



VRTEC LAŠKO Cesta na Svetino 2a, LAŠKO
Tel.: 03 734 30 10 E-naslov: vrtec.lasko@guest.arnes.si



LETNO POROČILO

VRTCA LAŠKO ZA LETO 2023

Laško, februar 2024



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

KAZALO

I. POSLOVNO POROČILO	4
1. SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA	4
1.1. Predstavitev javnega zavoda	4
1.2. Poročilo Sveta zavoda.....	5
1.3. Organizacija dela in življenja v Vrtcu Laško	6
1.3.1. Enote vrtca, poslovalni čas, število otrok v oddelkih	6
1.3.2. Organigram Vrtca Laško	9
1.4. Vodenje in upravljanje Vrtca Laško	10
1.4.1. Organi upravljanja.....	10
1.4.1.1. Ravnatelj	10
1.4.1.2. Svet zavoda	10
1.4.2. Strokovni organi.....	10
1.4.2.1. Vzgojiteljski zbor.....	10
1.4.2.2. Strokovni aktivni	11
1.4.2.3. Delovni timi.....	12
1.4.2.4. Strokovni tim	12
1.4.2.5. Kolegij vrtca.....	12
1.4.2.6. Strokovne skupine/aktivni.....	12
1.5. Predstavitev pomembnosti in prednosti ter slabosti in pomanjkljivosti	15
1.6. Glavni podatki	18
1.6.1. Prihodki in odhodki	18
1.7. Vizija in poslanstvo Vrtca Laško	20
2. POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA.....	21
2.1. Poročilo o izvedbi programov, dejavnosti in projektov.....	21
2.1.1. Programi vzgoje in varstva v Vrtcu Laško.....	21
2.2. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih za leto 2023	32
2.2.1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovna področja posrednega uporabnika	32
2.2.2. Dolgoročni cilji Vrtca Laško, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij ter nacionalnih programov	33
2.2.3. Letni cilji Vrtca Laško zastavljeni v letnem programu dela.....	34
2.2.3.1. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	41



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

2.2.4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce po posameznih dejavnostih	42
2.2.5. Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa	43
2.2.6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let.....	43
2.2.7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila.....	44
2.2.8. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora	45
2.2.9. Pojasnila po področjih, na katerih cilji niso bili doseženi.....	46
2.2.10. Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje okolja	46
2.2.11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanj in investicijskih vlaganj	48
II. RAČUNOVODSKO POROČILO	51
1. Bilanca stanja	51
1.1. Sredstva	51
1.2. Obveznosti do virov sredstev	54
2. Izkazi prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	55
2.1. Analiza prihodkov	56
2.2. Analiza odhodkov	58
3. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	62
4. Ugotavljanje poslovnega izida	62
5. Zaključni del.....	63



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

KAZALO PREGLEDNIC

Preglednica 1: Enote Vrtca Laško	6
Preglednica 2: Poslovalni čas v enotah Vrtca Laško	7
Preglednica 3: Število otrok v oddelkih po starosti v posameznih enotah vrtca na dan 31. 12. 2023.....	7
Preglednica 4: Seznam občin in število otrok, ki so vključeni v Vrtec Laško	9
Preglednica 5: Strokovni aktivni.....	11
Preglednica 6: Kvadratura igralne površine v posameznih enotah/igralnicah Vrtca Laško.....	17
Preglednica 7: Število vpisanih otrok v Vrtec Laško	19
Preglednica 8: Pregled poslovanja v letu 2023 primerjalno z letom 2022 (v €).....	19
Preglednica 9: Sestava prihodkov po virih v letih od 2018 do 2023 (v odstotkih)	19
Preglednica 10: Izvedeni projekti.....	27
Preglednica 11: Rezultati uresničevanja letnih ciljev	36
Preglednica 12: Primerjava prihodkov in odhodkov s finančnim načrtom za leto 2023 in 2022.....	44
Preglednica 13: Strokovni delavci Vrtca Laško.....	48
Preglednica 14: Ostali delavci Vrtca Laško.....	49
Preglednica 15: Vrednost dolgoročnih sredstev v upravljanju	52
Preglednica 16: Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	53
Preglednica 17: Obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta.....	55
Preglednica 18: Prikaz prihodkov v letu 2023 v primerjavi z letom 2022	56



I. POSLOVNO POROČILO

1. SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

1.1. Predstavitev javnega zavoda

Ime zavoda: **JAVNI VZGOJNOVARSTVENI ZAVOD VRTEC LAŠKO**

Skrajšano ime: **Vrtec Laško**

Sedež zavoda: **Cesta na Svetino 2a, 3270 Laško**

Telefon: **03 734 30 10**

E-mail: **vrtec.lasko.@quest.arnes.si**

Račun pri UJPRS: **01257-6030636279**

Davčna številka: **61249734**

Matična številka: **5924324**

Vpis v sodni register: zavod je vpisan v sodni register pri **Okrožnem sodišču v Celju v svojem registrskem vložku 1/06547/00 z dne, 29. 11. 1996.**

Vpis v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja: **Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport št. 66608-01-151/2001 z dne, 03. 02. 2003 in št. 6033-392/2013/4 z dne, 11. 12. 2013 v knjigo razvida vrtcev pod zaporedno številko 117.**

Odgovorna oseba, pooblaščenca za zastopanje: **Jerica Laznik Mokotar, ravnateljica**

Vrtec Laško je javni vzgojno izobraževalni zavod, ki opravlja vzgojno-varstveno dejavnost za predšolske otroke na področju celotne občine Laško. Zavod izvaja javno veljavni izobraževalni program za predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku določenem z zakonom. Poleg dnevnega in poldnevnega programa vzgoje in varstva izvaja še dodatne dejavnosti in obogatitvene dejavnosti za vse otroke vključene v vrtec.

Dejavnost poteka po vsebinah in oblikah Kurikuluma za vrtce, strokovno utemeljenih in prilagojenim potrebam otrok, staršev in okolja.

Dejavnost Vrtca Laško se izvaja v 29/30 oddelkih rednega dnevnega varstva v:

- 3 samostojnih stavbah Laško, Debro in Rimske Toplice;
- v Družinskem varstvu Gradišnik;
- v prostorih OŠ Primož Trubar Laško: PŠ Šentrupert, PŠ Rečica in PŠ Vrh nad Laškim;
- v prostorih OŠ Antona Aškerc Rimske Toplice: PŠ Sedraž, PŠ Jurklošter in PŠ Zidani Most.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Praviloma se otroci vključujejo v programe, ki potekajo na območju posamezne enote oziroma glede na šolski okoliš.

Na dan 31. 12. 2023 je bilo v Vrtec Laško vpisanih 479 otrok. Skupaj vseh zaposlenih je bilo na ta dan 91,63 delavcev.

1.2. Poročilo Sveta zavoda

Člani Sveta zavoda so izvoljeni za obdobje štirih let ter so lahko ponovno izvoljeni največ 2 krat zaporedoma, ustanovitvena seja Sveta zavoda je bila 27. 05. 2020.

Pristojnosti Sveta zavoda:

- ✓ imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca;
- ✓ sprejema Letni delovni načrt in poročilo o njegovi realizaciji;
- ✓ odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- ✓ obravnava poročila o vzgojni problematiki;
- ✓ odloča o pritožbah staršev, delavcev;
- ✓ opravlja druge naloge določene z Zakonom in aktom o ustanovitvi.

Svet zavoda Vrtca Laško se je sestel na dveh rednih sejah, kjer je obravnaval in sprejel:

7. redna seja dne, 28. 02. 2023

- poročilo inventurne komisije za leto 2022;
- obravnava in sprejem Letnega poročila Vrtca Laško za leto 2022 (Poslovno in računovodsko poročilo);
- obravnava in sprejem Samoevalvacijskega poročila za leto 2022;
- informacija o podpisani pogodbi in izvajanju financiranja dejavnosti predšolske vzgoje za leto 2023;
- informacija o Letnem poročilu notranje revizije v Vrtcu Laško
- obravnava in sprejem Načrta nabave igral in osnovnih sredstev, opreme in investicijskega vzdrževanja v Vrtcu Laško za koledarsko leto 2023;
- obravnava predloga imenovanja predstavnika staršev v Komisijo za sprejem otrok v vrtec
- ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice Vrtca Laško za koledarsko leto 2022.

8. redna seja dne, 18. 10. 2023

- sprejem sklepa o imenovanju nadomestnega člana v Svet zavoda Vrtca Laško s strani staršev;
- obravnava in sprejem predloga Realizacije LDN Vrtca Laško za šol. leto 2022/2023 s Poročilom o strokovnem izobraževanju delavcev Vrtca Laško za šolsko leto 2022/2023;
- obravnava predloga in sprejem LDN Vrtca Laško za šolsko leto 2023/2024;
- informacija o vpisu otrok v Vrtec Laško v šolskem letu 2023/2024;
- informacija o prejetem Soglasju k sistemizaciji delovnih mest Vrtca Laško za šol. leto 2023/2024;
- predlog zvišanja materialnih stroškov za Družinsko varstvo Gradišnik.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Od 22. 05. 2023 – 24. 05. 2023 je potekala **6. dopisna seja** na kateri sta bila sprejeta naslednja sklepa:

1. Finančni plan Vrtca Laško za leto 2023 se sprejme v predlagani obliki.
2. Kadrovski načrt Vrtca Laško za leti 2023 in 2024 se sprejme v predlagani obliki.

1.3. Organizacija dela in življenja v Vrtcu Laško

1.3.1. Enote vrtca, poslovalni čas, število otrok v oddelkih

Preglednica 1: Enote Vrtca Laško

Delovna enota Kraj	Naslov Telefon	Organizacijski vodja	Število oddelkov
LAŠKO	Cesta na Svetino 2a, Laško 03 734 30 10 in 03 734 30 12 vrtec.lasko@guest.arnes.si	Katja ZUPAN (do 31. 08. 2023); Natalija LUČIČ (od 01. 09. 2023 dalje)	10
DV GRADIŠNIK	Tevče 31 a, Laško 05 993 47 72 mateja.gradisnik@gmail.com	Katja ZUPAN (do 31. 08. 2023); Natalija LUČIČ (od 01. 09. 2023 dalje)	1
DEBRO	Požnelova ul. 24, Laško 03 734 30 70 vrtec.debro@guest.arnes.si	Brigita LONČAR	5
REČICA	Zgornja Rečica 26, Laško 051 410 882 vrtec.recica@guest.arnes.si	Brigita LONČAR	2
RIMSKÉ TOPLICE	Cankarjeva 14, Rimske Toplice 03-573-61-97 vrtec.rimsketoplice@guest.arnes.si	Mojca VELIKONJA	4+1*
SEDRAŽ	Sedraž 21, Laško 03-734-32-54 vrtec.sedraz@guest.arnes.si	Mojca VELIKONJA	2
ZIDANI MOST	Zidani Most 34, Zidani Most 03-568-38-06 vrtec.zidanimost@guest.arnes.si	Mojca VELIKONJA	1
JURKLOŠTER	Jurklošter 23, Jurklošter 03-573-51-77 vrtec.jurkloster@guest.arnes.si	Mojca VELIKONJA	1
ŠENTRUPERT	Šentrupert 89, Šentrupert 03 573 82 86 vrtec.sentrupert@guest.arnes.si	Katja ZUPAN (do 31. 08. 2023); Natalija LUČIČ (od 01. 09. 2023 dalje)	2
VRH NAD LAŠKIM	Vrh nad Laškim 20, Laško 051 226 494 vrtec.vrh@guest.arnes.si	Katja ZUPAN (do 31. 08. 2023); Natalija LUČIČ (od 01. 09. 2023 dalje)	1



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

V enoti Rimske Toplice smo zaradi potreb s 01. 01. 2023 odprli dodatni peti oddelek za otroke stare od 11mescev do 1 leta. Oddelek je deloval do 31. 08. 2023, ko smo lahko otroke vključili v ostale oddelke po enotah, ki so jih izbrali starši.

Poslovalni čas

Poslovalni čas posameznih DE je objavljen na oglasnih deskah vsake enote in je prilagojen potrebam staršev. Starši na prvih roditeljskih sestankih v vprašalniku povedo (izpolnijo vprašalnik) potrebo po varstvu. Poslovalni čas posamezne enote potrdi Svet zavoda Vrtca Laško. Zaradi dnevne migracije na delovna mesta izven kraja bivanja, poslujemo po vseh enotah 10 – 11 ur. oziroma v enoti Laško do 20.00 ure (popoldanski oddelek).

V okviru dogovorjenega 40-urnega delovnega tedna ob sobotah ne poslujemo.

Preglednica 2 : Poslovalni čas v enotah Vrtca Laško

DELOVNA ENOTA:	POSLOVALNI ČAS – URA:
LAŠKO (popoldanski oddelek)	5.30 – 17.00 12.00 – 20.00
DEBRO	5.30 – 16.30
RIMSKE TOPLICE	5.30 – 16.00
SEDRAŽ	6.00 – 16.00
ZIDANI MOST	6.00 – 15.30
JURKLOŠTER	6.00 – 15.30
DV GRADIŠNIK	5.30 -15.30
ŠENTRUPERT	6.00 -15.45
REČICA	5.30 -15.30
VRH NAD LAŠKIM	6.00 – 16.00

Preglednica 3: Število otrok v oddelkih po starosti v posameznih enotah vrtca na dan 31. 12. 2023

DELOVNA ENOTA	SKU PAJ	ODD. OTR.	11m.-2		2-3		3-4		4-5		3-6		5-6		11m. -3		11m.-6	
			odd.	otr.	odd.	otr.	odd.	otr.	odd.	otr.	odd.	otr.	odd.	otr.	odd.	otr.	odd.	otr.
LAŠKO	10	186	2	28	2	28	2	38	2	44			2	48				
DV GRADIŠNIK	1	6													1	6		
ŠENTRUPERT	2	30									1	21			1	9		
DEBRO	5	95	1	14	1	14	1	19	1	24			1	24				



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

RIMSKE TOPLICE.	4	71	1	14							1	21					2	36
SEDRAŽ	2	19									1	13			1	6		
ZIDANI MOST	1	14															1	14
JURKLOŠTER	1	16															1	16
REČICA	2	22											1*	8			1	14
VRH NAD LAŠKIM	1	20									1	20						
SKUPAJ	29	479	4	56	3	42	3	57	3	68	4	75	4	80	3	21	5	80

Na dan 31. 12. 2023 poslujemo v 29 rednih oddelkih dnevne vzgoje in varstva otrok s 479 otroki. Prispelle vloge med letom smo reševali v skladu s prostorskimi možnostmi in normativi. Daljšo bolezensko odsotnost vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic smo nadomeščali skladno z zakonodajo, ostali tehnični kader pa z brezposelnimi kadri ustreznega profila v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih.

Z vidika razvojnih značilnosti predšolskih otrok združujemo otroke v dve starostni obdobji:

- od 1. do 3. leta starosti je občutljivo in intenzivno obdobje otrokovega telesnega in psihičnega razvoja. Otrokovu učenje in pridobivanje izkušenj je vezano na zaznavanje in gibanje;
- od 3. do 6. leta otrokove starosti velja poudariti potrebo po sodelovanju z vrstniki, komunikacijo, potrebo po močnem čustvenem doživljanju. Opazna je nova kvaliteta v mišljenju in socialnem spoznavanju.

Zaradi specifičnosti posameznega obdobja je določena zgornja meja števila otrok in število odraslih v posameznem oddelku in število ur, ko morata biti v oddelku prisotni dve osebi.

V prvem starostnem obdobju je **12 ali 14 otrok** (Sklep ustanovitelja, Občine Laško) in **šest ur skupne prisotnosti** dveh odraslih oseb na dan.

Pri starejših otrocih – drugo starostno obdobje je število otrok 19, 21 oziroma 24 v oddelku in se zmanjša skupna prisotnost odraslih na **štiri ure** dnevno.

Kombinirani oddelki so sestavljeni iz prvega in drugega starostnega obdobja. Najvišje dopustno število vključenih otrok v takem oddelku je **19** (od tega je lahko vključenih v ta oddelek največ 7 otrok starih od 11 mesecev do 3 let, skupna prisotnost dveh strokovnih delavk je **5 ur** dnevno, v edinem oddelku na samostojni lokaciji vsaj **6 ur** dnevno.



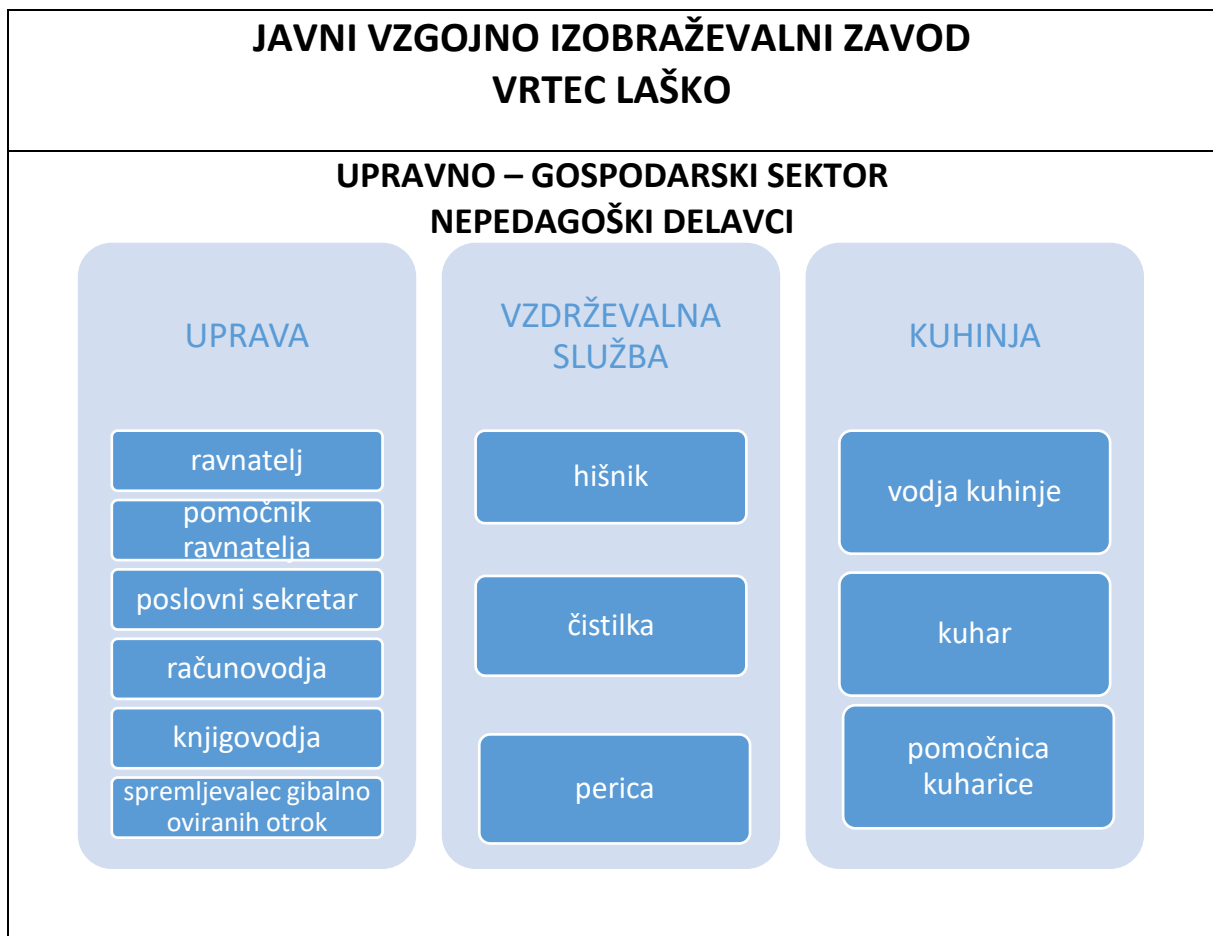
VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Preglednica 4: Seznam občin in število otrok, ki so vključeni v Vrtec Laško

Zap. št.	Občina	Število otrok	Delež v %
1.	Občina Laško	456	95,20
2.	Občina Radeče	1	0,21
3.	Občina Šentjur	3	0,61
4.	Mestna občina Celje	4	0,84
5.	Občina Štore	1	0,21
6.	Občina Hrastnik	5	1,04
7.	Občina Vojnik	2	0,42
8.	Občina Nazarje	2	0,42
9.	Mestna občina Ljubljana	2	0,42
10.	Občina Šoštanj	1	0,21
11.	Občina Trbovlje	1	0,21
12.	Občina Prebold	1	0,21
13.	SKUPAJ	479	100,00

1.3.2. Organigram Vrtca Laško

Skupaj vseh zaposlenih v Vrtcu Laško na dan 31. 12. 2023 je bilo 91,63 delavcev.





1.4. Vodenje in upravljanje Vrtca Laško

1.4.1. Organi upravljanja

1.4.1.1. Ravnatelj

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, ga predstavlja in zastopa in je dogovoren za zakonitost dela zavoda. Od 01. 01. 2022 opravlja delo ravnateljice Vrtca Laško Jerica Laznik Mokotar.

