



GLASBENA ŠOLA
LAŠKO-RADEČE

LETNO POROČILO

2023

Radeče, februar 2024

Pripravili:
Petra Breznikar
Rosana Jakšič



Ravnateljica,
Rosana Jakšič

Kazalo vsebine

Kazalo vsebine.....	2
I. Splošni del	3
II. Posebni del	4
1. ZAKONSKE IN PRAVNE PODLAGE DELOVANJA GLASBENE ŠOLE LAŠKO - RADEČE.....	4
2. DOLGOROČNI CILJI GLASBENE ŠOLE LAŠKO - RADEČE.....	4
3. LETNI CILJI GLASBENE ŠOLE LAŠKO - RADEČE	5
4. OCENA USPEHA PO DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJIH	6
5. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	6
6. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA NADZORA	6
7. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA	7
8. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKO POLITIKO	7
III. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2023.....	9
1. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	9
2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI.....	10
3. BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2023.....	10
4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA..	11
5. IZRAČUN PRESEŽKA PO ZAKONU O FISKALNEM PRAVILU	11
IV. ZAKLJUČNI DEL	12

I. Splošni del

Javni zavod GLASBENA ŠOLA LAŠKO - RADEČE
ŠOLSKA POT 5, 1433 RADEČE
TELEFON: 03 56 88 138
MATIČNA ŠTEVILKA: 1193694000; DAVČNA ŠTEVILKA: 80508642
TRR: SI56 0122 9603 0712 209, BIC koda BSLJSI2X odprt pri Upravi za javna plačila (UJP)
ELEKTRONSKI NASLOV: gs.lasko-radece@guest.arnes.si
ELEKTRONSKI NASLOV ENOTE LAŠKO: gs.lasko-radece@guest.arnes.si
SPLETNA STAN: www.gslasko-radece.si

Šola deluje v skladu z Odlokom o ustanovitvi, z dne 27. 8. 2010, Ur. list. 65/ 2010, z dvema enotama Radeče in Laško ter dislociranim oddelkom v Rimskih Toplicah.

Dejavnost: 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti.
Naziv resornega ministrstva je Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (MVI).

Glasbena šola Laško - Radeče je pravni naslednik Glasbene šole Radeče, ki je pravni naslednik prejšnje VIO Laško TOZD GŠ Radeče od decembra 1998.

Iz Ministrstva za šolstvo in šport smo dne 22. 6. 2009 prejeli odločbo o vpisu Glasbene šole Radeče v razvid, da zavod izpolnjuje pogoje za izvajanje javno veljavnih programov na področju osnovnega glasbenega izobraževanja. Spremembo podatkov smo na podlagi Odloka o ustanovitvi JZ Glasbena šola Laško - Radeče vložili. Sprememba vpisa je razvidna iz odločbe 6033-370/2010/2 z dne 26. 3. 2012.

Odgovorni osebi:

- Rosana Jakšič, ravnateljica, šesti mandat od 11. 12. 2022 do 10. 12. 2027
elektronski naslov: ravnatelj.gslasko-radece@guest.arnes.si
- Marko Razboršek, pomočnik ravnateljice od 1. 9. 2014 dalje.
elektronski naslov: pomocnik.gslasko-radece@guest.arnes.si

Organ upravljanja je Svet zavoda, katerega ustanovna seja je bila 14. 2. 2019. Sestavljajo ga predstavniki delavcev (5): Tatjana Brinovec Verbovšek (predsednica), Valentin Belej (član), oba za enoto Laško; Benjamin Kos (namestnik predsednice), Primož Razboršek (član), Neva Marn Hafner (članica), vsi trije za enoto Radeče; predstavniki staršev(3): Matjaž Guček, Irena Zeme, oba za enoto Laško in Petra Grahek, za enoto Radeče; predstavniki občin ustanoviteljic (3): Martin Teraž in Barbka Rode, oba predstavnika Občine Laško in Robert Zorec, predstavnik Občine Radeče. Svet zavoda je imel mandat do 13. 2. 2023.

Dne, 14. 2. 2023, je bil konstituiran nov sestav Sveta zavoda v sestavi: Tatjana Brinovec Verbovšek (predsednica), Janja Brlec, obe predstavnici delavcev za enoto Laško; Boštjan Župevc (namestnik predsednice), Petra Breznikar, Frančiška Skubic, vsi trije predstavniki delavcev za enoto Radeče; Vanesa Pepelnjak, Polonca Krašovec, Ana Novak, vse tri predstavnice staršev; Barbka Rode, Mateja Škorja, obe predstavnici Občine Laško ter Rok Železnik, predstavnik Občine Radeče. Svet zavoda ima mandat do 12. 2. 2027.

Izvajamo različne nastope, javne in interne, sodelujemo s starši naših učencev, s Svetom staršev in Svetom zavoda. Sodelovanje z ustanoviteljicama Občino Laško in Občino Radeče je na nivoju dialoga in skupnega prizadevanja za razvoj naše dejavnosti v obeh občinah, prav tako sodelovanje z različnimi deležniki, ki izrazijo potrebo in željo po glasbenem udejstvovanju na njihovih prireditvah.

Vsako šolsko leto pripravimo publikacijo za starše, skladno s Pravilnikom o publikaciji o glasbeni šoli, ki jo prejme vsak učenec. Organizacijo dela šole lahko spremljate na posodobljenih spletnih straneh www.gslasko-radece.si, kjer imate vpogled v različna področja dela, med drugim si lahko ogledate tudi virtualni ogled šole, foto galerijo, napovednik nastopov in arhiv minulih dogodkov. Izdelava mesečnega napovednika in objava na oglasnih panojih je redna oblika obveščanja o vseh prireditvah, na katerih nastopajo naši učenci. V obeh občinah izhajata tudi lokalna časopisa, v katerih šola objavlja članke, prav tako objavljamo na drugih spletnih portalih v občinah.

II. Posebni del

1. ZAKONSKE IN PRAVNE PODLAGE DELOVANJA GLASBENE ŠOLE LAŠKO - RADEČE

Šola deluje v skladu z zakonodajo:

Zakon o zavodih, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o glasbenih šolah, Zakon o delovnih razmerjih, Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti, Kolektivna pogodba za javni sektor ter Kolektivna pogodba za vzgojo in izobraževanje, Odlok o ustanovitvi JZ Glasbena šola Laško-Radeče, Pogodba o izvajanju financiranja dejavnosti osnovnega glasbenega izobraževanja (odslej Pogodba Vsako leto dobimo tudi Sklep o financiranju dejavnosti za tekoče leto, izdano s strani pristojnega ministrstva (MVI).

Pri poslovanju in evidentiranju poslovnih dogodkov se uporabljajo še Zakon o računovodstvu, Zakon o javnih financah, Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, Pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občine, Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter Metodologija za pripravo izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ. V letu 2022 se je uporabljala tudi Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 162/2022).

Interni akti: Poslovnik o delu Sveta zavoda, Pravilnik o računovodstvu, Pravilnik o javnih naročilih male vrednosti, Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

Letni delovni načrt pripravi ravnateljica in strokovni aktiv, mnenje k oblikovanju podajo starši na Svetu staršev, potrdi pa ga Svet Zavoda.

2. DOLGOROČNI CILJI GLASBENE ŠOLE LAŠKO - RADEČE

Glavni cilj je kakovostno opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela in uresničevanje družbenih smotrov in vsebine izobraževalnega dela ter zagotavljanje pogojev za njihovo izvedbo.

V proces glasbenega izobraževanja v kakovostnem odnosu vstopajo učenci, učitelji in starši. Dejavnost šole je vtkana v vse pore življenja kraja in je odprta za vse oblike sodelovanja. Šola v sodelovanju s kulturnimi in drugimi zavodi izvaja programe, ki predstavljajo obogatitev učnih vsebin s katerimi vzgaja in ozavešča učence o pomenu glasbeno kulturnega povezovanja.

V občini Laško se izvaja glasbeno izobraževanje v šoli na Valvasorjevem trgu 2. Pouk poteka v treh nadstropjih stavbe in nudi ustrezne pogoje za kakovostno izvajanje individualnega in skupinskega pouka na enem mestu. Prostori nam omogočajo tudi organiziranja in gostovanja različnih dogodkov (skupščine raznih združenj glasbenega področja, tekmovanja in podobno). Ob takih projektih se spodbudno razvija in krepi potencial strokovnega sodelovanja med šolami, hkrati pa prispevamo k turistični promociji kraja. V prihodnjih letih bi želeli sanirati kletne prostore v namen zaščite objekta in urediti stranski vhod. Skupaj z ustanoviteljico smo v letu 2022 delno uredili prometno varen dostop do stavbe za učence, v prihodnje pa je potrebno urediti tudi dostop za osebe z gibalnimi motnjami, ki vstopajo v šolo tudi kot obiskovalci koncertov. V Laškem bi potrebovali za optimiziranje informacijske tehnologije hitrejši internet dostop oziroma optiko. Z omenjeno problematiko so bili seznanjeni tako straži v Svetu staršev kot ustanoviteljica občina Laško, ki v prihodnjih letih načrtuje posodobitev starega mestnega jedra in želimo, da je vanj vključena tudi šola.

V starem delu stavbe Osnovne šole v Radečah, kjer ima svoje prostore glasbena šola enota Radeče smo do sedaj uredili in posodobili šest učilnic. V prihodnje pa načrtujemo ureditev (internet, nova razsvetljava, oprema) preostalih prostorov (plesna učilnica, hodnik in sanitarije).

Občina Laško in Občina Radeče nam tudi nadalje v proračunih zagotavljata in financirata nadstandardni program.

Optimiziranje in racionalizacija kompletnega poslovanja zavoda v vseh segmentih, tako na energetski in ekološki učinkovitosti, na človeških virih in informacijski tehnologiji ter stroškovno (skupni razpisi za elektriko in zavarovanje prostorov in opreme) je dolgoročni načrt, ki ga izvajamo z vsemi zgoraj naštetimi aktivnostmi vseh zaposlenih, obeh ustanoviteljic, samega vodstva zavoda in posledično tudi ukrepov države.

Septembra 2023 so bile načrtovane tudi kratkoročne razvojne vsebine Glasbene šole Laško - Radeče za obdobje 2023 do 2025 (48. in 49. čl. ZOFVI-UPB5 Ur.l. RS 16/2007). Strokovni aktivni in ravnateljica spremljajo uresničevanje zastavljenih ciljev in načrtujejo izboljšave.

Šola je bila vključena v projekt Ustvarjanje učnih okolij za 21. Stoletje, pod okriljem Zavoda RS za šolstvo, s katerim je šola širila in krepila kompetence na področju inovativnega vzgojno izobraževalnega zavoda. Področje, ki ga skupina učiteljev načrtno razvija, je ustvarjalnost v medpredmetnem povezovanju. Prav tako so nekateri učitelji sodelovali v Razvojni predmetni skupini pod vodstvom pokojnega dr. Dimitrija Beuermanna iz ZRSŠ. Cilj je bil izvedba dveh nastopov z GŠ Celje, projekt igranja lastnih skladb in koreografij. Prisotna sta bila tudi predstavnika ZRSŠ, g. Beuermann in ga. Špela Drstvenšek iz OE Celje.

