

OBČINA LAŠKO
ŽUPAN

Mestna ulica 2, Laško

Številka: 007-01/2011

Datum: 16. 2. 2011

O B Č I N S K I S V E T

Predlagam, da občinski svet na seji obravnava naslednjo

ZADEVO: PREDLOG ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA SEMDICA LAŠKO, FINANČNO – RAČUNOVODSKE IN SVETOVALNE STORITVE ZA ZAVODE IN DRUŠTVA – I. OBRAVNAVA

Gradivo pripravil: Urad župana

Predstavnik predlagatelja na seji: Sandra Barachini, direktorica občinske uprave

Gradivo so obravnavali:

- Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, dne 21. 2. 2011

Pristojnost in pravna podlaga:

- 3. člen Zakona o zavodih (Ur. list RS, št. 23/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/00)

- 21. člen Statuta Občine Laško (Ur. list RS, št. 99/07, 17/10).

Predlog sklepa:

- 1. Občinski svet Laško sprejme predlog Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Sedmica Laško, finančno – računovodske in svetovalne storitve za zavode in društva", v I. obravnavi.**

Obrazložitev:

Občinska uprava Laško v okviru svoje dejavnosti še opravlja storitve, ki neposredno ne sodijo med naloge občin, in sicer vodenje finančno – računovodske storitve za nekatere javne zavode in društva (STIK Laško, ŠMOCL Laško, Rdeči križ Laško, Strelska zveza Laško, Gasilska zveza, ...). Zadnje čase se pojavlja tudi interes za vodenje finančno-računovodskih ter drugih poslovnih in svetovalnih storitev za druge zavode in društva.

Z ozirom na navedeno ima Občina Laško namen ustanoviti javni zavod za opravljanje teh storitev. Takšni javni zavodi so se že pokazali za uspešne v nekaterih sosednjih občinah (Celje, Žalec). Primernost predvidene ustanovitve so potrdili dosedanji zavodi in društva ter predvideni bodoči uporabniki storitev.

Dejavnost, organiziranost in ostale določbe so razvidne iz priloženega predloga odloka.

Predlog odloka je obravnavala tudi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Od te obravnave so o odlok dodane naslednje spremembe oziroma uskladitve:

- v 2. členu je dodano, da se zavod vpiše v sodni register,
- v 7. členu je ostala predlagana sestava sveta,
- v 9. členu so naloge sveta zavoda usklajene z določbami v nadaljevanju odloka,

- v 10. členu je spremenjen način imenovanja direktorja (tako kot imamo pri STIK-u), da direktorja imenuje ustanovitelj po predhodnem mnenju sveta zavoda. Prav tako so vneseni pogoji za imenovanje direktorja.
- v 11. členu so popravljene določbe glede strokovnega sveta (podobno, kot pri STIK).
- v 14. členu je navedeno, da se sredstva namenijo za opravljanje dejavnosti in za razvoj (ne pa tudi za izplačilo delovne uspešnosti), v soglasju z ustanoviteljem,
- v 22. členu je dodana določba glede imenovanja vršilca dolžnosti.

Župan občine Laško
Franc Zdolšek

Priloga:

- **Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Sedmica Laško, finančno – računovodske in svetovalne storitve za zavode in društva" - I. obravnava.**

I. OBRAVNAVA

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Ul. RS, št. 23/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/00) ter 21. člena Statuta Občine Laško (UL RS, št. 99/07, 17/10), je Občinski svet Laško na svoji ____ redni seji dne _____ sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda *SEDMICA LAŠKO*, finančno – računovodske in svetovalne storitve za zavode in društva

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Laško, s sedežem Mestna ulica 2, Laško (v nadaljevanju: občina ustanoviteljica) ustanavlja Javni zavod Sedmica Laško.

Javni zavod je samostojna pravna oseba za opravljanje nalog in dejavnosti s področij finančno – računovodskih in svetovalnih storitev in sicer primarno za potrebe javnih zavodov in društev, katerih ustanovitelj je Občina Laško.