1.4.1.2. Svet zavoda

Svet zavoda Vrtca Laško je upravni organ vrtca, ki je bil na novo konstituiran 27. 05. 2020, sestavljajo ga:

3 predstavniki staršev: Larisa Lesjak Močnik, Uroš Krampušek, Monja Žagar.

3 predstavniki ustanovitelja: Kozmus Urška, Kerin Tjaša, Vodišek Razboršek Vesna;

5 predstavnikov delavcev: David Čop, Boštjan Gradič, Brigita Lončar, Svetlana Ulaga in Andreja Trkulja.

1.4.2. Strokovni organi

1.4.2.1. Vzgojiteljski zbor

Njegove pristojnosti so določene v 61. členu ZOFVI. Sestal se je štirikrat (marec, junij, avgust, oktober). Sestane se tudi v primeru potreb po sprejemu določenih sklepov za realizacijo nalog s področja dela vrtca. V začetku vrtčevskega leta smo obravnavali predlog LDN za tekoče leto, obravnavali ter odločali o strokovnih vprašanjih vzgojno-izobraževalnega dela ter analizirali LDN preteklega leta. Na konferenci smo se osredotočili na obravnavo in odločanje o strokovnih vprašanjih vzgojno-



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

izobraževalnega dela, o predlogih za nadstandardne programe in druge dejavnosti, o odločitvah glede izvedbe posodobitve programov.

Vzgojiteljski zbor sestavljajo vse vzgojiteljice in pomočniki/ce vzgojiteljic, ravnateljica, pomočnica ravnateljice, svetovalna delavka, specialna pedagoginja, organizator prehrane in organizator zdravstveno higienskega režima ter spremljevalci gibalno oviranih otrok.

1.4.2.2. Strokovni aktivni

Obpravnavajo in rešujejo strokovna vprašanja, povezana z življenjem in delom vrtca in z njegovim razvojem. Na svojih sestankih obravnavajo problematiko vzgojno-izobraževalnega dela, predlog izboljšav, pripombe staršev, načrtovanje skupnih aktivnosti.

Preglednica 5: Strokovni aktivni

AKTIV 1 1-2 Vodja: Mirjana B. Stopinšek	Aktiv 2 1-3 Vodja: Špela Gračner	AKTIV 3 1-6 Vodja: Julija Oblak	AKTIV 4 1-6 Vodja: Darja Učakar	AKTIV 5 3-6 Vodja: Anja Skarlovnik	AKTIV: DSP Vodja: Sarah Vintar	
POLŽKI Melita Kruhar Irena Mlakar	RAČKE Janja Gradišnik Mateja Jagrič	JEŽKI Ana Lukič Patricija Peklar	PIKAPOLONICE Lucija Ojsteršek Zvonka Stritar	VEVERICE Natalija Lučič Andreja Trkulja	PIKAPOLONICE Lucija Ojsteršek Zvonka Stritar Zdenka Nedič	MAVRICA Alenka Vasle Jerneja Razgor
PTIČKI Anja Gotar Špela Cesar	MUCE Kristina Jelenc Sabina Šmauc	ČEBELICE Maja Slapšak Petra Planinšek Tjaša Ravnikar	ZAJCI Jasmina Trbovc Tanja Veber	METULJI Andreja Polutnik David Čop	VEVERICE Natalija Lučič Andreja Trkulja	LUNA Brigita Lončar Maja Stefanciosa Maja Prah
DV Mateja Gradišnik	SONCE Irena Č. Matek Marjetka Krajnc	ZVEZDICE Lidija Škrobar Beata I. Brunšek	LISIČKE Eva Pere Sonja Štorman	SOVE Anja Zalokar Vesna P. Mastnak	ZAJCI Jasmina Trbovc Tanja Veber	MEHURČKI Svetlana Ulaga Monika Stefanciosa
KAPLJICE Mirjana B. Stopinšek Špela Wiegeler	ČUKI Katja Krivec Marina R. Jurić	PALČKI Julija Oblak Branka Labohar	MAVRICA Alenka Vasle Jerneja Razgor	LUNA Brigita Lončar Maja Stefanciosa	METULJI Andreja Polutnik David Čop	PALČKI Julija Oblak Branka Labohar Jure Krajnc
BIBE Andreja Verbovšek Kristina Počivalšek	GOSENICE Špela Gračner Zvonka Plahuta/Tjaša Gradišnik	ZM Dijana Janko Petra Medvešek	ZMAJČKI Darja Učakar Romana Košič	MEHURČKI Svetlana Ulaga Monika Stefanciosa	LISIČKE Eva Pere Sonja Štorman	ZAJČKI Anja Skarlovnik Nataša V. Ljubej
SOČASNOST: Taja Zalar Zala Gračnar	RIBICE Tadeja Stopar Nika Padežnik		JURKLOŠTER Jasmina Perc Zlatka Vešligaj	MIŠKE Mojca Velikonja Mateja Ferčec	ČUKI Katja Krivec Marina R. Jurić Marinka Bukovšek	JURKLOŠTER Jasmina Perc Zlatka Vešligaj
				ZAJČKI Anja Skarlovnik Nataša V. Ljubej	SOVE Anja Zalokar Vesna P. Mastnak	



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Vzgojiteljice so vključene v aktivne glede na starost otrok v oddelku. Oblikovan je tudi aktiv vzgojiteljic, ki imajo v oddelku otroke s posebnimi potrebami. Aktiv vodi svetovalna delavka. Program dela aktivov pripravijo vodje aktivov glede na predloge vključenih strokovnih delavcev, poleg tega bodo obravnavane tudi naslednje teme:

- ✓ izvajanje prednostne naloge vrtca;
- ✓ analiza medsebojnih hospitacij;
- ✓ izvajanje nalog (delavnic), ki izhajajo iz vključevanje v program Mreženje za kakovost (ZRSS – Šola za ravnateljce).

1.4.2.3. Delovni timi

Strokovni delavci se povezujejo v delovne time, načeloma enkrat mesečno oziroma po potrebi, glede na načrt priprave dejavnosti. Usmerjeni so v delne naloge, ki jih določa vodstvo glede na skupne cilje in naloge vrtca. Obravnavajo tudi tekočo problematiko, jo izpostavljajo, rešujejo in z njo seznanjajo vodstvo. Načrtujejo povezovanje v posameznih obdobjih leta.

1.4.2.4. Strokovni tim

Strokovni tim Vrtca Laško sestavljajo:

- Sarah Vintar, uni. dipl. psih.. – vodja tima
- Katja Zupan, dipl.vzg.- pomočnica ravnateljice
- Andreja Polutnik, dipl. vzgojiteljica
- Jerneja Razgor, pomočnica vzgojiteljice

Strokovni tim Vrtca Laško se sestane po potrebi. Obravnava pedagoško in vzgojno problematiko v vrtcu na pobudo staršev oz. zaposlenih strokovnih delavk.

1.4.2.5. Kolegij vrtca

Kolegij vrtca deluje v sestavi:

- Jerica Laznik Mokotar – ravnateljica
- Katja Zupan - pomočnica ravnateljice
- Natalija Lučič - vodja enote Laško, DV Gradišnik, Šentrupert in Vrh nad Laškimi
- Mojca Velikonja - vodja enote Rimske Toplice, Sedraž, Zidani Most, Jurklošter
- Brigita Lončar - vodja enote Debro in Rečica
- Sarah Vintar, svetovalna delavka
- Polona Gole, OPZHR

1.4.2.6. Strokovne skupine/aktivni

A/ Aktiv za gozdno pedagogiko

Vrtec je vključen v Mrežo gozdnih vrtcev in šol Slovenije. V tem šolskem letu se bodo dejavnosti Gozdne pedagogike izvajale v šestih oddelkih na štirih enotah našega vrtca. Zaradi kvalitetnejšega dela smo se odločili, da se strokovne delavke, ki so pristopile v izvajanje Gozdne pedagogike povežejo v aktiv, v okviru katerega si bodo lahko izmenjale informacije o obveznih in izbirnih aktivnostih, si izmenjale primere dobre prakse in se povezovale pri izvedbi dejavnosti. Vodja aktiva je Darja Učakar. Ostali sodelujoči pa so:



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

	Enota	oddelek	Ime in priimek
1.	Šentrupert	Čuki	Katja Krivec Marina Recek Marinka Bukovšek
2.	Šentrupert	Sove	Anja Zalokar Vesna Pirnat Mastnak
3.	Rimske Toplice	Zmajčki	Darja Učakar Romana Košič
4.	Rimske Toplice	Miške	Mojca Velikonja Mateja Ferčec
5.	Sedraž	Zajčki	Anja Skarlovnik Nataša Veršec Ljubej
6.	Sedraž	Ribice	Tadeja Stopar Nika Padežnik
7.	Jurklošter	Jurklošter	Jasmina Perc Zlatka Vešligaj
8.	Vrh	Vrh	Eva Pere Sonja Štorman
9.	Laško	Svetovalna služba	Sarah Vintar

B/ Strokovna skupina – glasbeni aktiv

Tudi v tem šolskem letu bo deloval glasbeni aktiv, z namenom širitve znanj, vedenj in spretnosti na področju glasbene pedagogike. Aktiv bo vodila naša strokovna delavka Lucija Ojsteršek, ki ima strokovne kompetence na glasbenem področju. Delo aktiva bo poleg podpore izvajanja glasbenih dejavnosti v oddelku usmerjeno tudi že v začetno pripravo glasbenega programa za prihajajočo 80-letnico vrtca.

Srečanja bodo v štirih terminih:

24. 10. 2023; 28. 11. 2023; 20. 02. 2024 in 23. 04. 2024.

V glasbenem aktivu bodo sodelovali:

	Enota	Oddelek	Ime in priimek
1.	Laško	Metulji	Andreja Polutnik
2.	Laško	Ptički	Špela Cesar
3.	Laško	Čebelice	Petra Planinšek
4.	Laško	Muce	Sabina Šmauc
5.	Šentrupert	Čuki	Katja Krivec
6.	Šentrupert	Sove	Anja Zalokar
7.	Rimske Toplice	Zmajčki	Darja Učakar
8.	Rimske Toplice	Bibe	Andreja Verbovšek Kristina Počivalšek
9.	Sedraž	Ribice	Tadeja Stopar Nika Padežnik
10.	Sedraž	Zajčki	Anja Skarlovnik Nataša Veršec Ljubej



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

11.	Rečica	Gosenice	Špela Gračner
	Rečica	Mehurčki	Svetlana Ulaga Monika Stefanciosa
12.	Debro		Špela Wiegele
13.	Jurklošter	Jurklošter	Jasmina Perc

C/ Strokovna skupina – aktiv za osebnostno rast

V aktiv so povabljeni vsi strokovni delavci Vrtca Laško. Načrtovana so tri srečanja na katerih bodo obravnavali kratke meditativne tehnike sproščanja, različne dihalne tehnike in zvočne terapije. Aktiv bo vodila Ana Lukić.

Č/ Strokovna skupina – lutkovni aktiv.

Namen aktiva je oživeti lutke, obuditi stare in ustvariti nove predstave. Delo aktiva bo potekalo v obliki praktičnih delavnic, na katerih bodo strokovne delavke pripravile idejne zasnove predstav, pripravile lutke, scene in glasbene kulise za predstave. V načrtu je tudi sodelovanje na reviji otroških gledaliških in lutkovnih skupin ali na kateri drugi prireditvi, ki je namenjena otrokom. Aktiv bo vodila Maja Slapšak.

Ostali sodelujoči pa so:

	Enota	Oddelek	Ime in priimek
1.	Šentrupert	Čuki	Marina Recek
2.	Jurklošter	Jurklošter	Jasmina Perc
3.	Laško	Veverice	Natalija Lučič Andreja Trkulja
5.	Laško	Račke	Mateja Jagrič
6.	Laško	Zajci	Jasmina Trbovc
7.	Laško	Čebelice	Petra Planinšek
	Debro	Luna	Maja Stefanciosa Brigita Lončar
	Debro	Mavrica	Alenka Vasle
	Debro	Zvezdice	Beata I. Brunšek
	Debro	Sonce	Beata I. Brunšek
	Rečica	Mehurčki	Svetlana Ulaga

D/ Mreženje za kakovost:

Tim sestavljajo:

Jerica Laznik Mokotar

Sarah Vintar

Katja Zupan



1.5. Predstavitev pomembnosti in prednosti ter slabosti in pomanjkljivosti

Vrtec Laško ima v svoji sestavi 10 enot na desetih lokacijah. Razpršenost naših enot po območju celotne občine pomeni, na eni strani, posluš ustanovitelja, da se organizira vzgoja in izobraževanje za predšolske otroke v njihovem ožjem okolju, torej tam, kjer bodo nadaljevali šolanje na primarni stopnji, na drugi strani, je to velik izziv za vse nas, ki skrbimo za ustrezen in nemoten potek delovanja vrtca. Vsekakor lahko opredelimo način organizacije predšolske vzgoje v občini Laško, kot pomembno prednost za otroke in njihove starše. V vseh krajevnih skupnostih, kjer se enote našega vrtca nahajajo, se dejavnosti vrtca povezujejo s šolskimi dejavnostmi ter aktivnostmi v posameznih krajevnih skupnostih.

Ocenjujemo, da otrokom nudimo kakovostno predšolsko vzgojo in izobraževanje, ki ob dobrem sodelovanju staršev z vrtcem kvalitetno dopolnjuje družinsko vzgojo. Organiziranost in dobra notranja klima zaposlenih nudita pestro in spodbudno okolje za kakovostno rast posameznika in vrtca kot celote. Cilji posameznih področij kurikula so prilagojeni otrokovim potrebam in razvojnim sposobnostim ter značilnostim neposrednega okolja posamezne enote. Organizirano in sistematično delo v predšolski vzgoji pripravlja otoka na vstop v šolo in življenje. S povezovanjem v vertikalni vzgoji in izobraževanja prispevamo k boljšim in lažjim prehodom otoka iz enega nivoja izobraževanja v drugega.

V okviru kurikula otrokom pripravljamo številne vsebine (Abonmajček, Predšolska bralna značka, Ure pravljic, Povezovanje z glasbeno šolo, sodelovanje s Hišo generacij, Čebelarskim društvom, izvajalci joge za otroke, Domom starejših,...), ki popestrijo dejavnosti otrok in pomenijo dodatno kvaliteto pri izvajanju programa.

Vsako leto nudimo opravljanje praktičnega pouka za vse zainteresirane dijake in študente s področja predšolske vzgoje. Na ta način predajamo znanje in izkušnje mladim, obenem pa si ustvarjamo kadrovske zaledje za prihodnost.

Velik poudarek dajemo izobraževanju zaposlenih strokovnih delavcev, povezovanju in izmenjavi izkušenj znotraj kolektiva in vrtcev v regiji. Naši strokovni delavci se povezujejo v strokovne skupine znotraj njihovega individualnega interesa in dodatnih kompetenc.

Prednost, ki jo vidimo v našem vrtcu, je dobro sodelovanje z ustanoviteljem. Skupaj iščemo najboljše rešitve za kakovostno ponudbo za predšolske otroke.

Zelo dobro sodelujemo in se povezujemo z obema osnovnima šolama v naši občini in z glasbeno šolo.

Seveda si želimo tudi nekatere izboljšave na področju organiziranja in izvajanja predšolske vzgoje, ki se v večini nanašajo na prostorske pogoje za opravljanje dejavnosti.

Skladno z minimalnimi standardi in normativi za prostor, opremo in didaktičnimi sredstvi za vzgojo in varstvo otrok, je ustreznost prostorov, opreme in igrišč posameznih enot različna in odvisna od obdobja gradnje in kasnejših materialno-



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

finančnih možnosti. Veliko napora je vložena, da zagotovimo vsa vzdrževalna in obnovitvena dela, pri tem nas omejujejo tudi finance.

Zaradi prevelikega vpisa otrok v enoto Debro in DV Gradišnik, se je dne 18. 04. 2023 sestala Komisija za sprejem otrok v Vrtec Laško, ki je določila prioriteten vrstni red sprejema otrok glede na zbrano število točk (točkovanje po sprejetem Pravilniku o sprejemu otrok v vrtec, Ur. l. RS št. 63/08). V jesenskih mesecih smo na posamezne enote še sprejeli otroke, ki so izpolnili starostni pogoj za vpis – izpolnjenih 11 mesecev starosti (izdane so bile ugotovitvene odločbe v skladu z 2. členom Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec). Prispele vloge med letom rešujemo v skladu s prostorskimi možnostmi in normativi, s 01. 01. 2024 smo zopet odprli peti oddelek v enoti Rimske Toplice, v katerega vključujemo (glede na izkazan interes staršev) otroke stare od 11. mesecev do enega leta. Večina teh otrok sicer čaka na mesto v vrtcu v Laškem ali Debru in znova se je izkazalo da nam primanjkuje prostora v teh dveh enotah.

Še vedno c celoti ne zadostimo določbam Pravilnika o predpisani notranji talni igralni površini na otroka v enotah Laško in Debro, kjer kljub športni igralnici oziroma večnamenskem prostoru ne dosegamo predpisanega normativa: 4 m² na otroka, vendar ne manj kot 3 m².

Pereč problem predstavlja oddelek prvega starostnega obdobja v enoti Sedraž, saj je igralnica zelo majhna in neskladna z določbami Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca. Pred leti se je igralnica odprla kot začasna rešitev zaradi večjega vpisa otrok v tej enoti, do danes nikakor nismo uspeli najti ustrežnejše prostorske rešitve.

Predpisani normativ sicer dosegamo v tistih enotah, ki so prostorsko vezane na podružnične osnovne šole in se kot igralno površino upošteva tudi površina šolske telovadnice ter v prenovljeni enoti Rimske Toplice.

Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih v 19. členu določa:

Na otroka se zagotovijo praviloma 4m², vendar ne manj kot 3m² notranje igralne površine. V notranjo igralno površino se šteje vsa površina namenjena vzgojnim dejavnostim otrok v stavbi vrtca, npr. igralnica, dodatni prostor za dejavnosti otrok in osrednji prostor. V igralno površino se ne všttevajo tla, na katerih je vgrajeno oziroma pritrjeno pohištvo (npr. težke omare). Osnova za izračun igralne površine je 22 otrok.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

V posameznih enotah Vrtca Laško imamo v uporabi naslednjo kvadraturu igralne površine:

Preglednica 6: Kvadratura igralne površine v posameznih enotah/igralnicah Vrtca Laško

Enota	Notranja talna površina v m ²	Na otroka/m ²	Igralnice v m ²											Šp. lgr. Telov.
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
LAŠKO (190)	562,95	2,96	47,95	47,95	48,30	39,94	40,71	47,26	47,26	48,28	46,24	46,57	3,43	97,06
DEBRO (95)	279,20	2,94	45,05	42,35	42,35	42,35	46,65	4,35	2,70	/	/	/		53,40
RIMSKE TOPLICE (84)	296,85	3,56	40,96	46,25	46,25	57,65	57,65		/	/	/	/		48,09
SEDRAŽ (33)	246	7,45	26	51	/	/	/	/	/	/	/	/		169
ZIDANI MOST (19)	119,87	6,31	29,61	34,19	/	/	/	/	/	/	/	/		56,07
JURKLOŠTER (19)	224,06	11,8	42,16	3,9	/	/	/	/	/	/	/	/		178
REČICA (30)	129,59	4,32	52,04	24	/	/	/	/	/	/	/	/		53,55
ŠENTRUPERT (33)	274,74	7,85	46,5	44,1	/	/	/	/	/	/	/	/		184,14
DV GRADIŠNIK (6)	44,30	7,38	29,11	15,19	/	/	/	/	/	/	/	/		
VRH NAD LAŠKIM (21)	129,74	6,19	60,39	/	/	/	/	/	/	/	/	/		69,35

V bodoče bo potrebno poiskati rešitve za prostorsko ureditev v centralni enoti Laško, ne le zaradi premajhne igralne površine na otroka ampak tudi zato, ker so dodatni prostori namenjeni otrokom bodisi neprimerni (garderobe, sanitarije v zgornji etaži: ježki, račke) ali jih sploh ni. Pogrešamo namreč prostore za npr. knjižnico, glasbeno sobo, primernejši prostor za izvajanje dodatne strokovne pomoči, prostore za svetovalno službo. Velja tudi opozoriti, da nimamo ustreznih velikih prostorov za strokovni kader: zbornico, didaktični kabineti, v prostorih uprave bi nujno potrebovali poseben prostor za računovodkinjo in knjigovodkinjo, ki že vsa leta svoje delo opravljata v tajništvu. Vsako leto znova se srečujemo s problematiko pomanjkanja prostih mest za otroke v enoti Debro, pogosto tudi v Laškem, zato bomo morali v prihodnje poiskati celovito in dobro premišljeno rešitev za razširitev prostorov vrtca za otroke iz Laškega in Debra.

Razdrobljenost na desetih lokacijah otežuje kvalitetno vodenje pedagoškega dela, slabša je povezanost med strokovnimi in drugimi delavci, otežena je organizacija dela, predvsem v primerih nadomeščanja zaradi bolniških odsotnosti in zagotavljanja sočasnosti strokovnih delavk v oddelku.

Kot slabost ocenjujemo zelo zahtevne razmere v financiranju dejavnosti, ki se že nekaj let dogajajo v predšolskem izobraževanju. Dejavnost je delno financirana iz države ter sredstev iz lokalne skupnosti, v okviru katerih so tudi sredstva namenjena kot socialni transfer družinam (subvencije k ceni programa), in kot taki nastopamo kot veliki proračunski porabniki. Obenem se nenehno soočamo s problemom plačevanja oskrbnine za otroke s strani staršev. Neredna plačila oziroma neplačila nam povzročajo likvidnostne težave.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Že nekaj let nam otežuje delo velika bolezenska odsotnost zaposlenih strokovnih delavcev, saj se v starejšem kolektivu povečujejo bolezni zaposlenih, ki so vezane na dolgoletne obremenitve, ki ga prinaša narava dela z otroki, kot so bolezni hrbtenice in številne infekcijske bolezni. Pri mlajših delavkah so pogoste odsotnosti zaradi nege družinskih članov. Zaradi tega je pogosto zelo težko, ob upoštevanju zakonskih predpisov, zagotavljati varno in kakovostno izpeljavo načrtovanega programa. Včasih so potrebne dnevne prilagoditve delovnih časov in tudi lokacij za posamezne strokovne delavce.

1.6. Glavni podatki

Pogoje za delo zagotavlja Občina Laško. Vrtec Laško pridobiva sredstva za delo:

- iz sredstev ustanovitelja;
- iz sredstev drugih občin v katerih imajo starši otroke vključene v naš vrtec, s stalnim prebivališčem v drugi občini;
- prispevkov staršev,
- iz državnega proračuna: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Sklad za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov;
- donacij, prispevkov sponzorjev ter drugih virov.

Financiranje predšolske vzgoje v vrtcu poteka v skladu z veljavno zakonodajo in se zagotavlja s sprejetimi cenami programov na osnovi LDN Vrtca Laško. Cena zajema celotne stroške izvedbe posameznega programa. K sprejetim cenam programov starši lahko prispevajo od 10 % do največ 77 % cene programa, razliko do polne cene pa jim krije lokalna skupnost, kjer imajo starši otroka stalno prebivališče.

Plačilo staršev za vrtec se določi v skladu z zakonom, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka, so plačila za mlajšega otroka oproščeni. Starši so oproščeni plačila za vrtec tudi za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz družine, ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Plačilo staršev za vrtec v višini znižanega plačila vrtcem zagotavlja državni proračun.

Če starši niso zavezani za plačilo dohodnine v Sloveniji, plačajo 100 % cene programa. Izven cene programa občina ustanoviteljica, v skladu z Zakonom o vrtcih in v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, zagotavlja sredstva za investicije za prostor in opremo ter druga namenska sredstva.

Medsebojne obveznosti in pravice dogovorita vrtec in ustanoviteljica s pogodbo.

1.6.1. Prihodki in odhodki

Leta 2023 je Vrtec Laško posloval gospodarno in skrbel za ravnovesje med prihodki in odhodki.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Preglednica 7: Število vpisanih otrok v Vrtec Laško

Na dan	Število vpisanih otrok
31. 12. 2014	492
31. 12. 2015	509
31. 12. 2016	522
31. 12. 2017	500
31. 12. 2018	494
31. 12. 2019	484
31. 12. 2020	484
31. 12. 2021	491
31. 12. 2022	485
31. 12. 2023	479

V naslednjih mesecih bomo posamezne oddelke še lahko popolnili, med drugim pričakujemo vpise otrok, ki bodo dopolnili starost 11 mesecev.

Preglednica 8: Pregled poslovanja v letu 2023 primerjalno z letom 2022 (v €)

	2023	2022	Indeks 2023/2022
Prihodki	3.272.070,56	2.899.791,66	12,84%
Odhodki	3.271.326,94	2.899.685,53	12,82%
Razlika	+743,62	+106	601,52%

V letu 2023 so se prihodki glede na leto 2022 povečali za 372.278,90 € oziroma za 12,84%.

Preglednica 9: Sestava prihodkov po virih v letih od 2018 do 2023 (v odstotkih)

Prihodki	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Prispevek ustanovitelja	67,03	63,79	69,85	68,67	66,96	68,43
Subvencija MIZŠ, domicil	7,40	10,53	6,52	5,74	6,15	6,03
Plačila staršev	23,81	23,58	22,03	24,36	25,31	23,76
Dotacije proračuna	0	0,51	0,00	0,00	0,00	0,00
Prihodki iz naslova prehrane zaposlenih	1,70	1,25	1,60	1,23	1,58	1,50
Prihodki iz drugih virov	0,06	0,34	0,00	0,00	0,00	0,05
SKUPAJ	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

V letu 2023 plačila staršev predstavljajo 23,81% prihodkov, kar je za 0,23% več kot v prejšnjem letu. Nominalno so se obveznosti staršev povečala za 95.348,47€ kar predstavlja 13,94% glede na leto 2022 in je posledica spremembe cene s 01. 04. 2023.



1.7. Vizija in poslanstvo Vrtca Laško

S strokovnim, kvalitetnim delom zagotoviti varnost, zadovoljstvo otrok, staršev in nas samih.

Naš vrtec je vrtec medsebojnega razumevanja, radosti in veselja, v katerem vsak posameznik najde svoje mesto, poln želje po spoznavanju vsega novega, lepega in dobrega, odprt je do staršev in okolja ter usmerjen v prihodnost.

V vrtcu se s strokovnimi vsebinami, ki temeljijo na vsebinah Kurikula za vrtce in z obogatnimi ter dodatnimi dejavnostmi približujemo otroku. Pri tem se zavzemamo, da je sodelovanje s starši, zunanjimi sodelavci in okoljem ključno za optimalni razvoj otroka. Zagovarjamo in strokovno utemeljujemo:

- Otrok se z igro uči življenja. Mikrosistem, v katerega vpleta in prepleta izkušnje z vrstniki znotraj vrtca, zrcali v družino, v okolje, ki ga obkroža, ter pospešuje zorenje njegovega makrosistema. Otrokov razvoj na vseh področjih bogati vse vključene, ki botrujejo na poti do njegove pozitivne samopodobe. Izzivi današnjega okolja in barvitost družbe vpletenih nas usmerjajo v upoštevanje vseh komponent enakih možnosti za vsakega posameznika.
- Igra je svobodna in spontana dejavnost. Je čaroben svet, v katerem otrok prilagaja aktivnost svoji domišljiji in v njej raziskuje s svojo ustvarjalnostjo. Razvijanje občutljivosti do otrokove igre razvijamo z opazovanjem njegove igre. Kot posebnost izvedbenega Kurikula vrtca vpletamo področje inovacij. Gradimo na razvijanju še ustrežnejših didaktičnih pristopov in pripomočkov za otrokovo igro.
- Zavedamo se temeljev za strokovno in ustrezno ravnanje z otroki, ki je usklajeno s posebnostmi njihovega razvoja v posameznih obdobjih. Zagotavljamo potrebno preglednost vzgojno-izobraževalnih konceptov, s katerimi so starši ustrezno seznanjeni. Avtonomija in kompetentnost strokovnih delavcev nam omogoča uspešnost in učinkovitost na vseh področjih otrokovega razvoja. Prepoznavanje, spodbujanje in občutljivost močnih področij vseh vpletenih v otrokov razvoj nadgrajujejo obogatitvene in dodatne dejavnosti v vrtcu.
- Aktualne potrebe družine opredeljujejo tudi drugačno vlogo vrtca kot širše socialne institucije. Poudarek je na strukturiranju številnih in različnih izkušenj, na doživljanju ter razvijanju socialne kognicije. Ne moremo nadomestiti drug drugega, temveč se lahko le dopolnjujemo.
- Vključevanje vseh kurikularnih področij v dnevno rutino razvijanja otroka v predšolskem obdobju omogoča sestavljanje delčkov v celoto, ki vključuje njegove razvojne potrebe in specifičnosti, ki otroka usmerjajo naprej. To je most na pomembni poti do spremembe ravni vzgoje in izobraževanja. Omogoča prepoznavanje ranljivosti otroka in razvijanje kompenzacijskih mehanizmov. Razvijanje dispozicij za otrokovo učenje in pridobivanje delovnih navad v sodelovanju s starši so naše strategije, ki nam narekujejo, kako načrtovati ter organizirati življenje in delo v vrtcu. Aktivno sodelovanje z okoljem je višja raven



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

socializacije, ki jo spodbujamo v vrtcu z različnimi dejavnostmi in s sodelovanjem zunanjih sodelavcev.

- Otrok se uči z doživljanjem. Doživljanje narave; kako jo ohranjamo, smo do nje prijazni in neškodljivi, je darilo, ki ga vsakodnevno dajemo otrokom skozi izkustvene dejavnosti in v različnih projektih z obogatitvenimi dejavnostmi. Uživanje in približevanje zdrave prehrane s podporo staršev je učenje zdravega načina življenja. Otrok se srečuje, prepoznava, uporablja in vrednoti pomembne elemente, potrebne za kvaliteten razvoj in rahločutnost za ustrezno izbiro v življenju. Za doseg končnih ciljev v predšolskem obdobju je vsebinsko izvedbena povezanost in prepletenost nujno potrebna.
- Prebujanje, razumevanje in zavedanje vrednot v otroku, ki ga razvijajo v družbeno koristnega, razumevajočega in optimističnega človeka, spodbuja in zgleduje partnerski odnos vrtca, okolja in njegove družine.

2. POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

2.1. Poročilo o izvedbi programov, dejavnosti in projektov

2.1.1. Programi vzgoje in varstva v Vrtcu Laško

Vrtec je v svojem strokovnem delovanju usmerjen v Kurikulum za vrtce, ki je nacionalni dokument, sprejet na seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje 18. 3. 1999. Kurikulum za vrtce je oblikovan v programe, ki temeljijo na ravni organizacije življenja in dela, na ravni izbire ciljev, dejavnosti ter na različnih pristopih in metodah.

Cilji, ki jih s programi uresničujemo:

- omogočamo otrokom vključevanje, sodelovanje preko različnih vzgojnih dejavnosti;
- zagotavljamo pestro ponudbo sredstev in materialov za možnost svobodne izbire in ustvarjalnost otrok;
- spodbujamo otroke k medsebojni komunikaciji, osebni, čustveni, socialni in intelektualni samostojnosti;
- spodbujamo vedoželjnost otrok in interese staršev za sodelovanje z otroki;
- izobražujemo starše z različnimi vsebinami in oblikami (pogovori, razstave, skupne aktivnosti, okrogle mize ...).

Osnova vsem dejavnostim je igra. Igra je za otroka najbolj naraven način učenja, odkrivanja sveta in svojega mesta v njem. Vsebinske popestritve osnovnega programa so:

- obogatitvene dejavnosti, ki jih vodijo vzgojiteljice v času rednega programa;
- dodatne dejavnosti, ki jih oblikujemo v skladu z željami staršev in otrok. Dodatne dejavnosti potekajo v popoldanskem času in jih starši v celoti plačajo.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Celodnevni program:

- trajanje programa je od 6 do 9 ur dnevno,
- obsega vzgojo in izobraževanje, varstvo in prehrano otrok (zajtrk, sadno, malico, kosilo, popoldansko malico),
- primeren je za otroke od enega leta starosti do vstopa v šolo,
- organiziran je v poslovnem času vrtca.

Poldnevni program:

- trajanje programa od 4 do 6 ur dnevno,
- obsega vzgojo in izobraževanje, varstvo in prehrano (zajtrk, sadno malico, kosilo),
- primeren je za otroke od enega leta starosti do vstopa v šolo,
- organiziran je v času od 7.00 do 13.00.

Otroci so vključeni v dnevne programe vzgoje in varstva, koristijo pa poldnevni program.

Program vzgojnega dela

Program vzgojnega dela je zasnovan na ciljih in smernicah nacionalnega programa Kurikulum za vrtce, na ciljih in prednostnih nalogah vrtca. Kurikulum za vrtce vključuje dejavnosti, ki jih razvrščamo v naslednja področja: gibanje, jezik, umetnost, družba, narava, matematika.

Cilji programov:

- uravnotežena ponudba različnih dejavnosti,
- pestrost in raznolikost vsebin na vseh področjih dejavnosti,
- upoštevanje individualnosti, drugačnosti in izbire,
- upoštevanje značilnosti okolja, otrok in staršev,
- vključevanje staršev kot aktivnih sooblikovalcev dejavnosti.

Vzgojno delo je načrtovano v obliki tematskih sklopov, katerih izhodišča so v dogajanju v naravi, v ožjem družbenem okolju, v aktualnostih časa in prostora, oziroma spodbudah otrok.

Obogatitveni program

To so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni Kurikul posameznega vrtca in jih ta občasno izvaja daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega Kurikula vrtca, interesa otrok in želja staršev. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca med predpisano delovno obveznostjo vzgojiteljev in njihovih pomočnikov ter so skladne s cilji in načeli Kurikula za vrtce. Da bi dosegli kakovostnejše rezultate, lahko vrtec občasno vključi v načrtovanje, izvajanje in evalvacijo tudi zunanje strokovnjake za strokovno pomoč pri vodenju dejavnosti ali projektov, vendar pa mora biti nosilec dejavnosti vzgojitelj in ne zunanji sodelavec.

Obogatitvene dejavnosti se izvajajo v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu, in sicer v obliki delavnic v prostorih vrtca, z obiski predstav, knjižnic, muzejev, z izvajanjem interesnih dejavnosti (pevskega zbora in drugih glasbenih, plesnih, likovnih, športnih dejavnosti ...), projektov, obiska kmetije, ipd.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

PRAZNOVANJA ROJSTNIH DNI OTROK: dan otrokovega rojstva je bil posvečen slavljenju, otroci so mu izrekli voščilo, pripravili pogostitev ali kakšno drugo dejavnost.

TEDEN OTROKA: je potekal od 02. do 08. oktobra s temo: Zakaji in zatoji radovednosti. Izvedene so bile dejavnosti glede na temo in primerne za starost otrok v posameznih oddelkih.

VESELA JESEN: tradicionalna prireditev je potekala v Tednu otroka v popoldanskem času na vseh enotah vrtca. Izvedene so bile različne jesenske ustvarjalne delavnice, kostanjev piknik in jesenska tržnica, na kateri so lahko otroci kupovali za gumbe.

TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK: je potekal v petek, 17. 10. 2023. Otrokom smo ponudili tradicionalni obrok (kruh, maslo, mleko, med in jabolko) s hrano pridelano izključno v domačem okolju. Na zajtrk smo povabili predstavnike ustanovitelja in čebelarje.

PRIREDITVE V OKVIRU VESELEGA DECEMBRA: otrokom smo pripravili praznično vzdušje v vrtcu, izvedli miklavžev in predbožični zajtrk, vzgojiteljice so pripravile različne lutkovne in igrane predstave v dopoldanskem času, otroke je obiskal dedek mraz, otroke in starše smo povabili na različne dogodke, ki smo jih pripravili v sodelovanju s Stik-om Laško, Konjerejskim društvom Vrh nad Laškim in TD Rimske Toplice. Pripravili smo igrane predstave: Dobri zlobni volk, Dimnikar v dimniku in Božične potičke za vse. Predstave so bile izvedene na osrednjem prireditvenem prostoru na Aškerčevem trgu, slednja tudi na lokaciji Pr' Perdih, kjer so naše vzgojiteljice ob petkih in sobotah otrokom prebirale božične zgodbe s skupnim naslovom »Lahkonočnice«. V Laški hiši smo izvedli delavnico peke potičk medeničk, ki so bile v decembru osrednja laška slaščica ter predstavili naše sodelovanje na dogodkih Praznično Laško 2023 širši javnosti s prispevkom v oddaji Dobro jutro na RTV SLO. Strokovne delavke iz enote Rimske Toplice so sodelovale na dogodku Pravljične Rimske Toplice z igrano predstavo: Vesel božič, mišek Matiček. Organizirali smo tradicionalni decembrski izlet z vlakom (za otroke in starše) v praznično Celje in ogled predstave v izvedbi dijakov GCC Celje.

TEDEN KULTURE: od 06. do 10. februarja 2023 je bil posvečen kulturi, poeziji, prozi in dramatizacijam.

PUSTNO RAJANJE: 21. 02. 2023 je potekalo v okviru oddelkov/enot v dopoldanskem času, otroci so maske predstavili tudi na ulicah Laškega. Več skupin pa se je udeležilo Pustne povorke po ulicah laškega, ki jo je na pustno soboto organiziral Stik Laško.

PRIKAZ VZGOJNEGA DELA v marcu in začetku aprila je bil posvečen družini, pripravili smo prireditve v počastitev dneva žena ali materinskega dneva, staršem pokazali kaj že zmoremo in znamo.

CICI VESELA ŠOLA Starejši otroci so sodelovali na Cici-veselo-šolskem dnevu; s pomočjo vzg. so 19. maja 2023 reševali Cici-veselo-šolske naloge in za vestno sodelovanje in trud prejeli pohvalo.

SODELOVANJE NA OBMOČNIH REVIJAH v organizaciji JSKD Laško v mesecu marcu in aprilu so otroci posameznih enot pod mentorstvom naših strokovnih delavk sodelovali na revijah:

- Območna revija vrtčevskih pevskih zborov: VRTEC POJE 2023
- Območna revija otroških folklornih skupin: SE IGRAMO, POJEMO IN TUDI ZAPLEŠEMO



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

- Območna plesna revija: ZAVRTIMO SE

Območna revija vrtčevskih pevskih zborov 15. 03. 2023	Območna revija otroških folklornih skupin 22. 03. 2023	Območna plesna revija 20. 04. 2023
Enota Rečica M.: Špela Gračner	Enota Šentrupert M.: Anja Zalokar	Enota Šentrupert M.: Katja Krivec
Enota Šentrupert M.: Katja Krivec	Enota Jurklošter M.: Jasmina Perc	Enota Rimske Toplice M.: Julija Oblak
Enota Jurklošter M.: Jasmina Perc	Enota Laško M.: Kristina Jelenc	Enota Sedraž M.: Anja Skarlovnik
Enota Debro M.: Alenka Vasle	Enota Rimske Toplice M.: Darja Učakar	Enota Jurklošter M.: Jasmina Perc
Enota Rimske Toplice M.: Anja Gotar	Enota Debro M.: Maja Stefanciosa	Enota Rečica M.: Svetlana Ulaga
Enota Laško M.: Melita Kruhar		Enota Laško M.: Ana Lukić
		Enota Debro M.: Mirjana B. Stopinšek

Na regijsko srečanje otroških plesnih skupin – Festival Pika Miga se je po izboru selektorice uvrstila plesna skupina iz enote Šentrupert z miniaturo Tatovi, pod mentorskim vodstvom Katje Krivec.

RAZSTAVA V MUZEJU LAŠKO: (od 06. do 30. junij 2023) tradicionalna razstava VRTEC NA OGLED POSTAVI z naslovom OD PIKE DO ČRTE je bila na ogled v mesecu juniju. Z razstavo likovnih izdelkov smo želeli prikazati razvoj/napredek likovnega ustvarjanja glede na starost otrok.

PRIREDTVJE OB ZAKLJUČKU ŠOLSKEGA LETA: Po enotah smo izvedli skupna srečanja s starši in otroki. Strokovni delavci so pripravili različne dejavnosti za otroke in starše.

Dodatne dejavnosti

Oblikujemo jih v skladu z željami staršev in otrok ter zunanji sodelavci, ki izvajajo te dejavnosti. Dodatne dejavnosti sodijo med storitvene dejavnosti in v nobenem primeru ne sodijo v kurikulum vrtca ne glede na to ali so njene vsebine in cilji skladni z vsebinami in cilji Kurikula za vrtce (nacionalni dokument). Sem sodijo izvajalci različnih glasbenih, plesnih, športnih dejavnosti, tečaj tujega jezika, ipd. Izvajajo se na željo staršev oziroma glede na interes otrok. Dodatna dejavnost ne sme posegati v program vrtca in se lahko izvaja tako, da ne moti izvajanja Kurikula. Odločitev o tem ali se bodo dodatne dejavnosti izvajale v prostorih vrtca je v pristojnosti ravnateljice.

Potekale so naslednje dodatne dejavnosti

1. Angleščina za predšolske otroke, ki jo je izvajala ga. Lidija Šobar iz Jezikovne šole Acti linqua v enoti Laško in Debro.
2. Biba giba, telovadba za predšolske otroke, ki jo je izvajala ga. Tina Marguč v enoti Laško in Rimske Toplice.
3. »Čez hribčke in gričke«, za otroke in starše iz vrtca Debro, izvajalka Maja Stefanciosa.
4. Letovanje otrok na Pohorju od 19. do 23. junija 2023. Letovanja se je udeležilo 54 otrok, starih od 5 do 6 let. Spremljale so jih strokovne delavke: Sabina Šmauc (organizacijski vodja), Andreja Trkulja, Tanja Veber, Maja Stefanciosa, Špela Wiegele, Jasmina Perc in Anja Skarlovnik.



