



LETNO POROČILO ZDRAVSTVENEGA DOMA LAŠKO ZA LETO 2020

KAZALO

1 POROČILO DIREKTORICE O POSLOVANJU IN DELU ZDRAVSTVENEGA DOMA LAŠKO	4
1.1 PREDSTAVITEV ZDRAVSTVENEGA DOMA LAŠKO	4
1.2. PREGLED LETA 2020 V ZDRAVSTVENEM DOMU LAŠKO	6
1.3 KAKOVOST, STROKOVNI NADZORI, POSTOPKI ZA PRVO OBRAVNAVO KRŠITEV PACIENTOVIH PRAVIC	9
1.4 NADZOR, NOTRANJE KONTROLE, OCENA POSLOVANJA V LETU 2020 IN IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC.....	9
1.5 ANALIZA KADROVANJA, KADROVSKA POLITIKA, IZOBRAŽEVANJA IN ODSOTNOSTI	10
1.6 DOSEGANJE PLANA	12
1.7 POGLED V PRIHODNOST	14
2 POROČILO STROKOVNE VODJE O DELU SPLOŠNIH AMBULANT	15
3 RAČUNOVODSKO POROČILO	18
3.1 PRAVNE PODLAGE IN OSNOVE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKEGA POROČILA	18
3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU FAKTURIRANE REALIZACIJE	19
3.3 PRIHODKI	21
3.3.1 PRIHODKI IZ OBVEZNEGA IN PROSTOVOLINEGA ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA	22
3.3.2 PRIHODKI OD ZZSZ IZ NASLOVA PRIPRAVNIKOV, SEKUNDARIJEV IN SPECIALIZACIJ	23
3.3.3 PRIHODKI OD DOPLAČIL DO POLNE CENE ZDRAVSTVENIH STORITEV, OD NADSTANDARDNIH STORITEV, OD SAMOPLAČNIKOV, OD OSTALIH PLAČNIKOV IN OD KONVENCIJ	23
3.3.4 DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	23
3.3.5 DRUGI PRIHODKI IN PREVREDNOTOVALNI PRIHODKI	24
3.4 ODHODKI.....	26
3.4.1 STROŠKI MATERIALA	26
3.4.2 STROŠKI STORITEV	28
3.4.3 STROŠKI AMORTIZACIJE	29
3.4.4 STROŠKI DELA.....	30
3.4.5 FINANČNI ODHODKI IN DRUGI ODHODKI	31
3.4.6 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	32
3.5 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI PO NAČELU FAKTURIRANE REALIZACIJE	32
3.6 BILANCA STANJA	36
3.6.1 OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA IN NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA	36
3.6.2 DOLGOROČNE KAPITALSKE NALOŽBE.....	39
3.6.3 KRATKOROČNA SREDSTVA	39
3.6.3.1 DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI	39
3.6.3.2 DOBROIMETJE PRI FINANČNIH USTANOVAH	39

3.6.3.3 KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV IN DO UPORABNIKOV EKN	40
3.6.3.4 KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE IN TERJATVE IZ FINANCIRANJA	41
3.6.3.5 AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE.....	41
3.6.4 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	41
3.6.4.1 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	41
3.6.4.2 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV IN DO UPORABNIKOV EKN.....	41
3.6.4.3 DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA IN FINANCIRANJA	42
3.6.5 LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	42
3.6.5.1 DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	42
3.6.5.2. OBVEZNOSTI ZA SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE	42
3.6.5.3 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	42
PRILOGE	43
A) BILANCA STANJA	43
B) IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV	46
C) IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA.....	48
D) IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC.....	52

1 POROČILO DIREKTORICE O POSLOVANJU IN DELU ZDRAVSTVENEGA DOMA LAŠKO

1.1 PREDSTAVITEV ZDRAVSTVENEGA DOMA LAŠKO

Naziv: Zdravstveni dom Laško

Naslov: Kidričeva ulica 5b, Laško

Matična številka: 5683114000

Davčna številka: 92281753

Številka podračuna (TRR): 01257-6030921362

Telefon: 03/734 36 00

Faks: 03/734 36 39

E-mail: tajnistvo@zd-lasko.si

Internet stran: <http://sl.zd-lasko.si/>

Javni zavod Zdravstveni dom Laško (v nadaljevanju ZD Laško) je bil ustanovljen leta 2005, ko je bil sprejet Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstvenega doma Laško.

Organi zavoda Zdravstvenega doma Laško so:

- direktor,
- svet zavoda,
- strokovni svet.

Svet zavoda Zdravstvenega doma Laško je sestavljen iz 7 članov.

Strokovni organ v zdravstvenem domu je strokovni svet, ki ga sestavljajo direktorica, strokovni vodja, pomočnica direktorice za področje zdravstvene nege in vodje organizacijskih enot.

Vodstvo Zdravstvenega doma Laško – odgovorne osebe zavoda za poslovanje za leto 2020 so:

- direktorica zavoda – mag. Janja Knapič
- strokovna vodja – Melita Zlatečan, dr. med.
- pomočnica direktorice za področje zdravstvene nege – Leonida Perčič – Šeligo, dipl. m.s.spec. znanji
- pomočnik direktorice za tehnično področje – Tomaž Kavzer, dipl.ZN

Dejavnosti Zdravstvenega doma Laško

Temeljna naloga zdravstvene dejavnosti na osnovni ravni je zagotavljanje čim boljšega zdravja občank in občanov v Občini Laško,. Medtem ko se večina kurativne dejavnosti lahko izvaja preko posameznih ambulant, je ključna naloga Zdravstvenega doma Laško tudi načrtovanje in izvajanje promocije zdravja in preventivnih programov, usmerjenih v ohranitev in krepitev zdravja.

Dejavnosti Zdravstvenega doma Laško so:

- osnovna zdravstvena dejavnost:
 - o splošna medicina,
 - o medicina dela,
 - o pediatrija,
 - o šolska medicina,
 - o zobozdravstvo,
 - o patronažna dejavnost,
 - o urgentna medicina z NMP,
 - o reševalna postaja,
 - o zdravstvena vzgoja, izobraževanje in preventiva,
 - o dolgotrajna oskrba na domu,
 - o antikoagulantna ambulantna dejavnost,
- specialistična zdravstvena dejavnost:
 - o ginekologija,
 - o laboratorij in sterilizacija,
 - o druge specialistične zdravstvene dejavnosti izven dogovorjenega obveznega zdravstvenega zavarovanja,
 - o ortodontija,
 - o fizioterapija,
 - o logoped,
 - o psiholog,
- trženje storitev in produktov:
 - o storitve in produkti, ki jih izvaja zavod v okviru registrirane dejavnosti
- nemedicinska dejavnost:
 - o tajništvo in administracija,
 - o higiensko-čistilni servis s pralnico.

V Zdravstvenem domu Laško deluje šest splošnih ambulant (Klemen Ajdič, dr. med., Niko Borič, dr. med., Peter Ivačič, dr. med., Marko Ratej, dr. med., Bilka Stropnik, dr. med., Melita Zlatečan, dr. med.), v zdravstveni postaji Rimske Toplice deluje ena splošna ambulanta (Nataša Knez, dr. med.).

Poleg tega v Laškem deluje ambulanta otroško – šolskega dispanzerja (Romana Hudomalj Virant, dr. med., specialistka pediatrije v otroško – šolskem dispanzerju), ter tri ambulante za zobozdravstvo odraslih (Martin Kocjan, dr. dent. med., Emi Burja, dr. dent. med. in Nicole Redenšek, dr. dent. med., trenutno odsotna, nadomešča jo Edina Vehabović, dr. dent. med.)

in mladinsko šolska zobna ambulanta (Nina Kurnik, dr. dent. med., nadomeščala jo je Mirna Fanjković, dr. dent. med.), v Zdravstveni postaji Rimske Toplice deluje še ena zobozdravstvena ambulanta, ki deloma pokriva odraslo populacijo, deloma pa otroško, delo v njej opravlja Urška Zupanc, dr. dent. med. Pod okriljem ZD Laško deluje tudi ginekološka ambulanta (Jelka Markovič Grahek, dr. med. spec. gin.), medicina dela, prometa in športa (Marko Ratej, dr. med.), antikoagulantna ambulanta ter pet referenčnih ambulant.

V Zdravstvenem domu Laško delujejo še patronažna dejavnost, reševalna služba, nujna medicinska pomoč, laboratorij, fizioterapija, ter zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja, zdravstveno-vzgojni center, CINDI program ter dispanzer za mentalno zdravje (logoped in psiholog).

Storitve fizioterapije izvajamo v najetih prostorih izven zdravstvenega doma.

1.2. PREGLED LETA 2020 V ZDRAVSTVENEM DOMU LAŠKO

Leto 2020...lahko rečemo posebno leto, drugačno, polno novih izzivov, nenehnih sprememb organizacije dela, čas epidemije, težko leto, pa hkrati tudi leto polno lepih zgodb. V leto 2020 smo vstopili polni optimizma in želji, da bomo realizirali program, krepili preventivo in na splošno poskrbeli za celotno zdravstveno oskrbo naših občank in občanov. Pa smo se že v začetku marca ustavili. Nastopil je čas epidemije, čas koronavirusa, ki nas je spremljal skozi celotno leto 2020. Po odloku s strani Ministrstva za zdravje smo morali v prvem valu epidemije zelo okrniti naše poslovanje, zdravstveni dom se je delno reorganiziral, preventivne dejavnosti so se ustavile, zobne ambulante niso delovale, delovala je ambulanta nujne medicinske pomoči, administrativne ambulante, patronažna dejavnost, nenujni in sanitetni prevozi. Naši zdravniki so se vključevali v obvladovanje epidemije v Splošno bolnišnico Celje, zobozdravniki pa v Zdravstveni dom Celje. Zdravstveni dom je ponudil pomoč z vključevanjem štirih medicinskih sester v domu starejših občanov Šmarje pri Jelšah. V začetku maja so se počasi začele razmere izboljševati, tako, da smo že vsi nestrpno pričakovali odpiranje naših dejavnosti. Čez poletje so se zadeve nekoliko umirile in delovanje zdravstvenega doma se je že skoraj normaliziralo – odprle so se splošne ambulante, referenčne ambulante so pričele s svojim delom, fizioterapija, zobne ambulante in tudi preventivne dejavnosti.

V mesecu juniju 2020 smo v ZD Laško pripravili načrt pripravljenosti in ukrepov za delovanje v kriznih razmerah zaradi bolezni (za primer epi-/pandemije COVID-19).

Proti jeseni smo načrtovali delo tudi v preventivni dejavnosti v šolah in vrtcih, saj se je to delo skoraj v celoti ustavilo, bilo pa bi zelo potrebno nadaljevati s to vrsto vzgoje v vzgojno izobraževalnih institucijah. Vendar se je v septembru pričenal drugi val epidemije in so se nenujne preventivne dejavnosti ponovno ustavile.

Z mesecem septembrom smo aktivirali načrt ukrepov za delovanje v kriznih razmerah, organizirali samostojno vstopno točko za obravnavo pacientov s sumom na COVID-19 (vse dni v tednu, 24 ur na dan), kar je za nas ponovno pomenilo velik organizacijski zalogaj. Zaradi prostorske stiske COVID cone nismo mogli organizirati v zdravstvenem domu, ampak na

parkirišču pred zdravstvenim domom. Ob upoštevanju vseh strokovnih smernic smo tako namestili 4 kontejnerje in jih ustrezno opremili. Nad celotno vstopno točko smo zaradi neugodnih vremenskih razmer (zima) še dodatno postavili velik šotor, ki omogoča, da pacienti na zdravstveno obravnavo počakajo pod streho.

