

OSNOVNA ŠOLA  
PRIMOŽA TRUBARJA  
LAŠKO



# LETNO POROČILO ZA LETO 2012

## VSEBINA

<b>1.</b>	<b>POSLOVNO POROČILO – SPLOŠNI DEL .....</b>	<b>3</b>
1.1	Predstavitev zavoda in odgovornih oseb .....	3
1.2	Organiziranost zavoda .....	4
1.3	Finančno poslovanje .....	6
1.4	Sodelovanje z okoljem .....	7
<b>2.</b>	<b>POSLOVNO POROČILO – POSEBNI DEL .....</b>	<b>12</b>
2.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje .....	12
2.2	Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja .....	12
2.3	Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2012 .....	13
2.4	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev .....	29
2.5	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja .....	32
2.6	Ocena delovanja sistema notranjega nadzora .....	32
2.7	Ocena učinkov poslovanja na druga področja .....	33
2.8	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih.....	33
<b>3.</b>	<b>RAČUNOVODSKO POROČILO .....</b>	<b>36</b>
3.1	Bilanca stanja .....	36
3.2	Obveznosti do sredstev .....	38
3.3	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov .....	38
3.4	Analiza prihodkov .....	39
3.5	Analiza odhodkov .....	39
3.6	Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka – Priloga 3A .....	40
3.7	Pojasnila k Izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov – Priloga 3/A-1 .....	40
3.8	Pojasnila k Izkazu financiranja določenih uporabnikov – Priloga 3/A-2 .....	41
3.9	Pojasnila k Izkazu prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti – Priloga 3B .....	41
3.10	Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2011 .....	41
3.11	Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2011 .....	41
3.12	Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida za leto 2010 .....	41
3.13	Poročilo o porabi sredstev iz Trubarjevega šolskega sklada .....	42
<b>4.</b>	<b>ZAKLJUČEK .....</b>	<b>43</b>

# 1. POSLOVNO POROČILO - SPLOŠNI DEL

## 1.1 Predstavitev zavoda in odgovornih oseb

Osnovna šola Primoža Trubarja Laško je javni vzgojno izobraževalni zavod za osnovnošolsko izobraževanje po rednem programu in z oddelki z nižjim izobrazbenem standardom. V sklopu matične šole delujejo še štiri podružnične šole: Debro, Rečica, Šentrupert in Vrh.

Poleg obveznih dejavnosti (pouk po predpisanih predmetnikih in učnih načrtih) izvajamo še druge obvezne dejavnosti ob pouku (dnevi dejavnosti, ekskurzije, dodatni pouk, dopolnilni pouk, individualno delo, dodatno strokovno pomoč), jutranje varstvo, podaljšano bivanje, preko petdeset interesnih dejavnosti, varstvo vozačev, tekmovanja iz znanja, naravoslovne taborne, plavalne tečaje, šole v naravi ter sodelujemo v različnih projektih in na različnih natečajih.

### Podatki o zavodu:

#### **OSNOVNA ŠOLA PRIMOŽA TRUBARJA LAŠKO**

naslov:	Trubarjeva ulica 20, Laško
telefon:	03 734 35 50
faks:	03 734 35 60
e-mail:	<a href="mailto:os.pt-lasko@guest.arnes.si">os.pt-lasko@guest.arnes.si</a>
spletna stran:	<a href="http://www.o-ptlasko.ce.edus.si">www.o-ptlasko.ce.edus.si</a>
podračun pri UJP RS:	01 257 – 603 06 59 753
ident. št. za DDV:	SI29610249
matična številka:	5924332000
ravnateljica:	Ljudmila Pušnik
pomočnici ravnateljice:	Irena Namestnik in Savina Radišek Kuhar

#### **PODRUŽNIČNE ŠOLE:**

##### **PŠ Debro**

naslov:	Požanelova ulica 26
tel.:	03 734 38 00
faks:	03 734 38 26
vodja šole:	Jelka Dornik Binder

##### **PŠ Rečica**

naslov:	Zgornja Rečica 26
tel.:	03 573 10 61
vodja šole:	Ksenija Vozlič (od 01. 09. 2010)

##### **PŠ Šentrupert**

naslov:	Šentrupert 89
tel.:	03 573 8 1 51
vodja šole:	Renata Kolšek

## **PŠ Vrh**

naslov: Vrh nad Laškim 20

tel.: 03 573 91 55

vodja šole: Marija Kotar

### **1.2 Organiziranost zavoda**

**Ustanovitelj** šole je Občina Laško, Mestna ulica 2.

#### **Upravljanje šole**

- Pedagoški vodja in posvetovalni organ šole je **ravnatelj**.
- Poleg ravnatelja je upravni organ šole **Svet zavoda**, ki ga od 22. 05. 2012 sestavljajo:
  - trije predstavniki ustanovitelja-občine: Dimitrij Gril, Vesna Vodišek Razboršek, Damjan Kovač,
  - pet predstavnikov šole: Marjeta Ocvirk, Mateja Škorja, Brigita Mulej, Petra Velikonja in Marija Gregurec,
  - trije predstavniki staršev: Petra Kralj Sajovic, Lidija Šober in Martin Horjak.
- **Svet staršev** sestavljajo po en predstavnik staršev vsakega oddelka matične šole in PŠ Debro, po en predstavnik PŠ Rečica, PŠ Šentrupert, PŠ Vrh ter en predstavnik oddelkov NIS.

**Strokovni organi šole** so: učiteljski zbor, razredni in oddelčni učiteljski zbori, šolski strokovni aktivni in razredniki.

#### **Predstavitev dela Sveta zavoda**

Svet zavoda se je v letu 2012 sestal trikrat.

- V mesecu februarju je gospa Dragica Đerić podala poročilo o volitvah predstavnikov delavcev v Svet zavoda, ki mu je v tem letu potekel mandat. Svet zavoda je obravnaval predlog Letnega poročila za leto 2011 (poslovno poročilo je predstavila ravnateljica, računovodsko poročilo gospa Marija Gregurec, računovodkinja) in ga sprejel. Prav tako je obravnaval in sprejel Finančni plan za leto 2012 ter Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2010/2011. Na tej 13. seji sveta zavoda je računovodkinja, gospa Marija Gregurec, podala poročilo o delu Šolskega sklada za leto 2011. Ravnateljica je podala predloge za oblike diferenciacije v šolskem letu 2012/2013, ki jih je Svet zavoda tudi sprejel. Na seji se je izvedla ocenitev delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2011.
- Na 1. ustanovitveni seji Sveta zavoda, 22. 05. 2012, so člani izvolili predsednika in namestnika sveta zavoda. Funkcijo predsednika je prevzela gospa Marjeta Ocvirk, namestnika pa Mateja Škorja, obe s strani predstavnikov delavcev. Na seji se je obravnaval Poslovnik o delu sveta zavoda ter njegove pristojnosti. Ravnateljica je na kratko predstavila realizacijo Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2011/2012, uspehe in priznanja učencev ter pedagoških delavcev na tekmovanjih in prireditvah ter problematiko vpisa prvošolcev v šolskem letu 2012/2013.

- Na 2. seji Sveta zavoda se je obravnavalo in sprejelo Letno poročilo za šolsko leto 2011/2012, ki ga je predstavila gospa Savina Radišek Kuhar, pomočnica ravnateljice. Prav tako je bil predstavljen in sprejet Letni delovni načrt za šolsko leto 2012/2013. Predstavila ga je ravnateljica, Ljudmila Pušnik. S strani ravnateljice je bil podan tudi predlog za sprejem dopolnil Vzgojnega načrta šole za šolsko leto 2013/2014. Sprejet je bil z dopolnitvijo, ki se je nanašala na spremenjene kriterije za podelitev Zlatega znaka Primoža Trubarja. Na seji je bila med drugim izpostavljena pereča problematika obnove kuhinje na matični šoli.
- Zaradi novega zakona ZUJF, ki zahteva pred vsako novo ali nadomestno zaposlitvijo še soglasje s strani Sveta zavoda, je bilo v letu 2012 izvedenih še nekaj korespondenčnih sej.

### **Predstavitve dela sveta staršev**

Svet staršev se je sestel trikrat.

- Na prvem sestanku, 15. februarja 2012, je predsednica šolskega sklada, gospa Nevenka Turnšek, predstavila poročilo o njegovem delovanju v letu 2011 ter plan za leto 2012. Predstavniki v Svetu staršev so bili obveščeni o uspehu učencev v prvem ocenjevalnem obdobju, o poteku in planu izvedbe poletne in zimske šole v naravi, o možnosti plačila ter ogledu obeh lokacij s strani predstavnikov staršev 4. in 5. razreda. Predstavljeno je bilo mnenje s strani strokovnih aktivov o oblikah fleksibilne diferenciacije za šolsko leto 2012/2013. Predstavniki so dali pozitivno mnenje k vsem predlogom. Razprava je potekala še o pogojih za pridobitev bronastega, srebrnega in zlatega znaka Primoža Trubarja, o uspehu naše šole pri nacionalnem preverjanju znanja, možnosti spremljave uspehov naših učencev po razredih, Pravilniku o preverjanju in ocenjevanju znanja ter aktualizaciji spletne strani šole. Posebej so izpostavili in pohvalili številčnost in kakovost spletnih učilnic, delo oz. odzivnost organizatorice šolske prehrane ter pomočnice ravnateljice na PŠ Debro. Na sestanku so starši z javnim glasovanjem izvolili tri člane za Svet zavoda. Ponovno je bila izvoljena gospa Petra Šajovic Kralj, na novo pa sta bila izvoljena dva člana: gospod Martin Horjak in gospa Lidija Šober, predsednica Sveta staršev.
- Na drugem sestanku, 22. maja 2012, je bila staršem s strani skrbnice učbeniškega sklada, gospe Irene Namestnik, podana informacija o skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv po posameznih razredih za šolsko leto 2012/2013. Staši so podali, s strani MIZKŠ zahtevano, pisno soglasje. Ravnateljica je na kratko predstavila pregled uresničitve delovanja šole v skladu z Letnim delovnim načrtom. Predsednica Sveta staršev je pohvalila učitelje-mentorje, ki so učencem pomagali do odličnih in številnih dosežkov na vseh področjih.
- Na tretjem sestanku, 25. septembra 2012, je Svet staršev s strani ravnateljice prejel informacijo o pristojnosti Sveta staršev. Za predsednico Sveta staršev je bila po javnem glasovanju izvoljena gospa Lidija Šober, za namestnico pa gospa Nataša Pirš. Obravnaval je predlog Letnega poročila in Letnega delovnega načrta, podal odločitev o prispevku za OPB (15,00€) ter obravnaval dopolnitve Vzgojnega načrta za šolsko leto 2012/2013. Pozitivno mnenje je podal k vsem dopolnitvam Vzgojnega načrta razen k dopolnitvi h kriteriju za prejem Zlatega znaka Primoža Trubarja. Ravnateljica je posredovala odgovore na vprašanja, ki so se oblikovala predhodno na roditeljskih sestankih. Dodatno so starši izpostavili problem ureditve avtobusnega postajališča pod Pivovarno Laško in parkirišča pred PŠ Debro.

S predstavniki staršev 5. razreda je bil v času letovanja učencev 6. razreda, 28. maja 2012, izveden ogled dveh lokacij za izvedbo poletne šole v naravi: Debeli Rtič in Ankaran. Odločitev o menjavi lokacije za izvedbo poletne šole v naravi (Ankaran) je bila soglasna.

## **Predstavitev prednosti in slabosti**

### Prednosti:

Prednost se kaže predvsem v tem, da lahko učencem ponudimo vključevanje v raznovrstne dejavnosti, saj razpolagamo s številnim in raznolikim strokovno usposobljenim pedagoškim kadrom. Prav tako lahko razvijamo pestro sodelovanje in tudi tekmovanje med učenci z različnih lokacij.

Sredstva s strani ustanoviteljice so bila v zadnjih letih namenjena tudi posodobitvi učne tehnologije, ki je omogočila našim strokovnim delavcem, da v pouk v večji meri vključujejo IK tehnologijo, ga s tem posodablja ter tako omogočajo našim učencem večjo možnost razvoja IK kompetenc, kar je ena od prednostnih usmeritev Bele knjige o vzgoji in izobraževanju, ki je bila sprejeta v letu 2011. Na šoli vlada pozitivna in ustvarjalna klima. Pedagoški delavci so naklonjeni sodobnim pedagoškim pristopom (številne spletne učilnice, sodelovanje v projektih, raziskovalnih nalogah ...). Prisotnost različnih strokovnih profilov šolske svetovalne službe (socialna delavka, psiholog, logoped, specialni pedagogi) omogoča učencem in pedagogom kvalitetno strokovno pomoč.

V zadnjih letih so bila izvedena številna vzdrževalna in sanacijska dela na matični šoli in tudi podružničnih šolah. Tako so se izboljšali prostorski in bivanjski pogoji vseh udeležencev.

Na PŠ Šentrupert in PŠ Rečica poleg rednih oddelkov delujejo tudi oddelki vrtca, ki omogočajo še večje sodelovanje in povezanost obeh ravni izobraževanja. Prav tako se s tem dolgoročno veča tudi možnost večjega vpisa učencev na te podružnične šole.

### Slabosti:

Osnovna šola Primoža Trubarja Laško je do konca šolskega leta 2010/2011 delovala na šestih lokacijah, od 01. septembra 2011 pa le še na petih. PŠ Šentrupert je novozgrajena, PŠ Debro deluje od 01. septembra 2003, ostale zgradbe pa so stare in potrebne stalnih vzdrževalnih in sanacijskih del. V zadnjih treh letih so se sredstva za investicije vsakokrat razpolovila. Veliko del je bilo opravljenih, vendar investicijska sredstva za preteklo in predvidena za tekoče leto ne bodo zadoščala, da saniramo in obnovimo prostore, ki so pod stalnim drobnogledom inšpekcijskih služb.

Vsaj polovica učencev je vozačev, kar otežuje organizacijo dela.

Zaradi zunanje diferenciacije (poučevanje posameznih predmetov v manjših učnih skupinah) in kadrovske strukture zaposlenih se poučevanje večine učiteljev na predmetni stopnji izvaja na dveh lokacijah (na matični šoli in podružnični šoli Debro), kar vpliva tako na kvaliteto urnika učencev kot tudi na dodatno obremenjenost učiteljev.

Velikost zavoda in njegova »razdrobljenost« na šest lokacij otežuje kvalitetno pedagoško vodenje in poslovodno delo.

## **1.3 Finančno poslovanje**

Leto 2012 smo s finančnega vidika zaključili pozitivno. Pri nakupih smo upoštevali najprej tisto, kar je nujno za delovanje osnovnih dejavnosti in izvedli nujna vzdrževalna dela ter v okviru finančnih možnosti poskrbeli za nakup nove opreme.

V letu 2012 je bilo vseh prihodkov **3.624.675,00 €**, odhodkov pa **3.621.889,00 €**. Presežek prihodkov nad odhodki je **2.786,00 €**.

Analiza je vidna iz računovodskega poročila.

#### **1.4 Sodelovanje z okoljem**

Za kvalitetno in uspešno izvajanje dejavnosti smo v kraju sodelovali z institucijami in podjetji. Z njihovo pomočjo smo izvajali dejavnosti šole, pridobivali donatorska sredstva in materiale.

- Z občino Laško, ki nam je pomagala pri izvajanju rednih in nadstandardnih dejavnosti,
- S krajevnimi skupnostmi,
- Z Zdravstvenim domom Laško, ki je poskrbel za redne zdravstvene preglede učencev in zaposlenih, pomagal pri izvajanju naravoslovnih dni, roditeljskih sestankov in s svojimi zdravstvenimi delavci uspešno izvajal učne ure zdravstvene vzgoje pri pouku v posameznih oddelkih,
- S šolsko zobno ambulanto pri izvajanju zobne preventive,
- S Centrom za socialno delo pri zagotavljanju pomoči posameznim učencem,
- S Svetom za preventivo v cestnem prometu, ki je pomagal pri izboljševanju prometne varnosti,
- S Policijsko postajo Laško, ki je pomagala pri preventivnem delovanju in ukrepanju, sodelovala pri dnevih dejavnosti ter pri prometni varnosti učencev,
- S Turističnim društvom pri promociji šole in kraja,
- S STIK-om Laško – sodelovanje na 4. Veselem decembru,
- S Knjižnico Laško – izvedba Mega kviza, kulturnih dogodkov ...
- S Kulturnim centrom Laško, kjer so si učenci ogledali predstave v okviru ABC abonmajčka,
- Z JSKD OI Laško – sodelovanje na revijah pevskih zborov in predstavah folklornih skupin,
- Z OO RK Laško pri izvajanju krožka RK in tekmovanj v znanju o sladkorni bolezni,
- Z Zavodom za gozdove pri izvedbi naravoslovnih dni,
- Z Zdraviliščem Laško – nastopi naših učencev, izvajanje naravoslovnih dni,
- Z Domom starejših Šmohor – nastopi naših učencev,
- S PGD Laško – sodelovanje pri izvedbi naravoslovnega dne: Naravne nesreče in ukrepi,
- S čebelarskim društvom – vodenje interesnih dejavnosti, organizacija državnega čebelarskega tekmovanja,
- S podjetji: Fragmat, Paron, Secaplast, Inox, Cajhen, Monting in Mizarstvo Hrastelj pri izvedbi dnevov dejavnosti
- S KK Zlatorog Laško, Pivovarna Laško – sodelovanje pri treningih, organizaciji in izvedbi tekem ŠKL.

Sodelovanje z drugimi šolami

- 30.9.2011 sprejem in hospitacije za 31 udeležencev seminarja slovenskega jezika in kulture za dvojezične učitelje iz avstrijske Koroške na PŠ Debro.
- Izvedene so bile hospitacije za študente iz mariborske Pedagoške fakultete.

- Sodelovanje z OŠ Antona Aškercia Rimske Toplice; kadrovsko področje, povezovanje šolskih parlamentarcev.

Organizirali, izvedli in sodelovali smo na številnih prireditvah. Za šolsko leto 2011/2012 smo načrtovali 30 prireditev, izvedli pa smo jih kar 49, kar potrjuje dejstvo, da je šola tesno povezana s krajem ter vpeta v njegovo dogajanje.



Datum prireditve	Naslov prireditve	Izvajalci
28.9.2011	Otvoritev razstave likovne sekcije Laško- kulturni program	B. Mulej - folklor
30.9.2011	Obisk učiteljev z avstrijske Koroške, kulturni program na PŠ Debro	B. Mulej, M. Povše, D. Brinovec
06.10.2011	Prireditev za starejše krajanje Zg. Rečice	K. Vozlič
09.10.2011	Nastop ob srečanju krajanov in krvodajalcev KS Šentrupert	R. Kolšek, C. Teršek
25.10.2011	Krajevna komemoracija v Šentrupertu	R. Kolšek
06.11.2011	Nastop na prireditvi RK Laško za starejše občane	B. Mulej - folklor
09.11.2011	Proslava ob občinskem prazniku	Učenci RS in PS Laško, Debro, folklor, OPZ Laško, P. Velikonja, A. Cestnik, T. Drolec, T. Bezgovšek, T. Kantardžič, B. Mulej
26.11.2011	Nastop na letnem koncertu KD Anton Tanc v KC Laško	B. Mulej - folklor
01.12.2011	Dobrodelni koncert za nakup igral v dvorani Tri lilije laško	Učenci in učitelji matične šole s podružnicami
13.12.2011	Gledališka predstava za starše učencev PŠ Rečica in starše vrtca Rečica	K. Vozlič
15.12.2011	Nastop v domu ostarelih Laško	B. Mulej - folklor
17.12.2011	Nastop v Tuš centru Laško	B. Mulej - folklor
19.12.2011	Voščilo delavcem in učencem PŠ Debro in vrtca Debro, s podelitvijo igrač, ki jih je prispevala občina Laško	M. Škorja - MPZ Trubadurji
20.12.2011	Božično-novoletna prireditev za starše na PŠ Šentrupert	R. Kolšek, S. Sirk, C. Teršek, D. Uršej
20.12.2011	Voščilo učencem in delavcem podružničnih šol-koledovanje	M. Škorja - MPZ Trubadurji
21.12.2011	Voščilo delavcem in učencem MŠ Laško, s podelitvijo igrač, ki jih je prispevala občina Laško	M. Škorja - MPZ Trubadurji
21.12.2011	Božično-novoletni nastop v Hiši generacij Laško	B. Mulej - folklor, T. Bezgovšek - OPZ Laško
23.12.2011	Novoletni nastop na občinskem dvorišču	B. Mulej - folklor
28.01.2012	Predstavitev raziskovalne naloge z naslovom Jajca na državnem tekmovanju FLL v Šentjurju	M. Podbevšek, M. Sajko in M. Povše
07.02.2012	Počastitev kulturnega praznika - prireditev za vse učence in učitelje PŠ Debro in MŠ Laško	M. Povše, T. Drolec, M. Škorja in združen MPZ Trubadurji Laško, Debro
09.02.2012	Nastop na kulturnem dnevu za učence prve triade v Debru	B. Mulej - folklor
02.03.2012	Nastop za vrtec Šentrupert, glasbena igrice in dramatizacija	R. Kolšek

07.03.2012	Območna revija OPZ in MPZ	T. Bezgovšek - OPZ Laško, M. Škorja - OPZ Debro, MPZ Trubadurji
10.03.2012	Nastop MPZ Trubadurji – kulturni program na državnem tekmovanju iz kemije na PŠ Debro	M. Škorja - MPZ Trubadurji
22.03.2012	Nastop za starše razredne stopnje PŠ Debro	Učiteljice RS Debro in M. Škorja - OPZ Debro
24.03.2012	Prireditve ob materinskem dnevu na PŠ Šentrupert	R. Kolšek, S. Sirk, C. Teršek, D. Uršej
26.03.2012	Nastop v domu ostarelih Laško	B. Mulej - folklor in šol. ples. festival
marec 2012	Prireditve za starše Pozdrav pomladi	K. Vozlič
marec 2012	Šolski plesni festival na PŠ Debro	T. Vrhovšek, B. Mulej
03.04.2012	S Tabora na Krištof lahkih nog na okrog, predstavitev raziskovalne naloge v okviru projekta Turizmu pomaga lastna glava na turistični tržnici v Mercator centru Celje	S. Šmerc, M. Povše, A. Gobec, A. Drnovšek in učenci turističnega krožka
04.04.2012	Nagrada na regijskem likovnem natečaju Naravne in druge nesreče v moji okolici	K. Vozlič - mentorica nagrajenke
05.04.2012	Nastop za učence PŠ Debro, Velikonočni običaji	B. Mulej - folklor
06.04.2012	Nastop za učence MŠ Laško, Velikonočni običaji	B. Mulej - folklor
10.04.2012	Nastop ob otvoritvi razstave v Hiši generacij	B. Mulej - šolski plesni festival, T. Bezgovšek - OPZ Laško
21.04.2012	Kulturni program na območnem tekmovanju RK na PŠ Debro	B. Mulej
21.04.2012	Koncert z japonskim zborom Harmonia ensemble v KC Laško	M. Škorja, MPZ Trubadurji
april 2012	Kulturno sodelovanje med Trubarjevimi šolami, obisk in delavnice na PŠ Rob (Velike Lašče)	K. Vozlič
05.05.2012	Kulturni program ob državnem tekmovanju mladih čebelarjev Slovenije (šotor pri PŠ Debro)	T. Drolec z učenci, A. Drnovšek
17.5.2012	Zaključek bralne značke, obisk Primoža Suhodolčana PŠ Šentrupert	R. Kolšek, C. Teršek, D. Uršej
18.5.2012	Nastop v Muzeju Laško	B. Mulej - folklor
27.5.2012	Kulturni program ob 90-letnici Planinskega društva Laško na Šmohorju	T. Drolec z učenci
28.5. - 8.6.2012	Priprava medgeneracijske razstave v Muzeju Laško	K. Vozlič, P. Velikonja
09.05.2012	Predstavitev projekta Evropska vas v Celju	vodja K. Teršek in učiteljice RS, T. Vrhovšek- plesna točka na prireditvi

11.05.2012	Kulturni program ob obisku študentov slovenistike s FF Maribor s prikazom sodobnih oblik pouka	D. Brinovec, T. Drolec, M. Škorja MPZ Trubadurji
01.06.2012	Predstavitel raziskovalne naloge Kdor špara prišpara v Braslovčah	B. Jošovec, M. Povše
05.06.2012	Letni koncert MPZ Trubadurji v Gala dvorani Wellness Park hotela v Thermani Laško	M. Povše - vezno besedilo, T. Drolec - dramska uprizoritev, M. Škorja - MPZ Trubadurji
08.06.2012	Dan šole v KC Laško popoldanska prireditev	T. Drolec, M. Povše učenci GŠ Laško Radeče in 6. razreda MŠ – nadarjeni, T. Vrhovšek, R. Kolšek, A. Zakonjšek
14.6.2012	Valeta v telovadnici PŠ Debro	Razredniki devetega razreda, M. Povše, A. Zakonjšek, M. Škorja

## **2. POSLOVNO POROČILO - POSEBNI DEL**

### **2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje**

Področja delovnih razmerij in opravljanje dejavnosti opredeljujejo naslednji predpisi:

- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o računovodstvu,
- Slovenski računovodski standardi,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o izvrševanju proračuna,
- Zakon o javnih naročilih,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o osnovni šoli,
- Zakon o usmerjanju učencev s posebnimi potrebami,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja,
- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Primoža Trubarja Laško,
- iz zakonov izhajajoči pravilniki in interni akti:
  - Pravila o šolski prehrani;
  - Vzgojni načrt;
  - Poslovnik o delu sveta zavoda;
  - Poslovnik o delu sveta staršev;
  - Poslovnik o delu pritožbene komisije;
  - Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov;
  - Splošni akt o načinu dajanja informacij za javnost;
  - Pravilnik o računovodstvu;
  - Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin;
  - Pravilnik o popisu;
  - Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest;
  - Pravilnik o pečatih;
  - Splošni akt o ključih;
  - Pravilnik o varstvu pri delu;
  - Pravilnik o varstvu pred požarom;
  - Pravilnik o notranji kontroli;
  - Navodilo za oddajo javnih naročil male vrednosti;
  - Pravilnik o podeljevanju plaket in priznanj.

### **2.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja**

- V skladu z možnostmi bomo zagotavljali vsem učencem in delavcem čim boljše prostorske in materialne pogoje;
- Staršem bomo omogočili sodelovanje in spremljanje napredka njihovih otrok;
- Učence bomo na različne načine motivirali za delo, da bodo pridobivali kvalitetna znanja, kulturna vedenja in da bodo razvijali pozitivne vrednote;

- Učencem bomo pomagali premagovati ovire pri učenju;
- Učencem, ki zmorejo več, bomo nudili dodatne in drugačne zaposlitve, jih usmerjali v raziskovalno delo in jih pripravljali na tekmovanja z različnih področij;
- Sistematično bomo odkrivali in delali z nadarjenimi učenci;
- Učencem bomo pomagali pri odločitvah za nadaljnje šolanje;
- Delovali bomo v skladu z vzgojnim načrtom šole;
- V šolski prostor bomo sistematično, z usposabljanjem šolskih mediatorjev, vpeljali mediacijo kot način preventivnega vzgojnega delovanja v skladu z vzgojnim načrtom.

### **2.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2012**

#### Izboljšati prostorske in materialne pogoje:

- menjava športnega poda v telovadnici matične šole;
- pridobitev projekta za obnovo kuhinje v matični šoli;
- delna menjava oken v telovadnici matične šole;
- menjava oken v starem delu MŠ in prizidku iz leta 1980;
- obnova učilnice za fiziko, naravoslovje in kemijo na matični šoli;
- menjava pohištva v kabinetih MŠ;
- namestitev predelne stene (zamenjava lesene) med kabinetom GOS in hodnikom na MŠ;
- menjava nadstreška na starem delu matične šole;
- nakup računalniške opreme (nakup manjkajočih projektorjev in računalnikov za učilnice ter nakup računalnikov - menjava dotrajanih);
- nakup dveh interaktivnih tabel (za PŠ Debro in MŠ);
- nakup kompletov za IP Robotika v tehniki in IP Elektronika z robotiko;

#### Izboljšati šolsko prakso:

- Načrtno uvajanje posodobljenih učnih načrtov.
- Razvijanje e-kompetenc pri učencih in strokovnih delavcih.
- Izboljševanje bralne pismenosti pri učencih.
- Sistematično delo z nadarjenimi.

#### Delovanje v skladu z vzgojnim načrtom:

- Izobraziti čim več vrstniških mediatorjev, ki bodo šolsko in vrstniško mediacijo sistematično uvedli v šolsko prakso kot preventivno vzgojno dejavnost.
- Spremljati in oblikovati dopolnila Vzgojnega načrta, ki bodo prispevala k varnosti in zviševanju kvalitete dela.

a) pregled števila učencev (na dan 01. 09. 2012)

### MATIČNA ŠOLA

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
1.	1	26
2.	2	36
3.	2	34
4.	2	44
5.	2	50
6.	2	57
7.	2	50
8.	2	53
9.	2	41
<b>skupaj</b>	<b>RS: 10 PS: 8 RS + PS: 18</b>	<b>RS: 190 PS: 201 RS + PS: 391</b>

### MATIČNA ŠOLA – ODDELKI Z NIŽJIM IZOBRAZBENIM STANDARDOM

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
1.	0,33	1
3.	0,33	2
4.	0,33	1
6.	0,50	1
9.	0,50	2
<b>skupaj</b>	<b>2</b>	<b>7</b>

### PODRUŽNIČNE ŠOLE

	RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
<b>DEBRO</b>	1.	1	25
	2.	1	14
	3.	1	22
	4.	2	23
	5.	1	37
	6.	2	29
	7.	2	30
	8.	2	35
	9.	2	33
<b>skupaj</b>		<b>RS: 6 PS: 8 RS + PS: 14</b>	<b>RS: 121 PS: 127 RS + PS: 248</b>
<b>REČICA</b>	1.	0,33	3
	2.	0,33	2
	3.	0,33	5
<b>skupaj</b>		<b>1</b>	<b>10</b>

<b>ŠENTRUPERT</b>	<b>1.</b>	0,33	6
	<b>2.</b>	0,33	1
	<b>3.</b>	0,33	8
	<b>4.</b>	0,5	4
	<b>5.</b>	0,5	4
<b>skupaj</b>		<b>2</b>	<b>23</b>
<b>VRH</b>	<b>1.</b>	0,33	1
	<b>2.</b>	0,33	5
	<b>3.</b>	0,33	4
	<b>4.</b>	0,5	8
	<b>5.</b>	0,5	5
<b>skupaj</b>		<b>3</b>	<b>23</b>

### ŠTEVILO ODDELKOV PODALJŠANEGA BIVANJA

MŠ: 4,48  
PŠ Debro: 3,82  
PŠ Rečica: 0,84  
PŠ Šentrupert 0,80  
PŠ Vrh: 0,80

**Skupaj: 10,74**

JUTRANJE VARSTVO: matična šola, PŠ Debro od 5.30 do 7.30.

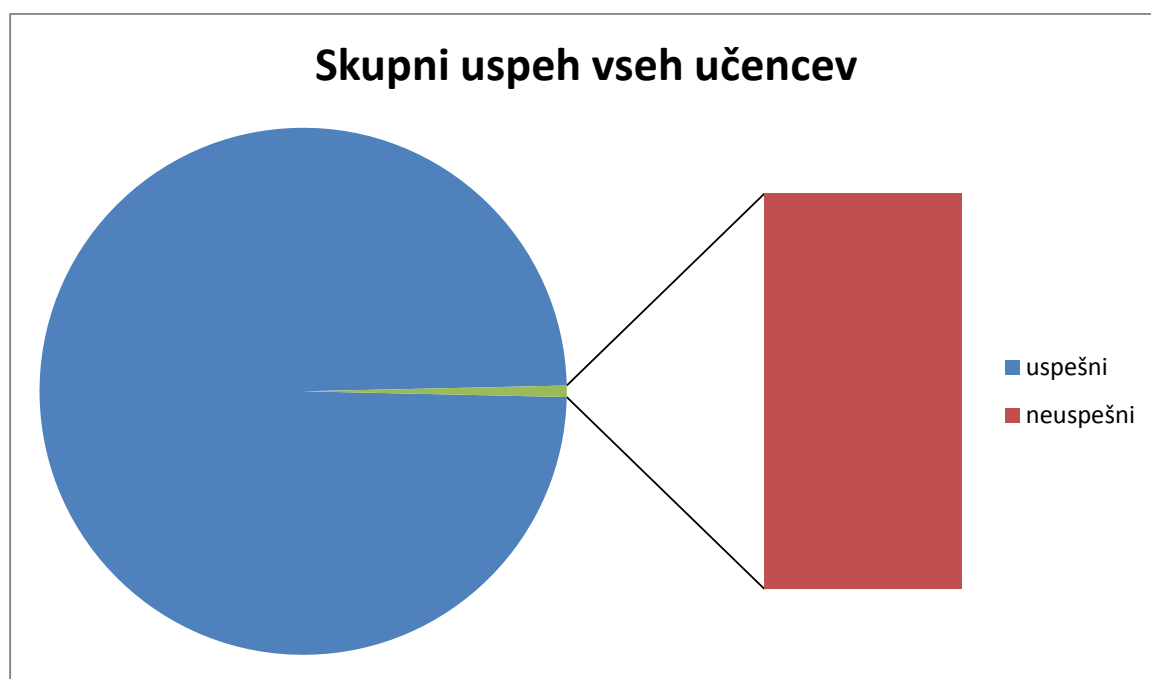
VARSTVO VOZAČEV: V matični šoli in na podružničnih šolah od prihodov šolskih kombijev in avtobusov ter po pouku do odhodov.

**MŠ + PŠ: 39 oddelkov + 10,74 oddelkov OPB = 49,74 oddelkov**

**MŠ + PŠ: 391 učencev + 311 učencev = 702 učencev**

**b) kazalniki učinkovitosti šolanja** ob koncu šolskega leta 2011/2012:

- Na matični šoli je bilo vseh 406 učencev uspešnih oziroma pozitivnih. Uspeh od 1. do 9. razreda je bil 100,0%
- Na PŠ Debro je napredovalo 240 učencev od 242 učencev. Skupni uspeh učencev od 1. do 9. razreda je bil 99,07%.
  - Na PŠ Rečica je vseh trinajst učencev napredovalo. Uspeh je bil 100%.
  - Na PŠ Vrh je napredovalo vseh 36 učencev. Uspeh je bil 100%.
  - Na PŠ Šentrupert je napredovalo 25 od 26 učencev. Uspeh je bil 96,15%.
- Od 10 učencev oddelkov z nižjim izobrazbenim standardom sta bila dva učenca neuspešna. Uspeh je bil 92,9%.



Grafikon 3: Skupni uspeh vseh učencev

**Od vseh 733 učencev je bilo 5 učencev neuspešnih oziroma negativnih. Skupni uspeh matične šole vključno s podružničnimi šolami in oddelki z NIS je bil 99,32%.**

- **Bronasti znak Primoža Trubarja** za izredno uspešnost pri pouku v prvem triletju je prejelo 25 učencev na MŠ Laško, 10 učencev na PŠ Debro, štirje na PŠ Vrh in eden na PŠ Šentrupert.
- **Srebrni znak Primoža Trubarja** je za povprečno oceno 4,5 ali več v 4., 5. in 6. razredu je prejelo 23 učencev na MŠ Laško in 4 učenci na PŠ Debro.
- **Zlati znak Primoža Trubarja** je za odlični uspeh v 5. razredu in povprečno oceno 4,5 ali več v 6., 7., 8. in 9. razredu prejelo 34 učencev.

Župan, gospod Franc Zdolšek, je 22. junija, na proslavi ob Dnevu državnosti v Kulturnem centru, častno podelil **občinsko priznanje ZLATI UČENEC** kar štiriindvajsetim učencem. Priznanje prejmejo učenci osnovnih šol v Občini Laško, ki deveti razred osnovne šole končajo s povprečno zaključno oceno najmanj 4,5 in dosežejo vsaj en uspeh na področnem ali



državnem tekmovanju (najmanj srebrno priznanje ali najmanj 3. mesto na državnem športnem tekmovanju) ali natečaju na državni ravni.

Iz navedenih podatkov je razvidno, da smo šolsko leto 2011/2012 zaključili zelo uspešno, kar je prav gotovo posledica kvalitetnega dela učencev in delavcev, sodelovanja staršev in navsezadnje spremljanja realizacije pouka in dejavnosti ter nadomeščanja odsotnih delavcev.

- Realizacija ur pouka na matični šoli je bila 100,4%, na PŠ Debro 96,9%, na PŠ Rečica 99,6%, na PŠ Šentrupert 100,1%, na PŠ Vrh 99,4%, v oddelkih NIS pa 98,8%.
- Realizacija vseh ur dopolnilnega in dodatnega pouka je bila:

na matični šoli	104,5%;
na PŠ Debro	101,1%;
na PŠ Rečica	100,0%;
na PŠ Šentrupert	100,0%;
na PŠ Vrh	100,0%;
na MŠ – NIS	99,3%.
- Izvedli smo 432 ur individualnega pouka ter 2986 ur dodatne strokovne pomoči za učence, ki imajo specifične težave na posameznih področjih (učenci z odločbami).
- Povprečna prisotnost pri pouku je bila 95,25%.

### **c) druge dejavnosti in projekti**

#### **Individualiziran program – nadarjeni učenci**

V športne, tehnične, naravoslovne, likovne, raziskovalne in druge dejavnosti je bilo v šolskem letu 2011/2012 vključenih 173 učencev od 5. do 9. razreda, ki so bili evidentirani kot nadarjeni učenci. Z njimi je sistematično delalo 22 učiteljev. Učenci so se prostovoljno vključevali v različne aktivnosti na področjih, kjer je bila njihova nadarjenost odkrita oz. identificirana kot njihovo »močno« področje. Učenci so se med drugim udeležili tudi dvodnevnega tabora za nadarjene na PŠ Šentrupert, kjer je bil poudarek na javnem nastopanju in retoriki. Aktivnosti so delno financirane s strani ministrstva, delno preko donacij, v največji meri pa s strani ustanovitelja.

Na matični šoli je potekalo 45 različnih interesnih dejavnosti, na PŠ Debro 42, na PŠ Rečica 2, na PŠ Vrh 6, na PŠ Šentrupert 6 in v oddelkih NIS 6.

Vse so potekale v skladu z letnim delovnim načrtom.

Število planiranih in realiziranih ur **interesnih dejavnosti** na matični šoli in vseh podružničnih šolah.

	<b>MŠ LAŠKO</b>	<b>PŠ DEBRO</b>	<b>PŠ REČICA</b>	<b>PŠ VRH</b>	<b>PŠ ŠENTRUPERT</b>	<b>MŠ NIS</b>	<b>skupaj</b>
<b>PLANIRANO</b>	1028	799	26	138	62	77	2130
<b>REALIZIRANO</b>	1007	803	30	149	759	78	2126
<b>REALIZACIJA v %</b>	<b>97,96</b>	<b>100,50</b>	<b>115,38</b>	<b>107,97</b>	<b>95,16</b>	<b>101,3</b>	<b>99,81</b>

**Aktivnosti šolske svetovalne službe:**

- Vpis in sprejem otrok v prvi razred, svetovanje staršem pred vpisom,
- Vpis učencev v srednjo šolo,
- Sodelovanje in organizacija kulturnih, športnih, tehniških in naravoslovnih dni,
- Vodenje šolskega parlamenta,
- Organizacija in izvajanje roditeljskih sestankov (srednje šolsko izobraževanje z zunanjimi gosti, roditeljski sestanek za starše 1. razreda),
- Poklicno informiranje učencev in staršev,
- Organizacija informativnih dni, ogleda srednjih šol, dneva odprtih vrat,
- Sodelovanje na razrednih zborih in konferencah,
- Pridobitev soglasij za testiranje učencev z MFBT in organizacija testiranja,
- Izvajanje psihometričnih preizkušenj,
- Sodelovanje in vodenje razrednih ur,
- Sodelovanje in vodenje aktivov in komisij,
- Vodenje komisije za subvencije (šole v naravi, tabor, izleti),
- Sodelovanje v skupini za šolsko prehrano,
- Obveščanje staršev in učencev o postopku za dodelitev Zoisovih, kadrovskih in državnih štipendij,
- Vodenje postopka za usmerjanje učencev s posebnimi potrebami,
- Vodenje evidence učencev z dodatno strokovno pomočjo,
- Izvajanje ur dodatne strokovne pomoči,
- Vodenje osebnih map učencev, vodenje zbirk osebnih podatkov,
- Pomoč razrednikom pri motečih učencih,
- Individualno delo z učenci, delo z vedenjsko motečimi učenci,
- Organizacija in vodenje socialnih iger, sprostitvenih iger, interakcijskih vaj z učenci,
- Izvajanje mediacije v sporih med učenci,
- Evidentiranje in identificiranje nadarjenih učencev,
- Sodelovanje in organizacija dejavnosti za nadarjene učence,
- Delo s prostovoljci,
- Organizacija vrstniške mediacije, izobraževanje otrok,
- Sodelovanje pri načrtovanju dela šole,
- Timski sestanki,
- Urejanje prilagoditev za učence s posebnimi potrebami pri NPZ, prijava učencev na NPZ in nadzor pri izvajanju,
- Sodelovanje pri normalizaciji oddelkov,
- Pomoč razrednikom pri sestavi individualnega vzgojnega načrta,
- Svetovanje strokovnim pedagoškim delavcem,
- Udeležba na seminarjih in izobraževanjih.

#### Akcije ki jih je šolska svetovalna služba izvedla v letošnjem šolskem letu:

- Sprejem prvošolcev v skupnost učencev (generacijsko drevo za MŠ in PŠ Debro),
- Organizacija prostovoljnega dela v domu za starostnike Šmohor (sodelovanje z njihovo delovno terapeutko in socialno delavko, izvedba delavnic in sprehodov z oskrbovanci),
- Organizacija prostovoljne učne pomoči mlajšim učencem,
- Aktivno sodelovanje z LAS Laško,
- Akcije v zvezi s projektom nadarjenih (roditeljski sestanki, konferenca, aktiv 3.r.),
- Izvedba dejavnosti za nadarjene (pomladanski tabor za nadarjene),
- Izvajanje šolske mediacije, izobraževanje za kolektiv,
- Organizacija izobraževanja za vrstniške mediatorje – tabor na PŠ Šentrupert,
- SIMBIOZA – sodelovanje in izvajanje računalniškega opismenjevanja starejših,
- Izobraževanje kolektiva o prepoznavanju in reagiranju ob nasilju v družini (delavnice).

#### Sodelovanje z zunanjimi inštitucijami:

- Dispanzer za psihohigieno otrok in mladine Celje,
- Center za socialno delo Laško,
- Zdravstveni dom Laško, zdravstveni dom Žalec,
- VVZ Laško,
- Zavod RS za šolstvo,
- Policija,
- Zavod za zaposlovanje Celje,
- Kadis, d.o.o.,
- LAS Laško,
- Društvo za boljši svet,
- Srednje šole,
- Karitas,
- Slovenska filantropija.

#### **Delo v šolski knjižnici**

Delo v šolski knjižnici je potekalo po programu, ki je bil opredeljen v LDN. V knjižnicah na matični šoli in PŠ Debro se je izvajalo interno bibliotekarsko strokovno delo, pedagoško delo tudi preko knjižnično-informacijskih znaj – KIZ-a. Na matični šoli je bilo realiziranih 26 ur in 24 ur na PŠ Debro.

Knjižničarki sta sodelovali še z drugimi pedagoškimi delavci na šoli, ostalimi podružnicami, se strokovno spopolnjevali in izobraževali. Nadaljevala se je tradicija reševanja knjižne uganke meseca, kakor tudi izvajanje Mega kviza.

Izposojenih je bilo 9226 enot knjižnega gradiva. Obiskovalcev je bilo 9577.

Na obeh šolah so se pripravljale občasne razstave ob različnih pomembnih dogodkih.

#### **Ostale obvezne dejavnosti:**

- Šolski novinci so bili vpisani do meseca marca.
- Učenci petega razreda matične šole, vseh podružnic in 6. razreda oddelkov NIS so pod mentorstvom profesorja športne vzgoje, gospodom Klemnom Rovanom, opravljali kolesarski izpit. Učenci so se po uspešno opravljenem teoretičnem delu z računalnikom preizkusili še v praktičnem delu s spretnostno vožnjo na poligonu na igrišči in vožnjo po ulicah Laškega. Ispite so opravljali na poligonu Ločica pri Polzeli. Kolesarski izpit je uspešno opravilo 86 od 88 učencev.

- Komisija za poklicno orientacijo je izvedla vse aktivnosti v zvezi s poklicnim svetovanjem tako osmošolcev kot devetošolcev.
- Popravni in razredni izpiti so bili konec meseca junija in začetku julija. Vsi štirje učenci so jih uspešno opravili.
- Nacionalne preizkuse znanja smo izvedli v skladu z navodili, brez zapletov, v rednem in naknadnem roku. Strokovni aktivni so po izvedenih nacionalnih preizkusih izvedli podrobno analizo po nalogah in učencih. Na podlagi rezultatov so oblikovali prednostne usmeritve za naslednje šolske leto.  
Rezultati in analiza NPZ so podlaga za diagnosticiranje stanja za trenutno populacijo ter osnova za oblikovanje sprememb, izboljšav ter prednostnih usmeritev za naslednje leto za to populacijo.
- Izvedli smo plavalni tečaj za učence 3. razreda in preverjanje plavanja za vse učence 6. razreda.

#### **Neobvezne dejavnosti:**

- Učence prvega razreda MŠ in vseh PŠ smo vključili v 10-urni petdnevni plavalni tečaj, ki smo ga izvedli pod vodstvom naših učiteljev – vaditeljev plavanja v Zdravilišču Laško.
- Za učence 5. razreda je bila organizirana zimska šola v naravi v Logarski dolini in zaradi slabega vremena ena skupina na Rogli.
- Za učence 6. razreda je bila v juniju izvedena poletna šola v naravi na Debelem Rtiču. Učenci so bivali v hotelu Bor. Petdnevni plavalni tečaj so opravili v notranjem bazenu hotela Adria.
- Učenci so si v Kulturnem centru ogledali pet predstav pod imenom »Abonmajček«. Vključili smo vse učence matične šole in učence vseh podružničnih šol.

#### **Uspehi naših učencev na tekmovanjih iz znanja:**

Učenci so tekmovali iz znanja o sladkorni bolezni, logike, matematike, fizike, kemije, geografije, slovenskega jezika, angleškega in nemškega jezika ter biologije. Poleg tega so sodelovali na razpisanih natečajih (likovnih, Safe.si – varna raba interneta, Zdrav dih, Vodni detektiv, ...) in ŠKL kategorijah.

## Priznanja na MŠ Laško (L) in PŠ Debro (D)

področje tekmovanja	r.	pohvala		bronasto		srebrno		zlato		mentor/-ica	
		L	D	L	D	L	D	L	D	L	D
Matematika	1.	5	5							Alojzija Kapel Ivica Kumberger	Nadja Fidler Kovačič
	2.	4								Vida Zorec Petra Velikonja	
	3.	5								Ana Cestnik Tanja Vrhovšek	
	4.	4								Dragica Črepinšek Milena Knez	
	5.	6								Renata Topolovec Romana Križnik	
	6.			8	4					Vera Ojcinger	Marjeta Ocvirk
	7.			7	3	5	2			Vera Ocinger Betka Slapšak	Tjaša Černoša Marjeta Ocvirk
	8.			9	1	2	0			Vera Ojcinger Betka Slapšak	Betka Slapšak
	9.			8	1	3	0			Ljudmila Pušnik Betka Slapšak	Tjaša Černoša Marjeta Ocvirk
Znanje o sladkorni bolezni	8.		0	4	0	1	0	0	0	Dragica Đerič	Milena Žohar
	9.		0	7	5	0	0	1	0		

področje tekmovanja	r.	pohvala		bronasto		srebrno		zlato		mentor/-ica	
		L	D	L	D	L	D	L	D	L	D
<b>Logika</b>	4.			5	3					Vera Ojcinger	
	5.			4	4						
	6.			2	1						
	7.			5	1			1			
	8.			2	0			1			
	9.			3	1			2			
<b>Fizika – Stefanovo priznanje</b>	8.			9	3	3				Darja Polšak	Darja Polšak
	9.			11		4					
<b>Zgodovina</b>	8.			2							
	9.			2		2					
<b>Slovenščina Cankarjevo priznanje</b>	2.	/	/	5 2	/	/	/	/	/	Petra Velikonja Vida Zorec	
<b>Slovenščina Cankarjevo priznanje</b>	3.	/	/	3 2	4	/	/	/	/	Ana Cestnik Tanja Vrhovšek	Mateja Slemenik
	4.	/	/	3 1	2 1					Milena Knez Dragica Črepinšek	Marica Trupej Tanja Pristovnik
<b>Slovenščina Cankarjevo priznanje</b>	5.	/	/	3	3	/	/	/	/	Romana Križnik	Irena Plevnik
	6.	/	/	/	3	/	/	/	/	/	Dragica Brinovec

	7.	/	/	1	4	/	/	/	/	Romana Juvan	
	8.	/	/	3	1	2	/	1	/	Mojca Povše	Lidija Toplišek
	9.	/	/	3	3	1	/	/	/		
<b>področje tekmovanja</b>	r.	pohvala		bronasto		srebrno		zlato		mentor/-ica	
		L	D	L	D	L	D	L	D	L	D
<b>Angleščina</b>	9.	/	/	12	4	2	/	/	/	Otilija Dremel Jasna Rudak	Jasna Rudak Irena Hohkraut
<b>Biologija – Proteusovo priznanje</b>	8.			6	/	1	/	/	/	Majda Podbevšek	Majda Podbevšek
	9.			8	4	2	1	/	/		
<b>Angleščina – Knjižni molj</b>	4.	51	28							Otilija Dremel	Irena Hohkraut
	5.	22	22								
	6.	8	/								
	7.	5	/								
<b>Angleščina – Knjižni molj</b>	8.	4	3							Otilija Dremel	Irena Hohkraut
	9.	6	2								
<b>Kemija-Preglovo tekmovanje</b>	8.		1	2	1	0	0	0	0	Milena Žohar	Milena Žohar
	9.			0	0	0	0	0	0		

področje tekmovanja	r.	pohvala		bronasto		srebrno		zlato		mentor/-ica		
		L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	
<b>Prva pomoč-ekipa</b>	8. 9.	/	14	3. mesto	0	0	0	0	0	0	/	Milena Žohar
<b>Vesela šola</b>	4.				1							Irena Plevnik
	5.				4							
	6.				2							
<b>Vesela šola</b>	7.				3							Marjeta Ocvirk
	9.				4		1					
<b>Mednarodno tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti – Bober Mednarodno tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti - Bober</b>	4.a	8									Milena Knez	
	4.b			1							Dragica Črepinšek	
	6.		2									Dragica Brinovec Dragica Brinovec
	7.				1							
	8.			1	2						Savina Radišek Kuhar	
	9.			2	1							
<b>Bralna značka</b>	4.a	19									Milena Knez	
	4.b	18										
	4.		13									Irena Plevnik



	5.		12								
	6.	16	12							Romana Juvan	Dragica Brinovec
	7.	12	12								
<b>področje tekmovanja</b>	r.	pohvala		bronasto		srebrno		zlato		mentor/-ica	
		L	D	L	D	L	D	L	D	L	D
<b>Bralna značka</b>	8.	10	7							Romana Juvan	Dragica Brinovec
	9.	15	12								
<b>Spominsko priznanje – 9 let BZ</b>			12								
<b>Nemška bralna značka</b>	9.	8								Tina Košak Manja Iskra	

## Priznanja na PŠ Rečica

PODROČJE TEKMOVANJA	razred	BRONASTA PRIZNANJA	MENTORICA
slovenščina – Cankarjevo priznanje	1.	0	Ksenija Vozlič
	2.	0	
	4.	2	
matematika – Vegovo priznanje	1.	1	
	2.	1	
	4.	0	
Bralna značka	1. - 2x		
	2. - 5x		
	4. - 5x		

## Priznanja na PŠ Šentrupert

PODROČJE TEKMOVANJA	razred	BRONASTA PRIZNANJA	SREBRNA PRIZNANJA	mentor/-ica
Slovenščina - Cankarjevo priznanje	3.	1		Renata Kolšek
Matematika - Vegovo priznanje	2.	1		Cvetka Teršek
	3.	1		
Čebelarstvo tekmovanje - srebrno priznanje	2.		1	Andrej Jernej
	5.			
Slovenščina - Cankarjevo priznanje	5.	1		Dragica Uršej

## Priznanja na PŠ Vrh

PODROČJE TEKMOVANJA	razred	BRONASTA PRIZNANJA	mentor/-ica
matematika – Vegovo priznanje	3.	2	Marija Kotar
	5.	1	Jasna Lapornik
Mednarodno tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti - Bober		2	Jasna Lapornik

## OSTALA TEKMOVANJA in NATEČAJI

PODROČJE TEKMOVANJA	ŠOLSKO OBČINSKO DRŽAVNO	1. mesto	2. mesto	3. mesto	MENTORJI
FLL Tehnični intervju - (Robot Design)	mednarodno	1x			Marko Sajko
FLL Robot na mizi - (Robot Game)	mednarodno			1x	Marko Sajko
FLL Projekt					Povše / Podbevšek
Turizmu pomaga lastna glava: S Tabora na Krištof lahkih nog naokrog	državno	11 učencev prejelo srebrno priznanje			S. Šmerc, A, Gobec, M. Povše, A. Drnovšek
Safe.si – varna raba interneta - WWW	sodelovanje				Savina Radišek Kuhar
Regijski natečaj RS za zaščito in reševanje “Naravne in druge nesreče v moji okolici”	1x lik. razstavi in prejme praktično nagrado				Ksenija Vozlič
PODROČJE TEKMOVANJA	ŠOLSKO OBČINSKO DRŽAVNO	1. mesto	2. mesto	3. mesto	MENTOR
ŠKL – fotokrožek	1. mesto				Andrej Gobec
Natečaj SVIT Celje in FZS	1. m in zlata medalja Jaka Teršek				
Natečaj Razvojne agencije Celje: Knjiga v objektivu	1. mesto: Kaja Škorjanc 2. mesto: Maša Dečman				
Bienale otroške grafike Žalec	nagrada Zala Uratarič				Alijana Zakonjšek

Veliko je bilo skupnih športnih dosežkov

PODROČJE TEKMOVANJA	ŠOLSKO OBČINSKO DRŽAVNO	1. mesto	2. mesto	3. mesto	MENTORJI
NOGOMET – starejši učenci	občinsko		x		Klemen Rován
NOGOMET – mlajši učenci	občinsko	x			
KOŠARKA – starejši učenci	področno polfinale			x	Albin Simonič
ATLETIKA – mlajše učenke	medobčinsko		2		Nuša Kraševc
ATLETIKA – starejše učenke	medobčinsko	1	2	2	
ATLETIKA – mlajše učenke	medobčinsko	1			Albin Simonič
ATLETIKA – mlajši učenci	medobčinsko	1		1	
ATLETIKA – starejši učenci	medobčinsko			1	Jože Zupan
ATLETIKA – mlajše učenke	področno	1			Albin Simonič
ATLETIKA – mlajši učenci	Področno			1	Albin Simonič
ATLETIKA – mlajše učenke	državno		1 (tek 600 m)		Albin Simonič
ATLETIKA – mlajši učenci	državno		16. (tek 600 m)		Albin Simonič

PODROČJE TEKMOVANJA	ŠOLSKO OBČINSKO DRŽAVNO	1. mesto	2. mesto	3. mesto	MENTORJI
ATLETIKA – ulični tek mlajše učenke	državno	1			Albin Simonič
ATLETIKA – kros (5. razred)	državno	1			Jože Zupan
ATLETIKA – kros (6. razred)	državno		4. mesto		Albin Simonič
ATLETIKA – kros (7. razred)	državno	1			Albin Simonič
ATLETIKA – kros (9. razred)	državno	4.			Jože Zupan
ODBOJKA – starejše učenke	občinsko			x	Milena Dobnik
ODBOJKA – starejši učenci	občinsko	x			
ODBOJKA – starejši učenci	področno polfinale			x	Milena Dobnik
SMUČANJE – starejši učenci	področno	x		x	Milena Dobnik
SMUČANJE – starejši učenci	državno	sodelovanje			Milena Dobnik
KOŠARKA – ŠKL (šolska košarkarska liga)	državno – predtekmovalna skupina			x	Albin Simonič

### Revije in tekmovanja pevskih zborov in plesnih skupin

datum	sodelujoči	prireditelj	kraj	dosežek
2.10.2011	India Karlatec (soplesalec Luka Kotnik, Zagorje)	Svetovno prvenstvo v modernih tekmovalnih plesih parov	Ljubljana	1. mesto v kategoriji street dance show pari - pionirji
7.3.2012	OPZ Debro	Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov občin Laško Radeče	Kulturni center Laško	uvrstitev na regijsko raven
7.3.2012	MPZ Laško Debro	Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov občin Laško Radeče	Kulturno center Laško	uvrstitev na regijsko raven
7.3.2012	OPZ Laško	Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov občin Laško Radeče	Kulturni center Laško	uvrstitev na regijsko raven

### Projekti

- Šola je nadaljevala s projektom Zdrava šola v sodelovanju s člani projekta in z Inštitutom za varovanje zdravja iz Ljubljane. Vse aktivnosti, ki so potekale v projektu, se dvakrat letno v obliki poročila pošljejo na Inštitut za varovanje zdravja.
- Tudi v tem šolskem letu smo v okviru celjske regije sodelovali v državnem projektu Evropska vas. Učenci naše šole so tudi letos proučevali kulturne, zgodovinske, geografske, turistične in ostale zanimivosti Španije. Ob Dnevu Evrope so se predstavili s stojnico in samostojnim nastopom v Celju.
- Sodelovali smo v državnem projektu »Mega kviz« v povezavi šolske in mestne knjižnice.

- Sodelovali smo v državnem projektu Rastem s knjigo.
- V projekt Policist Leon svetuje so bili vključeni učenci 5. razreda.
- Sodelovali smo pri projektu E-šolstvo kot moderatorji spletnih učilnic za razredni pouk in zgodovino, kot člani e-razvojnih skupin za slovenščino, gospodinjstvo in zgodovino ter na mednarodni konferenci Sirikt 2012 izvedli dve predavanji o modernih pristopih pouka na razredni stopnji in pri predmetu slovenščina.
- Od 17. do 21. oktobra smo sodelovali v projektu Simbioza.
- Priključili smo se evropskemu projektu Shema šolskega mleka.
- Izvedli smo projekt Tradicionalni slovenski zajtrk.
- Nadaljevali smo s sodelovanjem v projektu Profiles, ki je namenjen poučevanju in učenju naravoslovnih predmetov na osnovi družbeno-naravoslovnega konteksta z raziskovanjem.
- Športna projekta sta bila Zlati sonček in Krpan.

### **Raziskovalna dejavnost**

Učenci zgodovinskega krožka so se odzvali na natečaj Zveze prijateljev mladine Slovenije. Naslov letošnje raziskovalne naloge je bila Kdor špara, prišpara. Naloga je prejela srebrno priznanje. Mentorici sta bili Biljana Jošovc in Mojca Povše.

### **2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

#### **a) ocena uspeha, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce iz letnega programa za leto 2012**

Iz dolgoročnih ciljev je vidno, katere strokovne cilje bomo še naprej zasledovali. Realizirani so bili vsebinski cilji iz letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2011/2012.

- ❖ Načrtno uvajanje posodobljenih učnih načrtov.
- ❖ Razvijanje e-kompetenc pri učencih in strokovnih delavcih.
- ❖ Izboljševanje bralne pismenosti pri učencih.
- ❖ Sistematično delo z nadarjenimi.
- ❖ Usposabljanje vrstniških mediatorjev in izvajanje mediacije kot preventivne dejavnosti.

V letošnjem šolskem letu se uvajajo posodobljeni učni načrti v 2., 5. in 8. razredu pri vseh predmetih, ki so v predmetniku vsa leta osnovnošolskega izobraževanja, pri drugih predmetih pa v tistem razredu, kjer je predmet vključen v predmetnik prvič. Strokovni delavci so usklajeno po strokovnih aktivih vnesli posodobitve v svoje letne priprave.

Še naprej zasledujemo cilj razvijanja e-kompetenc pri učencih in strokovnih delavcih (interna izobraževanja na strokovnih aktivih in konferencah, izobraževanja v sklopu E-šolstva, aktivna uporaba E-zbornice, raba i-table pri pouku).

Še naprej smo zasledovali cilj izboljšanja bralne pismenosti na vseh področjih. Specialni pedagogi so se aktivno vključili v zgodnje prepoznavanje primanjkljajev na področju obvladovanja bralne tehnike na razredni stopnji in načrtovanje aktivnosti za izboljšanje tega področja. Med motivacijske aktivnosti, ki spodbujajo k branju, so strokovni delavci vključili noč branja. K povečanju pozornosti temu področju je prispevala tudi ciljna naravnost spremljanja pedagoškega dela strokovnih delavcev s strani ravnateljice. Spremljanje je bilo med drugim namenjeno verbalni in neverbalni komunikaciji pri pouku. Analiza s priporočili je bila izvedena s strokovnimi delavci individualno po opravljenem spremljanju in skupna na konferenci.

V okviru dela z nadarjenimi učitelji izvajajo ure sistematično po posameznih področjih. Učenci so se v začetku septembra po naboru ponujenih aktivnosti s strani strokovnih delavcev, ki so pokrila vsa področja nadarjenosti, odločili za posamezna področja. Ure so bile razdeljene glede na zanimanje učencev za ta področja. V letu 2012 je bil izveden tabor za nadarjene na PŠ Šentrupert.

Šolski mediatorji so izvedli usposabljanje za vrstniške mediatorje. Izobraževanje je potekalo tri dni tako na MŠ kot na PŠ Debno. Usposabljanje se je končalo s taborom na PŠ Šentrupert. Izobraževanje je končalo 24 učencev. S tem se je možnost reševanja konfliktov s pomočjo vrstniških mediatorjev še povečala.

Zaradi zmanjšanja investicijskih sredstev so bila realizirana le nekatera od predvidenih naslednjih investicijskih del, ki so bila opredeljena v Letnem delovnem načrtu.

S sredstvi ustanovitelja, ki so bila namenjena investicijam, smo v letu 2012 uspeli izvesti naslednja dela:

- namestitev zapornice in novih vrat pri vhodu v matično šolo;
- pridobitev projekta za obnovo kuhinje v matični šoli;
- delna menjava oken s senčili v starem delu MŠ in prizidku iz leta 1980.
  
- Poleg del, ki smo jih opredelili v Letnem delovnem načrtu smo:
  - nabavili pralni stroj, pomivalni stroj in hladilnik na MŠ;
  - nabavili in namestili novi videokameri v avli MŠ;
  - dodatno namestili parapetne kanale za potrebe MŠ in PŠ Debno;
  - nabavili mize in stole za avlo MŠ;
  - izvedli prehod na IP telefonijo;
  - izvedli sanitarno beljenje hodnikov in kuhinje MŠ in PŠ Vrh, PŠ Debno in PŠ Rečica;
  - izvedli delno sanacijo športnega poda v telovadnici PŠ Debno;
  - postavili ograjo ob igralih pri MŠ;
  - delno namestili in zamenjali termostatske ventile na MŠ Laško;
  - izvedli sanacijo oken na PŠ Rečica;
  - namestili klopi na nekaterih hodnikih MŠ;
  - sanirali oziroma na novo pozidali betonsko ograjo ob igralih pri MŠ;

- namestili peskovnik na področju igral MŠ;
- sanirali stezo za skok v daljino z namestitvijo novih in varnejših robnikov;
- delno preuredili okolico pri vhodu s Trubarjeve ulice;
- nabavili univerzalni stroj za potrebe kuhinje na MŠ;
- delno sanirali zunanje odtočne cevi in namestili čistilno napravo na PŠ Rečica.

Cilje, vezane na finančna sredstva (ustreznost prostorov, ustrezna oprema, učna tehnologija, učila in učni pripomočki), bomo še naprej zasledovali s skrbnim načrtovanjem prioritete in spremljanjem porabe finančnih sredstev.

## **b) ocena uspeha v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let**

Leto 2012 smo s finančnega vidika zaključili pozitivno.

- V letu 2012 smo uspeli izboljšati materialne in bivalne pogoje predvsem na matični šoli.
- S postavitvijo ograje ob igralih in sanacijo steze za skok v daljino na MŠ smo povečali varnost naših otrok, s peskovnikom pa pripomogli h kvaliteti bivanja.
- Pridobili smo projektno dokumentacijo za obnovo kuhinje na matični šoli in s tem dobili okvirno informacijo o potrebnih delih in sredstvih, ki jih bo nujno potrebno nameniti za sanacijo. V prihodnjih letih se, v skladu z novo šolsko zakonodajo in po pridobljenih podatkih o rojstvih otrok po posameznih šolskih okoliših, predvideva, da bo potrebno pripravljati še večje število dnevniških obrokov za učence.
- S prehodom na IP telefonijo na MŠ in PŠ Debro smo posodobili in pocenili telekomunikacijske storitve.
- Z delno menjavo dotrajanih računalnikov z novimi smo pripomogli k zagotavljanju pogojev za uporabo IKT pri pouku.
- Z dodatnim izobraževanjem vrstniških mediatorjev se je na kvantitativni ravni še razširila možnost mirnega reševanja sporov med učenci v šolskem prostoru.
- Z dodatno ponudbo in izvedbo novih izbirnih predmetov (elektronika z robotiko, elektronika) in nabavo dodatnega didaktičnega materiala smo povečali pestrost izbire in hkrati vzbudili dodatno navdušenje za področje robotike.

Ocenjujemo, da bi za uresničitev vseh zastavljenih ciljev in glede na potrebe sodobnega izvajanja pouka in dejavnosti potrebovali več sredstev, predvsem na področju vzdrževanja in investicijskega vzdrževanja iz občinskega proračuna ter z zagotavljanjem višjih finančnih sredstev za nakup učil in učnih pripomočkov s strani Ministrstva za šolstvo in šport.

## **c) pojasnila glede področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi**

V tem letu zaradi finančnih omejitev ni bilo možno izvesti nekaterih izjemno potrebnih investicijskih del:

- menjati športni pod v telovadnici matične šole;
- obnoviti učilnico za naravoslovje, kemijo in fiziko na matični šoli;
- zamenjati vsa okna na starem delu MŠ in prizidku iz leta 1980;
- menjati pohištvo v kabinetih MŠ;
- namestiti predelno steno med kabinetom GOS in hodnikom MŠ.

Vlažnost, neurejeno prezračevanje, premajhni in neustrezni prostori za pripravo potrebne kapacitete obrokov, stari kuhinjski aparati so le nekateri od kazalcev, ki zahtevajo nujen sanacijski poseg v kratkem času. V prihodnjih letih se, v skladu z novo šolsko zakonodajo, predvideva, da bo potrebno pripravljati še večje število dnevni obrokov za učence.

Dosledno in kakovostno pedagoško vodenje v veliki meri onemogoča izvajanje pouka na različnih oziroma med seboj precej oddaljenih lokacijah.

## **2.5 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja**

Za večjo učinkovitost poslovanja in k temu gospodarni porabi sredstev za vse nakupe pridobivamo najugodnejše ponudnike, izvajamo javna naročila, javna naročila male vrednosti in selekcioniramo nakupe po izdelanih prioritetah.

## **2.6 Ocena delovanja sistema notranjega nadzora**

Za delovanje notranjega nadzora so odgovorni: organizatorka šolske prehrane, obe pomočnici, knjižničarka ter računalnikar. Pred odobritvijo plačila računov s strani ravnateljice opravijo kontrolo po področjih za katera so zadolženi in jo potrdijo s podpisom.

Za področje kuhinje so odgovorne organizatorka šolske prehrane in vodje kuhinj – spremljanje cen dobaviteljev, izbranih preko javnega naročila. V letu 2012 smo za izbor najugodnejših ponudnikov za potrebe kuhinje izvedli javno naročilo s pomočjo podjetja Altus consalting.

Naročilo za ponudbo in predračun za storitev, nabavo osnovnega sredstva ali drugega materiala, odobri ravnatelj. Postopek realizacije se izvede v skladu z Navodili o oddaji javnih naročil s strani ustanovitelja (v veljavi od 01. 11. 2011).

Finančno poslovanje redno spremlja računovodkinja in svetuje ter opozarja na morebitne prekoračitve na posameznih postavkah tekom leta, da jih do konca leta uravnamo. Prav tako je s spremembo zakonodaje predpisan dodaten nadzor pri izvajanju plačil. Za vsako finančno transakcijo sta potrebna dva podpisnika.

Sredstva, namenjena plačam in drugim osebnim prejemkom zaposlenih, izplačujemo v skladu s predpisi, po zahtevkih, ki jih posredujemo Ministrstvu za šolstvo in šport.

Notranjo kontrolo nam po veljavnih predpisih opravlja Družba za revizijo in svetovanje, Refiko d. o.o. Rače, na tri leta in nam jo zagotavlja ustanovitelj. Izvedena je bila v letu 2011.



## 2.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja

Naše poslovanje ima posredne učinke na druga področja: na razvoj gospodarstva s kvalitetnim izobraževanjem, na socialo z delovanjem šolske svetovalne službe – ob spremljanju socialne slike učencev - dodeljevanje subvencionirane šolske prehrane in subvencije šole v naravi, na varovanje okolja z izobraževanjem učencev o varovanju okolja, zbiralnimi akcijami in urejanjem šolskih prostorov in okolice šole, na ohranjanje kulturne dediščine z izvajanjem dejavnosti na to temo, na zdravstveno vzgojo z izvajanjem dni dejavnosti na temo zdravja.

## 2.8 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

### a) kadri

Zaposleni za polni delovni čas in delovni čas, krajši od polnega, na dan 01. 09. 2012

### STROKOVNO-PEDAGOŠKI DELAVCI

vodstveni delavci	3
pedagoški delavci	77 (od tega 3 na porodniškem dopustu)
svetovalni delavci	4
drugi strokovni delavci	2 (2 knjižnica – 1 vštet pri ped. del., 1 računaln.)
laborant	(1 vštet pri ped. del.)
<b>skupaj</b>	<b>86</b>

### ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNO OSEBJE

računovodja, knjigovodja	2
poslovna sekretarka, administratorica	3 (od teh ena na bolniškem dopustu)
kuharice, kuh. pomočnice	10
hišniki	3
čistilke	12
<b>skupaj</b>	<b>30</b>

**SKUPAJ VSEH DELAVCEV: 116**

## STRUKTURA DELAVCEV

tarifne skupine izobrazba	skupno število zaposlenih	število zaposlenih z ustrezno izobrazbo	število zaposlenih z neustrezno izobrazbo	število delavcev z nazivom svetnik	število delavcev z nazivom svetovalec	število delavcev z nazivom mentor	število delavcev, zaposlenih za NDC	število delavcev, zaposlenih za DČ
II	12	12	0				11	1
III (SR 2-letna)	5	4	1				4	1
IV (SR 3-letna)	8	7	1				8	0
V (SR 4-letna)	3	3	0				2	1
VI (VŠ)	2	0	2				2	0
VIII (VIS str.)	5	5	0		1	4	5	0
VII/II (VIS univ.)	81	80	1	1	33	35	74	7
<b>skupaj</b>	<b>116</b>	<b>111</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>34</b>	<b>39</b>	<b>106</b>	<b>10</b>

Tri delavke so na porodniškem dopustu, ena je na bolniškem dopustu do nastopa porodniškega dopusta, ena delavka pa opravlja pripravništvo (ni upoštevana v strukturi zaposlenih).

V skladu z novo zakonodajo ZUJF smo pred vsako novo zaposlitvijo opravili poizvedbo po šolah, če razpolagajo z iskanim kadrom, ki ga imajo zaposlenega za nedoločen čas in ga imajo oz. predvidevajo kot tehnološki višek. Po poizvedbi smo pred vsako zaposlitvijo pridobili še soglasje s strani MIZKŠ in sveta zavoda oz. ustanovitelja in sveta zavoda, če je šlo za zaposlitev, ki ni financirana s strani MIZKŠ.

Pri novih in nadomestnih zaposlitvah smo ravnali maksimalno racionalno:

- Ure delavke, ki se je v 50% deležu invalidsko upokojila, smo prerazporedili med že zaposlene;
- Nadomestno zaposlitev za delavko, ki se je upokojila konec leta 2012, smo sklenili le do konca junija;
- Ure delavke, ki je na bolniškem dopustu-predvidoma do nastopa porodniškega dopusta, smo razporedili med že zaposlene;
- Zaposlitev zaradi daljše odsotnosti delavke zaradi bolezni smo sklenili do njene vrnitve oziroma maksimalno do konca junija.

S tem, ko potrebujemo za zaposlitve vsa dodatna soglasja, ne glede na to, da so vsa delovna mesta v šolstvu s strani MIZŠ sistemizirana, se postopek ustrezne strokovne nadomestitve vsakokrat izjemno podaljša. Vse ure pedagoški delavci nadomeščajo, a kontinuiteta dela, ki ga lahko zagotovi en delavec, je prekinjena in s tem se manjša kvaliteta strokovnega dela. Učence, predvsem na razredni stopnji, tako, v času odsotnosti njihovega razrednika, nadomešča več učiteljev.

### b) Investicije in investicijska vlaganja

#### Izvedena investicijsko-vzdrževalna dela:

- Namestitev zapornice in novih vrat pri vhodu v matično šolo;
- Pridobitev projekta za obnovo kuhinje v matični šoli;

- Delna menjava oken s senčili v starem delu MŠ in prizidku iz leta 1980;
- Nabava pralnega stroja, pomivalnega stroja in hladilnika na MŠ;
- Nabava in namestitve novih videokamer v avli MŠ;
- Dodatne namestitve parapetnih kanalov v MŠ in PŠ Debro;
- Nabava miz in stolov v avli MŠ;
- Prehod na IP telefonijo;
- Beljenja hodnikov in kuhinje MŠ in PŠ Vrh, PŠ Debro in PŠ Rečica;
- Sanacija športnega poda v telovadnici PŠ Debro;
- Postavitev ograje ob igralih pri MŠ;
- Delna namestitve termostatskih ventilov na MŠ Laško;
- Sanacija oken na PŠ Rečica;
- Namestitev klopi na hodnikih MŠ;
- Izgradnja betonske ograje ob igralih pri MŠ;
- Namestitev peskovnika na območju igral MŠ;
- Saniranje steze za skok v daljino z namestitvijo novih in varnejših robnikov;
- Delna preureditev okolice pri vhodu s Trubarjeve ulice;
- Nabava oziroma menjava univerzalnega stroja za potrebe kuhinje na MŠ;
- Delna sanacija zunanjih odtočnih cevi in namestitve čistilne naprave na PŠ Rečica.

#### **Nakupi šolske opreme in učne tehnologije:**

- Nakup računalniške opreme (manjkajočih projektorjev in računalnikov za učilnice ter nakup računalnikov zaradi menjave dotrajanih);
- Nakup dveh interaktivnih tabel (za PŠ Debro in MŠ);
- Nakup kompletov za IP Robotika v tehniki in Elektronika z robotiko;
- Nabava mikroskopov in lup za naravoslovje;
- Nepredvideni nujni manjši nakupi;
- Nabava športnih rekvizitov za potrebe izvajanja pri pouku ŠVZ;
- Nabava športne opreme za zimske aktivnosti – ZŠN;
- Nabava ozvočenja;
- Nakup "zmogljivejšega" prenosnega radia.

V ta namen smo, poleg sofinanciranja MŠŠ, uporabili tudi del sredstev, pridobljenih iz uporabe šolskih prostorov zunanjih uporabnikov, sredstva donatorjev in presežka prihodkov nad odhodki.

Dokupili smo posamezna orodja in pripomočke za potrebe tehnike in tehnologije, nakupili smo potrebne kemikalije in steklovino (kemija), s sofinanciranjem občine, za namen ŠŠD, smo za potrebe izvajanja športne vzgoje nabavili nekaj športnih rekvizitov, za ostala predmetna področja smo nakupili nekaj računalniških programov, za šolsko knjižnico smo nakupili literaturo za domače branje, bralno značko ter nekaj strokovne in leposlovne literature, nakupili smo material in pripomočke za potrebe izvajanj interesnih dejavnosti.

Ravnateljica:  
Ljudmila Pušnik

### **3. RAČUNOVODSKO POROČILO**

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE:

1. Pojasnila k popravkom BILANCE STANJA (PRILOGA 1) ter obvezne priloge
  - a) pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (PRILOGA 1/A)
  - b) pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil (PRILOGA 1B)
2. Pojasnila k popravkom IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (PRILOGA 3)
3. Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA (PRILOGA 3/A9)
4. Pojasnila k IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV PRILOGA 3/A-1
5. Pojasnila k IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV PRILOGA 3/A-2
6. Pojasnila k IZKAZU PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI PRILOGA 3B
7. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA-PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI za leto 2011.
8. POROČILO O INVESTICIJAH V LETU 2012.
9. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA IZ LETA 2011 V SKLADU S SKLEPOM SVETA ZAVODA.

#### **3.1 Bilanca stanja**

Pojasnila k Bilanci stanja:

- stolpec 5 – PREDHODNO LETO

- stolpec 4 – PODATKI TEKOČEGA LETA – STANJE 31.12.2012

V računovodskem poročilu pojasnjujemo sledeče spremembe stanja po skupinah kontov:

#### **SREDSTVA**

Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju v primerjavi s stanjem preteklega leta. Podatke za pojasnitev sprememb smo vzeli iz obveznih prilog k temu obrazcu (1/A in 1/B). V poročilu navajamo:

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine:

- zgradbe - stanje v letu 2012 se je povečalo za 63.177 € in 31.12.2012 znaša 5.737.753 €.
- zemljišča – stanje v letu 2012 se ni spremenilo in znaša 31.12.2012 20.985 €.
- odpisana vrednost nepremičnin znaša 1.623.953 €, sedanja vrednost nepremičnin znaša 4.113.800 €.
- Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva.

Nabavna vrednost opreme se je v letu 2012 povečala za 17.689 € in DI na OS 12.450 €, ter se zmanjšala za izločitev iz uporabe že odpisane opreme za 124 € in DI na OS za 13.134 € in znaša na dan 31.12.2012 1.339.723, €. Odpisana vrednost opreme znaša 1.190.601 €, sedanja vrednost pa 149.122 €. Oprema je odpisana 87,48%.

Večje povečanje predstavlja:

1. okna matična šola 47.965 €
2. žaluzije matična šola 15.213 €
3. univerzalni kuhinjski stroj 10.580 €
4. pomivalni stroj 3.180 €
5. ozvočenje 1.258 €
6. peskovnik 765 €
7. računalniki 5.676 €
8. mikroskopi 3.787 €
9. mize, klopi, predalnik 2.205 €
10. hladilnik 300 €
11. fotoaparat 607 €
12. klimatska naprava Debro 769
13. miza za tekmovanje robotov 213 €
14. koš separat basic 328 €
15. kasetofoni, blazina za skok v daljavo 471 €

Iz uporabe je bila izločena oprema, ki ni več uporabna in je brez knjigovodske vrednosti. Sprememb oziroma knjiženj na kontih skupine 06,07,08 in 09 nimamo.

## **KRATKOROČNA SREDSTVA IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

1. Denarnih sredstev v blagajni nimamo
2. Denarna sredstva na tolarskih računih v znesku 54.876 €, so namenjena za poravnavo obveznosti z daljšim valutnim rokom.
3. Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev v znesku 28.685 €, od tega 23.981 € odprtih terjatev za prehrano učencev za mesec december 2012 z valuto v januarju 2013.
4. Ostale terjatve v znesku 4.704 € so za mesec december – uporaba prostorov.
5. Kratkoročne terjatve od uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 264.192 € in zajemajo terjatve za izplačilo plač december 2012 izplačilo v januarju 2013.
6. Druge kratkoročne terjatve 5.893 € vsebujejo terjatve za bolezni in nego za november in december 2012, 12.585 € terjatve do delavcev za prehrano december 2012 in terjatve do učencev za abonmajček šolsko leto 2012/2013.

## **ZALOGE**

Stanje zalog je 13.203 € in zajema stanje živil za šolsko kuhinjo. Zaloge imamo za tekoče poslovanje.

### 3.2 Obveznosti za sredstva

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Skupina	Opis
21	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih – plače december 2012 v znesku 228.458 €
22	Kratkoročne terjatve do dobaviteljev 65.727 € zapadle v letu 2013.
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja – davki, prispevki za plače zaposlenih december 2012 v znesku 32.777 € in DDV 351 €.
29	Pasivne časovne razmejitve vsebujejo kratkoročno odložene prihodke za šolski sklad, likovni material, zbiranje papirja sredstva OPB, zimsko šolo v naravi. Vse se nanaša na šolsko leto 2012/2013.

### LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Skupina	Opis
98	Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva <ul style="list-style-type: none"><li>➤ začetno stanje sredstev 4.439.090 €</li><li>➤ povečanje 80.866 €</li><li>➤ amortizacija in odpisi 236.049 €</li><li>➤ končno stanje 4.283.907 €</li></ul>

Ugotovljeni poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki znaša 2.786 €.

### 3.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Pojasnila k postavkam Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (Priloga 3): Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika.

Tabela prihodkov in odhodkov

NAZIV PODSKUPINE KONTOV	predhodno	tekoče leto	indeks
	leto	2012	
	2011	2012	
	1	2	2 / 1
Prihodki od poslovanja	3.816.588	3.619.987	0,948
Finančni prihodki	222	261	1,175
Drugi prihodki	5.475	4.427	0,808
<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>3.822.285</b>	<b>3.624.675</b>	<b>0,948</b>
Stroški blaga, materiala in storitev	660.662	615.354	0,931
Stroški dela	3.153.423	3.002.530	0,952
Amortizacija	4.687	3.868	0,825

Rezervacije	0,00	0,00	0,00
Drugi stroški	471	137	0,290
Finančni odhodki	0,00	0,00	0,00
Drugi odhodki	0,00	0,00	0,00
<b>CELOTNI ODHODKI</b>	<b>3.819.243</b>	<b>3.621.889</b>	<b>0,948</b>
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>3.042</b>	<b>2.786</b>	<b>0,915</b>

### 3.4 Analiza prihodkov

**Celotni prihodki** v letu 2012 so znašali 3.624.675 € in so bili za 5,2% nižji kot v letu 2011. Prihodki iz poslovanja predstavljajo 99,87%, finančni prihodki 0,01%, izredni prihodki pa 0,12%. Prihodki od poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti. Struktura prihodkov iz poslovanja je bila naslednja:

- javna služba 3.576.995 €, kar predstavlja 98,68% prihodkov,
  - tržna dejavnost 42.992 € - nanašajo na prehrano zaposlenih in prejeta sredstva za uporabo prostorov.
1. Prihodki pridobljeni iz javnih financ:
    - Za opravljanje javne službe v znesku v znesku 3.245.478 €, kar predstavlja 89,53% delež.
    - Prihodki pridobljeni iz neproračunskih virov za opravljanje javne službe 379.197 €, kar predstavlja 10,47% delež.
  2. Prihodki od tržne dejavnosti 42.992 €, kar predstavlja 1,18% delež.
  3. Finančni prihodki so znašali 261 €. Prejeli smo jih iz naslova prejetih obresti na podračunu.
  4. Drugi prihodki 4.428 € zajemajo nenamenske donacije v znesku 3.512 €, odškodnine zavarovalnice 768 € in druge prihodke 148 €.

### 3.5 Analiza odhodkov

**Celotni odhodki** znašajo 3.621.889 €, od tega so odhodki iz poslovanja 615.354 €, finančni odhodki pa 3.006.535 €. V primerjavi z doseženimi v preteklem letu so se povečali za 5,2%. Členitev podatkov v obrazcu je po podskupinah kontov, kjer pretežno navaja vsebino kot del podskupine konta, kar zahteva, da imamo v svojem kontnem načrtu vsebino izkazano tako, da lahko te izkaze tudi izpolnimo.

**Odhodki iz poslovanja** so znašali 615.354 € in so nastali pri izvajanju javne službe, ter tržne dejavnosti in so po glavnih postavkah naslednji:

- stroški materiala 507.080 €,
- stroški storitev 108.274 €.

**Stroški blaga, materiala** in storitev predstavljajo 16,98% delež celotnih odhodkov.

**Stroški materiala** vsebujejo vse stroške za nemoteno poslovanje, kot so: pisarniški material, material za čiščenje, energija, ogrevanje, material za pouk, živila za šolsko kuhinjo. Stroški so se največ povečali na postavki vzdrževanja, ogrevanja, in električni energiji.

**Stroški storitev** vsebujejo vse stroške v zvezi z opravljanjem dejavnosti. Tekoča popravila, komunalne in prevozne storitve, zavarovalne premije, povračila stroškov v zvezi z izobraževanjem, najem programske opreme, ptt storitve.

V letu 2012 smo nabavili za 3.868 € knjig za šolsko knjižnico.

**Stroški dela** so v letu 2012 znašali 3.002.530 € in predstavljajo v strukturi vseh odhodkov 82,89%.

V preteklem letu je bilo izplačano 36.823 € regresa za letni dopust. Odpravnine v višini 20.921 €, solidarnostne pomoči 2.887 € in jubilejnih nagrad 6.120 €.

**Amortizacija** se obračunava po predpisanih stopnjah in se knjiži v breme sredstev v upravljanju.

**Drugi stroški 137 €** se nanašajo na takse.

**Poslovni izid** – razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodi. Dosežen poslovni izid znaša 2.786 €.

### **3.6 Pojasnila k izkazom prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka – Priloga 3A.**

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju. Po načelu denarnega toka se prihodek oziroma odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja:

- poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov oziroma odhodkov, je nastal in
- denar ali njegov ustreznik je sprejet oziroma izplačan.

Določeni uporabniki smo v svoj kontni načrt vključili evidenčne konte tako, da smo lahko izpolnili zahtevani obrazec o prihodkih in odhodkih po načelu denarnega toka. Izpolnitev in knjiženje denarnega toka zahteva najmanj štiri številčno členitev. Ker pa moramo izkazovati ločeno prihodke in odhodke, iz naslova opravljanja javne službe in tržne dejavnosti, imamo šest številčno členitev tudi za evidenco po denarnem toku.

### **3.7 Pojasnila k Izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov – Priloga 3/A-1**

Nimamo.



### 3.8 Pojasnila k Izkazu financiranja določenih uporabnikov – Priloga 3/A-2

Na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu je pripravljen obrazec izkaz računa financiranja določenih uporabnikov. S Pravilnikom o računovodskih izkazih sta določeni njegovi vsebina in oblika. V izkazu računa financiranja se izkazujejo podatki o najetih posojilih v obračunskem obdobju. Izkaz računa financiranja je poseben izkaz, sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Izkazani podatki se namreč obravnavajo ne kot prihodki in odhodki, temveč kot prejemni in izdatki. Ker zavod ni najemal posojil, so postavke v tem obrazcu prazne.

### 3.9 Pojasnila k Izkazu prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti – Priloga 3B

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika. V tem izkazu smo podatke o dejavnosti razčlenili po vrstah dejavnosti in sicer je dejavnost, ki jo opravljamo 98,82% javna služba in 1,18% tržna dejavnost. V svojih poslovnih knjigah imamo ločeno izkazane tudi dejavnosti javne službe po vrstah.

### 3.10 Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2012

Sredstva poslovnega izida – presežka prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2012 v znesku 2.786 € se namenijo za nakup računalnikov.

### 3.11 Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2012

Opis postavke	€
Žaluzije4 MŠ	15.212,00
Okna MŠ	47.965,43
Izdelava projekte dokum. kuhinja MŠ	5.976,00
Sanacija škarpe pri igralih MŠ	3.606,72
Pleskarska dela na MŠ Laško	4.040,26
Menjava radiatorskih ventilov MŠ	199,59
<b>Skupaj sredstva ustanovitelja</b>	<b>77.000,00</b>

### 3.12 Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida za leto 2011.

Presežek iz preteklega leta 3.042 € je bil porabljen za namene v skladu s sklepom sveta zavoda:

- 3.042 € za nakup računalniške opreme

### 3.13 Poročilo o porabi sredstev iz Trubarjevega šolskega sklada

Na dan 01. 01 2012 je bilo na računu Trubarjevega šolskega sklada OŠ Primoža Trubarja Laško 8.413,71€, med letom pa smo pridobili še 3.000,80€ iz naslova prispevkov staršev in donacij članov Trubarjevega šolskega sklada, skupaj 11.414,51€.

Pridobljena sredstva smo porabili izključno v skladu s Pravilnikom TŠS in ustanovitvenim namenom zagotoviti enake izhodiščne možnosti za vse učence matične šole in vseh podružničnih šol.

Glede na potrebe in pisne vloge je UO TŠS OŠ PT Laško namenil sredstva za:

○ Sofinanciranje prevoza za učence 9. razreda na zaključni izlet	340,00 €;
○ Sofinanciranje vstopnin za ogled filmske predstave za učence prostovoljce, člane šolskega parlamenta	105,00€
○ Sofinanciranje prevoza otrok 1. in 3. razreda na ekskurzijo	32,00€
○ Sofinanciranje zimske šole v naravi za eno učenko 6. razreda	26,80€
○ Sofinanciranje tabora za učenca 8. razreda	35,10
○ Sofinanciranje ekskurzije za dve učenki	32,00€
○ Sofinanciranje stroškov plavalnega tečaja za učenca 1. razreda	34,20€
○ Sofinanciranje naravoslovnega tabora za učence 8. razreda	315,90€
○ Plačilo ograje in vrat ob igralih na matični šoli	1.995,42€
○ Pokritje stroškov nakupa in montaže peskovnika ter sanacije gugalnice	1528,38€
○ Nakup digitalnega fotoaparata za potrebe izvajanja interesne dejavnosti	619,99€
<b>SKUPAJ</b>	<b>5.064,79 €</b>

Stanje na računu TŠS na dan 31. 12. 2012 je bilo **6.349,72 €**.

Predsednica UO TŠS:  
Nevenka Turnšek

Računovodsko poročilo je pripravila računovodkinja, gospa Marija Gregurec.

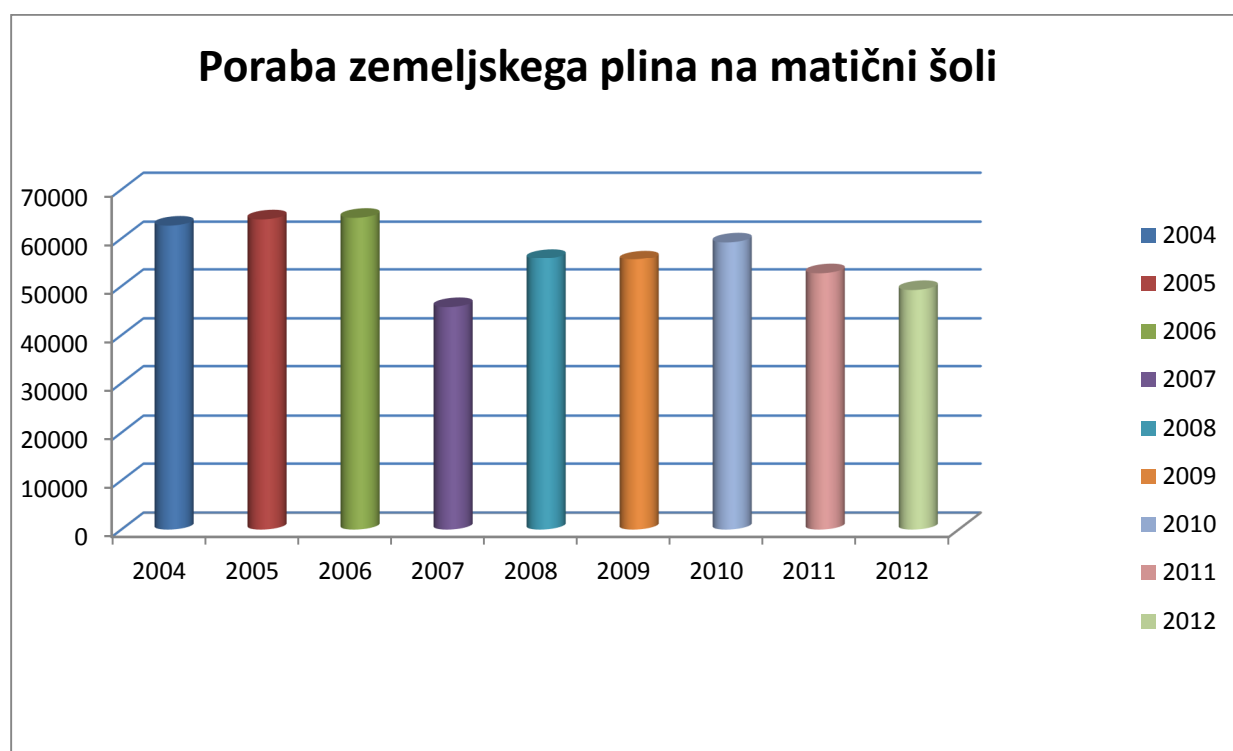
#### 4. ZAKLJUČEK

Tudi v letu 2012 je bilo izvedenih kar nekaj vzdrževalnih del tako na matični šoli kot tudi na ostalih podružničnih šolah. Ker so se sredstva namenjena investicijam v tem letu ponovno razpolovila, so bile temu primerne tudi investicije manjše.

Z delno menjavo oken na matični šoli smo naredili še korak naprej pri varčevanju z energijo. Na matični šoli smo v tem letu ponovno zmanjšali porabo zemeljskega plina za 3418 m<sup>3</sup>, kar predstavlja 6,5% manjšo porabo od preteklega leta. Manjša poraba je rezultat menjave oken na predmetni stopnji in delne menjave na razredni stopnji matične šole.

Preglednica 1: Poraba zemeljskega plina na matični šoli v m<sup>3</sup>

leto	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
poraba v m <sup>3</sup>	62659	63934	64248	45756	55851	55538	59227	52660	49242



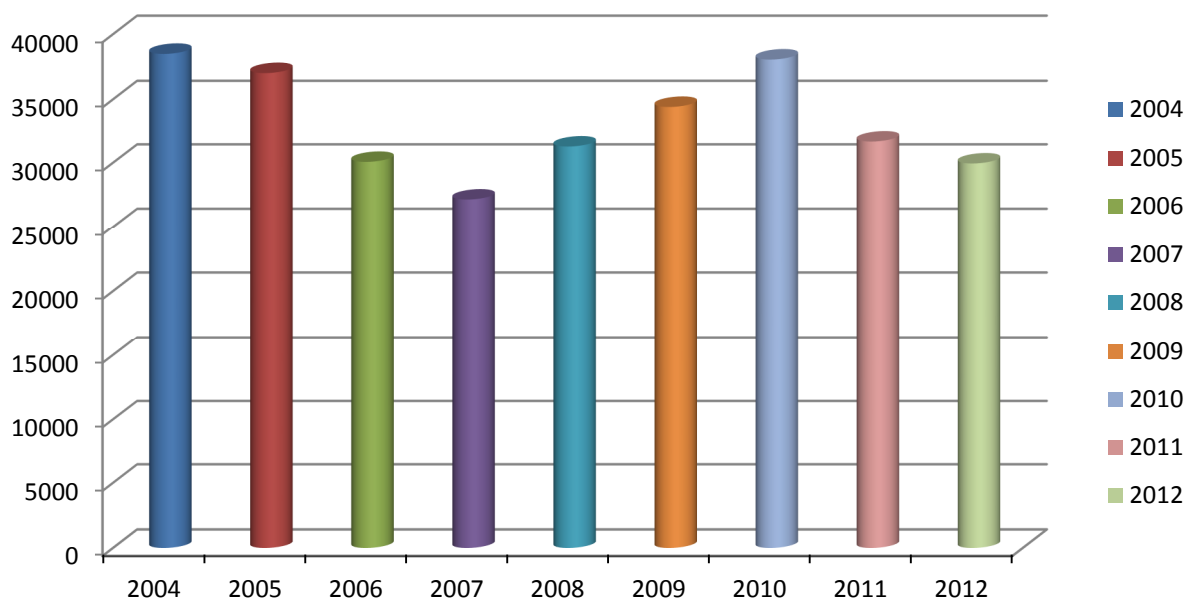
Graf 1: Poraba zemeljskega plina na matični šoli

Porabo zemeljskega plina smo v letu 2012 ponovno zmanjšali za 1700 m<sup>3</sup> tudi na PŠ Debno, kar predstavlja 5,4% porabe preteklega leta.

Preglednica 2: Poraba zemeljskega plina na PŠ Debno v m<sup>3</sup>

leto	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
poraba v m <sup>3</sup>	38490	37016	30069	27149	31259	34416	38055	31645	29945

## Poraba zemeljskega plina na PŠ Debro



V letu 2011 je bila povprečna temperatura zimskih mesecev (januar-april in november-december) merjena v Celju  $4,15^{\circ}\text{C}$ , v letu 2012 pa  $4,08^{\circ}\text{C}$ . Ne glede na to, da je bila povprečna temperatura v letu 2012 za  $0,07^{\circ}\text{C}$  nižja, smo uspeli porabo zemeljskega plina na obeh lokacijah zmanjšati.

Stroški ogrevanja se niso zmanjšali, saj cena plina drastično narašča, a če so ostali na enaki ravni, pomeni, da smo privarčevali in je potrebno še naprej stremeti k investicijam, ki bodo pripomogle k večji energijski varčnosti.

V letu 2012 smo z izborom cenejšega ponudnika za najem fotokopirnih strojev zmanjšali strošek za 2686,33€, kar predstavlja 19,1% zmanjšane plačila na tej postavki. S prehodom na drugega ponudnika smo dobili ugodnejšo in neprimerno kvalitetnejšo storitev. Ker omogočata oba stroja omrežno tiskanje, se je posledično zmanjšala tudi poraba tonerjev in kartuš.

Med poletnimi počitnicami smo menjali telefonskega operaterja in prešli na IP telefonijo. Tako smo do konca leta namenili tem storitvam 1661,40€ manj kot v preteklem letu. Telefonske aparate smo, v sklopu pogodbe, zamenjali s sodobnejšimi, ki omogočajo več funkcij. Telefonski pogovori med matično šolo in PŠ Debro ter vsi pogovori z mobilnega omrežja T-2 so od septembra 2012 brezplačni. Hkrati smo izboljšali internetno povezavo tako na matični šoli kot PŠ Debro.

Dolgoročno pa bo, glede na to, da bo prehod na elektronsko vodenje šolske dokumentacije in uporabo E-učbenikov sčasoma obvezno, potrebno zagotoviti oz. razmisliti o možnosti prenosa podatkov preko optičnih vlaken.

V tem letu smo v posameznih učilnicah na matični šoli in PŠ Debro zamenjali dotrajane računalnike z novimi. Tako še naprej intenzivno zasledujemo cilj, da omogočimo učiteljem in staršem v vsakem trenutku možnost uporabe e-gradiv, predstavitev in pridobivanja informacij ter poučevanje s spletnimi učilnicami.

Še naprej aktivno uporabljamo e-komunikacijski kanal, obveščanje po elektronski pošti in objavljene vsebine v e-zbornici.

Od meseca septembra dalje izhaja nov spletni šolski mesečnik *Kratkočasnik*, ki ga pod mentorstvom Tanje Drolec, profesorice slovenščine, učenci skrbno pripravljajo in urejajo.

V tem letu smo naredili še korak naprej pri vnašanju mediacije, kot preventivnega vzgojnega delovanja, v šolski prostor. Strokovni delavci, ki so se usposobili za šolske mediatorje, so usposobili kar 24 vrstniških mediatorjev, učencev, ki izvajajo mediacijo sistematično z učenci, ki so tega potrebni.

Še naprej si bomo prizadevali, da izboljšamo materialne pogoje za delo. Predvsem bo potrebno nadaljevati z obnavljanjem in saniranjem matične šole. Temeljite obnove sta potrebni telovadnica in kuhinja matične šole, ki sta že več let pod nadzorom zdravstvenega inšpektorata. Prav tako je nujno potrebno sanirati učilnico za fiziko, naravoslovje in kemijo.

Računovodkinja:  
Marija Gregurec

Ravnateljica:  
Ljudmila Pušnik

Letno poročilo za leto 2012 je sprejel Svet zavoda Osnovne šole Primoža Trubarja Laško na svoji 3. seji, dne 27. 03. 2013.

Laško, dne 27. 03. 2013

Predsednica sveta zavoda:  
Marjeta Ocvirk