II. STATUSNE DOLOČBE

2. člen

Ime zavoda je: Javni zavod Sedmica Laško, finančno – računovodske in svetovalne storitve za zavode in društva.

Skrajšano ime zavoda: Sedmica Laško.

Sedež zavoda je: Mestna ulica 2, Laško.

Zavod ima svoj pečat okrogle oblike, v katerem na sredini je grb Občine Laško, na zunanjem obodu pa je izpisano Javni zavod Sedmica Laško.

Zavod se vpiše v sodni register.

III. ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

3. člen

Zavod je pravna oseba in v pravnem prometu nastopa samostojno in brez omejitev, v okviru svoje registrirane dejavnosti.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj za obveznosti zavoda ne odgovarja.

IV. DEJAVNOSTI

4. člen

Ustanovitelj kot predmet poslovanja zavoda registrira naslednje osnovne dejavnosti:

63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti

69.103 Druge pravne dejavnosti

69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje

70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje

Zavod lahko opravlja tudi druge dejavnosti, ki služijo podpori in dopolnitvi glavne dejavnosti. Zavod lahko opravlja storitve za katere je registriran, tudi za druge javne zavode. Vse ostale dejavnosti zavoda služijo za podporo glavni dejavnosti.

5. člen

Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanovitelja. Za pristop drugih pravnih oseb kot soustanoviteljev mora ustanovitelj predhodno pridobiti soglasje sveta zavoda.

V. ORGANI ZAVODA

6. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda
- direktor
- strokovni svet.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih sestavo in pristojnosti določa statut zavoda.

Svet zavoda

7. člen

Svet zavoda ima pet članov v naslednji sestavi:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti iz javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Laško in za katere zavod opravlja storitve v okviru svoje dejavnosti,
- en predstavnik delavcev zavoda.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Laško.

Predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenuje župan na predlog zavodov, za katere zavod opravlja storitve.

Predstavnik delavcev zavoda volijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve so veljavne če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljen je kandidat, ki dobi največ glasov delavcev, ki so volili.

Mandat članov sveta traja štiri leta, z možnostjo ponovnega imenovanja, oziroma za čas, ko opravljajo funkcijo, zaradi katere so imenovani v svet zavoda. Če član sveta zavoda preneha opravljati funkcijo, zaradi katere je bil imenovan v svet, preneha tudi njegov mandat.

8. člen

Svet zavoda sprejema svoje odločitve z večino glasov svojih članov.

Predsednik sveta zavoda se izvoli izmed članov na konstitutivni seji. Delo sveta zavoda vodi predsednik, ki tudi sklicuje seje sveta zavoda.

9. člen

Svet zavoda:

- s soglasjem ustanovitelja sprejema statut zavoda;
- sprejema druge splošne akte zavoda;
- sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvajanje;

- na predlog direktorja zavoda sprejema finančni načrt in zaključni račun zavoda;
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih;
- s soglasjem ustanovitelja odloča o delitvi presežka prihodkov nad odhodki;
- predlaga ustanovitelju spremembe in razširitev dejavnosti zavoda;
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, statutom zavoda in ustanovnim aktom.

Direktor

10. člen

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda ter je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Direktor zastopa in predstavlja zavod neomejeno.

Direktorja zavoda imenuje ustanovitelj na podlagi javnega razpisa po predhodnem mnenju sveta zavoda.

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje naslednje pogoje:

- je državljan Republike Slovenije,
- ima univerzitetno ali visokošolsko strokovno izobrazbo ekonomske smeri,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj.

Mandat direktorja traja štiri leta. Po poteku te dobe, je lahko ista oseba ponovno imenovana na to funkcijo.

Direktor je lahko pred potekom mandata razrešen v primerih, kot jih določata zakon in statut zavoda.

Strokovni svet

11. člen

Strokovni svet je strokovni organ zavoda.

Programski odbor obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju ter svetu mnenja, predloge, pobude in usmeritve za reševanje teh vprašanj.

Sestavo, način imenovanja in trajanje mandata članov ter druge naloge določi statut v skladu s tem odlokom.

