



Občina Laško

Mestna ulica 2, 3270 Laško

UREDNIŠTVO LAŠKEGA BILTENA

Številka: 030-04/2019

Datum: 4. 3. 2021

POROČILO O DELU UREDNIŠKEGA ODBORA LAŠKEGA BILTENA ZA LETO 2020

I. UVOD

Izdajanje Laškega biltena kot informativnega časopisa Občine Laško je urejeno z Odlokom o javnem glasilu Občine Laško (Ur. list RS, št. 13/2007, 2/2008, 62/2014, 85/2016). Glasilo se uvršča v informativni periodični tisk in izhaja praviloma šestkrat letno, in sicer na vsaka dva meseca.

Glasilo izhaja:

- v nakladi 5.150 izvodov tiskane oblike in
- v elektronski obliki na spletni strani Občine Laško ter
- na javnem orodju Facebook.

Glasilo v tiskani obliki prejmejo vsa gospodinjstva na območju Občine Laško brezplačno. Distribucija glasila poteka preko treh lokalnih poš, in sicer:

- | | |
|--|---------------|
| ➤ Pošta 3270 Laško
(za 3270 Laško, 3271 Šentrupert in 3272
Rimske Toplice) | 4.348 izvodov |
| ➤ Pošta 3225 Planina pri Sevnici (za Jurklošter)
(za 3273 Jurklošter) | 240 izvodov |
| ➤ Pošta 1433 Radeče
(za 1432 Zidani Most in 1434 Loko pri Zidanem
Mostu) | 303 izvodov |

Preostanek 259 izvodov dostavi tiskar na Občino Laško, kjer jih distribuiramo na naslove: Narodne univerzitetne knjižnice v Ljubljani, Knjižnice Laško, Zdravstvenega doma Laško in zdravstvene postaje v Rimskih Toplicah, STIK-a, matičnih osnovnih šol, vrtca, glasbene šole, Centra za socialno delo Laško, Hiše generacij, Območne organizacije RK Laško, JP Komunale Laško, PP Laško, KGZS, Območno obrtno – podjetniške zbornice Laško, Zdravilišča Laško ter domov upokojujencev v Laškem, Loki pri Zidanem Mostu in na Polzeli.

II. DELO UREDNIŠKEGA ODBORA

Laški bilten ureja uredništvo glasila, ki so ga v letu 2019 sestavljali:

- Tanja Grabrijan – odgovorna urednica,
- Stanka Jošt - pomočnica odgovorne urednice – oglasno trženje,
- Tomaž Koprivc – tehnični urednik,
- Mojca Knez Jovan – lektorica in
- uredniški odbor: Tomaž Majcen, Rok Deželak, Nika Teraž, Miha Gartner in Nina Pader Topole.

Člane uredniškega odbora imenuje in razrešuje občinski svet na predlog župana za dobo petih let.

Naloge uredniškega odbora:

- sooblikuje programsko zasnovo glasila in jo predlaga v potrditev občinskemu svetu,
- skrbi in odgovarja za uresničevanje programske zasnove glasila,
- obravnava pobude, mnenja in predloge, ki se nanašajo na urejanje in izdajanje glasila,
- obravnava finančna in druga vprašanja v zvezi z glasilom,
- obravnava vse spremembe v zvezi z izdajanjem glasila, periodiko izdajanja in razširjanja glasila ter svoje predloge posreduje v odločanje občinskega sveta.

V letu 2020 se je uredniški odbor sestel šestkrat za redne številke biltena (18. seja – 4. 2. 2020, 1. video seja - 7. 4. 2020, 19. seja – 3. 6. 2020, 20. seja – 10. 8. 2020, 21. seja - 7. 10. 2020 in 22. seja – 7. 12. 2020). Na sejah člani uredniškega odbora pregledajo in potrdijo vsebinsko shemo posamezne številke in obravnavajo ostale pripombe in pobude v zvezi z glasilom.

Odgovorna urednica o posameznih pripombah bralcev ali člankih z vprašljivo vsebino obvešča člane uredniškega odbora preko e-pošte, tako da se proti rešujejo nastale problematike.

III. FINANČNA REALIZACIJA IZDAJANJA GLASILA

Glavni vir financiranja Laškega biltena so proračunska sredstva Občine Laško. Drugi viri pa so sredstva od prodanih oglaševalskih sporočil. Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih sredstev. Sredstva se smejo nameniti za:

- stroške priprave in tiska glasila,
- stroške dostave glasila,
- materialne stroške uredništva,
- avtorske honorarje,
- druge stroške, ki so neposredno povezani s pripravljanjem, urejanjem in izdajanjem glasila.

Sredstva v okviru koledarskega leta po posameznih postavkah razporeja odgovorna urednica. Porabo sredstev odreja odgovorna urednica, potrjuje pa jih odgovorna oseba izdajatelja.

V letu 2020 je izšlo šest rednih števil Laškega biltena, za kar je bilo na proračunski postavki 01204 realiziranih 45.421,18 EUR.

Laški bilten izhaja praviloma na 56 straneh. Zaradi velikega števila člankov naših občanov so bile vsem številkam dodane dodatne strani: februarjska, apriljska, avgustovska in decembrska številka so vsebovale tri dodatne pole (skupaj 68 strani), junijska je vsebovala dve dodatni poli (skupaj 64 strani), oktobrska pa eno dodatno polo (skupaj 60 strani).

Posamezna številka je izšla v nakladi **5.150 izvodov**. Glavnino postavke poleg **deleža plač** javnih uslužbencev, ki skrbijo za izhajanje glasila, v osnovi predstavljajo **založniški in tiskarski stroški ter poštnina**.

Lektoriranje je v letu 2020 opravljala Mojca Knez Jovan v okviru svojih delovnih obveznosti, saj je zaposlena v občinski upravi.

Člani uredniškega odbora so za svoje delo prejeli **sejnine**, ki je bila izplačana v enaki višini kot za ostala delovna telesa občinskega sveta. Odgovorna urednica, pomočnica odgovorne urednice in tehnični urednik, zaposleni v občinski upravi, so svoje delo opravljali v okviru svojih delovnih obveznosti.

Večino prispevkov so ustvarili bralci, predstavniki društev in drugih institucij ter delavci občinske uprave. Proti plačilu so bili v letu 2020 naročeni prispevki:

- pet portretov (Družina Hrastnik, Jurij Šuhel, Jurij Videc, Erika Klančnik, Luka Horjak), ki jih je napisala članica uredniškega odbora, po poklicu novinarka. Za portrete je po **avtorski pogodbi** prejela plačilo v neto znesku 171,14 EUR.

- trije članki (Elektro muzej Fala, Stari hotel Špica ponovno odprl vrata, Praznično Laško tudi letos prižgalo luči) in intervju (Polona Tanšek Aškerc), ki jih je napisala novinarka TV Laško. Za to je po avtorski pogodbi prejela plačilo v neto znesku 91,78 EUR.
- intervju (Bojan Špiler), ki ga je napisala novinarka TV Krpana. Za intervju je prejela plačilo v neto znesku 37,61 EUR.
- družabna igra za rubriko "Otroški kotichek", ki jo je pripravila avtorica, ki sicer brezplačno ustvarja to rubriko. Za družabno igro je prejela plačilo v neto znesku 30 EUR.

V letu 2020 je bilo zaradi epidemije Covid-19 naročenih več prispevkov, saj je bilo zaradi zaustavitve javnega življenja izvedenih zelo malo prireditev, tako da smo bili pred vsako številko v strahu, da ne bi imeli dovolj vsebine za zapolnitev glasila. Kljub epidemiji so naši občani pošiljali prispevke in tako je skupaj z njihovimi in naročenimi prispevki vseh šest števil izšlo v normalnem obsegu.

Oglaševanje je bilo izvedeno načeloma na zadnjih treh straneh Laškega biltena. Cene za oglaševanje so določene glede na velikost oglasnega prostora (Cenik z dne 3. 6. 2020 – cene so ostale nespremenjene):

Oglasni prostor	Velikost oglasnega prostora		Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z DDV
	pokončno (širina x višina)	ležeče (širina x višina)		
1/1 strani	23 x 33,5 cm		530,45 €	647,15 €
1/2 strani	10 x 30,5 cm	21 x 15 cm	275,54 €	336,16 €
1/4 strani	10 x 15 cm	21 x 7 cm	148,61 €	181,30 €
1/8 strani	4,5 x 15 cm	10 x 7 cm	84,62 €	103,24 €
1/16 strani	4,5 x 7 cm	10 x 3 cm	52,63 €	64,21 €

Oglaševalcem so bile v skladu s cenikom podane določene ugodnosti: 20% letni popust (6 objav) ali 10% polletni popust (3 objave) in zagotovitev oglasnega prostora; glede na trajnost sodelovanja (vsaj dve leti) in velikost objave 10% popust za enkratne objave, v primerih, ko je oglaševalec v zadnjih dveh letih vsaj trikrat objavil oglas ali PR sporočilo; naročniku PR člankov se je cena oglasnega prostora znižala na 70% izhodiščne cene glede na velikost oglaševalskega prostora.

V letu 2020 smo v okviru proračunske postavke 7130009 – Prihodki od prodanih oglasov v biltenu realizirali 3.863,78 € prihodkov. Nižja realizacija prihodkov od oglasov je verjetno nekoliko tudi posledica epidemije.

Za uredniški odbor pripravili:

Tanja Grabrijan, odgovorna urednica



Stanka Jošt, pomočnica odgovorne urednice – oglasno trženje

Priloga: TABELA Realizacija za leto 2020 in Finančni plan za leto 2021 - tabela odhodkov in prihodkov

**Realizacija za leto 2020 in Finančni plan za leto 2021 –
tabela odhodkov in prihodkov**

ODHODKI		Plan 2020	Realizacija 2020	Plan 2021
01204 - Bilten, občinsko glasilo		57.928,00	45.421,18	58.029,00
Plače		13.358,00	12.141,02	13.609,00
4000000	Osnovne plače	11.000,00	9.879,03	11.000,00
4000010	Dodatek za delovno dobo	450,00	351,30	550,00
4000020	Drugi dodatki - Covid 19		70,00	
4010010	Prispevek za PIZ	950,00	917,91	1.000,00
4011000	Prisp.za zdrav.zavarovanje	700,00	680,39	800,00
4011010	Prisp.za poškodbe pri delu in pok.b	60,00	54,97	60,00
4012000	Prispevek za zaposlovanje	7,00	6,22	7,00
4013000	Prispevek za starševsko varstvo	11,00	10,37	12,00
4015000	Dodatno pok.zavarovanje ZVPSJU	180,00	170,83	180,00
Drugi osebni prejemki		1.220,00	1.048,12	1.220,00
4001000	Regres za letni dopust	450,00	432,45	450,00
4002020	Prehrana med delom	500,00	366,19	500,00
4002030	Prevoz na delo	270,00	249,48	270,00
4009000	Jubilejne nagrade	-	-	-
4009010	Odpravnine	-	-	-
4009020	Solidarnostne pomoči	-	-	-
Ostalo		43.350,00	32.232,04	43.200,00
4020030	Založniške in tiskarske storitve	25.000,00	17.753,49	25.000,00
4022060	Poštnina in kurirske storitve	16.000,00	13.008,80	16.000,00
4029010	Avtorski honorarji	600,00	516,95	600,00
4029051	Sejnine	1.400,00	952,80	1.400,00
4029999	Drugi operativni stroški	350,00	-	200,00

PRIHODKI		Plan 2020	Realizacija 2020	Plan 2021
SKUPAJ		57.928,00	45.421,18	58.029,00
7130009	Prihodki od oglasov v Biltenu	8.000,00	3.863,78	8.000,00
	Drugi viri iz proračuna	49.928,00	41.557,40	50.029,00



Številka: 030-06/2016

Datum: 1. 2. 2021



FINANČNI NAČRT IN PROGRAM DELA LAŠKEGA BILTENA ZA LETO 2021

I. UVOD

Izdajanje Laškega biltena kot informativnega časopisa Občine Laško je urejeno z Odlokom o javnem glasilu Občine Laško (Ur. list RS, št. 13/07, 2/08, 62/14, 85/16). Ministrstvo za kulturo je 4. 6. 2007 izdalo odločbo in vpisalo občinsko glasilo v razvid medijev, 27. 2. 2008 pa je vpisalo spremembo podatka o časovnem intervalu izhajanja občinskega glasila.

Namen izdajanja občinskega glasila je obveščanje občank in občanov o delu organov občine, njenih krajevnih skupnosti, javnih zavodov, podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, društev in drugih organizacij, ki opravljajo naloge v javnem interesu.

Laški bilten izhaja šestkrat letno, na vsaka dva meseca, v nakladi 5.150 izvodov in se uvršča v informativni periodični tisk. Poleg 5.150 izvodov tiskane oblike pripravljamo tudi elektronsko obliko, ki je objavljena na spletni strani Občine Laško. Laški bilten razširjamo tudi preko javnega spletnega orodja Facebook. Vzpostavljeno je bilo sodelovanje z Digitalno knjižnico Slovenije.

Bilten v tiskani obliki prejmejo vsa gospodinjstva na območju Občine Laško brezplačno. Distribucija poteka preko treh lokalnih pošt, in sicer:

➤	Pošta 3270 Laško (za 3270 Laško, 3271 Šentrupert in 3272 Rimske Toplice)	4.348 izvodov
➤	Pošta 3225 Planina pri Sevnici (za 3273 Jurklošter)	240 izvodov
➤	Pošta 1433 Radeče (za 1432 Zidani Most in 1434 Loko pri Zidanem Mostu)	303 izvode

Preostanek izvodov glasila dostavi tiskarna na Občino Laško, kjer jih distribuiramo na naslove Narodne univerzitetne knjižnice v Ljubljani, Knjižnice Laško, Zdravstvenega doma Laško in zdravstvene postaje v Rimskih Toplicah, STIK-a, matičnih osnovnih šol, vrtca, glasbene šole, centra za socialno delo, Hiše generacij, Območne organizacije RK Laško, JP Komunale Laško, PP Laško, KGZS, Območno obrtno – podjetniške zbornice Laško, Zdravilišča Laško ter domov upokojencev v Laškem, Loki pri Zidanem Mostu in na Polzeli.

II. DELO UREDNIŠKEGA ODBORA

Laški bilten ureja devetčlansko uredništvo, ki ga sestavljajo Tanja Grabrijan – odgovorna urednica, Stanka Jošt - pomočnica odgovorne urednice – oglasno trženje, Tomaž Koprivc – tehnični urednik in petčlanski uredniški odbor: Miha Gartner, Rok Deželak, Tomaž Majcen, Nika Teraž in Nina Pader Topole. Glasilo lektorira Mojca Knez Jovan, zaposlena v občinski upravi, ki lektoriranje biltena opravlja v okviru svojih delovnih obveznosti.

Odgovorna urednica, pomočnica odgovorne urednice in tehnični urednik so imenovani s sklepom župana izmed zaposlenih na občinski upravi, medtem ko je člane petčlanskega uredniškega odbora imenoval občinski svet na predlog župana za dobo petih let. Sedanji uredniški odbor je bil imenovan 1. 3. 2017. Uredniški odbor sestavljajo predstavniki različnih interesnih skupin, nihče pa ni zaposlen v občinski upravi.

Naloge uredniškega odbora po odloku:

- sooblikuje programsko zasnovo glasila in jo predlaga v potrditev občinskemu svetu,
- skrbi in odgovarja za uresničevanje programske zasnove glasila,
- obravnava pobude, mnenja in predloge, ki se nanašajo na urejanje in izdajanje glasila,
- obravnava finančna in druga vprašanja v zvezi z glasilom,
- obravnava vse spremembe v zvezi z izdajanjem glasila, periodiko izdajanja in razširjanja glasila ter svoje predloge posreduje v odločanje občinskega sveta.

V letu 2021 se bo uredništvo biltena sestalo vsaj šestkrat, pred vsako redno številko Laškega biltena (februar, april, junij, avgust, oktober, december). Na sejah bodo člani uredniškega odbora pregledali in potrdili terminski plan izhajanja glasila, pregledali vsebinsko shemo vsake posamezne številke in se seznanili z vsebino prispevkov in oglasov. Po potrebi bodo obravnavali tudi cenik za oglaševanje.

Vsebinska sestava posamezne številke glasila po programski zasnovi zajema naslednja področja:

- uvodna beseda,
- aktivnosti občinske uprave in krajevnih skupnosti,
- predstavitev sej občinskega sveta in dejavnosti svetniških skupin,
- kmetijstvo, podeželje, gospodarstvo in komunalna dejavnost,
- šport, kultura, turizem, izobraževanje, zdravstvo, sociala, humanitarna dejavnost, mladina,
- intervju/portret,
- kotiček za ljubiteljske literarne ustvarjalce,
- društvena dejavnost,
- novičke, zanimivosti, napovednik prireditev,
- oglasi.

V vsaki številki biltena je objavljeno povabilo k oddaji prispevkov, fotografij in oglasov za objavo v naslednji številki občinskega glasila, odgovorna urednica in pomočnica odgovorne urednice pa pred rokom za oddajo prispevkov po elektronski pošti povabita predstavnike različnih interesnih skupin k oddaji prispevkov in fotografij.

Avtorji prispevkov, objavljenih v biltenu, so člani uredništva, zaposleni v občinski upravi, predstavniki krajevnih skupnosti, javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, predstavniki društev, podjetij in drugi občani. Avtorji prispevkov o delovanju občinske uprave in občinskega sveta so zaposleni v občinski upravi, prispevke z drugih področij pa večinoma pišejo zunanji avtorji.

Uredniški odbor na seji razpravlja in po potrebi izloči vsebinsko sporne prispevke, druge prispevke pa po potrebi skrajša in jih vsebinsko ne spreminja. Odgovorna urednica o posameznih pripombah

bralcev ali člankih z vprašljivo vsebino obvešča člane uredniškega odbora preko e-pošte in tako skrbi za sprotno reševanje morebitne nastale problematike.

III. FINANČNI NAČRT

1. PRIHODKI

Glavni vir financiranja Laškega biltena so proračunska sredstva Občine Laško. Druge vire pa predstavljajo sredstva od prodanih oglaševalskih sporočil. Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih sredstev.

- **Prihodki od oglasov v Biltenu** – Na kontu so prikazani predvideni prihodki od prodanega oglasnega prostora v Laškem biltenu za leto 2021 v višini 8.000,00 EUR. Gre za oglase in druge vrste plačanih obvestil, katerih objavo naroči pravna ali fizična oseba z namenom, da bi s tem pospeševala prodajo proizvodov, storitev, nepremičnin, pravic ali obveznosti, pridobivala poslovne partnerje, ali si v javnosti ustvarjala ugled ali dobro ime.

V skladu z občinskim odlokom cenik oglaševanja določi župan na predlog odgovorne urednice.

Oglašuje se praviloma na zadnjih treh straneh Laškega biltena, lahko pa tudi na drugih straneh, če se oglas vsebinsko navezuje na posamezne rubrike. Za oglaševanje se lahko nameni največ 20% glasila. Zadnja stran je praviloma rezervirana za enega oglaševalca.