Prednostna naloga Vrtca Laško

STRPNA KOMUNIKACIJA

Z različnimi dejavnostmi iz izbranega ožjega strokovnega področja smo sledili **načelu aktivnega učenja in zagotavljanja možnosti verbalizacije in drugih načinov izražanja na način:**

- ✓ zagotavljanja udobnega in za učenje spodbudnega okolja, ki omogoča izhajanje tako iz vzgojiteljevega načrtovanega in nenačrtovanega usmerjanja;
- ✓ v ospredju učenja je razvijanje občutljivosti in zavesti o problemih;
- ✓ omogočanje in spodbujanje rabe jezika v različnih funkcijah.

Namen prednostne naloge je

Načrtno spodbujanje strpne komunikacije med:

- ✓ otrok ↔ otrok
- ✓ otrok ↔ odrasel
- ✓ odrasel ↔ odrasel (zaposleni, starši)

Vsebinska izhodišča na katerih smo gradili dejavnosti prednostne naloge so:

- ✓ vzgajamo z vzgledom;
- ✓ uporaba vljudnega jezika v komunikaciji;
- ✓ navajanje otrok na vzpostavitev očesnega stika pri komunikaciji;
- ✓ uporaba govora v vsakodnevni interakcijah pri otrocih, razvijanje pragmatične govorne zmožnosti;
- ✓ strpno reševanje nesoglasij in navajanje otrok na verbalizacijo čustvenih stanj.

Vsebine prednostne naloge smo izvajali v okviru izvedbenega kurikula in jih vpletali v dnevne dejavnosti v vseh oddelkih na različne načine: kot osrednje dejavnosti, v času proste igre otrok, v dnevni rutini. Vsebine so potekale kontinuirano celo šolsko leto in se bodo nadaljevale tudi v prihodnjem šolskem letu.

Prednostno nalogo smo nadgradili z ugotavljanjem in zagotavljanjem kakovosti v vrtcu s samoevalvacijo. Bistvo kakovosti je ugotavljanje, kaj strokovni delavci in ravnatelj potrebujejo, da bi izboljšali učenje, poučevanje in vodenje. Standardi in kazalniki predstavljajo temeljna področja kakovosti v vrtcu, s čimer sodelujoči deležniki (ravnatelj, strokovni delavci) dobimo vsebinski okvir in orodje za iskanje odgovorov:

- ❖ S kakšnim znanjem, spretnostmi in vrednotami naj otroke v vrtcu opremimo?
- ❖ Kako naj profesionalno delujejo (in se izobražujejo) strokovni delavci, da bodo otroci z njihovo podporo dosegli razvoj na različnih področjih?
- ❖ Kakšno učno okolje naj vzpostavimo, da bo za otroke, strokovne delavce in druge deležnike varno in spodbudno?

Sodelovanje v posebni nalogi ZRSS: Mreženje za kakovost

S sistematičnim pristopom, strokovnimi razpravami in s podatki podprtim iskanjem odgovorov na zastavljena vprašanja o kakovosti vrtca je mogoče zagotoviti uspešno in učinkovito ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti s samoevalvacijo. Poudarek je treba nameniti postavljanju ustreznih razvojnih ciljev in skupnemu doseganju le-teh in



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

tako zagotavljati kakovost učenja, poučevanja in vodenja. V ta namen smo letos pristopili k aktivnostim v izvedbi Šole za ravnatelje: Mreženje za kakovost.

V okviru tega programa smo določili: cilje, standarde in kazalnike kakovosti, ki na vsebinski ravni naslavlja temo prednostne naloge.

1. CILJ: Otrok ima možnost razvijati sposobnosti in načine za vzpostavljanje, vzdrževanje in uživanje v odnosih z vrstniki in odraslimi.

STANDARD

Otroci razvijajo in se učijo socialnih zmožnosti in spretnosti.

KAZALNIKI KAKOVOSTI

Otroci razvijajo socialne zmožnosti in spretnosti.

2. CILJ Doživljanje vrtca kot okolja v katerem spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo.

STANDARD

V vrtcu si prizadevamo za kulturo kakovostne komunikacije in dobre medsebojne odnose.

KAZALNIKI KAKOVOSTI

V vrtcu spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo.

Vsebine in aktivnosti prednostne naloge Strpna komunikacija v povezavi s sodelovanjem v nalogi Mreženje za kakovost smo poimenovali **PRVIH PET KORAKOV**. Zapis predstavlja implementacijo teoretičnih izhodišč naloge Mreženje za kakovost v našo prakso in priprave in izvedbe neposrednega dela z otroki, torej izvajanja prednostne naloge.

1. korak: vsebinsko izhodišče – prednostna naloga: strpna komunikacija.

2. korak: predstavitev sodelovanja: Mreženje za kakovost. Vsebine prednostne naloge smo nadgradili z ugotavljanjem in zagotavljanjem kakovosti v vrtcu s samoevalvacijo. Bistvo kakovosti je ugotavljanje, kaj strokovni delavci in ravnatelj potrebujejo, da bi izboljšali učenje, poučevanje in vodenje. Standardi in kazalniki predstavljajo temeljna področja kakovosti v vrtcu, s čimer sodelujoči deležniki (ravnatelj, strokovni delavci) dobimo vsebinski okvir in orodje za iskanje odgovorov:

- ❖ S kakšnim znanjem, spretnostmi in vrednotami naj otroke v vrtcu opremimo?
- ❖ Kako naj profesionalno delujejo (in se izobražujejo) strokovni delavci, da bodo otroci z njihovo podporo dosegli razvoj na različnih področjih?
- ❖ Kakšno učno okolje naj vzpostavimo, da bo za otroke, strokovne delavce in druge deležnike varno in spodbudno?

S sistematičnim pristopom, strokovnimi razpravami in s podatki podprtim iskanjem odgovorov na zastavljena vprašanja o kakovosti vrtca je mogoče zagotoviti uspešno in učinkovito ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti s samoevalvacijo. Poudarek je treba nameniti postavljanju ustreznih razvojnih ciljev in skupnemu doseganju le-teh in tako zagotavljati kakovost učenja, poučevanja in vodenja.

3. korak: priprava nabora dejavnosti, s katerimi smo sledili ciljem prednostne naloge

V okviru sestankov strokovnih aktivov je bil pripravljen nabor dejavnosti, ki smo jih vključile v Akcijski načrt izboljšav na ravni vrtca. Na podlagi le-teh smo pripravile



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

ostale elemente ANI: merila (podatki) ter: nosilec dejavnosti, vključeni v dejavnost, roki za izvedbo, viri.

4. korak: strokovna razprava o ciljih, aktivnostih in merilih pri kateri smo se osredotočili na iskanje odgovorov na dva ključna vprašanja:

- kaj želimo;
- kako.

5. korak: izvajanje vsebin, ki sledijo ciljem prednostne naloge in so zapisani v akcijskem načrtu, vrednotenje doseganja ciljev in priprava samoevalvacijskega poročila.

Projekti

V šolskem letu 2022/2023 so se v vseh oddelkih izvajali številni in raznoliki projekti.

Preglednica 10: Izvedeni projekti

Projekti so se izvajali tekom šolskega leta, predstavljeni so bili v času trajanja in ob zaključku šolskega leta. Vsebinsko so jih vzgojiteljice pripravile same ali pa v sodelovanju z drugimi inštitucijami ali posamezniki. Le-ti so navedeni v spodnji preglednici.

	Izvajalka	Naslov projekta
1.	Melita Kruhar	V svet glasbenih čudes, Knjižni nahrbtnik, Varno s soncem
2.	Jasmina Trbovc	Gibalčki, Varno s soncem, Pasavček
3.	Tina Levičar/Janja Gradišnik	Škrat plenice tat, Varno s soncem
4.	Kristina Jelenc	Varno v promet, Varno s soncem
5.	Ana Lukič	Gozdna pedagogika, Varno s soncem, NMK
6.	Lucija Ojsteršek	Glasbene delavnice, Pikapolonica pohodnica, Varno v šolo in v vrtec, Spodbujajmo prijateljstvo, Varno s soncem, Predšolska bralna značka, Cicivesela šola, NMK
7.	Maja Slapšak	Simbioza med generacijami, Varno v vrtec in v šolo, Varno s soncem, NMK
8.	Andreja Polutnik	Les iz naših gozdov, Varno s soncem, , Cicivesela šola, NMK, Predšolska bralna značka
9.	Katja Zupan	Dediščina za razvoj (DEKD): »Na potep z laško čebelico«, Varno s soncem, Cicivesela šola, NMK, Predšolska bralna značka
10.	Natalija Lučič	Dediščina za razvoj (DEKD): »Na potep z laško čebelico«, Varno s soncem, Cicivesela šola, NMK, Predšolska bralna značka
11.	Katja Krivec	Varno v šolo in vrtec, Varno s soncem, Pasavček, NMK
12.	Anja Zalokar	Varno v šolo in v vrtec, Mreža gozdnih vrtcev, Cici folkloristi, Varno s soncem, Predšolska bralna značka, Cicivesela šola, Pasavček, NMK
13.	Mojca Vrbnjak/ Eva Pere	Moj gozdni dnevnik, Varno s soncem, NMK, Predšolska bralna značka
14.	Mateja Gradišnik	Lutka na obisku, Varno s soncem
15.	Irena Č. Matek	»MALI SONČEK« vključitev v gibalno športni program, Varno s soncem



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

16.	Brigita Lončar	ABC karte, Predšolska bralna značka, Varno s soncem, NMK, Pravljice z Metko Planko
17.	Lidija Škrobar	Zvezdice imamo rade glasbo, Varno s soncem, NMK
18.	Mirjana B. Stopinšek	Pasavček, Varno s soncem
19.	Alenka Vasle	Pasavček, Predšolska bralna značka, Varno s soncem, NMK, Pravljice z Metko Planko
20.	Svetlana Ulaga	Gozdna pedagogika, Kako pa po angleško, NMK, Predšolska bralna značka, Varno s soncem
21.	Špela Gračner	Portfolio-osebna mapa otroka, Gozdna pedagogika, Predšolska bralna značka, Varno s soncem, NMK
22.	Tina Levičar	Zmorem že sam, Varno s soncem
23.	Anja Gotar	Zmorem že sam, Beriva skupaj, Varno s soncem
24.	Julija Oblak	S palčkom Bralčkom potujemo v svet pravljic (knjižni nahrbtnik), Varno s soncem, Voda iz pipe, Program zdravstveno vzgojnih tem, Mali sonček
25.	Darja Učakar	Varno s soncem, Program zdravstveno vzgojnih tem in zobna preventiva, Voda iz pipe, NMK, Mreža gozdnih vrtcev
26.	Mojca Velikonja	Varno s soncem, Program zdravstveno vzgojnih tem in zobna preventiva, Voda iz pipe, Mali sonček, Mreža gozdnih vrtcev, NMK
27.	Dijana Janko	Malček bralček, Varno s soncem, NMK
28.	Jasmina Perc	Sam zmorem veliko, Z malimi koraki raziskujemo Jurklošter in njegove skrite kotičke, Knjižni nahrbtnik, Varno s soncem, Pasavček, NMK, Mreža gozdnih vrtcev
29.	Tadeja Stopar	Pravljična škatla, Pasavček, Mali sonček
30.	Anja Skarlovnik	Od zrna do kruha, Veliki pok, Pasavček, Mali sonček, Mreža gozdnih vrtcev

Projekti pripravljani v sodelovanju z drugimi inštitucijami ali sodelavci

Zap. št.	Naslov projekta	Zunanji sodelavci
1.	Predšolska bralna značka	Knjižnica Laško
2.	Pravljice z Metko Planko	PŠ Debro (knjižničarka Metka Planko)
3.	Varno s soncem	NIJZ Celje
4.	NMK – Naša Mala Knjižnica	KUD Sodobnost International
5.	Mreža gozdnih vrtcev	Inštitut za gozdno pedagogiko
6.	Pasavček	Javna agencija RS za varnost prometa
7.	Mali sonček	MVI
8.	Varno v šolo in vrtec	Društvo Sobivanje
9.	Cici vesela šola	Mladinska knjiga Ljubljana
10.	Program zdravstveno vzgojnih tem	Zdravstveni dom Laško
11.	Voda iz pipe	Komunala Laško
12.	Simbioza med generacijami	Socialno podjetje Simbioza Genesis
13.	Na potep z laško čebelico	Zavod za varstvo kulturne dediščine



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Sodelovanje z okoljem

Vrtec Laško je tesno povezan z okoljem v katerem delujejo, saj značilnosti okolja oziroma posameznega kraja vpletamo v naš vsakdan, obenem se radi odzovemo vsem vabilom na različne dogodke, kjer se pogosto predstavimo s svojimi dejavnostmi. Delovanje v okolju kjer živimo, predstavlja dodatno kvaliteto našega strokovnega dela, obenem vedno znova pomeni izziv za otroke in naše strokovne delavce.

Vsi oddelki se povezujejo z okoljem kjer živijo, tako tudi sodelujejo z institucijami v kraju.

Dejavnosti in aktivnosti so pripravile in vodile vzgojiteljice v sodelovanju s pomočnicami vzgojiteljic in so potekale v času rednega programa.

Vrtec se je povezoval in sodeloval v tem letu :

- z osnovnimi šolami zaradi zagotavljanja kontinuitete vzgojno-izobraževalnega procesa ob prehodu otrok iz vrtca v osnovno šolo ter zaradi reševanja zadev skupnega pomena (skupna stavba, prehrana, prevozi otrok, všolanje...);
- z vodstvenimi, svetovalnimi in strokovnimi delavci osnovnih šol;
- z zdravstvenimi institucijami: zagotavljanje zdravstvene preventive ter upoštevanje načrta Zdravstvenega dispanzerja Celje;
- z inšpekcijskimi službami: preventiva in reševanje konkretnih zadev;
- s Policijsko postajo
- s Centrom za socialno delo (reševanje posameznih primerov socialno ogroženih družin);
- z občinsko knjižnico oz. krajevno knjižnico: izvedba projekta Predšolska bralna značka, neposredni dogovori za ogled oziroma obisk knjižnice, občasne razstave izdelkov otrok;
- z Gimnazijo Center Celje: omogočanje pedagoške prakse dijakinjam in dijakom;
- z Zavodom za šolstvo RS: strokovno povezovanje in izobraževanje;
- z Občino Laško, Oddelkom za družbene dejavnosti: zagotavljanje pogojev za dogovorjeni obseg dejavnosti;
- s Krajevnimi skupnostmi glede problematike predšolske vzgoje in usklajevanje medsebojnih interesov, sodelovanje na prireditvah, ki jih organizirajo posamezne KS;
- z gasilci;
- s Svetom za preventivo v cestnem prometu Občine Laško;
- s Pedagoško fakulteto v Ljubljani, Mariboru in na Primorskem, zagotavljanje prakse študentom;
- z Zdravstvenim domom Laško;
- s STIK-om Laško;
- s ŠMOCL-om Laško;
- z Muzejem Laško;
- s SIC-om Laško;
- z Delavsko Univerzo Celje;
- s Turistično zvezo Slovenije;
- s Skupnostjo vrtcev Slovenije;
- z Zavodom za šolstvo RS, Šolo za ravnatelje;



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

- z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje.

Sodelovanje s starši

Roditeljski sestanki:

A/ uvodni - 1. roditeljski sestanki so bili izvedeni v zadnjem tednu avgusta 2022

B/ zaključni - 2. roditeljski sestanki so bili izvedeni junija 2023.

Pogovorne ure: v vseh oddelkih so govorilne ure za starše potekale enkrat mesečno, po dogovoru in interesu staršev

Vsakodnevne izmenjave informacij: ob prihodu ali odhodu v vrtec.

Ostale oblike sodelovanja:

1. skupno sodelovanje pri izvedbi projektov: Varno na soncu in Bralna značka za predšolske otroke;
2. sodelovanje pri pripravi in izvedbi prireditev za otroke: Vesela jesen, prihod dedka Mraza, in drugih prireditev, ki so načrtovane v okviru obogatitvenih dejavnosti,
3. pomoč staršev pri zbiranju različnega materiala.

Program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo

V Vrtcu Laško se prilagajamo posameznikom in skrbimo, da se vsi otroci dobro počutijo. Pri vključevanju in delu z otroki s posebnimi potrebami še posebej upoštevamo načelo celovitosti, inkluzije in individualizacije. Otrokom omogočamo ustrezno socialno vključenost, napredovanje na posameznih področjih razvoja, kjer se kažejo odstopanja in razvijamo močna področja. Vsi udeleženi v procesu otrokovega razvoja se zavedamo pomembnosti otrokovih majhnih korakov. Otroku s posebnimi potrebami mora biti v vrtcu omogočen dostop do raznovrstne ponudbe materialov in sredstev tako, da bo lahko izbiral dejavnosti in načine, imel možnost izbire ožje ali širše igralne skupine, po potrebi pa tudi umika v zasebnost, da bo dosegal uspehe in osebne potrditve. Pri tem je pomembno, da se otroku s posebnimi potrebami pomaga vključiti med vrstnike v oddelku.

V skupnem načrtovanju in povezanosti s starši, vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, svetovalno delavko, vodstvenih delavcev vrtca in zunanjih strokovnih sodelavcev uspešno sodelujemo. Sledimo otrokovemu razvoju in mu pomagamo pri usvajanju veščin in spretnosti za njegov optimalni razvoj ter hkrati skrbimo za ugodno klimo v oddelku.

V program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo je bilo v letu 2022/23 vključenih 28 otrok s posebnimi potrebami. Pet otrok je imelo stalnega spremljevalca v skladu z izdanim Sklepom multidisciplinarnega tima (v nadaljevanju MT). Poleg tega smo potrebovali v skladu s Sklepi MT še:

- inkluzivnega pedagoga (vzgojitelj za zgodnjo obravnavo) za 27 otrok;
- logopeda za 16 otrok
- tiflopedagoga za enega otroka;



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

DSP je v vrtcu Laško oziroma v vseh njegovih enotah izvajala vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo, logopedске storitve pa logopedinja iz Zdravstvenega doma Laško (pet ur na teden), storitev tiflopedagoga je izvajala zunanja izvajalka. Logopedinja Zdravstvenega doma Laško je izvajala tedensko zgolj pet ur zato je za vse tiste otroke, katerim logopeda nismo mogli zagotoviti, logopedске ure skladno s sklepom MT, izvajala vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo.

Za vsakega otroka v začetku šolskega leta strokovna skupina pripravi Individualiziran načrt dela. V strokovno skupino, katero imenuje ravnateljica vrtca, so vključeni vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice, svetovalna delavka in vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo, logoped, tiflopedagog.

Dodatna strokovna pomoč je oblikovana tako, da se otrokom s težavami v razvoju omogoči čim bolj enakovredno vključevanje med vrstnike. To dosežemo s pomočjo prilagojenih metod in oblik dela ter prilagoditev okolja. Delo temelji na ugotavljanju in spodbujanju otrokovih močnih področij ter razvijanju šibkejših področij. Vse prilagoditve so natančno opredeljene v Individualiziranem programu dela za vsakega otroka posebej.

Vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo dela z otrokom bodisi v oddelku, v paru, manjši skupini ali individualno, tako kot je zapisano v Sklepu MT. V Sklepu MT je prav tako opredeljeno, koliko ur dodatne strokovne pomoči pripada posameznemu otroku (vendar največ tri ure tedensko). Svetovalna delavka ali vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo vrtca opravlja ure svetovalnega dela za posameznega otroka v skladu z izdano odločbo. Svetovalne ure so namenjene otroku, staršem in strokovnim delavkam v oddelku.

Po dogovoru z vzgojiteljico, se vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo pridruži skupini vodenega otroka na predstavi, izletu ali drugi obliki dejavnosti oddelka.

Vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo pripravi za vsakega otroka dnevno pripravo ter evalvacijo. Konec šolskega leta strokovna skupina skupaj pripravi evalvacijsko poročilo o delu z otrokom. Tako Individualiziran načrt dela na začetku šolskega leta kot tudi evalvacijsko poročilo na koncu šolskega leta strokovna skupina predstavi staršem. Kadarkoli starši želijo, se lahko dogovorijo za svetovalne ure.

Svetovalna delavka sodeluje tudi s strokovnjaki, ki obravnavajo otroke izven vrtca. Vsa dokumentacija otroka je shranjena v osebni mapi otroka pri svetovalni delavki vrtca.



2.2. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih za leto 2023

2.2.1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovna področja posrednega uporabnika

Področje delovnih razmerij in opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje opredeljujejo naslednji predpisi:

- Zakon o delovnih razmerij,
- Zakon o uravnoteženju javnih financ,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o računovodstvu,
- Zakon o finančnem poslovanju,
- Slovenski računovodski standardi,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o izvrševanju proračuna,
- Zakon o javnih naročilih,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o vrtcih,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o varovanju podatkov,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS,
- Zakon o davčni službi,
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami,
- Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili,
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu,
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov,
- Zakon o evidencah na področju dela, Zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju,
- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,
- Zakon o starševskem varstvu in družinskih prejemkih,
- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Laško in drugi zakonski in podzakonski akti ter uredbe Vlade RS.