VI. SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN ZAČETEK DELA

12. člen

Ustanovitelj zavodu zagotovi ustrezne prostore za začetek dela in potrebna osnovna sredstva za načrtovanje in izvajanje dejavnosti. Prostori, ki jih zagotovi ustanovitelj, so last ustanovitelja, osnovna sredstva postanejo last zavoda.

Organi zavoda so dolžni upravljati s premoženjem zavoda s skrbnostjo dobrega gospodarja. Za upravljanje zavoda in uporabo premoženja je zavod odgovoren ustanovitelju.

VII. VIRI, NAČINI IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO

13. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo:

- iz državnega proračuna
 - od ustanovitelja
 - s prihodki lastnih dejavnosti
 - s subvencijami
 - z dotacijami
 - s sponzorstvi
 - s projektnim financiranjem
 - iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.
- Organi zavoda zagotavljajo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi.

VIII. NAČINI RAZPOLAGANJA S PRESEŽKI PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO

14. člen

Zavod razpolaga s presežkom prihodkov nad odhodki, ki jih doseže pri opravljanju svoje dejavnosti. Sredstva nameni za opravljanje dejavnosti in za razvoj.

O načinu razpolaganja s presežki prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, odloča na predlog direktorja svet zavoda, v soglasju z ustanoviteljem.

15. člen

Primanjkljaj potrebnih sredstev za delo, ki nastane pri opravljanju dejavnosti na podlagi programa dejavnosti zavoda, krije zavod iz lastnih sredstev.

IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

16. člen

Medsebojne pravice in obveznosti ustanovitelja in zavoda so določene z zakonom, aktom o ustanovitvi in statutom zavoda.

Zavod pri svojem delovanju:

- sprejema program dela in razvoja in poroča o njegovem izvajanju ustanovitelju;
- poroča o poslovanju organom upravljanja ustanovitelju vsaj enkrat letno;
- poroča ustanovitelju o poslovanju in predlaga sanacijo morebitnih izgub;
- oblikuje razvojne načrte;
- zagotavlja ustanovitelju druge potrebne podatke v skladu s statutom in zakonom;
- izvaja tudi druge storitve po naročilu ustanovitelja, v skladu z zakonom o zavodih, aktom o ustanovitvi in dejavnostjo zavoda, če so za to na voljo ustrezni pogoji in sredstva.

Ustanovitelj:

- nadzira zakonitost dela zavoda in uspešnost njegovega poslovanja,
- nadzira izvajanje dejavnosti zavoda.

17. člen

Obseg in način sofinanciranja stroškov zavoda in drugih dejavnosti zavoda, naročenih s strani ustanovitelja, ureja pogodba med zavodom in ustanoviteljem.

X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

18. člen

Zavod ima statut, ki ureja:

- organizacijo
- organe in njihove pristojnosti
- način odločanja
- druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti.

19. člen

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za posamezno področje dela in za poslovanje zavoda. Sprejme jih svet zavoda oziroma drug pristojni organ.

XI. STATUSNE SPREMEMBE IN PRENEHANJE ZAVODA

20. člen

O vseh statusnih spremembah odloča ustanovitelj.

21. člen

Ustanovitelj odloča o prenehanju zavoda, če prenehajo potrebe za njegov obstoj ali prenehajo pogoji za opravljanje dejavnosti, za katero je bil zavod ustanovljen. Zavod preneha tudi v primerih, določenih z zakonom.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Do imenovanja direktorja, vendar največ za dobo enega leta, imenuje ustanovitelj vršilca dolžnosti direktorja, ki s pomočjo strokovnih služb opravi vsa dejanja, potrebna za začetek dela zavoda in njegov vpis v sodni register.

23. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Zavod prevzame primerne javne uslužbenke, zaposlene v občinski upravi občine ustanoviteljice in zavodih, ki lahko opravljajo naloge, ki jih na podlagi tega odloka prevzame zavod.

24. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu republike Slovenije.

Številka: 007-01/2011
Laško, dne _____ 2011.

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek