

OSNOVNA ŠOLA
PRIMOŽA TRUBARJA
LAŠKO



LETNO POROČILO

ZA LETO 2011

VSEBINA

1.	POSLOVNO POROČILO – SPLOŠNI DEL	3
1.1	Predstavitev zavoda in odgovornih oseb	3
1.2	Organiziranost zavoda	4
1.3	Finančno poslovanje	6
1.4	Sodelovanje z okoljem	6
2.	POSLOVNO POROČILO – POSEBNI DEL	9
2.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje	9
2.2	Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja	9
2.3	Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2011	10
2.4	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	25
2.5	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	28
2.6	Ocena delovanja sistema notranjega nadzora	28
2.7	Ocena učinkov poslovanja na druga področja	29
2.8	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih	29
3.	RAČUNOVODSKO POROČILO	31
3.1	Bilanca stanja	32
3.2	Obveznosti do sredstev	34
3.3	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	34
3.4	Analiza prihodkov	35
3.5	Analiza odhodkov	35
3.6	Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka – Priloga 3A	36
3.7	Pojasnila k Izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov – Priloga 3/A-1	36
3.8	Pojasnila k Izkazu financiranja določenih uporabnikov – Priloga 3/A-2	36
3.9	Pojasnila k Izkazu prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti – Priloga 3B	37
3.10	Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2011	37
3.11	Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2011	37
3.12	Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida za leto 2010	38
3.13	Poročilo o porabi sredstev iz Trubarjevega šolskega sklada	38
4.	ZAKLJUČEK	39

1. POSLOVNO POROČILO - SPLOŠNI DEL

1.1 Predstavitev zavoda in odgovornih oseb

Osnovna šola Primoža Trubarja Laško je javni vzgojno izobraževalni zavod za osnovnošolsko izobraževanje po rednem programu in z oddelki z nižjim izobrazbenem standardom. V njenem sklopu je v šolskem letu 2010/2011 delovalo še pet podružničnih šol: Debro, Rečica, Reka, Šentrupert in Vrh. V šolskem letu 2011/2012 je v skladu z odlokom ustanovitelja PŠ Reka začasno prenehala z delovanjem, saj bi v tem šolskem letu PŠ Reka obiskovali le še trije učenci.

Poleg obveznih dejavnosti (pouk po predpisanih predmetnikih in učnih načrtih) izvajamo še druge obvezne dejavnosti ob pouku (dnevi dejavnosti, ekskurzije, dodatni pouk, dopolnilni pouk, individualno delo, dodatno strokovno pomoč), jutranje varstvo, podaljšano bivanje, preko petdeset interesnih dejavnosti, varstvo vozačev, tekmovanja iz znanja, naravoslovne taborne, plavalne tečaje, šole v naravi, sodelujemo v različnih projektih in na različnih natečajih.

Podatki o zavodu:

OSNOVNA ŠOLA PRIMOŽA TRUBARJA LAŠKO

Naslov:	Trubarjeva ulica 20, Laško
Telefon:	03 734 35 50
Faks:	03 734 35 60
E-Mail:	os.pt-lasko@guest.arnes.si
Spletna stran:	www.o-ptlasko.ce.edus.si
Podračun pri UJP RS:	01 257 – 603 06 59 753
Ident. št. za DDV:	SI29610249
Matična številka:	5924332000
Ravnateljica:	Ljudmila Pušnik
Pomočnici ravnateljice:	Irena Namestnik in Savina Radišek Kuhar

PODRUŽNIČNE ŠOLE:

PŠ Debro

Naslov:	Požanelova ulica 26
Tel.:	03 734 38 00,
Faks:	03 734 38 26
Vodja šole:	Jelka Dornik Binder

PŠ Rečica

Naslov:	Zgornja Rečica 26
Tel.:	03 573 10 61,
Vodja šole:	Ksenija Vozlič (od 01. 09. 2010)

PŠ Reka

Naslov: Reka 32
Tel.: 03 573 91 76,
Vodja šole: Cvetka Teršek (do 31. 08. 2011)

PŠ Šentrupert

Naslov: Šentrupert 89
Tel.: 03 573 8 1 51,
vodja šole: Irena Gaberšek (do 31. 08. 2011)
Renata Kolšek (od 01. 09. 2011)

PŠ Vrh

Naslov: Vrh nad Laškim 20
Tel.: 03 573 91 55,
Vodja šole: Marija Kotar

1.2 Organiziranost zavoda

Ustanovitelj šole je Občina Laško, Mestna ulica 2.

Upravljanje šole

- Pedagoški vodja in posvetovalni organ šole je **ravnatelj**.
- Poleg ravnatelja je upravni organ šole **svet zavoda**, ki ga sestavljajo:
 - trije predstavniki ustanovitelja-občine: Silva Brod, Darinka Grešak, Mojca Krivec,
 - pet predstavnikov šole: Dragica Brinovec, Metka Čulk, Andrej Gobec, Marjeta Ocvirk, Marija Gregurec in
 - trije predstavniki staršev: Stojan Hostnik, Petra Kralj Sajovic in Boštjan Vrščaj.
- **Svet staršev** sestavljajo po en predstavnik staršev vsakega oddelka matične šole in PŠ Debro, po en predstavnik PŠ Rečica, PŠ Reka, PŠ Šentrupert, PŠ Vrh ter dva predstavnika oddelkov NIS.

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, razredni in oddelčni učiteljski zbori, šolski strokovni aktivni in razredniki.

Predstavitev dela sveta zavoda

Svet zavoda se je v letu 2011 sestal dvakrat.

- V mesecu februarju je obravnaval predlog Letnega poročila za leto 2010 (poslovno poročilo je predstavila ravnateljica, računovodsko poročilo gospa Marija Gregurec, računovodkinja) in ga sprejel. Prav tako je obravnaval in sprejel Finančni plan za leto 2011 ter Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2010/2011. Na tej 11. seji sveta zavoda je predsednica šolskega sklada, gospa Nevenka Turnšek, podala poročilo o delu Šolskega sklada za leto 2010. Ravnateljica je podala predloge za oblike diferenciacije v šolskem letu 2011/2012, ki jih je Svet zavoda tudi sprejel.

- Na 12. seji Sveta zavoda so se podali predlogi Letnega poročila za šolsko leto 2010/2011 in Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2011/2012. Oba predloga sta bila sprejeta. Prav tako je na tej seji Svet zavoda sprejel sklep o razpisu volitev v Svet zavoda, saj mandat poteče 26. 03. 2012. Predsednica Sveta zavoda se je obvezala, da pisno obvesti ustanovitelja ter predsednika Sveta staršev, da izvedejo volitve do 26. 03. 2012. Na podlagi pisnih izjav se je imenovala volilna komisija, določili pa so se tudi roki za razpis volitev s strani delavcev.

Predstavitev dela sveta staršev

Svet staršev se je sestel trikrat in obravnaval predlog Letnega poročila in Letnega delovnega načrta, pravila šolske prehrane, imenoval dva člana v pritožbeno komisijo in dva v skupino za šolsko prehrano, podal odločitev o prispevku za OPB (15,00€), mnenje o oblikah diferenciacije za prihodnje šolsko leto in obravnaval ter podal pisno soglasje za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezni razred za šolsko leto 2011/12. Predstavniki sveta staršev so si ogledali obe lokaciji - za izvedbo PŠN (v Ankaranu) in ZŠN (v Logarski dolini), predlagali prijavo v ŠKL za naslednje leto, čeprav se niso predvidevale visoke uvrstitve, da se ohrani tradicija in kontinuiteta.

Predstavitev prednosti in slabosti

Prednosti:

Prednost se kaže predvsem v tem, da lahko učencem ponudimo vključevanje v raznovrstne dejavnosti, saj razpolagamo s številnim in raznolikim strokovno usposobljenim pedagoškim kadrom. Prav tako lahko razvijamo pestro sodelovanje in tudi tekmovanje med učenci z različnih lokacij.

Sredstva s strani ustanoviteljice so bila v zadnjih letih namenjena tudi posodobitvi učne tehnologije, ki je omogočila našim strokovnim delavcem, da v pouk v večji meri vključujejo IK tehnologijo, ga s tem posodablja ter tako omogočajo našim učencem večjo možnost razvoja IK kompetenc, kar je ena od prednostnih usmeritev Bele knjige o vzgoji in izobraževanju, ki je bila sprejeta v letu 2011.

V zadnjih letih so bila izvedena številna vzdrževalna in sanacijska dela na matični šoli in tudi podružničnih šolah. Tako so se izboljšali prostorski in bivanjski pogoji vseh udeležencev.

Na PŠ Šentrupert in PŠ Rečica poleg rednih oddelkov delujejo tudi oddelki vrtca, ki omogočajo še večje sodelovanje in povezanost obeh ravni izobraževanja. Prav tako se s tem dolgoročno veča tudi možnost večjega vpisa učencev na te podružnične šole.

Slabosti:

Osnovna šola Primoža Trubarja Laško je do konca šolskega leta 2010/2011 delovala na šestih lokacijah, od 01. septembra 2011 pa le še na petih. PŠ Šentrupert je novozgrajena, PŠ Debro deluje od 01. septembra 2003, ostale zgradbe pa so stare in potrebne stalnih vzdrževalnih in sanacijskih del. V zadnjih dveh letih so se sredstva za investicije vsakokrat razpolovila. Veliko del je bilo opravljenih, vendar investicijska sredstva za preteklo in predvidena za tekoče leto ne bodo zadoščala, da saniramo in obnovimo prostore, ki so pod stalnim drobnogledom inšpekcijskih služb.

Vsaj polovica učencev je vozačev, kar otežuje organizacijo dela.

Zaradi zunanje diferenciacije (nivojskega pouka) in kadrovske strukture zaposlenih se poučevanje večine učiteljev na predmetni stopnji izvaja na dveh lokacijah (na matični šoli in podružnični šoli Debro), kar vpliva tako na kvaliteto urnika učencev kot tudi na dodatno obremenjenost učiteljev.

Velikost zavoda in njegova »razdrobljenost« na šest lokacij otežuje kvalitetno pedagoško vodenje in poslovodno delo.

1.3 Finančno poslovanje

Leto 2011 smo s finančnega vidika zaključili pozitivno. Pri nakupih smo upoštevali najprej tisto, kar je nujno za delovanje osnovnih dejavnosti in izvedli nujna vzdrževalna dela ter v okviru finančnih možnosti poskrbeli za nakup nove opreme.

V letu 2011 je bilo vseh prihodkov **3.822.284,74 €**, odhodkov pa **3.819.243,00 €**. Presežek prihodkov nad odhodki je **3.041,74 €**.

Analiza je vidna iz računovodskega poročila.

1.4 Sodelovanje z okoljem

Za kvalitetno in uspešno izvajanje dejavnosti smo v kraju sodelovali z institucijami in podjetji. Z njihovo pomočjo smo izvajali dejavnosti šole, pridobivali donatorska sredstva in materiale.

- Šola je v tem šolskem letu uspešno sodelovala s/z :
 - Občino Laško, ki nam je pomagala pri izvajanju rednih in nadstandardnih dejavnosti;
 - Krajevnimi skupnostmi;
 - Zdravstvenim domom Laško, ki je poskrbel za redne zdravstvene preglede, pomagal pri izvajanju naravoslovnih dni, roditeljskih sestankov in s svojimi zdravstvenimi delavci uspešno izvajal učne ure zdravstvene vzgoje pri pouku v posameznih oddelkih;
 - Šolsko zobno ambulanto pri izvajanju zobne preventive;
 - Centrom za socialno delo pri zagotavljanju pomoči posameznim učencem;
 - ŠMOCL–om;
 - Svetom za preventivo v cestnem prometu, ki pomaga pri izboljševanju prometne varnosti;
 - Policijsko postajo, ki nam pomaga pri preventivnem delovanju in ukrepanju ter pri prometni varnosti učencev;
 - Turističnim društvom pri promociji šole in kraja;
 - Mestno knjižnico Laško;
 - Kulturnim centrom, kjer so si naši učenci ogledali predstave v okviru ABC abonmajčka;
 - STIK–om Laško - sodelovanje pri aktivnostih Veselega decembra;
 - JSKD OI Laško v okviru sodelovanja na revijah pevskih zborov in predstavah folklornih skupin;
 - OO RK Laško pri izvajanju krožka RK in tekmovanj v znanju o sladkorni bolezni;
 - Zavodom za gozdove pri izvedbi naravoslovnih dni;
 - Zdraviliščem Laško – nastopi naših učencev, izvajanje naravoslovnih dni;
 - Domom starejših Šmohor – nastopi naših učencev;
 - PGD Laško – sodelovanje pri izvedbi naravoslovnega dne: Naravne nesreče in ukrepi;

- Podjetji: Fragmat Tim, Paron, Secaplast, Mizarstvo Hrastelj pri izvedbi tehniških in naravoslovnih dni;
 - Čebelarским društvom pri izvajanju interesnih dejavnosti in postavitvi čebelnjaka na PŠ Šentrupert;
 - KK Zlatorog Laško – aktivno sodelovanje pri treningih, organizaciji in izvedbi tekem ŠKL.
- Šola je uspešno sodelovala tudi s posameznimi podjetji, ki so nam priskočila na pomoč z materialom za izvajanje posameznih dejavnosti in finančnimi prispevki za učila in učne pripomočke.
- Organizirali, izvedli in sodelovali smo na številnih prireditvah:

ČAS	NASTOPAJOČI	NASLOV IN NAMEN	MENTOR	KRAJ IZVEDBE	ŠT. NASTOPAJOČIH	OBISKOVALCI
22.11. 2010	MPZ Trubadurji	Pet let Hiše generacij	M. Škorja	Hiša generacij Laško	42	Javna prir. za obiskovalce in goste Hiše generacij
15.12. 2010	MPZ Trubadurji Dramski krožek	Dramsko- glasbena zgodba Ure odštevaajo čas	M. Škorja, A. Cestnik	Hiša generacij Laško	50	Javna prir. za starše in otroke
Dec. 2010	učenci NIS	Laško združuje dobre želje	Učiteljice NIS	Kulturni center Laško	26	Javna prir. V org. društva Sožitje
Dec. 2010	Plesno mažoretni krožek	Veseli december	M. Marguč	Občinsko dvorišče Laško		Javna prir. Za občane Laškega
Dec. 2010	Folklor, OPZ, dramski k.	Prireditev v KS Šentrupert ob novem letu	R. Kolšek, I. Gaberšek	KS Šentrupert	24	Javna prireditev za krajane Šentruperta
21.3. 2011	MPZ Trubadurji, novinarski kr.	Koncert Mladi spomladi	M. Škorja, M. Povše	Thermana Laško	60	Javna prireditev za goste zdravilišča Thermana Laško
8.6. 2011	MPZ Trubadurji, novinarski krožek, IP lik. Snovanje	Prireditev ob Dnevu šole, koncert MPZ in dram. Predst. Kraljestvo diamantnega čuka	M. Škorja, M. Povše T. Drolec – vezni tekst, A. Zakonjšek scena	Kulturni center Laško	50	Za delavce šole in goste
17.6. 2011	MPZ Trubadurji, novinarski krožek, IP lik. Snovanje	Osrednja obč. proslava ob Dnevu državnosti, 20 - letnici Slovenije	M. Škorja, M. Povše A. Zakonjšek scena	Kulturni center Laško	50	Javna prireditev z gosti in slavnostnim govornikom
1.12. 2011	MPZ in OPZ, gostje-zunanji izvajalci	Dobrodelni koncert	N. Turnšek, T. Drolec	Tri lilije	70	Za starše, krajane in ostale

2. POSLOVNO POROČILO - POSEBNI DEL

2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

Področja delovnih razmerij in opravljanje dejavnosti opredeljujejo naslednji predpisi:

- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o računovodstvu,
- Slovenski računovodski standardi,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o izvrševanju proračuna,
- Zakon o javnih naročilih,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o osnovni šoli,
- Zakon o usmerjanju učencev s posebnimi potrebami,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja,
- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Primoža Trubarja Laško,
- iz zakonov izhajajoči pravilniki in interni akti:
 - Pravila o šolski prehrani;
 - Vzgojni načrt;
 - Poslovník o delu sveta zavoda;
 - Poslovník o delu sveta staršev;
 - Poslovník o delu pritožbene komisije;
 - Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov;
 - Pravilnik o osnovah in merilih za delitev plač in drugih osebnih prejemkov delavcev Osnovne šole Primoža Trubarja Laško;
 - Splošni akt o načinu dajanja informacij za javnost;
 - Pravilnik o računovodstvu;
 - Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin;
 - Pravilnik o popisu;
 - Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest;
 - Pravilnik o pečatih;
 - Splošni akt o ključih,
 - Pravilnik o varstvu pri delu;
 - Pravilnik o varstvu pred požarom;
 - Pravilnik o notranji kontroli;
 - Navodilo za oddajo javnih naročil male vrednosti;
 - Pravilnik o podeljevanju plaket in priznanj.

2.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja

- v skladu z možnostmi bomo zagotavljali vsem učencem in delavcem čim boljše prostorske in materialne pogoje;
- Staršem bomo omogočili sodelovanje in spremljanje napredka njihovih otrok;

- učence bomo na različne načine motivirali za delo, da bodo pridobivali kvalitetna znanja, kulturna vedenja in da bodo razvijali pozitivne vrednote;
- učencem bomo pomagali premagovati ovire pri učenju;
- učencem, ki zmorejo več, bomo nudili dodatne in drugačne zaposlitve, jih usmerjali v raziskovalno delo in jih pripravljali na tekmovanja z različnih področij;
- sistematično bomo odkrivali in delali z nadarjenimi učenci;
- učencem bomo pomagali pri odločitvah za nadaljnje šolanje;
- delovali bomo v skladu z vzgojnim načrtom šole;
- v šolski prostor bomo sistematično, z usposabljanjem šolskih mediatorjev, vpeljali mediacijo kot način preventivnega vzgojnega delovanja v skladu z vzgojnim načrtom.

2.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2011

Izboljšati prostorske in materialne pogoje:

- Opremiti vse učilnice z računalniki in projektorji;
- Opremiti nekaj učilnic po predmetnih področjih in interesih učiteljev z interaktivnimi tablamami;
- Nabava strežnika za arhiviranje podatkov (priporočilo s strani notranje revizije) in uporabe njegove zmogljivosti za delo učencev in učiteljev in administracije (omogočen večji nadzor in varnost);
- Menjava športnega poda v telovadnici matične šole;
- Menjava sanitarij v drugem nadstropju razredne stopnje prizidka iz leta 1980 na matični šoli;
- Pridobitev projekta za sanacijo kuhinje na matični šoli;
- Nakup opreme za dve učilnici na PŠ Vrh;
- Namestitev klimatskih naprav (PŠ Debro – zbornica; učilnice v drugem nadstropju);
- Menjava preostalega dela kritine na matični šoli (prizidek iz leta 1980).

Izboljšati šolsko prakso:

- Dodatna izobraževanja (v okviru šole in izven nje);
- Izvajanje medsebojnih hospitacij;
- Posodabljanje in izboljševanje vzgojno izobraževalnega dela (šolske prakse) po principu »akcijskega načrtovanja«.

Delovanje v skladu z vzgojnim načrtom:

V okviru vzgojnega načrta je kot sredstvo preventivnega vzgojnega delovanja predvidena tudi šolska in vrstniška mediacija.

- Napotiti na izobraževanje še nekaj strokovnih delavcev za mediatorje;
- Izobraziti čim več vrstniških mediatorjev, ki bodo šolsko in vrstniško mediacijo sistematično uvedli v šolsko prakso kot preventivno vzgojno dejavnost.

a) pregled števila učencev (na dan 01. 09. 2011)

MATIČNA ŠOLA

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
1.	2	38
2.	2	35
3.	2	45
4.	2	50
5.	2	43
6.	2	50
7.	2	53
8.	2	42
9.	2	49
skupaj	RS: 10 PS: 8 RS + PS: 18	RS: 211 PS: 194 RS + PS: 405

MATIČNA ŠOLA – ODDELKI Z NIŽJIM IZOBRAZBENIM STANDARDOM

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
2.	0,33	3
4.	0,33	1
5.	0,33	1
7.	0,33	1
8.	0,33	2
9.	0,33	3
skupaj	2	11

PODRUŽNIČNE ŠOLE

	RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
DEBRO	1.	1	14
	2.	1	19
	3.	1	23
	4.	2	30
	5.	1	22
	6.	2	29
	7.	2	35
	8.	2	33
	9.	2	34
skupaj		RS: 6 PS: 8 RS + PS: 14	RS: 108 PS: 131 RS + PS: 239
REČICA	1.	0,33	2
	2.	0,33	5
	3.	0,33	6
skupaj		1	13

ŠENTRUPERT	1.	0,33	2
	2.	0,33	8
	3.	0,33	4
	4.	0,5	4
	5.	0,5	8
skupaj		2	26
VRH	1.	0,5	5
	2.	0,5	4
	3.	0,5	8
	4.	0,5	5
	5.	1	14
skupaj		3	36

ŠTEVILO ODDELKOV PODALJŠANEGA BIVANJA

MŠ: 4,80
 PŠ Debro: 3,74
 PŠ Rečica: 0,84
 PŠ Šentrupert 0,80
 PŠ Vrh: 0,80
Skupaj: 10,98

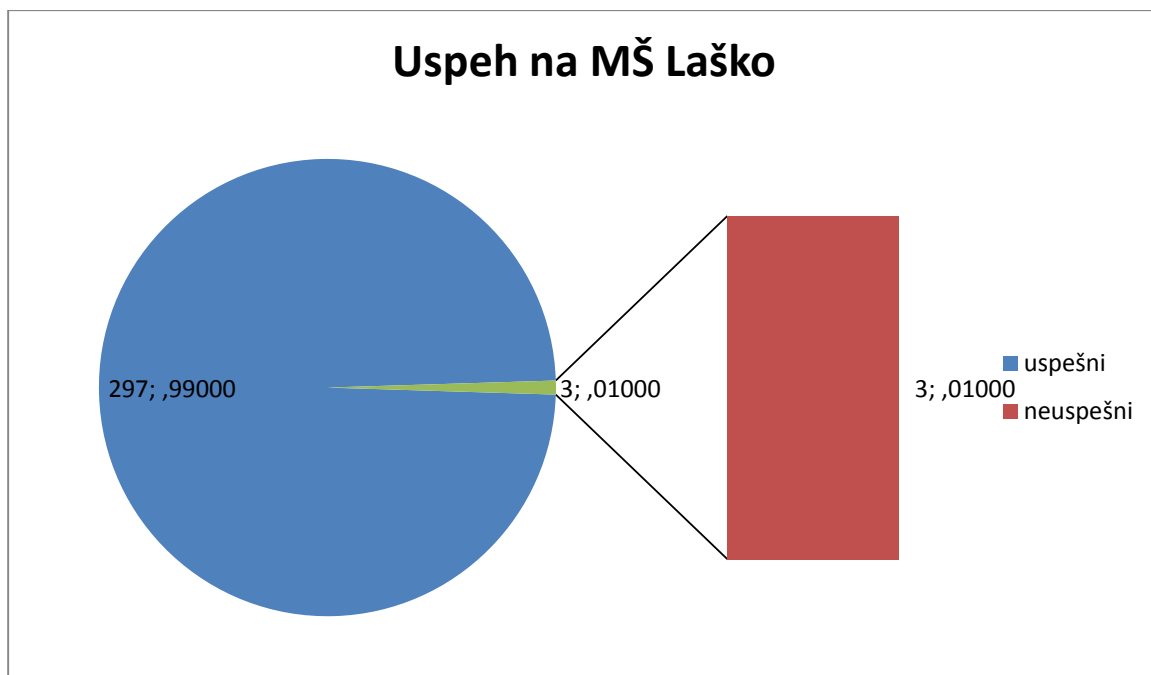
JUTRANJE VARSTVO: matična šola, PŠ Debro od 5.30 do 7.30.

