



**JAVNO PODJETJE KOMUNALA  
LAŠKO d.o.o.**

Podšmihel 1e, SI-3270 Laško

T: +386 (0)3 734 44 00

TRR: SI56 6100 0001 2918 807, SI56 1910 0001 0269 250

ID št. za DDV: SI48279242, mat. številka: 5255317

<http://www.komunala-lasko.si>, [info@komunala-lasko.si](mailto:info@komunala-lasko.si)



Številka: 032-0010/2021

Datum: 14. 5. 2021

Predlagatelj:

Franc Zdolšek, župan

## OBČINSKI SVET

Predlagam, da Občinski svet Laško obravnava naslednjo

### **ZADEVO: LETNO POROČILO JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA LAŠKO D.O.O. ZA LETO 2020**

**Gradivo pripravil:**

Javno podjetje Komunala laško d.o.o.

Oddelek za gospodarske javne službe, okolje in prostor

**Finančne obveznosti:**

Predlagani sklep ne predstavlja dodatne finančne obveznosti za proračun Občine Laško.

**Predstavnik predlagatelja na seji bo:**

Tomaž Novak, direktor JP Komunale Laško d.o.o.

**Gradivo obravnavali:**

Odbor za urejanje prostora in komunalne dejavnosti: 12.5.2021

Odbor za gospodarski razvoj občine: 13.5.2021

**Pristojnost in pravna podlaga:**

- 21. člen Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15-UPB1, 68/18, 61/19)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10 in 57/11)
- Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13, 82/13, 55/15 in 15/17)
- Odlok o preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Laško p.o. (Uradni list RS, št. 60/95, 94/09 in 51/12)

Predlagam, da Občinski svet Laško v zvezi s predloženo zadevo sprejme naslednja sklepa:

- 1. Občinski svet Laško potrjuje Letno poročilo JP Komunale Laško za leto 2020.**
- 2. Bilančni dobiček poslovnega leta 2020 v višini 7.100,61 € se razporedi med druge rezerve iz dobička.**



Župan Občine Laško  
Franc Zdolšek



**JAVNO PODJETJE KOMUNALA  
LAŠKO d.o.o.**

Podšmihel 1e, SI-3270 Laško

T: +386 (0)3 734 44 00

TRR: SI56 6100 0001 2918 807, SI56 1910 0001 0269 250

ID št. za DDV: SI48279242, mat. številka: 5255317

<http://www.komunala-lasko.si>, [info@komunala-lasko.si](mailto:info@komunala-lasko.si)



**OBRAZLOŽITEV:**

Na osnovi določil Zakona o gospodarskih javnih službah, ZGD in Statuta Občine Laško in Statuta Javnega podjetja Komunale Laško ima Nadzorni svet pristojnost, da Letno poročilo sprejme, Občinski svet pa ga v imenu ustanovitelja potrjuje.

Izvedena je bila tudi revizija poslovanja, tako da je letno poročilo tudi revidirano. Nadzorni svet je obravnaval in sprejel poročilo na seji dne 8.4.2021.



Andrej Kaluža  
vodja oddelka za gospodarske javne službe,  
okolje in prostor

**Priloge:**

- Letno poročilo za poslovno leto 2020



**JAVNO PODJETJE KOMUNALA LASKO d.o.o.**

Podšmihel 1e, SI-3270 Laško

T: +386 (0)3 734 44 00

TRR: SI56 6100 0001 2918 807, SI56 1910 0001 0269 250

ID št. za DDV: SI48279242, mat. številka: 5255317

<http://www.komunala-lasko.si>, [info@komunala-lasko.si](mailto:info@komunala-lasko.si)



# LETNO POROČILO ZA POSLOVNO LETO 2020

Laško, 31.3. 2021

# KAZALO

## POSLOVNO POROČILO

<b>1.Uvod .....</b>	<b>3</b>
<b>2.Osnovni podatki o podjetju .....</b>	<b>3</b>
2.1 Splošna predstavitev .....	3
2.2 Firma in sedež .....	3
2.3 Dejavnosti družbe .....	3
2.4 Upravljanje družbe .....	4
2.5 Revizija poslovanja .....	4
2.6 Informacija v zvezi z sredstvi v najemu v lasti Občine Laško .....	4
<b>3.Poročilo direktorja.....</b>	<b>5</b>
3.1 Izjava o upravljanju družbe .....	9
3.2 Izjava o skladnosti s SRS 2016 .....	10
<b>4.Poročilo nadzornega sveta.....</b>	<b>11</b>
<b>5.Kadri in dejavnosti .....</b>	<b>12</b>
5.1 Varstvo pri delu in varstvo pred požarom .....	14
5.2 Poročilo na področju sistema vodenja kakovosti ISO 9001:2008, sistema ravnanja z okoljem ISO 14001:2004 in sistema HACCP-NonAccred .....	14
<b>6.Obseg storitev po dejavnostih .....</b>	<b>15</b>
6.1 Ravnanje z odpadki .....	15
6.2 Vodovod .....	17
6.3 Vzdrževanje javnih površin .....	19
6.4 Vzdrževanje cest in pregledniška služba .....	20
6.5 Pokopališka in pogrebna dejavnost .....	23
6.6 Kanalizacija .....	24
6.7 Upravljanje z nepremičninami .....	25
6.8 Avtostrojni park .....	26

## RAČUNOVODSKO POROČILO

<b>7. Računovodski izkazi .....</b>	<b>27</b>
7.1 Bilanca stanja .....	27
7.2 Izkaz poslovnega izida in izkaz drugega vseobsegajočega donosa .....	28
<b>8. Pojasnila k postavkam iz računovodskih izkazov .....</b>	<b>29</b>
8.1 Pojasnila k postavkam Bilance stanja .....	29
8.2 Pojasnila k postavkam Izkaza poslovnega izida .....	36

<b>9.Prikaz stroškov in prihodkov po stroškovnih mestih.....</b>	<b>39</b>
9.1 Stroški materiala _____	41
9.2 Stroški storitev _____	41
9.3 Stroški dela _____	41
9.4 Stroški amortizacije _____	41
9.5 Ostali stroški in odhodki _____	41
9.6 Prihodki od prodaje storitev _____	41
9.7 Prenos stroškov iz pomožnega stroškovnega mesta _____	43
9.8 Prenos stroškov s stroškovnega mesta režija _____	43
<b>10.Davek od dohodka pravnih oseb .....</b>	<b>44</b>
<b>11. Kazalniki .....</b>	<b>44</b>
<b>12. Dogodki po datumu bilance stanja .....</b>	<b>44</b>
<b>13. Revizorjevo poročilo .....</b>	<b>45</b>
<b>14. Zaključek.....</b>	<b>48</b>

# 1. UVOD

Vsebino letnega poročila določa Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1), dodatne obvezne vsebine letnega poročila za družbe pa opredeljujejo še Slovenski računovodski standardi (SRS 2016) in novele ZGD-1.

Poslovno poročilo je izdelano na osnovi računovodskih podatkov oziroma doseženih rezultatov poslovanja, v primerjavi s predhodnim letom in Gospodarskim načrtom za leto 2020.

Javno podjetje Komunala Laško seznanja organe upravljanja z doseženim poslovnim rezultatom v letu 2020 v letnem poročilu, izdelanim v priloženi vsebini.

## 2. OSNOVNI PODATKI O PODJETJU

### 2.1 Splošna predstavitev

Javno podjetje Komunala Laško d.o.o. je bilo vpisano v sodni register pri Okrožnem sodišču v Celju pod vl. št. 1/0654/00 dne 9.9.1998. Edini ustanovitelj in lastnik podjetja je Občina Laško s 100 % deležem lastniškega kapitala.

Osnovni kapital družbe Javno podjetje Komunala Laško znaša 397.485 €.

### 2.2 Firma in sedež

Firma: Javno podjetje Komunala Laško d. o. o.

Skrajšana firma: Komunala Laško d. o. o.

Sedež: Podšmihel 1e, Laško

Podjetje uporablja žig pravokotne oblike z grafičnim simbolom.

### 2.3 Dejavnosti družbe

Družba opravlja naslednje glavne dejavnosti:

38.110	Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
38.210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki
37.000	Ravnanje z odplakami
42.110	Gradnja cest
43.120	Zemeljska pripravljalna dela
68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
96.030	Pogrebna dejavnost

## **2.4 Upravljanje družbe**

Družba ima naslednje organe:

- Nadzorni svet in
- Direktor

Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet občine Laško. Pooblaščenec v imenu ustanovitelja je župan občine Laško.

Člani nadzornega sveta v letu 2020 so bili:

- Marjan Kozmus predsednik
- Matjaž Centrih
- Matjaž Štor
- Danijela Bevk Knez
- Dragica Landekar
- Ivan Verbovšek

## **2.5 Revizija poslovanja**

Revizijo računovodskih izkazov je opravila revizijska hiša Roedl & Partner, Ljubljana. Revizija za poslovno leto 2020 je zaključena.

## **2.6 Informacija v zvezi z sredstvi v najemu v lasti Občine Laško**

Občina Laško in Komunala Laško, sta v letu 2010 podpisali Pogodbo o poslovnem najemu infrastrukture in razmerjih v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb in Pogodbo o ureditvi razmerij v zvezi za javno infrastrukturo in iz naslova podbilanc sredstev v najemu.

Skladno s to pogodbo Komunala za občino Laško vodi analitično evidenco sredstev, ki jih imamo v najemu. Na dan 31.12.2020, ima Komunala v najemu sredstva v vrednosti 1.150.437 €, najemnina za omenjena sredstva znaša letno 28.082,30 €.

### 3. POROČILO DIREKTORJA

Leto 2020 je močno zaznamovala epidemija s koronavirusom. Z namenom zagotavljanja varnosti zaposlenih in uporabnikov komunalnih storitev ter z namenom preprečevanja širjenja koronavirusa smo sprejeli ustrezne preventivne ukrepe, s katerimi smo omejili izvajanje določenih storitev, obenem pa smo ves čas zagotavljali, da so se vse ključne storitve in dejavnosti izvajale nemoteno, za kar smo s strani Zbornice komunalnega gospodarstva pri Gospodarski zbornici Slovenije prejeli tudi javno zahvalo.

Poslovni rezultati za leto 2020 so primerljivi z rezultati za preteklo leto. V poslovnem letu 2020 smo ustvarili 3.397.265 € prihodkov in 3.378.913 € odhodkov oz. 18.352 € celotnega dobička, ob upoštevanju odloženih davkov in davka od dobička pa 14.949 € čistega dobička. Po razporeditvi obveznega dela dobička v višini 5% med obvezne rezerve ter 50% preostanka v rezerve iz dobička, je znašal bilančni dobiček, o katerem odloča občinski svet, 7.101 €.

Podjetje je zavezano za plačilo davka od dohodka pravnih oseb. Kljub zadostnim olajšavam, pa mora podjetje zaradi spremenjene davčne zakonodaje, v letu 2020 plačati davek v višini 5.367 €. Finančno so se pokrivala vse dejavnosti podjetja razen dejavnosti vzdrževanja javnih površin in pokopališč, kjer je rezultat nekoliko slabši.

Likvidnost v letu 2020 je bila zaradi korona krize in investicij v osnovna sredstva slabša, zato smo za premostitev kratkoročnih likvidnostnih težav najeli smo likvidnostni kredit v višini do 100.000 € (povečan limit na računu).

Osnovni kapital podjetja je 397.485 €. Vrednost celotnega kapitala znaša 1.230.026 €. Evidentiranih je 349.345 € rezervacij in dolgoročnih časovnih razmejitev ter 636.274 € rezerv iz dobička in 216.557 € kapitalskih rezerv. Podjetje je v 100% lasti občine Laško, ki je ustanovitelj in edini lastnik.

Delež kapitala v virih sredstev znaša 51%, dolgoročna sredstva predstavljajo v strukturi 75 %. V strukturi obveznosti do virov sredstev predstavljajo dolgoročne obveznosti 10%, kratkoročne 25%, kapital 51% in rezervacije 14%. Vrednost kapitala na zaposlenega znaša 21.579 € 22.248 €, kar je 3,1 % manj kot v preteklem letu. V letu 2020 se je dodana vrednost na zaposlenega povečala za 5.2% in sedaj znaša 32.835 € (v zadnjih petih letih se je povečala za 25 %), donos na kapital pa znaša 1,2% se je zmanjšal za polovico.

Obveznosti do dobaviteljev in terjatve do kupcev so se glede na preteklo leto zmanjšale. Redno izvajamo postopke izvršb, ki so zaradi socialnega statusa dolžnikov in dolgotrajnih sodnih postopkov, večkrat zamudne in velikokrat tudi zelo težko izterljive.

Povprečno število zaposlenih delavcev je v letu 2020 znašalo 57, kar je za 2 več kot v preteklem letu. Bolniških izostankov je bilo za 864 dni (2,4 delavca), kar je precej več kot v preteklem letu in predstavlja 6,3% delovnih dni, kar je več kot je državno povprečje, ki znaša 4,2%. V breme delodajalca je znašal delež izgubljenih koledarskih dni na enega delavca 3,3%, kar je več kot v preteklem letu in več kot povprečje v državi, ki znaša 1,9%. Povprečna starost zaposlenih je znašala 46 let in je za 1 leto višja kot v preteklem letu.

V letu 2020 so pričela veljati zakonska določila o zvišanju in drugačnem obračunu



minimalnih plač, kar je pomenilo dvig mase za izplačilo plač za cca. 7 %, kar je imelo vpliv tako na poslovanje podjetja kot tudi na višino cen nekaterih komunalnih storitev, katerih potrjevanje je v pristojnosti nadzornega sveta podjetja.

Plače so sledile povprečnim plačam v »komunalni branži« in so bile v okviru izhodišč iz kolektivne pogodbe, kar velja tudi za regres za letni dopust in ostala povračila po kolektivni pogodbi (prevoz na delo in prehrana).

V skladu z Zakonom o javnem naročanju - 3 (ZJN-3) so bila na portalu javnih naročil objavljena tista javna naročila, katerih vrednost je bila večja od mejnih vrednosti za javna naročila po ZJN-3. Naročila manjših vrednosti, ki niso bila predmet naročanja po ZJN - 3, so bila izvedena v skladu s sprejetimi internimi navodili in pravilnikom.

Tržne dejavnosti so se izvajale v manjšem obsegu z namenom racionalnega izkoristka razpoložljive delovne sile, delovnih sredstev in opreme. V strukturi prihodkov znaša njihov delež 15,7 %, kar je za 1 % več kot v preteklem letu, ko je delež znašal 14,5 %.

Poslovne rezultate je revidirala revizijska hiša Roedl & Partner in v zvezi s tem podala pozitivno mnenje.

V letu 2020 se cene komunalnih storitev na področju oskrbe s pitno vodo, ravnanja z odpadki ter praznjenja in čiščenja greznic ter malih komunalnih čistilnih naprav niso spreminjale.

V letu 2020 je **Komunala Laško uspešno izvajala dejavnost vzdrževanja vodovoda** kot dela gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, v okviru katere smo med drugim izvajali nadzor pitne vode. Iz poročila o kakovosti pitne vode za leto 2020 izhaja, da je bila voda v javnem vodovodu občine Laško **zdravstveno ustrezna in varna za potrošnike**.

V podjetju smo v letu 2020 po sistemu javnih naročil »**in-house**« za Občino Laško uspešno izvedeli investicije v vodovodno infrastrukturo v skupni vrednosti 144.039 €.

Na področju **javnih površin** smo za zatiranje plevelov uvedli termični način odstranjevanja plevela s posebno napravo s hitrim pretokom vročega zraka. Postopek je ekološko veliko bolj sprejemljiv kot uporaba herbicidov, zato je uporaben tudi v okolici otroških igrišč, šolskih in drugih javnih objektov. S tem smo v podjetju samo še potrdili, da je okoljska ozaveščenost in ekološka naravnost podjetja na visoki ravni in da je zdravo okolje vrednota najvišjega pomena.

Na področju **ravnanja z odpadki** se v letu 2020 na Zbirnem centru Strensko ni odvijala dejavnost sortiranja mešanih komunalnih odpadkov zaradi dviga cen dodatne obdelave odpadkov na RCERO Celje, katerih cena se prosto oblikuje na trgu. Se je pa za to podaljšal obratovalni čas Zbirnega centra Strensko za občane občine Laško, ki sedaj obratuje praktično vsak dan, skupaj 30 ur tedensko.

Na področju **energetskih obnov večstanovanjskih stavb** v našem upravljanju smo v letu 2020 izvedli izgradnjo osebne dvigala v objektu Rimska cesta 8, Laško, obnovo strehe na Aškerčevem trgu 1, Laško ter obnovili kurilnici v PSO Rimske Toplice ter na Ulici XIV. Divizije 6, Rimske Toplice.