Drugi val, ki poteka že vse od oktobra dalje je deloma ponovno ustavil naše zatečeno delo. Drugi val je bil izrazito zahtevnejši, smo pa organizacijo dela prilagodili novim epidemičnim razmeram in poskušali kljub vsemu dejavnosti ter zastavljene programe realizirati. Splošne ambulante družinske medicine so delovale, izvajala se je, sicer v omejenem obsegu sistematika ter preventivni pregledi v otroški ambulanti, zobozdravstvene ambulante so delovale, prav tako ambulanta za medicino dela, prometa in športa, vseskozi je deloval laboratorij in patronažna dejavnost ter fizioterapija. Po odloku se je prekinilo izvajanje preventivnih dejavnosti – torej zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje, zdravstveno vzgojnega centra, ter referenčnih ambulant. Prav tako je bilo omejeno izvajanje storitev farmacevtskega svetovanja. Seveda je takšna organizacija zahtevala popolno notranjo reorganizacijo medicinskega kadra, predvsem diplomiranih medicinskih sester s področja preventive in referenčnih ambulant. Kader iz preventivnih dejavnosti se je vključeval v obvladovanje epidemije na novih deloviščih, in sicer obvezna triaža ob vhodu v zdravstveni dom, ter izvajanje aktivnosti v vstopni točki COVID-19 (asistenca pri obravnavi covid pacientov ter odvzem brisov). V drugem valu epidemije so naši zaposleni priskočili na pomoč v Splošno bolnišnico Celje, ter bili prerazporejeni v Dom starejših Laško. Prav tako smo pri obvladovanju epidemije z ekipo prevozov nenujnih reševalcev pomagali pri selitvi varovancev Doma starejših Laško v Kongresni center. Prav tako smo delno reorganizirali delo v patronažni dejavnosti, ločili smo kader za obravnavo nosečnic, otročnic, tako imenovana bela cona. S to razporeditvijo kadra smo preprečili mešanje poti sivih in rdečih con, kar se je izkazalo kot izrazito učinkovito v boju proti širjenju epidemije.

Trudimo se, da se kljub epidemiji bolezni COVID-19 opravlja tudi druge nujne in nenujne dejavnosti, ki niso povezane z epidemijo, zahtevajo pa obravnavo. Skrbeli bomo zato, da se bo zdravstvena stroka še naprej razvijala. Za leto 2021 imamo v planu že nekaj projektov, ki čakajo, da se razmere toliko normalizirajo, da bomo pričeli z izvajanjem le-teh.

Aktivnosti, ki niso povezane z epidemijo: že v začetku leta 2020 smo s psihologinjo, ki je zaposlena v našem zdravstvenem domu, sklenili pogodbo o izobraževanju in ji krijemo vse stroške specializacije za pridobitev naziva klinični psiholog. To je le še en od korakov, da razvijemo celoten otroški tim – imamo pediatrijo, ki je hkrati tudi pediatrija v razvojni ambulanti, psihologinjo, ki bo specialist klinične psihologije, ter logopedinjo. Tri zelo pomembne izobrazbene strukture, s katerimi bomo omogočili še bolj kakovostno oskrbo naših najmlajših, hkrati pa njihovim staršem omogočili večjo dostopnost do teh storitev v kraju bivanja.

Zaradi večjega obsega telefonskih klicev in še večje dostopnosti, smo v mesecu maju zaposlili dva informatorja, ki svoje delo opravljata v polovičnem delovnem času. Zaposlena sta bistveno pripomogla k večji odzivnosti in dostopnosti pacientov do zdravstvenega doma. V sredini

meseca maja pa se je našemu kolektivu pridružila še nova pomočnica direktorice za področje zdravstvene nege.

V oktobru smo na področju zagotavljanja nujne medicinske pomoči – urgentne dejavnosti pridobili pomemben strokovni kader, in sicer specialistko urgentne medicine, ki trenutno opravlja delo v urgentni ambulanti in terenu tri dni na teden.

V mesecu decembru smo po opravljenem sekundariatu zaposlili specializantko družinske medicine pod mentorstvom strokovne vodje Melite Zlatečan, dr. med. V krizni situaciji, ki pesti družinsko medicino, smo njeno odločitev izbire zaposlitve in mentorja v našem zdravstvenem domu pozdravili.

S pridobitvijo strokovnjakov iz sekundarnega področja dvigujemo raven zdravstvene oskrbe v Občini Laško.

V letu 2020 so se nadaljevale aktivnosti za gradnjo prizidka k obstoječemu zdravstvenemu domu. Na pomanjkanje primerne prostora namreč opozarjamo že od leta 2016. Od leta 2018 imamo že 4 kontejnerje za administrativno-upravni del, saj smo s selitvijo v kontejnerje omogočili prostore za nemoteno izvajanje splošne ambulante. Da je realizacija prizidka nujno potrebna čimprej, se nam je še dodatno potrdilo v letu 2020, saj smo morali zaradi epidemije in celotne reorganizacije dela v Zdravstvenem domu Laško še dodatno najeti kontejnerje za obravnavo pacientov in možnosti zagotavljanja varnih poti. Prav tako pa smo bili primorani poiskati še dodatne rešitve zunaj zdravstvenega doma za izvedbo nujnih aktivnosti (obvezno presejalno testiranje splošne populacije, testiranje VIZ, izvajanje cepljenja proti COVID-19). Konec leta 2020 so vsi prostori v Zdravstvenem domu Laško celotno zasedeni, žal pa zaradi prostorske stiske leto zaključujemo tudi z dodatnimi osmimi (8) kontejnerji.

Kar se tiče večjih investicij, smo v letu 2020 po dolгих letih uredili kotlovnico. Zaradi prostorske stiske smo arhiv dokumentacije preselili v zaklonišče, prav tako smo v zaklonišču uredili skladišče za shranjevanje osebne varovalne opreme, ter materiala za potrebe nujne medicinske pomoči. Za zaposlene smo uredili nove garderobne prostore. Večje nabave osnovnih sredstev v letu 2020 so bile naslednje: respirator, I-stat analizator, kontejner, šotor, AED, naprava za dezinfekcijo prostorov in Euroklav...

Program dejavnosti se nam je razširil na področju ginekologije. V letu 2020 smo zaključili s projektom SOPA – Skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola. Rezultati projekta so dobri, hkrati pa smo med izvajalci tega pilotnega programa prejeli tudi pohvale za zelo dobro realizacijo zastavljenih ciljev.

Trudimo se, da bi pridobili nove programe in projekte (ortodont, projekti s področja preventive, paliative, dolgotrajne oskrbe, razširitev fizioterapije in specialističnih dejavnosti), saj bi s tem še izboljšali zdravstveno oskrbo v naši občini.

V letu 2020 smo izvedli tudi anketo o zadovoljstvu zaposlenih. Z anketo smo pridobili različna mnenja ter predloge zaposlenih. Predloge in mnenja bomo preučili in po temeljiti presoji vključili v strategijo vodenja v prihodnosti.

Na splošno ocenjujemo, da je bilo poslovanje in delovanje Zdravstvenega doma Laško v letu 2020 učinkovito, gospodarno in dobro organizirano.

1.3 KAKOVOST, STROKOVNI NADZORI, POSTOPKI ZA PRVO OBRAVNAVO KRŠITEV PACIENTOVIH PRAVIC

Na področju sistema vodenja kakovosti smo nadaljevali z vzdrževanjem in izboljševanjem sistema vodenja kakovosti. Notranje presoje so bile izvedene z delnim zamikom zaradi epidemije COVID-19, po programu in razširjenih vprašalnikih za presojo zdravstvenih procesov. Cilj notranjih presoj je bilo preverjanje upoštevanja priporočil, strokovnih navodil, dokazov o skladnosti izvajanja procesov z zahtevami standarda ISO 9001:2015, preverjanje izvajanja dogovorjenega načina dela ter iskanje možnosti za izboljšave. V notranje presoje je bilo vključenih 12 notranjih presojevalcev. Pri notranjih presojah je bilo ugotovljenih nekaj priložnosti za izboljšave in prepoznanih nekaj tveganj. V mesecu decembru 2020 je bila izvedena zunanja presoja na kateri smo ugotavljali ali se procesi izvajajo skladno z dogovori, standardu ISO 9001:2015 s strani SIQ. Zunanja presoja je bila uspešno zaključena in certifikat podaljšan.

Tako v medicini kot sistemu zdravstvenega varstva se bodo prihodnjem obdobju porajala bistvena vprašanja kako narediti dobro še boljše. Zdravstvena politika in uporabniki storitev zahtevajo vedno večjo odgovornost zdravstvenih ustanov, presojo zdravstvenih ustanov ter preverjanje dela izvajalcev in posameznih postopkov. Prav tako je pomembno ocenjevanje učinkovitosti, ustreznosti in kakovosti zdravstvene oskrbe. V ta namen redno spremljamo število pohval in pritožb. V letu 2020 smo prejeli 10 pritožb ter 5 pohval. V primeru izražene nezadovoljstva z izvajanjem zdravstvene oskrbe poskušamo s pacientom z dodatnimi pojasnili in ukrepi s strani zdravstvenega delavca oziroma sodelavca, nesporazum odpraviti takoj. V kolikor pacient z dodatnimi pojasnili ni zadovoljen, ga seznanimo s pravico do vložitve zahteve za prvo obravnavo kršitve pacientovih pravic v skladu z ZPacP. Vsaka pritožba in pohvala je za naše strokovno delo pomembna, saj na takšen način prejmemo zunanje odzive. Hkrati pa nam pomeni možnost za izboljšanje kakovosti dela in nas zaveže, da izvedemo spremembe. Za reševanje pritožb pacientov imamo sprejet Pravilnik o sistemu varstva pacientovih pravic, kjer je natančno opredeljen postopek obravnave vloženih zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic, prav tako pa imamo tudi Pravilnik o internem strokovnem nadzoru.

1.4 NADZOR, NOTRANJE KONTROLE, OCENA POSLOVANJA V LETU 2020 IN IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

V letu 2020 smo imeli naslednje nadzore:

- Nacionalni inštitut za javno zdravje (nadzor nad sistemom za obvladovanje dobre distribucijske prakse zdravil za izvajanje cepljenja – pregled cepilnega mesta)
- Nadzorni odbor Občine Laško (poslovanje ZD Laško za leto 2019, finančni načrt, letno poročilo, seznam vseh javnih naročil, seznam sklenjenih podjemnih in avtorskih pogodb, seznam investicij v teku in zaključenih v letu 2019, finančna konstrukcija predvidene razširitve ZD Laško)

Za preprečevanje napak pri izvajanju pravic iz obveznega zdravstvenega zavarovanja naši zdravniki sprotno upoštevajo vsa navodila (okrožnice) s strani ZZZS, zdravniki pa si tudi dnevno med seboj izmenjujejo mnenja in izkušnje, hkrati potekajo tedensko tudi sestanki zdravnikov, dvakrat do trikrat na mesec pa sestanki celotnega kolektiva.

O vseh večjih in pomembnejših strokovnih in splošnih vprašanjih se zdravniki med seboj posvetujejo tudi na strokovnih svetih zdravstvenega doma.

Konec leta 2020 smo izvedli tudi postopke notranjega revidiranja na področju preveritve obračunavanja stroškov prevoza na delo in skladnost s podpisanimi izjavami zaposlenih, pregled izplačila jubilejnih nagrad, odpravnin ob upokojitvi in regresa za letni dopust, ter pregled registra tveganj, ki jim je izpostavljen Zdravstveni dom Laško. Ob notranjem revidiranju smo prejeli nekaj priporočil, ki jih bomo upoštevali pri nadaljnjem delu.

V zdravstvenem domu redno izvajamo tudi notranje kontrole in preverjamo register tveganj.

Na koncu področja vseh nadzorov lahko zapišemo, da bomo tudi v prihodnje skrbeli za izvajanje kakovostnih in pravih postopkov.

1.5 ANALIZA KADROVANJA, KADROVSKA POLITIKA, IZOBRAŽEVANJA IN ODSOTNOSTI

V Zdravstvenem domu Laško smo v letu 2020 na novo zaposlili zdravnico v urgentni ambulanti, psihologinjo, pomočnico direktorice za področje zdravstvene nege, zobozdravnico, diplomirano medicinsko sestro, voznika, zdravstvenega reševalca, specializantko splošne medicine ter dva informatorja.

Tabela 1: Struktura zaposlenih na dan 31.12.2020

STRUKTURA ZAPOSLENIH	POLNI DELOVI ČAS	SKRAJŠANI DELOVNI ČAS
VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST		1
SPECIALIST	7	1
SPECIALIZANT	2	
SKUPAJ	9	2
ZOBOZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE Z LICENCO	4	1
PRIPRAVNIK		
SKUPAJ	4	1

DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA	18	
DIPLOMIRANA M.S. V PROMOCIJI ZDRAVJA	1	
SREDNJA MEDICINSKA SESTRA	17	
PRIPRAVNIK ZDRAVSTVENE NEGE	2	
SKUPAJ	38	
PSIHOLOG	1	
FIZIOTERAPEVT	1	
INŽENIR LABORATORIJSKE MEDICINE	2	
ZOBOTEHNIK	4	
LABORATORIJSKI TEHNIK	1	
PRIPRAVNIK	2	
SKUPAJ	11	
OSTALI		1
SKUPAJ		1
ADMINISTRACIJA (J2)	2	2
OSKRBOVALNE SLUŽBE	4	
OSTALO	2	
SKUPAJ	8	2
Preostali zaposleni, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti, daljši od 30 dni)	6	1
SKUPAJ	6	1
VSI SKUPAJ	76	7

V Zdravstvenem domu Laško je bilo na dan 31.12.2020 zaposlenih 76 delavcev za polni delovni čas in 7 delavcev s krajšim delovnim časom.