VARSTVO VOZAČEV: V matični šoli in na podružničnih šolah od prihodov šolskih kombijev in avtobusov ter po pouku do odhodov.

MŠ + PŠ: 40 oddelkov + 10,98 oddelka OPB = 50,98 oddelka

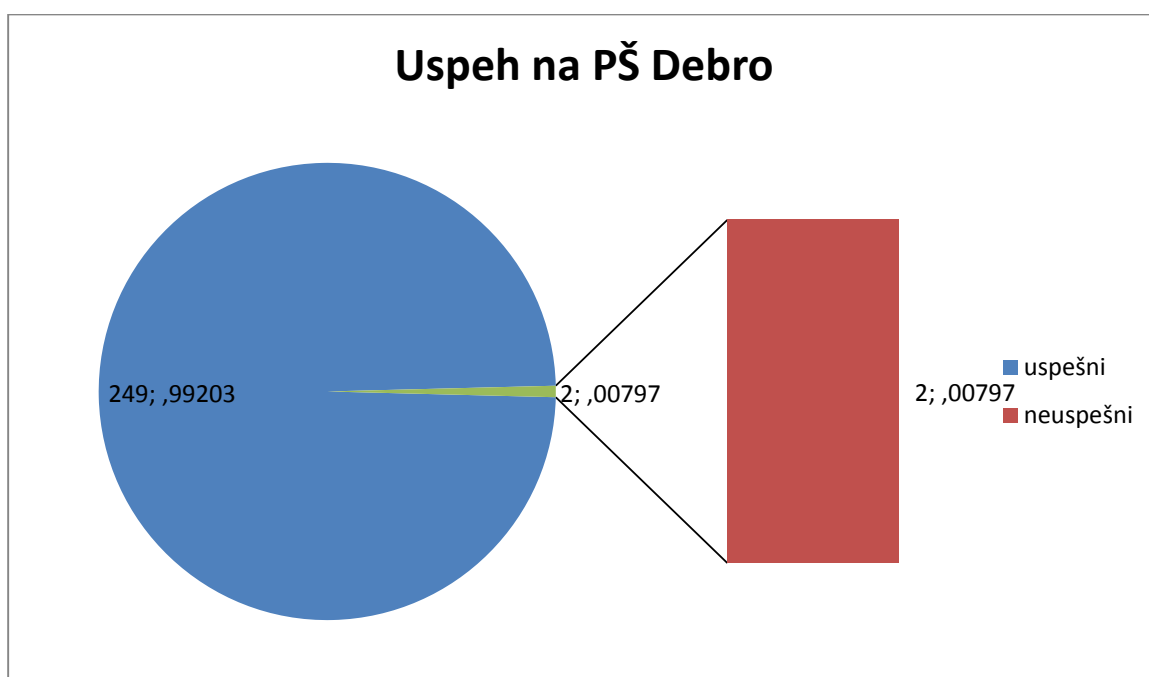
MŠ + PŠ: 416 učencev + 314 učencev = 730 učencev

b) kazalniki učinkovitosti šolanja ob koncu šolskega leta 2010/2011:



Grafikon 1: Uspeh na MŠ Laško

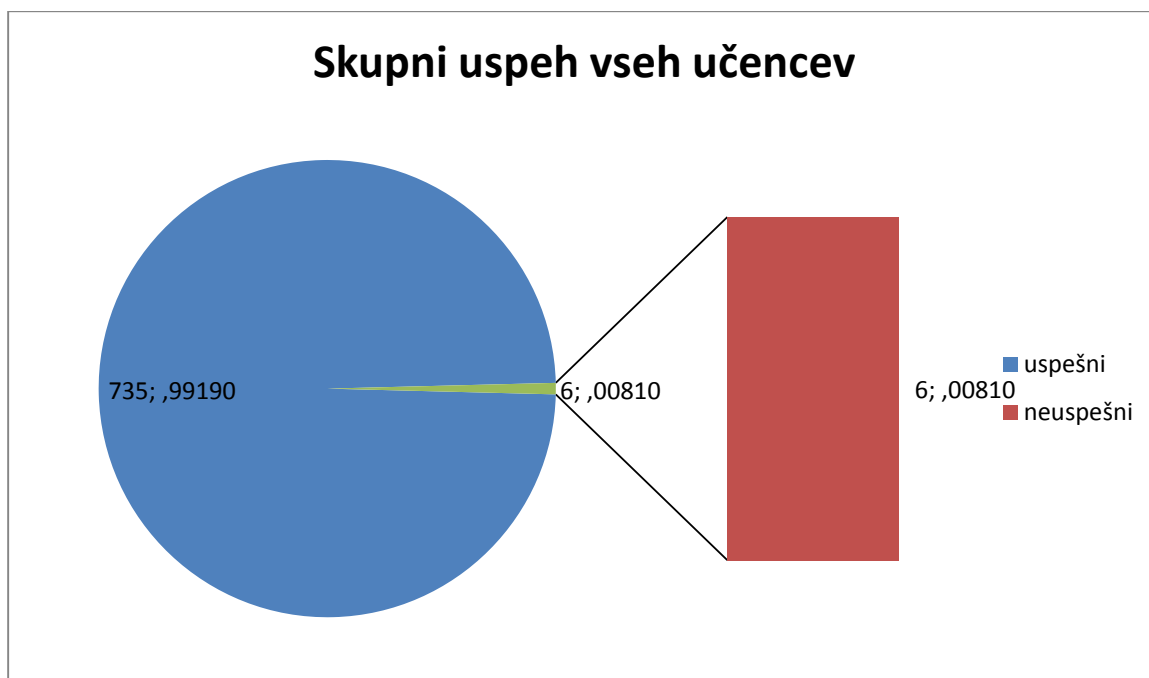
Na matični šoli so bil od 390 učencev trije učenci neuspešni. Skupni uspeh učencev od 1. do 9. razreda je bil 99,2%.



Grafikon 2: Uspeh na PŠ Debro

- Na PŠ Debro je napredovalo 249 učencev od 251 učencev. Skupni uspeh učencev od 1. do 9. razreda je bil 99,2%.
- Na PŠ Rečica je vseh petnajst učencev napredovalo. Uspeh je bil 100%.
- Na PŠ Reka je bilo 6 učencev. Uspeh je bil 100%.

- Na PŠ Vrh je napredovalo vseh 39 učencev. Uspeh je bil 100%.
- Na PŠ Šentrupert je napredovalo vseh 26 učencev. Uspeh je bil 100%.
- Od 14 učencev oddelkov z nižjim izobrazbenim standardom je bila ena učenka neuspešna in je razred ponavljala. Uspeh je bil 92,9%.



Grafikon 3: Skupni uspeh vseh učencev

Od vseh 741 učencev je bilo 6 učencev neuspešnih oziroma negativnih. Skupni uspeh matične šole vključno s podružničnimi šolami in oddelki z NIS je bil 99,19%.

- **Bronasti znak Primoža Trubarja** za izredno uspešnost pri pouku v prvem triletju je prejelo 21 učencev na MŠ Laško, 21 učencev na PŠ Debro, trije učenci na PŠ Rečica, dva na PŠ Reka, trije na PŠ Vrh in eden na PŠ Šentrupert.
- **Srebrni znak Primoža Trubarja** je za povprečno oceno 4,5 ali več v 4., 5. in 6. razredu je prejelo 15 učencev na MŠ Laško in 10 učencev na PŠ Debro.
- **Zlati znak Primoža Trubarja** je za odlični uspeh v 4. in 5. razredu in povprečno oceno 4,5 ali več v 7., 8. in 9. razredu prejelo šestnajst učencev.

Župan, gospod Franc Zdolšek, je 17. junija, na proslavi ob Dnevu državnosti v Kulturnem centru, častno podelil **občinsko priznanje ZLATI UČENEC** kar štirinajstim učencem. Priznanje prejmejo učenci osnovnih šol v Občini Laško, ki deveti razred osnovne šole končajo s povprečno zaključno oceno najmanj 4,5 in dosežejo vsaj en uspeh na področnem ali državnem tekmovanju (najmanj srebrno priznanje ali najmanj 3. mesto na državnem športnem tekmovanju) ali natečaju na državni ravni.

Iz navedenih podatkov je razvidno, da smo šolsko leto 2010/2011 zaključili zelo uspešno, kar je prav gotovo posledica kvalitetnega dela učencev in delavcev, sodelovanja staršev in navsezadnje spremljanja realizacije pouka in dejavnosti ter nadomeščanja odsotnih delavcev.

- Realizacija ur pouka na matični šoli je bila 101,1%, na PŠ Debro 100,4%, na PŠ Rečica 100,2%, na PŠ Reka 101,0%, na PŠ Šentrupert 100,0%, na PŠ Vrh 99,9%, v oddelkih NIS pa prav tako 100,0%.
- Realizacija vseh ur dopolnilnega in dodatnega pouka je bila na razredni stopnji je bila:

na matični šoli	99,45%;
na PŠ Debro	100,0%;
na PŠ Rečica	100,0%;
na PŠ Reka	100,5%;
na PŠ Šentrupert	100,0%;
na PŠ Vrh	100,0%;
na MŠ – NIS	101,0%.

Realizacija vseh ur dopolnilnega pouka na predmetni stopnji je bila:

na matični šoli	101,3%;
na PŠ Debro	100,0%.

Realizacija vseh ur dodatnega pouka na predmetni stopnji je bila:

na matični šoli	107,6%;
na PŠ Debro	105,8%.

- Izvedli smo 432 ur individualnega pouka ter 2911 ur dodatne strokovne pomoči za učence, ki imajo specifične težave na posameznih področjih (učenci z odločbami).
- Povprečna prisotnost pri pouku je bila 95,34%.

c) druge dejavnost in projekti

Individualiziran program – nadarjeni učenci

V športne, tehnične, naravoslovne, likovne, raziskovalne in druge dejavnosti je bilo v šolskem letu 2010/2011 vključenih 139 učencev od 5. do 9. razreda, ki so bili evidentirani kot nadarjeni učenci. Z njimi je sistematično delalo 13 učiteljev. Učenci so se prostovoljno vključevali v različne aktivnosti na področjih, kjer je bila njihova nadarjenost odkrita oz. identificirana kot njihovo »močno« področje. Učenci so se med drugim udeležili tudi dveh dvodnevni taborov za nadarjene na PŠ Šentrupert. Aktivnosti so delno financirane s strani ministrstva, delno preko donacij, v največji meri pa s strani ustanovitelja.

Na matični šoli je potekalo 35 različnih interesnih dejavnosti, na PŠ Debro 31, na PŠ Rečica 2, na PŠ Reka 3, na PŠ Vrh 4, na PŠ Šentrupert 3 in v oddelkih NIS 5.

Vse so potekale v skladu z letnim delovnim načrtom.

Število planiranih in realiziranih ur **interesnih dejavnosti** na matični šoli in vseh podružničnih šolah.

	MŠ LAŠKO	PŠ DEBRO	PŠ REČICA	PŠ REKA	PŠ VRH	PŠ ŠENTRUPERT	MŠ NIS	skupaj
PLANIRANO	1048	779	82	76	138	62	228	2413
REALIZIRANO	1022	779	83	72	150	73	205	2384
REALIZACIJA v %	97,52	100	101,22	94,74	108,7	117,74	89,91	98,8

Aktivnosti šolske svetovalne službe:

- Vpis in sprejem otrok v prvi razred, svetovanje staršem pred vpisom,
- Vpis učencev v srednjo šolo,
- Sodelovanje in organizacija kulturnih, športnih, tehniških in naravoslovnih dni,
- Vodenje šolskega parlamenta,
- Organizacija in izvajanje roditeljskih sestankov (srednje šolsko izobraževanje z zunanjimi gosti, roditeljski sestanek za starše 1. razreda Debroy),
- Poklicno informiranje učencev in staršev,
- Organizacija informativnih dni, ogleda srednjih šol, dneva odprtih vrat,
- Sodelovanje na razrednih zborih in konferencah,
- Pridobitev soglasij za testiranje učencev z MFBT in organizacija testiranja,
- Izvajanje psihometričnih preizkušenj,
- Sodelovanje in vodenje razrednih ur,
- Sodelovanje in vodenje aktivov in komisij,
- Vodenje komisije za subvencije (šole v naravi, tabor, izleti),
- Sodelovanje v komisiji za šolsko prehrano,
- Obveščanje staršev in učencev o postopku za dodelitev Zoisovih, kadrovskih in državnih štipendij,
- Vodenje postopka za usmerjanje učencev s posebnimi potrebami,
- Vodenje evidence učencev z dodatno strokovno pomočjo,
- Vodenje osebnih map učencev, vodenje zbirk osebnih podatkov,
- Pomoč razrednikom pri motečih učencih,
- Individualno delo z učenci, delo z vedenjsko motečimi učenci,
- Organizacija in vodenje socialnih iger, sprostitvenih iger, interakcijskih vaj z učenci,
- Izvajanje mediacije v sporih med učenci,
- Evidentiranje in identificiranje nadarjenih učencev,
- Sodelovanje in organizacija dejavnosti za nadarjene učence,
- Delo s prostovoljci,
- Organizacija vrstniške mediacije, izobraževanje otrok,
- Sodelovanje pri načrtovanju dela šole,
- Timski sestanki,
- Urejanje prilagoditev za učence s posebnimi potrebami pri NPZ, prijava učencev na NPZ in nadzor pri izvajanju,
- Sodelovanje pri normalizaciji oddelkov,
- Pomoč razrednikom pri sestavi individualnega vzgojnega načrta,
- Svetovanje strokovnim pedagoškim delavcem,
- Udeležba na seminarjih in izobraževanjih.

Akcije ki jih je šolska svetovalna služba izvedla v letošnjem šolskem letu:

- Sprejem prvošolcev v skupnost učencev (generacijsko drevo),

- Organizacija prostovoljnega dela v domu za starostnike Šmohor (sodelovanje z njihovo delovno terapevtko in socialno delavko, izvedba delavnic in sprehodov z oskrbovanci),
- Organizacija prostovoljne učne pomoči mlajšim učencem,
- Aktivno sodelovanje z LAS Laško ,
- Akcije v zvezi s projektom nadarjenih (roditeljski sestanki, konferenca, aktiv 3.r.),
- Izvedba dejavnosti za nadarjene (jesenski in pomladanski tabor za nadarjene, aktivnosti v naravi za 6. razred PŠ Debro),
- Izvajanje šolske mediacije, izobraževanje za kolektiv,
- Organizacija izobraževanja za vrstniške mediatorje.

Sodelovanje z zunanjimi inštitucijami:

- Dispanzer za psihohigieno otrok in mladine Celje,
- Center za socialno delo Laško,
- Zdravstveni dom Laško, zdravstveni dom Žalec,
- VVZ Laško, VVZ Anice Černejeve Celje,
- Zavod RS za šolstvo,
- Policija,
- poslovanje Celje,
- Kadis, d.o.o.,
- LAS Laško,
- Društvo za boljši svet,
- Srednje šole,
- Karitas.

Delo v **šolski knjižnici** je potekalo po programu, ki je bil opredeljen v LDN. Šolska knjižnica je svoje naloge uresničevala na dva načina:

- z gradnjo vsebinsko ustrezne in strokovno urejene knjižnične zbirke,
- z izobraževanjem uporabnikov za učinkovito izrabo razpoložljivih virov.

V knjižnicah na matični šoli in PŠ Debro se je izvajalo pedagoško delo tudi preko knjižnično-informacijskih znanj – KIZ-a. Na matični šoli je bilo realiziranih 26 ur knjižnično-informacijskih znanj in 38 ur tudi na PŠ Debro.

Na obeh šolah so se pripravljale občasne razstave ob različnih pomembnih dogodkih. Delavki šolske knjižnice sta se izobraževali in strokovno spopolnjevali na področju bibliotekarstva in pedagoških ved na sestankih študijske skupine in na seminarjih.

Ostale obvezne dejavnosti:

- Šolski novinci so bili vpisani do meseca marca.
- Učenci petega razreda matične šole, vseh podružnic in 6. razreda oddelkov NIS so pod mentorstvom Majde Marguč, opravljali kolesarski izpit. Učenci so se po uspešno opravljenem teoretičnem delu z računalnikom preizkusili še v praktičnem delu s spretnostno vožnjo na poligonu na igrišči in vožnjo po ulicah Laškega. Izpite so opravljali na poligonu Ločica pri Polzeli. Kolesarski izpit so uspešno opravili vsi učenci razen enega, ki bo izpit opravljali ponovno v naslednjem šolskem letu.

- Komisija za poklicno orientacijo je izvedla vse aktivnosti v zvezi s poklicnim svetovanjem tako osmošolcev kot devetošolcev.
- Popravni in razredni izpiti so bili konec meseca junija in začetku julija. Vsi štirje učenci so jih uspešno opravili.
- Nacionalne preizkuse znanja smo izvedli v skladu z navodili, brez zapletov, v rednem in naknadnem roku. Na osnovi analize rezultatov prejšnjega šolskega leta smo uvedli načrtne spremembe pri pripravi učencev na nacionalne preizkuse znanja.
- Rezultati NPZ so bili v primerjavi z državnim povprečjem naslednji:

PREDMET 6. r.	POVPREČNI DOSEŽEK NA ŠOLI %	POVPREČNI DOSEŽEK V DRŽAVI %	RAZLIKA MED ŠOLSKIM IN DRŽAVNIM POVPREČJEM %
Slovenščina	48,26	47,61	+0,65
Angleščina	58,56	58,60	-0,04
Matematika	67,13	64,35	+2,78
PREDMET 9. r.	POVPREČNI DOSEŽEK NA ŠOLI %	POVPREČNI DOSEŽEK V DRŽAVI %	RAZLIKA MED ŠOLSKIM IN DRŽAVNIM POVPREČJEM %
Slovenščina	55,28	55,00	+0,28
Slovenščina (NIS)	51,25	65,32	-14,07
Matematika	52,15	55,55	-3,40
Matematika (NIS)	38,40	46,64	-8,24
Geografija	65,82	60,29	+5,53
Družboslovje(NIS)	56,40	54,05	-2,35

Strokovni aktivni so po izvedenih nacionalnih preizkusih izvedli podrobno analizo po nalogah in učencih. Na podlagi rezultatov so oblikovali prednostne usmeritve za naslednje šolske leto. Rezultati in analiza NPZ so podlaga za diagnosticiranje stanja za trenutno populacijo ter osnova za oblikovanje sprememb, izboljšav ter prednostnih usmeritev za naslednje leto za to populacijo.

- Izvedli smo plavalni tečaj za učence 3. razreda in preverjanje plavanja za vse učence 6. razreda.

Neobvezne dejavnosti:

- Učence prvega razreda MŠ in vseh PŠ smo vključili v 10-urni petdnevni plavalni tečaj, ki smo ga izvedli pod vodstvom naših učiteljev – vaditeljev plavanja v Zdravilišču Laško.
- Za učence 5. razreda je bila organizirana zimska šola v naravi v Matkovem kotu nad Logarsko dolino in zaradi slabega vremena ena skupina na Rogli.

- Za učence 6. razreda je bila v juniju izvedena poletna šola v naravi na Debelem Rtiču. Učenci so bivali v hotelu Bor. Petdnevni plavalni tečaj so opravili v notranjem bazenu hotela Adria.
- Učenci so si v Kulturnem centru ogledali pet predstav pod imenom »Abonmajček«. Vključili smo vse učence matične šole in učence vseh podružničnih šol.

Uspehi naših učencev na tekmovanjih iz znanja:

Učenci so tekmovali iz znanja o sladkorni bolezni, logike, matematike, fizike, kemije, geografije, slovenskega jezika, angleškega in nemškega jezika ter biologije. Poleg tega so sodelovali na razpisanih natečajih (likovnih, Safe.si – varna raba interneta, Zdrav dih, Vodni detektiv, ...) in ŠKL kategorijah.

Rezultati tekmovanj, natečajev

Priznanja na MŠ Laško

PODROČJE TEKMOVANJA	BRONASTA PRIZNANJA		SREBRNA PRIZNANJA	ZLATA PRIZNANJA	MENTOR
znanje o sladkorni bolezni	8. r.	10	1	1	Dragica Đerić
	9. r.	9			
logika	4. r.	4			Vera Ojcinger
	5. r.	4			
	6. r.	5			
	7. r.	3			
	8. r.	4			
	9. r.	5			
matematika – Vegovo priznanje (razredna stopnja)	1. r.	4	tekmovanje ne poteka	tekmovanje ne poteka	Ana Cestnik
	2. r.	3			
	3. r.	3			
	4. r.	6			
	5. r.	4			
matematika – Vegovo priznanje (predmetna stopnja)	6. r.	5	tekmovanje ne poteka		Vera Ojcinger
	7. r.	5	1		Betka Slapšak
	8. r.	6	1	1	Vera Ojcinger Betka Slapšak Marjeta Ocvirk
	9. r.	7	2		Vera Ojcinger Marjeta Ocvirk
fizika – Stefanovo priznanje	8. r.	4	1		Darja Polšak
	9. r.	4			
zgodovina	8. r.	3			Biljana Jošovec
	9. r.	3	3		
slovenščina – Cankarjevo priznanje	2. r.	3			Ivica Kumberger Alojzija Kapel
	3. r.	3			Tanja Vrhovšek Ana Cestnik

	4. r.	2			Dragica Črepinšek
	5. r.	3			Renata Topolovec Romana Križnik
	6. r.	4			Tanja Drolec
	7. r.	4			Tanja Drolec Romana Juvan
	8. r.	/			/
	9. r.	3			Mojca Povše
angleščina	8. r.	8	2		Špela Stanek
	9. r.	10			OtilijaDremel
nemška bralna značka DerBücherwurm	9. r.	2			Tina Košak
biologija – Proteusovo priznanje	8. r.	2			Majda Podbevšek
	9. r.	2			
angleščina – Knjižni molj	razred		število		
	4. a		21		Viktorija Krajnc
	4. b		21		OtilijaDremel
	5. a		22		Viktorija Krajnc
	5. b		22		OtilijaDremel
	6.		3		OtilijaDremel
	7.		5		OtilijaDremel
	8.		7		OtilijaDremel
	9.		10		OtilijaDremel

Priznanja na PŠ Debro

PODROČJE TEKMOVANJA	BRONASTA PRIZNANJA		SREBRNA PRIZNANJA	ZLATA PRIZNANJA	MENTOR
znanje o sladkorni bolezni	8. r.	5			Milena Žohar
	9. r.	7	2		
logika	4. r.	3			Vera Ojcinger
	5. r.	3			
	6. r.	2			
	7. r.	3			
	8. r.	3			
	9. r.	/			
matematika – Vegovo priznanje (razredna stopnja)	1.r.		tekmovanje ne poteka	tekmovanje ne poteka	
	2.r.				
	3.r.				
	4.r.				
	5.r.				
matematika – Vegovo priznanje (predmetna stopnja)	6. r.	4	tekmovanje ne poteka		Tjaša Černoša Betka Slapšak

	7.r.	5	1	/	Marjeta Ocvirk Tjaša Černoša
	8.r.	5	1	/	Marjeta Ocvirk Tjaša Černoša
	9.r.	1			Tjaša Černoša
kemija	8. r.	1			Milena Žohar
	9. r.	1	1		
fizika	8. r.	5			Darja Polšak
	9. r.	3			
zgodovina	8. r.	2			Biljana Jošovec
	9. r.	5	3		
slovenščina – Cankarjevo priznanje	2. r.	4			Nadja F. Kovačič
	3. r.	3			Marica Trupej Daniela Čalušič
	4. r.	2			Tanja Pristovnik
	5. r.	2			Irena Plevnik
	6. r.	2			Dragica Brinovec
	7. r.	1			Dragica Brinovec
	8.r.	5			Romana Juvan Lidija Toplišek
	9.r.	1			Dragica Brinovec
biologija – Proteusovo priznanje	8. r.	3			Majda Podbevšek
	9.r.	2			
angleščina	8. r.	/			Špela Stanek
	9. r.	6	/	/	
angleščina – Knjižni molj	razred		število		Irena Hohkraut
	4. r.		19		
	5. r.		27		
	6. r.		4		

	7. r.		4		
	8. r.		1		
	9. r.		/		
nemščina	9. r.	1			Manja Iskra
nemška bralna značka DerBücherwurm	9. r.	5			Tina Košak
Vesela šola	4. r.	2			Irena Plevnik
	5. r.	1			
	8. r.	3	2		Marjeta Ocvirk
bralna značka	razred		število		
	6. r.		14		Dragica Brinovec
	7. r.		8		
	8. r.		10		
	9. r.		3 (zlati bralci)		

Priznanja na PŠ Rečica

PODROČJE TEKMOVANJA	BRONASTA PRIZNANJA		SREBRNA PRIZNANJA	ZLATA PRIZNANJA	MENTOR
slovenščina – Cankarjevo priznanje	2. r.				
	3. r.	2			Jasna Lapornik

Priznanja na PŠ Reka

PODROČJE TEKMOVANJA	BRONASTA PRIZNANJA		SREBRNA PRIZNANJA	ZLATA PRIZNANJA	MENTOR
slovenščina – Cankarjevo priznanje	3. r.	1			Cvetka Teršek

Priznanja na PŠ Vrh

PODROČJE TEKMOVANJA	BRONASTA PRIZNANJA		SREBRNA PRIZNANJA	ZLATA PRIZNANJA	MENTOR
slovenščina – Cankarjevo priznanje	2. r.	2			Marija Kotar
	3. r.	1			Vesna Obrez
	4. r.	2			Milena Knez

matematika – Vegovo priznanje	1. r.	1			Marija Kotar
	2. r.	1			
	4. r.	1			Milena Knez
	5. r.	1			Vesna Obrez

Priznanja na MŠ NIS

PODROČJE TEKMOVANJA	DOSEŽKI		MENTOR
Tekmovanje gledaliških skupin OŠ z NIS	priznanje na državnem srečanju		Stanka Damjanovič
Tehnika in tehnologija	regijsko	1. mesto dve 4. mesti	
	državno	4. mesto	

Veliko je bilo skupnih športnih dosežkov.

PODROČJE TEKMOVANJA	ŠOLSKO OBČINSKO DRŽAVNO	1. mesto	2. mesto	3. mesto	MENTOR
NOGOMET – starejši učenci	občinsko		X		Jože Zupan
NOGOMET – mlajši učenci	občinsko	X			Albin Simonič
NOGOMET – mlajši učenci	področno		X		Albin Simonič
KOŠARKA – starejši učenci	področno			X	Albin Simonič
KOŠARKA – mlajši učenci	področno			X	Albin Simonič
ŠKL	državno	četrtnfinale			koordinator Albin Simonič
ŠPORTNO PLEZANJE	državno		1		Albin Simonič
KROS	državno			2	Majda Marguč Albin Simonič
ATLETIKA – mlajše učenke	medobčinsko		2	1	Nuša Krašovec Majda Marguč
ATLETIKA – starejše učenke			2	2	Nuša Krašovec Majda Marguč
ATLETIKA – mlajši učenci		1	3	2	Jože Zupan Albin Simonič
ATLETIKA – starejši učenci			1	2	Jože Zupan
ATLETIKA	področno		2	1	Jože Zupan Albin Simonič Nuša Krašovec Majda Marguč
SMUČANJE	državno			1	Jože Zupan

PODROČJE TEKMOVANJA	ŠOLSKO OBČINSKO DRŽAVNO	1. mesto	2. mesto	3. mesto	MENTOR
Kaj veš o prometu	občinsko		1	1	Majda Marguč
ŠPF – šolski plesni festival	področno			2	Majda Marguč
	državno		1		

Natečaji

NASLOV	DOSEŽKI	MENTOR
12. mladinsko tekmovanje Zdrav dih	sodelovanje	Milena Žohar
Vodni detektiv	diploma vodni detektiv	Milena Žohar
Safe.si – varna raba interneta	4. mesto	Savina Radišek Kuhar
Likovni svet otrok	sodelovanje	Anita Drnovšek Alijana Zakonjšek
Jaz risar, jaz slikar, jaz fotograf	10 priznanj	Lidija Podmenik
ŠKL – fotokrožek	2. mesto	Andrej Gobec

Revije in tekmovanja pevskih zborov in plesnih skupin

datum	sodelujoči	prireditev	kraj	Št. nast.	dosežek
23.3. 2011	MPZ Trubadurji Laško Debro	Območna revija OPZ in MPZ občin Laško Radeče	KC Laško	53	Uvrstitev na regijsko in državno raven
23.3. 2011	OPZ Trubadurčki Debro	Območna revija OPZ in MPZ občin Laško Radeče	KC Laško	31	Uvrstitev na regijsko in državno raven
23.3. 2011	OPZ Trubadurčki Laško	Območna revija OPZ in MPZ občin Laško Radeče	KC Laško		
marec 2011	Plesno mažoretni krožek	Območna plesna revija občin Laško in Radeče	KC Laško		
21.5. 2011	MPZ Trubadurji Laško Debro	4. regijsko tekmovanje OPZ in MPZ Od Celja do Koroške	GŠ Velenje	44	Srebrno priznanje

Projekti

- Šola nadaljuje s projektom Zdrava šola v sodelovanju s člani projekta in z Inštitutom za varovanje zdravja iz Ljubljane. Vse aktivnosti, ki potekajo v projektu, se dvakrat letno v obliki poročila pošilja na Inštitut za varovanje zdravja.
- Tudi v tem šolskem letu smo v okviru celjske regije sodelovali v državnem projektu Evropska vas. Učenci naše šole so tudi letos proučevali kulturne, zgodovinske,

geografske, turistične in ostale zanimivosti Francije. Ob Dnevu Evrope so se predstavili s stojnico in samostojnim nastopom v Celju.

- Sodelovali smo v državnem projektu »Mega kviz« v povezavi šolske in mestne knjižnice.
- Sodelovali smo v državnem projektu Rastem s knjigo.
- V projekt Policist Leon svetuje so bili vključeni učenci 5. razreda.
- Sodelovali smo pri projektu E-šolstvo kot moderatorji spletnih učilnic za razredni pouk in zgodovino, kot člani e-razvojnih skupin za slovenščino, gospodinjstvo in zgodovino ter na mednarodni konferenci Sirikt 2011 izvedli dve predavanji o modernih pristopih pouka na razredni stopnji, eno predavanje s področja vodenja šol k večji informatizaciji šole in vodenje ene delavnice pri predmetu slovenščina.
- Zaključen je bil inovacijski projekt Poučevanje in učenje s spletno učilnico.
- V novembru smo se priključili evropskemu projektu Shema šolskega sadja.
- Zaključen, z nastopom v Ljubljani, je bil projekt Aktivno državljanstvo s študijami primerov iz zgodovine sodobnega sveta z naslovom Migracije.

Raziskovalna dejavnost

Učenci zgodovinskega krožka so se odzvali na natečaj Zveze prijateljev mladine Slovenije. Naslov letošnje raziskovalne naloge je bila Vloga žensk v preteklosti. Naloga je prejela srebrno priznanje. Mentorici sta bili Biljana Jošovc in Mojca Povše.

2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

a) ocena uspeha, upoštevaje fizične, finančne in opisne kazalce iz letnega programa za leto 2011

Iz dolgoročnih ciljev je vidno, katere strokovne cilje bomo še naprej zasledovali. Realizirani so bili vsebinski cilji iz letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2010/2011. Smernice v šolskem letu 2011/2012, ki so opredeljene z LDN so naslednje:

- Načrtno uvajanje posodobljenih učnih načrtov.
- Razvijanje e-kompetenc pri učencih in strokovnih delavcih.
- Izboljševanje bralne pismenosti pri učencih.
- Sistematično delo z nadarjenimi.
- Usposabljanje vrstniških mediatorjev in izvajanje mediacije kot preventivne dejavnosti.

V letošnjem šolskem letu se uvajajo posodobljeni učni načrti v 1., 4. in 7. razredu pri vseh predmetih, ki so v predmetniku vsa leta osnovnošolskega izobraževanja, pri drugih predmetih pa v tistem razredu, kjer je predmet vključen v predmetnik prvič. Spremembe smo informativno obravnavali na učiteljski konferenci v mesecu maju, učitelji, ki izvajajo posodobitve so se v mesecu juniju udeležili izobraževanj, ki jih je organiziral Zavod za šolstvo, na šolskih strokovnih aktivih so v mesecu avgustu in septembru v skladu s spremembami strokovni delavci vnesli posodobitve v svoje letne priprave.

Še naprej zasledujemo cilj razvijanja e-kompetenc pri učencih in strokovnih delavcih (interna izobraževanja na strokovnih aktivih in konferencah, izobraževanja v sklopu E-šolstva, aktivna uporaba E-zbornice).

Državna prioriteta oz. prioriteta evropske unije je izboljšanje bralne pismenosti na vseh področjih. V sklopu te smernice smo na izobraževanje, ki ga je organiziral Zavod za šolstvo, napotili tako učitelje razredne stopnje kot učitelje slovenščine in učitelje ostalih področij. Na sestanku učiteljev akterjev vertikalne povezave slovenščine smo oblikovali predloge izboljšav za to in naslednja šolska leta.

V okviru dela z nadarjenimi učitelji izvajajo ure sistematično po posameznih področjih. Učenci so se v začetku septembra po naboru ponujenih aktivnosti s strani strokovnih delavcev, ki so pokrila vsa področja nadarjenosti, odločili za posamezna področja. Ure so bile razdeljene glede na zanimanje učencev za ta področja. V letu 2011 so bili izvedeni trije tabori za nadarjene na PŠ Šentrupert.