Iz zakonov izhajajoči Pravilniki in akti:

- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih,
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo,
- Pravilnik o publikaciji vrtca,
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov,
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje,
- Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu,
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca,



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

- Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje,
- Pravilnik o osnovah in merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti zaposlenih v Vrtcu Laško,
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive,
- Pravilnik o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
- Pravilnik o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili,
- Pravilnik o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev
- Pravilnik o pripravi strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja,
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih in šolah v plačilne razrede,
- Odredba o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljcev vrtcev in šol v osnovnem in srednjem šolstvu,
- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravilnik o popisu osnovnih sredstev,
- Pravilnik o odgovornostih delavcev Vrtca Laško,
- Pravilnik o varnosti otrok,
- Pravilnik o nabavi, uporabi in hrambi pečatov in ključev Vrtca Laško,
- Pravilnik o varstvu pri delu v vrtcu,
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest,
- Pravilnik o uporabi službenih vozil,
- Pravilnik o uporabi službenih mobilnih telefonov in drugih storitev mobilne tehnologije v Vrtcu Laško,
- Požarni red Vrtca Laško,
- Navodila za oddajo javnih naročil male vrednosti,
- Poslovnik o delu sveta staršev Vrtca Laško,
- Poslovnik Sveta zavoda.

2.2.2. Dolgoročni cilji Vrtca Laško, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij ter nacionalnih programov

Poslanstvo našega vrtca je, da v sodelovanju z družino vzgajamo in učimo otroka, da lahko postane: odgovoren, delaven, samozavesten, strpen, spoštljiv, samostojen, prijazen, čustven, ustvarjalen, komunikativen, spreten in odprt na svoji nadaljnji poti. Za doseganje teh ciljev je potrebno pravilno kadrovanje, zagotavljanje strokovno usposobljenega kadra, nenehno izobraževanje in izpopolnjevanje, uvajanje reform v vzgojo in izobraževanje in seveda stabilno finančno poslovanje na vseh področjih, razvoj materialnih pogojev za delo in skrb za ustrezno vrednotenje dela delavcev in nagrajevanje kvalitete dela.

V Vrtcu Laško zato spodbujamo kakovostno sodelovanje med strokovnimi delavci, otroki, starši ter širšo skupnostjo, skrbimo za optimalni razvoj otrok, pripravljamo otroka za življenje, vzgajamo in učimo; postal naj bi vedoželjen, komunikativen, strpen, samostojen, prijazen in odprt na svoji poti.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Cilje dosegamo z razvojno-procesnim načrtovanjem, akcijskim raziskovanjem, timskim in projektnim delom, sodelovanjem strokovnih delavcev na njihovih močnih področjih, sodelovanjem zunanjih sodelavcev, zaznavanjem interesov, potreb okolice in aktivnim vključevanjem v dogajanja zunaj vrtca.

Cilji, ki jih uresničujemo pri svojem delu:

- Usmerjenost v otrokovo igro. Prepoznavamo njene elemente skozi oči otroka, jo spodbujamo in razvijamo. V okviru spremljanja otrokove igre razvijamo in spodbujamo inovativnost strokovnih delavcev. Zagovarjamo, da je otrokova igra instrument vzgojiteljeve ustvarjalnosti in inovativnosti.
- Sodelovanje z okoljem in povezovanje z zunanjimi institucijami v različnih projektih skozi vse vrtčevsko leto.
- Spodbujanje strokovnih delavk k sodelovanju v aktivnostih za zunanje otroke in razvijanju idej za vključevanje otrok v dodatne dejavnosti.
- Načrtovanje spremljanja in usmerjanja vzgojiteljevega dela.
- Krepiti obstoječe programe na področju vzgoje, izobraževanja in varstva v skladu z željami in potrebami staršev in njihovih otrok ter neposrednega okolja v katerem živimo.
- Ohranjevati ter dopolnjevati kakovostno prehrano predšolskih otrok.
- Urejanje prostorov vrtca s ciljem, zagotoviti večjo kvaliteto izvajanja posameznih dejavnosti.

2.2.3. Letni cilji Vrtca Laško zastavljeni v letnem programu dela

Posebnosti izvedbe programa v letu 2022/2023

V Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2022/2023 je bil program ponovno pripravljen v polnem obsegu, s pestrim naborom vsebin in dejavnosti, s širokim spektrom sodelovanj z različnimi zunanjimi sodelavci, društvi, zanimivimi posamezniki in inštitucijami.

V vseh enotah smo pripravili številna druženja s starši, se udeležili prireditev v organizaciji JSKD in drugih deležnikov ter pripravili dogodke, s katerimi smo se predstavili javnosti, organizirali letovanje otrok na Pohorju in vse druge dejavnosti, ki smo jih bili vajeni v preteklosti in si jih želimo v prihodnje.

Letne cilje zavoda si vsako leto postavimo v Letnem delovnem načrtu vrtca, ki se sestavlja in sprejema za šolsko leto, ki traja od 1.9. tekočega leta do 31.8. naslednjega koledarskega leta in ne sovпада s koledarskim oziroma poslovnim letom. Z letnim delovnim načrtom določimo vsebino, obseg in razporeditev vzgojno izobraževalnega in drugega dela v skladu s Kurikulumom za vrtce.

Določimo tudi delo svetovalne službe in drugih služb, aktivnosti, s katerimi se vrtec vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi vrtec zagotavlja zdrav razvoj otrok, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje vzgojiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo vzgojitelje, itd.

Tako s tekočim letom sovpadata dva letna načrta do 31. 8. in od 1. 9. dalje. Letni delovni načrt vrtca za šolsko leto 2022/2023 je sprejel Svet vrtca na seji v mesecu oktobru leta 2022, Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/2024 pa na seji v oktobru 2023. Poleg tega pa je Svet vrtca na seji februarja 2023 lani sprejel še finančni načrt



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

zavoda, s katerim je določil višino in vrste prihodkov in višino ter vrste odhodkov zavoda, ki so potrebni za uresničitev letnih delovnih načrtov v tekočem poslovnem letu. Poročilo o izvajanju Letnega delovnega načrta zavod pripravi in predstavi Svetu zavoda v sprejem po koncu šolskega leta, uresničitev in realizacijo finančnega načrta pa v mesecu februarju za preteklo koledarsko leto.

Daljnoročni cilji

- Usmerjenost v otrokovo igro. Prepoznavamo njene elemente skozi oči otroka, jo spodbujamo in razvijamo. V okviru spremljanja otrokove igre razvijamo in spodbujamo inovativnost strokovnih delavcev. Zagovarjamo, da je otrokova igra instrument vzgojiteljeve ustvarjalnosti in inovativnosti.
- Sodelovanje z okoljem in povezovanje z zunanjimi institucijami v različnih projektih skozi vse vrtčevsko leto.
- Spodbujanje strokovnih delavk k sodelovanju v aktivnostih za zunanje otroke in razvijanju idej za vključevanje otrok v dodatne dejavnosti.
- Načrtovanje spremljanja in usmerjanja vzgojiteljevega dela.
- Urejanje prostorov vrtca s ciljem, zagotoviti večjo kvaliteto izvajanja posameznih dejavnosti.

Kratkoročni cilji

1. Učenje in spodbujanje komunikacijskih veščin pri otrocih: vljudnosti, strpnosti v komunikaciji:
 - Otrok ima možnost razvijati sposobnosti in načine za vzpostavljanje, vzdrževanje in uživanje v odnosih z vrstniki in odraslimi.
 - Doživljanje vrtca kot okolja v katerem spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo.
2. Umeščanje naravovarstvenih vsebin in vsebin gozdne pedagogike v dnevne dejavnosti.
3. Seznanjane/učenje otrok o zdravem načinu življenja, zdravi prehrani; spodbujanje telesne dejavnosti/aktivnosti.
4. Aktivno sodelovanje pri pripravi in izvedbi različnih dogodkov v lokalnem okolju, kjer se posamezna enota vrtca nahaja.
6. Povezovanje strokovnih delavcev v različnih strokovnih skupinah v luči strokovne rasti in razvoja zaposlenih.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Preglednica 11: Rezultati uresničevanja letnih ciljev

Cilji	Kazalniki	Rezultati
Otrok ima možnost razvijati sposobnosti in načine za vzpostavljanje, vzdrževanje in uživanje v odnosih z vrstniki in odraslimi.	Otroci razvijajo socialne zmožnosti in spretnosti	Število otrok, ki aktivno poslušajo in sodelujejo pri dejavnostih. Število otrok, ki zmore smiselno obnoviti vsebino: samostojno, ob vprašanjih ali podvprašanjih, ob ilustracijah. Število otrok, ki sporočilo dejavnosti ponotranji in uporablja: v igri vlog, v vsakdanjem življenju. Število oblikovanih pravil v skupini.
Doživljanje vrtca kot okolja v katerem spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo	V vrtcu spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo	<u>Opis vedenja otrok glede na:</u> 1/uporabo vljudnostnih izrazov, 2/zmožnost reševanja konfliktov, 3/empatično vedenje do drugih, 4/pomoč šibkejšim otrokom, 5/zmožnost otrok komuniciranja v dialogu. <u>Opis podpore strokovnih delavcev pri spodbujanju prosocialnega vedenja</u> 1/organizacija dejavnosti v povezavi z medgeneracijskim sodelovanjem 2/sodelovanje v dobrodelnih akcijah, 3/organizacija in priprava različnih oblik sodelovanja s starši, 4/strokovna srečanja (aktivni, strokovne skupine), 5/organizacija izobraževanja.
Umeščanje naravovarstvenih vsebin in vsebin gozdne pedagogike v dnevne dejavnosti	Število vsebin in dejavnosti	Uvajanje vsebin gozdne pedagogike v izvedbeni kurikulum. Povezovanje v strokovno skupino za izvajanje gozdne pedagogike
Seznanjane/učenje otrok o zdravem načinu življenja, zdravi prehrani; spodbujanje telesne dejavnosti/aktivnosti.	Učinki neposrednega dela v oddelku	Vsebine s področja zobne preventive in drugih zdravstvenih tem v vseh oddelkih. Posamezne dejavnosti se dnevno vnašajo v izvedbeni kurikulum. Organizacija krajših pohodov in izletov v okviru dnevnih dejavnosti.
Aktivno sodelovanje pri pripravi in izvedbi različnih dogodkov v lokalnem okolju, kjer se posamezna enota vrtca nahaja.	Sodelovanje in vključevanje v lokalno okolje	Udeležba na pustni povorki 2023: Laško, Jurklošter; Nastopi otrok v Domu starejših Laško; Lutkovna predstava za goste Thermane Laško; Sodelovanje na občinskih/območnih revijah v organizaciji JSKD; Nastopi otrok ob prireditvah v KS: Vrh nad Laškim, Rečica, Jurklošter, Sedraž, Zidani Most; Gregorjevo v Rimskih Toplicah; Mlada poezija, pohod do Aškerčevega obeležja v Rimskih Toplicah; Igrana predstava na prireditvi Guštfest 2023; Praznično Laško 2023 Pravljice Rimske Toplice 2023
Povezovanje strokovnih delavcev v različnih strokovnih skupinah v luči strokovne rasti in razvoja zaposlenih.	Število strokovnih skupin	Glasbeni aktiv Lutkovni aktiv Aktiv za gozdno pedagogiko Aktiv za osebnostno rast Mreženje za kakovost Mreža učečih se vrtcev



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Pojasnila

Postavljenim kratkoročnim ciljem sledimo z dejavnostmi, ki se v skladu z izvedbenimi načrti izvajajo v oddelkih.

Rezultati doseganja ciljev: »otrok ima možnost razvijati sposobnosti in načine za vzpostavljanje, vzdrževanje in uživanje v odnosih z vrstniki in odraslimi« in »doživljanje vrtca kot okolja v katerem spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo« so podrobno predstavljeni in pojasnjeni v Samoevalvacijskem poročilu Vrtca Laško za leto 2023.

Cilju »umeščanje naravovarstvenih vsebin in vsebin gozdne pedagogike v dnevne dejavnosti« sledimo celo leto v okviru priprav in izvajanja neposrednega vzgojnega dela v oddelkih. Nekateri strokovni delavci so se odločili, da se povežejo v strokovno skupino: Aktiv za gozdno pedagogiko, v okviru katere si izmenjujejo izkušnje in primere dobrih praks iz tega področja, kar pomeni dodano vrednost strokovnemu delu.

Cilju »seznanjanje/učenje otrok o zdravem načinu življenja, zdravi prehrani, spodbujanje telesne dejavnosti/aktivnosti« so namenjene številne aktivnosti, ki jih vnašamo v izvedbeni kurikulum, kot izvajalci pa sodelujejo tudi strokovni delavci Zdravstvenega doma Laško, ki v ta namen vsakoletno pripravijo izvedbene projekte.

Vrtec je močno vpet v družbeni utrip okolja v katerem se nahaja in na ta način sledimo cilju »aktivno sodelovanje pri pripravi in izvedbi različnih dogodkov v lokalnem okolju, kjer se posamezna enota vrtca nahaja«. Sodelujemo na številnih prireditvah in dogodkih v naši občini, bodisi kot aktivni udeleženci ali obiskovalci prireditev. Te dejavnosti nam predstavljajo poseben izziv, saj tudi na ta način dajemo otrokom priložnosti in možnosti za pridobivanje in krepitev socialnih zmožnosti in spretnosti.

Cilju »povezovanje strokovnih delavcev v različnih strokovnih skupinah v luči strokovne rasti in razvoja zaposlenih« sledimo z oblikovanjem več strokovnih skupin oziroma aktivov. Le-ti so nastali s samoiniciativo posameznikov, ki so nagovorili zainteresirane sodelavce, da so se povezali okoli skupnih interesov. Strokovni skupini, ki delujeta v okviru Mreženja za kakovost in Mreže učečih se vrtcev in šol pa delujeta v okviru izobraževalnega procesa s skupnim imenovalcem zagotavljanja in ugotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju, ki ga izvaja ZŠRS Šola za ravnatelje.

Z opisanimi kratkoročnimi cilji želimo zagotavljati strokovno podprto učno okolje v katerem imajo otroci široke možnosti za aktivno učenje in razvoj.

Samoevalvacijsko poročilo

Samoevalvacijsko poročilo za Vrtec Laško je oblikovano na podlagi določil 48. in 49. člena ZOFVI (Ur. l. RS 115/03, 36/ 08) in priporočil Šole za ravnatelje, ki temeljijo na zasnovi in spremljavi uvedbe sistema ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti vzgojno-izobraževalnih organizacij.

Namen samoevalvacije je prepoznati močna in šibka področja delovanja vrtca z namenom izboljševanja. Samoevalvacijo spremljamo z vidika spremljanja in izboljšanja obstoječega stanja v vrtcu. Vsebina samoevalvacijskega poročila za leto



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

2022 se nanaša na Prednostno področje kakovosti: strpno komunikacijo ter se vsebinsko navezuje na izvajanje prednostne naloge vrtca.

Kakovost in uspešnost vzgojno izobraževalne organizacije je povezana z varnim in spodbudnim okoljem, ki ga nedvomno opredeljujeta kultura in klima, ki vladata v ustanovi. Kulturo vrtca lahko razumemo kot vrednostni sistem vrtca, kot zaznavo sodelujočih v vrtcu glede sebe in vrtca, kot sklop prevladujočih prepričanj in vrednot, ki se kaže v specifičnih normah, stališčih in pričakovanjih, predsodkih, stereotipih, navadah, praksah ter drugih značilnih vedenjih večine udeležencev.

Kultura je sklop nenapisanih pravil, tradicij, norm in pričakovanj, ki določajo celotno delovanje vrtca, povezujejo vrtčevsko skupnost in oblikujejo skupinsko identiteto. Na oblikovanje kulture lahko načrtno vplivamo. Članom socialne skupine daje: varnost, orientacijo in stabilnost. S pojmom kulture se prepleta pojem klime v vrtcu. Če kultura vrtca temelji na skupnih vrednotah, prepričanjih in delovanju, temelji klima v vrtcu na skupnih zaznavah in doživljanjih. Kultura ustanove je trajnejša, medtem ko se klima zaradi različnih okoliščin lahko spreminja, povezana je ne le z dosežki otrok ampak tudi z osebnimi in skupinskimi stališči, ki uravnavajo dinamiko v skupinah in vplivajo na odnose med deležniki.

Standardi kakovosti varnega in spodbudnega učnega okolja zahtevajo, da učno okolje v vrtcu omogoča in spodbuja profesionalno učenje in delovanje strokovnih delavcev ter da je v varnem in spodbudnem okolju omogočeno doseganje optimalnega razvoja otrok na različnih področjih. Standardi, ki opredeljujejo kulturo in klimo vrtca oziroma varno in spodbudno učno – vrtčevsko okolje so: vključenost, varnost, odnosi, informiranost in komunikacija ter vzgojne strategije.

Zagotavljanje kakovosti vzgoje in izobraževanja nujno vključuje tudi dosežke otrok, ki so razumljeni kot učinek vzgojnega in učnega procesa. Standardi kakovosti, ki opredeljujejo dosežke otrok v skladu s kurikularnimi dokumenti izpostavljajo: kakovostno znanje, veščine in spretnosti, vrednote ter odgovornost.

V želji izboljšanja oziroma krepitev našega strokovnega dela ter z idejo, da v Vrtcu Laško otrokom, ki so nam zaupani, zagotavljamo visoko stopnjo kakovosti vzgoje in izobraževanja, smo pristopili k posebni nalogi Zavoda Republike Slovenije za šolstvo: Mreženje za kakovost.

V okviru te naloge smo se med drugim zavezali, da bomo:

- oblikovali in preizkusili pristop ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti, ki povezuje razvojne cilje s standardi in kazalniki kakovosti;
- razvili in preizkusili podrobnejša merila, ki bodo osnova za ugotavljanje doseganja ciljev opredeljenih v letnem delovnem načrtu;
- organizirali in izvajali kolegialno podporo strokovnim sodelavcem s prenosom znanja in informacij;
- preizkušali in nadgrajevali že izvedene dejavnosti s področja spremljanja uresničevanja ciljev LDN, analize podatkov in izboljševanje procesa samoevalvacije.

Vsebinska izhodišča

Čas, ki ga živimo, postavlja posamezniku vedno več zahtev, pričakovanj, pravih ravnanj. Ljudje si pogosto postavljamo /pre/visoke cilje, ki jih moramo doseči takoj in za vsako ceno sicer smo v očeh okolice lahko videni kot neuspešni. Uspeh merimo v



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

materialnem. Na poti do postavljenega cilja se ne oziramo okrog, rinemo samo naprej. Postajamo vedno manj občutljivi na okolico in posameznika v njej. Pomembni smo mi, naš cilj oziroma naš dosežek. Zgublja se občutek za sočloveka, pozabljamo na odnose, ne prepoznavamo občutkov drugih ljudi, vedno manj je empatije, sočutja, prijaznosti in pozornosti.

S sistematičnim pristopom, strokovnimi razpravami in s podatki podprtim iskanjem odgovorov na zastavljena vprašanja o kakovosti vrtca je mogoče zagotoviti uspešno in učinkovito ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti s samoevalvacijo. Poudarek je treba nameniti postavljanju ustreznih razvojnih ciljev in skupnemu doseganju le-teh in tako zagotavljati kakovost učenja, poučevanja in vodenja.

Cilji, standardi in kazalniki kakovosti

V okviru naloge smo določili: cilje, standarde in kazalnike kakovosti, ki na vsebinski ravni naslavljajo temo prednostne naloge.

1. CILJ:

Otrok ima možnost razvijati sposobnosti in načine za vzpostavljanje, vzdrževanje in uživanje v odnosih z vrstniki in odraslimi.

STANDARD

Otroci razvijajo in se učijo socialnih zmožnosti in spretnosti.

KAZALNIKI KAKOVOSTI

Otroci razvijajo socialne zmožnosti in spretnosti.

2. CILJ

Doživljanje vrtca kot okolja v katerem spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo.

STANDARD

V vrtcu si prizadevamo za kulturo kakovostne komunikacije in dobre medsebojne odnose.

KAZALNIKI KAKOVOSTI

V vrtcu spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo.

Zaključne ugotovitve samoevalvacije

Zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti v ustanovi je dolgotrajen proces, ki smo se ga lotili sistematično, ob strokovni podpori ZRSŠ Šole za ravnatelje v okviru posebne naloge Mreženje za kakovost. Šola za ravnatelje je pripravila posebno nalogo z namenom podpore vzgojno izobraževalnim zavodom pri izboljševanju procesa samoevalvacije in implementacije Zbirke kakovost ter spodbujanje mreženja med vzgojno izobraževalnimi ustanovami.

Z vključitvijo v opisano nalogo smo v vrtcu pridobili možnost strokovne podpore pri pripravi, izvedbi in evalvaciji našega dela z otroki. S tem smo si podarili priložnost za profesionalno rast in razvoj. Z izborom teme prednostnega področja - strpna komunikacija pa smo zaobjeli pomembno področje pridobivanja socialnih kompetenc pri predšolskih otrocih.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Na izvedbenem nivoju smo sledili strokovnim pristopom, ki so jih oblikovali v Šoli za ravnatelje: povezovanje razvojnih ciljev s standardi in kazalniki; diskusija o merilih ter razvoj podrobnejših meril kot osnova za ugotavljanje doseganja ciljev; razvoj pristopov za zbiranje in analizo podatkov; izboljševanja procesa samoevalvacije na podlagi individualne in kolegialne povratne informacije. Vsa ta izhodišča smo uporabili pri pripravi in izvedbi naše prednostne naloge: Strpna komunikacija.

Analiza rezultatov je pokazala, da strokovni delavci z različnimi dnevnimi ali priložnostnimi dejavnostmi omogočajo otrokom pridobivanje in krepitev socialnih in čustvenih kompetenc. Kot uspešnejše se izkazujejo tiste dejavnosti, pri katerih aktivno sodeluje odrasla oseba kot soigralec ali aktivni udeleženec in ne le kot vodja ali moderator dejavnosti.

V vseh oddelkih so uvedena pravila, pogosto se v skupinah z mlajšimi otroki uvajajo postopno. Izkaže se, da je razumevanje in upoštevanje pravil povezano s starostjo otrok, v okviru enake starostne skupine in tudi od drugih (zgoraj navedenih) dejavnikov, vedno pa (seveda) z vzgledom, ki ga dajejo odrasle osebe v oddelku.

Uporaba socialnih spretnosti raste s starostjo otrok, v oddelkih se učijo in utrjujejo te spretnosti dnevno, v okviru načrtovanih dejavnosti, proste igre in dnevne rutine. Zopet se izkaže kot zelo pomemben dejavnik neposredni stik otroka in strokovnega delavca ter vzgled, ki ga dajemo odrasli otrokom.

V zaključku so strokovni delavci podali lastna mnenja o vsebinah s področja prednostne naloge in učinkih le-teh. Opazno je, da posamezniki obravnavanih področij ne ocenjujejo kot pomembnih, niti se jim ne zdi, da je načrtovanje in spremljanje dejavnosti iz opazovanega področja natančnejše. Predvsem pa zmoti jasno izraženo stališče posameznikov, da vzgled odrasle osebe, komunikacija med odraslimi in klima v oddelku ne vplivajo na ravnanja otrok.

Izzivi, ki nas čakajo:

- nadaljevanje izvajanja dejavnosti, ki podpirajo zastavljene cilje prednostne naloge;
- vključevanje teh aktivnosti v čas dnevne rutine, proste igre oziroma na način, ki se je izkazal kot najučinkovitejši;
- strokovna debata o rezultatih samoevalvacije in uspešnosti izvajanja vsebin prednostne naloge na strokovnih aktivih;
- spremljanje izvajanja vsebin prednostne naloge v okviru hospitacij;
- predstavitev rezultatov samoevalvacije zainteresirani javnosti: objava na spletni strani vrtca, predstavitev na sestanku Sveta staršev;
- uporaba izsledkov, izkušenj in primerov dobre prakse v nadaljnjem strokovnem delu.



2.2.3.1. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Omogočamo otrokom vključevanje, sodelovanje v različnih vzgojnih dejavnostih

Obogatitvene dejavnosti,

Vodijo jih vzgojiteljice v času rednega programa in so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni Kurikul posameznega vrtca in jih ta občasno izvaja daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega Kurikula vrtca, interesa otrok in želja staršev. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca med predpisano delovno obveznostjo vzgojiteljev in njihovih pomočnikov ter so skladne s cilji in načeli Kurikula za vrtce.

Da bi dosegali kakovostnejše rezultate, vrtec občasno vključuje v načrtovanje, izvajanje in evalvacijo tudi zunanje strokovnjake za strokovno pomoč pri vodenju dejavnosti ali projektov, zanimive posameznike in druge zunanje sodelavce, vendar pa mora biti nosilec dejavnosti vzgojitelj. Obogatitvene dejavnosti se izvajajo v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu, in sicer v obliki delavnic v prostorih vrtca, z obiski predstav, knjižnic, muzejev, z izvajanjem interesnih dejavnosti (pevskega zbora in drugih glasbenih, plesnih, likovnih, športnih dejavnosti ...), projektov, obiska kmetije

Dodatne dejavnosti

Oblikujemo jih v skladu z željami staršev in otrok ter ponudbo zunanjih sodelavcev, ki te dejavnosti izvajajo. Dodatne dejavnosti sodijo med storitvene dejavnosti in v nobenem primeru ne sodijo v kurikulum vrtca ne glede na to ali so njene vsebine in cilji skladni z vsebinami in cilji Kurikula za vrtce (nacionalni dokument). Sem sodijo izvajalci različnih glasbenih, plesnih, športnih dejavnosti, tečaj tujega jezika, ipd. Izvajajo se na željo staršev oziroma glede na interes otrok. Dodatna dejavnost ne sme posegati v program vrtca in se lahko izvaja tako, da ne moti izvajanja Kurikula. Trudimo se, da možnost izvajanja dodatnih dejavnosti ponudimo v vseh enotah vrtca, vendar zaradi stroškovnih razlogov izvajalci niso vedno zainteresirani za izvajanje, predvsem na manjših enotah (oddaljenost lokacije, manjše število otrok). Nekateri aktivnosti pa (tradicionalno) izvajajo naše strokovne delavke: Ciciban planinec, Čez hribčke in gričke). Nadaljujemo tudi več kot 40-letno tradicijo in v mesecu juniju organiziramo letovanje otrok na Pohorju.

Sodelovanje z okoljem in povezovanje z zunanjimi institucijami v različnih projektih skozi vse vrtčevsko leto

Vsako leto strokovni delavci pripravijo program izvedbe različnih projektov oziroma načrtov dejavnosti preko katerih se povezujejo z različnimi deležniki iz našega družbenega okolja. Gre za t. i. vseslovenske projekte (Pasavček, Varno s soncem, Cicivesela šola, Gozdna pedagogika, Turistična zveza Slovenije), za projekte, ki jih pripravi in izvaja Knjižnica Laško oziroma za tiste, ki jih pripravijo strokovni sodelavci sami, pri izvedbi pa sodelujejo različni deležniki iz našega okolja: Hiša generacij, Čebelarstvo društvo, Stik Laško in drugi. Vsem projektom je skupno dejstvo, da so na



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

vsebinski in izvedbeni ravni primerni za predšolske otroke in imajo doživljajsko in edukativno noto.

Medgeneracijsko povezovanje in sodelovanje s Hišo generacij

Ena izmed pomembnih oblik sodelovanja je povezovanje s Hišo generacij, saj z medgeneracijskim druženjem vzpostavljamo in krepimo pozitivne odnose med najmlajšo in starejšo generacijo. Vzpostavlja se čustven in empatičen odnos ter zavedanje, da je potrebno drug za drugega skrbeti. Medgeneracijsko sodelovanje je pomembno tudi iz vidika prenašanja znanj in modrosti iz starejše na mlajšo generacijo, otroci pa starejšim dajejo dodatno življenjsko moč in energijo ter veselje.

Povezovanje strokovnih delavcev v različnih strokovnih skupinah v luči strokovne rasti in razvoja zaposlenih

Strokovne delavce spodbujamo k formalnemu in neformalnemu izobraževanju s katerim si širijo in poglobljajo strokovne kompetence, obenem pa se (v okviru vrtca) povezujejo v strokovne skupine.

Sodelovanje s starši z različnimi vsebinami in oblikami

Starši so aktivno vključeni v življenje in delovanje vrtca. Poleg ustaljenih oblik sodelovanj se starši vključujejo tudi v pripravo in izvedbo prireditev za otroke. Med drugim tudi pomagajo pri zbiranju različnega materiala.

Staršem nudimo svetovanje ob izpostavljenih vprašanjih in dilemah v zvezi z otroki ter svetovalno delo s starši otrok s posebnimi potrebami. Pri sodelovanju s starši se ravnamo po načelu zaupnosti, prostovoljnosti, celostnega pristopa in po načelu sodelovanja v svetovalnem odnosu.

2.2.4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce po posameznih dejavnostih

Iz dolgoročnih ciljev v našem vrtcu je razvidno katere cilje si bomo prizadevali še naprej uresničevati. Sistem predšolske vzgoje v občini je učinkovit, kar dokazuje dostopnost do vrtca. Enote vrtca so namreč organizirane v 10 krajevnih skupnostih glede na potrebe, od eno oddelčnih enot v Jurkloštru, Vrhu nad Laškim, Zidanem Mostu ter v Tevčah Družinsko Varstvo Gradišnik. V Šentrupertu, Rečici in Sedražu imamo po dva oddelka, medtem ko so vrtci v Rimskih Toplicah, Debru in Laškem večji.

Cilje vezane na finančna sredstva smo realizirali v skladu s sprejetim Načrtom nabave igral in osnovnih sredstev v Vrtcu Laško za koledarsko leto 2023.

V Vrtcu Laško v različne vsebine vzgojnega dela z otroki nenehno vpletamo različne naravovarstvene oziroma ekološke teme. Zavedamo se namreč, da je skrajni čas, da spremenimo svoj odnos do narave, če želimo, da jo zanamcem ohranimo vsaj približno takšno kot je. Nujno potrebo o ohranjanju narave moramo spremeniti v dejanja, obenem pa otrokom omogočiti, da razvijajo pozitivna čustva do okolja in narave, na osnovi katerih bodo ponotranjili pozitivne ekološke vrednote in si oblikovali ekološko zavest. Zato v okviru našega rednega vzgojnega dela izvajamo različne dejavnosti



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

preko katerih otroci spoznavajo živo in neživo naravo, pridobivajo spoštljiv odnos do nje, spoznavajo problematiko odpadkov in možnosti ponovne uporabe, predvsem embalaže. Seznanjajo se s pomenom čistega okolja in vode, kot vira življenja.

V vrtcu otrok o navedenih temah ne zgolj poučujemo, ampak si prizadevamo, da bi bili tudi odrasli s svojimi ravnanji dober zgled otrokom. Že pred časom smo iz uporabe umaknili vso plastiko za enkratno uporabo in jo nadomestili s trajnimi izdelki oziroma z izdelki iz razgradljivih materialov. Pri neposrednem delu z otroki oziroma življenju in delovanju v vrtcu dosledno uveljavljamo zaveze, ki jih prinaša certifikat Voda iz pipe. Naše delovanje otroke uči trajnostnega ravnanja oziroma zmernega življenjskega sloga, s ciljem /in željo/ da bodo lahko vzpostavili nove vzorce vedenja do narave.

2.2.5. Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

V preteklem letu smo še vedno imeli težave na področju finančnega poslovanja vrtca, ki so jih povzročili ukrepi na področju plač zaposlenih in višanje stroškov obratovanja (povečanje cen energentov, materiala za vzdrževanje, didaktičnega materiala in sredstev za izvajanje dejavnosti, hrane). Kljub zelo skrbnemu poslovanju in racionalizaciji vseh nabav, cena programov (iz maja 2021) teh obremenitev ni prenesla, zato smo morali s 01. 04. 2023 dvigniti ceno programov vrtca. Da bi lahko dovolj nemoteno poslovali, nam je ustanoviteljica še dodatno priskočila na pomoč in nam delno krila stroške, ki so sicer šteti v ceno programov.

Ugotavljamo, da vsako leto zelo narašča število otrok, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč inkluzivnega pedagoga in logopeda. Vsi ti otroci imajo Zapisnik multidisciplinarnega tima, ki je imenovan s strani Centra za zgodnjo obravnavo. Število določenih ur obravnave presega število ur redne delovne obveznosti inkluzivnega pedagoga. Logopedске storitve pa se izvajajo v okviru Zdravstvenega doma v obsegu 5 ur na teden kar pomeni, da veliko otrok nujno potrebnih logopedskih storitev nima. Z uveljavitvijo določb (s 01. 09. 2024) Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 82/2023) bomo morali sistemizirati še eno delovno mesto vzgojitelja predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo, kar bo zelo izboljšalo obseg izvajanje dodatne strokovne pomoči in nudenje občasne ali stalne podpore otrokom z rizičnimi dejavniki.

2.2.6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Gospodarnost in učinkovitost pri izvajanju dela in pri porabi finančnih sredstev sta osnovni načeli, ki jih izvajamo pri svojem delu.

Za izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti predšolske vzgoje se Vrtec Laško financira iz prihodkov:

- subvencije občine – sprejeta cena programov,
- plačila staršev,



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

- subvencija MIZŠ,
- drugi prihodki občine v skladu s podpisano pogodbo in
- drugih dotacij.

Največji delež sredstev smo lani porabili za stroške dela. Ta sredstva nam v glavnem zagotavlja občina ustanoviteljica, plačila staršev in ministrstvo. Višina sredstev za plače je določena na podlagi sprejete sistemizacije delovnih mest. Stroški dela zaposlenih, ki skrbijo za izvajanje programov v vrtcu, so tudi glavni in najvišji element določitve višine cene za programe v vrtcu in najbolj vplivajo na višino cene.

V nadaljevanju so prikazani finančni kazalci iz finančnega načrta za leto 2023 in dejanska uresničitvev.

Preglednica 12: Primerjava prihodkov in odhodkov s finančnim načrtom za leto 2023 in 2022

Prihodki /Odhodki	Realizacija 2023	Finančni plan 2023	%	Realizacija 2022	Finančni plan 2022	%
SKUPAJ PRIHODKI	3.272.070,56	3.220.356,93	101,6	2.899.791,66	2.647.531,31	109,53
Ekonomska cena	3.214.347,25	3.178.289,08	101,1	2.838.692,01	2.599.246,58	109,21
Dotacije proračuna (šport, tradicionalni slovenski zajtrk)	0	0	0	14.854,21	1.573,00	944,32
Drugi prihodki	57.723,31	42.067,85	137,21	46.245,44	46.714,73	98,99
SKUPAJ ODHODKI	3.271.326,94	3.220.356,93	101,6	2.899.685,53	2.647.534,31	109,52

Finančni načrt je bil realiziran 101,6%. Do razlike med načrtovanim in realiziranim načrtom prihaja zaradi spremembe strukture oddelkov, števila in strukture zaposlenih oziroma njihovih prejemkov iz naslova dela, kar ni vedno moč predvideti ob pripravi finančnega plana za posamezno leto.

Vrtec Laško je v vseh letih uspešen tako v doseganju ciljev, kot v poslovanju. Tudi leto 2023 je bilo uspešno, saj smo uresničili vse zastavljene cilje, pri delu smo ravnali gospodarno in skladno s sprejetimi zakonskimi in računovodskimi usmeritvami.

2.2.7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila

Za oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja ugotavljamo dva kazalnika:

- kazalnik gospodarnosti,
- kazalnik donosnosti.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

$$\text{Gospodarnost} = \frac{\text{prihodki (AOP670)}}{\text{odhodki (AOP 687)}} = \frac{3.272.070}{3.270.562} = 1,000461082$$

Donosnost =

$$\frac{\text{presežek prihodkov nad odhodki (AOP 688)}}{\text{sredstva v lasti ali upravljanju (AOP 056)+ugotovljeni poslovni izid (AOP 052)+dolgoročne rezervacije AOP 048)}} \\ = \frac{18.007}{1.732.687} \times 100 = 0,01$$

Vrtec je posloval gospodarno, saj je kazalnik večji od 1. Kazalnik donosnosti je pozitiven, kar izkazuje minimalen presežek prihodkov nad odhodki.

Sredstva ustanovitelja so določena na podlagi vsakoletnega proračuna. Naša naloga je, da pridobljena sredstva na podlagi standardov in normativov, sistemizacije delovnih mest in sredstva od staršev za posamezne programe porabljamo namensko, racionalno in učinkovito, za kar se absolutno trudimo. Poraba namenskih finančnih sredstev, ki jih pridobivamo iz različnih virov je pregledno prikazana v naših finančnih poročilih, posebej v podrobnem prikazu prihodkov in odhodkov.

H gospodarni nabavi in porabi sredstev za vse nakupe pridobivamo najugodnejše ponudnike.

K oceni gospodarnega poslovanja sodi tudi prilagoditev poslovalnih časov posameznih enot, saj že ob vpisu otroka v vrtec starši izberejo tisto enoto, ki najbolj ustreza njihovim potrebam. Na ta način lahko najbolj racionalno izkoristimo razpoložljive kapacitete in najbolj ustrezno in racionalno razporedimo strokovni kader.

2.2.8. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Notranji finančni nadzor se izvaja na osnovi sprejetih internih aktov s področja financ:

- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin,
- Pravilnik o popisu,
- Register tveganj,
- Samoocenitveni vprašalnik kot podlaga za izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ,
- Načrt integritete.

Notranji finančni nadzor se izvaja na več različnih načinov:

- s pomočjo internih pravil in postopkov delovanja v vseh aspektih poslovanja;
- s pomočjo ločenosti funkcij odobravanja, evidentiranja, izvajanja in kontroliranja;
- s pomočjo obstoja posebnih služb za nadzor nad poslovanjem.

Ločenost funkcij odobravanja, evidentiranja, izvajanja in kontroliranja izvajamo na sledeče načine:



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

- funkcijo odobravanja opravlja ravnateljica, funkcijo evidentiranja opravlja poslovna sekretarka, funkcijo izvajanja pa računovodja in ravnateljica;
- materialno knjigovodstvo nabave in porabe materiala za prehrano vodi organizator prehrane in zdravstveno higienskega minimuma (OP ZHR);
- večje investicije vodi v celoti občina, ki izvaja tudi nadzor nad investicijami in investicijskim vzdrževanjem objektov;
- vse ostale investicije se izvajajo po predhodnem dogovoru oziroma odobritvi Občine Laško;
- vsa naročila morajo biti predhodno odobrena s strani ravnateljice;
- vse prispеле račune pred izplačilom preverimo glede na dobavljene materiale in opremo in jih primerjamo z dobavnico, izplačila pa s podpisom odobri ravnateljica.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen pri:

- mesečni najavi količnikov za plače, stroških prevozov in prehrane za delavce ter ostalih stroškov;
- zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil in naročil malih vrednosti;
- preverjanju dobavnic in računov ob podpisu izplačila;
- preverjanju plačil položnic;
- spremljanju prihodkov na osnovi izstavljenih računov, pisnih zahtevkov ali pogodb;
- notranjemu popisu sredstev in obveznosti.

2.2.9. Pojasnila po področjih, na katerih cilji niso bili doseženi

Iz dolgoročnih ciljev v našem vrtcu je razvidno katere cilje si bomo prizadevali še naprej uresničevati. Sistem predšolske vzgoje v občini je učinkovit, kar dokazuje dostopnost do vrtca.

Cilje vezane na finančna sredstva smo realizirali v skladu s sprejetim Načrtom nabave igral in osnovnih sredstev v Vrtcu Laško za koledarsko leto 2023.

Ocenjujemo, da smo zastavljene cilje v LDN v dosegli.

2.2.10. Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje okolja

Gospodarstvo

- Z vključitvijo otrok v organizirano varstvo in vzgojo smo staršem omogočili nemoten in brezskrben prihod njihovih otrok v vrtec in njihov odhod na delo. S tem jim omogočimo učinkovitejše opravljanje njihovega dela saj so lahko na delovnem mestu pomirjeni in brezskrbni glede oskrbe njihovih otrok. Staršem, ki pa niso zaposleni in imajo otroke v vrtcu, s tem omogočimo hitrejše in uspešnejše iskanje zaposlitve, saj lahko izključijo skrb za varstvo otroka v primeru, da službo dobijo.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

- Z doslednim zdravstvenim nadzorom otrok in zaposlenih skrbimo za izpolnjevanje ustreznih pogojev življenja in dela v vrtcu. Skrbimo tudi za pravilno in preventivno ravnanje vseh udeležencev v vzgojnem procesu. Z ustreznim delovnim okoljem preprečujemo slab vpliv na zdravje zaposlenih in otrok in zagotavljamo ugoden vpliv na zdravje vseh udeležencev v vrtcu.

Sociala

- Zagotovili in izpeljali smo prakso dijakom, študentom, in tistim, ki delajo prekvalifikacijo ter pripravili posameznike za opravljanje strokovnega izpita.
- Skladno s Sklepi Tima za zgodnjo obravnavo otrok s posebnimi potrebami smo omogočili integracijo otrok s posebnimi potrebami v redne oddelke vrtca ter zaposlili pet spremljevalcev otrok s posebnimi potrebami.
- Cilj sodelovanja s starši je dvigniti kakovost dela s starši z ustrežnejšim in dostopnejšim obveščanjem ter sodelovanjem med vrtcem in starši. Plodno sodelovanje je zelo pomembno za varno prehajanje otroka iz družine v vrtec in obratno. V ta namen uporabljamo e-asistent za starše.
- Uvajanje otrok v vrtcu poteka po poenotenem načinu v vseh oddelkih (predvsem prvega starostnega obdobja), ki ga predstavimo staršem na prvem roditeljskem sestanku, dostopen pa je tudi na naši spletni strani. Sicer starši in vzgojiteljice izmenjujejo izkušnje o otroku in njegovem razvoju vsa leta otrokovega bivanja v vrtcu. Tako lahko bolje spoznamo vzgojne postopke tako v družini kot v vrtcu, jih bolje usklajujemo in skupaj odločamo o tem, kaj je najbolje za otroka. Med vrtcem in starši je zelo pomembna delitev odgovornosti in različnost pristojnosti. Vrtec ne bo posegal v sfero zasebnosti oziroma pravice staršev. Starši pa morajo upoštevati meje soodločanja, ki ne smejo posegati v strokovnost institucije. Otrokove pravice ščitimo tako, da ob kršenju le-teh s strani staršev ali drugih odraslih oseb opozorimo za to ustrezne institucije.
- Vsi starši otrok, kateri so vpisani v vrtec, so imeli možnost izkazati potrebo po varstvu (ura odprtosti oziroma zapiranja vrtca) v anketi na nivoju posamezne enote.

Varstvo okolja

- S pridobitvijo energetske obnovljenih enot vrtca pristopamo k odgovornemu in varčnemu odnosu do okolja.
- Z vzgojo in izobraževanjem smo vplivali na okoljsko in ekološko osveščenost otrok in preko njihove aktivnosti vzgajali tudi starše.
- Izvajamo vse obveznosti v skladu z izjavo o varnosti pri delu in zagotavljamo ustrezno urejeno in zdravo okolje dela, hkrati pa osveščali tudi starše otrok.
- Pravilno in skrbno ravnamo z odpadki - ločevanje in zbiranje. Pristopamo tudi k zavezi Zero-waste.
- Sodelujemo v projektu »Voda iz pipe«, iz uporabe smo odstranili vso nepotrebno plastiko (pvc lončki za enkratno uporabo, plastenke, pvc krožniki).

Regionalni razvoj

- Z izobraževanjem strokovni delavci krepijo svoje kompetence na izbranih področjih, nova znanja uporabljajo pri strokovnem delu v oddelku.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

- Vključujemo se v različne aktivnosti in povezovanja na regionalnem nivoju (regionalni aktivni).

Urejanje prostora

- Otroke vzgajamo, in preko njih osveščamo tudi starše in druge odrasle, za odgovorno ravnanje s sredstvi v najožjem in širšem okolju (zgradbe, igrišča, oprema, didaktični material,).
- Kljub starejšim zgradbam vrtca se trudimo ohraniti in zgledno skrbeti za vse naše prostore in z osebno noto prispevati k dobrem počutju otrok in zaposlenih.

2.2.11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanj in investicijskih vlaganj

Kadrovska politika

S sistemizacijo delovnih mest po posameznih delovnih enotah Vrtca Laško se skladno s številom oddelkov določa število izvajalcev – zaposlenih na posameznih delovnih mestih.

Preglednica 13: Strokovni delavci Vrtca Laško

Delovna enota	Oddelek	Vzgojiteljica	VPO-pom. vzg.
LAŠKO	11m.-2	MELITA KRUHAR	IRENA MLAKAR
	11m. - 2	ANJA GOTAR/ Vesna GRAČNAR	ŠPELA CESAR
	2 – 3	JANJA GRADIŠNIK	MATEJA JAGRIČ
	2 - 3	KRISTINA JELENC	SABINA ŠMAUC
	3 – 4	ANA LUKIČ	PATRICIJA PEKLAR
	3 – 4	MAJA SLAPŠAK	PETRA PLANINŠEK TJAŠA RAVNIKAR*
	4 - 5	LUCIJA OJSTERŠEK	ZVONKA STRITAR
	5 - 6	NATALIJA LUČIČ	ANDREJA TRKULJA
	4 - 5	JASMINA TRBOVC	TANJA VEBER
	5 – 6	ANDREJA POLUTNIK	DAVID ČOP
Popoldanski oddelek - Laško	11m.- 6		MONIKA STEFANCIOSA (50%)
DEBRO	11m – 2	MIRJANA BREŽNIK STOPINŠEK	ŠPELA WIEGELE
	2– 3	IRENA ČELEŠNIK MATEK	MARJETKA KRAJNC
	3 - 4	LIDIJA ŠKROBAR	BEATA IWONA BRUNŠEK
	4 - 5	ALENKA VASLE	JERNEJA RAZGOR
	5 – 6	BRIGITA LONČAR	MAJA STEFANCIOSA
RIMSKE TOPLICE	11m – 2	ANDREJA VERBOVŠEK	KRISTINA POČIVALŠEK
	1 - 6	JULIJA OBLAK	BRANKA LABOHAR
	1 - 6	DARJA UČAKAR	ROMANA KOŠIČ
SEDRAŽ	3 - 6	MOJCA VELIKONJA	MATEJA FERČEC
	11m – 3	TADEJA STOPAR	NIKA PADEŽNIK
VRH NAD LAŠKIM	3 - 6	ANJA SKARLOVNIK	NATAŠA VERŠEC LJUBEJ
	3 - 6	EVA PERE	SONJA ŠTORMAN



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

ZIDANI MOST	11m. - 6	DIJANA JANKO	PETRA MEDVEŠEK
JURKLOŠTER	11m - 6	JASMINA PERC	ZLATKA VEŠLIGAJ
DV GRADIŠNIK	11m. - 3		MATEJKA GRADIŠNIK
ŠENTRUPERT	11m – 3	KATJA KRIVEC	MARINA RECEK JURIČ
	3 – 6	ANJA ZALOKAR	VESNA PIRNAT MASTNAK
REČICA	11m – 6	ŠPELA GRAČNER	ZVONKA PLAHUTA/ TJAŠA GRADIŠNIK
	5 - 6	SVETLANA ULAGA	MONIKA STEFANCIOSA (50%)
SOČASNOST		ZALA GRAČNAR	Enota Debro, Rimske Toplice
		TAJA ZALAR	Enota Laško
		JURE KRAJNC (50%)	Enota Laško, DV Gradišnik

* pripravnica na delovnem mestu VPO – pomočnik vzg. (MVI)

Preglednica 14: Ostali delavci Vrtca Laško

DELOVNO MESTO:	DELAVEC:	DELOVNA ENOTA:
ravnateljica	Jerica LAZNIK MOKOTAR	uprava
pomočnica ravnateljice	Katja ZUPAN	uprava
računovodja	Simona RAZBORŠEK	uprava
knjigovodja	Vesna KOVAČ	uprava
tajnica viz	Simona GRAČNAR	uprava
svetovalna delavka	Sarah VINTAR	Debro
vzg. za izvajanje DSP	Laura VELIČKOVIČ/Tina LEVIČAR	vse enote
vodja prehrane	delavka OŠ P. Trubarja 13% Mira SILJAN	Debro
vodja prehrane in zdravstveno-higienskega režima	Polonca GOLE	Laško
spremljevalci gibalno oviranega otroka	Maja PRAH	Debro
	Marinka BUKOVŠEK	Sedraž
	Jure KRAJNC 50%	Debro
	Zdenka NEDIČ	Laško
vodja kuhinje	Matjaž STOPINŠEK	Laško
kuharica	Štefka OJSTERŠEK	Laško
	Nives BEZGOVŠEK	Laško
	Martina PINTAR	Laško
kuharska pomočnica	Tatjana CENTRIH	Laško
kuharski pomočnik (prevoz prehrane)	Jana ĐURIN	Laško
kuharica	Karmen RAJH	Debro
kuharska pomočnica	Klavdija ŠEŠKO (50%)	Debro
kuharska pomočnica	Polona BLAZINŠEK (50%)	Debro
hišnik – vzdrževalec	Danijel BELEJ	Laško
hišnik – vzdrževalec	Boštjan GRADIČ	Laško
perica – šivilja	Marjana NEMEC (50%)	Laško
čistilka	Romana HUJDEC/Lidija ŠPAN BELEJ	Laško
čistilka	Bernardka PRAŠNIKAR	Laško
čistilka	Silva HOHKRAUT	Debro
čistilka	delavka OŠ A. Aškerc 25%	Jurklošter
kuharica	delavka OŠ A. Aškerc 50%	Jurklošter
razdeljevalka hrane	Helena BREZNIKAR 75%	Rimske Toplice
čistilka	Helena BREZNIKAR 25%	Rimske Toplice



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

čistilka	Zdenka TUHTAR		Rimske Toplice
čistilka	delavka OŠ A. Aškerc	25 %	Sedraž
kuharica	delavka OŠ A. Aškerc	75 %	Sedraž
razdeljevalka hrane - čistilka	Petra GABRIČ (25% + 25%)		Zidani Most
čistilka	delavka OŠ P. Trubarja	25%	Šentrupert
kuharica	delavka OŠ P. Trubarja	75%	Šentrupert
čistilka	delavka OŠ P. Trubarja	25%	Rečica
kuharica	Klavdija ŠEŠKO	50%	Rečica
pomočnica kuharice	Polona BLAZINŠEK	25%	Vrh nad Laškim
čistilka	Polona BLAZINŠEK	25%	Vrh nad Laškim
SKUPAJ	delavcev	32,63	

Skupaj vseh zaposlenih v Vrtcu Laško, na dan 31. 12. 2023, je 91,63 delavcev.

Pripravnishvo

V času od 01. 09. 2023 do 29. 02. 2024 opravlja pripravnishvo Tjaša Ravnikar. Delovno mesto – pripravnik je financirano s strani MVI. Mentorica je Maja Slapšak.

Soglasje k sistemizaciji delovnih mest za šolsko leto 2023/2024 smo prejeli s strani ustanoviteljice Občine Laško 31. 8. 2023.

Za izvajanje dejavnosti smo upoštevali minimalne standarde in normative oziroma v skladu z dogovorom v občini dogovorjene normative. Odstopanja od tega so predvsem v primeru, če gre za dolgotrajnejši stalež, ki ga moramo nadomestiti, čeprav ni dogovorjeno. To storimo v primeru, da z notranjo prerazporeditvijo in spremembo organizacijo dela ni možno več zagotavljati varnosti otrok in pričakovane kvalitete vzgojnega dela. V skladu s sistemizacijo delovnih mest v letošnjem letu zaposlujemo 2,5 pomočnikov vzgojitelja, ki pokrivajo vse oddelke v vrtcu glede na potrebe oziroma dopolnjujejo skupno prisotnost dveh strokovnih delavk v oddelkih v starosti 1 do 3 let in poslovalni čas v Družinskem varstvu Gradišnik.

Organizacija dela in kadrovska zasedba NA posameznih enotah je odvisna predvsem od:

- števila otrok, oblikovanih oddelkov v skladu s sistemizacijo,
- poslovalnega časa,
- specifičnosti (kombiniranje različnih opravil glede na normativ, kuhinje...).

Vsi zaposleni delavci imajo ustrezno izobrazbo za opravljanje svojih del.

V letu 2023 smo imeli eno polovično (invalidsko) upokojeno delavko, v letu 2024 pričakujemo še eno polovično invalidsko upokojitev.

Investicije in investicijska vlaganja

Za investicije in investicijska vlaganja je na področju predšolske vzgoje pristojna lokalna skupnost – Občina Laško. Vse investicije izvedene v letu 2023 so obrazložene tudi v računovodskem poročilu.

V letu 2023 smo montirali klimatske naprave v sedmih igralnicah enote Laško ter v eni igralnici v enoti Rimske Toplice. V enoti Laško so obnovili tovorno dvigalo ter nabavili nov oljni gorilnik za peč na kurilno olje.



II. RAČUNOVODSKO POROČILO

Vrtec Laško je po Zakonu o javnih financah posredni proračunski uporabnik, deluje kot javni zavod. Zato so računovodski izkazi sestavljeni na podlagi zakonodaje in predpisov, ki veljajo za proračunske uporabnike. Osnova sta Zakon o računovodstvu in Zakon o javnih financah.

Nemoteno opravljanje javne službe se financira iz:

- sredstev ustanovitelja,
- sredstev staršev,
- sredstev drugih občin,
- sredstev ministrstva,
- donacij in drugih virov.

Računovodsko poročilo je del letnega poročila in vsebuje računovodske podatke in informacije o posameznih računovodskih postavkah. Računovodski izkazi za določene proračunske uporabnike so bilanca stanja, izkaz prihodkov in odhodkov ter pojasnila k obema računovodskima izkazoma. Poročila se sestavljajo v predpisani obliki.

Obvezni prilogi k bilanci stanja sta:

- pregled stanja in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- pregled stanja in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

Obvezne priloge k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so:

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov,
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

1. BILANCA STANJA

V bilanci stanja se prikazuje podatke o stanju sredstev ter obveznosti do virov sredstev uporabnika enotnega kontnega načrta ob koncu obračunskega obdobja na dan 31.12.2023.

1.1. Sredstva

Dolgoročna sredstva v upravljanju

Vsa opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena osnovna sredstva so v lasti ustanovitelja Občine Laško. V poslovnih knjigah vodimo neopredmetena sredstva in



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

opredmetena osnovna sredstva na kontu 980 sredstva prejeta v upravljanje. Sredstva uporabljamo pri opravljanju dejavnosti in jih uporabljamo več kot eno leto.

Ta sredstva ovrednotimo po nabavni vrednosti, sestavljena iz nakupne cene, povečane za morebitne davke, stroške prevoza ter druge neposredne stroške, ki se nanašajo na osnovno sredstvo. Drobní inventar evidentiran med osnovnimi sredstvi njegova vrednost ne presega 500,00 € in ima dobo uporabnosti daljšo od enega leta. Vsi stroški, ki nastanejo kasneje povečujejo nabavno vrednost. Opredmetena osnovna sredstva so zemljišče, zgradbe, oprema in drobní inventar.

Preglednica 15: Vrednost dolgoročnih sredstev v upravljanju

Ime in skupina sredstev	Sedanja vrednost iz BS
Zemljišče	5.113,67
Gradbeni objekti	1.645.907,33
Oprema	81.667,00
SKUPAJ	1.732.688,00

Nabavna vrednost zemljišča je v letu 2023 ostala nespremenjena in znaša 5.113,67 €.

Ustanovitelj nam je v letu 2023 za nakup novih sredstev in obnovitev namenil 25.000,00 €.

S sredstvi smo na enoti Laško v igralnice namestili klima naprave in na enoti Rimske Toplice v eno igralnico, obnovili smo tovorno dvigalo na enoti Laško in nabavili nov oljni gorilnik.

Kratkoročna sredstva

Dobro imetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Finančno poslovanje poteka preko Uprave za javno plačilo. Na dan 31.12.2023 imamo na računu sredstva v vrednosti 67.814 €. Denarna sredstva na račun prejemamo od proračunov občin v kateri imajo otroci, ki obiskujejo naš vrtec stalno prebivališče, plačilo prispevkov staršev, iz proračuna ministrstva in drugo.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve ki bremenijo starše otrok za vzgojno varstvene storitve znašajo 119.162,42 €. V primerjavi s preteklim letom se je vrednost obveznosti do staršev zvišala za 17.729,97 €. V preteklem letu je v preteklem letu smo s 1.4. spremenili cene programov v povprečju se je cena dvignila za 15 %.

Konec leta smo imeli obveznost tudi do zaposlenih, ki se prehranjujejo v vrtcu v vrednosti 3.400,90 €. Zaposleni so dolg poravnali pri plači v januarju 2024.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta predstavljajo terjatve do posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov v vrednosti 229.411,86 €.

Preglednica 16: Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Naziv	Znesek
Občina Laško	187.842,44 €
MIZŠ	19.976,59 €
Občina Radeče	477,21 €
Občina Hrastnik	2.815,17 €
OŠ Primoža Trubarja	6.710,20 €
Mestna občina Celje	2.784,56 €
Občina Šentjur	2.384,96 €
Občina Prebold	790,13 €
Občina Nazarje	852,02 €
Občina Štore	672,36 €
Mestna občina Ljubljana	1.021,64 €
Občina Vojnik	1.109,74 €
Občina Šoštanj	1.085,94 €
Občina Trbovlje	888,90 €
skupaj	229.411,86 €

Terjatve smo uskladili z izpiski odprtih postavk na dan 31.12.2023. Za otroke, ki imajo stalno prebivališče izven naše občine plačuje razliko med deležem plačila staršev do polne cene občina v kateri ima otrok stalno prebivališče. Vrtec obiskujejo otroci iz, Mestna občina Celje, občina Šentjur, občina Radeče, Mestna občina Ljubljana, občine Hrastnik, občina Štore, občina Vojnik, občina Šoštanj, občina Nazarje in občina Trbovlje. Število občin iz katerih prihajajo otroci, ki obiskujejo naš vrtec se navezuje na število vpisanih otrok v vrtec. V preteklem letu je število otrok presegalo razpoložljiva prosta mesta. Vpisane vloge smo morali točkovati, da smo jih lahko vpisali in razvrstili na čakalno listo. Eden od kriterijev pri točkovanju je tudi občina stalnega prebivališča. Tisti otroci, ki prihajajo iz občine ustanoviteljice prejmejo večjo število točk, kot otroci, ki prihajajo iz drugih občin. Za drugega otroka sedemdeset odstotkov cene in za vse mlajše otroke so starši oproščeni plačila vrtca, to razliko subvencionira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Druge kratkoročne terjatve

Med druge kratkoročne terjatve spadajo refundacije nadomestil za bolniško odsotnost nad 20 delovnih dni za čas nega, spremstva družinskih članov v znesku, poškodba izven dela, darovanje krvi... 5.731,72 € za mesec december 2023.

1.2. Obveznosti do virov sredstev

V bilanci stanja obveznosti do virov sredstev razdelimo:

- kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev
- lastni viri in dolgoročne obveznosti

A) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve so:

- kratkoročne obveznosti do zaposlenih,
- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev,
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta,
- pasivne časovne razmejitve.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve se vrednotijo ob začetnem pripoznanju ovrednotijo v vrednosti iz ustreznih listin o njihovem nastanku, za dobavljene proizvode ali opravljene storitve.

Konti skupine 21- Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih za obračunane plače, nadomestil in drug prejemke iz delovnega razmerja mesec december 2023 v višini 191.260,56 €. Obveznosti se glede na datum izplačila plače izplačajo v mesecu januarju 2023.

Konti skupine 22 – kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2023 znašajo 128.034,59 €. Nekaj obveznosti je zapadlo v plačilo že v letu 2023, ostale obveznosti do dobaviteljev zapade v plačilo v januarju in februarju 2024.

Konti skupine 23 – druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 27.964,18 € so obveznosti za prispevke in davke na bruto plača in odtegljaji zaposlenih za mesec december 2023, ki bodo poravnani v mesecu januarju 2024.

Konti skupine 24 – kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega načrta so 74.415,87 €. To so obveznosti do:



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Preglednica 17: Obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Naziv	Znesek
Ministrstvo za javno upravo	64,00 €
Nacionalni laboratorij za zdravje	1.098,70 €
OŠ Antona Aškerca	21.826,68 €
OŠ Primoža Trubarja	42.347,81 €
Občina Laško - režijski obrat	4.244,16 €
UJP	21,74 €
Zdravstveni dom Laško	4.812,78 €
Skupaj	74.415,87 €

B) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva na dan 31.12.2023 je 1.732.687,53 € in je bilo usklajeno s stanjem terjatev za sredstva dana v upravljanja pri ustanovitelju. V preteklem letu smo sredstva prejeta v upravljanje povečali v dobro za znesek 25.000,00 € nabave opredmetenih osnovnih sredstev. Ter zmanjšali za obračunano amortizacijo opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev v vrednosti 112.052,41 € za leto 2023.

2. IZKAZI PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

V izkazu prihodkov in odhodkov izkazujejo prihodki in odhodki v skladu z Zakonom o računovodstvu in s slovenskimi računovodskimi standardi. Vrtec izvaja negospodarsko javno službo. Izvajamo storitve predšolskega varstva otrok, starši plačujejo glede na dohodkovni razred družine, ki je določen skladno s Pravilnikom o plačilih staršev za programe v vrtcih in Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Razliko do polne ekonomske cene plačuje občina, kjer ima vlagatelj stalno prebivališče.

Takrat, ko sta iz iste družine vključenih dva otrok, v skladu z Zakonom o vrtcih Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, za drugega otroka v celoti poravnava stroške vrtca. Pravico do brezplačnega vrtca so deležni tudi starši, ki imajo tri ali več otrok in je eden od njih vključen v vrtec. Ne glede ali ostali sorojenci obiskujejo vrtec.

Ekonomska cena za program vrtca se oblikuje na osnovi števila oddelkov, števila otrok v njih in število zaposlenih delavcev in materialnih stroškov. Ceno oblikujemo na osnovi starosti otrok in za prvo starostno obdobje znaša 627,30 € drugo starostno obdobje znaša 483,85 € in za kombinirane oddelke 507,33 €, te cene veljajo od 1. aprila 2023.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

V primeru celomesečne odsotnosti otrok iz vrtca zaradi bolezni, ob predložitvi zdravniškega potrdila, starši plačajo deset odstotkov zneska, določenega z odločbo o višini plačila za program vrtca, zmanjšanega za sorazmerni del stroškov neporabljenih živil.

V poletnih mesecih lahko v času od junija do septembra starši uveljavijo dvomesečno znižano plačilo vrtca, v poletnih mesecih. Znižano plačilo vrtca predstavlja petdeset odstotkov plačila prispevka staršev, lahko se uveljavi takrat, ko je otrok odsoten iz vrtca nepretrgoma mesec dni.

Staršem, na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, ki določa, da o vseh socialnih pravicah odloča CSD, izračuna odmerjeni delež plačila vrtca CSD. Vloga za znižano plačilo vrtca starši oddajo na CSD. Vrtec si preko aplikacije CEUVIZ pridobi informacijo o višini plačila staršev.

2.1. Analiza prihodkov

V letu 2023 izkazujemo 3.272.070,56 € vseh prihodkov.

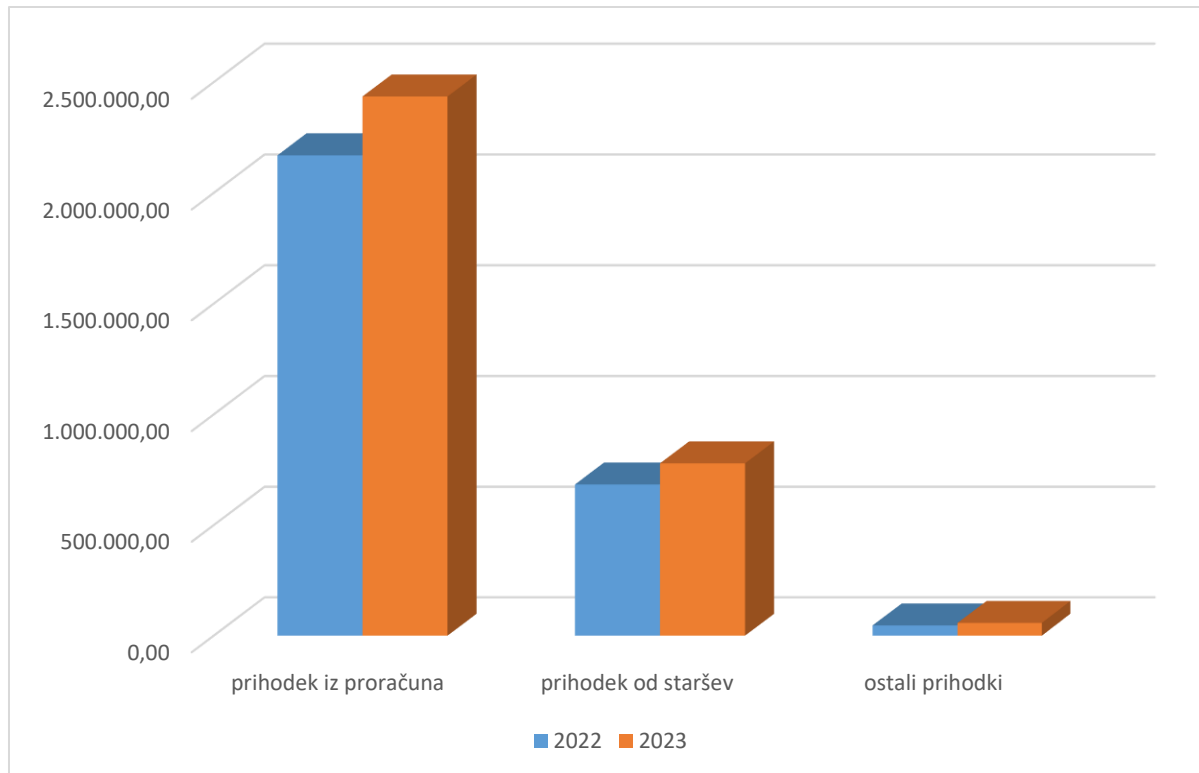
Preglednica 18: Prikaz prihodkov v letu 2023 v primerjavi z letom 2022

Prihodki	PLAN 2022	REAL. 12/2022	PLAN 2023	Realizacija 2023 december	Indeks 4 :3
1	2	2	3	4	5
Ekonomska cena	2.599.246,58	2.838.692,01	3.178.289,08	3.214.347,25	101,1%
Občina Laško	1.764.720,35	1.849.639,18	2.000.799,89	2.107.779,54	105,3%
- subvencija - (občina, redna)	1.710.995,83	1.804.894,68	1.885.053,37	1.969.378,29	104,5%
- drugi prihodki občine	53.724,52	44.744,50	115.746,52	138.401,25	119,6%
delo v tveganih razmerah					
Subvencija -domicil	190.732,14	305.286,88	343.060,80	327.453,29	95,5%
Plačila staršev	643.794,09	683.765,95	834.428,39	779.114,42	93,4%
Dotacije proračuna	1.573,00	14.854,21	0,00	0,00	
- prostočasne dejavnosti otrok	1.573,00	1.024,00	0,00	0,00	0,0%
- druge dotacije		0,00	0,00	0,00	0,0%
sredstva za zaščitno opremo		13.830,21	0,00		
Drugi prihodki	46.714,73	46.245,44	42.067,85	57.723,31	
- kuhinja režija	46.714,73	36.143,79	41.294,20	55.698,52	134,9%
- obresti	0	137,87	773,65	1367,04	176,7%
- izredni prihodki	0,00	1.632,48	0,00	657,75	0,0%
ostali prihodki		8.331,30	0,00		
S K U P A J	2.647.534,31	2.899.791,66	3.220.356,93	3.272.070,56	101,6%



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

Prikaz prihodkov v letu 2023 v primerjavi z letom 2022



Prihodki iz poslovanja

Za izvajanje programa predšolske vzgoje prejemamo večji del prihodke iz proračuna občine Laško in sicer 67,03% celotnih prihodkov. Poleg sredstev subvencioniranega rednega varstva, so bila zagotovljena sredstva za razlike prihodkov od dejanskega do normativnega števila otrok, poletnega izpisa otrok, sredstva za izvajanje dodatne strokovne pomoči otrokom s posebnimi potrebami, v preteklem letu nam je ustanovitelj zagotovil sredstva za odpravnine ob upokojitvi zaposlenih, v prvih mesecih preteklega leta nam je zagotovil sredstva za stroške električne energije vsa sredstva skupaj v vrednosti 2.107.779,54 €.

Sredstva ki smo jih prejeli iz Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, za drugega otroka in za vse nadaljnje mlajše otroke znašajo v vrednosti 242.076,41 €. Sredstva iz občin v katerih imajo stalno prebivališče otroci, ki obiskujejo naš vrtec znašajo 85.376,88 €.

Plačila staršev za oskrbnino vrtca znaša 779.114,42 € in predstavlja 23,81% celotnih prihodkov.

Druzi prihodki

Zaposlenim v vrtcu nudimo prehrano med delom iz tega naslova smo v preteklem letu pridobili sredstva v vrednosti 46.969,93 €. V preteklem letu smo prejeli obresti v vrednosti 1.367,04 €.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

2.2. Analiza odhodkov

Vsi odhodki v letu 2023 znašajo 3.271.326,94 € in so za 1,58 % višji kot v preteklem letu.

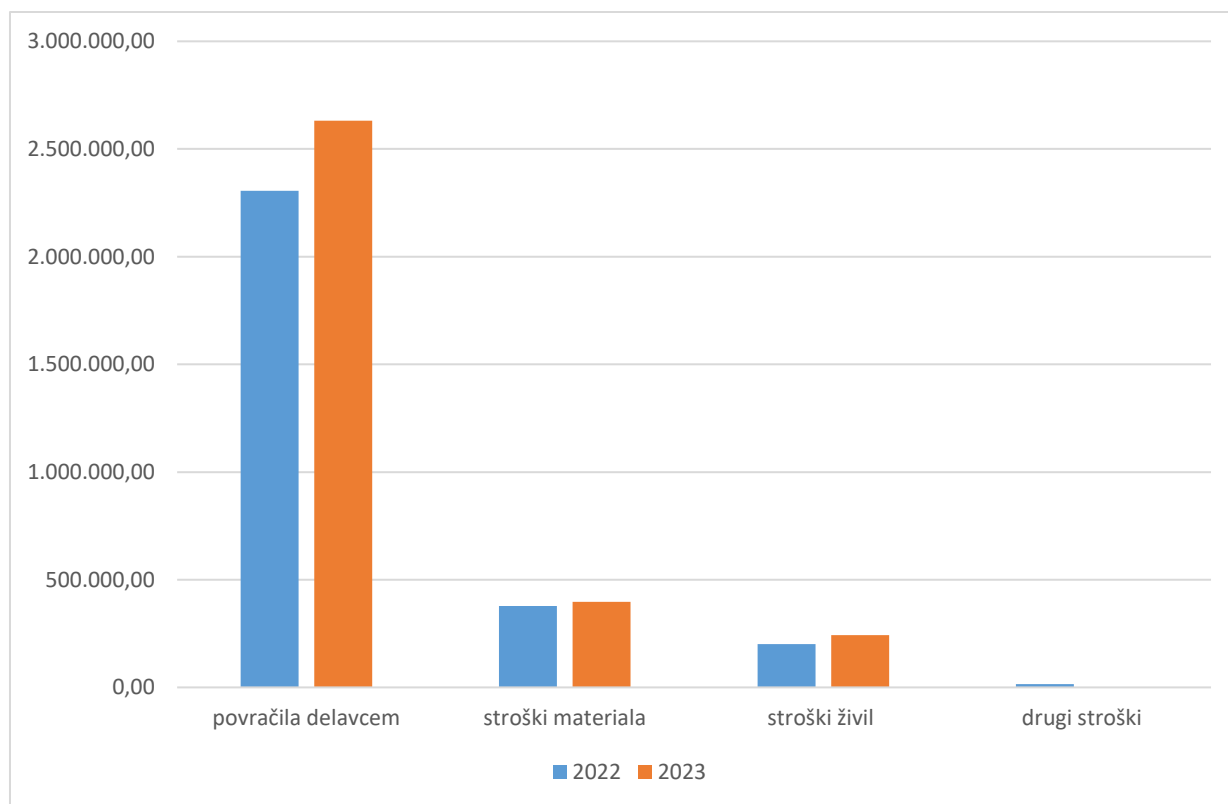
Stroški v zvez z delom, prevoz na delo, prehrana, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine, dodatno pokojninsko zavarovanje so bili v vrednosti 2.631.323,64 € in predstavljajo 80,44 % vseh odhodkov. Sredstva za plače so se v primerjavi s preteklim letom povečala za 14,13 % zaradi dviga plač za en plačni razred v mesecu aprila in izplačilo napredovanj v mesecu decembru. V preteklem letu smo izplačili regres za letni dopust v skladu z zakonom za vse zaposlene in trimesečno izplačali redno delovno uspešnost.

Stroški materiala so v letu 2023 znašali 396.714,99€ in se povečale za 4,89 % od stroškov materiala v predhodnem letu.

Stroški živil so v preteklem letu znašali 242.282,70 € in so v primerjavi s preteklim letu višje za 41.459,12 €. Cene živil so se v preteklem letu zvišale, ker so rasli stroški energentov, gnojil, delovne sile. V preteklem letu smo se trudili nabaviti živila pri lokalnih dobaviteljih in tako pripraviti obroke iz kvalitetnih živil.

Drugi stroški predstavljajo 0,03 % vseh odhodkov. Med druge stroške prištevamo stroške cestnih taks, in stroške registracije vozil, zamudne obresti, plačilo davka od dohodka pravnih oseb.

Diagram: prikaz stroškov v letu 2023 v primerjavi z letom 2022



Uničene knjige v oddelkih smo zamenjali z novimi in dopolnili knjige v knjižnici. Obogatili smo knjižnico z otroško literaturo in nekaterimi strokovnimi deli za delo z otroki pri vsakodnevnem delu vzgojitelja.

Delovno obleko in obutev smo nabavili v skladu s sprejetim Pravilnikom o osebni varovalni opremi, v preteklem letu smo za delavce nabavili ustrezno delovno obleko in obutev.

Pri čiščenju kuhinje in vzdrževanju prostorov se držimo smernice HAACP, z rednim čiščenjem želimo preprečiti možnosti širjenja virusa in drugih obolenj. Pri čiščenju prostorov uporabljamo manj agresivna biološka čistila.

Material za osnovno dejavnost smo dopolnili z didaktičnimi sredstvi, likovnim materialom in vsem ostalim materialom za nemoteno delo v oddelku. V oddelki so porabili material za osnovno dejavnost vzgojo. Didaktični material je porabljen material za vzgojno delo in material za izvajanje dejavnosti v skupinah. Tu evidentiramo nabavo barvic, lepila, risalnega papirja, tempere, das masa, plastelin, glina, flomaster, suhi barvniki, kolaž papir, šelešamer, lepenka, prstne barve, čopiči, akvareli, škarje in drug didaktičen material za igralnice in igro oziroma dejavnosti na prostem. V preteklem letu



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

smo nabavili igrače in didaktične pripomočke, ko so potrebni za vsakdanje delo v vseh oddelkih.

Skladno z zakonodajo smo opravili pregledi vab, ki se navezujejo na deratizacijo, obiskali so nas inšpektorji, pooblaščenca inštitucija (NLZOH) s katero imamo sklenjeno pogodbo, da nam jemljejo vzorce.

V preteklem letu smo na obvezne zdravniške preglede napotili zaposlene delavce in tiste, ki so se pri nas v preteklem letu zaposlili.

Med stroške druge storitev evidentiramo plačilo logopeda, ki je zaposlen v Zdravstvenem domu Laško nudi strokovno pomoč otrokom iz našega vrtca v skladu z izdanimi odločbami ZRSŠ. Prav tako nam šole v deležu zaračunajo storitve čistilke in kuharice v naših enotah, ki delujejo v sklopu podružničnih šol Sedraž, Jurklošter, Šentrupert, Rečica.

Pri podjetju PIA v skladu s predpisi imamo najete programe za upravo poslovanje in program za vzpostavitev hrambe dokumentov. S podjetjem Teal imamo sklenjeno vzdrževalno pogodbo. Plačujemo mesečno najemnino podjetju Pronet za dnevno vodenje nabave in poraba živil. Evidenco vodenja prisotnosti otrok, izdaja položnic nam omogočajo najeti programi Seyfor. Plačilo najemnine Bilaz, omogoča spremljanje prihoda in odhoda zaposlenih.

Med druge stroške smo evidentirali stroške pristojbine za registracijo vozil.

Preglednica 19: Prikaz odhodkov v letu 2023 v primerjavi z letom 2022

Odhodki	PLAN	REAL.	PLAN	Realizacija	Indeks 4 :3
	2022	12/2022	2023	2023 december	
1	2	2	3	4	5
	2.152.152,23	2.305.631,99	2.564.946,66	2.631.323,64	
- plače	1.869.377,04	1.968.665,88	2.173.719,68	2.257.343,07	103,8%
- prevoz na delo	48.274,60	54.129,08	54.326,07	52.462,03	96,6%
- prehrana	71.074,12	92.420,07	121.717,20	122.312,90	100,5%
- regres za LD	110.666,29	134.744,39	134.774,39	114.314,19	84,8%
- jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne	11.506,30	13.129,72	36.341,00	41.973,78	115,5%
- Dodatno pokojninsko zavarovanje	38.908,39	40.880,66	41.722,83	41.439,27	99,3%
- nadomeščanje bolezni do 30 dni	2.345,49	1.662,19	2.345,49	1.478,40	63,0%
delo v tveganih razmerah					
Materialni stroški in storitve	323.193,24	378.217,07	421.925,07	396.714,99	
- pisarniški material	1.382,35	1.358,29	1.547,62	1.742,58	112,6%
- knjige v knjižnici in oddelkih	5.000,00	4.410,43	3.462,15	3.641,65	105,2%
- del.obleke	3.578,05	4.527,91	3.629,17	4.558,42	125,6%



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

- čistila	16.979,19	22.829,08	27.694,50	31.184,94	112,6%
- strokovna literatura	1.492,00	1.270,09	1.449,52	1.227,02	84,7%
- mat.za osnovno dejav.	35.595,42	25.279,07	39.398,32	37.676,58	95,6%
- elektrika	22.972,82	25.629,96	36.807,45	37.854,30	102,8%
- kurilno olje, peleti (ogrevanje)	29.032,68	41.954,20	41.954,20	21.249,58	50,6%
- plin	503,16	1.332,06	4.985,46	3.064,93	61,5%
- pogonsko gorivo	3.197,16	3.406,23	3.353,10	3.521,88	105,0%
- hišno perilo	2.550,00	494,10	2.500,00	864,42	34,6%
- drobni inventar	9.502,56	4.009,06	9.502,56	6.693,55	70,4%
- vzdrževanje	50.726,56	59.655,07	59.655,07	51.208,16	85,8%
- komunalne storitve	20.767,28	23.110,74	22.671,36	23.666,04	104,4%
- PTT storitve, telefon	12.270,77	11.655,70	10.550,52	11.313,70	107,2%
- varstvo pri delu	915,00	1.523,00	1.464,00	1.098,00	75,0%
- dnevnice, potni str.	2.033,76	6.306,54	6.306,54	5.178,47	82,1%
- sejnine svet zavoda, podjemne pogo.	1.074,55	1.219,70	1.028,84	860,71	83,7%
- izobraževanje	2.200,65	4.330,31	4.330,31	3.209,27	74,1%
- zdravstvene storitve	2.622,02	3.127,26	3.127,26	2.756,41	88,1%
- provizija za pl.promet	132,92	157,77	108,40	136,19	125,6%
- druge storitve, storitev čiščenje	71.166,07	100.513,20	100.513,20	109.294,22	108,7%
- zavarovanje	6.197,71	5.430,88	5.430,88	5.819,34	107,2%
- DV Gradišnik režija	1.414,00	1.362,52	1.851,12	1.676,60	90,6%
- najem računal. programov	19.886,56	23.323,90	28.603,52	27.218,03	95,2%
Kuhinja	169.785,06	200.823,58	232.599,15	242.282,70	
- živila	119.435,46	138.088,18	158.378,85	168.084,60	106,1%
- živila -Osnovna šola	50.349,60	62.735,40	74.220,30	74.198,10	100,0%
Druge naloge	2.403,78	14.560,08	886,05	1.005,61	
- prostočasne dejavnosti otrok	1.573,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
- zam. obresti			0,00	94,55	0,0%
- drugi stroški	161,69	5,51	161,69	146,91	90,9%
Davek od dohodka pravnih.os.	669,09	724,36	724,36	764,15	105,5%
sredstva za zaščitno opremo		13.830,21		0,00	
Oprema in igrala	0,00	452,81	0,00	0,00	0,00
- nadomeščanje osnovnih sredstev amor.		452,81	0,00	0,00	0,0%
S K U P A J	2.647.534,31	2.899.685,53	3.220.356,93	3.271.326,94	101,6%
	0,00	106,13	0,00	743,62	



3. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Kot določeni uporabniki proračuna smo dolžni prihodke in odhodke prikazati po načelu denarnega toka, to je evidenčni izkaz. Kar pomeni, da so poslovni dogodki v knjigah zabeleženi, ko pride do prejema ali izplačila denarja.

Skupno prihodki, po načelu denarnega toka oziroma plačana realizacija v letu 2023 znaša 3.270.670 € in so za 381.409,00 € večji kot preteklo leto.

Preglednica 20: Prihodki po načelu denarnega toka

Naziv	Vrednost v €
Prihodki iz javnih financ	2.458.236
Prihodki od prodaje blaga in storitev	47.132
Prejete obresti	0
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	765.302
Skupaj prihodki za izvajanje javne službe	3.270.670

Celotni odhodki, po načelu denarnega toka so v letu 2023 znašali 3.279.615 € in so za 11,19 % višji od preteklega leta.

Preglednica 21: Odhodki po načelu denarnega toka

Naziv	Vrednost v €
Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.301.293
Prispevek delodajalcev za socialno varnost	360.299
Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	618.023
Nakup opreme	0
Skupaj odhodki	3.279.615

Za leto 2023 še nimamo poravnanih vseh obveznosti do dobaviteljev, nepravilne obveznosti do dobaviteljem bomo poravnali v letu 2024.

4. UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA

Rezultat poslovanja je razlika med v obračunskem obdobju doseženih prihodkov in odhodkov. Vsi prihodki v preteklem letu so bili 3.272.070,56 € in odhodki 3.271326,94 €. Presežek prihodkov nad odhodki znaša 743,62 €.



VRTEC LAŠKO
LETNO POROČILO 2023

5. ZAKLJUČNI DEL

Letno poročilo Vrtca Laško za leto 2023 je obravnaval in sprejel Svet zavoda Vrtca Laško na svoji 9. redni seji dne, 27. 02. 2024.

Poslovno poročilo je pripravila ravnateljica Vrtca Laško Jerica Laznik Mokotar.
Računovodsko poročilo je pripravila računovodkinja Vrtca Laško Simona Razboršek.

Računovodkinja Vrtca Laško
Simona Razboršek

Ravnateljica Vrtca Laško
Jerica Laznik Mokotar