Z dvema zdravnikoma imamo sklenjeno podjemno pogodbo za zagotavljanje dežurne službe. Preko podjemne pogodbe nam pomaga tudi ginekolog, laboratorijski specialist in pa specialistka pedontološke dejavnosti v zobni ambulanti.

Z Zdravstvenim domom Radeče imamo sklenjen dogovor – pogodbo o medsebojnem sodelovanju za delo v dežurni ambulanti z njihovimi zdravniki.

Napredovanja – na podlagi Zakona za uravnoteženje javnih financ, ter sprejetih aneksov h kolektivnim pogodbam za dejavnost zdravstva, zaposleni, ki so izpolnili pogoje za napredovanje v letu 2020 so napredovali v višje plačne razrede.

V letu 2020 smo imeli zaposleni dve specializantki – dr. Vita Čas (pediatrija) in dr. Medved Martina (splošna medicina) - specializacije trajajo 6 oziroma 4 leta.

Permanentno izobraževanje je ključno za profesionalen razvoj posameznika ima vedno večji pomen, saj hitre spremembe od posameznika in zdravstvenih organizacij, napredovanja medicine in zdravstvene nege, večje skrbi za zdravje, zahtevajo kreativne pristope in ustvarjalno mišljenje.

Pravilnik o strokovnem izpopolnjevanju zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev določa, da se morajo zdravstveni delavci strokovni izpopolnjevati. V letnem planu izobraževanja sledimo načrtu obveznega izobraževanja za posamezne izvajalce kot neobveznega. Zaposleni se udeležujejo tako eksternih in internih strokovnih izpopolnjevanj.

Zdravstveni dom Laško je akreditirana učna ustanova za izvajanje specializacij iz družinske medicine in pediatrije (mentorji Melita Zlatečan, dr. med., Nataša Knez, dr. med. in Niko Borič, dr. med. in pediatrinja Romana Hudomalj Virant, dr. med.). Prav tako naš učni zavod izvaja praktični pouk dijakov srednješolskega izobraževanja tehnik zdravstvene nege, ter klinično usposabljanje študentov visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Zdravstvena nega. Klinično usposabljanje se izvaja v učnem zavodu, ki poteka pod vodstvom kliničnega mentorja. V letu 2020 smo sodelovali z Univerzo v Ljubljani - Medicinska fakulteta, Zdravstvena fakulteta v Ljubljani, Univerza v Novem mestu – Fakulteta za zdravstvene vede, Univerza na Primorskem - fakulteta za vede o zdravju, Visoka zdravstvena šola Celje in Srednja zdravstvena šola Celje. V letu 2020, ki je bilo kljub epidemiji COVID-19 drugačno in so bile vse aktivnosti usmerjene v obvladovanje epidemije, smo klinično usposabljanje zagotovili v skladu z upoštevanjem vseh varnostnih priporočil.

PRIPRAVNIŠTVO

Zdravstveni dom Laško kot pooblaščen izvajalec pripravništva omogoča opravljanje pripravništva strokovnega področja zdravstvene nege, strokovnega področja fizioterapevske dejavnosti, dentalne medicine, psihologije. V letu 2020 je v Zdravstvenem domu Laško opravljalo program pripravništva naslednje število pripravnikov za poklice: srednja medicinska sestra/zdravstvenik (4) in fizioterapevt (1).

1.6 DOSEGANJE PLANA

Tabela 2: Plan in realizacija storitev do ZZS na dan 31.12.2020

PLAN STORITEV/LETNI	LETNI PLAN	DOSEGANJE PLANA	INDEKS
SPLOŠNE AMBULANTE			
kurativa	125.441	148.266	118,20
preventiva – vse ambulate referenčne			
OTROŠKI DISPANZER			
kurativa	43.666	13.915	31,87
preventiva	17.651	16.978	96,19
DISPANZER ZA ŽENSKE			

kurativa	25.082	22.983	91,63
preventiva	1.020	1.048	102,75
ANTIKOAGULANTNA AMBULANTA	11.970	8.682	72,53
DISPANZER ZA MENTALNO ZDRAVJE	10.331	9.969	96,50
PATRONAŽNA SLUŽBA (št. storitev)	8.073	8.066	99,91
ZOBOZDRAVSTVO ODRASLI	137.980	120.627	87,42
PEDONTOLOGIJA	3.156	2.405	76,20
Mladinsko zobozdravstvo	50.494	46.692	92,47
FIZIOTERAPIJA			
uteži	590	496	84,07
REŠEVALNA SLUŽBA			
nenujni prevozi	93.492	88.296	94,44
sanitetni prevozi	99.460	193.036	194,08

Leto 2020 je bilo izredno leto zaradi epidemije virusa SARS-COV2.

To se je močno odrazilo tudi v organizaciji dela in realizaciji programov, predvsem pri izpadu programa preventive (zdravstvena vzgoja in referenčne ambulante). Kljub vsemu smo v letu 2020 dosegli oziroma ponovno presegli program, ki nam ga določi ZZS (Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije) z vsakoletno pogodbo.

Plan in realizacija v besedi:

V ambulantah družinske medicine se je plan za leto 2020 nekoliko spremenil iz 121.772 količnikov, ki so predstavljali plan leta 2019, na 125.440 količnikov, dejansko pa je bilo opravljenih 148.266 količnikov.

Dispanzer za žene: plan leta 2020 je bil 25.082 količnikov, doseganje 22.983 količnikov in 1.048 količnikov iz preventivnih pregledov.

Reševalna služba: sanitetni prevozi plan leta 2020 je bil 99.460 km, realiziranih je bilo 193.036 km; pri nenujnih prevozih je bil plan leta 2020 opravljenih 93.492 km, realizirali pa smo jih 88.296 km.

Fizioterapija: V letu 2020 se je na fizioterapiji obravnavalo 245 oseb, zabeleženih je bilo 496 uteži (mera za fizioterapevtsko obravnavo). Pogodbene obveznosti do ZZS-ja nismo v celoti dosegli, saj zaradi omejitev v času epidemije to ni bilo izvedljivo.

Patronažna služba: V letu 2020 so patronažne sestre opravile skupno 8.598 obiskov na domu, od tega je bilo 7.337 kurativnih obiskov (prvih kurativnih obiskov 495, ponovnih kurativnih obiskov 6.842). Preventivnih obiskov kroničnega pacienta 178 (prvih preventivnih kroničnega pacienta 54 in ponovnih preventivnih kroničnega pacienta 124). V letu 2020 je bilo rojenih 111 otrok. Prvih obiskov otročnic/novorojenčkov/dojenčkov je bilo 294, ponovnih obiskov otročnic/novorojenčkov/dojenčkov je bilo opravljenih 481. Obiskov nosečnic v zadnjem tromesečju je bilo opravljenih 59. Obiskov otrok v 2. in 3. letu starosti je bilo opravljenih 43. Opravljenih je bilo 174 paliativnih obiskov (prvih paliativnih obiskov 32 in ponovnih paliativnih obiskov 142). Obiskov pacientov zaradi sodelovanja v nacionalnem preventivnem programu 31. V letu 2020 je bilo v patronažnem varstvu prevoženih 57 340 km.

Reševalna dejavnost: v letu 2020 smo opravili 281.332 km nenujnih prevozov, od tega sanitetni prevozi 193.036 km in nenujni prevozi 88.296 km.

Nujna medicinska pomoč: skupno število intervencij v letu 2020 je bilo 938, ter opravljenih 50.815 urgentnih kilometrov.

Antikoagulantna ambulanta: poteka dvakrat tedensko, opravljenih je bilo 3.579 pregledov in doseženih 8.682 količnikov.

Zdravstvena vzgoja in Zdravstveno vzgojni center: glede na epidemiološke razmere je bilo izvajanje zdravstvene vzgoje in preventivnih delavnic prilagojeno.

1.7 POGLED V PRIHODNOST

Kaj nam prinaša leto 2021?

Vsako leto je nov nenapisan list, katerega se trudimo, da bi ga zapolnili s čim boljšimi rezultati, tako na zdravstvenem področju, kot tudi na finančnem področju. Vsi skupaj si želimo predvsem manjše število pacientov, saj bi to pomenilo, da so ljudje okoli nas bolj zdravi, za tiste, ki pa vseeno morajo do nas, pa si želimo, da bi jim lahko čim bolje pomagali, ter da bi od nas odhajali zdravi – ozdravljeni. V prihodnje si tudi za naše zaposlene želimo nekoliko boljših časov, predvsem v obliki boljših pogojev dela, kar je vezano na realizacijo novega prizidka. Še naprej se bomo trudili za dodatne razširitve programov in pridobivanja projektov. Seveda pa načrtujemo tudi v letu 2021 slediti vsem trendom, ki nam jih narekuje Ministrstvo za zdravje in ZZZS.

Trudili se bomo tudi v bodoče ohranjati in še izboljšati kakovost in strokovnost našega dela, ter še bolj približati naše delo pacientom.

Z veseljem in optimizmom čakamo leto 2021, ki bo zopet polno novih izzivov.

2 POROČILO STROKOVNE VODJE O DELU SPLOŠNIH AMBULANT

V letu 2020 smo zaradi epidemije koronavirusne bolezni pri izvajanju vseh dejavnosti sledili navodilom in priporočilom Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ) in Ministrstva za zdravje (MZ). Že na začetku prvega vala, marca, smo vzpostavili celodnevno triažo na vhodu zdravstvenega doma. Kurativno dejavnost splošne/družinske medicine smo dosegli v 118%. Preventivne dejavnosti se v času epidemije niso opravljale, razen nujnih, priporočenih. Ob upoštevanju varnostnih ukrepov je delo s pacienti potekalo bistveno počasneje, kljub temu nam je uspelo izpolniti otroško preventivo (cepljenja, sistematski pregledi) v 96%, ginekološko preventivo (obrnava nosečnic, ZORA) pa v 103%.

Posamezne ambulante splošne/družinske medicine so dnevno obravnavale v povprečju od 33 do 57 pacientov. Delo je potekalo prilagojeno novim, epidemičnim razmeram. Več je bilo telefonskih konzultacij in komunikacije preko elektronske pošte, kar je pomenilo več administrativnih obiskov in manj fizičnih pregledov pacientov. Antikoagulantna ambulanta je delovala 2 krat tedensko, s stalnim delovanjem dveh zdravnikov. Plan dela je bil – kljub sprejemanju pacientov iz širše celjske regije (zaradi pomanjkanja zdravnikov) - dosežen samo v 70%. Le-to je zaradi uvajanja novih zdravil, ki ne potrebujejo pogostih kontrol.

Delo na terenu

Povprečno je bilo opravljenih 26 hišnih obiskov na delovišče ambulante na leto. Ob upoštevanju vključevanja zdravnikov v nujno medicinsko pomoč na terenu, hkrati ob rednem delovnem času, pa je le-teh bilo skupaj od 20 do 84 na posameznega zdravnika/leto.

Nujna medicinska pomoč

V letu 2020 smo imeli 689 intervencij, v katerih smo obravnavali 692 pacientov. V urgentni center smo prepeljali: na kirurgijo (KPP) 140 pacientov (20%), na interno (IPP) 288 pac. (42%), na mestu dogodka je ostalo 180 pacientov (26%). Izmed vseh intervencij je bil pri 16 (2,3%) zaznan vpliv alkohola.

GRAF 1: PREVOZ PACIENTOV IZ KRAJA DOGODKA



Število pacientov, udeleženih zaradi bolezni je bilo 549 (81,7%), zaradi poškodb in zastrupitev pa 123 (18,3%) – od teh - udeležencev v prometni nezgodi 19 (15,4%), poškodovanih izven prometa 81 (65,9%), zaradi zastrupitve udeleženih pa 23 (1,8%).