Šolski mediatorji so v tem letu usposobili kar 19 vrstniških mediatorjev, ki so mediacijo kot možnost reševanja konfliktov aktivno vnesli v šolski prostor.

Zaradi zmanjšanja investicijskih sredstev so bila realizirana le nekatera od predvidenih naslednjih investicijskih del, ki so bila opredeljena v Letnem delovnem načrtu.

S sredstvi ustanovitelja, ki so bila namenjena investicijam, smo v letu 2011 uspeli izvesti naslednja dela:

1. menjava strešne kritine na matični šoli – prizidek iz leta 1980 – druga polovica;
2. obnova sanitarij v 2. nadstropju prizidka iz leta 1980 v matični šoli;
3. delna menjava oken v telovadnici matične šole;
4. beljenje hodnikov in učilnic na PŠ Vrh;
5. namestitev nadstreška pri vhodu za zaposlene na PŠ Debro;
6. namestitev senčil v telovadnici PŠ Debro;
7. namestitev klimatske naprave v zbornici PŠ Debro.

Zaradi predvidene obnove in širitve kuhinje na matični šoli nismo menjali nadstreška na starem delu. V telovadnici matične šole smo okna menjali le delno - na najbolj kritičnih mestih v pritličnem delu. Nismo obnovili učilnice za fiziko in naravoslovje na matični šoli. Prav tako nismo namestili novih senčil na spodnjem delu prizidka iz leta 1980 v matični šoli. Pridobitev projekta za obnovo kuhinje na matični šoli je v teku. Menjava športnega poda kot ena od večjih in nujnih investicij ostaja še naprej prioriteta za naslednje leto.

Poleg del, ki smo jih opredelili v Letnem delovnem načrtu smo:

- delno menjali pohištvo za dve učilnici in kabinet na PŠ Vrh;
- izvedli preboj med jedilnicama na matični šoli (povečanje jedilnice);
- nabavili manjkajoče mize in stole za jedilnico na matični šoli;
- dotrajano premično steno med galerijo in telovadnico matične šole zamenjali z zidano;
- menjali dotrajane stropne svetilke v telovadnici matične šole;
- sanirali dvižno zaveso v telovadnici PŠ Debro;
- opravili potrebna montažna in elektro dela za namestitvev projektorjev v učilnicah na matični šoli in PŠ Debro;
- namestili zapornico in nova vrata pri vhodu v matično šolo.

Cilje, vezane na finančna sredstva (ustreznost prostorov, ustrezna oprema, učna tehnologija, učila in učni pripomočki), bomo še naprej zasledovali s skrbnim načrtovanjem prioritete in spremljanjem porabe finančnih sredstev.

b) ocena uspeha v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Leto 2011 smo s finančnega vidika zaključili pozitivno.

- V letu 2011 smo uspeli izboljšati materialne in bivalne pogoje predvsem na matični šoli.
- V šolskem letu 2011/2012 je s povečanjem jedilnice na matični šoli (preboj) omogočen le en daljši šolski odmor za malico, s tem pa tudi podaljšan čas za kosilo in možnost končanja 8. ure do 15.00.
- S polovičnim financiranjem MŠŠ, ob prijavi na razpis, smo v decembru 2010, uspeli nabaviti 19 računalnikov, ki smo jih namestili predvsem po učilnicah. V letu 2011 smo s polovičnim financiranjem MŠŠ in polovičnim financiranjem ustanovitelja iz razpisa uspeli nabaviti še 19 projektorjev, ki smo jih fiksno namestili po učilnicah. S tem smo v večji meri uresničili cilj, da opremimo učilnice z računalniki in projektorji.

Porast porabe električne energije je še naprej viden na PŠ Debro, ki deli kuhinjo z VVZ. Tako je kuhinja bolj obremenjena v času pouka, obratuje pa tudi v času počitnic. V šolskem letu 2011/2012 deluje na PŠ Šentrupert in PŠ Rečica še dodatni oddelek VVZ. Tako so se na teh podružnicah povečali stroški na segmentu porabe električne energije, ogrevanja (popoldanski čas in čas počitnic) in komunalnih storitev.

Ocenjujemo, da bi za uresničitev vseh zastavljenih ciljev in glede na potrebe sodobnega izvajanja pouka in dejavnosti potrebovali več sredstev, predvsem na področju vzdrževanja in investicijskega vzdrževanja iz občinskega proračuna ter z zagotavljanjem višjih finančnih sredstev za nakup učil in učnih pripomočkov s strani Ministrstva za šolstvo in šport.

Od 1. septembra 2009 se za sistemizacijo čistilk ne upošteva več samo čistilna površina, ampak v polovičnem deležu tudi število učencev. Nov način sistemiziranja prizadene predvsem čistilke na podružničnih šolah, saj jih je, zaradi manjšega števila učencev, sistemiziranih vedno manj.

c) pojasnila glede področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi

V tem letu zaradi finančnih omejitev ni bilo možno izvesti nekaterih izjemno potrebnih investicijskih del:

- menjavo športnega poda v telovadnici matične šole;
- menjavo oken na starem delu in prizidku iz leta 1980 na matični šoli;
- obnova učilnice za naravoslovje, kemijo in fiziko na matični šoli.

Prav tako nam ni uspelo pridobiti projektno dokumentacijo za sanacijo kuhinje na matični šoli, ki je že več let pod drobnogledom sanitarne inšpekcije. Vlažnost, neurejeno prezračevanje, premajhni in neustrezni prostori za pripravo potrebne kapacitete obrokov, stari kuhinjski aparati so le nekateri od kazalcev, ki zahtevajo nujen sanacijski poseg v kratkem času. V prihodnjih letih se, v skladu z novo šolsko zakonodajo, predvideva, da bo potrebno pripravljati še večje število dnevnih obrokov za učence.

Dosledno in kakovostno pedagoško vodenje v veliki meri onemogoča izvajanje pouka na različnih oziroma med seboj precej oddaljenih lokacijah.

2.5 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Za večjo učinkovitost poslovanja in k temu gospodarni porabi sredstev za vse nakupe pridobivamo najugodnejše ponudnike, izvajamo javna naročila, javna naročila male vrednosti in selekcioniramo nakupe po izdelanih prioritetah.

2.6 Ocena delovanja sistema notranjega nadzora

Za delovanje notranjega nadzora so odgovorni: organizatorka šolske prehrane, obe pomočnici, knjižničarka ter računalnikar. Pred odobritvijo plačila računov s strani ravnateljice opravijo kontrolo po področjih za katera so zadolženi in jo potrdijo s podpisom.

Za področje kuhinje so odgovorne organizatorka šolske prehrane in vodje kuhinj – spremljanje cen dobaviteljev, izbranih preko javnega naročila. V letu 2011 smo za izbor najugodnejših ponudnikov za potrebe kuhinje izvedli javno naročilo s pomočjo podjetja Altus consalting.

Naročilo za ponudbo in predračun za storitev, nabavo osnovnega sredstva ali drugega materiala, odobri ravnatelj. Postopek realizacije se izvede v skladu z Navodili o oddaji javnih naročil s strani ustanovitelja (v veljavi od 01. 11. 2011).

Finančno poslovanje redno spremlja računovodkinja in svetuje ter opozarja na morebitne prekoračitve na posameznih postavkah tekom leta, da jih do konca leta uravnamo.

Sredstva, namenjena plačam in drugim osebnim prejemkom zaposlenih, izplačujemo v skladu s predpisi, po zahtevkih, ki jih posredujemo Ministrstvu za šolstvo in šport.

Notranjo kontrolo nam po veljavnih predpisih opravlja Družba za revizijo in svetovanje, Refiko d. o.o. Rače, na tri leta in nam jo zagotavlja ustanovitelj. Izvedena je bila v letu 2011. V skladu s priporočili smo sprejeli dopolnjen Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin s katerim smo natančneje opredelili odgovornosti posameznikov, ki izvajajo kontrolo.

2.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja

Naše poslovanje ima posredne učinke na druga področja: na razvoj gospodarstva s kvalitetnim izobraževanjem, na socialo z delovanjem šolske svetovalne službe – ob spremljanju socialne slike učencev - dodeljevanje subvencionirane šolske prehrane in subvencije šole v naravi, na varovanje okolja z izobraževanjem učencev o varovanju okolja, zbiralnimi akcijami in urejanjem šolskih prostorov in okolice šole, na ohranjanje kulturne dediščine z izvajanjem dejavnosti na to temo, na zdravstveno vzgojo z izvajanjem dni dejavnosti na temo zdravja.

2.8 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

a) kadri

Zaposleni za polni delovni čas in delovni čas, krajši od polnega, **na dan 01. 09. 2011**

vodstveni delavci	3
pedagoški delavci	76
svetovalni delavci	4
drugi strokovni delavci	3/2 knjižnica – 1 vštet pri ped. del., 1 računaln.
laborant	1 (vštet pri ped. del.)

SKUPAJ STROKOVNO-PEDAGOŠKIH DELAVCEV: 85

ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNO OSEBJE

računovodja, knjigovodja	2
poslovna sekretarka, administratorica	2
kuharice, kuh. pomočnice	9 (všteta tudi kombinirana delovna mesta na podružnicah)
hišniki	3
čistilke	11
gospodinji na PŠ	1
skupaj:	28

SKUPAJ VSEH DELAVCEV: 113

STRUKTURA DELAVCEV

tarifne skupine izobrazba	skupno število zaposlenih	število zaposlenih z ustrezno izobrazbo	število zaposlenih z neustrezno izobrazbo	število delavcev z nazivom svetovalec	število delavcev z nazivom mentor	število delavcev, zaposlenih za NDČ	število delavcev, zaposlenih za DČ
II	11	11	0			11	0
III (SR 2-letna)	6	4	2			4	2
IV (SR 3-letna)	7	7	0			7	0
V (SR 4-letna)	2	2	0			2	0
VI (VŠ)	2	0	2			2	0
VII/I (VIS str.)	5	5	0	1	4	5	0
VII/II (VIS univ.)	80	79	1	33	34	71	9
skupaj	113	108	5	34	38	102	11

b) Investicije in investicijska vlaganja

Investicijsko-vzdrževalna dela:

1. menjava strešne kritine na matični šoli – prizidek iz leta 1980 – druga polovica,
2. delna menjava oken v telovadnici MŠ,
3. obnova sanitarij v 2. nadstropju prizidka na razredni stopnji matične šole,
4. beljenje hodnikov in učilnic na PŠ Vrh,
5. novo pohištvo za učilnici in kabinet na PŠ Vrh,
6. stoli in mize za malo jedilnico na MŠ,
7. namestitev senčil v telovadnici PŠ Debro,
8. namestitev klimatske naprave v zbornici PŠ Debro,
9. namestitev nadstreška pri vhodu za zaposlene na PŠ Debro – v fazi izdelave,
10. gradnja stene med galerijo in telovadnico, prenova stropa, luči in pleskanje,
11. preboj jedilnice in pleskanje na MŠ,
12. sanacija dvižne zavese v telovadnici PŠ Debro,
13. opravljena montažna in elektro dela ob namestitvi projektorjev v učilnice (namestitev nosilcev, parapetni kanali),
14. namestitev zapornice in vrat pri vhodu v matično šolo,
15. nakup pometalnega stroja,
16. nakup štedilnika in pomivalnega stroja na PŠ Rečica,
17. nakup pomivalnega stroja na matični šoli,
18. nakup pralnega stroja na matični šoli,
19. nakup stolov, klopi in miz za avlo matične šole.