3. LETNI CILJI GLASBENE ŠOLE LAŠKO - RADEČE

Letni delovni načrt je bil sprejet na Svetu zavoda dne 28. septembra 2022 za šolsko leto 2022/2023 in 27. septembra 2023 za šolsko leto 2023/2024.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje nam je poslalo soglasje k sistemizaciji delovnih mest 5.12. 2022 za šolsko leto 2022/2023 in 19. 12. 2023 za šolsko leto 2023/2024.

Pogodbo o izvajanju financiranja dejavnosti osnovnega glasbenega izobraževanja za leto 2023 (odslej Pogodba) smo z obema ustanoviteljicama Občino Laško in Občino Radeče podpisali v marcu 2023.

V šolskem letu 2022/23 je bilo vpisanih 491 učencev v petih programih in sistemiziranih 21,20 oddelkov, brez nadstandarda. V šolskem letu 2023/24 je bilo vpisanih 489 učencev in sistemiziranih 21,17 oddelkov, brez nadstandarda.

Statistični podatki o številu vpisanih otrok:

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Inštrumentalni pouk	316	316	318	316	316	314
Predšolska glasb. vzgoja	8	0	11	8	11	16
Glasbena pripravnica	24	25	28	24	24	32
Plesna pripravnica	73	65	44	45	34	27
Sodobni ples	69	85	86	86	106	100
Nadstandard	46	50+3	44+1	43+2	42	35
Skupaj	536	544	532	524	533	524
Št. oddelkov brez nadstandarda*	21,10	21,16	21,17	21,17	21,20	21,17

*Ohranjanje števila oddelkov skozi šolska leta je rezultat načrtnega dela promoviranja dejavnosti, notranjega prerazporejanja učencev glede na interes vpisa kandidatov in kadrovske potrebe za deficitarna glasbila. Na vpis kandidatov pa vpliva tudi naravna demografija v obeh občinah.

V šolskem letu 2023/24 v nadstandardu Laško in Radeče je v programu plesa vpisanih 35 učencev.

Učenci so v šol. l. 2022/23 obiskovali naslednje inštrumente: klavir, violina, viola, violončelo, kontrabas, kljunasta flavta, flavta, klarinet, saksofon, rog, trobenta, pozavna, druga konična trobila, tolkala, kitara, harmonika, diatonična harmonika, citre in petje.

Povprečna ocena pri inštrumentalnem pouku je bila 4,63, pri vseh predmetih pa 4,72. Vsi učenci so napredovali v višji razred. Pedagoških delavcev je bilo zaposlenih 34 in so svojo učno obveznost realizirali v 99,51 % skupaj z nadomeščanji in dodatnimi urami za učence tekmovalce.

Učenci so nastopali na 213 tematsko raznolikih nastopih, tako v domačem okolju kot tudi izven njega. Širina delovanja šole in njena odprtost do sodelovanja na različnih področjih lokalne skupnosti je dragocen doprinos h glasbeni izobraženosti in ohranjanju nivoja kulturne osveščenosti tako učencev kot tudi občanov, izpostavljam sodelovanje, ko je šola gostila lokalne pihalne godbe na dveh koncertih Z(G)ODBA SMO MI.

Učenci so se udeležili glasbenih tekmovanj, 52. državnega Temsig in dvanajstih mednarodnih. Dosegli so 12 zlatih plakat ali nagrad, 28 srebrnih plaket ali nagrad ter pet bronastih plaket ali nagrad. Tekom šolskega leta smo rezultate tekmovalcev objavili v šolskih prostorih, na spletni strani, FB in v lokalnih medijih.

Sprejemni preizkus so opravili štirje učenci; dva na inštrumentalnem pouku (oba klarinet) in dve učenki iz programa sodobni ples, vsi iz enote Laško. Priznanje »ZLATA NOTA« so učitelji podelili na zaključnem koncertu, prejelo ga je 18 učencev, štirje iz enote Radeče in 14 iz enote Laško, med njimi devet učenk sodobnega plesa.

Strokovni delavci so sodelovali s straši na roditeljskem sestanku, pogovornih urah in razgovorih po nastopih. Svetovali so jim pri vzgojno izobraževalnem delu njihovih otrok in usmerjali učence v nadaljevanje šolanja. Učitelji in ostali zaposleni so se udeležili strokovnih spopolnjevanj in zaključnega strokovnega izleta. Učitelji in ravnateljica so sodelovali z ZRSŠ, svetovalcem za glasbeno šolstvo in sicer v Predmetni področni razvojni skupini in v projektu Novo učno okolje 21. stoletja, od 2020-2023, za glasbene šole.

Učiteljski zbor je vzgojno izobraževalno delo usklajeval na delovnih sestankih, na strokovnih aktivih, pedagoških sestankih in redovalnih konferencah.

Ravnateljica je svoje delo opravila v skladu z zakonsko podlago in LDN za šol. leto 2022/2023, opravila 32 hospitacij in svetovala učiteljem pri njihovem delu. Z zaposlenimi je opravila letne razgovore, posredovala naloge strokovnim aktivom in sodelovala s starši na sestankih Sveta staršev in v Svetu zavoda.

Na kadrovskem področju so sodelovali z drugimi zavodi v okviru zaposlovanja delavcev (medsebojne pogodbe). Kolegi iz različnih šol so medsebojno sodelovali tudi pri pripravi in izvedbi različnih nastopov ter tako izmenjevali pedagoške izkušnje.

31. 1. 2023 je delovno razmerje zaključila učiteljica sodobnega plesa, zaradi zaposlitve na drugem delovnem mestu. 31. 7. 2023 je delovno razmerje prekinil učitelj klavirja (nadomeščanje učiteljice klavirja), z 31. 8. 2023 so delovno razmerje zaključili učitelja violine (oba sta nadomeščala) ter hišnik zaradi upokojitve.

4. OCENA USPEHA PO DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJIH

Za izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti se GŠ Laško - Radeče financira iz sredstev proračuna RS, torej MVI in iz sredstev proračuna Občine Radeče in proračuna Občine Laško na podlagi Pogodbe. Za izvajanje programa prispevajo tudi starši. Višina prispevka staršev za kritje materialnih stroškov velja je bila nespremenjena od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2023. S 1. 9. 2023 je v soglasju s Svetom zavoda in MVI v veljavi nov stroškovnik (objava na spletni strani).

Ravnateljica je skupaj s finančno službo, spremljala poslovanje zavoda in skrbela za gospodarno ravnanje z razpoložljivimi sredstvi, da so bile vse prejete obveznosti sprotno poravnane.

5. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Glasbena šola enota v Radečah je uporabnik prostorov v najstarejšem delu Osnovne šole Marjana Nemca Radeče v pritličju. V tripartitni pogodbi (Občina Radeče, OŠ Marjana Nemca Radeče in GŠ Laško - Radeče) o najemu prostora za potrebe glasbene šole, so dogovorjeni vsi elementi delitve stroškov prostora in opreme. Prav tako je podpisana pogodba za poslovne prostore (uprava in izvajanje pouka tolkal) v prostorih Doma PORP v Radečah.

Glasbena šola enota v Laškem izvaja svoj program v prostorih na Valvazorjevem trgu 2, Laško, zaradi številčnosti razredov pouk plesa izvajamo tudi v prostorih OŠ Primoža Trubarja (sklenjena najemna pogodba). V dislociranem oddelku v Rimskih Toplicah pa se pouk glasbene šole izvaja v prostorih OŠ Antona Aškercia Rimske Toplice (sklenjena najemna pogodbi).

6. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA NADZORA

Na podlagi registra tveganj ravnateljica, kot sestavni del zaključnega računa, poda Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ.

Podlaga za Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ je samoocenitveni vprašalnik.

V letu 2023 smo imeli nadzor s strani NO Občine Radeče in Občine Laško.

Namen in cilj nadzora NO ustanoviteljic so bili:

1. Preverjanje transparentnosti poslovanja in skladnost poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti.
2. Preverjanje skladnost finančnega poslovanja za leto 2022
3. Preverjanje pravilnosti vodenja knjig
4. Poročanje o ugotovljeni nepravilnosti
5. Podajanje priporočil in predlogov za nadaljnje poslovanje.

NO Občine Laško je podal priporočilo o previdnosti pri navajanju občutljivih osebnih podatkov v dokumentih, ki so javno dostopni. Predlaga tudi da se evidence prihodkov po SM in nosilcih uskladi s konti v glavni knjigi, da se zagotovi večja preglednost in podrobna evidenca za obe SM. NO ugotavlja, da so drugi stroški prikazani pravilno in transparentno. Prav tako NO Občine Radeče ugotavlja, da so vsi stroški in prihodki prikazani pravilno in transparentno.

7. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA

Število prostih mest za vpisov učencev v programe spremljamo in je skozi leta konstanten, med 45 in 50 kandidati. Načrtno izvajamo tudi dejavnosti za vzpodbujanje zanimanja za vpis in s tem skozi leta ohranjamo število oddelkov, za kar so bomo zavzemali tudi v prihodnje, s tem pa tudi za delovni potencial. V letnem delovnem načrtu imamo opredeljen načrt vpisa in smernice razvoja oddelkov.

Glasbena šola Laško - Radeče izvaja dejavnost v občinah Radeče in Laško. Pri vseh nastopih, gostovanjih in gostiteljskih prireditvah predstavljamo in promoviramo turistično-kulturno podobo našega okolja. Ocenjujemo, da s tem pripomoremo k širjenju kulturnega dialoga pri mladih ustvarjalcih in nudimo vpogled v prepoznavnost naše šole in dejavnost učencev, tudi v širšem slovenskem prostoru.

S pisnimi gradivi v kroniki, z izdajanjem brošur oz. publikacij, še posebej ob obletnicah šole, želimo v prostoru in času ohraniti zanamcem pristen dokaz razvoja in delovanja glasbenega šolstva na področju obeh občin. Vse gradiva smo uredili v elektronski obliki in so na vpogled na naših spletnih straneh. Prav tako jih tudi arhiviramo, skladno z zakonodajo.

Širina našega dela se odraža tudi v vzgoji poslušalcev in gledalcev, ki si jih v dvoranah želimo vsi, tako ljubiteljski kot profesionalni inštrumentalisti, pevci ter plesalci. Na šoli že desetletje izvajamo projekt Glasbena knjižica koncertov in plesnih predstav. Poslušanje koncertov ali ogled plesnih predstav je del učnega procesa. Za pridobivanje glasbenih znanj je za plesalca in glasbenika pomembno, da sta tudi v vlogi poslušalca oz. gledalca. Ocenjujemo uspešnost projekta saj učenci in njihovi starši prihajajo tako na organizirane nastope, recitale, koncerte kot tudi na glasbene prireditve izven šole.

8. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKO POLITIKO

A) Kadri

Pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela je GŠ Laško - Radeče v preteklem letu (od septembra 2022 do avgusta 2023) imela zaposlenih:

	Redno zaposleni pedagoški kader	Tehnični kader	nadstandard	Pogodbeno zaposleni in študenti
RADEČE	9,20	3,1	0,23	0+0
LAŠKO	16,25	3,86		0+0
SKUPAJ	25,45	6,96	0,25	0

Konstantne zaposlitve, ki se spremenijo samo ob spremembi števila oddelkov so:

- administrativni delavci (1,0 računovodja, 1,0 tajnik VIZ)
- tehnični delavci (1,75 čistilka – 1,25 Laško in 0,50 Radeče; 1 hišnik - 0,50 v Radečah in 0,50 v Laškem),
- sistemizirano delovno mesto pomočnik ravnatelja v Laškem od septembra 2014 dalje,
- knjižničar (0,20 zaposlitve za Laško in Radeče),
- računalničar (pokrito s pogodbo o sodelovanju).

- ravnateljica nima učne obveznosti, izvaja pa pouk kot ure povečane učne obveznosti,

Strokovni delavci so sodelovali s starši na roditeljskem sestanku ob začetku šolskega leta, na govorilnih urah in sprotnih pogovorih o uspešnosti nastopa po nastopih. Udeležili so se študijskih skupin in seminarjev, tudi nepedagoški kader. VIZ delo so učitelji usklajevali v strokovnih aktivih, na pedagoških sestankih in redovalnih konferencah. Ravnateljica je svoje delo opravila v skladu z zakonsko podlago in letnim delovnim načrtom, opravila je letne razgovore z vsemi zaposlenimi, hospitacije pri vseh učiteljih in pregled šolske dokumentacije. O ugotovitvah VIZ dela je poročala na pedagoških sestankih in predlagala izboljšave. Sodelovala je na sestankih Sveta staršev in Sveta zavoda.

Skladno z določili zakonodaje so bili vsi zaposleni ocenjeni. Na podlagi določil Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev je s 1. 12. 2023 v plačne razrede napredovalo pet delavcev.

V novembru 2023 so bili na ministrstvo poslani predlogi za napredovanje v naziv višji svetnik za tri strokovne delavce in za enega v naziv svetovalec.

Napredovanja v plačne razrede in nazive iz koledarskega leta 2023 bo imelo finančni učinek s plačo za december 2023.

B) investicijska vlaganja

Med generalnim čiščenjem avgust 2023) je čistiilka opazila, da je odstopil parket zaradi vlage (močna poletna deževja, uničujoče poplave po Sloveniji in dvig podtalnih voda) v učilnici za klavir-saksofon v enoti Radeče, na levem notranjem delu učilnice (gledano proti izhodu), pritličje. Po odmiku arhivske omare smo ugotovili, da je vlaga poškodovala del parketa in del stene. Sanacija je bila izvedena šele v začetku decembra, saj je šola takoj zaprosila občino za dodatna finančna sredstva. Ker dodatna sredstva niso bila odobrena je šola redna sredstva investicijskih vzdrževanj po pogodbi, namenila sanaciji. Posledično je bilo vzdrževanje po planu nerealizirano oz. preneseno v leto 2024.

Ravnateljica je na strokovnih kolegijih ustanoviteljici obrazložila, da v Radečah z sredstvi investicij (po pogodbi) ne bo mogoče obnoviti celega hodnika ali plesne učilnice, ker ponudbe obnove močno presegaajo sredstva, ki nam jih vsako leto nameni občina. Neobnovljena ostaja tudi vertikalna sanitarij (z OŠ Radeče), ki prav tako zahteva večja finančna sredstva.

III. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2023

Prilagojeno sestavljanju in predlaganju letnih poročil določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta predpisujejo številni zakoni in podzakonski akti. To so predpisi s področja javnih financ in računovodstva. Pomembni pa so tudi zakoni in odloki, ki urejajo posamezna področja dejavnosti. Ti vsebujejo podrobnejše določbe o izvajanju samih dejavnosti zavodov, o načinu financiranja dejavnosti – vsakoletna pogodba obeh ustanoviteljic za financiranje dejavnosti našega zavoda. Določene so odgovornosti, pristojnosti, pooblastila odgovornih oseb za ravnanje s sredstvi javnih financ kakor tudi organov zavoda, ki sprejemajo odločitve o porabi sredstev javnih financ. Ministrstvo za finance izdaja tudi navodila, usmeritev za pripravo finančnih načrtov in letnih poročil.

Spremembe in dopolnitve pravilnikov za sestavljanje računovodskih izkazov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta, se upoštevajo pri sestavi izkazov.

Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev se stopnje za leto 2023 niso spremenile.

Interni akti: Pravilnik o računovodstvu, Pravilnik o javnih naročilih male vrednosti, Pravilnik o inventurnem popisu, Pravilnika o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest maj 2023.

Pravilnik o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občine (UL. 204/21 in 153/22) nam nalaga, da se pripravi skupna premoženjska bilanca za vse ustanovitelje posrednega proračunskega uporabnika in sicer za občino, kjer je sedež zavoda.

Računovodska izkaza sta v skladu z Zakonom o računovodstvu: Bilanca stanja in Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov s pojasnili k izkazu.

1. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je v prihodkovni strani prihodek po posameznih postavkah in virih financiranja. MIZŠ pokriva stroške dela (v obsegu vsakoletne sistemizacije) skladno z Zakonom o plačah v javnem sektorju in s KP za javni sektor in vzgoje in izobraževanja, razen prevoza in prehrane zaposlenih. Ustanovitelja pa s Pogodbo pokrivata stalne materialne stroške prostora in opreme, programsko odvisne stroške, nadstandard ter delno prehrano zaposlenih, v delu tudi prevoz na delo zaposlenih. Prihodek za dejavnost zavoda je tudi prispevek staršev za kritje materialnih stroškov. Viri financiranja so stalni.

Zneski po virih financiranja so prikazani v spodnji tabeli.

Drugi prihodki v letu 2023 predstavljajo razne donacije.

Skupaj je bilo v letu 2023 1.290.879,04 € prihodkov.

PRIHODKI	Leto 2023	Leto 2022
Ministrstvo vzgojo in izobraževanje	1.095.445,28	1.042.870,13
Občini ustanoviteljici	94.731,40	93.171,49
Prispevek staršev in letni izpiti občanov	100.122,00	129.555,24
skupaj	1.290.298,68	1.265.596,86
Finančni prihodki	114,41	11,4
Drugi prihodki +najemnine	465,95	40.130,04
Skupaj prihodki	1.290.879,04	1.305.738,31

Na odhodkovni strani so prikazani stroški dela, kjer je vir za pokrivanje teh stroškov MIZŠ in delno obe ustanoviteljici (del plače za nadstandardni program). V drugih stroški dela so zajeti stroški prehrane, prevoza, regresa, jubilejne nagrade in odpravnina. Kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje se po mnenju revizorke

pridruži k prispevkom za socialno varnost. Stroški materiala in storitev se pokrivajo iz sredstev obeh ustanoviteljic in iz prispevka staršev.

Odhodkov skupaj je bilo za 1.290.484,04 €.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov izhaja, da smo tekoče poslovno leto 2023 zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 395,00 €. Po odbitku obveznosti za davek DDPO 118,38 € je čisti presežek prihodkov nad odhodki 276,62 €. Presežek prihodkov bi v soglasju z ustanoviteljicama ostal nerazporejen.

ODHODKI	Leto 2023	Leto 2022
Plače in nadom.plače	879.666,55	878.715,41
Prispevki za social.var.delodajalcev	155.228,78	149.172,69
Drugi stroški dela	122.798,24	59.943,23
Amortizacija-odpisi ob nabavi	4.268,09	55.124,38
Drugi stroški –invalidi,takse	10.108,20	9.941,40
Stroški materiala	28.872,88	39.848,90
Stroški storitev	88.282,71	111.675,62
Drugi odhodki – takse,stavb.zemljiš.	1.258,59	670,82
Skupaj odhodki	1.290.484,04	1.305.092,45

2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je enak Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.

3. BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2023

Glasbena šola izkazuje po bilanci stanja na dan 31. 12. 2023 sredstva v upravljanju, kar predstavlja opremo, v obeh enotah zavoda. Sredstva v upravljanju v višini 639.366,31 € so vrednost med nabavno vrednostjo stavbe (925.943,09 €) in opreme (708.136,07 €) in odpisano vrednostjo stavbe (354.005,38 €) ter opreme (640.707,47 €). Podrobnejši pregled nam pove, da imamo s strani občine Radeče za 9.671,70 € sredstev v upravljanju (še neamortizirane opreme), v upravljanju občine Laško pa stavba v višini 571.937,71 € in oprema v višini 27.531,29 € (še neamortizirane opreme). Lastnih sredstev v upravljanju v Radečah je 3.364,57 € in 26.861,04 € lastnih sredstev v Laškem.

V letu 2023 smo kupili:

- Radeče: timpani
- Laško: sredstva za vzdrževanje prostorov in nakup OS so se porabila za klavir 2022

Skupna vrednost novih nabav je 3.525,80 € od tega v Radečah.

Viri za nabavo so sredstva za vzdrževanje opreme, ki nam jih zagotavljata obe ustanoviteljici in prispevki staršev.

Po inventuri 2023 smo odpisali opreme za 4.696,59 € v nabavni vrednosti. V Radečah v skupni nabavni vrednosti 1.591,55 € (fotokopirni stroj, Violina ½) in v Laškem: (fotokopirni stroj Canon, prenosnik HP, glasbeni stolp, fotoaparati, PCT računalnik, stol kovinski) v skupni nabavni vrednosti 3.105,04 €.

Denarnih sredstev na računu smo imeli 51,36 €. Terjatev do financerja za decembrske neizplačane plače v višini 91.845,35 €. Terjatev za Občino Radeče imamo za 1.015,30 € iz naslova nadstandarda in avista obresti zakladniškega podračuna, za Občino Laško pa 82,74 € iz naslova nadstandarda in 3.260,92 € za kritje materialnih stroškov.

5.856,35 € je terjatev do kupcev.

Na obveznostih do virov izkazujemo 84.215,99 € obveznosti do zaposlenih za obračunane plače december, izplačane v januarju 2024, 8.305,59 € obveznosti do dobaviteljev, ter za 16.889,41€ drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja (prispevki iz plač in KDPZ).

Letos imamo tudi obveznost za plačilo Davka iz dohodka pravnih oseb v višini 118,38 €.

Obveznosti do dobaviteljev imajo rok plačila po 1. 1. 2024 in smo jih v rokih poravnali (do priprave poročila je poravnano vse v valutnem roku).

Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2023 je izkazan v višini 276,62 €.

Presežek odhodkov v Radečah je 2.786,56 € .Skupni presežek v Radečah je tako 577,74 €.

Presežek prihodkov v Laškem je 3.181,56 € zmanjšan za delež obveznosti iz DDPO v višini 118,38 torej se izkazuje presežek odhodkov v Laškem v višini 3.063,18 €. Presežek prihodkov skupaj za Laško je 8.547,45 €.

Občinama ustanoviteljicama predlagamo, da presežek ostaja nerazporejen.

4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka pripravljamo določeni proračunski uporabniki skladno z enotnim kontnim načrtom, ki je predpisan za državo in lokalne skupnosti. S tem izkazom, ki je priloga 3/A pravilnika o letnih poročilih, izkažemo vse vrste prihodkov in odhodkov, evidentirane v poslovnih knjigah od 1. 1. do 31. 12. 2023. Sestavna dela tega izkaza sta izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1) ter izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (Priloga 3/A-2). Oba obrazca pri nas nimata postavk in vrednosti.

Prihodkov je bilo za 1.297.658,71 € in za 1.314.116,03 € odhodkov.

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v višini 16.457,32 €.

5. IZRAČUN PRESEŽKA PO ZAKONU O FISKALNEM PRAVILU

Presežek R7-R4 = 276,62 €.



Presežek 77. člen ZIPRS1718 (R2+R9) = 109.292,61 €+ 648.214,88 € = 239.171,65 €.

276,62 € - 239.171,65 € = -238.895,03 €.

IV. ZAKLJUČNI DEL

Letno poročilo za Javni zavod Glasbena šola Laško – Radeče za leto 2023 je bilo sprejeto in potrjeno s sklepom na 2. redni seji Sveta zavoda dne 22.2.2024 in s sklepom, da se ustanoviteljicama predlaga, da se presežek prihodkov nad odhodki prerezporeja za nabavo osnovnih sredstev.

Poročilo pripravili:
Petra Breznikar
Rosana Jakšič

Ravnateljica,
Rosana Jakšič



FINANCER	Naziv prihodka	PLAN 2023 Radeče, Laško		REALIZACIJA PLANA 2023		REALIZACIJA ZA LETO 2022	
	skupaj odhod.-brez MIZŠ	77.784,60	110.365,26		-100,00	-100,00	
	VSI ODHODKI SKUPAJ		1.305.095,66				
	MIZŠ						
	Prihodki	1.115.945,80	1.095.455,28				
	Odhodki	1.115.945,80	1.098.097,86	-	2.642,58		
	Radeče						
	Prihodki	78.134,60	80.173,54			1.175.628,82	
	Odhodki	78.134,60	80.317,52			1.178.415,38	
	Laško						
	Prihodki	111.015,26	124.950,21				
	Odhodki	111.015,26	121.768,65		3.181,56		

Prihodki: 1.300.579,03

Odhodki: 1.300.184,03

Presežek: 395,00



Ravnateljica: Rosana Jakšič

Naziv javnega zavoda: GLASBENA ŠOLA - LAŠKO RADEČE

Naslov: ŠOLSKA POT 5, 1433 RADEČE

Identifikacijska številka za DDV: 80508642

Sifra partnerja: 7122

Oznaka e-IOP:

Usklajevanje medsebojnih terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju po stanju na dan 31.12.2023

Zap. št.	Opis vrstice	Znesek v EUR
01	Stanje terjatev ministrstva za sredstva dana v upravljanje na dan 31.12.2023 (podatek prepisite iz obrazca "izpis stanja terjatev za sredstva dana v upravljanje")	21.048,69
02	Zmanjšanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98) (02= 03+04+05+06+07)	11.200,48
03	Amortizacija, evidentirana v breme konta 98	8.173,92
04	Izločitve sredstev med letom	
05	Nakup opreme, evidentiran kot drobni inventar - samo v primeru, ko je na "izpisu stanja terjatev za sredstva dana v upravljanje" ta nakup evidentiran kot terjatev za sredstva dana v upravljanje*	
06	Presežek odhodkov nad prihodki leta 2023	2.786,56
07	Druge morebitna zmanjšanja (našteti) (07= 08+09+10+11+12)	240,00
08	DI 2023 kto 051	240,00
09		
10		
11		
12		
13	Povečanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98): (13= 14+15+16+17)	3.765,80
14	Vlaganja v nakup neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev iz drugih virov	3.525,80
15	Brezplačno pridobljena sredstva, ki so evidentirana na skupini kontov 98	
16	Presežek prihodkov nad odhodki leta 2023	0,00
17	Druge morebitna povečanja (našteti): (17= 18+19+20+21+22)	240,00
18	DI 2023 kto 041	240,00
19		
20		
21		
22		
23	Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, ki ga na dan 31.12.2023 izkazuje javni zavod (23=01-02+13)	13.614,01
24	Prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije oziroma podarjena osnovna sredstva, knjižena na dan 31.12.2023 (podskupina kontov 922)	
25	Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje vključno s prejetimi donacijami namenjenimi osnovnim sredstvom javnega zavoda na dan 31.12.2023 (25=23+24)	13.614,01
26	Neopredmetena osnovna sredstva	
27	Nepremičnine	0,00
28	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	13.036,27
29	Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva v razredu 0 (29= 26+27+28)	13.036,27
30	Obveznosti za že nabavljena opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva - 980	13.036,27
31	Druge obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje knjižena na 980 (našteti) (31=32+33+34)	0,00
32		
33		
34		
35	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe - 981	
36	Presežek prihodkov nad odhodki - 985	577,74
37	Presežek odhodkov nad prihodki - 986	
38	Analitika skupine kontov 98 (38 = 30+31+35+36-37)	13.614,01
39	Prejete donacije za že nabavljena osnovna sredstva	
40	Neporabljena sredstva donacij namenjena nadomeščanju str. amortizacije	
41	Analitika podskupine kontov 922 (41=39+40)	0,00
42	Knjigovodska vrednost OS, ki je evidentirana v razredu 0, ni pa evidentirana na protikontih v podskupini kontov 980 ali 922 (navedite podskupino konta razreda 9, kjer imate evidentirana ta OS na pasivi) -	
43	Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, vključno z donacijami, ki lih na dan 31.12.2023 izkazuje javni zavod do občine	13.614,01
44	Osnovna sredstva pripoznana kot dolgoročne aktivne časovne razmejivte	
45	Terjatve za predulme iz naslova vlagani v osnovna sredstva	
46	Investicije v teku, ki niso evidentirane v registru osnovnih sredstev	
47	kontrola sredstev z viri pri PPU (29-(30+39+42+43)= rezultat ->)	-13.614,01
48	kontrola virov pri PPU s terjatvami pri NPU (25-(38+41)= rezultat ->)	0,00
49	kontrola virov pri NPU z analitiko 98 (23-38)= rezultat ->)	0,00
50	Kraj in datum: Radeče, 11. 2. 2024	
51	Oseba, odgovorna za sestavo obrazca (ime in priimek): Petra Breznikar	
52	Podpis odgovorne osebe	
53	Telefon: 03 62 00 338	
54	E-naslov: petra.breznikar@glasko-radece.si	