GRAF 2: DELEŽ PACIENTOV GLEDE NA BOLEZEN ALI POŠKODBO



Izmed vseh intervencij, jih je bilo 270 (39%) med rednim delom, to je od ponedeljka do petka med 7.00 in 20.00 uro, ostalih 419 (61%) pa v času dežurstva. Ker je bilo v letu 2020 255 delovnih dni, pomeni, da je bila 1,06 urgenca med rednim delovnim časom na dan. Upoštevajoč vse dni v letu, je bilo skupno v 24 urah 1,9 urgenca/dan.

GRAF 3: DELEŽ URGENC MED DELOVNIM ČASOM IN DEŽURSTVOM



Imeli smo 12 oživilanj, od tega 1 uspešno (8%). Intervenirali smo v 3 množičnih nesrečah.

Poleg tega je ekipa NRV (nujno reševalno vozilo z diplomiranim zdravstvenikom in srednjim medicinskim tehnikom) samostojno opravila 246 intervencij, skupno smo torej oskrbeli 938 pacientov.

Oktober se je za krajši delovni čas (60%) zaposlila nova zdravnica, specialistka urgentne medicine. Za naš zdravstveni dom je to velika strokovna pridobitev, prevzela je vodenje vseh rednih internih izobraževanj za vse kadre, ki opravljajo dejavnost NMP. Vsaj deloma je razbremenila zdravnike splošne/družinske medicine, ki v Zdravstvenem domu Laško še vedno večinoma opravljajo NMP med svojim rednim delovnim časom.

Cepjenja

Ne glede na epidemijo, so se vsa cepjenja izvajala nemoteno, tako pri otrocih kot pri odraslih.

Že zgodaj spomladi smo pričeli s cepljenjem proti klopnemu meningoencefalitisu (KME), poleg vsesplošne promocije, smo ciljano vabili populacijo otrok rojenih leta 2017 in odraslih, rojenih leta 1971 (kritje ZZZS). Udeležba: samoplačniško smo s prvim odmerkom cepili 132 oseb, z drugim odmerkom 120, s tretjim odmerkom 201, poživitveni odmerek jih je prejelo 27. Izmed vabljenih rojenih leta 1971 se je proti KME cepilo 54 oseb s prvim odmerkom. Proti hepatitisu B je prvi odmerek dobilo 15 oseb, drugega 6 in tretji odmerek 27 oseb. Ena odrasla oseba se je cepila proti ošpicam.

Jeseni je bilo, v primerjavi s prejšnjimi leti, precej večje povpraševanje za cepljenje proti gripi. Cepilo se je 902 oseb.

Projekt SOPA - skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola

Naš zdravstveni dom je bil že leta 2018 izbran na razpisu projekta, katerega nosilec je NIJZ. V projektu smo sodelovali skupaj s Centrom za socialno delo Celje - enota Laško, pri nas pa so bili vključeni 4 zdravniki splošne/družinske medicine, 1 specialist MDPŠ, 3 referenčne diplomirane medicinske sestre (dms), 3 patronažne dms in 1 dms iz zdravstveno-vzgojnega centra (ZVC). V letu 2020 smo nadaljevali s spremljanji obravnavanih deležnikov in projekt zelo uspešno zaključili s 37 zaključenimi obravnavami.

Zaposlovanje zdravnikov

Zaradi konstantnega pomanjkanja še enega pediatra in v strategiji zmanjšanja obremenitve družinskih zdravnikov, smo imeli celo leto objavljen razpis za zaposlitev pediatra in družinskega zdravnika. Razpisa smo redno obnavljali, žal neuspešno.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 PRAVNE PODLAGE IN OSNOVE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Vodenje poslovnih knjig ter izdelava letnih poročil se v zdravstvenih zavodih ureja v skladu z Zakonom o računovodstvu in Slovenskimi računovodskimi standardi, ki veljajo za nepridobitne organizacije. V skladu z omenjenima zakonoma morajo zdravstveni domovi letno poročilo, ki ga sestavljajo predpisani računovodski izkazi, sestaviti in predložiti ustanovitelju in Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve najpozneje v dveh mesecih po poteku poslovnega leta.

Pri izdelavi letnih poročil in pri oblikovanju računovodskih usmeritev pa poleg Zakona o računovodstvu in Računovodskih standardov upoštevamo še Zakon o javnih financah in štiri podzakonske akte in sicer:

- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov uporabnikov enotnega kontnega načrta;
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava določa, da se stroški oz. odhodki, ki jih ni mogoče razdeliti na osnovi knjigovodske dokumentacije, delijo na javno in tržno dejavnost na podlagi sodil. Kot sodilo za delitev odhodkov na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti upoštevali razmerje med

prihodki doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti. Po enakem načelu so deljeni odhodki tudi v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.

V skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu se pravne osebe javnega prava delijo na:

- druge uporabnike enotnega kontnega načrta;
- določene uporabnike enotnega kontnega načrta, med katere prištevamo tudi javne zdravstvene domove.

Javni zdravstveni zavodi kot določeni uporabniki enotnega kontnega načrta ugotavljajo prihodke in odhodke v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi, kar pomeni, da zanje velja glede priznavanja prihodkov in odhodkov načelo nastanka poslovnega dogodka – fakturirane realizacije. Poleg tega pa morajo v skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu poslovne dogodke izkazovati tudi evidenčno, kar pomeni, da se prihodki spremljajo tudi po načelu denarnega toka. Takšno evidenčno izkazovanje naj bi zagotavljalo primerljive podatke, ki so potrebni za spremljanja gibanja sredstev javnih financ na ravni države in občin. Poenostavljeno povedano je potrebno voditi dvojno knjigovodstvo in sicer po načelu fakturirane realizacije in po načelu plačane realizacije.

V skladu z zgoraj napisanim mora ZD sestaviti izkaz prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka – fakturirane realizacije in izkaz prihodkov po načelu denarnega toka. Ločeno pa morajo biti prikazani prihodki in odhodki za opravljanje javne službe in prihodki ter odhodki iz naslova izvajanja tržne dejavnosti.

V nadaljevanju tako prikazujemo dve vrste prikazov izida poslovanja in sicer:

- izkaz prihodkov in odhodkov po načelu fakturirane realizacije,
- izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti po načelu fakturirane realizacije.

3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU FAKTURIRANE REALIZACIJE

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so prikazani prihodki in odhodki v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, Zakonom o računovodstvu in načelom nastanka poslovnega dogodka - fakturirane realizacije.

Tabela 3: Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu fakturirane realizacije

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov

od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	4.098.094	3.556.627
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	3.998.189	3.409.685
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863		
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	99.905	146.942
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	390	53
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	2.445	4.702
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	3.635	692
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	500	
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	3.135	692
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	4.104.564	3.562.074
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	1.031.323	880.117
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872		
460	STROŠKI MATERIALA	873	414.341	429.401
461	STROŠKI STORITEV	874	616.982	450.716
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	2.794.152	2.290.645
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.206.056	1.781.593
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	356.449	287.994
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	231.647	221.058

462	G) AMORTIZACIJA	879	138.691	142.358
463	H) REZERVACIJE	880		
465	J) DRUGI STROŠKI	881	27.326	36.080
467	K) FINANČNI ODHODKI	882		
468	L) DRUGI ODHODKI	883	1.794	1.510
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884		429
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885		
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886		429
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	3.993.286	3.351.139
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	111.278	210.935
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889		
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	1.446	
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	109.832	210.935
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892		
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893		
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	79	67
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

3.3 PRIHODKI

Zdravstveni dom Laško je v letu 2020 ustvaril 4.104.564 EUR celotnega prihodka, kar je za 15,23% več kot v letu 2019, medtem ko je bil v primerjavi s planiranim večji za 11,90%. Največji del prihodkov, kar 67,06% pridobiva zdravstveni dom s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju ZZS) iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja. Le ta je znašal v letu 2020 2.752.495 EUR in se je v primerjavi z letom 2019 povečal za 4,50%. Prihodek iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, ki ga pridobiva zdravstveni dom s strani Vzajemne zdravstvene zavarovalnice d.v.z., Triglav zdravstvene zavarovalnice d.d. in Generali zavarovalnica d.d. je znašal 539.235 EUR in se je v primerjavi z letom 2019 zmanjšal za 1,73%, ter predstavlja 13,14% v strukturi celotnih prihodkov.

3.3.1 PRIHODKI IZ OBVEZNEGA IN PROSTOVOLJNEGA ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA

Osnova za pridobivanje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja je Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev (v nadaljevanju Pogodba), ki jo zdravstveni dom vsako leto sklene z ZZZS. Cene oblikovane po Dogovoru za pogodbeno leto in določene s pogodbo med zdravstvenim domom in ZZZS, se uporabljajo tudi za izračun doplačil zavarovanih oseb, za obračun zdravstvenih storitev po konvencijah, za begunce, zapornike, nezavarovane osebe in za ostale osebe, za katere se stroški zdravljenja krijejo iz državnega proračuna ter za obračun storitev med izvajalci zdravstvenih storitev, ki imajo sklenjene pogodbe z ZZZS.

Na osnovi sprejetega Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2020 (v nadaljevanju Dogovor) so se postavili pogoji, ter normativi za poslovanje zdravstvenega doma. Poleg pogodbe, smo prejeli v podpis še aneks, ki se nanaša na povečanje obsega programa dispanzerja za žene za 0,20 tima od 01.11.2020 dalje.

Zdravstveni dom Laško je torej v letu 2020 posloval na osnovi zgoraj navedenih dokumentov. Za ugotavljanje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja je zdravstveni dom evidentiral storitve s poročili o opravljenih zdravstvenih storitvah, na podlagi katerih je ZZZS izvedel medletne obračune v skladu s sklenjeno Pogodbo. Na podlagi tako opravljenih obračunov, je zdravstveni dom izstavil račune, ki so bili osnova za evidentiranje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja. ZZZS je v letu 2020 izvedel tri obdobje obračune opravljenih zdravstvenih storitev in sicer za obdobje januar - marec 2020, ki ga je kasneje korigiral v obračunu za obdobje januar – junij 2020 in za obdobje januar – december 2020, ki smo ga prejeli v začetku letošnjega leta.

V posameznih obračunih za leto 2020 je bil vključen naslednji obseg storitev:

- v splošni ambulantni in dispanzerski dejavnosti, kjer se obračunavajo storitve v količnikih, so v obračun vključene vse opravljene storitve (količniki iz obiskov v splošni ambulanti ter kurativna dejavnost v otroškem in šolskem dispanzerju), vendar največ do plana storitev za leto 2020. V količnikih se obračunava tudi zdravstveno varstvo žensk,
- v dejavnosti, kjer se obračunavajo storitve v točkah in v zobozdravstvu so se v obračun vključile vse opravljene storitve, vendar največ do plana storitev za leto 2020,
- dežurna služba, zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja, nujna medicinska pomoč, ambulante za zdravljenje odvisnosti in razvojne ambulante so v obračunu vključene v višini pogodbeno dogovorjenega programa,
- pri nujnih reševalnih prevozih je v obračun vključen planirani obseg storitev,
- pri zdravstveno vzgojnih programih za odraslo populacijo se v obračun vključijo vse opravljene učne delavnice, vendar največ do plana storitev za leto 2020. Končni letni obračun je temeljil na določilih Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2020 in sprejetih aneksih.

Storitve vključene v posamezne obdobje obračune, so se ovrednotile po cenah za posamezno obdobje v skladu s sklenjeno pogodbo in finančnimi načrti. Delež vrednosti storitev, ki se krije iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, je ugotovljen na podlagi poročil o opravljenih storitvah.

Posebej zaračunljiv material je v posameznih obračunih vključen v višini poročane vrednosti za obvezno zdravstveno zavarovanje.

3.3.2 PRIHODKI OD ZZZS IZ NASLOVA PRIPRAVNIKOV, SEKUNDARIJEV IN SPECIALIZACIJ

Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov in specializacij, dosežen v letu 2020 je znašal 82.039 EUR in se je zmanjšal za 21,28% v primerjavi z letom 2019, medtem ko se je v primerjavi s planom povečal za 35,65%.

Specializante oz. stroške specializacij vodi Zdravniška zbornica Slovenije, ki zbira zahteve, katere jim pošiljajo zavodi in jih nato posreduje ZZZS. ZZZS izvajalce mesečno obvešča o višini priznanih stroškov, na podlagi katerih zdravstveni dom izstavi račun. Povračila stroškov vključujejo bruto plače v skladu z ZSPJS, KP za javni sektor in KP za zdravnike in zobozdravnike, povračilo stroškov prehrane in prevoza na delo, povračilo regresa za letni dopust, premije za DKPZ in prispevke delodajalca. Povračila stroškov za pripravnike pa vodi Združenje zdravstvenih zavodov in je postopek refundacije podoben kot pri specializacijah.

3.3.3 PRIHODKI OD DOPLAČIL DO POLNE CENE ZDRAVSTVENIH STORITEV, OD NADSTANDARDNIH STORITEV, OD SAMOPLAČNIKOV, OD OSTALIH PLAČNIKOV IN OD KONVENCIJ

Zdravstveni dom je v letu 2020 ustvaril 88.252 EUR prihodkov do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij. Omenjeni prihodki so se v primerjavi z letom 2019 povečali za 6,81%.

3.3.4 DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV

Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev so znašali v letu 2020 636.073 EUR, kar je 239,91% več kot v letu 2019 in za 104,45% več kot smo jih planirali v finančnem načrtu. Med omenjenimi prihodki so po strukturi največji prihodki iz sredstev javnih financ zaradi COVID-19 (dodatki za delo v tveganih razmerah, prihodki iz proračuna zaradi izpada dejavnosti zaradi epidemije), prihodki dejavnosti medicine dela, prometa in športa, prihodki iz naslova zaračunane najemnine poslovnih prostorov in prefakturiranjem funkcionalnih stroškov zasebnikom in pravnim osebam. Med drugimi prihodki ima zdravstveni dom knjižen še prihodek od zaračunanih mrliških ogledov in prihodek od zaračunanih provizij za fakturiranje

prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja do zavarovalnic. Prav tako pa so tukaj izkazani tudi prihodki samoplačniških ambulant – ginekološke, dermatološke ter delo laboratorija za zunanje dobavitelje.

Tabela 4: Drugi prihodki od prodaje

DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE	2019	2020	Indeks
Prihodki COVID-19		514.360	
Prihodki medicine dela, prometa in športa	137.733	90.643	66
Prihodki iz naslova najemnine	21.235	10.413	49
Prihodki iz naslova mrliških ogledov	3.712	4.541	122
Drugi prihodki od prodaje storitev	24.449	16.116	66
SKUPAJ	187.129	636.073	340

3.3.5 DRUGI PRIHODKI IN PREVREDNOTOVALNI PRIHODKI

Drugi prihodki sestavljajo neobičajne postavke, ki v poslovnem letu povečujejo redne prihodke poslovanja. Tako se med drugimi prihodki izkazujejo neobičajne postavke, med katere spadajo prejete nenamenske donacije, vračila preveč vračunanih in že plačanih odhodkov iz preteklih let, prejeta povračila sodnih stroškov in podobno.

Med prevrednotovalnimi prihodki so prikazane prejete odškodnine od zavarovalnic iz naslova škodnih dogodkov v višini 3.135 EUR.

V nadaljevanju prikazujemo strukturni pregled z grafikonom najpomembnejših prihodkov.

Tabela 5: strukturni pregled najpomembnejših prihodkov

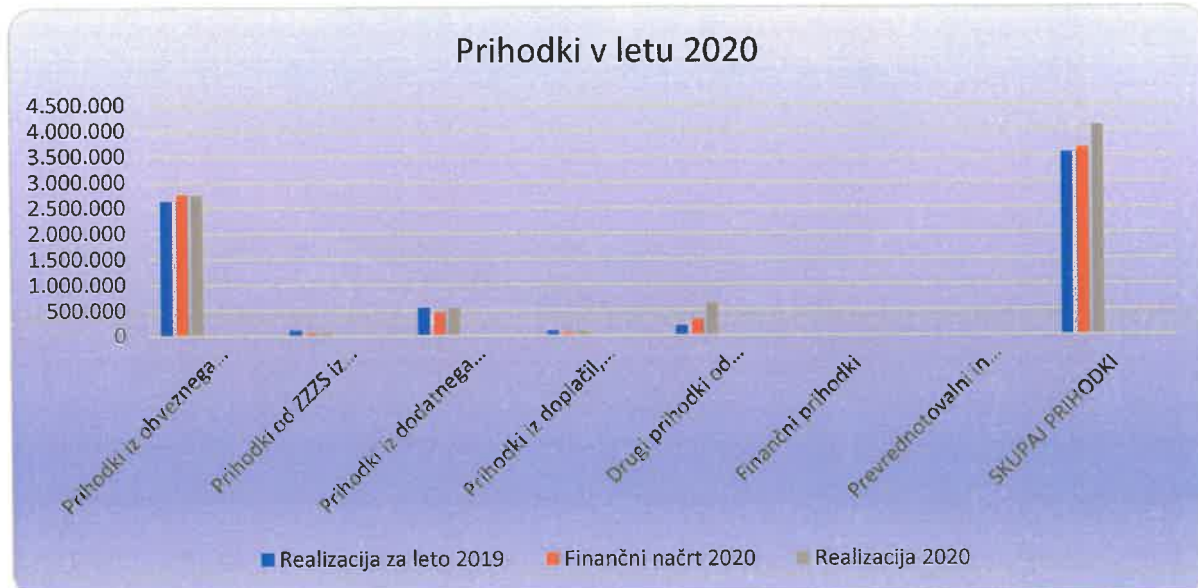
VRSTA PRIHODKA		Realizacija 2019	Finančni načrt 2020	Realizacija 2020	Indeks	
PRIHODKI					Real.20/ Real.19	Real.20/ Načr.20
1.	Prihodki iz obveznega zavarovanja	2.633.934	2.765.631	2.752.495	104,50	99,53
2.	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov in specializantov	104.215	60.480	82.039	78,72	135,65
3.	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	548.726	457.272	539.235	98,27	117,92
4.	Prihodki iz doplačil, samopl.in nadstandardnih storitev	82.624	68.853	88.252	106,81	128,17

5.	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	187.129	311.121	636.073	339,91	204,45
6.	Finančni prihodki	53	53	390	735,85	735,85
7.	Prevrednotovalni in drugi prihodki	5.393	4.494	6.080	112,74	135,29
	SKUPAJ PRIHODKI	3.562.074	3.667.904	4.104.564	115,23	111,90

GRAF 4: RAZREZ PRIHODKOV V LETU 2020



GRAF 5: PRIKAZ PRIHODKOV V LETU 2020 V PRIMERJAVI S PRIHODKI V LETU 2019 IN FINANČNIM NAČRTOM 2020.



3.4 ODHODKI

Odhodki zdravstvenega doma so znašali v letu 2020 3.993.286 EUR in so bili za 9,19% večji kot smo jih planirali v finančnem načrtu, medtem ko so bili v primerjavi z letom 2019 višji za 19,16%. Odhodki in stroški se v skladu z enotnim kontnim načrtom izkazujejo v razredu 4.

Omenjeni kontni načrt razčlenjuje stroške in odhodke po naslednjih vrstah:

- stroški materiala in storitev,
- amortizacija,
- stroški dela,
- finančni odhodki in
- drugi in prevrednotovalni odhodki.

V strukturi odhodkov največji delež predstavljajo stroški dela (69,97%), njihov delež se je v primerjavi z letom 2019 povečal za 1,62%. Delež stroškov storitev predstavlja 15,45% in se je povečal za 2,00%, medtem ko predstavlja strošek materiala 10,38% delež in se je zmanjšal za 2,43% v primerjavi z letom 2019. Strošek amortizacije predstavlja v strukturi odhodkov 3,47% in se je zmanjšal v primerjavi z letom 2019 za 0,78%.

GRAF 6: RAZREZ STROŠKOV V LETU 2020



3.4.1 STROŠKI MATERIALA

Stroški materiala so znašali 414.341 EUR, kar je za 3,51% manj kot v letu 2019, medtem ko so bili nižji od planiranih za 4,01%. V strukturi materialnih stroškov največji delež predstavljajo

stroški zdravil in poraba zdravstvenega materiala kot je: poraba zobozdravstvenega, laboratorijskega, sanitetnega in obvezilnega materiala. Stroški materiala so tudi stroški nezdravstvenega materiala, kot je poraba pisarniškega materiala, strokovne literature in časopisa, energenti za ogrevanje, goriva, poraba rezervnih delov in materiala porabljenega za tekoče in investicijsko vzdrževanje, poraba pralnih in čistilnih sredstev in vrednosti porabljenega drobnega inventarja, katerega doba koristnosti je manj kot eno leto in njegova posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR. Med ostali nezdravstveni material spadajo pralna in čistilna sredstva, nadomestni deli za vzdrževanje prevoznih sredstev, nadomestni deli za opremo, aparate in naprave ter zaščitna delovna obutev in obleka.

Tabela 6: Stroški materiala

STROŠKI MATERIALA	Realizacija 01.01 do 31.12.2019	Finančni načrt 01.01 do 31.12.2020	Realizacija 01.01 do 31.12.2020	Real.20/ Real.19	Real.20/ Načr.20
Zdravila	54.987	54.987	53.064	96,50	96,50
Razkužila	5.991	8.225	11.782	196,66	143,25
Obvezilni in sanitetni material	21.862	21.862	36.733	168,02	168,02
Medicinski potrošni material	711	711	750	105,49	105,49
Zobozdravstveni material	64.781	64.781	49.890	77,01	77,01
Laboratorijski testi in reagenti	92.693	92.693	94.294	101,73	101,73
Laboratorijski material	14.135	14.135	9.137	64,64	64,64
Drugi zdravstveni material	24.341	24.341	19.666	80,79	80,79
Porablj.energija (elektrika, kuriva)	80.957	80.957	68.981	85,21	85,21
Voda	7.477	7.477	7.484	100,09	100,09
Pisarniški material	13.946	13.946	15.515	111,25	111,25
Ostali nezdravstveni material	47.520	47.520	47.045	99,00	99,00
SKUPAJ	429.401	431.635	414.341	96,49	95,99

Poraba nezdravstvenega materiala je znašala 139.025 EUR in se je v primerjavi z letom 2019 zmanjšala za 7,25%, medtem ko je bila za 7,25% nižja od planirane. Po strukturi so med

omenjenimi stroški največji stroški porabljene energije (elektrika, energenti za ogrevanje, pogonska goriva), ki so se zmanjšali za 14,79% v primerjavi z letom 2019, kar je razvidno iz naslednje tabele.

Tabela 7: Stroški energije

Stroški energije	2019	Delež	2020	Delež	Indeks
Porabljena električna energija	24.235	30	25.177	36	104
Porabljeno pogonsko gorivo	30.291	37	24.447	35	81
Porabljeni energenti za ogrevanje	26.431	33	19.357	28	73
SKUPAJ	80.957	100	68.981	100	85

Strošek pisarniškega materiala je znašal 15.515 EUR in se je povečal za 11,25% v primerjavi z letom 2019.

3.4.2 STROŠKI STORITEV

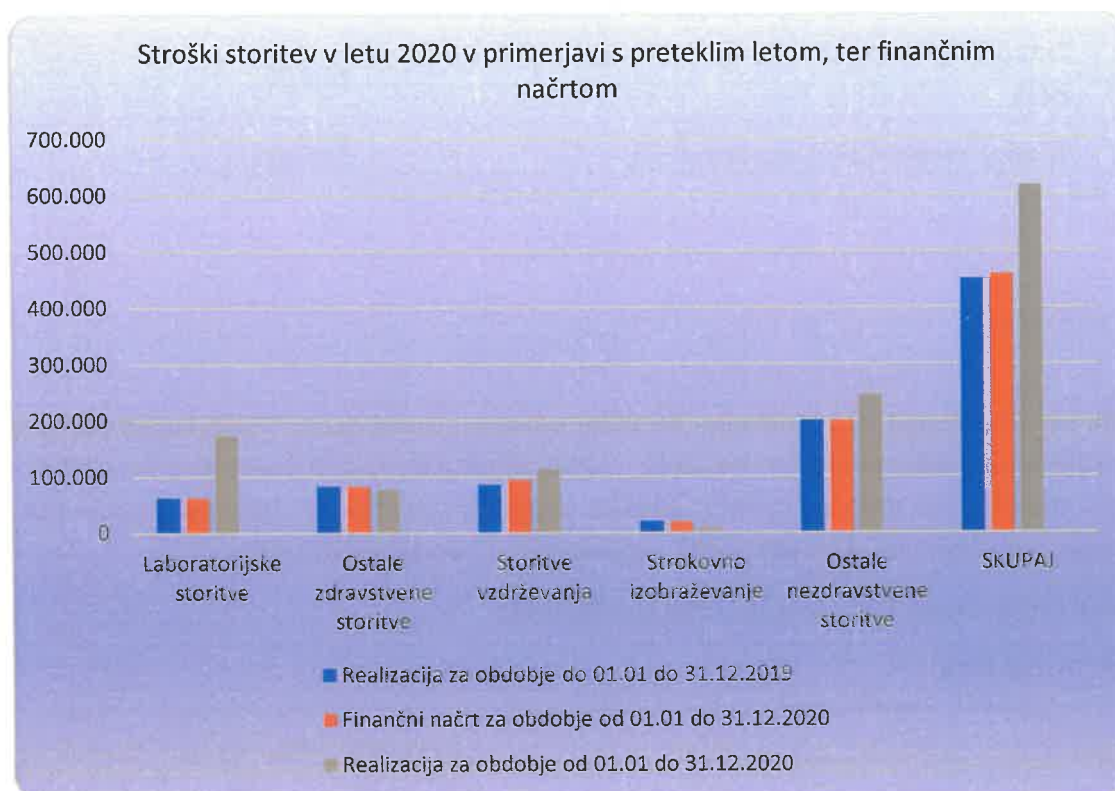
Stroški storitev so v letu 2020 znašali 616.982 EUR in so se povečali v primerjavi z letom 2019, in sicer za 36,89%.