Komunala Laško je v letu 2020, kljub težki situaciji v času epidemije s korona virusom, realizirala cilje iz gospodarskega načrta ter s tem v skladu izvedla nabavo novih osnovnih sredstev. Z novimi pridobitvami se tako še naprej uspešno sledi razvojnim ciljem podjetja, nadaljuje pa se tudi posodabljanje avto-strojnega voznega parka podjetja.

Z novimi pridobitvami se je še dodatno izboljšalo izvajanje na področju investicijsko vzdrževalnih del po posameznih dejavnostih, kakor tudi **izvajanje nalog na področju zaščite in reševanja**, povečala pa se je tudi kakovost izvajanja komunalnih storitev za občane in druge uporabnike. **Večina novih vozil in delovnih strojev pa je bila vključena tudi v izvajanje zimske službe 2021/22.**

Tekom preteklega leta smo v podjetju na osnovi javnih naročil v skladu z veljavno zakonodajo pridobili naslednja osnovna sredstva:

- ❖ tovorno vozilo s prekucnim kesonom IVECO 3450, 118 kW, 2.998 cm<sup>3</sup>, v vrednosti 32.750 €,
- ❖ tovorno vozilo s podaljšano kabino MITSUBISHI L200 DC 4WD, 110 kW, 2.268 cm<sup>3</sup>, v vrednosti 24.107 EUR, s pripadajočo zimsko opremo 31.169 €.
- ❖ traktor New Holland T6.160, 110 kW, 6.728 cm<sup>3</sup>, v vrednosti 84.029 €,
- ❖ rabljeno tovorno vozilo za posebne namene Mercedens Benz Unimog U400, 170 kW, 6.374 cm<sup>3</sup>, v vrednosti 39.900 €,
- ❖ večja tovorna prikolica za prevoz bagra in manjša prikolica za službeno osebno vozilo v vrednosti 13.730 € (vse brez DDV).

Komunala Laško je v letu 2019 na osnovi Odloka o zimski službi v Občini Laško prevzela v izvajanje **zimsko službo na celotnem območju Občine Laško**. V sezoni 2020/21 je tako že drugo leto zapored izvajala zimsko službo na vseh občinskih cestah in javnih površinah ter gozdnih cestah javnega pomena (143 km lokalnih cest, 242 km javnih poti in ulic, 15 km drugih krajevnih cest, 35 km gozdnih cest javnega pomena, 9 km pločnikov ter 35.000 m<sup>2</sup> parkirišč in trgov).

V okviru strategije razvoja podjetja smo v letu 2020 nadaljevali z aktivnostmi z ureditvijo novih zemljišč. V lastni režiji smo izvedli odstranitev vseh pripadajočih objektov na novo pridobljenem zemljišču nad makadamskih parkiriščem ter izvedli čiščenje in planiranje terena.

V podjetju smo po vzoru zadnjih nekaj let skupaj z Občino Laško, STIK-om Laško ter Hortikulturnim društvom Laško kljub situaciji s koronavirusom izvedli projekt **Praznično Laško v zmanjšanem obsegu**, v okviru katerega je bil obiskovalcem omogočen sprehod po petih pravljicnih prizoriščih.

Certifikacijske presoje po standardu **ISO 9001:2015** in **ISO 14001:2015** so bile zaradi korona krize prestavljene v leto 2021. Za področje upravljanja z vodnimi viri in sistemom vodovoda Laško pa smo konec leta 2020 po standardu Codex Alimentarius CAC/RCP 1-1969, Rec. 4-2003 na daljavo obnovili **certifikat HACCP** (angleška kratica Hazard Analysis Critical Control Point = analiza tveganja in ugotavljanja kritičnih kontrolnih točk).

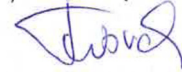
Javno podjetje Komunala Laško z vsemi svojimi dejavnostmi pomembno prispeva k urejenemu in čistemu okolju, saj je podjetje trajno zavezano k nenehnim izboljšavam na področju varovanja okolja ter k preprečevanju vseh vrst onesnaževanj in drugih negativnih vplivov na okolje.

Podjetje je v letu 2020 preko Gospodarske zbornice Slovenije uspešno obnovilo tudi certifikat **Certifikat Excellent SME Slovenia**, ki je pokazatelj dobre bonitete podjetja in varnega poslovanja, ki ga ima podjetje že od leta 2013.

V letu 2020 smo aktivno delovali tudi pod okriljem **Zbornice komunalnega gospodarstva pri Gospodarski zbornici Slovenije**. Tekom celega leta smo aktivno sodelovali tudi v okviru skupnih pobud **Zbornice komunalnega gospodarstva, med katerimi** je bila na prvem mestu pobuda **Skupaj za boljšo družbo**, v okviru katere si ves čas prizadevamo zmanjšati količino odpadkov, spodbujati ponovno uporabo odpadkov, odgovorno potrošništvo ter **pitje vode iz pipe** ter se udeležili veliko različnih strokovnih webinarjev in posvetov na daljavo.

**Direktor:**

Tomaž Novak, univ. dipl. inž. geod.



### **3.1 Izjava o upravljanju družbe**

Poslovodstvo družbe Javnega podjetja Komunala Laško, daje v smislu petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3 do 55/15; v nadaljevanju besedila ZGD-1) to

#### **IZJAVO O UPRAVLJANJU DRUŽBE**

##### **Sklicevanje na kodeks o upravljanju in obseg odstopanj od kodeksa**

Družba nima svojega (lastnega) kodeksa o upravljanju. Poslovodstvo družbe sledi pri upravljanju določbam ZGD-1 in si prizadeva, da je upravljanje pregledno in v dobro družbe tako, da družba lahko uresničuje cilje, zaradi katerih je bila ustanovljena.

Merjenje obsega odstopanj od kodeksa ni smiselno, ker družba nima lastnega kodeksa,

##### **Glavne značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj**

Družba Javno podjetje Komunala Laško skladno z ZGD-1, pogodbo o ustanovitvi in internimi akti družbe vzpostavlja in vzdržuje ustrezen sistem notranjih kontrol in upravljanja tveganj z učinkovitimi postopki ugotavljanja, merjenja, ocenjevanja, spremljanja in obvladovanja tveganj, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena.

Poslovodstvo družbe si prizadeva za takšen sistem notranjega kontroliranja, ki je učinkovit pri omejevanju nastanka negativnega dogodka na eni strani in stroškovno učinkovit na drugi strani. Kontrolne aktivnosti potekajo na vseh ravneh in poslovnih funkcijah v družbi. Sestavljene so iz množice aktivnosti, od začetnega prepoznavanja, preverjanja, usklajevanja, odobritve in analiziranja poslovnih dogodkov do zaščite sredstev ter delitve in razmejitve odgovornosti.

Poslovodstvo družbe zasleduje pri vzpostavitvi sistema notranjega kontroliranja tri glavne cilje:

- točnost, resničnost in popolnost računovodskih evidenc ter resničnost in poštenost računovodskega poročanja,
- usklajenost z zakonodajo ter
- učinkovitost in uspešnost poslovanja.

Poslovna tveganja in tveganja napačnih navedb v računovodskih poročilih obvladuje družba z neprekinjenimi naključnimi notranjimi kontrolami evidentiranja poslovnih dogodkov in primerjavo dejanskega stanja s knjigovodskim stanjem naključno izbranih stanj na računih sredstev in obveznosti. Kontrole izvaja(jo) vodja Splošnega sektorja.

##### **Delovanje skupščine in njene ključne pristojnosti; opis pravic družbenikov in način njihovega uresničevanja**

Skladno s Statutom Javnega podjetja Komunala Laško je ustanovitelj in edini lastnik podjetja Občina Laško, ki preko Občinskega sveta izvršuje ustanoviteljske pravice. Občinski svet sprejema sklepe z večino glasov.

## **Sestava in delovanje organov vodenja in nadzora ter njihovih komisij**

V letu 2020 je družbo zastopal in vodili direktor Tomaž Novak.

Družba ima nadzorni svet, ki se sestaja po potrebi, najmanj pa 3 x letno. Nadzorni svet izdela poročilo o svojem delovanju, ki je sestavni del Poročila o poslovanju.

Družba nima sklenjeno pogodbo za zavarovanje osebne odgovornosti članov posloводства.

## **Pomembno neposredno in posredno lastništvo deležev v družbi v smislu doseganja kvalificiranega deleža po zakonu, ki ureja prevzeme**

V družbi ni nikogar, ki bi imel v kapitalu te družbe neposredno ali posredno kvalificiran lastniški delež.

## **Podatki o imetniku deležev v kapitalu, ki zagotavljajo posebne kontrolne pravice**

V družbi ni družbenika, ki bi mu delež v kapitalu zagotavljal posebne kontrolne pravice.

## **Podatki o omejitvah glasovalnih pravic**

Pogodba o ustanovitvi družbe ne določa nobenih omejitev glasovalnih pravic.

## **Pravila družbe o imenovanju in zamenjavi članov organov vodenja ali nadzora ter spremembi družbene pogodbe**

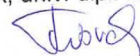
Statut družbe določa, da imenuje direktorja ustanovitelj. Statut sprejema in spreminja Občinski svet Občine Laško.

## **Pooblastila članov posloводства za nakup lastnih deležev**

Nakup deležev družbe ni mogoč, saj je podjetje v 100 % lasti Občine. Posloводство družbe nima v zvezi s tem nobenih pooblastil.

**Direktor:**

Tomaž Novak, univ. dipl. inž. geod.

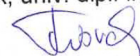


## **3.2 Izjava o skladnosti s SRS 2016**

V skladu z 10. točko okvira SRS 2016 izjavljamo, da so računovodski izkazi skladni z zahtevami Slovenskih računovodskih standardov (SRS) in z vsemi pojasnili k njim.

**Direktor:**

Tomaž Novak, univ. dipl. inž. geod.



## 4. POROČILO NADZORNEGA SVETA

Člani nadzornega sveta v letu 2020 so bili:

- Marjan Kozmus predsednik
- Matjaž Centrih
- Matjaž Štor
- Danijela Bevk Knez
- Dragica Landekar
- Ivan Verbovšek

V letu 2020 se je ponovno konstituiral Nadzorni svet. Članstvo so nadaljevali trije zunanji člani (Kozmus, Centrih, Štor), nova članica je Danijela Bevk Knez.

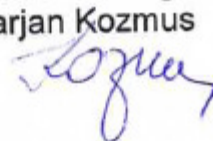
Nadzorni svet Komunale je v letu 2020 pozorno nadzoroval vodenje poslov družbe, redno spremljal njene poslovne rezultate in delo uprave ter na podlagi primerjav tekočih poslovnih rezultatov z rezultati preteklega leta, ocenjeval uspešnost uresničevanja Gospodarskega načrta. Nadzorni svet je ocenjeval uspešnost poslovanja preko poročil.

Nadzorni svet je svojo nadzorno funkcijo opravljal na svojih sejah. V letu 2020 je imel štiri redne seje in eno dopisno sejo. Vodstvo je za seje pripravilo gradiva, na sejah se je odgovarjalo na postavljena vprašanja. Uresničevanje sklepov je nadzorni svet redno preverjal.

Nadzorni svet je na svoji seji 8.4.2021 obravnaval revidirano letno poročilo. Letno poročilo Komunale Laško, v skladu z zakonom obsega bilanco stanja, izkaz poslovnega izida, izkaz poslovnega izida po organizacijskih enotah, poslovno poročilo in pojasnila k posameznim izkazom. Na posredovano letno poročilo glede na dobre poslovne rezultate ter na njegovo sestavo in vsebinske podatke nadzorni svet nima pripomb, oziroma zadržkov za njegovo potrditev. Sprejeti so bili naslednji sklepi:

- o Nadzorni svet potrjuje letno poročilo za leto 2020
- o Nadzorni svet predlaga, da se bilančni dobiček v višini 7.100,61 evrov razporedi med druge rezerve iz dobička.
- o Revizija poslovanja za leto 2021 se poveri firmi Roedl & Partner d.o.o.

Predsednik nadzornega sveta  
Marjan Kozmus



## 5. KADRI IN DEJAVNOSTI

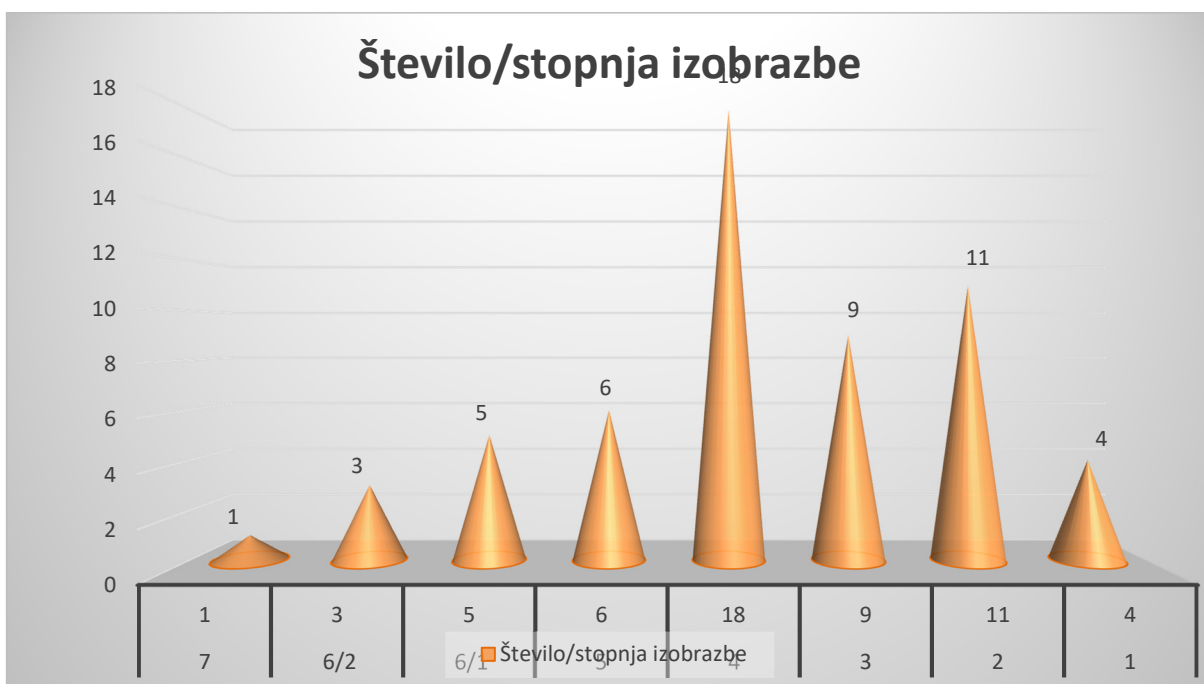
V družbi se opravljajo dejavnosti na področju gospodarskih javnih služb:

Dejavnost	Stroškovno mesto	Dejavnost	Stroškovno mesto
<b>OSNOVNE DEJAVNOSTI</b>		<b>TRŽNE DEJAVNOSTI</b>	
- Vodovod	10	- Vodovod	13
- Pokopališke dejavnosti	21,85,86..	- Pogrebna dejavnost	31
- Odpadki	22	- Komunala	32
- Javne površine	23	- Ceste	36
- Javna razsvetljava	24	- Upravljanje s stanovanji	80
- Ceste	61	- Kanalizacija	52
- Kanalizacija	50,51	<b>POMOŽNE DEJAVNOSTI</b>	
		- Avtopark	40
		- Režija	41

V podjetju je bilo na dan 31.12.2020 zaposlenih 57 delavcev.



Povprečna izobrazbena struktura je nizka, saj so dejavnosti podjetja pretežno delovno intenzivne in ne zahtevajo posebno visoke izobrazbene strukture. Višjo izobrazbo dosegajo predvsem delavci splošnih služb in vodilni delavci.



Graf št. 1: prikaz števila delavcev po stopnjah izobrazbe

Kljub naravi dela v posameznih dejavnostih, kjer ni potrebna posebno visoka izobrazba, je ugotovljeno, da na določenih področjih, delavci v povprečju ne dosegajo zahtevane izobrazbene strukture, vendar gre za starejše delavce, ki nimajo interesa po izobraževanju in imajo le nekaj let do upokojitve. Boljša struktura zaposlenih bo dosežena predvsem z novimi zaposlitvami ustrezno usposobljenih in izobraženih kadrov.

Povprečna starost zaposlenih je 46 let.

Opravljenе delovne ure	leto 2018		leto 2019		leto 2020	
		delež		delež		delež
redne ure	91.198	77,86	92.840	79,70	93.216	79,69
dopusti	12.232	10,44	12.616	10,83	12.754	10,90
prazniki	5.456	4,66	5.096	4,37	2.984	2,55
boleznine - do 30 dni	3.032	2,59	2.336	2,01	3.616	3,09
boleznine - nad 30 dni	2.184	1,86	899	0,77	3.298	2,82
izplačane nadure	3.032	2,59	2.696	2,31	1.111	0,95
<b>Skupaj</b>	<b>117.134</b>	<b>100,00</b>	<b>116.483</b>	<b>100,00</b>	<b>116.979</b>	<b>100,00</b>
Povprečno število zaposlenih iz del. Ur vseh	56,10		55,79		56,02	
Povprečno število zaposlenih iz del. ur brez bolnišk	53,60		54,24		52,71	

Skupno je bilo v letu 2018 652 dni bolniške odsotnosti leta 2019 404 dni, leta 2020 pa 864 dni (15 izgubljenih dni na enega delavca, v letu 2018 v RS 7 izgubljenih dni na enega delavca). To predstavlja 6,3 % delovnih dni, kar je več kot je povprečje v državi, ki znaša 4,2%. V breme delodajalca je procent izgubljenih koledarskih dni na enega delavca 3,3 %, kar je več kot je povprečje v državi, ki znaša za obdobje do septembra 2020 1,9 %. Povečanje je predvsem zaradi korone, saj je bilo precej odsotnosti zaradi varstva otrok in izolacij.



V Laškem biltenu smo preko celega leta objavljali aktualne prispevke o naši dejavnosti.

Na področju izobraževanja smo sodelovali na več seminarjih in posvetih.

## **5.1 Varstvo pri delu in varstvo pred požarom**

Konec leta 2020 je bilo zaposlenih 57 delavcev. Vsi so prejeli ustrezno osebno varovalno opremo. Preko celotnega leta se izvaja permanentno izobraževanje zaposlenih glede varstva pri delu in varstva pred požarom. po razglasu konca prvega vala epidemije je bil organiziran piknik z družabnim srečanjem za vse zaposlene. V času epidemije pa je bilo poskrbljeno za ustrezno varovalno opremo, postavitve razkuževalnikov na vse vstopne točke v podjetje in sprejeti so bili tudi dodatni ukrepi proti epidemiji.

V letu 2020 je bila zabeležena ena poškodba pri delu.

Zdravniški pregledi so se izvajali skladno s terminskim planom.

Vsi gasilniki in hidranti v našem podjetju in v objektih, ki jih upravljamo pa so bili redno vzdrževani s strani pooblaščenca (PGD Laško).

## **5.2 Poročilo na področju sistema vodenja kakovosti ISO 9001:2015, sistema ravnanja z okoljem ISO 14001:2015 in sistema HACCP-Codex Alimentarius CAC/RCP 1-1969, Rev. 4-2003**

Poslanstvo JP Komunale Laško d.o.o. je izvajati storitve v zadovoljstvo uporabnikov tako, da izpolnjujemo in po možnosti celo presehamo njihove potrebe in pričakovanja.

Na področju vseh procesov se trudimo kakovostno izvajati storitve. Predvsem pa je naš večji cilj varno zagotavljanje pitne vode občanom in prispevati k urejenemu in čistemu okolju, saj je podjetje trajno zavezano k nenehnim izboljšavam na področju varovanja okolja ter k preprečevanju vseh vrst onesnaženj in drugih negativnih vplivov na okolje.

Za vse zainteresirane strani so, razen dobrega sistema vodenja kakovosti in sistema ravnanja z okoljem, tudi najvažnejši končni cilji in dobri poslovni rezultati.

Zastavljene cilje dosegamo z vzpostavljenimi standardi; ISO 9001:2015 in ISO 14001:2015, pri katerih je večji poudarek na obvladovanju tveganj in priložnosti pri izvajanju procesov ter s HACCP-Codex sistemom, kar predstavlja varno zagotavljanje pitne vode občanom.

V novembru 2020 sta bili v podjetju Komunale Laško d.o.o. s strani certifikacijske hiše Bureau Veritas predvideni recertifikacijski presoji po standardih ISO 9001 in 14001 ter certifikacijska presoja HACCP.

V predvidenem terminu je bila uspešno izvedena certifikacijska presoja za področje upravljanja z vodnimi viri in sistemom vodovoda Laško po sistemu HACCP Codex

Alimentarius CAC/RCP 1-1969, Rev.4-2003, na osnovi katere je bilo potrjeno, da ima podjetje ustrezen sistem zagotavljanja varnosti živil z analizo tveganja in ugotavljanja kritičnih kontrolnih točk na področju vodo-oskrbe.

Zaradi neustreznih razmer Covida-19 se je 1. del recertifikacijske presoje ISO 9001 in 14001 izvedel v mesecu januarju 2021 preko spletnih kamer, 2. del pa se bo predvidoma izvajal v mesecu juniju.

Na spletni strani Komunale Laško d.o.o. imamo vseskozi objavljeno anketo glede ocenjevanja našega dela po procesih. Pozorni smo do vseh pripomb naročnikov, ki jih korektno rešujemo in analiziramo ter odpravljamo vzroke. Upošteevamo vse zakonske in druge pravne zahteve pri izvajanju storitev glede ravnanja z okoljem. Storitve izvajamo družbeno odgovorno do vseh zainteresiranih v sistemu izvajanja naših storitev.

## **6. OBSEG STORITEV PO DEJAVNOSTIH**

V okviru tehničnega sektorja so se planirale in izvajali vsi operativni procesi, ki jih opravlja podjetje: ravnanje z odpadki, izvajane pogrebne in pokopališke dejavnosti, vzdrževanje javnih površin in javne razsvetljave, vzdrževanje lokalnih cest in javnih poti, vzdrževanje vodovoda, vzdrževanje kanalizacije, upravljanje z nepremičninami. Prav tako se v okviru sektorja vodijo ustrezne evidence in kataster za infrastrukturo, ki jo vzdržujemo. Opravlja se interni nadzor nad izvajanjem procesov, na osnovi katerega se minimalizira možnost nastajanja nepravilnosti in neskladnosti. V okviru posameznih procesov se izvajajo tudi razvojne naloge z namenom implementacije novih tehnologij za učinkovitejše in racionalnejše opravljanje procesov.

V letu 2020 je bilo poleg tekočih nalog, ki so se izvajale v okviru posameznih dejavnosti izvedeno tudi:

- Podpisana in-house pogodba za izvajanje investicij na področju vodovoda in kanalizacije. Izvedena vrednost v letu 2020 je bila 144.039,62 €.
- Pripravljeni in sprejeti so bili elaborati za določitev cen: storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN in elaborat zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.
- Cene se skladno z elaborati niso spreminjale.
- Na skoraj vseh dejavnostih smo imeli inšpekcijske preglede, ki niso ugotovili večjih nepravilnosti
- Redno smo objavljali članke v občinskem glasilu bilten o vseh novostih in aktivnostih.

### **6.1 Ravnanje z odpadki**

V okviru procesa se je izvajal redni odvoz mešanih komunalnih odpadkov, ter prevzem odpadkov v okviru zbirnega centra Strensko. Sortirnica odpadkov zaradi dviga cene obdelave nekomunalnih odpadkov (dodatna obdelava na RCERO pred odlaganjem) ni obratovala.

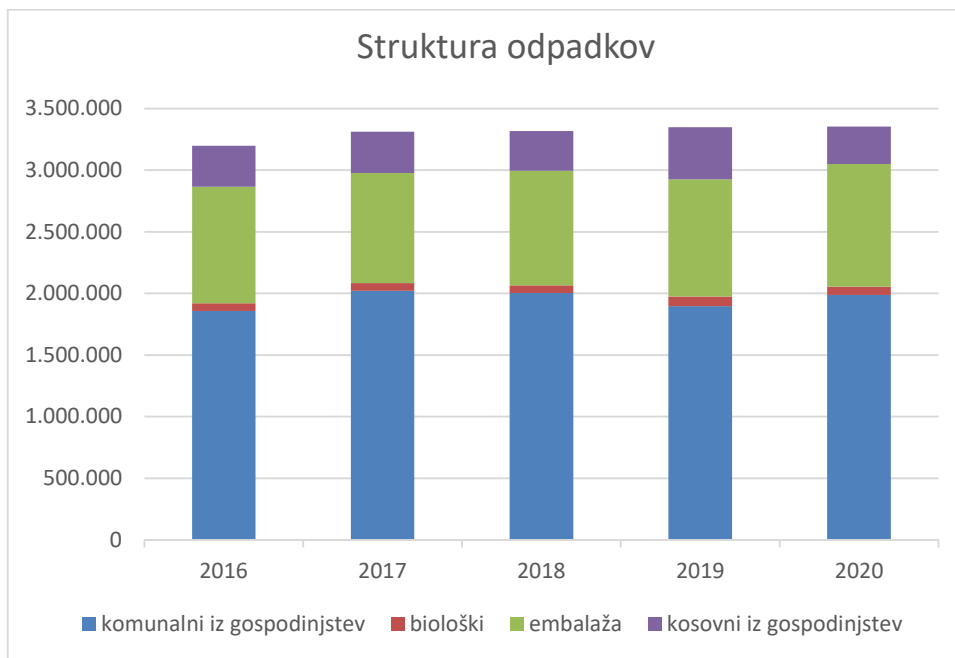
Proces ravnanja z odpadki je sestavljen iz zbiranja in odvoza odpadkov ter obdelave in odlaganja. Zbiranje in prevoz izvajamo v lastni režiji, obdelava in odlaganje mešanih komunalnih in kosovnih odpadkov pa se izvaja na RCERO Celje. Zbiranje odpadkov se izvaja s tremi vrstami smetarskih vozil. Samonakladalec se uporablja za odvoz odpadkov iz

gospodarstva, vozilo za prevoz kotalnih zabojnikov za odvoz ločenih frakcij do prevzemnikov ter smetarska vozila za odvoz mešanih komunalnih odpadkov in embalaže.

Delo na zbirnem centru in odlagališču sta opravljala 2 delavca, ki občasno nadomeščata tudi voznike in pobiralce na odvozu. Zbiranje vseh vrst odpadkov so izvajali 4 vozniki in 6 komunalnih delavcev.

Tabela strukture odpadkov po letih:

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>STRUKTURA ODPADKOV /LETO</b>					<b>v kg</b>
komunalni iz gospodinjstev	1.858.020	2.021.120	2.003.760	1.896.400	1.987.920
biološki	61.080	61.140	61.800	77.500	66.320
embalaža	946.970	894.880	928.390	950.240	995.874
kosovni iz gospodinjstev	332.400	334.240	322.320	424.700	303.520
ločene frakcije					227.281
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.198.470</b>	<b>3.311.380</b>	<b>3.316.270</b>	<b>3.348.840</b>	<b>3.580.915</b>
<b>SKUPAJ odloženo brez sortiranja</b>	<b>766.647</b>	<b>824.376</b>	<b>814.128</b>	<b>812.385</b>	<b>802.004</b>
<b>% odlženih odpadkov</b>	<b>23,97</b>	<b>24,90</b>	<b>24,55</b>	<b>24,26</b>	<b>22,40</b>



Zaradi čedalje večje ekološke osveščenosti uporabniki zahtevajo vsako leto tudi višji nivo opravljenih storitev. Problem je v tem, da na državnem nivoju ni natančno definiran minimalni standard, po katerem bi se ravnali, tako da bi bila storitev primerljiva na nivoju cele države.

Še vedno se ni učinkovito razrešila problematika prevzemanja odpadne embalaže in odpadnih nagrobnih sveč.

V letu 2020 je bila odpeljana celotna količina odpadnih nagrobnih sveč, ki je bila skladiščena še iz preteklih let in skoraj celotna količina odpadne embalaže, kljub temu, da so družbe za ravnanje z odpadno embalažo prevzemale zgolj 50% nastale odpadne embalaže, preostanek smo bili primorani skladiščiti na zbirnem centru, kar pa je predstavljalo veliko

logistično težavo, saj zbirni center ni primeren za skladiščenje kakšnih količin odpadne embalaže. Preostanek embalaže je bil v skladu z interventnim zakonom odpeljan (356t), razen embalaže, ki je nastala v decembru, saj DROE niso izpolnile svojih obveznosti in ni bil sklenjen aneks za dodatne količine, kot je bilo dogovorjeno. Na dan, 31.12. nam je na zbirnem centru Strensko, kljub večkratnim pozivom MOP, ostalo 78 t mešane embalaže.

Prav tako smo v lanskem letu predali večjo količino hladilno zamrzovalnih naprav (7,5t), tako da se je količina na zbirnem centru zmanjšala za 60%.

Od avgusta 2020 je naročen odvoz odpadnih avtomobilskih gum, ki pa do konca leta ni bil realiziran v celoti, dogovorjeno je, da se količina odstrani do konca marca 2021.

Kljub slabemu epidemiološkemu stanju je bila organizirana akcija zbiranja nevarnih odpadkov. Akcija je potekla v sodelovanju s celjskim Simbiem. Zbranih je bilo 2426 kg nevarnih odpadkov, ki jih je oddalo 189 uporabnikov.

Na treh zbiralnicah smo zbrali 2682kg odpadnega jedilnega olja.

V preteklem letu smo ustrezno odstranili celotno količino (120t) začasno skladiščenih odpadkov, ki vsebujejo azbest (salonitne plošče). V nadaljevanju se bodo ti odpadki odvažali, sproti takoj ko bodo količine zadostne za en odvoz.

## 6.2 Vodovod

Gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo izvaja Režijski obrat Občine Laško, Komunala Laško pa izvaja vzdrževanje.

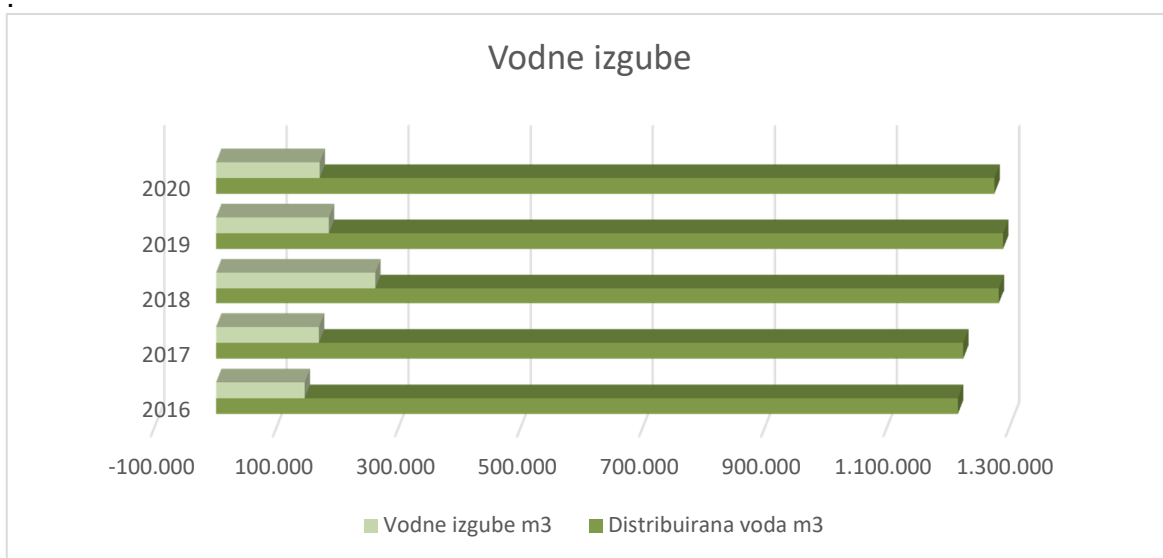
Obseg dejavnosti:

- Črpanje vode iz vrtin in pridobivanje iz zajetij
- Priprava in kontrola pitne vode
- Transportiranje pitne vode od zajetij do porabnikom (preko cevovodov, dezinfekcijskih postaj, črpališč, vodohranov) do porabnikov.
- Menjava in popis vodomerov
- Vzdrževanje objektov in naprav
- Vzdrževanje hidrantov in hidrantne mreže
- Vodenje katastra
- Sodelovanje pri investicijah
- Izvajanje vseh potrebnih obveznih spremljajočih zadev za izvajanje dejavnosti.
- 24 urno izvajane dežurstva

Javni vodovod obsega:

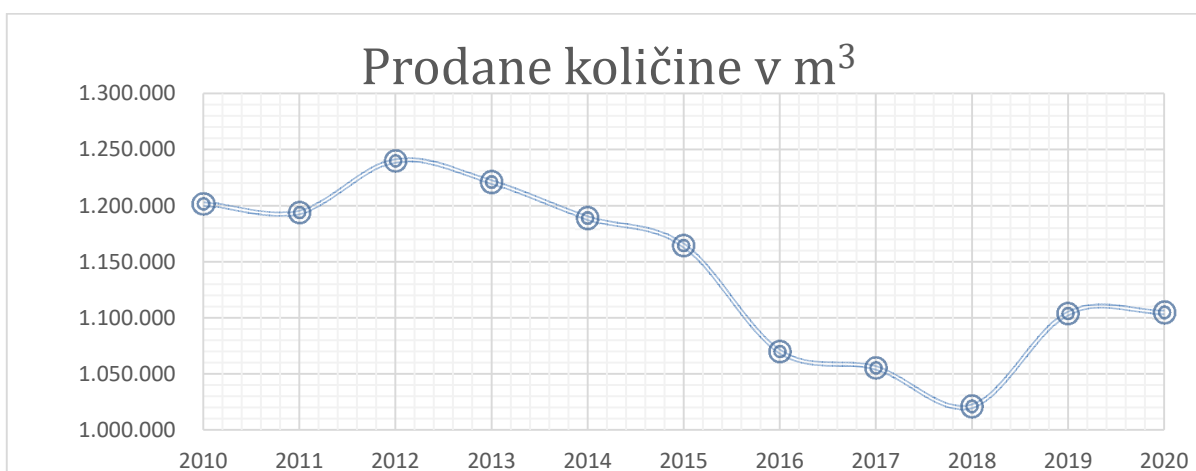
- 47 zajetij in vrtin pitne vode, z povprečno izdatnostjo 100 l/s
- 72 vodohranov
- 31 črpališč
- 7 delujoče dezinfekcijske postaje
- 205 delujočih hidrantov
- 372 km cevovodov

leto	Distribuirana voda m <sup>3</sup>	Prodana voda m <sup>3</sup>	Vodne izgube m <sup>3</sup>	% vodnih izgub
2016	1.214.982	1.069.800	145.182	11,95
2017	1.223.794	1.055.250	168.544	13,77
2018	1.281.885	1.021.059	260.826	20,35
2019	1.288.931	1.104.045	184.886	14,34
2020	1.274.641	1.104.943	169.698	13,31



V letu 2020 smo imeli 13,31 % vodnih izgub. Slovensko povprečje je okoli 30%. Vodne izgube so še večje, saj se iz virov Lurd, Borovke in Ogeče meritve ne izvajajo zaradi dotrajanosti vodovoda.

Prodane količine v m <sup>3</sup>					
	2017	2018	2019	2020	Index
Gospodinjstva	418.533	402.986	422.893	447.615	106
Ostalo gospodarstvo	184.724	161.828	166.511	146.209	88
Predelovalna dejavnost	451.991	456.245	514.641	511.119	99
<b>Skupaj</b>	<b>1.055.248</b>	<b>1.021.059</b>	<b>1.104.045</b>	<b>1.104.943</b>	<b>100</b>



Oskrba s pitno vodo predstavlja izredno visoko tveganje na področju kakovosti, saj vodo kot eno glavnih življenjskih dobrin prodajamo gospodinjstvom, industriji, subjektom, ki se ukvarjajo s turizmom in drugim. Izvaja se zunanje vzorčenje s strani državnega monitoringa, s strani notranjega nadzora pitne vode, ki ga izvaja NLZOH in notranji nadzor ki ga po pogodbi izvaja Pivovarna Laško Union. Vso vzorčenje se izvaja z namenom zagotavljanja ustrezno kvalitetne in predvsem zdrave pitne vode. Večjih neskladij v celotnem letu ni bilo, saj ni bilo potrebno nikoli prekuhavati vode oziroma podati obvestila o neustrezni vodi.

Za ta namen imamo na vodovodu uveden in certificiran sistem HACCP, ki natančno opredeljuje aktivnosti in način varne oskrbe s pitno vodo.

Vzdrževanje vodovoda je bilo predmet inšpekcijskih nadzorov s strani zdravstvenega, okoljskega, elektroenergetskega in rudarskega. Večjih nepravilnosti ni bilo zaznanih.

Glavni cilj je zagotavljanje zdravstveno ustrezne pitne vode v zadostnih količinah. Ta kazalnik za leto 2020 znašal 98% skladnih vzorcev (169 vzeti vzorcev v sklopu notranjega nadzora in državnega monitoringa NZLOH).

Poleg rednega vzdrževanja so bila izvedena tudi dela, opredeljena v letnem operativnem programu, sprejetemu na občinskem svetu.

Poleg rednih del pri vzdrževanju vodovodov smo v letu izvedli precej del po »In house« pogodbi. Tako se je dokončalo delo na vodovodu Velike Gorelce, obnovil železniški tir v Rudniku Laško, obnovil vodovod na relaciji Spodnja Rečica Kurji Graben Fragmat, uredila dezinfekcije sistema Šmohor ter Brezno, obnovil del vodovoda Huda jama ter Lahomno.

Oskrba s pitno vodo predstavlja **izredno visoko tveganje na področju kakovosti**, saj prodajamo gospodinjstvom, industriji, subjektom kateri se ukvarjajo s turizmom in ostalimi dejavnostmi, eno glavnih življenjskih surovin –pitno vodo. V letu 2020 smo uspešno opravili recertifikacijsko presojo po standardu codex alimentarius CAC/RCP 11-1969 Rev. 4-2003 - **HACCP**, kateri natančno opredeljuje aktivnosti in način varne oskrbe s pitno vodo. V letu 2020, smo z vsemi zaposlenimi v delovni enoti vodovod, opravili izobraževanje z delom z nevarnimi snovmi, ter izobraževanje z delom v stiku z živili, ter potrebna interna izobraževanja.

### 6.3 Vzdrževanje javnih površin

Podjetje v sklopu svojih pristojnosti izvaja tudi dejavnosti rednega vzdrževanja javnih površin, pohodnih in kolesarskih poti. Dejavnost je izrazito delovno intenzivna. Vzdrževanje javnih površin zajema košnjo javnih površin, vzdrževanje parkov, ulic, trgov, parkirišč, hodnikov za pešce, pohodnih in kolesarskih poti ter izvajanje javne snage na teh površinah. Dela se opravljajo predvsem na območju Laškega in Rimskih Toplic, delno pa tudi na območju ostalih krajevnih skupnosti. V sklopu dejavnosti se izvaja tudi vzdrževanje javne razsvetljave in ureditve prazničnih okrasitev.

Obseg dejavnosti:

Površine	2020
Ulice	19,6 km
Zelene površine	92.812 m <sup>2</sup>
Pločniki	7.188 m
Parkirišča	21.018 m <sup>2</sup>

Grmovnice	865 m <sup>2</sup>
Živa meja	202 m <sup>2</sup>
Peskane poti	250 m <sup>2</sup>
Otroška igrišča	8
Pohodne poti	8
Prižigališča JR	52

Dejavnost je financirana iz proračuna Občine Laško, na osnovi pogodbe o rednem vzdrževanju javnih površin in drugih komunalnih objektov in naprav. Delno se tržne dejavnosti financirajo tudi iz drugih sredstev.

Področji Laškega in Rimskih Toplic, kot turistični destinaciji, zahtevata višji nivo urejenosti javnih površin, parkov, zelenic in utrjenih površin, kar nenazadnje pričakuje tudi javnost in turisti. Sredstva, ki so bila namenjena za potrebe vzdrževanja teh površin, ne zadoščajo za višji standard urejenosti le-teh.

Vsako leto se povečuje obseg vzdrževanja javnih površin, saj je čedalje več zahtev po urejanju določenih površin, ki so v lasti občine, a niso vključene v pogodbeno kvoto. Na tej dejavnosti se pojavlja problematika izrazito sezonskega opravljanja del in prednostne obravnave nekaterih drugih procesov, ki jih izvaja podjetje (kot npr. pogrebna dejavnost) pred vzdrževanjem javnih površin.

Pri vzdrževanju javnih površin in javne razsvetljave smo izvajali razna vzdrževalna dela, čiščenja vseh javnih površin po zimski sezoni. Izvedli smo obrezovanje trajnic in drevja ter izvajali redno košnjo vseh zelenih javnih površin, ki je bila v letošnjem letu zaradi dežja obilnejša. Zasajene so bile gredice z enoletnicami, posajenih nekaj novih dreves. Sproti so se zamenjevali poškodovani elementi mestne opreme.

V preteklem letu je bila sanirana zgornja sprehajalna pot v Jagočah, ostaja pa še problematika neurejene spodnje sprehajalne poti v območju čolnarne, kar bo potrebno reševati skupaj z Občino.

V mesecu novembru smo okrasili mesto Laško in Rimske toplice s prazničnimi lučmi. Vzdrževanje javnih površin je v letu 2020 beležila izgubo. Potrebno bo podrobno analizirati nastalo situacijo in razloge za negativno poslovanje in sprejeti ustrezne ukrepe.

## 6.4 Vzdrževanje cest in pregledniška služba

Izvaja se redno letno in zimsko vzdrževanje cest ter vrši koordinacija pri izvajanju večjih vzdrževalnih in obnovitvenih del. Prihodki so zagotovljeni v proračunu Občine Laško.

V tržno dejavnost ceste je vključeno izvajanje zimske službe po naročilu krajevnih skupnosti, podjetij in posameznikov, pripravljala dela pred izvajanjem asfaltnih preplastitev na lokalnih cestah in storitve z razpoložljivo strojno opremo.

### Fizični obseg:

Ulice KS Laško	13,091 km
Ulice KS Rimske Toplice	3,495 km
Ulice KS Rečica	1,236 km
Ulice KS Marija Gradec	0,703 km
Lokalne ceste	143,080 km
Javne poti	44,551 km
<b>Skupaj</b>	<b>206,156 km</b>

Dejavnost se izvaja na osnovi pogodbe o rednem letnem vzdrževanju občinskih cest, podpisane z Občino Laško. Delno se tržne dejavnosti poleg proračuna financirajo tudi iz drugih virov. Uporabniki zahtevajo vsako leto višji nivo vzdrževanja cest ali vsaj ohranitev

obstoječega. Standard vzdrževanja cest je definiran s Pravilnikom o rednem vzdrževanju javnih cest. Ugotavljamo, da bo v prihodnje potrebno dejavnost kadrovske še okrepiti.

Na osnovi analiz je ugotovljeno, da je izvajanje zimske službe v Občini Laško predvsem po naši zaslugi gospodarno in učinkovito ter racionalno. Podobno velja tudi za izvajanje letnega vzdrževanja.

Zimsko službo smo izvajali pretežno z lastnimi kapacitetami, delno pa smo angažirali tudi kooperante. Vsa vozila imajo nameščene naprave za sledenje, na osnovi katerih smo spremljali izvajanje dejavnosti, podatki pa so pomembni tudi pri obračunu stroškov.

Podatki o stroških pri izvajanju zimske službe:

- opravljene ure posipavanja in pluzenja ter pometanja in čiščenja cest po končani sezoni

Ceste	Sezona 2016/2017	Sezona 2017/2018	Sezona 2018/2019	Sezona 2019/2020
Lokalne ceste	608 ur	1.816 ur	747 ur	390 ur
Pomembnejše javne poti	220 ur	656 ur	375 ur	383 ur
Ulice, pločniki, parkirni prostori	324 ur	393 ur	152 ur	187 ur
<b>Skupaj</b>	<b>1.152 ur</b>	<b>2.865 ur</b>	<b>1.274 ur</b>	<b>960 ur</b>

- porabljeni posipni materiali - sol

Ceste	Sezona 2016/2017	Sezona 2017/2018	Sezona 2018/2019	Sezona 2019/2020
Lokalne ceste	210 ton	286 ton	202 ton	110 ton
Pomembnejše javne poti	30 ton	99 ton	44 ton	30 ton
Ulice, pločniki, parkirni prostori	49 ton	85 ton	61 ton	24 ton
<b>Skupaj</b>	<b>289 ton</b>	<b>470 ton</b>	<b>307 ton</b>	<b>164 ton</b>

- porabljeni posipni materiali – gramoz (4-8 in 8-16 mm)

Ceste	Sezona 2016/2017	Sezona 2017/2018	Sezona 2018/2019	Sezona 2019/2020
Lokalne ceste	305 m <sup>3</sup>	628 m <sup>3</sup>	366 m <sup>3</sup>	180 m <sup>3</sup>
Pomembnejše javne poti	63 m <sup>3</sup>	208 m <sup>3</sup>	116 m <sup>3</sup>	72 m <sup>3</sup>
Ulice, pločniki, parkirni prostori	80 m <sup>3</sup>	132 m <sup>3</sup>	83 m <sup>3</sup>	25 m <sup>3</sup>
<b>Skupaj</b>	<b>448 m<sup>3</sup></b>	<b>968 m<sup>3</sup></b>	<b>565 m<sup>3</sup></b>	<b>277 m<sup>3</sup></b>

- stroški zimske službe na cestah, ulicah in javnih površinah v upravljanju JP Komunale

Ceste	km	stroški za sezono 2016/2017	strošek na km sezona 2016/2017	stroški za sezono 2017/2018	strošek na km sezona 2017/2018
Lokalne ceste	143,080	153.985 €	1.110 €	244.682 €	1.710 €
Pomembnejše javne poti	44,551	25.915 €	585 €	44.025 €	988 €
Ulice (pločniki, parkirni prostori)	34,901	30.237 €	866 €	41.232 €	1.181 €
<b>Skupaj</b>	<b>222,532</b>	<b>210.137 €</b>	<b>964 €</b>	<b>329.939 €</b>	<b>1.483 €</b>



Ceste	km	stroški za sezono 2018/2019	strošek na km sezona 2018/2019	stroški za sezono 2019/2020	strošek na km sezona 2019/2020
Lokalne ceste	143,080	177.036 €	1.237 €	86.896 €	607 €
Pomembnejše javne poti	44,551	18.457 €	414 €	6.120 €	137 €
Ulice (pločniki, parkirišča)	34,901	29.832 €	855 €	11.625 €	333 €
<b>Skupaj</b>	<b>222,532</b>	<b>225.325 €</b>	<b>1.012 €</b>	<b>104.641 €</b>	<b>470 €</b>

Stroški zimske službe na kilometer ceste so v sezoni 2019/2020 znašali 470 € in so primerljivi s sezonami, ki so tudi vremensko podobne.

V okviru rednega vzdrževanja se je sprti izvajala tudi pregledniška služba.

Pri zimskem vzdrževanju cest je delo potekalo v običajnih razmerah in brez večjih problemov, dogodkov vezanih na potrebe po pluzenju in posipavanju je bilo 11.

V sezoni 2019/2020 smo prvič prevzeli v zimsko vzdrževanje ceste po Krajevni skupnostih.

#### Poraba sredstev po posameznik KS :

Krajevna skupnost	skupaj JP [m]	št. Ur posip+pluženje	stroški vzdrževanja	na km
Jurklošter	32.249	82	5.559,00	172,38
Laško	35.011	83	5.537,13	158,15
Marija-Gradec	27.870	39	3.333,87	119,62
Rečica	23.928	66	3.969,15	165,88
Rimske Toplice	16.794	29	2.582,68	153,79
Sedraž	15.721	24	1.991,14	126,65
Šentrupert	29.907	33	2.523,64	84,38
Vrh nad Laškim	24.637	23	2.371,65	96,26
Zidani Most	15.388	6	1.166,69	75,82
<b>SKUPAJ</b>	<b>221.505</b>	<b>383</b>	<b>29.034,94</b>	<b>131,08</b>

Poleg opravljanja rednega vzdrževanja smo izvajali tudi nekatere investicije: Očiščeni so bili jarki na območju Zg. Rečice, Sedraža, Konca, Šmihela, Debra, Ojstra in Šmiklavža, na Strmci je bila postavljena dodatna kanaleta, izvedeno je bilo odvodnjavanje v Stopcah pri plazu, v Vislani je bilo na novo izdelanih 52 m kanalizacije z razširjenim voziščem, zamenjani so bili trije propusti v Rečici, Šmiklavžu in Sedražu. Izvedeni so bili novi odseki kanaliziranega odvodnjavanja v Lažišah, Radobljah, Trnovem v skupni dolžini 250 m. Asfaltirane so bile mulde v Sedražu, Belovem, Lažišah, Marijini vasi, Šmiklavžu in Vrhu nad Laškim.

Z asfaltom so pokrpani naslednji posesti na cestah Trobni dol – Mrzlo polje, Vrh Žigon in Laško Ojstro.

V vasi Globoko in v Jurkloštru smo postavili varovalne ograje.

Po končani zimski službi se je izvedlo strojno pometanje na celem območju občine.

Na Lahomšku se je vgradila montažna hitrostna ovira.

Konec julija, avgusta in oktobra so Občino prizadela huda neurja na območju več KS. Zelo so bile poškodovane ceste na območju Lokavca, Radobelj in Zgornje Rečice. Na teh cestah so bile porezane in dosute bankine ter vzpostavljena prevoznost.

Pred 1.9. so bile obnovljene cestne oznake za prehode in označbe za šole.

V Hudi jami se je ob obnovi nogometnega igrišča in vodovoda dodatno asfaltiralo parkirišče in razširil most čez hudourni potok Rečico.

Vseskozi se izvaja košnja brežin in obrezovanje cestnih profilov na kritičnih odsekih.

Izvajal se je monitoring poškodovanosti cest ob izgradnji nadgradnje železniške proge Laško – Rimske Toplice – Zidani most.

Koordinirali smo asfaltiranje krajevnih cest, ki jih upravljajo KS.

Pred pričetkom izvajanja začetka zimske službe smo obrezali najbolj problematične odseke krajevnih cest in s tem zagotovili nemoteno izvajanje

## 6.5 Pokopališka in pogrebna dejavnost

V letu 2020 smo na vseh pokopališčih izvedli 166 pogrebov, od tega je bilo 26 klasičnih pogrebov (16 %). Število pogrebov je bilo kar 18 % več kot v preteklih letih, kar je delno tudi posledica kovid razmer.

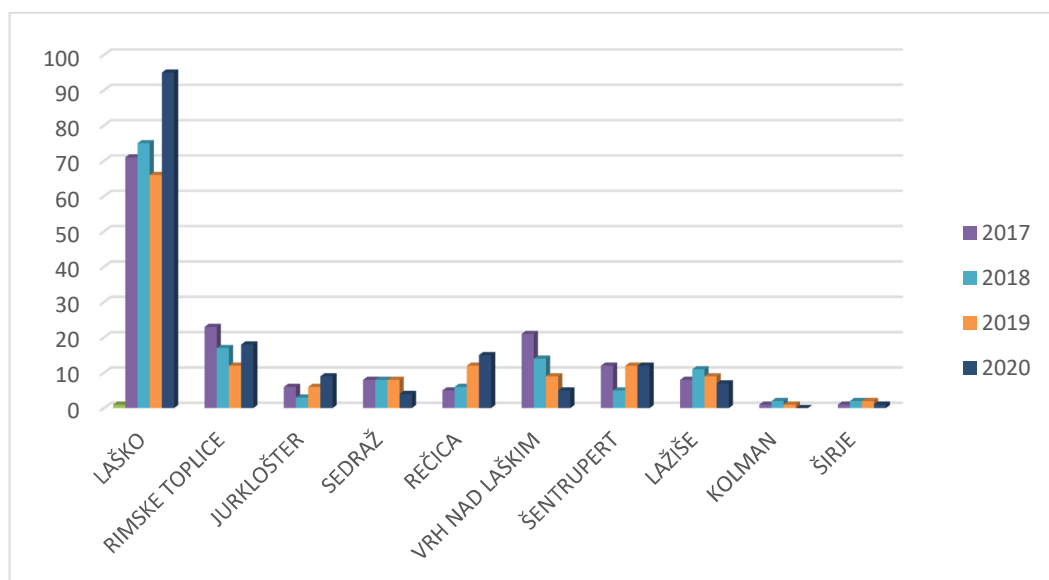
*V Sedražu se je dokončala izvedba hidroizolacije vežice. V Rimskih Toplicah se je obnovila notranjost vežice, na pokopališču Laško pa je bil asfaltiran del poti na sektorju IV. Na pokopališču Jurklošter pa je bila postavljena nova panelna ograja .*

Na pokopališču v Laškem se iz opuščениh grobov izdelujejo žarni grobovi, saj na novem delu primanjkuje prostora, precej pa ga je na starih delih.

Cene pogrebnih storitev, ki jih izvaja naše podjetje, so med nižjimi v Sloveniji, ker imamo nižje pogrebne stroške zaradi nižjih cen pogrebne opreme kot ostali izvajalci. Cene pokopaliških storitev (najemnine grobov) pa na vseh okoliških pokopališčih ne zadoščajo niti za opravljanje rednih vzdrževalnih del na pokopaliških objektih in napravah. Poleg tega pa so tu še prisotni stroški skladiščenja in odvoza nagrobnih sveč. V proceduri je predlog za povišanje cen grobnin.

Pokopališče/ leto	Grobovi	Število pokopov			
		2017	2018	2019	2020
LAŠKO	1584	71	75	66	95
RIMSKE TOPLICE	421	23	17	12	18
JURKLOŠTER	187	6	3	6	9
SEDRAŽ	205	8	8	8	4
REČICA	163	5	6	12	15
VRH NAD LAŠKIM	250	21	14	9	5
ŠENTRUPERT	261	12	5	12	12
LAŽIŠE	144	8	11	9	7
KOLMAN	27	1	2	1	0
ŠIRJE	65	1	2	2	1
	3307	156	143	137	166

Število pogrebov po letih po pokopališčih:



## 6.6 Kanalizacija – odvoz grezničnih gošč in vzdrževanje črpališč

V okviru opravljanja te gospodarske javne službe izvajamo storitve čiščenja kanalizacije ter odvoze grezničnih gošč in gošč iz malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN) na čistilno napravo Laško (ČN Laško).

Na osnovi Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalnih voda moramo kot izvajalec javne službe zagotoviti prevzem blata iz greznic in MKČN najmanj enkrat na tri leta. V letu 2020 smo izpraznili 588 greznic in MKČN.

V letu 2020 je bilo na javno kanalizacijsko omrežje priključenih 12 objektov v aglomeraciji 8550 (Laško).

V občini Laško imamo do sedaj prijavljenih 99 MKČN. Samo v letu 2020 je bilo vgrajenih 12 MKČN.

Dejavnost operativno izvajata dva (2) delavca, voznik specialnega vozila in komunalni delavec kot posluževalec. Priključke na kanalizacijo izvajamo preko kooperantov oziroma z lastno gradbeno ekipo, sestavljeno z delavci iz drugih procesov.

Ekipa je v letu 2020 očistila precej kanalizacijskih vodov oziroma propustov, ki se občini zaračunavajo preko vzdrževanja cest. Očiščenih je bilo 21 črpališč in vgrajenih novih 12 MKČN, tako da je na dan 31/12 v občini evidentiranih 99 MKČN. Izvedeno je bilo tudi 177 m nove fekalne kanalizacije, 122 m nove meteorne kanalizacije ter 190 m odvodnjavanja.

Na črpališčih poleg rednega vzdrževanja izvajamo tudi servise črpalk, kjer pa se soočamo s problematiko neustreznih mehanizmov za izvlek in montažo črpalk. V ta namen sta bili preurejeni dve črpališči. Servisirane sta bili dve črpalki in ena črpalka montirana nova.

## 6.7 Upravljanje z nepremičninami

V okviru dejavnosti se izvaja upravljanje nepremičnin v lasti fizičnih oseb, občine in ostalih pravnih oseb. Vse objekte v upravljanju vzdržujemo v skladu s standardi vzdrževanja za večstanovanjske stavbe in v skladu z veljavno zakonodajo, predvsem stanovanjskim zakonom (SZ-1). Standarde vzdrževanja določa Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj (Ur. list RS, št. 20/2004) in Pravilnik o upravljanju večstanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 60/09, 87/11 in 85/13).

V upravljanju imamo skupno 1.046 poslovno stanovanjskih enot v 100 objektih, ki so v lasti fizičnih oseb, občine in ostalih pravnih oseb. Največji skupni lastnik je Občina Laško s 304 stanovanji v 74 objektih. Stanovanja in poslovni prostori v upravljanju se nahajajo razpršeno po vsej občini. Upravljam tudi s 17 kotlovnici, ki ogrevajo 486 enot. Skrbimo za redna vzdrževanja stanovanj, v tujem imenu za tuj račun smo v letu 2020 opravili za 1.100.000 € storitev (preko 3.700 računov), ki se prefakturirajo lastnikom ali najemnikom stanovanj.

Za upravljanje so sklenjene pogodbe z lastniki, na osnovi katerih zaračunavamo storitve upravljanja, ki so prihodek stanovanjske dejavnosti.

Upoštevajoč želje stanovalcev v nekaterih objektih, ki jih upravljamo, smo se vključili tudi na področje energetske učinkovitosti, predvsem z izdelavo novih izolacijskih fasad ter izolacij podstrešij in kleti. V objektih, kjer sredstev rezervnega sklada ni bilo dovolj za investicije, smo se vključili kot kreditodajalec tako, da kreditiramo stanovalce. Konec leta 2019 je bila glavica kreditov 153.719 €, v letu 2020 se je del kreditov izplačal, dvema objektoma pa je Komunala financirala obnovo tako, da jih je kreditirala saldo konec leta 2020 je tako 131.912 €. V letu 2021 se bo poplačalo za 38.643 € kreditov.

V letu 2017 smo za šest objektov najeli kredit pri Delavski hranilnici. Kredit se prav tako izplačuje preko rezervnega sklada. Saldo teh kreditov pa je konec leta 2020 znašal še 42.409 €.

Vsako leto spodbujamo etažne lastnike k energetske obnovi objektov, tudi z nudenjem najema kredita na rezervni sklad. Je pa število investicij odvisno od osveženosti, volje in finančnega stanja etažnih lastnikov in višine sredstev, ki jih razpiše EKO Sklad Republike Slovenije.

V objektu Rimska cesta 8 smo končali z izgradnjo osebne dvigala.

V letu 2020 je bila končana obnova strehe na Aškerčevem trgu 1, na Ulici XIV. Divizije 6 je bila izvedena obnova kurilnice, v Jurkloštru se je vgradila mala komunalna čistilna naprava. V PSO Rimske Toplice se je obnovila kotlovnica, pri treh objektih v Debru se je obnovil pločnik okoli le-teh, menjavali so se delilniki in kalorimetri, saj je poteklo desetletno obdobje od vgraditve.

V posameznih stanovanjih, ki jih upravljamo za SSRS in Občino Laško so redno potekala nujna vzdrževalna dela – menjava oken, vrat, obnova kopalnic. Tri stanovanja so bila v celoti prenovljena.

## 6.8 Avtostrojni park

Vzdrževanje avto strojne opreme je organizirano kot podporni proces, ki opravlja dejavnosti za vse enote, razen za upravljanje s stanovanji. V okviru te dejavnosti se vzdržuje skupno 42 vozil, strojev ali priključkov. Pri vzdrževanju avto strojne opreme gre za stroške vzdrževalca, ki skrbi za celoten vozni park, nabavo nadomestnih delov in opreme, potrošnega materiala ter tudi sam izvaja del avtomehaničnih in drugih servisnih storitev.

Dejavnost je podporni proces, zato je financiranje direkten strošek v bilanci. Stroške nastale v avtostrojnem parku delimo na vsa ostala stroškovna mesta (SM) po dogovorjenih ključih, ki so izračunani glede na vrednost osnovnih sredstev, ki jih vzdržujemo.

V vsa vozila je nameščena oprema za sledenje, kar omogoča lažje spremljanje vozil na terenu in hkrati izdelavo mesečnih elektronskih potnih nalogov, ki imajo možnost tudi spremljanja stroškov po posameznem vozilu (vpisuje se začetno in končno stanje km ter datum in količino načrpanega goriva). Na ta način spremljamo tudi kazalnike porabe goriva.

V petih vozilih so nameščeni digitalni tahografi, ki se uporabljajo za vožnjo z voznikovo kartico in se snemajo na 28 dni. V ostalih vozilih pa so analogni tahografi, ki se dnevno vstavljajo v napravo za namestitvev tahografov. Evidenca se vodi dnevno.

Vodijo se stroški vzdrževanja vozil po vozilih in stroškovnih mestih.

Izdano je navodilo za preventivne preglede strojev in vozil, ki predpisuje periodično izvajanje pregledovanja strojev.

# 7. RAČUNOVODSKI IZKAZI

## 7.1 Bilanca stanja

BILANCA STANJA			
na dan 31.12.2020			
Postavka	v EUR		
	Znesek		Index
	Tekočega leta	Prejšnjega leta	
<b>SREDSTVA</b>	2.420.388	2.347.589	103
<b>A. DOLGOROČNA SREDSTVA</b>	1.663.286	1.660.470	100
<b>I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve</b>	180	374	48
<b>II. Opredmetena osnovna sredstva</b>	1.534.675	1.491.618	103
1. Zemljišča	155.894	155.894	100
2. Zgradbe	561.374	581.957	96
3. Proizvajalne naprave in stroji	755.649	681.774	111
4. Druge naprave in oprema, drobni inventar in druga opredmetena osnovna sredstva	61.757	71.993	86
<b>IV. Dolgoročne finančne naložbe</b>	107.743	150.657	72
<b>VI. Odložene terjatve za davek</b>	20.688	17.822	116
<b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA</b>	755.372	680.726	111
<b>II. Zaloge</b>	39.203	45.157	87
<b>III. Kratkoročne finančne naložbe</b>	66.578	79.938	83
<b>IV. Kratkoročne poslovne terjatve</b>	638.547	552.967	115
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	591.849	511.441	116
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	46.698	41.526	112
<b>V. Denarna sredstva</b>	11.045	2.665	414
<b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	1.730	6.393	27
Zabilančna sredstva	1.886.357	1.885.946	100
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>	2.420.388	2.347.589	103
<b>A. KAPITAL</b>	1.230.026	1.223.668	101
<b>I. Vpoklicani kapital</b>	397.485	397.485	100
<b>II. Kapitalske rezerve</b>	216.557	216.557	100
<b>III. Rezerve iz dobička</b>	636.274	614.111	104
1. Zakonske rezerve	22.115	21.368	103
5. Druge rezerve iz dobička	614.159	592.743	104
<b>IV. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenih vrednostih</b>	-27.391	-18.800	146
<b>VII. Čisti dobiček poslovnega leta</b>	7.101	14.315	50
<b>B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	349.345	323.439	108
1. Rezervacije	217.771	187.597	116
1. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	131.574	135.843	97
<b>C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	241.536	261.789	92
<b>I. Dolgoročne finančne obveznosti</b>	143.228	163.481	88
<b>II. Dolgoročne poslovne obveznosti</b>	98.308	98.308	100
<b>Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>	593.766	533.609	111
<b>II. Kratkoročne finančne obveznosti</b>	86.805	82.061	106
<b>III. Kratkoročne poslovne obveznosti</b>	506.961	451.548	112
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	275.793	255.813	108
3. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	231.169	195.735	118
<b>D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	5.718	5.083	112
Zabilančne obveznosti	1.886.357	1.885.946	100

## 7.2 Izkaz poslovnega izida in izkaz drugega vseobsegajočega donosa

<b>IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA</b>				
<b>v obdobju od 1.1.2020 do 31.12.2020</b>				
	Postavka	Znesek		
		Tekočega leta	Prejšnjega leta	Index
<b>A.</b>	<b>ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE</b>	3.306.323	3.265.095	101
<b>I.</b>	<b>Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu</b>	3.306.323	3.265.095	101
<b>D.</b>	<b>SUBVENCije, DOTACIJE</b>	53.911		0
<b>E.</b>	<b>DRUGI POSLOVNI PRIHODKI</b>	26.401	5.517	479
<b>G.</b>	<b>POSLOVNI ODHODKI</b>	3.372.443	3.252.620	104
<b>I.</b>	<b>Stroški blaga, materiala in storitev</b>	1.536.532	1.550.736	99
2.	Stroški porabljenega materiala	487.708	491.640	99
3.	Stroški storitev	1.048.823	1.059.096	99
<b>II.</b>	<b>Stroški dela</b>	1.627.771	1.487.331	109
1.	Stroški plač	1.177.859	1.065.152	111
2.	Stroški pokojninskih zavarovanj	156.900	138.738	113
3.	Stroški drugih socialnih zavarovanj	82.857	77.526	107
4.	Drugi stroški dela	210.155	205.915	102
<b>III.</b>	<b>Odpisi vrednosti</b>	203.704	190.629	107
1.	Amortizacija	202.822	190.629	106
3.	Prevrednotovani poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	882	0	0
<b>IV.</b>	<b>Drugi poslovni odhodki</b>	4.436	23.925	19
<b>J.</b>	<b>FINANČNI PRIHODKI</b>	10.629	13.558	78
<b>II.</b>	<b>Finančni prihodki iz danih posojil</b>	5.762	3.347	172
<b>III.</b>	<b>Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>	4.868	10.211	48
<b>K.</b>	<b>FINANČNI ODHODKI</b>	5.739	5.618	102
2.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	4.557	3.255	140
3.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1.183	2.363	50
<b>L.</b>	<b>DRUGI PRIHODKI</b>	0	1.617	0
<b>M.</b>	<b>DRUGI ODHODKI</b>	731	0	0
<b>N.</b>	<b>CELOTNI DOBIČEK</b>	18.351	27.549	67
<b>P.</b>	<b>DAVEK OD DOBIČKA</b>	5.367	0	
<b>R.</b>	<b>ODLOŽENI DAVKI</b>	-1.965	-2.589	76
<b>S.</b>	<b>ČISTI DOBIČEK OBRALCUNKEGA OBDOBJA</b>	14.949	30.138	50
	<b>POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU</b>	54	55	98

Izkaz drugega vseobsegajočega donosa				
za leto končano 31/12-2020				
		2020	2019	index
19	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	14.948,64	30.137,81	50
23	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	- 9.492,56	- 4.176,90	227
24	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	5.456,08	25.960,91	21
28	Povečanje rezerv iz dobička	7.848,03	15.822,35	50
	- Povečanje zakonskih rezerv	747,43	1.506,90	50
	- Povečanje drugih rezerv iz dobička	7.100,60	14.315,45	50
	<b>Bilančni dobiček / izguba</b>	<b>- 2.391,95</b>	<b>10.138,56</b>	<b>- 24</b>

## 8. POJASNILA K POSTAVKAM IZ RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

### 8.1 Pojasnila k postavkam Bilance stanja

Obseg sredstev se je glede na leto 2019 povečal za 3%, povečanje je na kratkoročnih sredstvih. V strukturi sredstev je več dolgoročnih sredstev.

POSTAVKA	31.12.2020		31.12.2019		Index 19/18
	znesek	struktura	znesek	struktura	
1. Dolgoročna sredstva	1.663.286 €	69	1.660.470 €	71	100
2. Kratkoročna sredstva	755.372 €	31	680.726 €	29	111
3. Aktivne časovne razmejitve	1.730 €	0	6.393 €	0	27
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.420.388 €</b>	<b>100</b>	<b>2.347.589 €</b>	<b>100</b>	<b>103</b>

#### Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Neopredmetena sredstva v podjetju predstavljajo računalniški programi za računovodstvo in ureditev dokumentarnega sistema. Neopredmetena sredstva se zmanjšujejo, ker novih nabav ni oziroma so bila nabavljena kot dolgoročni najem.

#### Opredmetena osnovna sredstva

Letni popis osnovnih sredstev se je opravil po stanju 31.12.2020. Knjigovodska vrednost osnovnih sredstev se je v primerjavi s preteklim letom povečala za 3%.



Elementi	gradb. objekti	zemljišča	oprema	drobni inventar	SKUPAJ
<b>Nabavna vrednost</b>					
<b>stanje 1.1.2020</b>	<b>863.270</b>	<b>155.895</b>	<b>2.572.259</b>	<b>227.090</b>	<b>3.818.514</b>
nabave med letom			234.876	10.808	245.685
prodaja			-22.133		-22.133
izločitev iz uporabe			-144.157	-993	-145.150
<b>Stanje 31.12.2019</b>	<b>863.270</b>	<b>155.895</b>	<b>2.640.846</b>	<b>236.905</b>	<b>3.896.916</b>
<b>Popravek vrednosti</b>					
<b>stanje 1.1.2019</b>	<b>281.313</b>	<b>0</b>	<b>1.890.485</b>	<b>155.097</b>	<b>2.326.895</b>
amortizacija	20.583		161.002	21.044	202.628
izločitve iz uporabe			-166.290	-993	-167.283
<b>stanje 31.12.2019</b>	<b>301.896</b>	<b>0</b>	<b>1.885.197</b>	<b>175.148</b>	<b>2.362.240</b>
<b>knjigovodska vrednost 31.12.2019</b>	<b>581.957</b>	<b>155.895</b>	<b>681.774</b>	<b>71.993</b>	<b>1.491.619</b>
<b>knjigovodska vrednost 31.12.2020</b>	<b>561.374</b>	<b>155.895</b>	<b>755.649</b>	<b>61.758</b>	<b>1.534.676</b>
<b>% odpisanosti sredstev</b>	<b>35%</b>	<b>0%</b>	<b>71%</b>	<b>74%</b>	<b>61%</b>

Za vrednotenje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev uporabljamo model nabavne vrednosti.

Naložbe v osnovna sredstva smo izvajali po poslovnem načrtu:

<b>Realizacija nabave osnovnih sredstev 2020</b>				
Št.	Opis	Plan - rebalans EUR	Realizacija	% realizacije
1	Traktor (nov)	85.000,00	84.028,80	98,86
2	Večje poltovorno vozilo (novo)	33.000,00	32.750,00	99,24
3	Manjše poltovorno vozilo s posipalcem (novo)	40.000,00	31.168,52	77,92
4	Prikolica za prevoz bagra in prikolica za osebno vozilo (novi)	13.800,00	13.730,00	99,49
5	Delovni stroji, merilna tehnika, drobno orodje in druga oprema (kosilnice, motorne žage, pometalni stroj, udarno kladivo, črpalka, vpetje za rezkar, merilci za kanalizacijo)	15.500,00	14.431,81	93,11
6	Termo zabojnik za asfalt (rabljen)	-		#DEL/0!
7	Nadstrešnica nad pralno ploščadjo na zbirnem centru + mont. Elementi	15.000,00	19.800,00	132,00
8	Ladijski kontejnerji	9.000,00	4.590,00	51,00
9	Platforma za prevoz kontejnerjev	4.000,00		-
10	Informatizacija poslovnega sistema in procesov	10.000,00	-	-
11	Strojna in programska računalniška oprema	8.000,00	4.859,79	60,75
12	Investicijska popravila vozil in delovnih strojev -	8.000,00	9.340,00	116,75
13	Zimska oprema za Traktor (zap 1)	19.000,00	20.226,08	106,45
14	Unimog 400	40.000,00	39.900,00	99,75
	<b>SKUPAJ</b>	<b>300.300,00</b>	<b>274.825,00</b>	<b>91,52</b>
	Proračun (najemnina, CZ)	22.500,00	19.800,00	88,00
	Prodaja Osnovnih sredstev	20.000,00	22.133,00	110,67
	Leasing za traktor	50.000,00	67.073,00	134,15
	<b>Amortizacija JPKL</b>	<b>207.800,00</b>	<b>165.819,00</b>	<b>79,80</b>

Investicije infrastrukture, ki se financirajo iz najemnin sredstev v najemu niso stvar povečanja vrednosti osnovnih sredstev, saj so to sredstva v najemu in so izkazana izvenbilančno.

## Dolgoročne finančne naložbe

Predstavljajo terjatve do lastnikov stanovanj, ki smo jih kreditirali za izvedbo fasad ali streh. Krediti se vračajo mesečno iz sredstev rezervnega sklada. Na dolgoročnih finančnih naložbah so krediti, ki bodo poplačani po letu 2021. Tisti krediti, ki bodo poplačani v letu 2021, pa so na kratkoročnih finančnih naložbah.

	Stanje začetek leta	najeti krediti v letu 2020	odplačila 2020	31.12.2020	kratkoročni del plačano 2021	dolgoročni del
Kredit stanovalcem Komuanala	153.718,95	20.518,37	42.325,46	131.911,86	38.643,98	93.267,88
Kredit Delavka hranilnica - stanovalci	76.875,47		34.466,20	42.409,27	27.933,78	14.475,49
<b>Skupaj</b>				<b>174.321,13</b>	<b>66.577,76</b>	<b>107.743,37</b>

## Odložene terjatve za davek

So terjatve za odložene davke, ki se nanašajo na rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine.

## Zaloge

Stanje zalog je bilo kontrolirano s popisom konec poslovnega leta 2020. Zaloge vrednotimo po nabavnih cenah, porabo pa po povprečnih drsečih cenah.

Zaloge materiala	2020	2019	Index
Zaloga materiala vodovod	38.062 €	37.604 €	101
Zaloga soli	0 €	6.944 €	
Drobni inventar v zalogi	1.141 €	609 €	187
	<b>39.203 €</b>	<b>45.157 €</b>	<b>87</b>

Stanje zalog se je zmanjšalo predvsem zaradi zaloge soli, ki je bila v skladišču konec leta 2019.

## Kratkoročna posojila

Kratkoročna posojila so terjatve do lastnikov stanovanj, ki smo jih kreditirali za izvedbo fasad in streh in bodo poplačana v letu 2020.

## Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

Metoda oblikovanja popravka vrednosti terjatev

Po slovenskem računovodskem standardu (SRS 5), se terjatve prevrednotijo zaradi oslavitve, če njihova knjigovodska vrednost presega pošteno vrednost, to je vrednost, ki jo je možno udenariti. Terjatve, za katere se domneva, da ne bodo poravnane v celotnem znesku oziroma sploh ne bodo poravnane, je treba šteti kot dvomljive, če se je zaradi njih začel sodni postopek pa kot sporne terjatve.

Družba ima zaradi dejavnosti gospodarjenja z odpadki in upravljanja stanovanj veliko število majhnih terjatev, predvsem do fizičnih oseb, saj mesečno izdamo okoli 5.000 položnic. Med letom začasno ne vračunavamo popravkov terjatev, temveč popravljamo terjatve na osnovi pavšala. V letu 2020 smo popravek terjatev zmanjšali za 5.483 €, skupaj je popravek terjatev znašal 146.025 €, kar predstavlja 100% terjatev starejših od enega leta.

### Pregled zapadlosti terjatev

Zapadlost	leto 2020		leto 2019		Index 20/19
		Struktura		Struktura	
Nezapadle terjatve (do 90 dni)	555.519	75	469.498	71	118
Do 120 dni	8.237	1	3.531	1	233
do 365 dni	27.803	4	38.412	6	72
nad 365 dni	146.025	20	151.508	23	96
Skupaj	737.585	100	662.949	100	111
Popravek vrednosti terjatev	146.025		151.508		96
<b>Stanje 31.12.</b>	<b>591.560</b>		<b>511.441</b>		116

Terjatev do članov uprave in nadzornega sveta podjetje nima.

### Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

To so terjatve v zvezi s prodanimi storitvami in so kratkoročnega roka. V glavnem so tu kratkoročne terjatve, ki jih izkazujemo do institucij (vhodni DDV, terjatve do zdravstvenega zavoda za refundacijo bolezni, terjatve do zavoda za zaposlovanje za refundacijo dela plač ipd.).

	2020	2019	Index
Terjatve iz poslovanja na tuj račun (stanovanjska dejavnost)	16.305,44 €	22.264,91 €	73%
Druge kratkoročne terjatve	30.392,06 €	19.260,79 €	158%
<b>SKUPAJ</b>	<b>46.697,50 €</b>	<b>41.525,70 €</b>	<b>112%</b>

### Denarna sredstva

Na tej postavki imamo v podjetju le denar na transakcijskem računu in gotovino v blagajni ter depozite pri bankah z ročnostjo vezave do treh mesecev.

### Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

Predstavljajo vnaprej plačane stroške zavarovalne premije, ki se nanašajo na januar 2021.

### Kapital

Kapital družbe se pojavlja kot vloga kapitala edinega lastnika in predstavlja lastniško financiranje podjetja. Razdeljen je na osnovni kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi prevrednotenja po pošteni vrednosti in čisti dobiček poslovnega leta. Osnovni kapital je izkazan v vrednosti na osnovi sklepa Občine Laško po sprejetem odloku o preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Laško.

Obveznosti do virov sredstev kažejo razmerje Komunale do drugih pravnih oseb, tudi do lastnika Občine Laško.

V naslednji tabeli je prikazan obseg in struktura virov sredstev v letu 2019 in 2020.

vrsta	31.12.2020		31.12.2019		Index 19/18
	znesek	struktura	znesek	struktur	
<b>A. Kapital</b>	<b>1.230.026</b>	<b>51</b>	<b>1.223.668</b>	<b>52</b>	<b>101</b>
<i>I. Osnovni kapital</i>	397.485	32	397.485	32	100
<i>II. Kapitalske rezerve</i>	216.557	18	216.557	18	100
<i>III. Rezerve iz dobička</i>	636.274	52	614.111	50	104
<i>1. Zakonske rezerve</i>	22.115		21.368		103
<i>2. Druge rezerve iz dobička</i>	614.159		592.743		104
<i>IV. Aktuarska izguba</i>	-27.391	-2	-18.800	-2	
<i>V. Čisti dobiček poslovnega leta</i>	7.101	1	14.315	1	50
<b>B. Rezervacije</b>	<b>349.345</b>	<b>14</b>	<b>323.439</b>	<b>14</b>	<b>108</b>
<b>C. Dolgoročne obveznosti</b>	<b>241.536</b>	<b>10</b>	<b>261.789</b>	<b>11</b>	<b>92</b>
<b>Č. Kratkoročne obveznosti</b>	<b>593.766</b>	<b>25</b>	<b>533.609</b>	<b>23</b>	<b>111</b>
<b>D. Kratkoročne časovne razmejitve</b>	<b>5.714</b>	<b>0</b>	<b>5.083</b>	<b>0</b>	<b>112</b>
<b>SKUPAJ OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>	<b>2.420.388</b>	<b>100</b>	<b>2.347.589</b>	<b>100</b>	<b>103</b>

V letu 2020 smo po sklepu Občinskega sveta Laško razporedili bilančni dobiček leta 2019 v višini 14.315 € v druge rezerve iz dobička.

Uprava je v smislu ZGD-1 razporedila polovico čistega dobička poslovnega leta 2020 (7.100,60 €) v rezerve iz dobička.

Delitev dobička leta 2020:

Celotni dobiček	18.351,26
Davek od dobička	5.367,37
Odloženi davki	- 1.964,75
Čisti dobiček obračunskega obdobja	14.948,64
Povečanje zakonskih rezerv	747,43
Povečanje rezerv iz dobička	7.100,60
Bilančni dobiček	7.100,61

### Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve so bile oblikovane v preteklih letih za več namenov in se odpisujejo v vrednosti obračunane amortizacije v dobro poslovnih prihodkov in sicer za:

	2020	2019	Index
Amortizacijo objekta uprave (nakazilo Pivovarna - Občina)	131.574 €	135.843 €	97

Dolgoročne rezervacije sestavljajo rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine. V letu 2020 so se povečale zaradi novih zaposlitev.

	2020	2019	Index
Jubilejne nagrade in odpravnine	217.771 €	187.597 €	116

<b>Gibanje rezervacij v letu 2020</b>			
			v €
<b>vrsta</b>	<b>Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi</b>	<b>Rezervacije za jubilejne nagrade</b>	<b>Skupaj</b>
<b>Stanje 31.12.2019</b>	<b>120.487,14</b>	<b>67.109,72</b>	<b>187.596,86</b>
Izplačila v letu 2020		- 8.144,87	- 8.144,87
Stroški obresti	481,95	248,24	730,19
Oblikovanje 2020	15.918,35	8.819,07	24.737,42
Aktuarski dobiček / izguba	9.492,56	3.358,84	12.851,40
<b>Stanje 31.12.2020</b>	<b>146.380,00</b>	<b>71.391,00</b>	<b>217.771,00</b>

### Dolgoročne obveznosti

Dolgoročne finančne obveznosti so krediti, ki smo jih najeli v svojem imenu za financiranje investicij v preteklih letih in v tujem imenu za tuj račun za stanovalce. V letu 2020 smo nabavili traktor preko finančnega leasinga. Dolgoročni del kredita je del, ki zapade v plačilo po letu 2021, kratkoročni del pa v letu 2021.

Posojilodajalec	glavnica 31/12 2019	glavnica 31/12-2020	dolgoročni del	kratkoročni del
Delavska hranilnica Celje	168.667	122.666	76.666	46.000
Kreditni za stanovalce Delavska hranilnica	76.875	42.410	14.476	27.934
Leasing	0	64.957	52.086	12.871
<b>Skupaj</b>	<b>245.542</b>	<b>230.033</b>	<b>143.228</b>	<b>86.805</b>

Dolgoročne poslovne obveznosti predstavljajo odprte obveznosti do Občine Laško iz naslova prenosov sredstev v upravljanju v letu 2010. Skladno z 8. členom Pogodbe o ureditvi razmerij v zvezi z javno infrastrukturo in iz naslova podbilanc sredstev v upravljanju predstavlja znesek 98.308 € obveznost do Občine Laško za dobo 10 let, oziroma skladno z dogovorom (možnost dokapitalizacije Komunale).

### Kratkoročne obveznosti

Največji delež kratkoročnih obveznosti predstavljajo obveznosti do dobaviteljev. Obveznosti plačujemo v valutnem roku.

Kratkoročne finančne obveznosti predstavljajo kratkoročni del kredita oziroma kredite, ki zapadejo v plačilo v letu 2021.

<b>Kratkoročne obveznosti</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>Index</b>
Obveznosti do dobaviteljev (nezapadli računi)	275.793 €	255.813 €	108
Obveznosti iz poslovanja na tuj račun (upravljanje)	7.742 €	9.500 €	81
Obveznosti do zaposlenih (plača december)	153.673 €	147.612 €	104
Obveznosti za davke in pristevke (plača december + DD)	20.665 €	14.162 €	146
Druge obveznosti (kurjava stanovanjska dejavnost)	49.089 €	24.461 €	201
Kratkoročne finančne obveznosti krediti	86.805 €	82.061 €	106
	<b>593.766 €</b>	<b>533.609 €</b>	<b>111</b>

Obveznosti so se glede na preteklo leto povečale.

## Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

Kot upravljavci stanovanj za določene lastnike zaračunavamo najemnino za stanovanja, ki jo tudi izterjujemo, nato pa nakazujemo lastnikom stanovanj. Takšne najemnine knjižimo kot pasivne časovne razmejitve, saldo tega konta pa pomeni neplačane najemnine za mesec december in tiste ki jih izterjujemo.

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	2020	2019	Index
Najemnine za stanovanja (Paron, Thermana, SSRS)	4.709 €	4.426 €	106
Neizkoriščena sredstva odškodnin od zavarovanja objekt	1.005 €	657 €	153
	5.714 €	5.083 €	112

## Zunajbilančne evidence

Skladno s Pogodbo o prenosu sredstev v upravljanju na Občino Laško, Komunala Laško vodi vsa sredstva v najemu v zunajbilančni evidenci. Vrednost teh sredstev konec leta 2020 je znašala 1.150.437 €

	v €
Stanje 31.12.2019	2.013.683
popravek vrednosti	823.366
Sedanja vrednost 31.12.2019	1.190.317
Amortizacija 2020	48.659
Nabave v letu 2020	8.780
Saldo 31.12.2020	1.150.438

Zunajbilančno vodimo tudi vsa sredstva rezervnega sklada lastnikov stanovanj, tako na strani terjatev kot tudi obveznosti.

Rezervni sklad stanovanjske dejavnosti (v lasti lastnikov stanovanj) v vrednosti 485.186 € je fakturirana vrednost neporabljenih sredstev rezervnega sklada za vsa stanovanja, ki jih imamo v upravljanju. Sredstva so na aktivih knjižena kot denarna sredstva, delno v vezavi, delno na računu in del kot terjatve do kupcev (neplačani del rezervnega sklada).

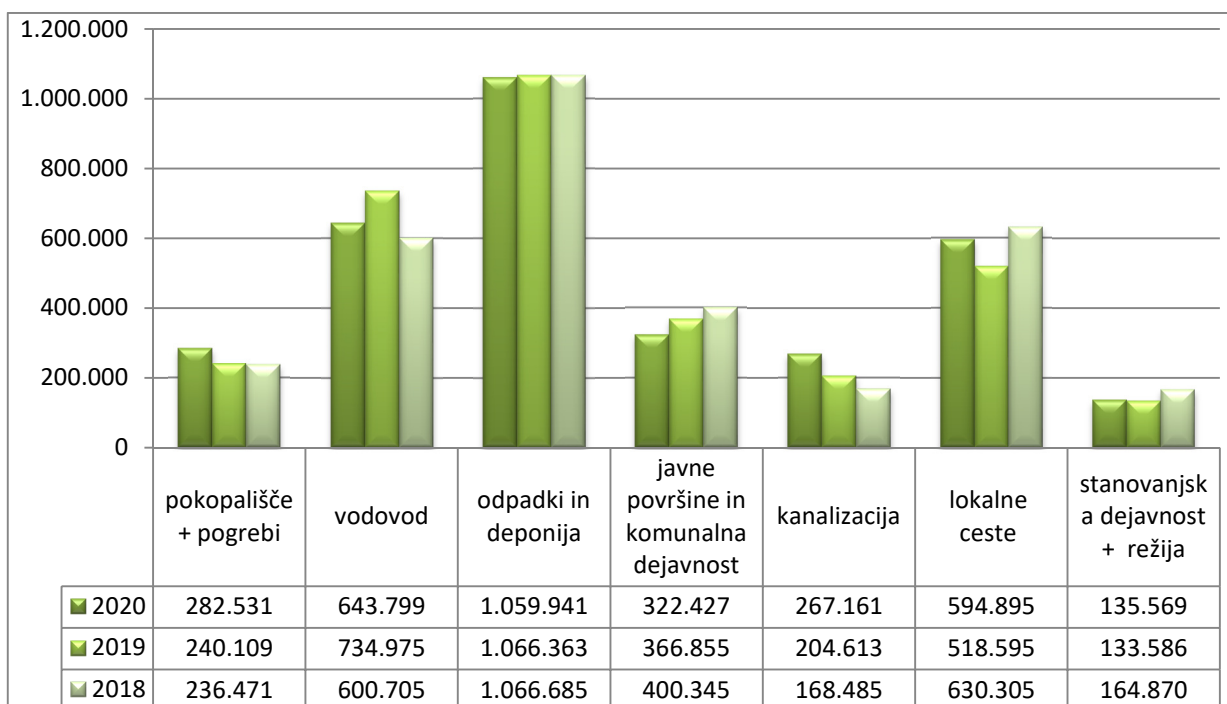
SREDSTVA REZERVNEGA SKLADA na 31/12	2020	2019
Dolžniki za sredstva 31/12	29.968 €	34.315 €
Sredstva na računih rezervnega sklada	100.187 €	55.718 €
Sredstva vezana pri bankah	375.765 €	375.596 €
<b>SKUPAJ</b>	<b>505.920 €</b>	<b>465.630 €</b>

V letu 2018 smo pri Delavski hranilnici najeli kredit za financiranje investicij. Za zavarovanje kredita v višini 230.000 € imamo v korist banke hipoteko na objektu Podšmihel 1e. Tudi ta hipoteka se vodi v zunajbilančni evidenci.

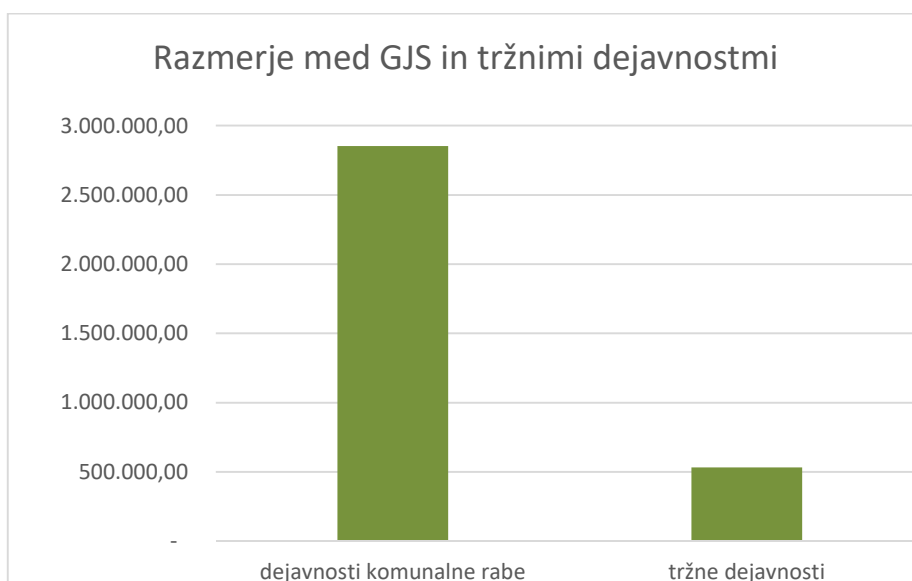
## 8.2 Pojasnila k postavkam Izkaza poslovnega izida

### Čisti prihodki od prodaje

Čisti prihodki od prodaje so prodajne vrednosti prodanih storitev. Prihodki so povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki povečanj sredstev ali zmanjšanj dolgov. Prek poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala. Čisti prihodki od prodaje za leto 2020 so izkazani v skupni višini 3.306.323 €. Struktura prihodkov je prikazana v grafu.



Družba ustvarja čisti prihodek s prodajo storitev, pri čemer se glavni del nanaša na prihodke iz ravnanja z odpadki, sledijo pa druge gospodarske javne službe, ki se financirajo iz proračuna, 14 % prihodkov pa družba ustvari s tržnimi dejavnostmi.



## Drugi poslovni prihodki

Drugi poslovni prihodki so prihodki od odprave dolgoročnih rezervacij. Družba ima v razredu 9 oblikovane rezervacije za Objekt. V preteklih letih je družba od Pivovarne Laško pridobila sredstva za gradnjo poslovno servisnega objekta v višini 34,38% celotne vrednosti, zato za vrednost amortizacije v tej višini knjižimo zmanjšanje dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev.

	2020	2019	Index
Prihodki od odprave rezervacij	4.269 €	5.517 €	77
Prihodek refundacija prispevkov covid	53.911 €	0 €	
Odprodaja osnovnih sredstev	22.133 €		
Skupaj	80.312 €	5.517 €	1.456

## Stroški materiala

Stroški materiala so stroški neposrednega materiala in tistega dela materiala, na katerega se nanašajo posredni proizvodjalni stroški ter posredni stroški nabavljanja, prodaje in splošnih služb. Stroški materiala so v letu 2020 nekoliko manjši kot preteklo leto.

Zaloge vrednotimo po nabavnih cenah, porabo pa po povprečnih drsečih cenah.

	2020	2019	Indeks
Osnovni material	274.129 €	218.666 €	125
Pomožni materila	70.361 €	51.552 €	136
Električna energija in gorivo	106.033 €	158.593 €	67
Nadomestni deli	7.817 €	26.483 €	30
Poraba drobnega inventarja	21.414 €	27.063 €	79
Pisarniški material	7.177 €	8.056 €	89
Drugi material	778 €	1.227 €	63
Skupaj	487.709 €	491.640 €	99

## Stroški storitev

Stroške storitve smo v skupnem zmanjšali za 1 %, kar je posledica novih zaposlitev, zato več dela opravimo z lastnimi zmogljivostmi.

	2020	2019	Index
Proizvodne storitve	717.396 €	706.873 €	101
Prevozne storitve	0 €	16 €	0
Storitve vzdrževanja	62.241 €	56.231 €	111
Najemnine	48.455 €	56.214 €	86
Dnevnice, kilometrina	6.054 €	6.874 €	88
Bančne storitve, zavarovalne premije	29.304 €	30.830 €	95
Stroški revizije, odvetniške storitve, računa	42.390 €	45.472 €	93
Stroški reklame in propagande	7.352 €	7.068 €	104
Storitve fizičnih oseb	13.069 €	12.955 €	101
Druge storitve	122.562 €	136.564 €	90
Skupaj	1.048.823 €	1.059.096 €	99



## Stroški dela in kadri

Stroški dela so: plače zaposlencev, nadomestila plač, ki skladno s kolektivno pogodbo pripadajo zaposlencem za obdobje, ko ne delajo, odpravnine ob upokojitvi, jubilejne nagrade, regres za letni dopust in drugi stroški zaposlencev ter stroški pogodbenih del (grobarji).

Stroški dela se izplačujejo na podlagi posebnih seznamov, iz katerih je razvidno število opravljenih ur po dnevih in organizacijska enota, na kateri je zaposleni delal.

Podjetje za zaposlene plačuje tudi dodatno pokojninsko zavarovanje, ki je sklenjeno s Prvo pokojninsko družbo, v višini 5,82% osnovne plače.

Plače se izplačujejo na osnovi sklepov o razvrstitvi v plačilne razrede in sklenjenih individualnih pogodb. Izplačujejo se na tekoče račune in hranilne knjižice delavcev, prispevki, odtegljaji in druga izplačila so plačana v rokih ob izplačilih brez zamude.

	2020	2019	Index
Bruto OD	1.149.762 €	1.065.152 €	108
Stroški pokojninskih zavarovanj	156.900 €	138.738 €	113
Regres za LD, prevoz, prehrana	210.155 €	179.209 €	117
Stroški drugih socialnih zavarovanj	82.857 €	77.526 €	107
Rezervacije za jubilejne nagrade in odprav	28.096 €	26.706 €	105
Skupaj	1.627.771 €	1.487.331 €	109

Vrednost točke za prvi tarifni razred se je v letu 2020 povečala za 7 %. V januarju se je namreč povečala minimalna plača in ob dejstvu, da bi se vrednost točke ne povečala bi imeli uravnalovko.

## Odpisi vrednosti

### Amortizacija

Popravek vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev se obračunava po metodi enakomernega časovnega odpisovanja. Amortizacija se obračunava za posamično osnovno sredstvo, za drobni inventar pa se obračunava skupinsko glede na mesec začetka uporabe. Nadomestne dele večjih vrednosti družba obravnava enako kot opredmetena osnovna sredstva, s tem da tiste nadomestne dele, ki jih je mogoče uporabiti le za določeno osnovno sredstvo, se njegova vrednost nadomesti v dobi koristnosti tega osnovnega sredstva. Osnova za obračun amortizacije je nabavna vrednost oziroma revalorizirana nabavna vrednost, zmanjšana za preostalo vrednost. Amortizacija se obračunava od prvega naslednjega meseca, po pričetku uporabe osnovnega sredstva.

Amortizacijske stopnje, ki jih uporablja družba so:

Zgradbe	2 %
Oprema za opravljanje komunalnih storitev	10 -12,5 %
Komunalna vozila	12,5 %
Računalniki in TKK oprema	30 %

vrsta amortizacije	2020	2019	Index
Neopredmetenih sredstev	194 €	840 €	23
Zgradb	20.583 €	20.144 €	102
Opreme	160.935 €	147.530 €	109
Drobnega inventarja	21.111 €	22.114 €	95
Skupaj	202.822 €	190.629 €	106

## Drugi poslovni odhodki

### Drugi stroški

So predvsem takse, ki jih podjetje plačuje sodišču za izvršbe, izdatki za novoletna darila, sofinanciranja društvom. Stroški so se v tem poslovnem letu precej zmanjšali.

	2020	2019	Index
takse, sodni stroški, prispevki za invalide	1.796 €	8.166 €	22
donacije	800 €	8.356 €	10
ostali stroški	1.840 €	7.403 €	25
Skupaj	4.436 €	23.925 €	19

### Finančni prihodki

To so prihodki iz terjatev, predvsem so to izterjane zamudne obresti od izvršb in obresti od kreditiranja stanovalcev za fasade in investicije. V letu 2020 je bilo teh prihodkov 10.629 €.

### Finančni odhodki

So obresti od prejetega posojila, ki ga odplačujemo v mesečnih anuitetah in odhodki od obresti za zamudo pri plačilih.

### Prevrednotenje kapitala

Čisti poslovni izid po preračunu kapitala z rastjo cen življenjskih potrebščin:

Opis	Znesek kapitala	% rasti	Izračunan učinek	Poslovni izid – dobiček v
- kapital (razen tekočega dobička) za preračun cen življenjskih potrebščin	1.230.026 €	-1,1	-13.530 €	31.881 €

Če bi splošno prevrednotenje kapitala opravljali z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin (-1,1%), bi podjetje izkazovalo čisti poslovni izid v višini 31.881 €.

## 9.PRIKAZ STROŠKOV IN PRIHODKOV PO STROŠKOVNIH MESTIH

## Realizacija od 1/1-2020 do 31/12-2020

			OSNOVNE DEJAVNOSTI							OSTALE DEJAVNOSTI					REŽIJA				v €	
Zap. št.	Konto	Opis	10	21	22	23	50	51	61	80	31	32	36	13	52	40	41	Realizacija	PLAN 2020	Index
			Vodovod	Pokopališča	Ravnanje z odpadki	Javne površine	Kanalizacija čiščenje	Kanalizacija vzdrževanje	Ceste	Stanovajska dejavnost	Pogrebna dejavnost	TD komunal. storitve	TD ceste	Vodovod	TD Kanalizacija	Avtopark	Režija			
1	76	Prih. od prodaje storitev	447.466	85.603	1.071.611	289.864	94.620	64.380	551.748	137.027	199.654	39.627	70.855	205.274	110.850	1.375	16.683	3.386.635	3.453.100	98
2	77	Finančni prihodki	0	0	753	0	0	0	0	4.957	0	0	0	0	0	0	4.920	10.629	6.500	164
		<b>Prihodki</b>	<b>447.466</b>	<b>85.603</b>	<b>1.072.364</b>	<b>289.864</b>	<b>94.620</b>	<b>64.380</b>	<b>551.748</b>	<b>141.983</b>	<b>199.654</b>	<b>39.627</b>	<b>70.855</b>	<b>205.274</b>	<b>110.850</b>	<b>1.375</b>	<b>21.602</b>	<b>3.397.265</b>	<b>3.459.600</b>	<b>98</b>
		Delitev prhodkov režije	3.690	511	6.562	2.828	911	359	3.084	1.302	2.320	153	382	694	181	-1.375	-21.602	0	0	0
		<b>VSI PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>451.155</b>	<b>86.114</b>	<b>1.078.927</b>	<b>292.692</b>	<b>95.532</b>	<b>64.739</b>	<b>554.832</b>	<b>143.285</b>	<b>201.973</b>	<b>39.780</b>	<b>71.237</b>	<b>205.969</b>	<b>111.030</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.397.265</b>	<b>3.459.600</b>	<b>98</b>
3	40	Stroški materiala	72.428	7.117	61.112	32.446	7.357	10.317	127.826	181	34.334	801	0	65.885	22.641	20.160	25.105	487.710	488.150	100
4	41	Stroški storitev	62.940	45.594	425.576	34.040	12.424	25.123	162.491	10.038	54.700	20.887	0	10.486	56.860	5.398	122.267	1.048.823	1.081.960	97
5	43	Amortizacija	23.949	834	66.808	18.804	9.624	249	54.848	409	4.787	0	0	0	2.122	2.439	17.950	202.822	232.540	87
6	47	Stroški dela	166.209	21.634	345.121	182.253	58.131	2.885	175.724	88.777	79.621	9.802	52.220	86.852	16.280	31.412	310.849	1.627.770	1.617.800	101
7	48	Drugi stroški	0	0	870	0	0	0	0	822	0	0	0	0	0	0	2.745	4.436	21.520	21
8	75	Finančni odhodki	693	0	0	0	0	0	261	0	0	0	0	0	0	0	6.398	7.352	3.600	204
		<b>Stroški</b>	<b>326.219</b>	<b>75.179</b>	<b>899.487</b>	<b>267.543</b>	<b>87.535</b>	<b>38.574</b>	<b>521.151</b>	<b>100.226</b>	<b>173.442</b>	<b>31.489</b>	<b>52.220</b>	<b>163.223</b>	<b>97.902</b>	<b>59.408</b>	<b>485.313</b>	<b>3.378.914</b>	<b>3.445.570</b>	<b>98</b>
		Delitev stroškov režije	115.650	11.793	148.880	28.172	4.392	24.664	21.266	42.382	25.901	7.445	12.599	32.196	6.333	3.640	-485.313	0	0	0
		Delitev stroškov avtopark	5.964	0	25.515	13.952	2.560	946	11.601	0	1.564	0	0	0	946	-63.048	0	0	0	0
		<b>VSI STROŠKI SKUPAJ</b>	<b>447.833</b>	<b>86.972</b>	<b>1.073.882</b>	<b>309.668</b>	<b>94.487</b>	<b>64.184</b>	<b>554.018</b>	<b>142.609</b>	<b>200.907</b>	<b>38.934</b>	<b>64.819</b>	<b>195.418</b>	<b>105.181</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.378.913</b>	<b>3.445.570</b>	<b>98</b>
		<b>CELOTNI DOBIČEK</b>	<b>3.322</b>	<b>-858</b>	<b>5.045</b>	<b>-16.976</b>	<b>1.045</b>	<b>555</b>	<b>813</b>	<b>677</b>	<b>1.066</b>	<b>846</b>	<b>6.418</b>	<b>10.550</b>	<b>5.849</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18.352</b>	<b>14.030</b>	<b>131</b>

## **9.1 Stroški materiala**

Omenjeni stroški predstavljajo pri nas majhen delež, saj smo storitvena organizacija, ki delamo z lastno delovno silo ali s kooperanti. Material zato ni velika postavka. Nabava materiala poteka v glavnem sproti, to se pravi, da material nabavimo, ko ga potrebujemo za vgradnjo, tako da že ob nabavi bremenimo stroškovno mesto. Odgovorni vodja del, to je delavec, ki je odgovoren za delo posamezne delovne enote, ob naročilu odpre delovni nalog in nanj knjiži tudi strošek materiala. Največjo postavko porabe materiala imamo na enoti občinske ceste, kjer gre za porabo soli za zimsko vzdrževanje lokalnih cest in porabo gramoza.

## **9.2 Stroški storitev**

Stroški storitev predstavljajo poleg stroškov dela veliko postavko. Pri delovni enoti vzdrževanje javnih površin - pokopališča gre v glavnem za storitve kooperantov, ki preko nas opravljajo predvsem kamnoseške storitve. Te storitve mi zaračunamo naprej končnemu potrošniku, tako da si poleg obračunamo še manipulativne stroške ter naše neposredno delo pri pokopaliških storitvah.

Delovna enota odpadkov izkazuje glavne stroške storitev odlaganja odpadkov na regijskem odlagališču RCERO Celje. V letu 2020 je bilo teh storitev za 289.065 €.

Na delovni enoti vzdrževanje občinskih cest pa predstavljajo največji strošek storitev, storitve kooperantov, ki nam pomagajo pri zimskem vzdrževanju lokalnih cest (pluženje in posipanje) in stroški asfaltiranja cest, ki jih zaračunamo občini. Veliko stroškov storitev pa nastane na stroškovnem mestu režija, saj mnogokrat koristimo usluge zunanjih izvajalcev kot so programerske storitve, odvetniške storitve, storitve čiščenja, notarske storitve. Smo namreč organizacija z malo zaposlenimi in določenih izobrazbenih kadrov nimamo, zato koristimo storitve zunanjih izvajalcev.

## **9.3 Stroški dela**

Stroški dela se vrednotijo po stroškovnih mestih glede na dejansko opravljeno delo v okviru posamezne enote. Režijski delavci se razporejajo neposredno na režijo, stroške skupaj z ostalimi delimo na posamezne delovne enote.

## **9.4 Stroški amortizacije**

Vsa amortizacija se obračunava enakomerno časovno. Vsako osnovno sredstvo, ki ga nabavimo, opredelimo na enoto, za katero se bo uporabljalo. V kolikor se osnovno sredstvo uporablja za več ekonomskih enot, strošek opredelimo na tisto enoto, kjer bo večino časa v uporabi, mesečno ali trimesečno pa potem amortizacijo delimo glede na dejansko opravljene delovne ure stroja ali vozila, ki jih je porabil na drugem stroškovnem mestu.

## **9.5 Ostali stroški in odhodki**

V organizaciji ne predstavljajo velike postavke. V glavnem gre za stroške financiranja in izredne odhodke iz preteklih let.

## **9.6 Prihodki od prodaje storitev**

### **Pokopališča**

Pokopališka dejavnost zajema vse storitve, ki jih opravljamo na pokopališčih. Gre predvsem za pokopališke in tudi pogrebne storitve (166 pogrebov), vzdrževanje grobov ter ostalih pokopaliških objektov (ograje, obzidja, poti..). Izvajajo se izključno vzdrževalna dela na pokopaliških objektih in napravah, skrbi se za red, čistočo in ustrezen pokopališki režim.

## **Odpadki**

Dejavnost ravnanja z odpadki izvajamo na območju celotne Občine Laško. Prihodki predstavljajo zaračunane stroške mesečnih odvozov, zbiranja, obdelave in odlaganja odpadkov, tako od gospodinjstev kot tudi od gospodarstva. Ta dejavnost je za naše podjetje primarnega značaja, saj prinaša največji prihodek.

## **Javne površine**

Komunala Laško izvaja v sklopu svoje dejavnosti tudi redno vzdrževanje javnih površin v Laškem in Rimskih Toplicah. Prav tako pa vzdržujemo vso javno razsvetljavo na območju občine Laško. Dejavnost vzdrževanja javnih površin je izrazito delovno intenzivna in zajema: košnjo zelenic, izvajanje javne snage na zelenih in utrjenih površinah, vzdrževanje parkov, vzdrževanje ulic, trgov in parkirišč. Prihodki so zagotovljeni v proračunu občine Laško, za opravljene storitve mesečno izstavljamo račune.

Tržno dejavnost predstavljajo dela povezana s čiščenjem in zagotavljanjem javne snage ob turističnih prireditvah, storitve urejanja zelenih in utrjenih površin ter ostala dela po naročilu. Dela na tržni dejavnosti opravljajo isti ljudje, z istimi sredstvi kot na dejavnosti, ki je financirana iz proračuna.

## **Občinske ceste**

Izvaja se redno letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest ter vrši koordinacija pri izvajanju večjih vzdrževalnih in obnovitvenih del. Tudi ti prihodki so tako kot prihodki vzdrževanja javnih površin zagotovljeni v proračunu Občine Laško.

V tržno dejavnost ceste je vključeno izvajanje zimske službe po naročilu Krajevnih skupnosti, podjetij in posameznikov, pripravljala dela pred izvajanjem asfaltnih preplastitev na občinskih cestah in storitve z razpoložljivo strojno opremo.

## **Vodovod**

Prihodki, ki jih ustvari dejavnost vzdrževanja vodovoda, so vezani na pogodben odnos z Občino Laško in so znašali 70% vodarine in dodatno sredstva proračuna za izvedbo investicijsko vzdrževalnih del. Precej prihodkov pa je bilo ustvarjenih tudi z izvajanjem tržne dejavnosti.

## **Avtostrojni park**

Vzdrževanje avtostrojnega izvajamo pretežno v lastni režiji, razen večjih in obsežnejših popravil osnovnih sredstev in opreme. Z vidika gospodarnosti in zaradi optimalne izkoriščenosti opreme se izvaja tudi tržna dejavnost z opravljanjem prevozov in izkopov s prostimi kapacitetami delovne sile in strojne opreme. Prihodke delimo na ostala mesta po istih ključih kot stroške.

## **Upravljanje z nepremičninami**

Na področju stanovanjske dejavnosti se je v letu 2020 opravilo za 1.628.000 € storitev, ki so se prefakturirala lastnikom stanovanj. Storitve se vodijo na kontih razmejitev in se ne prikazujejo kot stroški in prihodki. Dohodek od upravljanja na letni ravni znaša cca 137.000 €.

## **Kanalizacija**

Prihodek predstavlja izvedbo priključkov na kanalizacijsko omrežje (SM 52), čiščenje in prevoz fekalij (SM 50) in vzdrževanje kanalizacijskega omrežja (SM 51).

## 9.7 Prenos stroškov iz pomožnega stroškovnega mesta

Vzdrževanje avtostrojnega parka je organizirano kot pomožno stroškovno mesto, ki opravlja dejavnosti za vse enote razen za upravljanje s stanovanji. V kolikor stroškov ne moremo direktno razdeliti po mestu nastanka, le-te delimo po posebnih koeficientih dodatka na ostala stroškovna mesta. Pri vzdrževanju avtostrojnega parka gre za plačo vzdrževalca - avtomehanika, ki skrbi za celoten vozni park in ostale stroške, ki nastanejo na tem stroškovnem mestu. Stroške s stroškovnega mesta vzdrževanje avtostrojnega parka prenašamo na ostala stroškovna mesta po deležih, ki smo jih določili na osnovi vrednosti vseh avtomobilov, ki se vzdržujejo in številom avtomobilov. Vrednosti in število po stroškovnih mestih so prikazane v tabeli:

Dejavnost	št. Vozil	vrednost Os	delež
Vodovod	5	44.845 €	9,46
Odvoz odpadkov	8	885.966 €	40,47
Javne površine	10	193.019 €	22,13
Ceste	6	280.275 €	18,40
Pogrebna dejavnost	1	28.018 €	2,48
Kanalizacija	1	174.962 €	7,06
<b>Skupaj</b>	<b>31</b>	<b>1.607.086 €</b>	<b>100,00</b>

Ker z istimi osnovnimi sredstvi, ki so prikazana med dejavnostmi opravljamo, tudi tržne dejavnost, se deleži stroškov za posamezno dejavnost delijo naprej na osnovi prihodka na teh mestih.

## 9.8 Prenos stroškov s stroškovnega mesta režija

Vsi stroški, ki nastanejo na tem stroškovnem mestu, se delijo na posamezne delovne enote po procentih, ki so določeni na osnovi več kriterijev. Kriterij se izračuna kot povprečje med stroški, prihodki in delovnimi urami ter količino dela, ki ga opravimo v režiji za posamezno stroškovno mesto (število izdanih faktur po stroškovnih mestih, število reklamacij....).

Dejavnost	SM	2020
Oskrba z vodo	10	23,830
Pokopališče	21	2,430
Ravnanje z odpadki	22	30,677
Javne površine	23	5,805
Kanalizacija odvoz greznočnih gošč	50	0,905
Kanalizacija vzdrževanje	51	5,082
Lokalne ceste	61	4,382
Stanovanjska dejavnost	80	8,733
Pogrebna dejavnost	31	5,337
Tržna dejavnost komunalne storitve	32	4,434
Tržna dejavnost ceste	36	2,596
Tržna dejavnost vodovod	13	3,734
Tržna dejavnost kanalizacije	52	1,305
Avtopark	40	0,750
<b>Skupaj</b>		<b>100,00</b>

## 10. DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB

Podjetje je po Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb zavezanec za omenjeni davek. V letu 2020 je začela veljati sprememba Zakon o davku od dohodka pravnih oseb po kateri se davčne olajšave ne smejo upoštevati v vsej višini (kot je bilo v preteklih letih), temveč mora znašati vsaj 63 % davčne osnove. To za nas konkretno pomeni, da je obveznost za davek od dohodka pravnih oseb letos prvič po več kot 10 letih, potrebno plačati. Obveznost za davek tako znaša za leto 2020 5.367 €.

## 11. KAZALNIKI

a) Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala

<i>čisti dobiček poslovnega leta</i>	<i>Leto</i>	<i>koeficient</i>
<i>povprečni kapital (brez čistega dobička tekočega leta)</i>	2017	0,021
	2018	0,025
	2019	0,025
	2020	0,012

Kapital se kapitalizira z 1,2 %.

b) Dodana vrednost na zaposlenega:

<i>čisti prihodki od prodaje - stroški materiala in storitev</i>	<i>leto</i>	<i>Vrednost</i>
<i>število zaposlenih iz ur</i>	2017	29.414
	2018	30.396
	2019	31.210
	2020	32.835

Dodana vrednost na zaposlenega se je v preteklosti gibala med 26.000 € in 27.000 €. V zadnjih letih pa se vsako leto poviša za 2 do 5 %, tako da je v letu 2020 32.835 €. Podatek je primerljiv z ostalimi komunalnimi podjetji, seveda pa je precej odvisen od dejavnosti, ki jih posamezna komunalna podjetja opravljajo. Večja dodana vrednost je namreč pri odpadkih, javne površine in ceste pa le to zmanjšujejo.

## 12. DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Po datumu bilance stanja v družbi ni bilo nobenih dogodkov, ki bi vplivali na končno stanje bilance, z datumom 31.12.2020.

Dogodki povezani z COVID situacijo in sprejeti COVID ukrepi v letu 2021 na podjetje nimajo vpliva, saj podjetje normalno obratuje in dosega rezultate.

# 13. REVIZORJEVO POROČILO

## POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

namenjeno družbenikom družbe

**JAVNO PODJETJE KOMUNALA LAŠKO d.o.o.**  
**Podšmihel 1E**  
**3270 Laško**

### *Mnenje*

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe **JAVNO PODJETJE KOMUNALA LAŠKO d.o.o., Podšmihel 1E, 3270 Laško**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2020 ter izkaz poslovnega izida in izkaz drugega vseobsegajočega donosa za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije. Pregledali smo tudi poslovno poročilo.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe **JAVNO PODJETJE KOMUNALA LAŠKO d.o.o., Podšmihel 1E, 3270 Laško**, na dan 31. decembra 2020 ter njen poslovni izid za tedaj končano leto v skladu s *Slovenskimi računovodskimi standardi*.

### *Podlaga za mnenje*

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

### *Druge informacije*

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila gospodarske družbe **JAVNO PODJETJE KOMUNALA LAŠKO d.o.o., Podšmihel 1E, 3270 Laško**, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.



V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

### *Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze*

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s *Slovenskimi računovodskimi standardi* in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

### *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za

- revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
  - na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
  - ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
  - pristojne za upravljanje med drugim obveščamo načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 07.04.2021

Breda Drvarič

Pooblaščenka revizorka

*Drvarič B.*  
**Rödl & Partner**  
Družba za revizijo in davčno svetovanje, d.o.o.  
Ljubljana 2

## 14. ZAKLJUČEK

Ustvarili smo čisti dobiček v višini 18.351 €, kar menimo da je za poslanstvo javnih podjetij, katerih namen ni ustvarjanje dobička, temveč zadovoljevanje javnih interesov, več kot solidno. Na področju osnovnih dejavnosti je poslovanje doseglo zadovoljivo raven.

Poslovanje podjetja je prilagojeno standardom kakovosti, varovanja okolja in vodnih virov HACCP, kar je navsezadnje tudi interes lastnika in v korist vseh uporabnikov naših storitev.

Laško, 7.4.2021

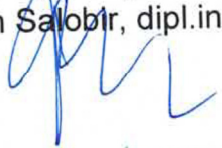
**Vodja splošnega sektorja:**

Helena PICEJ, dipl. oec.



**Vodja operativno tehničnega sektorja:**

Marjan Salobir, dipl.inž.gr.



JP Komunala Laško, d.o.o.

**Direktor:**

Tomaž Novak, univ. dipl. inž. geod.