Nakupi šolske opreme in učne tehnologije:

1. nakup računalniške opreme (31 projektorjev) in dveh interaktivnih tabel iz razpisa MŠŠ v letu 2010,
2. nakup 19 stenskih platen,
3. nakup 10 stacionarnih računalnikov za učilnice,
4. računalnik v tajništvu,
5. 4 radioaparate za šolski plesni festival,
6. nakup kompletov za izvajanje izbirnega predmeta Robotika v tehniki,
7. nakup dveh miz za namizni tenis, švedskih klopi in skrinje za potrebe ŠVZ,

8. nepredvideni nujni manjši nakupi.

V ta namen smo, poleg sofinanciranja MŠŠ, uporabili tudi del sredstev, pridobljenih iz uporabe šolskih prostorov zunanjih uporabnikov, sredstva donatorjev in presežka prihodkov nad odhodki.

Dokupili smo posamezna orodja in pripomočke za potrebe tehnike in tehnologije, nakupili smo potrebne kemikalije in steklovino (kemija), s sofinanciranjem občine, za namen ŠŠD, smo za potrebe izvajanja športne vzgoje nabavili nekaj športnih rekvizitov, za ostala predmetna področja smo nakupili nekaj računalniških programov, za šolsko knjižnico smo nakupili literaturo za domače branje, bralno značko ter nekaj strokovne in leposlovne literature, nakupili smo material in pripomočke za potrebe izvajanj interesnih dejavnosti.

Ravnateljica:
Ljudmila Pušnik

3. RAČUNOVODSKO POROČILO

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE:

1. Pojasnila k popravkom BILANCE STANJA (PRILOGA 1) ter obvezne priloge
 - a) pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (PRILOGA 1/A)
 - b) pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil (PRILOGA 1B)
2. Pojasnila k popravkom IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (PRILOGA 3)
3. Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA (PRILOGA 3/A)
4. Pojasnila k IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV PRILOGA 3/A-1
5. Pojasnila k IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV PRILOGA 3/A-2
6. Pojasnila k IZKAZU PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI PRILOGA 3B
7. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA-PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI za leto 2011.
8. POROČILO O INVESTICIJAH V LETU 2011.

9. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA IZ LETA 2010 V SKLADU S SKLEPOM SVETA ZAVODA.

3.1 Bilanca stanja

Pojasnila k Bilanci stanja:

- stolpec 5 – PREDHODNO LETO

- stolpec 4 – PODATKI TEKOČEGA LETA – STANJE 31.12.2011

V računovodskem poročilu pojasnjujemo sledeče spremembe stanja po skupinah kontov:

SREDSTVA

Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju v primerjavi s stanjem preteklega leta. Podatke za pojasnitev sprememb smo vzeli iz obveznih prilog k temu obrazcu (1/A in 1/B). V poročilu navajamo:

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine:

- zgradbe - stanje v letu 2011 se je povečalo za 47.956 € in 31.12.2011 znaša 5.674.576 €.
- zemljišča – stanje v letu 2011 se ni spremenilo in znaša 31.12.2011 20.985 €.
- odpisana vrednost nepremičnin znaša 1.452.927 €, sedanja vrednost nepremičnin znaša 4.221.649 €.
- Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva.

Nabavna vrednost opreme se je v letu 2011 povečala za 52.503 € in DI na OS 7.249 €, ter se zmanjšala za izločitev iz uporabe že odpisane opreme za 21.831 € in DI na OS za 7.842 € in znaša na dan 31.12.2011 1.220.563 €. Odpisana vrednost opreme znaša 1.024.107 €, sedanja vrednost pa 196.456 €. Oprema je odpisana 83,90%.

Večje povečanje predstavlja:

1. nova kritina na centralni šoli 47.956 €
2. nakup računalnikov 6.666 €
3. oprema za PŠ Vrh 3.255 €
4. projektorji in projekcijska platna 13.530
5. štedilnik in pomivalni stroj za PŠ Rečica 5.190 €
6. strežnik 2.211 €
7. mize in stoli za jedilnico na MŠ 3.061 €
8. oprema za nov oddelek vrtca v Šentrupertu 6.069 €
9. zapornica 5.580,00 €
10. klopi, mize, interaktivne table 6.940 €

Iz uporabe je bila izločena oprema, ki ni več uporabna in je brez knjigovodske vrednosti. Sprememb oziroma knjiženj na kontih skupine 06,07,08 in 09 nimamo.

KRATKOROČNA SREDSTVA IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

1. Denarnih sredstev v blagajni nimamo
2. Denarna sredstva na tolarških računih v znesku 57.190 €, so namenjena za poravnavo obveznosti z daljšim valutnim rokom.
3. Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev v znesku 25.157 €, od tega 20.454 € odprtih terjatev za prehrano učencev za mesec december 2011 z valuto v januarju 2012.
4. Ostale terjatve v znesku 4.703 € so za mesec december – uporaba prostorov.
5. Kratkoročne terjatve od uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 271.238 € in zajemajo terjatve za izplačilo plač december 2011 izplačilo v januarju 2011.
6. Druge kratkoročne terjatve 31.125 € vsebujejo terjatve za boleznine in nego za november in december 2011, terjatve do delavcev za prehrano december 2011 in terjatve do učencev za abonmajček šolsko leto 2011/2012.

ZALOGE

Stanje zalog je 6.245 € in zajema stanje živil za šolsko kuhinjo. Zaloge imamo za tekoče poslovanje.

3.2 Obveznosti za sredstev

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Skupina	Opis
21	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih – plače december 2011 v znesku 231.404 €
22	Kratkoročne terjatve do dobaviteljev 47.838 € zapadle v letu 2011.
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja – davki, prispevki za plače zaposlenih december 2011 v znesku 33.874 € in DDV 441 €.
29	Pasivne časovne razmejitve vsebujejo kratkoročno odložene prihodke za šolski sklad, učbeniški sklad, sredstva OPB, zimsko šolo v naravi.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Skupina	Opis
98	Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva <ul style="list-style-type: none">➤ začetno stanje sredstev 4.579.349 €➤ povečanje 103.315 €➤ amortizacija in odpisi 243.574 €➤ končno stanje 4.439.090 €

Ugotovljeni poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki znaša 3.042 €.

3.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Pojasnila k postavkam Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (Priloga 3):
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika.

Tabela prihodkov in odhodkov

NAZIV PODSKUPINE KONTOV	predhodno	tekoče leto	indeks
	leto	leto	
	2010	2011	
	1	2	2 / 1
Prihodki od poslovanja	3.712.910	3.816.588	1,028
Finančni prihodki	182	222	1,220
Drugi prihodki	3.013	5.475	1,817
CELOTNI PRIHODKI	3.716.105	3.822.285	1,029
Stroški blaga, materiala in storitev	576.297	660.662	1,146
Stroški dela	3.127.614	3.153.423	1,008
Amortizacija	6.461	4.687	0,725
Rezervacije	0,00	0,00	-

Drugi stroški	0,00	471	1,00
Finančni odhodki	28	0	0
Drugi odhodki			
CELOTNI ODHODKI	3.710.400	3.819.243	1,029
PRESEŽEK PRIHODKOV	5.705	3.042	0,533

3.4 Analiza prihodkov

Celotni prihodki v letu 2011 so znašali 3.822.285 € in so bili za 2,8% višji kot v letu 2010. Prihodki iz poslovanja predstavljajo 99,85%, finančni prihodki 0,01%, izredni prihodki pa 0,14%. Prihodki od poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti. Struktura prihodkov iz poslovanja je bila naslednja:

- javna služba 3.780.603 €, kar predstavlja 98,91% prihodkov,
 - tržna dejavnost 41.682 € - nanašajo na prehrano zaposlenih in prejeta sredstva za uporabo prostorov.
1. Prihodki pridobljeni iz javnih financ:
 - Za opravljanje javne službe v znesku v znesku 3.456.922 €, kar predstavlja 90,44% delež.
 - Prihodki pridobljeni iz neproračunskih virov za opravljanje javne službe 355.613 €, kar predstavlja 8,47% delež.
 2. Prihodki od tržne dejavnosti 41.682 €, kar predstavlja 1,09% delež.
 3. Finančni prihodki so znašali 222 €. Prejeli smo jih iz naslova prejetih obresti na podračunu.
 4. Drugi prihodki 5.475 € zajemajo namenske donacije v znesku 3.086 € in druge prihodke 2.389 €.

3.5 Analiza odhodkov

Celotni odhodki znašajo 3.819.243 €, od tega so odhodki iz poslovanja 660.662 €, finančni odhodki pa 3.153.423 €. V primerjavi z doseženimi v preteklem letu so se povečali za 2,9%. Členitev podatkov v obrazcu je po podskupinah kontov, kjer pretežno navaja vsebino kot del podskupine konta, kar zahteva, da imamo v svojem kontnem načrtu vsebino izkazano tako, da lahko te izkaze tudi izpolnimo.

Odhodki iz poslovanja so znašali 660.662 € in so nastali pri izvajanju javne službe, ter tržne dejavnosti in so po glavnih postavkah naslednji:

- stroški materiala 495.175 €,
- stroški storitev 165.487 €.

Stroški blaga, materiala in storitev predstavljajo 17,30% delež celotnih odhodkov.

Stroški materiala vsebujejo vse stroške za nemoteno poslovanje, kot so: pisarniški material, material za čiščenje, energija, ogrevanje, material za pouk, živila za šolsko kuhinjo. Stroški so se največ povečali na postavki ogrevanja, električni energiji in vodi.

Stroški storitev vsebujejo vse stroške v zvezi z opravljanjem dejavnosti. Vzdrževanje, komunalne in prevozne storitve, zavarovalne premije, povračila stroškov v zvezi z izobraževanjem, najem programske opreme, ptt storitve.

V letu 2011 smo nabavili za 6.035 € knjig za šolsko knjižnico.

Stroški dela so v letu 2011 znašali 3.153.423 € in predstavljajo v strukturi vseh odhodkov 82,57%.

V preteklem letu je bilo izplačano 692,00 € regresa za letni dopust na delavca. Skupaj 82.262 €. Odpravnine v višini 26.246 €, solidarnostne pomoči 1.733 € in jubilejnih nagrad 6.783 €.

Amortizacija se obračunava po predpisanih stopnjah in se knjiži v breme sredstev v upravljanju.

Drugi stroški 470 € se nanašajo na nagrado dijaku in takse.

Poslovni izid – razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodi. Dosežen poslovni izid znaša 3.042 €.

3.6 Pojasnila k izkazom prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka – Priloga 3A.

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju. Po načelu denarnega toka se prihodek oziroma odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja:

- poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov oziroma odhodkov, je nastal in
- denar ali njegov ustreznik je sprejet oziroma izplačan.

Določeni uporabniki smo v svoj kontni načrt vključili evidenčne konte tako, da smo lahko izpolnili zahtevani obrazec o prihodkih in odhodkih po načelu denarnega toka. Izpolnitev in knjiženje denarnega toka zahteva najmanj štiri številčno členitev. Ker pa moramo izkazovati ločeno prihodke in odhodke, iz naslova opravljanja javne službe in tržne dejavnosti, imamo šest številčno členitev tudi za evidenco po denarnem toku.

3.7 Pojasnila k Izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov – Priloga 3/A-1

Nimamo.