Stroške storitev sestavljajo storitve tekočega in investicijskega vzdrževanja, zdravstvene storitve, prevozne in poštno storitve, stroški komunalnih storitev, zavarovalne premije in podobno. Med stroške storitev pa prištevamo tudi stroške strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja in kotizacije, kakor tudi povračilo stroškov nastalih na službenih potovanjih (dnevnice, nočnine in prevozni stroški), storitve po podjemih pogodbah in pogodbah o avtorskem delu. V strukturi stroškov storitev predstavljajo največji delež zdravstvene storitve, med katere prištevamo laboratorijske in mikrobiološke storitve, ki jih za zdravstveni dom opravljajo drugi zavodi, zobotehnične storitve, ki jih opravljajo zasebniki in zaračunana dežurstva koncesionarjev. Same zdravstvene storitve so znašale 249.590 EUR. Stroški strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja ter specializacij so znašali v letu 2020 9.075 EUR. Med ostale nezdravstvene storitve spadajo najemnine, zavarovalne premije, stroški telefonije, poštno storitve, prevozne storitve, podjemne pogodbe ter odvetniške storitve.

Tabela 8: Stroški storitev

STROŠKI STORITEV		Realizacija 01.01 do 31.12.2019	Finančni načrt 01.01 do 31.12.2020	Realizacija 01.01 do 31.12.2020
1.	Laboratorijske storitve	62.802	62.802	172.814
2.	Ostale zdravstvene storitve	82.915	82.915	76.776
3.	Storitve vzdrževanja	86.000	94.207	112.894
4.	Strokovno izobraževanje	19.957	19.957	9.075
5.	Ostale nezdravstvene storitve	199.042	199.042	245.423
SKUPAJ		450.716	458.923	616.982

GRAF 7: STROŠKI STORITEV V LETU 2020



3.4.3 STROŠKI AMORTIZACIJE

Obračunana amortizacija je znašala v letu 2020 138.691 EUR, kar predstavlja 3,47% celotnih odhodkov zavoda. Amortizacija osnovnih sredstev je obračunana po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Med obračunano amortizacijo je vključena tudi amortizacija drobnega inventarja. V skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi se namreč med

opredmetena osnovna sredstva šteje tudi drobn inventar z dobo koristnosti daljšo od enega leta in katerih posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR. V skladu z Zakonom o računovodstvu pa je potrebno omenjeni drobn inventar odpisati enkratno v celoti ob nabavi. Amortizacija je obračunana v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V nadaljevanju prikazujemo pregled obračunane, priznane amortizacije skozi ceno zdravstvenih storitev in porabljene amortizacije v letu 2020.

Pregled obračunane, priznane in porabljene amortizacije za leto 2020

	v EUR
Obračunana amortizacija v letu 2020	217.938
Zmanjšana amortizacija v breme prejetih donacij in iz drugih virov financiranja nabave osnovnih sredstev	581
Zmanjšanje amortizacije do višine priznanih sredstev ZZS	78.666
Skupaj razpoložljiva amortizacija	138.691

3.4.4 STROŠKI DELA

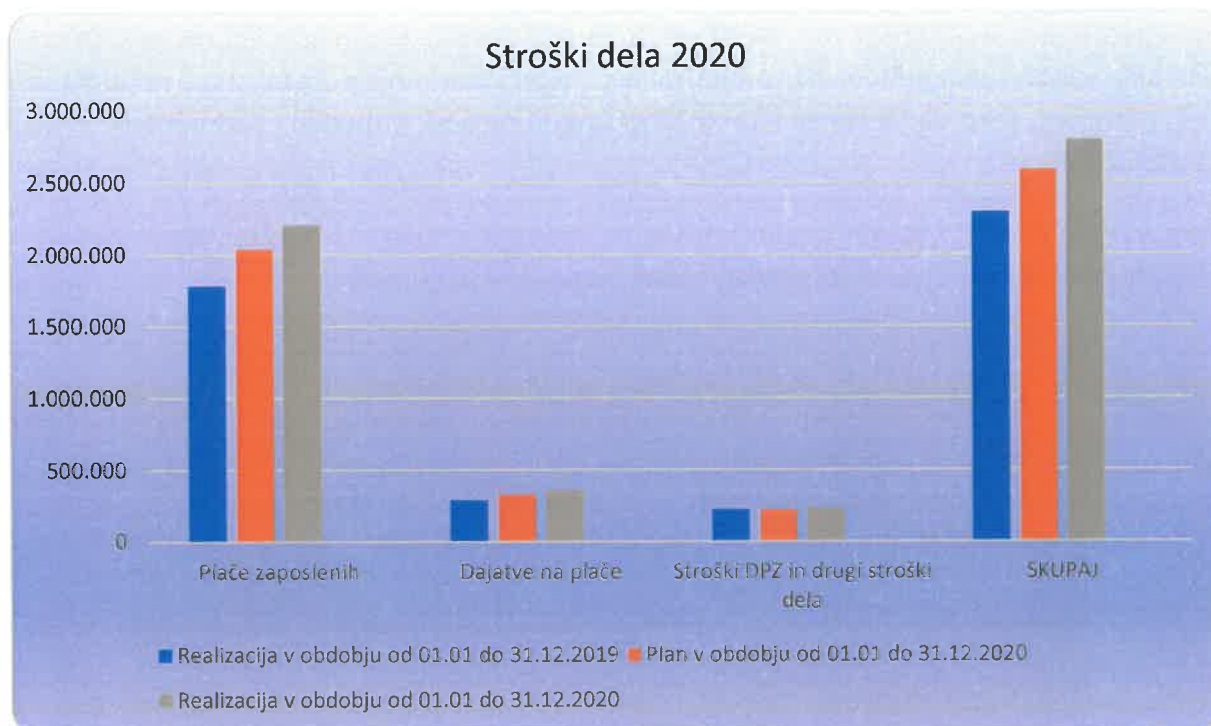
Med odhodki poslovanja so po obsegu (69,97%) največji stroški dela, ki vključujejo plače in nadomestila zaposlenih, prispevke na plače, regres za letni dopust in druge stroške dela kot so stroški prevoza na delo in z dela, stroške prehrane, plačila za dodatno pokojninsko zavarovanje zaposlenih ter nagrade, darila, odpravnine in podobna izplačila.

V naslednji tabeli in grafikonu prikazujemo stroške dela.

Tabela 9: Stroški dela

STROŠKI DELA		Realizacija 01.01 do 31.12.2019	Plan 01.01. do 31.12.2020	Realizacija 01.01 do 31.12.2020
1.	Plače zaposlenih	1.781.593	2.037.066	2.206.056
2.	Dajatve na plače	287.994	327.968	356.449
3.	Stroški DPZ in drugi stroški dela	221.058	221.058	231.647
	SKUPAJ	2.290.645	2.586.092	2.794.152

GRAF 8: STROŠKI DELA



Stroški dela so znašali v letu 2020 2.794.152 EUR in so bili večji od planiranih za 8,05%. Zdravstveni dom je za plače in nadomestila plač namenil 2.206.056 EUR.

Regres za letni dopust je bil izplačan pri plači za mesec maj v skladu z določili ZUJF v višini 72.217 EUR.

Zdravstveni dom je v letu 2020 obračunal še 356.449 EUR prispevkov za socialno varnost od plač ter 231.647 EUR drugih stroškov dela. Med drugimi stroški dela se izkazujejo stroški prehrane med delom, povračila prevoza na delo in z dela, plačila v Modro zavarovalnico za dodatno pokojninsko zavarovanje zaposlenih, jubilejne nagrade, odpravnine in podobno.

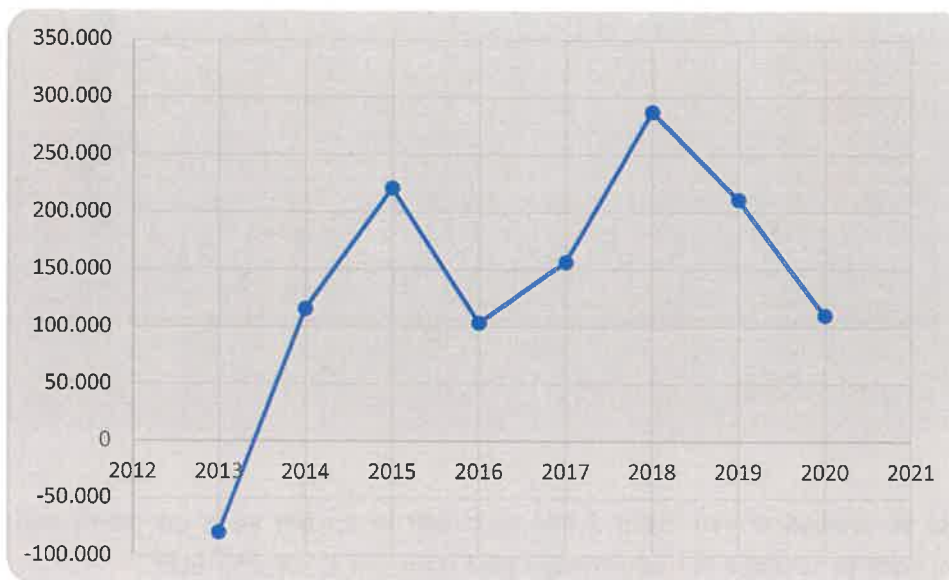
3.4.5 FINANČNI ODHODKI IN DRUGI ODHODKI

Finančni odhodki in drugi odhodki so v letu 2020 znašali 29.120 EUR in predstavljajo v strukturi odhodkov minimalni delež in sicer 0,73%. Med drugimi stroški oziroma odhodki izkazujemo članarino Združenju zdravstvenih zavodov Slovenije, stroške upravnih taks, sodne stroške ter prispevek za nezaposlovanje invalidov (kvoto).

3.4.6 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

Ob tako ugotovljenih prihodkih in odhodkih je rezultat poslovanja pokazal, da so prihodki višji od odhodkov, tako da se konec leta 2020 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 109.832 EUR.

GRAF 9: GIBANJE PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI OD LETA 2013 DALJE



3.5 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI PO NAČELU FAKTURIRANE REALIZACIJE

Po zakonu je potrebno ločeno spremljanje poslovanja in prikaz izida poslovanja s sredstvi javnih financ in drugih sredstev za opravljanje javne službe od spremljanja poslovanja s sredstvi, pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

Po tolmačenju Ministrstva za zdravje je potrebno vse prihodke za izvajanje javne službe prikazati kot sredstva javne službe, ne glede na to ali gre za prihodke iz proračunov, iz sredstev Zavoda za zdravstveno zavarovanje ali iz drugih javnih sredstev, kakor tudi za plačila ali doplačila iz zasebnih sredstev za storitve za izvajanje javne službe. Pri razmejevanju prihodkov na javno in tržno dejavnost smo upoštevali Navodilo Ministrstva za zdravje iz leta 2010, s katerim je Ministrstvo v posebni preglednici razmejilo prihodke zavodov na prihodke iz naslova opravljanja javne službe in tržne dejavnosti.