Cene za oglaševanje so določene glede na velikost oglasnega prostora:

Oglasni prostor	Velikost oglasnega prostora		Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z DDV
	pokončno (širina x višina)	ležeče (širina x višina)		
1/1 strani	23 x 33,5 cm		530,45 €	647,15 €
1/2 strani	10 x 30,5 cm	21 x 15 cm	275,54 €	336,16 €
1/4 strani	10 x 15 cm	21 x 7 cm	148,61 €	181,30 €
1/8 strani	4,5 x 15 cm	10 x 7 cm	84,62 €	103,24 €
1/16 strani	4,5 x 7 cm	10 x 3 cm	52,63 €	64,21 €

Za oglaševanje v glasilu se lahko sklene pogodba, na podlagi katere se lahko oglaševalcu odobri 20% letni popust (6 objav) ali 10% polletni popust (3 objave) in zagotovi oglasni prostor. Glede na trajnost sodelovanja (vsaj dve leti) in velikost objave je možen tudi 10% popust za enkratne objave, v primerih ko je oglaševalec v zadnjih dveh letih vsaj trikrat objavil oglas ali PR sporočilo. Naročniku PR članka se lahko cena oglasnega prostora zniža na 70% izhodiščne cene glede na velikost oglaševalskega prostora.

V času priprave finančnega načrta za leto 2021 imamo sklenjene tri letne pogodbe za oglaševanje, za različne dimenzije oglasov. S Pivovarno Laško Union od leta 2016 dalje sodelujemo projektno, medtem ko manjši oglaševalci sodelujejo občasno (novoletna voščila, vizitke ipd.). Občinsko glasilo vsebuje predvsem programske vsebine, oglase pa v manjšem obsegu (dve do štiri strani oglasov na številko).

2. ODHODKI

Načrtovani odhodki izdajanja Laškega biltena za leto 2021 znašajo 58.029,00 EUR in vključujejo posredne in neposredne stroške izdajanja občinskega glasila. V proračunskem letu 2021 bo predvidoma izšlo šest števil Laškega biltena, v nakladi 5.150 izvodov posamezne številke v obsegu 56 - 68 strani na številko, ob predpostavki, da bo v letu 2021 podobna količina prispevkov kot v letu 2020.

01204 – Bilten, občinsko glasilo

• Plače in drugi osebni prejemki

Odhodkovna stran finančnega načrta vključuje tudi oceno stroškov dela plač za štiri javne uslužbenke, ki so zaposleni na občini in med drugim opravljajo tudi naloge za občinsko glasilo. Vsi trije uredniki in lektorica, ki so zaposleni na občini, za svoje delo ne prejemajo dodatnega plačila - gre zgolj za prikaz dela plače, ki jo prejemajo na občini – glede na ocenjeno število delovnih dni, ki jih porabijo za posamezno številko:

- odgovorna urednica cca 10 delovnih dni na posamezno številko (80 ur) ,
- pomočnica odgovorne urednice cca 2 delovna dneva na posamezno številko (16 ur),
- tehnični urednik cca 1 delovni dan (skrajšani delovni čas za 4 ure);
- lektorica cca 7 delovnih dni na posamezno številko (56 ur).

• Ostalo

Proračunska podpostavka vključuje neposredne stroške izdajanja občinskega glasila:

• 402003 – Založniške in tiskarske storitve

Glavnino predvidenih sredstev bomo namenili za plačilo založniških in tiskarskih storitev, za oblikovanje in celostno podobo glasila, postavitev za tisk in tiskanje ter dostavo do pošt. Na kontu je predviden tudi strošek priprave glasila v elektronski obliki. V februarju in marcu 2019 je potekal postopek javnega naročila za oblikovanje in tisk biltena; sklenjena je bila pogodba za eno leto, ki smo jo zdaj podaljšali za tri leta. Za založniške in tiskarske storitve je v letu 2021 predvidenih 25.000 EUR.

• 402206 – Poština in kurirske storitve

Distribucija Laškega biltena poteka preko treh lokalnih pošt. Občina ima s Pošto Slovenije, d. o. o., sklenjeno pogodbo za opravljanje poštne storitve. Za poštino in kurirske storitve je predvidenih 16.000,00 EUR.

• 402901 – Avtorski honorarji

Bilten praviloma ne plačuje avtorskih honorarjev, ker večino prispevkov ustvarijo bralci, predstavniki društev, javnih zavodov in delavci občinske uprave. Izjema so članki, ki so pripravljani po naročilu odgovorne urednice. Glede teh člankov je načeloma dogovorjeno, da jih bo večinoma pripravljala uslužbenka občinske uprave, ki je zadolžena za lektoriranje, v okviru svojih delovnih obveznosti. Izjema je rubrika "Portret občana", ki ga piše članica uredniškega odbora – novinarka Nika Teraž, za fotografiranje pa je zadolžen član uredniškega odbora - fotograf Rok Deželak. Za avtorske honorarje je tudi v proračunu za leto 2021 predvidenih 600 EUR.

• 402905 – Sejnine

Člani uredniškega odbora bodo za svoje delo tudi v letu 2021 prejeli sejnino, ki se izplača v enaki višini kot za ostala delovna telesa občinskega sveta. Za sejnine je v proračunu zagotovljenih 1.400 EUR.

• 402999 – Drugi operativni stroški

Za druge operativne stroške je zagotovljenih 200 EUR.

Priloga: TABELA Realizacija za leto 2020 in Finančni plan za leto 2021 - tabela odhodkov in prihodkov

IV. ZAKLJUČEK

Februarja je izšla že 82. številka Laškega biltena. Iz prvotno zasnovanih 16 strani je bilten prerasel v obsežno občinsko glasilo, ki svojo vsebino predstavlja na najmanj 60-ih straneh. Veseli smo, da nam je kljub epidemiji in nekaj mesečni ustavitvi javnega življenja uspelo zbrati toliko prispevkov, da smo v letu 2020 obdržali enak obseg glasila, saj ni nobena številka vsebovala manj kot 60 strani. Po zaslugi avtorjev prispevkov in zvestih bralcev ter prizadevnega uredništva Laški bilten še naprej ostaja nepogrešljivo sredstvo za obveščanje naših občank in občanov o dogajanju v Laškem.

Za uredništvo Laškega biltena pripravili:

Tanja Grabrijan, odgovorna urednica



Stanka Jošt, pomočnica odgovorne urednice – oglasno trženje

**Realizacija za leto 2020 in Finančni plan za leto 2021 –
tabela odhodkov in prihodkov**

ODHODKI		Plan 2020	Realizacija 2020	Plan 2021
01204 -Bilten, občinsko glasilo		57.928,00	45.421,18	58.029,00
Plače		13.358,00	12.141,02	13.609,00
4000000	Osnovne plače	11.000,00	9.879,03	11.000,00
4000010	Dodatek za delovno dobo	450,00	351,30	550,00
4000020	Drugi dodatki - Covid 19		70,00	
4010010	Prispevek za PIZ	950,00	917,91	1.000,00
4011000	Prisp.za zdrav.zavarovanje	700,00	680,39	800,00
4011010	Prisp.za poškodbe pri delu in pok.b	60,00	54,97	60,00
4012000	Prispevek za zaposlovanje	7,00	6,22	7,00
4013000	Prispevek za starševsko varstvo	11,00	10,37	12,00
4015000	Dodatno pok.zavarovanje ZVPSJU	180,00	170,83	180,00
Drugi osebni prejemki		1.220,00	1.048,12	1.220,00
4001000	Regres za letni dopust	450,00	432,45	450,00
4002020	Prehrana med delom	500,00	366,19	500,00
4002030	Prevoz na delo	270,00	249,48	270,00
4009000	Jubilejne nagrade	-	-	-
4009010	Odpravnine	-	-	-
4009020	Solidarnostne pomoči	-	-	-
Ostalo		43.350,00	32.232,04	43.200,00
4020030	Založniške in tiskarske storitve	25.000,00	17.753,49	25.000,00
4022060	Poštnina in kurirske storitve	16.000,00	13.008,80	16.000,00
4029010	Avtorski honorarji	600,00	516,95	600,00
4029051	Sejnine	1.400,00	952,80	1.400,00
4029999	Drugi operativni stroški	350,00	-	200,00

PRIHODKI		Plan 2020	Realizacija 2020	Plan 2021
SKUPAJ		57.928,00	45.421,18	58.029,00
7130009	Prihodki od oglasov v Biltenu	8.000,00	3.863,78	8.000,00
	Drugi viri iz proračuna	49.928,00	41.557,40	50.029,00