Naziv javnega zavoda: GLASBENA ŠOLA - LAŠKO RADEČE

Naslov: ŠOLSKA POT 5, 1433 RADEČE

Identifikacijska številka za DDV: 80508642

Šifra partnerja: 7122

Oznaka e-IOP:

Usklajevanje medsebojnih terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju po stanju na dan 31.12.2023

Zap. št.	Opis vrstice	Znesek v EUR
01	Stanje terjatev ministrstva za sredstva dana v upravljanje na dan 31.12.2023 (podatek preprišite iz obrazca "izpis stanja terjatev za sredstva dana v upravljanje")	681.187,21
02	Zmanjšanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98) (02= 03+04+05+06+07)	49.876,72
03	Amortizacija, evidentirana v breme konta 98	49.372,90
04	Izločitve sredstev med letom	
05	Nakup opreme, evidentiran kot drobni inventar - samo v primeru, ko je na "izpisu stanja terjatev za sredstva dana v upravljanje" ta nakup evidentiran kot terjatev za sredstva dana v upravljanje*	
06	Presežek odhodkov nad prihodki leta 2023	
07	Druge morebitna zmanjšanja (našteti) (07= 08+09+10+11+12)	503,82
08	DI 2023 kto 051	503,82
09		
10		
11		
12		
13	Povečanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98): (13= 14+15+16+17)	3.567,00
14	Vlaganja v nakup neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev iz drugih virov	
15	Brezplačno pridobljena sredstva , ki so evidentirana na skupini kontov 98	
16	Presežek prihodkov nad odhodki leta 2023	3.063,18
17	Druge morebitna povečanja (našteti): (17= 18+19+20+21+22)	503,82
18	DI 2023 kto 041	503,82
19		
20		
21		
22		
23	Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, ki ga na dan 31.12.2023 izkazuje javni zavod (23=01-02+13)	634.877,49
24	Prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije oziroma podarjena osnovna sredstva, knjižena na dan 31.12.2023 (podskupina kontov 922)	
25	Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje vključno s prejetimi donacijami namenjenimi osnovnim sredstvom javnega zavoda na dan 31.12.2023 (25=23+24)	634.877,49
26	Neopredmetena osnovna sredstva	
27	Nepremičnine	571.937,71
28	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	54.392,33
29	Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva v razredu 0 (29= 26+27+28)	626.330,04
30	Obveznosti za že nabavljena opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva - 980	626.330,04
31	Druge obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje knjižena na 980 (našteti) (31=32+33+34)	0,00
32		
33		
34		
35	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe - 981	
36	Presežek prihodkov nad odhodki - 985	8.547,45
37	Presežek odhodkov nad prihodki - 986	
38	Analitika skupine kontov 98 (38 = 30+31+35+36-37)	634.877,49
39	Prejete donacije za že nabavljena osnovna sredstva	
40	Neporabljena sredstva donacij namenjena nadomeščanju str. amortizacije	
41	Analitika podskupine kontov 922 (41=39+40)	0,00
42	Knjigovodska vrednost OS, ki je evidentirana v razredu 0, ni pa evidentirana na protikontih v podskupini kontov 980 ali 922 (navedite podskupino konta razreda 9, kjer imate evidentirana ta OS na pasivi) -	
43	Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, vključno z donacijami, ki lih na dan 31.12.2023 izkazuje javni zavod do občine	634.877,49
44	Osnovna sredstva pripoznana kot dolgoročne aktivne časovne razmejitev	
45	Terjatve za predujme iz naslova vlagani v osnovna sredstva	
46	Investicije v teku, ki niso evidentirane v registru osnovnih sredstev	
47	<i>kontrola sredstev z viri pri PPU (29-(30+39+42+43)= rezultat -->)</i>	-634.877,49
48	<i>kontrola virov pri PPU s terjatvami pri NPU (25-(38+41)= rezultat -->)</i>	0,00
49	<i>kontrola virov pri NPU z analitiko 98 (23-38)= rezultat -->)</i>	0,00
50	Kraj in datum: Radeče, 11. 2. 2024	
51	Oseba, odgovorna za sestavo obrazca (ime in priimek): Petra Breznikar	
52	Podpis odgovorne osebe	
53	Telefon: 03 62 00 338	
54	E-naslov: petra.breznikar@gsasko-radece.si	