Prihodke javne službe sestavljajo prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, prihodki iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, doplačila pacientov, prihodki od mrliških ogledov in opravljenih odvzemov krvi, prihodki iz naslova konvencijskega zavarovanja,

prihodki iz državnega in občinskega proračuna za tekoče obveznosti, prihodki za pokrivanje stroškov pripravištva in specializacij in finančni prihodki

Prihodke tržne dejavnosti sestavljajo prihodki medicine dela, prometa in športa, prihodki iz naslova opravljanja samoplačniških zdravstvenih storitev s področja osnovne zdravstvene dejavnosti, prihodki iz naslova opravljanja samoplačniških in nadstandardnih storitev v zobozdravstvu, prihodki od zaračunanih najemnin in funkcionalnih stroškov za prostore dane v najem fizičnim in pravnim osebam, prihodki od provizij prostovoljnih zdravstvenih zavarovalnic, prihodki iz naslova odškodnin in pogodbenih kazni in prihodki iz naslovov zaradi predčasnih plačil.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je razvidno, da je zdravstveni dom ustvaril 3.998.189 EUR prihodkov iz naslova opravljanja javne službe in 99.905 EUR prihodkov iz naslova tržne dejavnosti kar v odstotku znaša:

Tabela 10: Razmejitev javne in tržne dejavnosti

	2019	2020
Javna služba	94,79 %	97,57 %
Tržna dejavnost	5,21 %	2,43 %

GRAF 10: RAZMEJITEV JAVNE IN TRŽNE DEJAVNOSTI V LETU 2020



Poslovni prihodki so prikazani v dejavnosti, kjer so dejansko nastali, medtem ko so se finančni prihodki, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki v celoti izkazali med prihodki za

opravljanja javne službe, razen če se je iz knjigovodskih listin lahko ugotovilo, da se nanašajo na tržno dejavnost.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	3.998.189	99.905
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	3.998.189	
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663		
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664		99.905
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	390	
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	2.445	
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	3.635	
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	500	
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	3.135	
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	4.004.659	99.905
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	1.006.262	25.061
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672		
460	STROŠKI MATERIALA	673	404.273	10.068
461	STROŠKI STORITEV	674	601.989	14.993
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	2.726.254	67.898
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	2.152.449	53.607

del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	347.787	8.662
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	226.018	5.629
462	G) AMORTIZACIJA	679	135.321	3.370
463	H) REZERVACIJE	680		
465	J) DRUGI STROŠKI	681	26.662	664
467	K) FINANČNI ODHODKI	682		
468	L) DRUGI ODHODKI	683	1.750	44
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684		
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686		
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	3.896.249	97.037
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	108.410	2.868
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689		
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	1.411	35
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	106.999	2.833
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692		
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava določa, da se stroški oziroma odhodki, ki jih ni mogoče razdeliti na osnovi knjigovodske dokumentacije, delijo na javno in tržno dejavnost na podlagi sodil. Kot sodilo za delitev poslovnih odhodkov na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti smo upoštevali razmerje med prihodki doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti.

Finančni odhodki, drugi odhodki in prevrednotovalni odhodki so se tako kot finančni prihodki, drugi prihodki in prevrednotovalni poslovni prihodki v celoti izkazali med odhodki za opravljanja javne službe, razen če se je iz knjigovodskih listin lahko ugotovilo, da se nanašajo na tržno dejavnost.

Odhodki iz naslova opravljanja javne službe so znašali 3.896.249 EUR in so bili za 22,66% večji kot leta 2019. Odhodki iz naslova opravljanja tržne dejavnosti so znašali 97.037 EUR in so bili za 44,42% manjši kot v preteklem letu.

V letu 2020 se je ustvarilo iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu – tržne dejavnosti 2.833 EUR presežka prihodkov nad odhodki, medtem ko se na strani sredstev za opravljanje javne službe izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 106.999 EUR.

3.6 BILANCA STANJA

Stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev ob koncu obračunskega obdobja je prikazano v računovodskem izkazu bilanca stanja. Celotna sredstva izkazana v bilanci stanja, ki jih sestavljajo dolgoročna sredstva, sredstva v upravljanju in kratkoročna sredstva, so znašala na dan 31.12.2020 2.625.853 EUR in so se povečala za 15,59% v primerjavi z letom 2019.

3.6.1 OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA IN NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA

Sedanja vrednost vseh opredmetenih osnovnih sredstev ter neopredmetenih dolgoročnih sredstev znaša 1.056.225 EUR in se je v primerjavi z letom 2019 zmanjšala za 3,24%.

Vrednost vseh osnovnih sredstev in drobnega inventarja na dan 31.12.2020 znaša:

- nabavna vrednost	3.007.632 EUR
- popravek vrednosti	1.951.407 EUR
- sedanja vrednost	1.056.225 EUR

Iz podatkov je razvidno, da ima Zdravstveni dom Laško odpisanih 64,88% opredmetenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja, lansko leto je bilo odpisanih 59,81% sredstev.

Vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev znaša:

- nabavna vrednost	87.021 EUR
- popravek vrednosti	72.840 EUR
- sedanja vrednosti	14.181 EUR

Iz podatkov je razvidno, da so neopredmetena dolgoročna sredstva v Zdravstvenem domu Laško 83,70% odpisana, lansko leto je bilo odpisanih 78,33% sredstev.

Vrednost nepremičnih, ki jo sestavljajo stavbno zemljišče in zgradbe za opravljanje osnovne dejavnosti znašajo:

- nabavna vrednost	869.942 EUR
- popravek vrednosti	495.831 EUR
- sedanja vrednost	374.111 EUR

Iz podatkov je razvidno, da so nepremičnine 57,00% odpisane.

Vrednost opreme, ki jo sestavljata medicinska oprema in nemedicinska oprema znaša:

- nabavna vrednost	2.050.669 EUR
- popravek vrednosti	1.382.736 EUR
- sedanja vrednost	667.933 EUR

Oprema v Zdravstvenem domu Laško je v 67,43% odpisana, lansko leto je bilo odpisanih 61,37% sredstev.

Vrednost drobnega inventarja se ob nabavi 100% amortizira, zato nima sedanje vrednosti.

V nadaljevanju v tabelah najprej prikazujemo podrobni pregled investicij v osnovna sredstva v letu 2020.

Investicije v osnovna sredstva v letu 2020

Tabela 11: Investicije v osnovna sredstva

Šifra	Opis	Nabavna vrednost
1	TELEFONSKA CENTRALA GRANDSTREAM	219,53
2	STOL FENIX	133,78
3	STOL FENIX	133,78
4	STOL FENIX	133,77
5	TISKALNIK XEROX PHASER 3020i	59,90
6	TISKALNIK XEROX PHASER 3020i	59,90
7	TISKALNIK TERMIČNI ZEBRA GC420t	353,80
8	NAPRAVA ZA DEZINFEKCIJO NOCOSPRAY2	3.147,60
9	PISALNA MIZA 180X70	164,70
10	PISALNA MIZA 135X60	140,30
11	PREDALNIK 40X55	164,70
12	PREDALNIK 40X55	164,70
13	RAČUNALNIK LENOVO ThinkCentre M93p	235,83
14	NOTEBOOK LENOVO ThinkPad	829,53
15	RAČUNALNIK PRENOSNI LENOVO IDEAPAD 320	796,38
16	MOBITEL SAMSUNG GALAXY S20	740,00
17	DISPENZOR ZA DOZIRANJE RAZKUŽIL	452,01
18	DISPENZOR ZA DOZIRANJE RAZKUŽIL	452,01
19	DISPENZOR ZA DOZIRANJE RAZKUŽIL	452,01
20	TELEFONSKI APARAT	46,79
21	TELEFONSKA SLUŠALKA	131,71
22	TELEFONSKI APARAT	48,79
23	TELEFONSKI APARAT	48,79
24	STOL PISARNIŠKI	138,25
25	RAČUNALNIK LENOVO	257,04
26	STOL PISARNIŠKI	138,25

27	EUROKLAV 23 VS+	3.489,20
28	KARTOTEČNA OMARA	497,03
29	TISKALNIK OKI	181,50
30	HLADILNIK MEDICINSKI	922,32
31	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,12
32	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,12
33	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,12
34	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,12
35	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,12
36	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,12
37	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,12
38	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,12
39	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,12
40	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,12
41	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,12
42	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,12
43	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,12
44	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,12
45	GARDEROBNA OMARA 100/180CM	239,13
46	GARDEROBNA OMARA 100/50CM	167,38
47	GARDEROBNA OMARA 100/50CM	167,38
48	TISKALNIK XEROX PHASER 3020	59,90
49	TISKALNIK XEROX PHASER 3020	59,90
50	KONTEJNER	5.558,02
51	STOL FENIX	139,55
52	TELEFON	48,79
53	TELEFON GXP	48,79
54	PISALNA MIZA	167,38
55	PISALNA MIZA	167,38
56	OMARA 80/190	191,30
57	OMARA 80/190	191,30
58	AED LP 1000	2.022,15
59	MIKROMOTOR KOLENSKI	1.280,15
60	PRENOSNI RAČUNALNIK LENOVO	539,91
61	RAČUNALNIK PRENOSNI LENOVO	539,91
62	TISKALNIK XEROX PHASER 3020	59,90
63	TISKALNIK XEROX PHASER 3020	59,90
64	UNIČEVALEC DOKUMENTOV	136,76
65	UNIČEVALEC DOKUMENTOV	136,76
66	KARTOTEČNA OMARA	251,93
67	KOTLOVNICA PLIN	105.987,34
68	ŠOTOR	12.627,00
69	VOZIČEK LINKAR S 5 PREDALI	1.817,80

70	GARMIN NMP 3000	1.708,00
71	GARMIN NMP 3000	1.708,00
72	RAČUNALNIK LENOVO D330	603,90
73	RAČUNALNIK LENOVO D330	603,90
74	I-STAT ANALIZATOR	10.233,46
75	I-STAT TISKALNIK	763,29
76	RESPIRATOR	11.201,36
77	RAČUNALNIK LENOVO	415,81
78	TISKALNIK PRENOSNI	278,16
79	TISKALNIK PRENOSNI	278,16
80	LARINGOSKOP	4.023,56
		182.564,89

3.6.2 DOLGOROČNE KAPITALSKE NALOŽBE

Dolgoročnih kapitalskih naložb v letu 2020 nismo imeli.

3.6.3 KRATKOROČNA SREDSTVA

Kratkoročna sredstva so znašala po stanju na dan 31.12.2020 1.569.628 EUR in so se povišala v primerjavi s preteklim letom za 33,01%. Sestavljena so iz denarnih sredstev v blagajni v znesku 178 EUR in na računu v višini 1.151.814 EUR, kratkoročnih terjatev do kupcev v višini 86.644 EUR, danih predujmov v višini 645 EUR, kratkoročnih terjatev do uporabnikov EKN v višini 315.797 EUR, drugih kratkoročnih terjatev v višini 9.686 EUR in aktivnih časovnih razmejitev višini 4.864 EUR.

3.6.3.1 DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI

Denarna sredstva v blagajni je inventurna komisija popisala na dan 31.12.2020 in ugotovila da ima zdravstveni dom v blagajni 177,68 EUR gotovine.

3.6.3.2 DOBROIMETJE PRI FINANČNIH USTANOVAH

Dobroimetje pri finančnih ustanovah so finančna sredstva, ki jih ima Zdravstveni dom Laško na podračunu odprtem pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila, Območna enota Žalec. Na dan 31. 12. 2020 je bilo stanje na podračunu 1.151.814,37 EUR.

3.6.3.3 KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV IN DO UPORABNIKOV EKN

Po kontnem načrtu, ki velja za določene uporabnike enotnega kontnega načrta, kamor spada tudi Zdravstveni dom Laško znašajo odprte terjatve:

Št. konta	NAZIV KONTA	Znesek
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	86.643,87
13	Kratkoročno dani predujmi	645,33
14	Kratkoročne terjatve do EKN	315.796,48
17	Druge kratkoročne terjatve	9.685,85
19	Aktivne časovne razmejitve	4.864,44
SKUPAJ		417.635,97

Večina odprtih terjatev izhaja iz decembrskih izdanih računov. Nad dolžniki, ki ne poravnajo svojih obveznosti, računovodstvo izvrši izterjavo po predpisanih postopkih in v primeru neuspešnosti postopka predlaga sodno izvršbo.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Terjatve na kontu 12 se nanašajo na terjatve po izdanih računih iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja do Vzajemne zdravstvene zavarovalnice, d.v.z., Triglav zdravstvene zavarovalnice d.d. in Generali zavarovalnica d.d. ter terjatve iz naslova opravljenih zdravstvenih storitev podjetij, do samostojnih podjetnikov, društev in fizičnih oseb.