3.8 Pojasnila k Izkazu financiranja določenih uporabnikov – Priloga 3/A-2

Na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu je pripravljen obrazec izkaz računa financiranja določenih uporabnikov. S Pravilnikom o računovodskih izkazih sta določeni njegovi vsebina

in oblika. V izkazu računa financiranja se izkazujejo podatki o najetih posojilih v obračunskem obdobju. Izkaz računa financiranja je poseben izkaz, sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Izkazani podatki se namreč obravnavajo ne kot prihodki in odhodki, temveč kot prejemni in izdatki. Ker zavod ni najemal posojil, so postavke v tem obrazcu prazne.

3.9 Pojasnila k Izkazu prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti – Priloga 3B

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika. V tem izkazu smo podatke o dejavnosti razčlenili po vrstah dejavnosti in sicer je dejavnost, ki jo opravljamo 98,91% javna služba in 1,09% tržna dejavnost. V svojih poslovnih knjigah imamo ločeno izkazane tudi dejavnosti javne službe po vrstah.

3.10 Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2011

Sredstva poslovnega izida – presežka prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2011 v znesku 3.042 € se namenijo za nakup opreme.

3.11 Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2011

Opis postavke	€
Streha MŠ	47.956
Okna MŠ	2.687
Projektorji in montaža	20.079
Senčila	2.191
Klima v zbornici Debro	1.522
Predelna stena MŠ	2.859
Obnova sanitarij MŠ	23.108
Preboj stene med jedilnicama	5.362
Razsvetljava v telovadnici MŠ	5.447
Stropne obloge	3.226
Interaktivne table	775
Oprema za jedilnico na MŠ	3.061
Pleskanje Laško	1.359
Pleskanje Vrh	2.585
Štedilnik in pomivalni stroj Rečica	5.190
Dvižna zapornica	5.580
Montaža parapetnih kanalov	2.330
Mize in klopi	3.496
Popravilo vratnih kril	2.926
Računalniki	1.369
Druga popravila	6.892
SKUPAJ	150.000

3.12 Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida za leto 2010.

Presežek iz preteklega leta 5.705 € je bil porabljen za namene v skladu s sklepom sveta zavoda:

- 3.255 € za nakup opreme PŠ Vrh
- 2.450 € za nakup računalnikov

3.13 Poročilo o porabi sredstev iz Trubarjevega šolskega sklada

Na dan 01. 01 2011 je bilo na računu Trubarjevega šolskega sklada OŠ Primoža Trubarja Laško 1.955,46 €, med letom pa smo pridobili še 2.628,97 € iz naslova prispevkov staršev in donacij članov Trubarjevega šolskega sklada.

Pridobljena sredstva smo porabili izključno v skladu s Pravilnikom TŠS in ustanovitvenim namenom zagotoviti enake izhodiščne možnosti za vse učence.

Glede na potrebe in pisne vloge je UO TŠS OŠ PT Laško na tretjem in četrtem sestanku sprejel sklep in odobril porabo sredstev iz TŠS za:

- | | |
|--|-----------|
| ○ Sofinanciranje prevoza za učence 9. razreda na zaključni izlet na Bled | 360,00 €; |
| ○ Sofinanciranje vstopnin za ogled filmske predstave za učence prostovoljce, člane šolskega parlamenta | 78,00 € |
| ○ Sofinanciranje prehrane za učence (2 učenca na matični šoli) | 67,20 € |
| ○ Sofinanciranje plačila prehrane za učence (1 učenec na PŠ Debro) | 99,60 € |
| ○ Finančna pomoč socialno šibkim učencem po sklepu komisije za subvencije | 171,60 € |
| <hr/> | |

SKUPAJ

791,40 €

01. 12. 2011 je bil na pobudo UO TŠS organiziran dobrodelni koncert Varna igra-srečno srce z namenom zbrati finančna sredstva za obnovo in dokup igral ter ureditev in zaščito otroških igrišč pri matični šoli in PŠ Debro. Zbrana sredstva od prodaje vstopnic in izdelkov otrok ter njihovih mentorjev znašajo 3. 828,78 € in so na računu TŠS.

Tako je bilo stanje na računu TŠS na dan 31. 12. 2011 **8.413,21 €**.

Predsednica UO TŠS:
Nevenka Turnšek

Računovodsko poročilo je pripravila računovodkinja, gospa Marija Gregurec.

4. ZAKLJUČEK

Tudi v letu 2011 so bila izvedena številna investicijska in vzdrževalna dela tako na matični šoli kot tudi na ostalih podružničnih šolah. Ker so se sredstva namenjena investicijam v tem letu krepko znižala-od 250.000,00 € v letu 2010 na 150.000,00 € v letu 2011, so bile temu primerne tudi investicije manjše. Kljub temu nam je v večji meri uspelo realizirati predvidena dela.

Z delno menjavo kritine in delno menjavo oken na matični šoli naredili korak naprej pri varčevanju z energijo. Kolikšna je bila poraba plina na matični šoli od leta 2004 do leta 2011 je razvidno iz spodnje preglednice.

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2011	10938	10026	8465	1303	985	547	0	132	620	3630	7764	8250	52660

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2010	14211	9844	7596	2709	748	445	53	192	770	3310	6017	13332	59227

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2009	18092	11620	6753	1021	464	415	0	124	482	2944	5452	8171	55538

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2008	13511	8777	8689	3098	442	481	0	133	1041	2644	7873	9162	55851

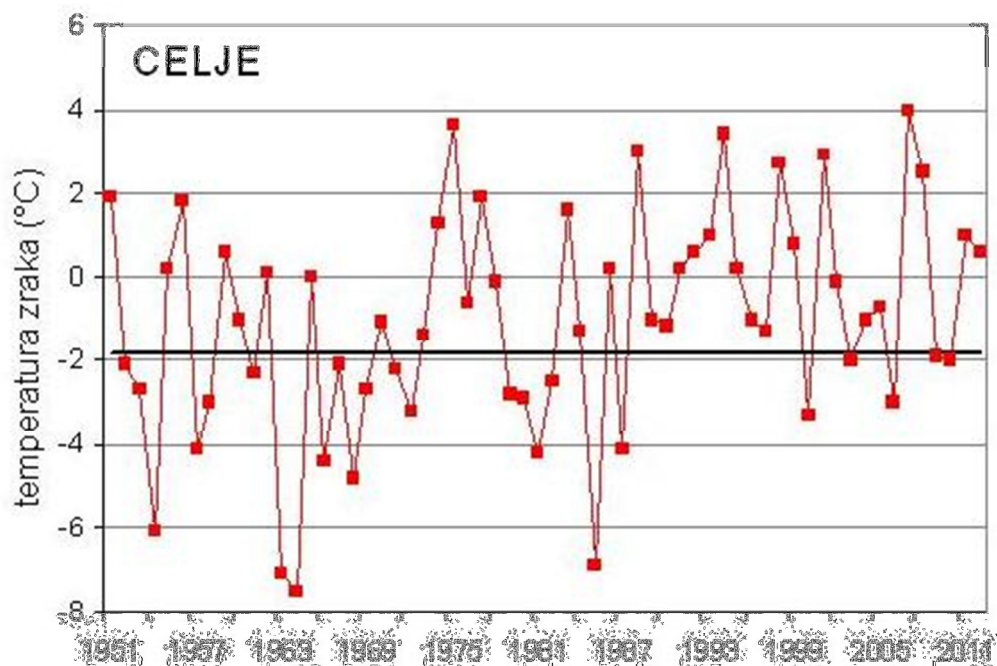
Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2007	10532	6837	5925	1353	421	373	0	139	406	2713	8895	8162	45756

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2006	17344	11661	11823	3348	855	943	0	730	1012	2287	6951	7294	64248

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2005	13715	12497	8781	2961	985	428	0	126	492	2293	8516	13140	63934

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2004	14529	11338	10889	4402	743	396	0	0	447	1760	7259	10896	62659

Razen v letu 2007, ko so bile zabeležene povprečne temperature najvišje v 50. letih, je bila poraba plina manjša za od 3000 do 10 000 m³.



Na PŠ Debro smo v letu 2010 uredili kotlovnico in omogočili kontrolirano ogrevanje po posameznih vejah in s tem prav tako prispevali k varčevanju. Kolikšna je bila poraba plina od leta 2004 je razvidno iz preglednice. S 1. septembrom 2009 je k zvišanju porabe prispeval VVZ, katerega ogrevanje je vezano na kotlovnico šole.

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2011	6468	7049	4647	1276	387	76	0	65	86	1763	4651	5177	31645

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2010	9013	6255	5353	2382	243	75	34	32	0	2865	3086	8717	38055

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2009	9430	6819	4792	1356	378	71	0	0	133	1875	3710	5852	34416

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2008	6185	4355	4417	2599	211	60	0	4	632	1555	4950	6291	31259

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2007	5992	3727	4239	1456	224	44	0	5	59	1220	4497	5686	27149

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2006	8756	5849	6309	1599	439	348	0	8	52	442	2896	3371	30069

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2005	7792	6580	5014	1776	1293	762	0	452	1064	1739	4144	6400	37016

Poraba/Obdobje	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupno
2004	8231	6766	5264	2666	1453	1132	0	774	773	1491	4141	5799	38490

Stroški ogrevanja se niso zmanjšali, saj cena plina drastično narašča, a če so ostali na enaki ravni, pomeni, da smo privarčevali in je potrebno še naprej stremeti k investicijam, ki bodo pripomogle k večji energijski varčnosti.

V naslednjih letih je nujno potrebno zamenjati vsa okna na starem delu matične šole ter na prizidku iz leta 1980. Okna ne tesnijo, nekatera pa sploh ni več možno zapirati in odpirati. Učenci, ki sedijo ob oknih, so pozimi izpostavljeni »mrzlemu prepihu«, učilnice pa je možno ogreti na normalno temperaturo le s stalno maksimalno ogretim radiatorji.

V tem letu nam je v večji meri uspelo opremiti učilnice s sodobno IKT tehnologijo. S stacionarnimi računalniki smo opremili večji del učilnic, projektorje smo fiksno namestili. S tem smo naredili velik korak naprej pri posodobitvi učilnic in omogočili uporabo sodobne IK tehnologije vsako uro in ne samo takrat, ko je na razpolago multimedijška učilnica. Namestili smo tudi dve interaktivni tabli, eno v učilnici za tuje jezike na matični šoli in eno v učilnici za tuje jezike na PŠ Debro.

Še naprej aktivno uporabljamo e-komunikacijski kanal, obveščanje po elektronski pošti in objavljene vsebine v e-zbornici.

Pedagoški delavci aktivno vnašajo v pouk sodobne oblike poučevanja. Med drugim poteka poučevanje tudi s pomočjo spletnih učilnic.

V tem letu smo naredili velik korak naprej pri vnašanju mediacije, kot preventivnega vzgojnega delovanja, v šolski prostor. Strokovni delavci, ki so se usposobili za šolske mediatorje, so usposobili kar 19 vrstniških mediatorjev, učencev, ki izvajajo mediacijo sistematično z učenci, ki so tega potrebni.

Še naprej si bomo prizadevali, da izboljšamo materialne pogoje za delo. Predvsem bo potrebno nadaljevati z obnavljanjem in saniranjem matične šole. Temeljite obnove sta potrebni telovadnica in kuhinja matične šole, ki sta že več let pod nadzorom zdravstvenega inšpektorata. Obnoviti pa bo potrebno tudi PŠ Rečica in PŠ Vrh.

Računovodkinja:
Marija Gregurec

Ravnateljica:
Ljudmila Pušnik

Letno poročilo za leto 2011 je sprejel Svet zavoda Osnovne šole Primoža Trubarja Laško na svoji _____ seji, dne _____.

Laško, dne _____

Predsednica Sveta zavoda:
Dragica Brinovec