Med omenjenimi terjatvami izkazujemo tudi terjatve iz naslova zaračunane najemnine in obratovalnih stroškov najemnikov poslovnih prostorov v Zdravstvenem domu Laško.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega računa

Izkazane kratkoročne terjatve do kupcev neposrednih in posrednih uporabnikov proračunov države in občine. Največjo postavko terjatev do uporabnikov EKN predstavljajo terjatve do ZZS po izdanih računih iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja v višini 86.160,67 EUR ter terjatve do Občine Laško iz naslova financiranja dodatka (COVID-19) v višini 209.490,53 EUR. Terjatve do uporabnikov EKN je računovodska služba uskladila s posameznimi kupci na dan 31.12.2020.

Druge kratkoročne terjatve

Med omenjenimi terjatvami izkazuje Zdravstveni dom Laško terjatve do ZZS iz naslova nadomestil plač za obračunane boleznine v mesecu decembru 2020.

3.6.3.4 KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE IN TERJATVE IZ FINANCIRANJA

Zdravstveni dom Laško na dan 31.12.2020 v bilanci stanja ne izkazuje kratkoročnih finančnih naložb.

3.6.3.5 AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami se izkazujejo vnaprej plačani stroški kot so vnaprej plačane zavarovalne premije, ter naročnina za časopis za leto 2021, vse skupaj v znesku 4.864,44 EUR.

3.6.4 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

Obveznosti do virov sredstev sestavljajo kratkoročne obveznosti v višini 732.902 EUR, le-te so se povečale za 74,36% v primerjavi s preteklim letom in dolgoročne obveznosti v višini 1.892.951 EUR, ki so se povečale v primerjavi z letom 2019 za 2,25%. Med kratkoročnimi obveznostmi so izkazane kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 273.716 EUR, kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 124.547 EUR, kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 248.146 EUR, kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN v višini 85.617 EUR in kratkoročne obveznosti za prejete predujme v višini 876 EUR.

3.6.4.1 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 273.716 EUR in se nanašajo na obračunane plače in druge prejemke z obračunanimi dajatvami zaposlenih ter nadomestila stroškov zaposlenih, ki so bili obračunani za mesec december 2020 in izplačani v mesecu januarju 2021.

3.6.4.2 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV IN DO UPORABNIKOV EKN

Obveznosti do dobaviteljev in do uporabnikov EKN so znašale na dan 31.12.2020 210.164 EUR. Svoje obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v dogovorjenih rokih, tako da so v bilanci odprte samo tiste obveznosti, ki do 31.12.2020 še niso zapadle v plačilo.

3.6.4.3 DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA IN FINANCIRANJA

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31.12.2020 248.146 EUR in se nanašajo na obveznosti do obračunanih prispevkov na bruto plače za mesec december in obveznosti do izplačila po podjemih pogodbah za mesec december 2020, ter na obveznosti do avansov s strani ZZZS.

3.6.5 LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Pretežni del teh virov v zdravstvenem domu predstavljajo obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva prejeta v upravljanje s strani ustanoviteljev v višini 1.056.162 EUR, presežek prihodkov nad odhodki v višini 836.726 EUR in dolgoročne pasivne časovne razmejitev v višini 63 EUR.

3.6.5.1 DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Dolgoročne pasivne časovne razmejitev predstavljajo nakazana namenska donatorska sredstva za nakup osnovnih sredstev in brezplačno pridobljena osnovna sredstva v višini 63 EUR. Iz tega vira nadomeščamo stroške obračunane amortizacije osnovnih sredstev pridobljenih iz tega vira.

3.6.5.2. OBVEZNOSTI ZA SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE

Pretežni del virov v zdravstvenem domu predstavljajo obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva prejeta v upravljanje s strani ustanovitelja, to je od Občine Laško v višini 1.056.162 EUR. Višina sredstev v upravljanju se je povečala za 9,87% v primerjavi z letom 2019.

3.6.5.3 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

Skupni presežek prihodkov nad odhodki znaša 836.726 EUR.

PRILOGE

a) Bilanca stanja

Bilanca stanja

na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	1.056.225	1.091.598
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	87.021	87.021
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	72.840	68.162
02	NEPREMIČNINE	004	869.942	864.383
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	495.831	473.302
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.050.669	1.895.409
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.382.736	1.213.751
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008		
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010		
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	1.569.628	1.180.104
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	178	178
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.151.814	973.486

12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	86.644	52.300
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	645	149
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	315.797	138.747
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018		
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019		
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	9.686	11.901
18	NEPLAČANI ODHODKI	021		
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	4.864	3.343
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023		
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		
31	ZALOGE MATERIALA	025		
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026		
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027		
34	PROIZVODI	028		
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029		
36	ZALOGE BLAGA	030		
37	DRUGE ZALOGE	031		
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	2.625.853	2.271.702
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033		

	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	732.902	420.334
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	876	
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	273.716	170.599
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	124.547	186.092
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	248.146	47.099
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	85.617	16.462
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040		
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041		82
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042		
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043		
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	1.892.951	1.851.368
90	SPLOŠNI SKLAD	045		
91	REZERVNI SKLAD	046		
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	63	441
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048		
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049		
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050		
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051		

9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052		
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053		
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054		
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055		
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.056.162	961.312
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057		
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	836.726	889.615
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059		
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	2.625.853	2.271.702
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061		

b) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	4.098.094	3.556.627
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	3.998.189	3.409.685
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863		
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	99.905	146.942

762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	390	53
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	2.445	4.702
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	3.635	692
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	500	
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	3.135	692
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	4.104.564	3.562.074
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	1.031.323	880.117
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872		
460	STROŠKI MATERIALA	873	414.341	429.401
461	STROŠKI STORITEV	874	616.982	450.716
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	2.794.152	2.290.645
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.206.056	1.781.593
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	356.449	287.994
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	231.647	221.058
462	G) AMORTIZACIJA	879	138.691	142.358
463	H) REZERVACIJE	880		
465	J) DRUGI STROŠKI	881	27.326	36.080
467	K) FINANČNI ODHODKI	882		
468	L) DRUGI ODHODKI	883	1.794	1.510
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884		429
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885		
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886		429
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	3.993.286	3.351.139
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	111.278	210.935
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889		
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	1.446	

del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	109.832	210.935
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892		
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893		
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	79	67
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

c) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

Členite v kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	3.992.108	3.475.518
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	3.894.596	3.326.425
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	3.280.736	2.216.885
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	206.980	
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	206.980	
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406		
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	4.010	
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	4.010	
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409		
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	3.069.746	2.216.885
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	3.069.746	2.216.885
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412		
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413		

del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417		
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418		
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419		
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+428+488+489+490+429+430)	420	613.860	1.109.540
del 7102	Prejete obresti	422	390	
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423		
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	6.026	24.441
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	602.394	1.080.829
72	Kapitalski prihodki	425	3.550	3.170
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	1.500	1.100
731	Prejete donacije iz tujine	427		
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428		
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488		
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489		
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490		
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429		
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430		
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	431	97.512	149.093
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	97.512	149.093
del 7102	Prejete obresti	433		
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	3.904.379	3.414.395
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	3.815.195	3.280.231
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	2.252.216	1.872.386

del 4000	Plače in dodatki	440	1.752.331	1.336.511
del 4001	Regres za letni dopust	441	70.455	59.851
del 4002	Povračila in nadomestila	442	122.387	118.745
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	265.265	241.376
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	38.036	107.647
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445		
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	3.742	8.256
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	367.512	303.545
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	190.110	154.277
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	146.582	119.972
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.702	1.532
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	2.059	1.670
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	27.059	26.094
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	946.187	817.259
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	236.244	40.720
del 4021	Posebni material in storitve	455	276.369	269.902
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	78.383	71.389
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	91.566	81.522
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	820	3.749
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	92.378	66.100
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	21.714	18.000
del 4027	Kazni in odškodnine	461		478
del 4028	Davek na izplačane plače	462		
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	148.713	265.399
403	D. Plačila domačih obresti	464		
404	E. Plačila tujih obresti	465		

410	F. Subvencije	466		
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467		
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468		
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469		
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	249.280	287.041
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	5.558	
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	3.416	202.968
4202	Nakup opreme	473	126.725	76.330
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	113.581	7.743
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475		
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476		
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477		
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478		
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479		
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480		
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	481	89.184	134.164
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	56.328	83.926
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	9.192	13.606
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	23.664	36.632
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	87.729	61.123
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486		

d) Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

ZD LAŠKO
Kidričeva ulica 5B, 3270 LAŠKO

Šifra: 92134
Matična številka: 5683114000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na se sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju tveganja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na ZD LAŠKO.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja

Revizija na področju popisa sredstev in obveznosti do virov sredstev.

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inspekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU, ...) za področja

V / Na ZD LAŠKO je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) na celotnem poslovanju
- b) na pretežnem delu poslovanja
- c) na posameznih področjih poslovanja
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, t.j. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) na celotnem poslovanju
- b) na pretežnem delu poslovanja
- c) na posameznih področjih poslovanja
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) na celotnem poslovanju
- b) na pretežnem delu poslovanja
- c) na posameznih področjih poslovanja
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) na celotnem poslovanju
- b) na pretežnem delu poslovanja
- c) na posameznih področjih poslovanja
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) na celotnem poslovanju
- b) na pretežnem delu poslovanja
- c) na posameznih področjih poslovanja
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) na celotnem poslovanju
- b) na pretežnem delu poslovanja
- c) na posameznih področjih poslovanja
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) z lastno notranjerevizijsko službo
- b) s skupno notranjerevizijsko službo
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja: REVISTO družba za revizijo in računovodstvo d.o.o.

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja: 5430461000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun) za leto na katerega se izjava nanaša presega 2.086 mio evrov. DA NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je 21.01.2021

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja

✓ letu 2020 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave)

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidena ukrepe za njihovo obvladovanje).

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika
mag. Janja Knapčič

Datum podpisa predstojnika
16.02.2021

Laško, februar 2021

Pripravili:

mag. Janja KNAPIČ, direktorica

Melita ZLATEČAN, dr. med., specialist za družinsko medicino, strokovna vodja

Leonida PERČIČ ŠELIGO, pomočnica direktorice za področje ZN

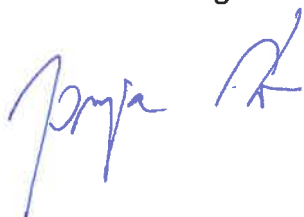
Tomaž KAVZER, pomočnik direktorice za tehnično področje

Marijan LAPORNIK, računovodja

Odgovorna oseba:

Mag. Janja Knapič

Direktorica Zdravstvenega doma Laško



ZDRAVSTVENI DOM LAŠKO
Kidričeva 5b
3270 Laško

Številka: 1/ZD- 2021-14
Datum: 24. 01. 2021

OBČINSKI SVET OBČINE LAŠKO
Mestna ulica 2
3270 Laško

Zadeva: Vloga za izdajo soglasja k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki za leto 2020

Svet zavoda Zdravstvenega doma Laško je na svoji 13. seji, dne 23. 2. 2021, med drugimi obravnaval tudi Letno poročilo Zdravstvenega doma Laško za leto 2020 in v zvezi s tem sprejel dva sklepa:

Sklep št. 1

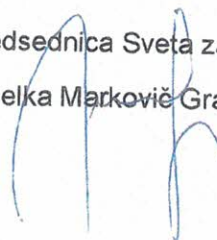
Svet zavoda Zdravstvenega doma Laško sprejme Letno poročilo Zdravstvenega doma Laško za leto 2020 v predloženi vsebini.

Sklep št. 2

Svet zavoda Zdravstvenega doma Laško sprejme sklep, da se presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2020 v višini 109.832,00 EUR v letu 2021 nameni za nabavo neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev.

Svet zavoda Zdravstvenega doma Laško predlaga Občinskemu svetu Laško, da poda soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki za leto 2020.

Predsednica Sveta zavoda ZD Laško
Jelka Markovič Grahek, dr. med



Priloga:
Letno poročilo ZD Laško za leto 2020

Poslano:
- Občinski svet Občine Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško