



LETNO POROČILO 2023

Rimske Toplice, februar 2024

Računovodkinja: Marjeta Lokovšek

Ravnatelj: Andrej Podpečan

KAZALO	
1 POSLOVNO POROČILO	2
1.1 Osnovna predstavitev javnega zavoda	2
1.2 Upravni in strokovni organi šole; sestava in delo v preteklem letu	3
1.2.1 Ravnatelj	3
1.2.2 Svet zavoda	3
1.2.3 Svet staršev	4
1.2.4 Učiteljski zbor	5
1.2.5 Šolski strokovni aktiv	5
1.2.6 Šolski parlament	5
1.3 Kratek opis organiziranosti dejavnosti in posebnosti šole	6
1.3.1 Organizacija pouka; število učencev in oddelkov	6
1.3.2 Prednostne usmeritve in slabosti šole	8
1.4 Finančno poslovanje	14
2 POSLOVNO POROČILO – POSEBNI DEL	15
2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih zavoda za leto 2023	15
2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje	15
2.1.2 Razvojna naravnost zavoda; dolgoročni cilji	17
2.1.3 Kratkoročni cilji in prednostne naloge iz letnega programa dela za leto 2023	17
2.1.4 Kakovost izvedbe programa	18
2.1.4.1 Realizacija obsega pouka in drugih oblik organiziranega dela	18
2.1.4.2 Drugi kazalniki učinkovitosti oziroma kakovosti izvedbe programa	21
2.1.4.3 Dosežki na natečajih, tekmovanjih v znanju in veščinah na državni ravni	21
2.1.4.4 Interesna, projektna in druga dejavnost ter sodelovanje z zunanjimi institucijami	22
2.1.4.5 Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija	30
2.1.4.6 Spremljanje in spodbujanje razvoja zaposlenih	31
2.1.5 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	31
2.1.6 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	31
2.1.7 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora	32
2.1.8 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora	32
2.1.9 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih	33
2.1.9.1 Kadrovska zasedba	33
2.1.9.2 Organigram delovnih mest	34
2.1.10 Kratek opis vplivov gospodarske situacije na poslovanje šole	35
2.1.11 Zagotavljanje materialnih pogojev za delo zavoda in investicijska vlaganja	35
3 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA POSLOVNO LETO 2023	36
3.1 Bilanca stanja	36
3.2 Izkaz prihodkov in odhodkov	39
3.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	41
3.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	42
3.5 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	43
3.6 Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2023	43
4 ZAKLJUČEK	44

1.1 Osnovna predstavitev javnega zavoda

Javni zavod Osnovna šola Antona Aškerc Rimske Toplice je bil ustanovljen z Odlokom občine Laško 18. aprila 1997, ki je bil dopolnjen z Odloki o spremembah in dopolnitvah Odloka ... (UL št. 22/1997, 89/1998, 86/2000, 69/2002, 62/2006, 51/2007, 66/2007 in 109/2009).

Uradno ime zavoda je Osnovna šola Antona Aškerc Rimske Toplice, naslov Aškerčeva 1, Rimske Toplice.

V sestav zavoda sodijo štiri podružnične šole:

1. Podružnična šola Jurklošter, Jurklošter 23, Jurklošter
2. Podružnična šola Lažiše, Lažiše 27, Rimske Toplice (sklep o začasnem prenehanju delovanja od 1. 9. 2017)
3. Podružnična šola Sedraž, Sedraž 21, Laško
4. Podružnična šola Zidani Most, Zidani Most 34, Zidani Most

USTANOVITELJ: Občina Laško, Mestna ulica 2, LAŠKO

Šolski prostor

V območje šolskega prostora sodijo objekti in pripadajoča funkcionalna zemljišča matične šole v Rimskih Toplicah in podružničnih šol v Jurkloštru, Lažišah, Sedražu in Zidanem Mostu.

V šolski prostor sodijo prostori in šolske površine, kjer poteka pouk in druge dejavnosti šole, ki so določene z Letnim delovnim načrtom (v nadaljevanju LDN) šole. Šola prevzema odgovornost za učence v času poteka vzgojno-izobraževalne dejavnosti v šolskih prostorih in pripadajočih zunanjih površinah s pogojem, da le-ti ravnajo v skladu s Hišnim redom in Pravili šolskega reda Osnovne šole Antona Aškerc Rimske Toplice.

Matična šola

Naziv šole:	OŠ ANTONA AŠKERCA RIMSKE TOPLICE
Naslov:	AŠKERČEVA 1, 3272 RIMSKE TOPLICE
E-pošta:	os-rimsketoplice@guest.arnes.si
Spletna stran:	http://www.os-rimsketoplice.si
Transakcijski račun:	01257-6030659850
Davčna številka:	81377231
Matična številka:	5924359000

	Ime in priimek	Telefon	Faks
Ravnatelj	ANDREJ PODPEČAN	03 7338232	03 7338239
Pomočnica ravnatelja	DUŠANKA KLANČAR	03 7338242	
Tajnica VIZ	LILIJANA RATEJ	03 7338230	
Računovodkinja	MARJETA LOKOVŠEK ALENKA RABUZA	03 7338237	
Svetovalna delavka- psihologinja	VERONIKA KOVAČIČ	03 7338236	
Logopedinja	LIDIJA LAZAR	03 7338236	
Knjižničarka	SPELA MIŠMAŠ	03 7338238	

Podružnične šole

PŠ JURKLOŠTER	
Naslov	JURKLOŠTER 23, 3273 JURKLOŠTER
Vodja podružnice	DARJA HORJAK
Telefon	03 5735032, 03 7433255
PŠ LAŽIŠE	
Naslov	LAŽIŠE 29, 3272 RIMSKE TOPLICE
Vodja podružnice	/
Telefon	03 5736283
PŠ SEDRAŽ	
Naslov	SEDRAŽ 21, 3270 LAŠKO
Vodja podružnice	MAJA LAPORNIK
telefon	03 7343252
PŠ ZIDANI MOST	
Naslov	ZIDANI MOST 34, 1432 ZIDANI MOST
Vodja podružnice	JASNA KORITNIK
telefon	03 5683615

1.2 Upravni in strokovni organi šole; sestava in delo v preteklem letu

Šolo upravljajo ravnatelj šole, svet zavoda, svet staršev, strokovni organi šole (učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik, strokovni aktiv), skupnost učencev šole.

1.2.1 Ravnatelj Osnovne šole Antona Aškerca Rimske Toplice:

Andrej Podpečan, profesor fizike in tehnike; pedagoško in poslovodno vodenje od 1. 3. 2018.

1.2.2 Svet zavoda

V sestavi: 5 predstavnikov delavcev: Špela Mišmaš – predsednica, Karmen Deželak, Jasna Koritnik, Marjeta Lokovšek, Klara Trkaj;
3 predstavniki ustanovitelja: Janko Rode – namestnik, Alenka Barlič, Gregor Ivšek;

3 predstavniki staršev: Martina Krücken, Dejan Matek, Anica Špan.

V letu 2023 se je svet zavoda redno sestel štirikrat, korespondenčno enkrat.

Osma seja je bila razpisana 16. 1. 2023. Na tej seji se je predstavil edini kandidat za ravnatelja Andrej Podpečan. Kandidat je prejel 11 glasov od 11 prisotnih članov, zato je svet zavoda na delovno mesto ravnatelja izbral g. Andreja Podpečana.

20. 2. 2023 so na deveti seji člani Sveta zavoda Osnovne šole Antona Aškerca Rimske Toplice na delovno mesto ravnatelja imenovali g. Andreja Podpečana za dobo 5 let, in sicer od 1. 3. 2023 do 29. 2. 2028.

7. 3. 2023 je sledila deseta seja, kjer so člani sveta zavoda soglasno sprejeli poročilo o rednem letnem popisu za poslovno leto 2022 in letno poročilo v predlagani obliki. Sprejeli so predlog, da se presežek prihodkov v višini 479 EUR v letu 2023 nameni za nabavo opredmetenih osnovnih sredstev ter učnih pripomočkov za izboljšanje kakovosti pouka. Sprejeli so še predlog povišanja cene šolske prehrane. Cene so začele z veljati s 1. 4. 2023. Nato so soglasno sprejeli samoevalvacijsko poročilo za leto 2022. Svet zavoda se je odločil, da se za delovno uspešnost ravnatelja za leto 2022 nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače. Za izpeljavo ugotavljanja delovne uspešnosti ravnatelja so imenovali tričlansko komisijo. Svet zavoda je na seji ugotovil, da je ravnatelj g. Andrej Podpečan dosegel 92,85 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost in je bil s tem ocenjen z oceno odlično.

23. 6. 2023 je bila korespondenčna seja, kjer so člani sveta zavoda potrdili Finančni načrt osnovne šole Antona Aškerca Rimske Toplice za leto 2023.

Enajsta seja je bila 3. 10. 2023. Na seji so člani sveta zavoda potrdili zapisnik desete seje in korespondenčne seje z dne 23. 6. 2023, obravnavali in sprejeli Letno poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2022/2023, obravnavali in sprejeli LDN za šolsko leto 2023/2024.

1.2.3 Svet staršev

Svet staršev se je na redni seji sestel štirikrat.

Izredne seje sveta staršev se je 4. 1. 2023 udeležilo 14 članov sveta staršev od 21 članov. Kandidat za ravnatelja g. Andrej Podpečan je predstavil svoj program vodenja zavoda. Člani sveta staršev so soglasno podali pozitivno mnenje za ravnatelja g. Andreja Podpečana.

Na drugi redni seji 6. 3. 2023 je bilo prisotnih 14 članov sveta staršev od skupno 21. Člani sveta staršev so se strinjali s spremembo dnevnega reda in dodano točko: Sprememba podrobnejših kriterijev in meril dejavnosti šolskega sklada. Nato so potrdili zapisnik zadnje seje.

Člani sveta staršev so z dvigom rok potrdili, da so seznanjeni z uresničevanjem LDN in z letnim poročilom za šolsko leto 2022/23. Podali so pozitivno mnenje o dvigu šolske prehrane ter glede podrobnejših kriterijev in meril dejavnosti šolskega sklada.

Na redni tretji seji, ki je bila 30. 5. 2023, so člani sveta staršev sprejeli predlog skupne nabavne cene delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2023/2024.

Na prvi seji v šolskem letu 2023/2024 so člani sveta staršev potrdili za nov enoletni mandat go. Martino Krücken za predsednico in g. Dejana Marka za podpredsednika sveta staršev. Seznanili so se z Letnim poročilom za šolsko leto 2022/2023 in Letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2023/2024. Svet staršev je na tej seji izvolil tudi nove tri člane v odbor šolskega sklada.

1.2.4 Učiteljski zbor

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole, ki odločajo o strokovnih vprašanjih v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom. Razredni učiteljski zbori so kot strokovni organ šole delali v skladu z zakonskimi in podzakonskimi akti oz. skladno s programom LDN šole ter usmeritvami Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Učiteljski zbor se je redno seznanjal z novostmi in zakonskimi spremembami na področju šolske zakonodaje.

1.2.5 Šolski strokovni aktiv (ŠSA)

Na šoli je tudi v preteklem letu delovalo 6 šolskih strokovnih aktivov (ŠSA): ŠSA učiteljev 1. triletja, ŠSA učiteljev 2. triletja, ŠSA učiteljev podaljšanega bivanja (PB), ŠSA učiteljev jezikoslovno-družboslovnega področja, ŠSA učiteljev naravoslovno-tehničnega področja in od avgusta 2023 še aktiv svetovalnih delavcev in izvajalcev DSP.

Delo posameznih aktivov je potekalo skladno z LDN in s plani aktivov ter ostalimi zakonskimi pristojnostmi in obveznostmi.

Strokovni delavci so v okviru šolskih strokovnih aktivov svoje strokovno delo namenili evalvaciji in načrtovanju letnega delovnega načrta (dnevi dejavnosti, ekskurzije, projekti, razširjeni program ...), izbiri učbenikov, delovnih zvezkov in drugih gradiv za pouk, kriterijem ocenjevanja, prevetritvi in dopolnitvam Vzgojnega načrta, Hišnega reda ter Pravil šolskega reda (varstva vozačev) ter drugim strokovnim temam. Še posebej so se ob koncu šolskega leta posvetili evalvaciji pouka na daljavo in pripravi na pouk.

1.2.6 Šolski parlament

Otroški parlamenti so programi vzgoje otrok in mladostnikov za demokracijo. Kot oblike demokratičnega dialoga se izvajajo v vseh šolah po Sloveniji, nadgradijo se s parlamenti na občinski in regionalni ravni in se zaključijo na nacionalnem otroškem parlamentu. Projekt izvajamo že od leta 1990 in pomeni eno od izvornih oblik spodbujanja otrok k izražanju lastnih mnenj o vprašanjih, ki jih po demokratičnem postopku izberejo sami. V programu sodelujejo ob podpori mentorjev in prostovoljcev učenci in dijaki iz večine slovenskih šol. Otroški parlament je javna tribuna otrok na temo, ki jo izberejo osnovnošolci na državnem otroškem parlamentu. Pomeni tudi obliko sodelovanja otrok v družbenem dogajanju ter pridobivanje vedenj o človekovih in državljskih pravicah.

Šolski parlament so v tem šolskem letu sestavljali učenci od 6. do 9. razreda, po dva predstavnika iz vsakega oddelka. Srečanja so se učenci udeleževali večinoma po koncu pouka, nekajkrat pa tudi v času pouka. V tem šolskem letu smo razpravljali na temo Duševno zdravje mladih. Predstavnica šolskega parlamenta na regijskem

parlamentu, ki je potekal na OŠ Loče, je bila osmošolka Iris Kolarič. Manj kot pretekla leta smo letos sodelovali pri dejavnostih in dogodkih na šoli. Kljub temu pa smo meseca oktobra izvedli ureditev pokopališč pokojnih učiteljev in prižig sveč na pokopališču v Rimskih Toplicah. Sodelovali smo na komemoraciji pri spomeniku Ilija Badovinca ob Gračnici. Ob koncu šolskega leta smo izvedli vodenje bodočih šestošolcev po šoli. Sodelovali smo na sprejemu na šolskem bazarju. Na pobudo razrednih skupnosti smo organizirali dva šolska plesa, in sicer ob koncu koledarskega leta in za pusta. Redno so se izvajali tudi sestanki in priprava na regijski parlament, izvolitev predstavnika za regijski parlament in udeležba na regijskem parlamentu. Med šolskim letom so parlamentarci s plakati in letaki osveščali sošolce v oddelčnih skupnostih na varno rabo interneta in promocijo Tom telefona.

1.3 Kratak opis organiziranosti in posebnosti zavoda; prednosti in slabosti

1.3.1. Organizacija pouka; št. učencev, oddelkov in delavcev šole

Učenci in oddelki v šolskem letu 2022/2023

337 učencev, 21 oddelkov (15 samostojnih, 6 kombiniranih), 8 OPB

Število učencev po oddelkih ob koncu šolskega leta 2022/2023

razred	MŠ		PŠ JU		PŠ SE		PŠ ZM		Skupaj
	+	-	+	-	+	-	+	-	
1. r	24		4		8		4		40
2. r	16	+1	5		8	+1	2		33
3. r	16		3		8		2	+1	30
4. r	23		2		4		4		33
5. a	14		1		11		4		45
5. b	15								
6. a	23								44
6. b	22	-1							
7. a	15	+1							33
7. b	17								
8. a	16								32
8. b	17	-1							
9. a	21								47
9. b	26								
Skupaj	266		15		40		16		337
Št. oddel.	14		2		3		2		21
Odd.PB	5		1		2		1		8
Skupaj	19		3		5		3		30

V začetku šolskega leta je bilo vpisanih 335 učencev. Prišolali so se 4 učenci, prešolala sta se 2 učenca.

Učenci in oddelki v šolskem letu 2023/2024

317 učencev, 20 oddelkov (14 samostojnih, 6 kombiniranih), 9 OPB

MATIČNA ŠOLA

RAZRED	MOŠKI	ŽENSKE	SKUPAJ
1. a	10	5	15
2. a	19	7	26
3. a	7	10	17
4. a	11	6	17
5. a	15	9	24
6. a	9	13	22
6. b	11	11	22
7. a	11	11	22
7. b	13	7	20
8. a	8	7	15
8. b	7	10	17
9. a	8	8	16
9. b	8	7	15
	62	37	99
Skupaj	137	111	248

PŠ JURKLOŠTER

RAZRED	MOŠKI	ŽENSKE	SKUPAJ
1.	1	3	4
2.	3	1	4
3.	2	3	5
4.	1	2	3
5.	1	1	2
skupaj	8	10	18

PŠ SEDRAŽ

RAZRED	MOŠKI	ŽENSKE	SKUPAJ
1.	5	2	7
2.	7	1	8
3.	3	6	9
4.	4	4	8
5.	1	3	4
Skupaj	20	16	36

PŠ ZIDANI MOST

RAZRED	MOŠKI	ŽENSKE	SKUPAJ
1.	2	1	3
2.	1	2	3
3.	1	1	2

4.	1	2	3
5.	3	1	4
Skupaj	8	7	15

	MOŠKI	ŽENSKE	SKUPAJ
MŠ	137	111	248
PŠ JU	8	10	18
PŠ SE	20	16	36
PŠ ZM	8	7	15
SKUPAJ	173	144	317

Delavci šole

Delavci	Število 2022/2023	Število 2023/2024
STROKOVNO-PEDAGOŠKI	44	44
ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNI	17	22
VODSTVENI	2	2
SKUPAJ	64	68

Dejavnosti, ki jih Osnovna šola Antona Aškercsa Rimske Toplice v skladu z registracijo izvaja, so naslednje:

- osnovno izobraževanje splošnega tipa za mladino in odrasle;
- priprava šolske prehrane za učence, delavce šole in zunanje abonente;
- organizacija in izvajanje kulturnih prireditev in razstav;
- oddajanje prostorov v uporabo zunanjim uporabnikom v soglasju z Občino Laško.

Glavna dejavnost je vzgojno-izobraževalna dejavnost, osnovnošolsko izobraževanje od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole, ki poteka po javno veljavnem vzgojno-izobraževalnem programu na lokacijah matične šole v Rimskih Toplicah ter podružničnih šol v Jurkloštru, Sedražu, Zidanem Mostu in Lazišah (1. 9. 2017 – sklep o začasnem prenehanju delovanja).

Predpisane in zastavljene skupne cilje uresničujemo v okviru obveznega programa za vse učence, kamor poleg pouka, ki ga opredeljujeta predmetnik in učni načrt, sodijo še ekskurzije, dnevi dejavnosti (kulturni, naravoslovni, športni, tehniški) ter razširjeni program in dodatni/nadstandardni program.

2.3.2 Prednostne usmeritve in slabosti naše šole

Vizija naše šole in načrtovane vzgojno-izobraževalne dejavnosti in projekti (EKO, ZDRAVA, KULTURNA, UNESCO, SIMBIOZ@ ŠOLA) označujejo naše prednostne usmeritve in prizadevanja za kakovostno znanje in življenje ter trajnostni razvoj. Z

vsebinsko in organizacijsko vzgojno-izobraževalnega dela in življenja na šoli sledimo zastavljenim **razvojnimi ciljem in viziji** naše šole z namenom učencem dati in privzgojiti kakovostna, vseživljenjska znanja, spretnosti in vrednote. Naše delo je usmerjeno v kakovosten pouk in znanje ter zdravo, eko in kulturno ravnanje.

VIZIJA:

»KAKOVOSTNO ZNANJE IN ŽIVLJENJE«

CILJI:

- Razvijamo in živimo VREDNOTE znanja, spoštovanja, odgovornosti do sebe, drugih in okolja, humanosti, strpnosti in sožitja z drugimi in drugačnimi ...
- Spodbujamo in nadgrajujemo jezikovno, bralno, matematično, informacijsko, naravoslovno-raziskovalno, kulturno ZNANJE in pismenost.
- Ustvarjamo UČNO OKOLJE in pogoje za kakovostno delo (znanje), bivanje in sobivanje z drugimi ter okoljem in spodbujamo učence k zavedanju, da se

UČIMO: da bi **VEDELI** in

ZNALI DELATI, BITI, ŽIVETI SKUPAJ.

PREDNOSTNI CILJI IN DEJAVNOSTI

Projektne in druge dejavnosti	Nosilec, projektna skupina (priloga)	Letni cilji
PRIJAVA NA RAZPIS Erasmus+, projekt KA122-SCH – Mobilnost osebja v splošnem šolskem izobraževanju	Nuša Ocvirk, Anja Podgoršek Rožanc, Andrej Podpečan	Mednarodno sodelovanje. Projekt omogoča mobilnost strokovnega osebja in implementacijo inovativne pedagogike, kar vključuje uporabo mobilnih naprav v podporo učnim strategijam, uvajanje IKT tehnologije v pedagoško delo, razvijanje novih kompetenc pri učiteljih.
Kulturna šola (do 31. 8. 2027)	Janja Holcer, Nina Tuš, Alenka Štigl, Maja Lapornik, učiteljice – mentorice kulturno-umetniške dejavnosti na matični in PŠ	Literarno, likovno, glasbeno, plesno-umetniško ustvarjamo; nastopi, prireditve, razstave, natečaji, skrb za ohranitev urejene notranjosti in okolice šole, sodelovanje s KD Anton Aškerc, ostalimi društvi, organizacijami ter posamezniki.

Simbioza skupnost: – Medgeneracijsko sodelovanje – Simbioza giba	Katja Mejač, Monika Randjelović in učitelji	Simbioza skupnost je skupno ime za sodelovanje v različnih projektih, ki podpirajo medgeneracijsko sodelovanje, prostovoljstvo in vseživljenjsko učenje. Mladi prostovoljci/učenci in učitelji bodo zainteresirane odrasle iz generacije svojih dedkov in babic navdušili za medgeneracijsko povezovanje pri izmenjavi njihovih izkušenj in pri razgibavanju ter skrbi za telesno zdravje. Prav tako bomo v tem šolskem letu nadaljevali z vključevanjem upokojenih učiteljic za pomoč učencem na vseh področjih.
UNESCO	Sendi Selič, Dušanka Klančar	Delovanje v duhu kulture miru in nenasilja, strpnosti in sodelovanja, sprejemanja drugačnosti, v poglobljeni skrbi za osebni razvoj vsakega posameznika in za ohranitev naravne in kulturne dediščine ter širše našega skupnega doma – planeta Zemlje. V tem šolskem letu nadaljujemo projekt: Dediščina v rokah mladih: Znamenje v Šmarjeti – pustimo pečat zanamcem.
EKO šola kot način življenja	Nina Tuš, Tina Božič, projektna skupina	Vzgoja za okoljsko odgovornost in zdrav način življenja v zdravem okolju ter navajanje na učinkovito rabo naravnih virov. Trajnostni razvoj.
Zdrava šola Mi vsi za lepši (boljši) jutri (1.–9. razred)	Irena Vavričuk, Klavdija Artank, projektna skupina	Skrb za zdravje in zdrav življenjski slog s poudarkom na duševnem zdravju, zdravi prehrani, gibanju, odgovornosti, pozitivni samopodobi, odnosih vseh udeležencev vzgojno-izobraževalne dejavnosti v šoli.
Z branjem v svet	Špela Mišmaš, Janja Holcer, Mateja Hriberšek	Spodbujamo bralno kulturo in bralno pismenost, ustvarjalnost, veselje do rednega branja in branja z razumevanjem; noč branja, bralni kotiček, knjižna uganka, tematske razstave, sodelovanje pri projektih: Bralna značka, Rastem s knjigo, Nacionalni mesec skupnega branja ...

Mednarodni bralni projekt Naša mala knjižnica	Špela Mišmaš, Mateja Hriberšek, Monika Randjelović	Spodbujanje branja z ustvarjalnimi nalogami in vzgoja vseživljenjskih bralcev. Z različnimi nalogami dvigujemo splošno raven bralne pismenosti ter prispevamo k širjenju obzorij in spoznavanju drugih kultur.
Skriti zaklad	učitelji MŠ in PŠ	Z različnimi oblikami spodbujamo delo nadarjenih učencev na različnih področjih.
Šolska shema Tradicionalni slovenski zajtrk	Sendi Selič, projektna skupina	Ozaveščanje o pomenu uživanja svežega sadja, zelenjave in mleka ter mlečnih izdelkov za ohranjanje zdravja (dodatek k prehrani v šoli enkrat do dvakrat tedensko s finančno podporo EU) in ozaveščanje o pomenu uživanja zajtrka in lokalno pridelane hrane.
Intenzivne priprave pevskih zborov na revije in tekmovanja	Alenka Štigl	Intenzivno poglobljanje vokalne tehnike, delo na interpretaciji skladb, doživeto in estetsko poustvarjanje programa ter priprav na revije/tekmovanja.
Močni, varni, svobodni – NEON program za preventivo zlorabe otrok	Monika Randjelović, Tina Božič, Anja Podgoršek Rožanc, Ksenija Stopar	Zmanjšati ranljivost otrok za psihično, fizično in spolno nasilje (učenci 2., 4. in 5. razreda).
Močni, varni, svobodni – Program NEON program za preventivo zlorabe otrok	Katja Mejač, Dušanka Klančar	Zmanjšati ranljivost otrok za psihično, fizično in spolno nasilje (učenci 6.–9. razreda). Izvedba delavnic v trajanju 15–20 ur.
Program NEON za preventivo nasilja in zlorabe otrok	Veronika Kovačič, Daniela Babič, Klara Trkaj	Okrepiti čim več otrok s primarno preventivnimi informacijami in veščinami in s tem prispevati pomemben delež k preventivi nasilja, zlorabe otrok (delavnice za učence 3. razredov matične šole in vseh podružničnih šol).
Šolski parlament	Katja Mejač, Špela Mišmaš	Spodbujamo učence h kulturnem dialogu, medsebojnemu spoštovanju, spoštovanju otrokovih in človekovih pravic, varovanju okolja in lastnine, delovnim navadam in vrednotama odgovornosti in znanja.

		Obravnavamo temo Nacionalnega otroškega parlamenta. Osrednja tema tudi v tem šolskem letu ostaja Duševno zdravje otrok.
Aškerčevi turisti	Jasmina Oblak, Nuša Ocvirk	Pripraviti/ustvariti turistično raziskovalno nalogo in turistični spominek kraja, se z idejnim turističnim projektom predstaviti na festivalu Turizmu pomaga lastna glava, na šoli in v kraju sodelovati s TD, podjetniki, KS Rimske Toplice, Občino Laško.
eTwinning	Karmen Deželak, Nuša Ocvirk	Učenci sodelujejo v različnih projektih z drugimi učenci evropskih šol s pomočjo informacijskih in komunikacijskih tehnologij (IKT).
Neverjetna leta	Karmen Keše, Maja Lapornik	Krepitev otrokove pripravljenosti na šolo, vztrajnosti pri delu, motivacije, spodbujanje medsebojnega sodelovanja, čustvenega samournavanja otrok in zmanjševanje medvrstniškega nasilja. Podpora celostnega razvoja za vse otroke.
Raziskovalna dejavnost	Jasmina Oblak in učitelji posameznih predmetnih in interesnih področij	Spodbujanje učencev k raziskovalnemu delu in oblikovanju ter predstavitvi raziskovalnih nalog.
Prometno-varnostne dejavnosti	Daniela Babič, delavci šole, Policijska postaja Laško	Vzgajanje za varno ravnanje v prometu; pridobivanje veščin za kolesarki izpit, sodelovanje v SPV dejavnostih,
Sobivanje	Patricija Arčan, projektna skupina	Društvo razvija pozitivno in dolgoročno vizijo za pravičnejšo družbo, ki terja sonaravni in vzdržnostni razvoj, čistejše, varnejše in bolj zdravo okolje ter omogoča boljšo kakovost življenja vsem na planetu.
Izvajanje pouka po načelih in elementih formativnega spremljanja	Karmen Deželak, Klara Trkaj, Katja Mejač, Dušanka Klančar	Omogočiti učencem soustvarjanje učnega procesa, izboljšati učenje in razumevanje, izboljšati didaktiko poučevanja in kakovost dosežkov, okrepi motivacijo za učenje.

Leo, leo (španska bralna značka za prve bralce)	Anja Podgoršek Rožanc	Učenci pridobijo prvi stik z jezikom španščina s pomočjo knjig. Z likovnim poustvarjanjem jih igraje usmerja v poglobljeno razumevanje besedila. Otroci spoznajo španščino ali ohranjajo stik z njo, prebirajo kakovostno mladinsko književnost, ki je v slovenskem prostoru manj poznana ter razvijajo bralno pismenost in razumevanje besedila.
Rad pišem z roko	Janja Holcer	S projektom ohranjamo kulturo pisanja z roko, ozaveščamo učence o pomenu pisanja z roko, vzpostavljamo družbeno pozitiven odnos do pisanja, poudarjamo pomen razvoja individualnosti, vplivamo na razvoj fine motorike in pomnjenja.
Aktivno spremljanje pouka ter drugih dejavnosti na šoli in na drugih osnovnih in srednjih šolah	strokovni delavci	Hospitacije, medsebojno opazovanje, povezovanje, sodelovanje, učenje drug od drugega, aktivno uvajanje spoznanega v vzgojno-izobraževalno delo, analiziranje in evalviranje.
Prostovoljstvo na šoli	Oblak Jasmina	V sodelovanju s krajevnim odborom Rdečega križa učenci izvajajo aktivnosti prostovoljstva po programu.
Čuječnost v šoli	Nuša Ocvirk	Zagotoviti univerzalen, razvojno primeren način učenja čuječnosti, ki pripomore k duševnemu zdravju in duševnemu blagostanju otrok. Prispevati k splošnemu boljšemu počutju (občutjem mirnosti, sreče, izpolnjenosti). Vaje ter vsebine so prilagojene otrokom in vključujejo tako vaje pozornosti na različne elemente našega doživljanja (dih, vid, sluh, okus, telo v gibanju in mirovanju) kot tudi vaje pozornosti in prepoznavanja različnih čustvenih stanj (radodarnost, sočutje, veselje, jeza, strah ...).

Poleg ponudbe raznovrstnih dejavnosti, strokovnega kadra, ugodne ustvarjalne in sodelovalne klime tako med zaposlenimi kot med krajem in šolo izpostavljam kot **prednost** tudi izboljšane materialne pogoje.

V letu 2023 smo z novim konvektomatom izboljšali pogoje dela v kuhinji na matični šoli, starega pa smo uspešno premestili v kuhinjo Podružnične šole Sedraž.

Prav tako smo pridobili dva interaktivna zaslona za potrebe pouka, in sicer v učilnici za 4. razred in v likovni učilnici.

Tudi letos sta se zaradi zapletenosti jutranjih prevozov v šolo kot prevoznika učencev pridružila tudi naša hišnika, ki po dogovoru z občino opravita tri vožnje.

S pomočjo Občine Laško smo v letu 2023 obnovili parket v štirih učilnicah na Podružnični šoli Sedraž. Menjali smo tudi neonska svetila z varčnejšimi led svetili, preko Arnesa pridobili optično povezavo za matično šolo, zamenjali nekaj stikalnikov za internet in s tem izboljšali interno internetno mrežo.

Sodelovanje s krajevnimi skupnostmi in društvi se je okrepilo zlasti z uspešno izvedenim glasbeno-plesnim projektom Vrnitev na otok, ki smo ga kar šestkrat uspešno izvedli pred polno dvorano Kulturnega centra Laško. Dve predstavi sta bili namenjeni učencem predmetne stopnje Osnovne šole Antona Aškerc Rimske Toplice in Osnovne šole Primoža Trubarja Laško.

Strokovni sodelavci so aktivno izobraževali in izpopolnjevali v novem znanju. Od oktobra dalje smo se posvetili predvsem izobraževanju za naziv digitrajni učitelj. Prav tako smo programski del opravili po letnem načrtu.

Skozi vse leto smo se veselili odprtja nove športne dvorane, ki pa se žal ni uresničila in se je prestavila v leto 2024. Žal pa smo morali drugo polovico leta na matični šoli preživeti tudi brez zunanjih igrišč, ki jih sedaj tudi urejajo in naj bi bila dokončana do meseca aprila 2024.

Posebej pa izpostavljam problem, in sicer **neustrezno kuhinjo na matični šoli**, ki ji prav tako **primankuje 50 % površin**. Na šoli se je v zadnjih letih število kosil povečalo. Na žalost se je povečalo tudi število različnih diet naših učencev zaradi alergij ali sladkorne bolezni. Zaradi navedenega kuharice nimajo dovolj odlagalnih površin za varno pripravo hrane oz. porabijo veliko časa za čiščenje iste površine, da lahko učencu s predpisano dieto pripravijo res varen in zdrav obrok.

Naša šola ima skoraj 70 % učencev vozačev, zato nastajajo težave pri organizaciji vzgojno-izobraževalne dejavnosti, tj. pri organizaciji urnika, začetka in zaključka pouka, varstva učencev zaradi dolgotrajne dnevne prisotnosti v šoli oziroma odsotnosti od doma ... Pri tem učitelji tedensko opravijo preko 80 ur najrazličnejših varstev učencev. V letu 2023 smo bili s pomočjo Občine Laško uspešni na razpisu za javna dela in smo v ta namen pridobili pomoč osebe, ki je pomagala pri varstvu učencev, spremstvu in nudila tudi učno pomoč.

1.4 Finančno poslovanje

Leto 2023 smo s finančnega vidika, kot je razvidno iz računovodskega poročila, zaključili pozitivno, in sicer s **462,90** EUR presežka prihodkov nad odhodki.

Skozi celo poslovno leto smo skrbeli za racionalno poslovanje. Izvedli smo najnujnejša vzdrževalna dela in zagotavljali najnujnejše za delovanje osnovne dejavnosti na matični in podružničnih šolah.

2 POSLOVNO POROČILO – POSEBNI DEL

2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih zavoda za leto 2023

Poslovno poročilo je skupaj z računovodskim poročilom osnova za oceno uspešnosti poslovanja Osnovne šole Antona Aškerc Rimske Toplice v tem poslovnem letu. V poslovnem delu je prikazana realizacija nekaterih dejavnosti in dosežkov iz LDN za šolsko leto 2022/2023, v računovodskem pa za poslovno leto 2023. Koledarsko leto, za katerega je izdelano poslovno poročilo, ni identično šolskemu letu.

Vsebinska osnova za analizo poslovanja šole kakor tudi pedagoškega in drugega delovanja šole so različna poročila in evalvacije življenja in dela oziroma LDN za šolsko leto 2023/2024.

Pri realizaciji programa dejavnosti ter sestavi letnega poročila – v poslovnem delu so bila upoštevana določila zakonskih in podzakonskih aktov, odlokov vlade RS, ki opredeljujejo področje programa, organizacije in financiranja osnovne šole, plani občine ter pogodba o financiranju OS dejavnosti, LDN in finančni plan šole, interni akti in druge listine, na podlagi katerih Osnovna šola Antona Aškerc Rimske Toplice izvaja svoje dejavnosti oziroma svoje poslanstvo.

Uspeh pri doseganju zastavljenih ciljev ocenjujemo z vidika razvojne naravnosti zavoda, realizacije obsega programa, kakovosti izvedbe programa oziroma učinkovitosti šolanja in zagotovitve materialnih pogojev.

2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

Splošni akti:

- Zakoni o interventnih ukrepih;
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji;
- Zakon o zavodih;
- Zakon o osnovni šoli;
- Zakon o usmerjanju učencev s posebnimi potrebami;
- Zakon za uravnoteženje javnih financ;
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli;
- Zakon o delovnih razmerjih ;
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju;
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS;
- Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2022 in 2023;
- Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2023 in 2024;
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2022 in 2023;
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2023 in 2024;
- Zakon o javnih financah;
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev;
- Zakon o računovodstvu;
- Zakon o javnih naročilih;

- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ;
- Pravilnik o šolskem koledarju;
- Pravilnik o dokumentaciji v OŠ;
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole;
- Aneks h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji;
- Odloki vlade RS.

Interni akti

Splošni akti ustanovitelja

z.š.	Naziv splošnega akta
1.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Antona Aškerc Rimske Toplice
2.	Pravilnik o uporabi šolskih prostorov
3.	Pravilnik o sofinanciranju prireditev in projektov v občini Laško
4.	Odlok o priznanjih Občine Laško

Splošni akti zavoda; sprejme svet zavoda

z.š.	Naziv splošnega akta
1.	Pravila OŠ Antona Aškerc Rimske Toplice
2.	Poslovnik o delu sveta zavoda
3.	Pravila šolske prehrane/subvencioniranje
4.	Kodeks ravnanja zaposlenih
5.	Poslovnik o delu pritožbene komisije
6.	Poslovnik o delu sveta staršev
7.	Vzgojni načrt

Splošni akti zavoda; sprejme ravnatelj/ica

z.št.	Naziv splošnega akta
1.	Pravilnik o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest
2.	Pravilnik o varovanju osebnih podatkov
3.	Pravilnik o računovodstvu Register tveganj
4.	Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin
5.	Pravilnik o blagajniškem poslovanju
6.	Pravilnik o rednem letnem popisu
7.	Pravilnik o izvajanju postopkov zbiranja ponudb in o evidencah javnih naročil manjše vrednosti
8.	Pravilnik o povračilih stroškov v zvezi z delom in o drugih dohodkih delavcev
9.	Pravilnik o rabi, varovanju in uničenju pečatov, ključev ter o ravnanju z alarmno napravo
10.	Izjava o varnosti z oceno tveganja
11.	Požarni red
12.	Pravila o razporeditvi delovne obveznosti strokovnih delavcev
13.	Navodila o kriterijih, merilih in kazalcih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti
14.	Navodila o zaščiti človekovega dostojanstva

15	Pravilnik o izvajanju notranje kontrole in ugotavljanju prisotnosti alkohola pri zaposlenih
16	Pravilnik o dodelitvi zaščitne opreme
17	Pravilnik o podeljevanju pohval, priznanj, nagrad in drugih spodbud učencem
18	Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti
19	Pravilnik o obdelavi osebnih podatkov

2.1.2 Razvojna naravnost zavoda; dolgoročni cilji

Upošteva naloge šole, ki izhajajo iz zmožnosti in razvojnih potreb otrok, naravnih in kulturnih danosti domačega in širšega okolja, zakonskih in podzakonskih aktov, odloka o ustanovitvi in razvojnega načrta šole, uresničujemo naslednje razvojne dolgoročne naloge/cilje kljub delnemu oziroma popolnemu zaprtju šol oziroma pouku na daljavo:

- zavzemamo se za zagotovitev ustreznih prostorskih pogojev za doseganje kakovosti vzgojno-izobraževalnih storitev;
- zagotavljamo optimalni razvoj vseh učenčevih potencialov, pri čemer upoštevamo starost, potrebe in individualne posebnosti učencev in s tem pomagamo pri odločitvah za nadaljnje šolanje;
- zagotavljamo optimalni razvoj posameznika z možnostjo izbire, razvijamo koncept dela z nadarjenimi in izvajamo dodatno strokovno pomoč učencem z učnimi težavami;
- spodbujamo in pripravljamo učence za sodelovanje na tekmovanjih, natečajih, revijah, prireditvah ...
- razvijamo pozitivne medosebne odnose, zavestno izbiramo in poudarjamo dobra vedenja in ravnanja, sodelovanje, odgovornost in samoiniciativnost učencev;
- razvijamo in poudarjamo eko kulturo, urejenost okolja, zdrav način življenja in razmišljanja;
- spodbujamo pozitiven odnos do kulture, umetnosti, športne kulture in trajnih navad na teh področjih;
- vključujemo se v evropske integracijske procese in razvijamo zavest o evropski razsežnosti;
- spodbujamo raziskovalno in projektno dejavnost učencev, ohranjamo naravno in kulturno dediščino in razvijamo turistično ponudbo domačega kraja;
- spodbujamo ustvarjalnost, podjetnost, inovativnost;
- iščemo drugačne oblike sodelovanja s starši in širšim okoljem;
- skrbimo za računalniško opismenjevanje učencev in učiteljev;
- skrbimo za sodelovanje in promocijo šole v lokalni skupnosti in širše.

2.1.3 Kratkoročni cilji in prednostne naloge iz letnega programa dela za leto 2023

Prednostne naloge in cilji šole izhajajo iz razvojnih dolgoročnih in letnih delovnih načrtov za šolsko leto 2022/2023 in 2023/2024, ki so opredeljeni v razvojnem in LDN šole. Program in dejavnosti iz LDN se ob izvajanju obveznega in razširjenega programa sprti evalvirajo in dopolnjujejo.

Šola je planirala delo za šolsko leto z LDN, ki ga je svet zavoda sprejel na svoji seji 28. 9. 2022 in za tekoče šolsko leto 3. 10. 2023. Sledili smo viziji in poslanstvu naše šole, to je: KAKOVOSTNO ZNANJE IN ŽIVLJENJE, z namenom učencem dati in privzgojiti kakovostna vseživljenjska znanja, spretnosti in vrednote.

Upoštevali smo aktualne zakonske in druge spremembe oziroma omejitve na področju organizacije ter financiranja dejavnosti.

2.1.4 Kakovost izvedbe programa

2.1.4.1 Realizacija obsega pouka in drugih oblik organiziranega dela

Predpisane in zastavljene skupne cilje smo uresničevali preko:

– OBVEZNEGA PROGRAMA za vse učence, kamor poleg pouka, ki ga opredeljujeta predmetnik in učni načrt, sodijo še ekskurzije, dnevi dejavnosti (kulturni, naravoslovni, športni, tehniški).

– RAZŠIRJENEGA PROGRAMA (individualna in skupinska dodatna strokovna pomoč učencem s posebnimi potrebami, dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti, jutranje varstvo, varstvo vozačev, podaljšano bivanje, šola v naravi/tabor, tečaj plavanja ter različne dejavnosti in projekti v ožjem in širšem okolju).

V šolskem letu 2022/2023 je bilo 190 dni pouka za učence od 1. do 8. razreda in 183 za učence 9. razreda.

Po podatkih iz Letnega poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta (LDN) za šolsko leto 2022/2023 je bila realizacija ur obveznega in razširjenega programa na matični in podružničnih šolah **101,1 %**.

Realizacija opravljenih ur pouka je bila (na matični šoli 101 %, na podružnicah 101,2 %) skupaj 101,1%. Snov je bila pri vseh predmetih predelana po učnih načrtih.

Obisk učencev je v povprečju znašal 96,5%.

V šolskem letu **2022/2023** je bila učencem poleg pouka nudena še **dodatna učna in strokovna pomoč**, in sicer tedensko: 21 ur dopolnilnega in dodatnega pouka, 10.5 ur individualne/skupinske pomoči učencem s primanjkljaji na določenih področjih oz. nadarjenim učencem. Devetindvajsetim učencem z odločbo ZRSŠ o usmeritvi je bilo tedensko nudenih 107 ur dodatne strokovne pomoči, od tega 24 ur učne pomoči, 29 ur svetovalnih storitev. Skladno z odločbami so dodatno strokovno pomoč otrokom s posebnimi potrebami opravljali specialni pedagogi različnih profilov (logoped, psiholog, šolski pedagog, specialni in socialni pedagog, tiflopedagog). V šolskem letu 2022/2023 smo imeli v šola dva ukrajinska otoka. Eden od njiju nadaljuje šolanje na naši šoli tudi v šolskem letu 2023/2024. Izvedli smo tudi 120 ur slovenščine za tujce.

Med kazalnike učinkovitosti oziroma kakovosti izvedbe programa sodijo učinkoviti pristopi pedagoških delavcev in svetovalne službe tako pri delu z učenci s težavami kot nadarjenimi učenci. Strokovni delavci pripravljajo in izvajajo posebne individualizirane programe pomoči in nudijo priložnosti nadarjenim in ostalim

učencem v okviru pouka, tekmovanj, številnih projektih in raziskovalnih nalog ter drugih dejavnosti šole.

Skladno z LDN so imeli učenci zagotovljeno tudi **prehrano, prevoze, jutranje varstvo učencev 1. razreda, varstvo vozačev, podaljšano bivanje ...**

ŠOLSKA PREHRANA

Šola je zagotavljala učencem zajtrk, dopoldansko malico, popoldansko malico in kosilo na matični šoli ter vseh podružnicah.

	MŠ		PŠ Z.M.		PŠ JU.		PŠ SE.		PŠ LA.	SKUPAJ	
	22/23	21/22	22/23	21/22	22/23	21/22	22/23	21/22		22/23	21/22
Šol. leto											
Zajtrk	1	1	0	0	0	2	0	0	/	1	3
Malica	263	261	17	19	15	13	39	41	/	334	334
Kosilo	222	221	17	18	15	13	36	40	/	291	293
Pop. malica	12	10	0	1	0	0	0	0	/	12	11
SKUPAJ	498	493	34	38	30	28	75	81	/	638	641

V šolskem letu 2022/23 se je povišala cena zajtrka, šolskega kosila in popoldanske malice. Za učence 1.–5. razreda se je cena kosila dvignila na 2,35 EUR in za učence 6.–9. razreda na 2,70 EUR. Nova cena zajtrka je 0,80 EUR ter popoldanske malice 1,25 EUR. S koncem koledarskega leta se je iztekel javni razpis za nakup živil. Izbor za nove dobavitelje je potekal od septembra do decembra pod vodstvom Občine Laško.

V letošnjem šolskem letu, in sicer v mesecu novembru, smo uvedli vodenje šolske prehrane za učence preko eAsistenta. Starše smo obvestili z uporabo in možnostjo prijave ter odjave otroka preko eAsistenta. Prav tako smo prijave na prehrano za šolsko leto 2023/2024 zbirali elektronsko preko modula Prehrana. S tem smo se izognili morebitnim napakam pri vnosu podatkov in zmanjšali porabo papirja.

Ker v času dopoldanske malice in kosila v jedilnici ni bilo dovolj prostora, so učenci 7. b in 9. a malicali v učilnicah. Prostorska utesjenost šolske kuhinje brez razdelilne linije in brez možnosti ločenega vračanja umazane posode kaže na nujnost adaptacije in povečanja kuhinje s skladiščem.

V obeh šolskih letih 2022/2023 in 2023/2024 šola sodeluje v Šolski shemi – skupnem ukrepu kmetijske politike EU, ki otrokom v osnovni šoli in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami zagotavlja brezplačen dodatni obrok sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Šola je poleg razdeljevanja izvajala tudi obvezni spremljevalni izobraževalni ukrep s ciljem povečevanja povezovanja otrok s kmetijstvom in spodbujanja k zdravemu prehranjevanju (uvodna predstavitev ŠS prvi šolski dan na RU in uvodnem RS, objava na šolski spletni strani, teme, izvedene v času pouka v prvi in drugi triadi, dejavnosti v 1. triadi, tematske RU v 2. in 3. triadi, izobraževalni plakati ...).

Med šolskim letom 2022/2023 je šola razdelila 993 kg sadja in zelenjave v skupni vrednosti 1456,22 EUR, deloma financiranega s strani EU, in mleko ter jogurte brez

dodatkov v skupni vrednosti 1117,08 EUR, deloma financiranega s finančno podporo EU. Razdeljevali smo mleko, navadni jogurt in različne vrste sadja in zelenjave: jabolka (8 delitev), jagode, breskve (2 delitvi), mandarine, papriko (6 delitev), korenje (3 delitve), kislo zelje, kivi, kaki, hruške (2 delitvi). Pri razdeljevanju smo porabili večino sredstev, odobrenih s strani EU.

V poslovnem letu 2023 smo s strani Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja pridobili **2.798,92 EUR** in za slovenski tradicionalni zajterk **655 EUR**.

Donatorji in starši so v poslovnem letu 2023 donirali na šolski sklad 9428.22 EUR. Polovica sredstev je bila donirana namensko, in sicer za glasbeno-plesno predstavo Vrnitev na otok in za devetošolce.

PREVOZI UČENCEV

Prevoze so na področju šolskih okolišev podružničnih šol in matične šole opravljali:

- Nomago z avtobusom za odcep Lokavec–Lože–Brstovnica–RT, Obrežje–PŠ Zidani Most–Rimske Toplice, Trnovo–PŠ Sedraž–Rimske Toplice, Belovo–Brezno–Rimske Toplice;
- BM Prevozi d.o.o., Gračner z 8-sedežnimi kombiji;
- s šolskim kombijem.

Prevoze v celoti financira Občina Laško.

Od skupnega števila 337 učencev se je na MŠ in PŠ vozilo 252 učencev, kar je 74,8% in pomeni 7,4 % več kot lansko šolsko leto.

Pri prevoznikih Nomago in Moškotevc smo prevoz najeli kar 54-krat, kar je za 11 več kot prejšnje šolsko leto, da smo lahko izvedli dneve dejavnosti in druge dejavnosti iz programa LDN. Večina dopoldanskih prevozov je plačala Občina Laško. Od tega je bilo 16 daljših relacij v različne predele Slovenije.

VARSTVO VOZAČEV

Učenci vozači na matični šoli in na vseh podružnicah so imeli zagotovljeno varstvo pred in po pouku do odhoda šolskega avtobusa in kombijev. Varstvo vozačev skladno s pogodbo financira Občina Laško.

JUTRANJE VARSTVO

Za učence 1. razreda matične šole in podružnične šole Jurklošter, Sedraž in Zidani Most je bilo skladno s potrebami staršev organizirano jutranje varstvo.

Jutranje varstvo na MŠ in PŠ Sedraž je financiralo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (MVI).

Na PŠ Zidani Most in PŠ Jurklošter je jutranje varstvo financirala Občina Laško.

PODALJŠANO BIVANJE

V oddelke podaljšanega bivanja matične in podružničnih šol je bilo skupaj vključenih 175 učencev.

OPB – število vključenih učencev									
MŠ		PŠ Jurklošter		PŠ Sedraž		PŠ Zidani Most		skupaj	
2022/23	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22
106	107	15	13	37	40	17	19	175	184

2.1.4.2 Drugi kazalniki učinkovitosti oziroma kakovosti izvedbe programa

Sledili smo viziji in poslanstvu naše šole, to je: **KAKOVOSTNO ZNANJE IN ŽIVLJENJE**, kar pomeni, da smo ustvarjali učno okolje za kakovostno znanje, bivanje in sobivanje z drugimi in okoljem. Živeli smo vrednote znanja, spoštovanja, sodelovanja, discipline, odgovornosti do sebe in drugih. Spodbujali smo bralno, matematično, informacijsko in raziskovalno pismenost ter nadgrajevali e-kompetence pri učiteljih in učencih. Naše delo je bilo primarno usmerjeno v kvaliteten, raznolik pouk in znanje, da bi se uresničevali kot kulturna šola, šola znanja, zdrava, eko, raziskovalna, podjetna, inovativna, domoljubna, evropska in zgledno urejena šola.

UČNI USPEH

Učni uspeh ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja *					
SKUPAJ	Oddelek	Št. učencev	Podatki o uspehu		
	21	335	Dosegajo standarde	Ne dosegajo standardov	Neocenjeni
			330	5	0

Učni uspeh ob koncu šolskega leta od 1. do 9. r na OŠ A. A.			
NAPREDUJE		NE NAPREDUJE	
Število učencev	%	Št. učencev	%
337	98,2	6	1,8

2.1.4. 3. Dosežki na tekmovanjih v znanju in veščinah na državni ravni

Naši učenci so pod vodstvom učiteljev – mentorjev s svojimi dosežki na nacionalnih tekmovanjih iz znanja na različnih predmetnih področjih pridobili številna priznanja različnih ravni. Skupaj so dosegli 77 bronastih, 10 srebrnih in 2 zlati državni priznanji. Slovensko bralno značko je osvojilo 171 učencev, od katerih je bilo 8 zlatih Aškerčevih BZ.

Srebrno priznanje za angleško bralno značko je osvojilo 51 učencev, zlato priznanje pa 56 učencev.

Srebrno priznanje za nemško bralno značko je osvojilo 8 učencev, zlato priznanje pa 6 učencev.

Vrsta tekmovanj: Cici/vesela šola, Matematični kenguru, Vegovo tekmovanje, Računanje je igra, računalništvo Bober, Cankarjevo tekmovanje, tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni, tekmovanje iz znanja fizike (Stefanova), tekmovanje iz

znanja angleščine/nemščine, tekmovanje iz znanja biologije (Proteus) in kemije (Preglovo), tekmovanje iz astronomije, tekmovanje iz znanja zgodovine in geografije, tekmovanje iz prve pomoči, tekmovanje iz streljanja s serijsko zračno puško, atletika, odbojka ...

Sodelovali smo tudi na raziskovalnem področju, kjer so 3 raziskovalne naloge na regijskem tekmovanju prejele zlato priznanje. Na državno tekmovanje so se uvrstile vse tri raziskovalne naloge in osvojile 1 bronasto in 2 srebrni državni priznanji.

Na tekmovanju iz turizma – Turizmu pomaga lastna glava smo dosegli zlato državno priznanje.

Na podlagi Pravilnika o podeljevanju pohval, priznanj, nagrad in drugih spodbud učenkam in učencem Osnovne šole Antona Aškercarja se je v Zlato Aškercarjevo knjigo vpisalo 22 devetošolcev (devetletnih odličnjakov), 19 zglednih učencev je prejelo Aškercarjevo čašo, občinsko priznanje Zlati učenec pa je bilo podeljeno 12 učencem. Ti učenci so imeli v zadnjem triletju OŠ učni uspeh vsaj 4,5, na tekmovanjih pa so dosegli vsaj 9 točk (prilagoditev pravilnika zaradi epidemije novega korona virusa).

2.1.4.4. Interesna, projektna in druga dejavnost ter sodelovanje z zunanjimi institucijami

Z raznovrstnimi interesnimi dejavnostmi in projekti smo skrbeli za zdrav življenjski slog, za raziskovalno in kulturno-umetniško ustvarjanje ter sodelovanje. Učenci so ustvarjali, raziskovali, izvajali projektno dejavnost, intenzivirali razvijanje bralne in računalniške pismenosti, se vzgajali k medsebojni pomoči, prostovoljstvu in medgeneracijskemu ter medsebojnemu povezovanju.

S ponudbe državnih projektov na šoli že vrsto let izvajamo državni projekt EKO šola kot način življenja (Sklad za okoljevarstveno izobraževanje FEE – DOVES, Ministrstvo za infrastrukturo in prostor ter Ministrstvo za kmetijstvo in okolje), Zdrava šola, Šola bere, Varnost za vse, Bodi previden, Bodi zvezda, Policist Leon, Policist za en dan, Lumpijeva varna pot v šolo (Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu), Turizmu pomaga lastna glava (Turistična zveza Slovenije), projekt Pasavček (EU), Shema šolskega sadja, E-šolstvo, UPI – spodbujamo ustvarjalnost, podjetnost, inovativnost (Ministrstvo RS za gospodarstvo/MRSG, Obrtna zbornica Slovenije/OZS, Javna agencija RS za podjetništvo in tuje investicije/JAPTI), IEARN – Šola za mir, e-ŠOLA, Unesco šola.

V šolskem letu 2022/2023 je bila pestra ponudba interesnih dejavnosti (v poprečju 42 ur na teden na MŠ in PŠ, od tega je bilo 12 ur tedensko namenjenih pevskim zborom), še posebej na kulturno-umetniškem področju. Vključenih je bilo večina učencev, nekateri tudi v več dejavnosti. Mentorji večine interesnih dejavnosti so bili učitelji, ki so z učenci pripravili številne prireditve z bogatim kulturnim programom in likovne razstave.

Čebelarski krožek je skupaj z našo učiteljico vodil zunanji sodelavec. Realizacija je skladna z LDN.

V okviru interesnih dejavnosti so se učenci udeležili tekmovanj in revij. OPZ SONČKI so na regijskem tekmovanju otroških in mladinskih pevskih zborov 2023 OD CELJA DO KOROŠKE dosegli **Zlato priznanje z odliko** in posebno priznanje:

- otroškemu zboru za najbolj prepričljivo izvedbo slovenske ljudske pesmi;
- za najbolj prepričljivo izvedbo sodobne zborovske skladbe za OPZ;

- zboru za izredno prepričljiv nastop;
- za najboljšega korepetitorja.

Otroški pevski zbori Sončki in Cici Sončki ter **Mladinski pevski zbor** so sodelovali na šolskih prireditvah.

Izvedene so bile naslednje prireditve:

- Sprejem prvošolcev, 1. 9.
- Komemoracija ob dnevu mrtvih, 28. 10.
- Koncert »Veselo v december«, 25. 11.
- Miklavžev koncert, 7. 12.
- Proslava ob dnevu samostojnosti, 23.12.
- Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku, 7. 2.
- Predizbor festivala »Otroci pojejo slovenske pesmi in se veselijo – KC Laško, 7. 3.
- Regijski otroški parlament, OŠ Loče, 16. 3.
- Altermed, Sejem Celje, 17. 3.
- Občinska revija pevskih zborov – KC Laško, 29. 3.
- Pozdrav pomladi 1.–4. razred, 12. 4.
- Noč branja, 20. 4.
- Mlada poezija, 18. 5.
- Premiera muzikala »Vrnitev na otok«, v KC Laško, 25. 5.
- Odprtje likovne razstave, 2. 6.
- Podelitev bralne značke, 26. 5.
- Regijsko tekmovanje OPZ, 27. 5.
- Prireditev Dan šole, 9. 6.
- Aškerčev pohod, 10. 6.
- Valeta, 15. 6.
- Občinska proslava ob dnevu državnosti, 22. 6.
- Proslava ob dnevu državnosti, 23. 6.

V tem šolskem letu je **bralno značko** osvojilo 171 učencev. Bralci so priznanja prejeli zadnji dan pouka. Devet učencev je bilo Zlatih bralcev.

Šolski radio Tonček je z rednimi oddajami popestril življenje na šoli. Oddaje so se izvajale mesečno v času razrednih ur predmetne stopnje.

Kolesarski izpit je opravilo 31 učencev od 51. Dvajset učencev ni uspešno opravilo teorije, zato niso mogli pristopiti k praktičnemu delu, en učenec pa se ni udeležil praktičnega dela izpita.

Učenci **turističnega krožka** Aškerčevi turisti so bili uspešni na tekmovanju TPLG na temo *Športna doživetja bogatijo mladinski turizem*. S turistično nalogo *Kdor v šport Ulaga – zmaga!* so osvojili zlato državno priznanje.

Šola v naravi:

Letos nam je uspelo za tretješolce realizirati tabor v Logarski dolini in za petošolce poletno šola plavanja v Ankaranu ter za sedmošolce smučarsko šolo v naravi, ki se je izvedla na Kopah.

V šolskem letu 2022/2023 se je v dveh terminih izvedel plavalni tečaj za vse učence prvih in drugih razredov.

Za prvošolce se je tečaj izvajal v sklopu programa Naučimo se plavati (trije prvošolci se niso udeležili plavalnega tečaja, saj starši niso soglašali z udeležbo), za drugošolce pa v sklopu pouka šport in v sklopu nacionalnega športnega programa plavalnega opismenjevanja otrok in mladine.

Učenci od 1. do 6. razreda so sodelovali v športnem programu **Zlati sonček in Krpan**. Testiranje za športno-vzgojni karton je bilo predvideno v drugem tednu meseca aprila in je bilo izvedeno po načrtu.

Knjižnica je delovala na matični šoli in na vseh podružničnih šolah. Na matični šoli je knjižno gradivo izposojalo več knjižničark: Karmen Keše, Janja Holcer in Špela Mišmaš. Na PŠ Sedraž in na PŠ Jurklošter je knjige izposojala knjižničarka Mateja Hriberšek, na PŠ Zidani Most knjižničarka Špela Mišmaš.

Knjižnica na MŠ je bila odprta in dostopna učencem po urniku knjižnice vsak dan do 15. ure, na PŠ je bila odprta enkrat tedensko v času pouka po urniku.

V okviru ŠK je bila izvedena BZ za vse razrede, mesečne knjižne uganke, žrebanja, projekt Rastem s knjigo smo izvedli v sodelovanju s Knjižnico Laško (knjižna nagrada je bila knjiga Boštjana Gorenca, Jake Vukotiča (ilustracije) s pomočjo Kozme Ahačiča z naslovom Reformatorji v stripu, Škratelj, zavod za kulturo, izobraževanje in šport), konec meseca aprila smo izvedli noč branja, redno smo pripravljali aktualne razstave, podelili slikanico prvošolcem (Kako sta Bibi in Gusti prevzijačila hrib pisateljice Ide Mlakar Črnič z ilustracijami Kristine Krhin). Čez celo šolsko leto so v knjižnici potekale dejavnosti (bralne minute, priporočilni sezname, bralne novice, starejši berejo mlajšim ...) za vse učence, namenjene spodbujanju obiskovanja knjižnice in povečanju zanimanja za branje.

Za učence so bile izvedene ure KIZ – temeljni cilj teh izobraževanj je informacijska pismenost, ki se je uresničevala ob povezavi različnih predmetnih področij s šolsko knjižnico. Šolska knjižnica ima pri tem vlogo temeljno informacijske in komunikacijske službe na šoli s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo in z motivacijo za branje. Učenci so v knjižnici pridobivali znanja, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje. Šolska knjižnica je že enajstič izvedla **noč branja**. Dejavnost je potekala v četrtek, 20. aprila 2023, s pričetkom ob 18.00. Letos so bralci spoznavali obliko pripovedovanja zgodb ob slikah, ki so vložene v lesen oder. Poskusili so se v različnih vlogah – pisatelj, ilustrator, scenarist, pripovedovalec, gledalec, ocenjevalec ... Oživiljali in uprizarjali so izštevance, uganke, pregovore, ljudske pravljice ali avtorske domišljajske zgodbe. Večer smo zaključili z branjem pod sojem žepnih ali naglavnih svetilk. Tudi letos smo ustvarili bralno doživetje, ki ga ne bo moč pozabiti.

Svoje delovanje je knjižnica letos predstavila tudi obiskovalcem iz Španije. V okviru izmenjave Erasmus sta učiteljici iz tujine obiskali šolsko knjižnico v sredo, 17. 5. Srečanje je potekalo predvsem z namenom iskanja načinov, kako izboljšati uporabo šolske knjižnice in čim boljše izkoristiti čas za obvezno branje. Zanimala jih je predvsem organizacija motivacijskih projektov, bralne značke, ur KIZ, noči branja ...

Knjižnica razpolaga s knjižnim in neknjižnim fondom v obsegu 12685 enot, kar je 404 enot več kot v preteklem letu.

V knjižnici je bilo v šolskem letu 2022/23 opravljenih 4635 transakcij, od tega 222 za zaposlene.

V knjižnici centralne šole je bilo nabavljenih ali njej podarjenih in v cobiss vnešenih 163 novih enot knjižnega gradiva (domače branje, bralna značka: slovenska, angleška, nemška, Cankarjevo tekmovanje, Vesela šola, nakup novih leposlovnih in predvsem strokovnih del). Nabavljenih in v cobiss vnesenih je bilo 171 enot v učbeniški sklad, 15 enot v knjižnico Jurklošter, 15 enot v knjižnico Sedraž in 40 enot v knjižnico Zidani Most.

Šolska knjižnica je bila v tem šolskem letu vključena v sistem biblos, uporabnikom so tako na voljo tudi elektronska gradiva.

Kulturna šola

Osnovna šola Antona Aškerc Rimske Toplice, se imenuje po pesniku, duhovniku in popotniku Antonu Aškercu, ki se je rodil v našem kraju. Vsako leto se na kulturnih prireditvah, ki jih izvedemo na šoli ali izven nje, spomnimo nanj tako, da preberemo, recitiramo ali deklamiramo katero izmed njegovih pesmi, izpostavimo kakšen zanimiv podatek iz njegovega življenja, pri pouku pa rešujemo kvize, literarno ter likovno poustvarjamo. Vsako leto 10. junija, na ta dan je namreč naš veliki pesnik balad in romanc umrl, s proslavo obeležimo dan šole in se udeležimo že tradicionalnega Aškerčevega pohoda od Zidanega Mosta do Senožet, kjer stoji Aškerčeva domačija. V mesecu maju se s prireditvijo Mlada poezija, ki jo sooblikujemo z Vrtcem Rimske Toplice in Kulturnim društvom Antona Aškerc Rimske Toplice, Aškercu poklonimo tudi pri Aškerčevem obeležju na Globokem pri Rimskih Toplicah, kjer naj bi Anton preživel prva leta svojega otroštva.

Tekom leta sodelujemo tudi v sklopu šolskih in obšolskih dejavnosti, ki niso del šolskega kurikula, in s tem krepimo kulturno vzgojo ter ustvarjalnost mladih na različnih umetnostnih področjih.

Ponosni pa smo tudi na naše tri podružnične šole, Podružnično šolo Sedraž, Podružnično šolo Zidani Most in Podružnično šolo Jurklošter, kjer jim nikoli na zmanjka ustvarjalnega duha. Učenci se pod budnimi očmi učiteljic razvijajo v odgovorne ljudi, ki jim je še kako mar za kulturo. Na prireditvah in srečanjih, ki jih pripravijo za starše ali pa širšo javnost, vedno znova pokažejo in dokažejo, da so odlični pevci, voditelji, igralci in plesalci. Plešejo v sodobnih ritmih, so pa tudi odlični folkloristi.

Iz naših šolskih klopi vejejo vedoželjnost, ustvarjalnost, pogum in vztrajnost. Učenci radi poustvarjajo tako na likovnem kot tudi na literarnem področju. Ker je ogleda vrednih izdelkov učencev vedno več, smo v ta namen tudi v letošnjem šolskem letu ob koncu leta pripravili razstavo likovnih del učencev, med katerimi sta tudi avtorski razstavi. Utrip šole pa je zajet v spletnem časopisu Tonček, ki je nadomestil časopis Vrelec iz preteklih let, in je nastal ob 110. obletnici smrti našega Antona Aškerc – Tončka, kot so ga klicali, ko je bil še deček. Časopis bo izhajal letno, in sicer ob koncu šolskega leta.

Učenci naše šole pa so nadvse uspešni tudi na raziskovalnem področju. Radi raziskujejo zgodovino kraja, medsebojne odnose, kulinariko kraja, zanimiva pa sta jim je tudi področje literature in psihologije.

Veliko zanimanja učenci izkazujejo tudi pri ohranjanju kulturne dediščine, med katere sodijo tudi naše čebele. V preteklem letu so postale naše »sosed«. Na bližnjem travniku namreč, nasproti šole, kjer so dobile svoj novi dom – šolski čebeljak.

Pomembno vlogo v življenju naših učencev pa ima tudi glasba. Naš pevski zbor je že v preteklih letih žel številne uspehe in posegel tudi po zlatih priznanjih. Na območnem tekmovanju Otroških in mladinskih pevskih zborov od Celja do Koroške prejel kar pet priznanj.

Učenci pojejo z dušo in srcem, petju pa radi dodajo tudi glasbeno spremljavo. Na vseh prireditvah sodeluje tudi šolski band AART.

V letošnjem šolskem letu so bili učenci in mentorji zelo uspešni pri načrtovanju, pripravi in izvedbi glasbeno-scenske predstave z naslovom Vrnitev na otok.

Verjamemo, da nam bo tudi v prihodnje uspelo dosežati zavidljive rezultate, saj se vsi trudimo za kulturno delovanje in sobivanje ter skušamo ohranjati pozitiven utrip šole.

V projektu UNESCO ASP smo obravnavali naslednje UNESCO teme: svetovni problemi in vloga OZN, mir in človekove pravice, medkulturno učenje, izobraževanje za trajnostni razvoj. Obeležili smo štiri mednarodne dni in izvajali naslednje UNESCO ASP projekte: V šoli čebel, Veselje do znanosti, Kralj Matjaž pod goro Peco, Pletemo niti, Gozd in naravno okolje skozi otrokove oči, Svetovno državljanstvo, kultura miru in nenasilja, DREVO = ŽIVLJENJE, Unescova priložnost: STARA igra(ča) ZA NOVO veselje, Dediščina, Holzwooddrvels. Obeležili smo naslednje spominske dni: 11. 2. – mednarodni dan žensk in deklet v znanosti, 8. 3. – mednarodni dan žena, 23. 4. – svetovni dan knjige in avtorskih pravic, 21. 5. – svetovni dan kulturne raznolikosti za dialog in razvoj, 21. 9. – mednarodni dan miru, 16. 11. – mednarodni dan strpnosti, 10. 12. – dan človekovih pravic.

Projekt Zdrava šola

V šolskem letu 2022/2023 je bila vodilna rdeča nit Zdrave šole » Mi vsi za lepši (boljši) jutri«. Nadaljevali smo tudi z aktivnostmi rdeče niti preteklih let »Zdravo prehranjevanje, gibanje ter duševno zdravje«. Duševno zdravje smo krepili z oblikovanjem in upoštevanjem razrednih pravil vedenja, z metodami za uspešno premagovanje stresa in obvladovanje jeze, s čuječnostjo in socialnimi igrami ter z dejavnostmi, ki so prispevale h krepitvi primarne preventive kot enega ključnih dejavnikov za zaščito otrok in mladostnikov pred spolnim nasiljem in nasiljem nad vrstniki (projekt NEON – Varni brez nasilja). V letošnjem šolskem letu smo kot šola prvič sodelovali v programu Šole sobivanja in izvedli projekta »Spodbujamo prijateljstvo« in »Ti meni danes, jaz tebi jutri«. V različnih delavnicah so učenci razmišljali o prijateljstvu, odnosih z vrstniki in razvijali oziroma nadgradili čut za pomen dobrih medsebojnih odnosov. Mednarodni dan strpnosti smo obeležili z izvedbo projekta Mednarodni dan strpnosti – Dan za strpnost in prijateljstvo, v okviru katerega so učenci skozi lastno izražanje na temo »Lepa beseda lepo mesto najde« spoznali pomen strpnosti. V luči tragičnih dogodkov v Srbiji smo 12. 5. 2023 na matični šoli in na vseh podružničnih šolah izvedli *dan kulture nenasilja in strpnosti*.

Z različnimi aktivnostmi in pogovorom so učenci krepili veščine kulturne medsebojne komunikacije, čustveno odpornost in ustrezne odzive ob soočanju z nasilnimi dejanji. Več pozornosti smo namenili spodbujanju telesne dejavnosti učencev. Izvajali smo gibanje in učenje na prostem, minute za zdravje, rekreativne odmore, vaje sproščanja, gibalni adventni koledar, učne sprehode ter povezali gibanje in glasbo kot način življenja. Na Kopah smo izvedli šolo smučanja za učence 7. razreda, plavalni tečaj za učence 1. in 2. razreda ter poletno šolo v naravi s plavalnim tečajem v Ankaranu za učence 5. razreda. Učenci so bili vključeni v športni program Zlati sonček in Krpan. V mesecu aprilu je bilo izvedeno testiranje za ŠVK. V okviru projekta Simbioza skupnost smo se s svojimi najdražjimi gibali učenci in delavci šole. Zaželeno je bilo, da smo se gibali v naravi in družbi različnih generacij.

Tradicionalni slovenski zajtrk smo izvedli z namenom, da se učenci zavedajo pomena zajtrka in okušajo lokalno pridelano hrano. V mesecu marcu se je naša šola s predstavniki prvič predstavila na sejmu Altermed v Celju, kjer so predstavili našo posebnost – šolski čebelnjak, čebelje produkte ter opozorili na problematiko zavržene hrane v šolah. V okviru programa Šole sobivanja smo izvedli projekt Živim zdravo s poudarkom na gibanju in zdravem prehranjevanju. Učenci naše šole so obiskovali šolski učni čebelnjak z medovitim vrtom in se seznanili o pomembnosti in vlogi čebelarstva in čebel. V različnih dejavnostih so razvijali pozitiven odnos do ohranjanja okolja in čebel ter medgeneracijsko sodelovali.

Tekom celega šolskega leta so se vrstile delavnice, kjer so se prepletale vsebine zdrave prehrane, zdravih spalnih navad, zasvojenosti, pomena gibanja in duševnega zdravja. Učenci so tekmovali v znanju o sladkorni bolezni in na tekmovanju Zlata kuharica ter se trudili za kvalitetno preživljanje prostega časa.

V šolskem letu 2022/23 so bili v okviru **Eko šole** izvedeni številni projekti:

- Ravnanje z odpadki/manjševanje količin odpadkov (ni debate, za recikliranje oddajte odpadke, zbiranje odpadnega papirja in kartona, pokrovčkov, izrabljenih tonerjev in kartuš, varčna uporaba papirja na obeh straneh in uporaba recikliranega papirja, priprava načrta za zmanjšanje ostankov hrane, uporaba elektronske pošte za komuniciranje s starši, elektronsko shranjevanje dokumentov.
- Trajnostna mobilnost/ozaveščanje (spodbujanje in izvajanje pohodov in planinskih izletov v naravo).
- Hrana in zdravje/načrt/zaveščanje/zmanjševanje zavržene hrane/zdrav življenjski slog/eko hrana (priprava sheme šolskega sadja, tradicionalni slovenski zajtrk, zmanjševanje zavržene hrane, možnost dobiti manjšo porcijo ali dodaten obrok), zagotavljanje športnih dejavnosti za učence, spodbujanje rekreativnih odmorov v telovadnicah in na prostem, izvajanje aktivnosti za zdravje in dobro počutje (minute za zdravje, zdravi dnevi, zdravi tedni, drugo ...), uporaba sadja in zelenjave iz šolskega vrta, sadovnjaka, uporaba ekološko pridelane hrane, preskrba s hrano iz svežih, surovih in lokalnih sestavin.
- Biotska pestrost/ozaveščanje (spodbujanje spoštovanja do drugih živih bitij in skrbi zanje, spoznavanje rastlin in živali na mokrišču v bližini ustanove).
- Okolica šole/vzdrževanje in urejanje/organizacija in izvedba dogodkov/umetniško ustvarjanje (vključevanje učencev v urejanje okolice ustanove: pometanje, pobiranje odpadkov, grabljenje, sajenje, pletje, ipd.), organizacija kulturne ali športne prireditve, spodbujanje umetniškega ustvarjanja (mozaik, slikanje, grafiti, plakati, poslikava hodnikov, poslikava igrišč ...), umetniško ustvarjanje iz eko materialov.

- Ohranjanje našega sveta/ozaveščanje (sodelovanje v drugih mrežah; zdrava, kulturna in UNESCO šola ...).
- Splošno/obveščanje in mediji; priprava okoljskih vsebin za program šolskega radia, obveščanje lokalne skupnosti/medijev o projektih in dosežkih ustanove v programu Ekošola, predstavitev okoljskih vsebin na oglasnih deskah v ustanovi, ureditev ekokotička v ustanovi in dogovor o sprotne urejanju, obveščanje o projektih in dosežkih v programu Ekošola med zaposlenimi v ustanovi.

Sodelovali smo v Eko projektih:

- Mlekastično! Izberem domače,
- LEAF – Znanje o gozdovih (gozdni cikel),
- Eko-paket (odpadna KEMS embalaža),
- Odpadkom dajemo novo življenje,
- Hrana ni za tjavendan,
- ALTERMED – zdrava hrana in prehrana ter trajnostni razvoj,
- Mladi v svetu energije – učinkovita raba energije,
- Šolska VRTilnica,
- Ekobranje za ekoživljenje.

Projekt **Aškerčev park prijateljstva** je učilnica na prostem, kjer so se učenci družili, spoznavali naravne materiale, tu so se rojevale številne ustvarjalne ideje za izdelavo iger, za učenje z vsemi čutili, za zavedanje, da smo del narave in se moramo do nje odgovorno obnašati. Skrbeli so za cvetlične gredice, skalnjak in šolski vrt. V drugi polovici šolskega leta so zaradi gradnje telovadnice svoj prostor v parku našli tudi učenci predmetne stopnje.

NEON program za preventivo zlorabe otrok otrok se je letos izvajal dvanajsto leto. Izvajalke NEON programa so sledile ciljem in namenu programa ter ga uspešno izpeljale. V delavnicah za otroke smo preko igre vlog in vodenega skupinskega razgovora predstavile, kako lahko prepoznajo in ravnaajo v potencialno nevarnih situacijah (vrstniško nasilje, zloraba neznane osebe, zloraba poznanega odraslega). Organizacijsko je bila izbrana primerna rešitev – izvedba celotnih delavnic v enem dnevu. Po zaključku prvega dela delavnic so imeli učenci malico, nato je sledil drugi del delavnic.

Program NEON – Varni brez vrstniškega nasilja se osredotoča na preprečevanje problema vrstniškega nasilja z glavnim sporočilom, da nasilje ni dopusten način ravnanja v medosebnih odnosih. Pomembno je samospoštovanje in zaupanje vase, socialne in čustvene kompetence otrok, podporna socialna mreža vrstnikov in vrstnic ter odraslih, konkretna podpora in pomoč odraslih, ko jo otrok potrebuje. Program je namenjen učencem in učenkam v 1., 2. in 3. starostnem triletju v osnovni šoli, njihovim staršem in zaposlenim v osnovni šoli. Izvedba programa v osnovni šoli vključuje predstavitev za zaposlene v šoli in predstavitev za starše ter delavnice za učence in učenke. Starše smo seznanili s programom na roditeljskih sestankih v mesecu septembru. Vse delavnice so bile izvedene tako v 2., 5., 7. in 8. razredu.

V šolskem letu 2022/2023 se je **Simbioza giba** izvajala v hibridni obliki – torej v šoli in tudi doma. Simbioza Giba ima enako vrednost kot projekti Eko šola, Zdrava šola, Kulturna šola, Unesco šola, ki jih izvajamo na šoli. Skupno vsem tem projektom je prav sodelovanje VSEH učenk in učencev na razredni in predmetni stopnji matične šole in učiteljev ter tudi vseh podružnic. Naše delo se skozi vse leto vrednoti in rezultati so poplačani, med drugim tudi z izobešeno zastavo pred šolo in logotipom na šolski spletni strani, ki simbolizira našo predanost projektu.

Mladinsko raziskovalno delo v Celju je letos obeležilo že **45. razpis za raziskovalne naloge**. Na šoli so se raziskovalnega dela v šolskem letu 2022/23 udeležile devetošolke Eva Gradišnik, Lana Krajnc in Lucija Ljubej, ki so raziskovale na področjih slovenščine, pedagogike in psihologije ter zgodovine. Vse tri raziskovalke so se na svojih področjih s prepričljivim nastopom in kakovostno izdelano nalogo uvrstile v 1. skupino in na regijskem tekmovanju dosegle zlato priznanje. Prav tako so se vse tri naloge uvrstile na državno tekmovanje Mladi raziskovalci Slovenije pod okriljem ZOTKS.

V ponedeljek, 15. maja 2023, je pod okriljem ZOTKS na Gimnaziji Murska Sobota in Srednji poklicni in tehniški šoli Murska Sobota potekalo 57. srečanje mladih raziskovalcev Slovenije 2023.

Lana Krajnc je na področju psihologije in pedagogike osvojila bronasto priznanje. Eva Gradišnik in Lucija Ljubej pa sta se na svojih področjih uvrstili med najboljših 6 v državi. Obe sta suvereno predstavili in zagovarjali svojo raziskovalno nalogo in osvojili srebrno priznanje.

ZDRAVSTVENA VZGOJA

Do konca šolskega leta 2022/23 so bili izvedeni vsi sistematski zdravstveni pregledi v Zdravstveni postaji Rimske Toplice in v ZD Laško za učence podružničnih šol.

Zobozdravstveni pregledi so bili za učence od 1. do 9. razreda opravljeni v zobozdravstveni ambulanti v Rimskih Toplicah ali pa so učence pripeljali na pregled v ZD Laško. Dogovorjene zdravstvene vsebine je na razrednih urah, pri pouku in dnevih dejavnosti od 1. do 9. razreda izvajala dipl. medicinska sestra ZD Laško. Vse teme smo realizirali.

Že tradicionalno smo sodelovali z ožjim in širšim okoljem:

- s starši,
- z Občino Laško,
- s Čebelarskim društvom Laško,
- s Čebelarsko zvezo Slovenije,
- s Turističnim društvom (sodelovali v različnih akcijah TD Rimske Toplice),
- s Kulturnim društvom Anton Aškerc (različne prireditve),
- s Knjižnico Laško – Rimske Toplice,
- s PGD Rimske Toplice (mladimi gasilci),
- s Strelskim društvom Zidani Most,
- s KS Rimske Toplice pri raznih prireditvah,

- z Rdečim križem (sodelovali v akcijah RK, oddali prostore za krvodajalsko akcijo, organizirali delavnice za tekmovanje prve pomoči, prejeli humanitarno pomoč za naše učence; letovanja, potrebščine),
- z DTV Partizan Rimske Toplice (oddajali telovadnico v najem za dejavnost društva),
- s Simbioz@ giba in računalništvo (uspešno medgeneracijsko sodelovanje),
- z ZZB Rimske Toplice (komemoracija ob dnevu spomina na mrtve ob spomeniku Ilije Badovinca na Gračnici in na pokopališču v Rimskih Toplicah),
- z Vrtcem Laško,
- z drugimi šolami (OŠ Laško in Radeče na različnih področjih vzgojno izobraževalnega dela in interesnih dejavnosti, s šolami celjskega središča UNESCO asp in s GCC ter Gimnazijo Lava),
- z Glasbeno šolo Radeče in Laško (oddaja prostorov za dejavnost GŠ, koncert),
- s srednjimi šolami (informativni dnevi in za devetošolce),
- z Delavsko univerzo Celje (delavnice za osmošolce),
- s Skupnostjo za zaposlovanje (sodelovanje s šolsko svetovalno službo na roditeljskih sestankih v zvezi s poklicnim usmerjanjem, informativnimi dnevi),
- z Zavodom RS za šolstvo, PF MB in LJ, RIC (izobraževanje učiteljev, poročila o delu zavoda),
- s Policijsko postajo Laško (skrb za varnost v cestnem prometu, naravoslovni dnevi za učence razredne in predmetne stopnje, sodelovanje v akciji varne poti, preventiva pred petardami in sodelovanje pri vzgojnem delovanju),
- z ZSAM in Svetom za preventivo v cestnem prometu (opravljanje kolesarskega izpita se je realiziralo še za šestošolce, skrb za varnost učencev na cestah),
- z ostalimi partnerji pri donacijah (AGM Nemec, Gerčer, KD Rimske Toplice, TD Rimske Toplice, Terme Resort, Lekarna Cizej, HDA d.o.o. (Hochkraut), Meke d.o.o., Elstik d.o.o., Občina Laško (svetniki z akcijo Podari malico), KS Rimske Toplice, Kmetijska zadruga Laško, KS Zidani Most, krajevna Karitas, RKS Laško-Radeče, Kulturni center Laško, Marko Pavčnik s.p., MH Vene d.o.o., Inox Vrbovšek, Turnaplast, Zupanc Mateja s.p., Dornik Snoj Martina, Andrej Guček, Rudnik Marjan, Miklavc d.o.o., Tanin Sevnica, Eea Medved, Lesjak Mitja s.p., Brigita Veber Selič s.p., Grader d.o.o., Lemit d.o.o., EHO d.o.o., AGM Nemec, Rotary Club Zagorje Kum, Aqua Roma (plavanje učencev na bazenu), anonimni donatorji).

2.1.4.5 Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija

Sistem kakovosti izvedbe programov imamo vpeljan na način sprotnih evalvacij in samoevalvacij. Tudi lani smo ga izvajali tako, da smo po opravljenih nalogah sproti evalvirali delo, počutje in rezultate na delovnih sestankih, v okviru aktivov, pedagoških in oddelčnih konferenc, oddelčnih skupnosti, učnih skupin, roditeljskih sestankov, sveta staršev, sveta zavoda.

Tekom šolskega leta so strokovni delavci v sprotnih in letnih razgovorih razmišljali o kvaliteti opravljenega dela, predlogih za izboljšave, strokovnem usposabljanju, splošnem zadovoljstvu in načrtih za naslednje šolsko leto v okviru izvedenih hospitacij in ob rednem letnem pogovoru.

Naš sistem ugotavljanja kakovosti in samoevalvacije se dokumentira v projektih in drugih izdelkih učencev, poročilih strokovnih delavcev in poročilih upravnega odbora šolskega sklada, sveta staršev in sveta zavoda.

2.1.4.6 Spremljanje in spodbujanje razvoja zaposlenih

je temeljna naloga ravnatelja kot pedagoškega vodje.

Cilji spremljanja in vrednotenja pedagoškega in strokovnega dela:

- dvig kakovosti pouka in izobraževanja;
- izboljšanje kakovosti pedagoškega vodenja;
- izboljšanje samopodobe strokovnih delavcev;
- oblikovanje ustrezne organizacijske kulture in klime v šoli;
- samoevalvacija in evalvacija dela za višjo kakovost;
- vzgojne usmeritve – razvoj vrednot;
- spodbujanje izobraževanja oz. strokovne in osebne rasti zaposlenih.

Strokovni delavci so se redno seznanjali z novostmi in zakonskimi spremembami na področju šolske zakonodaje ter se za spopadanje z izzivi v šolskem letu tudi strokovno izobraževali in usposabljali. Tudi administrativni in tehnični delavci so sledili spremembam in se redno izobraževali ter usposabljali vsak na svojem področju. V letu 2023 smo izvedli skupno izobraževanje kot tudi mnogo individualnih izobraževanj.

2.1.5 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

- a) Ocena uspeha, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce iz letnega programa za šolsko leto 2022/2023

Upošteva zastavljene in realizirane cilje je šola v preteklem letu omogočila učencem uresničevanje pravice do osnovnega izobraževanja in celostnega razvoja.

Ustvarjali smo učno okolje, ki je omogočilo uresničitev zastavljenih prednostnih ciljev v smislu razvijanja višje ravni znanja, vrednot, veščin in kompetenc (bralnih, jezikovnih, matematičnih, raziskovalnih, informacijsko-komunikacijskih ...).

Poslovno leto 2023 smo tudi s finančnega vidika zaključili pozitivno (računovodsko poročilo).

- b) Pojasnila glede področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi

Izmed dolgoročno zastavljenih ciljev in večjih investicij ostaja odprta prostorska problematika šolske kuhinje na matični šoli. Po pogovorih naj bi prišlo do širitve kuhinje po končani gradnji telovadnice – športne dvorane, ki je v teku.

2.1.6 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Osnovna šola Antona Aškerc Rimske Toplice se je v okviru razpoložljivih finančnih sredstev obnašala gospodarno. Pri nakupih smo se praviloma odločali za najugodnejše ponudnike. Sredstva smo porabili za namen, za katerega so bila pridobljena. Nabave živil za potrebe šolske kuhinje in večje investicije so potekale v skladu z Zakonom in navodili o javnih naročilih.

2.1.7 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Osnovna šola Antona Aškerc Rimske Toplice ima skladno s sprejetim Pravilnikom o računovodstvu, Pravilnikom o gibanju knjigovodskih listin ter Navodili za upravljanje s tveganji urejeno tudi notranjo kontrolo računovodskih/knjigovodskih listin in določene odgovorne osebe. Prejete račune pred plačilom likvidira oseba (poslovna sekretarka, vodja šolske prehrane, knjižničarka, pomočnica ravnatelja, kuharica ...), ki je strošek nabave povzročila, plačilo odobri ravnatelj, izvede pa računovodkinja, ki hkrati pregleda, če račun vsebuje vse zahtevane elemente.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen:

- pri mesečni najavi podatkov za plače, stroških prevozov in prehrane za delavce ter ostalih stroškov;
- pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil in naročil malih vrednosti;
- pri preverjanju dobavnic in računov ob podpisu izplačila;
- pri preverjanju plačil položnic;
- pri spremljanju prihodkov na osnovi izstavljenih računov, pisnih zahtevkov ali pogodb.

Učinkovitost oziroma ustreznost poslovanja je v letu 2015 ugotovil in potrdil tudi Nadzorni odbor Občine Laško in v letu 2017 in 2020 Družba za revizijo in svetovanje, AB AKTIVA. Revizijo poslovanja zavodu praviloma na tri leta zagotavlja Občina Laško.

2.1.8 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Šola se povezuje z gospodarstvom in javnimi zavodi občine in regije pri organizaciji in izvedbi namenskih dni, zlasti naravoslovnih in tehničnih. Omogočamo in pospešujemo komunikacijo na področju poklicnega usmerjanja ter informiranja staršev in učencev z zaposlitvenimi možnostmi na področju regije.

Izvajamo preventivne programe na področju medsebojnih odnosov, medvrstniškega nasilja, varnosti na internetu, škodljivosti alkohola, kajenja in uporabe drog, pravilnega prehranjevanja in spolne vzgoje. Skupaj z zdravstvenimi delavci in drugimi strokovnjaki pri učencih oblikujemo pravičen odnos do aktualnih problemov sodobne družbe.

V to delo vključujemo zdravstvene in druge strokovnjake ter starše. S sodelovanjem policije organiziramo različne projekte, predavanja in delavnice o vrstah in vzrokih nasilja med šolarji, prometni varnosti, nevarnostih petard ... V sodelovanju z gasilci skrbimo za preventivo na področju protipožarne varnosti in zaščite.

V okviru projektov Eko šola, Zdrava šola, Šolsko sadje, Šolski ekovrt ... in z različnimi drugimi dejavnostmi skrbimo za ekološko osveščenost, za varovanje okolja in zdrav način življenja. Povezujemo se z ekološkimi in integriranimi pridelovalci hrane v domačem okolju.

V okviru kulturno-umetniških projektov in dejavnosti v sodelovanju s krajem ohranjamo kulturno in naravno dediščino domačega kraja.

Z različnimi idejno-turističnimi projekti (nagrajenimi tudi na Festivalu Turizmu pomaga lastna glava) se zavzemamo za turistični razvoj kraja.

S sodelovanjem v projektu Šolska shema in v sodelovanju z lokalnimi proizvajalci hrane bogatimo naš proračun in prehrano učencev.

2.1.9 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

2.1.9.1 Kadrovska zasedba

V šol. l. 2022/2023 je bilo na matični šoli in podružnicah zaposlenih 64 delavcev, od tega:

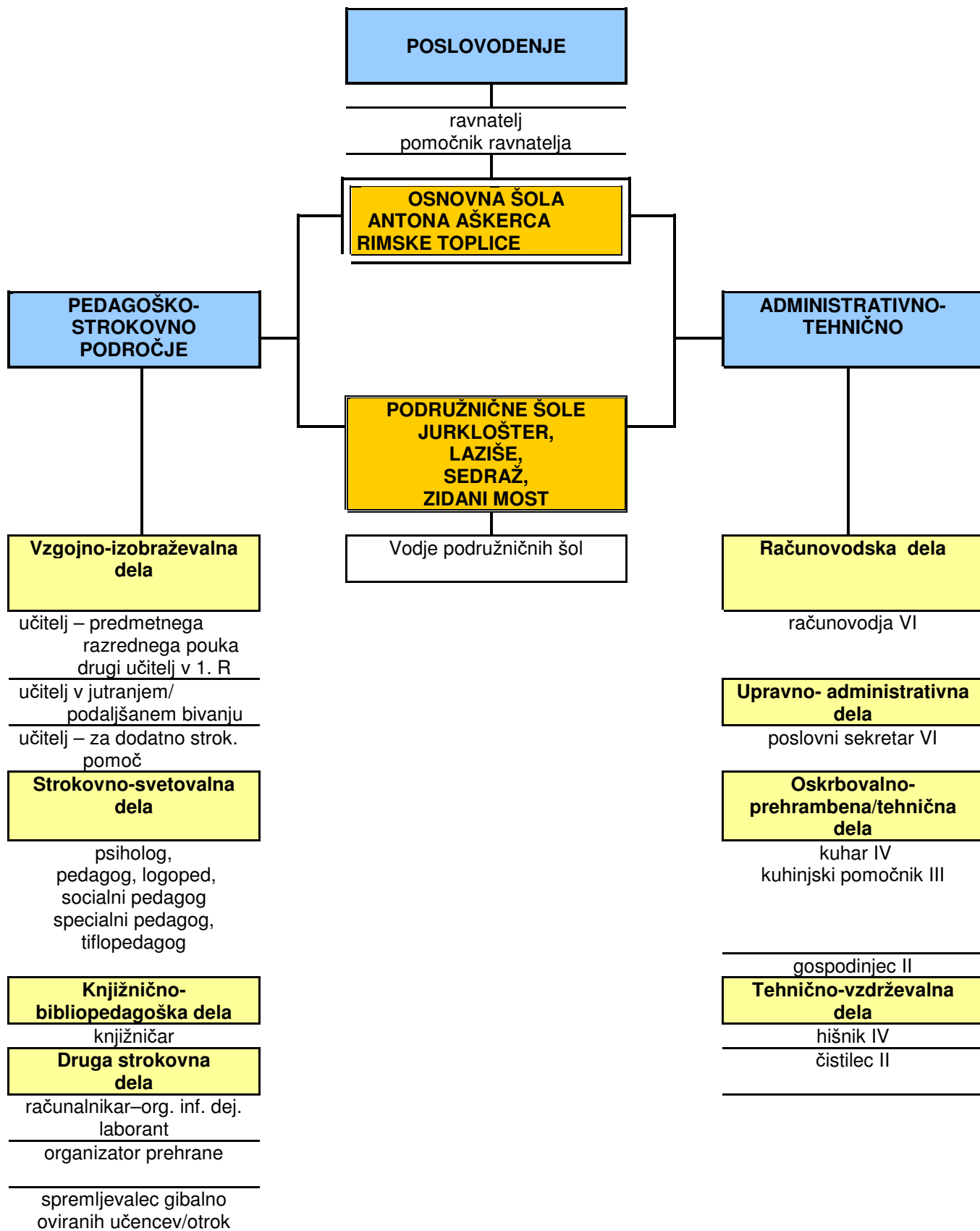
- 42 pedagoških delavcev;
- 5 svetovalnih delavcev (psihologinja, socialna delavka, logopedinja, pedagoginja, specialna in socialna pedagoginja);
- 16 administrativno-tehničnih delavcev;
- 2 vodstvena delavca.

Glede na demografske podatke populacije otrok za naš šolski okoliš se število zaposlenih v prihodnje bistveno ne bo spremenilo. Zaradi upokojitve so v prihodnje predvidene nove zaposlitve oziroma notranje prerazporeditve na področju poučevanja razrednega pouka in OPB.

Vsa delovna mesta so kadrovana skladno s predpisanimi postopki ter sistemizacijo delovnih mest oziroma standardi in normativi za osnovno šolo. Vsi zaposleni imajo z zakonom predpisano strokovno izobrazbo in skladno s kvalitetnim poučevanjem, stalnim strokovnim izobraževanjem in dodatnim strokovnim delom redno napredujejo tudi v nazive. V letu 2023 je en strokovni delavec napredoval v naziv mentor, eden v naziv svetovalec in dva v naziv svetnik. Od avgusta do novembra 2023 pa smo podali predlog za napredovanje v naziv šestim strokovnim delavcem, in sicer za enega v naziv mentor, tri v naziv svetovalec in dva v naziv svetnik.

Na šoli redno spodbujamo in omogočamo tudi izobraževanje ter usposabljanje bodočega pedagoškega kadra. V letu 2023 so bile na praksi tri študentke.

2.1.9.2 Organigram delovnih mest



2.1.10 Kratek opis vplivov gospodarske situacije na poslovanje šole

Gospodarska situacija v svetu oziroma v Sloveniji in vedno večja neenakost se seveda odraža tudi na Osnovni šoli Antona Aškercia Rimske Toplice.

Pozornost socialno ogroženim učencem je naša stalna skrb. S tem kratkoročno zmanjšujemo razlike med učenci zaradi socialnih težav njihovih družin in omogočamo vključitev v vse dejavnosti razširjenega programa vsem učencem. Dolgoročno pa jim omogočamo enakovredno vključevanje v nadaljnje oblike izobraževanja in zmanjšujemo nevarnosti zaradi socialne izključenosti.

Vsi učenci matične in podružničnih šol so prejeli brezplačne učbenike oziroma so bili vključeni v učbeniški sklad. Poleg sredstev učbeniškega sklada so mnogim koristila tudi sredstva šolskega sklada in dodatnih državnih, občinskih in drugih subvencij.

Starši so uveljavljali subvencije za šolsko prehrano učencev, poletno šolo v naravi in ekskurzije.

Slabšo ekonomsko situacijo kraja kaže tudi podatek, da je imelo v decembru 2023 195 učencev brezplačno malico in 132 učencev brezplačno kosilo oziroma subvencionirano s strani države. Dodatno je imelo 22 učencev subvencionirano kosilo od 20% do 50% s strani Občine Laško.

Uspešno na šoli deluje tudi Šolski sklad Osnovne šole Antona Aškercia Rimske Toplice. Upravni odbor šolskega sklada je v preteklem poslovnem letu 2023 sredstva šolskega sklada namenil za:

- sofinanciranje dejavnosti za učence iz socialno ogroženih družin;
- projektne, kulturne in druge dejavnosti razširjenega programa;
- nadstandardni ustvarjalno-didaktični material za pouk, interesne dejavnosti.

Starši so lahko za sofinanciranje šolske prehrane poleg državnih subvencij in sredstev šolskega sklada še dodatno uveljavljali tudi subvencije Občine Laško.

Komisija za humanitarna in socialna vprašanja je razporejala denarno pomoč po sprejetih kriterijih.

Dodatne subvencije so mnogim učencem naše šole omogočile redno prehranjevanje in udeležbo ter sodelovanje v vseh načrtovanih dejavnostih obveznega in razširjenega programa šole.

2.1.11 Zagotavljanje materialnih pogojev za delo zavoda in investicijska vlaganja

Za uspešno realizacijo LDN je pomembno tudi urejeno učno in bivalno okolje (vzdrževane zgradbe in oprema) ter sodobni učni pripomočki.

V letu 2023 smo:

- obnovili tla in stene v vseh učilnicah PŠ Sedraž;
- kupili računalniško opremo in 2 interaktivna zaslona;
- kupili novo parnokonvekcijsko peč za kuhinjo na MŠ;
- kupili pohištveno opremo;
- redno vzdrževali in servisirali vse elektronske naprave, stroje in ogrevalne naprave.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA POSLOVNO LETO 2023

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE:

1. Pojasnila k postavkam BILANCE STANJA iz obveznima prilogama:
 - Pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.
 - Pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil.
2. Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV.
3. Pojasnila k IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI.
4. Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA.
5. Pojasnila k IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV.
6. Pojasnila k izkazu RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV.
7. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2023.

3.1 Bilanca stanja

Obrazec Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov po stanju na dan 31. decembra poslovnega leta 2023 in predhodnega leta 2022. Podatki so tako kot v vseh preostalih izkazih izraženi v evrih brez centov.

A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Po Zakonu o zavodih so lastnina ustanovitelja zavoda – Občine Laško, zavod pa ima pravico do razpolaganja in upravljanja z njimi.

Konec leta 2023 je vrednost sredstev v upravljanju znašala 2.464.175 €, kar pomeni 98.655 € neto zmanjšanja glede na preteklo leto – razlog zmanjšanja premoženja je redni letni odpis po zakonu. Od tega znaša vrednost neopredmetenih sredstev 11.160 €, zemljišča 19.084 €, vrednost zgradb 2.346.431 € in opreme 87.500 €.

B) Kratkoročna sredstva; razen zalog in aktivne časovne razmejitve

Dobroimetje pri bankah na dan 31.12.2023 izkazuje poslovni račun odprt pri Upravi za javna plačila – stanje znaša 27.104 €.

Kratkoročne terjatve do kupcev ob koncu leta znašajo 17.386 €. Sestavljajo jih odprte položnice za prehrano in dejavnosti učencev v višini 16.998 € ter terjatve do pravnih oseb v višini 388 €.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (proračunski uporabniki) v višini 237.507 € pa v glavnini predstavljajo terjatve do financerjev (MIZŠ, Občina Laško ter Vrtec Laško) za stroške dela za obračunski mesec december 2023. Omenjene terjatve so preko izpiskov odprtih postavk (pravna podlaga za prepoznanje obveze) v celoti usklajene z zgoraj omenjenimi uporabniki EKN.

Druge kratkoročne terjatve v višini 3.610 € izhajajo iz oblikovanih terjatev do ZZZS za refundacije nadomestil plač za december 2023 – 2.925 € in terjatev do zaposlenih (odtegljaj prehrane december 2023) – 685 €.

Na aktivnih časovnih razmejitvah je ob koncu leta evidentiranih 15.292 €. Oblikovane so za že nastale stroške dela in za živila (tradicionalni slovenski zajtrk in shema EU), ki jih prehodno na dan 31.12.2023 še ne moremo prenesti na redne terjatve.

C) Zaloge

Na dan 31.12.2023 ima zavod na zalogi za 2.749 € živil na matični kuhinji.

D) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Ob koncu leta 2023 ima šola skupno oblikovanih kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev v višini 302.714 €.

Sestavljajo jih obveznosti do zaposlenih za obračunane, vendar še ne izplačane plače za mesec december 2023 v višini 155.715 €, obveznosti do dobaviteljev znašajo 74.664 €, obveznosti za prispevke in davke pri plačah v višini 26.788 €, obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta za 2.557 € ter 42.990 € pasivnih časovnih razmejitev.

To so zbrana namenska sredstva, namenjena za:

- delovanje učbeniškega sklada – 3.374 €;
- izvedbo šol v naravi in drugih dejavnosti učencev – 5.253 €;
- pričakovane stroške dela 2023 – 9.768 €;
- pokritje splošnih programskih stroškov – 2.792 €;
- izvedbo projektov – 4.000 €;
- nakup materiala za podaljšano bivanje – 1.395 €;
- delovanje šolskega sklada – 7.820 €;
- pokrivanje vnaprej vračunanih stroškov – 8.588 €.

Tako zbiranje kot poraba teh sredstev sta vezani na sprejeto organizacijo dela v šoli (LDN) za posamezno šolsko leto in ne na obračunsko obdobje koledarskega leta.

E) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Oblikovani lastni viri na dan 31.12.2023 znašajo 2.465.109 € in predstavljajo vir za izkazano premoženje – to je za sredstva v upravljanju v višini 2.454.462 €, prejete donacije opreme – program COVID – 19 v višini 9.713 € in 934 € skupnega presežka prihodkov nad odhodki tekočega leta in preteklega leta.

Aktivna stran bilance stanja izkazuje 2.767.823 € sredstev, ravno toliko izkazuje pasivna stran obveznosti. Ugotovljeni bilančni presežek prihodkov nad odhodki za obravnavano poslovno leto torej znaša 455 € in še neporabljen presežek iz preteklega leta v višini 479 €.

Priloga 1 – k bilanci stanja:

Izkaz stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Ta izkaz prikazuje začetna stanja nabavnih vrednosti neopredmetenih sredstev, zemljišč, šolskih zgradb in opreme kot tudi njihovih že doseženih odpisov ter vsa medletna gibanja (povečanja oz. zmanjšanja vrednosti, redni in izredni odpis) in na koncu dejansko neodpisano vrednost tega premoženja.

Stanja in gibanja vrednosti premoženja OŠ Antona Aškerc v letu 2023 (v € brez centov):

vrsta premoženja:	knjigovodska vrednost 1.1.2023	medletna gibanja					knjigovodska vrednost 31.12.2023
		povečanje nab. vred.	povečanje popravkov	zmanjšanje nab. vred.	zmanjšanje popravkov	obračunana amortizacija	

neop. sred.	12.982	763				2.585	11.160
zemljišča	19.084						19.084
zgradbe	2.464.960					118.529	2.346.431
oprema in d. inventar	65.804	60.301		21.687	21.687	38.605	87.500
SKUPAJ	2.562.830	61.064		21.687	21.687	159.719	2.464.175

Redni letni odpis – amortizacija je bila obračunana po zakonsko predpisanih stopnjah, in sicer:

– pohištvo	12 %
– računalniki	50 %
– ostala računalniška oprema	25 %
– zgradbe	3 %
– vozila in ostala oprema	20 %

Po obračunu amortizacije v višini 159.719 € je neto vrednost premoženja na zadnji dan leta 2023 znašala 2.464.175 €.

Priloga 2 – k bilanci stanja:

Izkaz stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil – na dan 31.12.2023 ne izkazujemo tovrstnih finančnih naložb.

3.2 Izkaz prihodkov in odhodkov

Izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2023 je sestavljen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika **po načelu nastanka poslovnega dogodka.**

Pojasnila k postavkam Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov:

Celotni prihodki v letu 2023 so znašali 2.750.639 €, celotni odhodki pa 2.750.176 €, kar pomeni 463 € ustvarjenega presežka prihodkov nad odhodki pred obdavčitvijo.

Struktura prihodkov:

PRIHODKI OD POSLOVANJA – 2.747.602 € sestavljeni iz naslednjih skupin:

PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC	2.502.730 €
AKTRP – pokrivanje nabav živil (shema EU, TSZ)	3.454 €
ZZZS – refundacija boleznin	837 €
Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje	2.206.558 €
Občina Laško	286.156 €
Zavod za zaposlovanje – javna dela	5.725 €

PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	244.872 €
---	------------------

Vrtec Laško – sofinanciranje stroškov dela in materialnih stroškov	59.685 €
Prihodki – zaračunana prehrana	113.431 €
Dejavnosti učencev	71.756 €

FINANČNI PRIHODKI

V poslovnem letu 2023 je Uprava za javna plačila ponovno uvedla obrestovanje prostih denarnih sredstev na računih in tako imamo v obravnavanem letu evidentiranih 678 € finančnih prihodkov iz naslova obresti.

DRUGI PRIHODKI

Med druge prihodke smo evidentirali prihodke izredne narave v višini 2.359 €.

Struktura odhodkov

Celotne stroške v skupni višini 2.750.176 € sestavljajo naslednje vrste stroškov:

MATERIALNI STROŠKI	318.544 €
stroški materiala	148.199 €
stroški energije	104.593 €
stroški materiala za vzdrževanje	19.609 €
stroški strokovne literature	1.732 €
stroški pisarniškega materiala	3.711 €
drugi stroški materiala	40.700 €

STROŠKI STORITEV	170.413 €
storitve v zvezi z opravljanjem dejavnosti	31.134 €
storitve tekočega vzdrževanja	40.450 €
zavarovalne premije in bančni promet	6.527 €
intelektualne storitve	8.765 €
stroški komunalnih in prevoznih storitev	47.478 €
povračila stroškov v zvezi z delom	5.973 €
storitve fizičnih oseb skupaj z dajatvami	11.053 €
stroški reprezentance	675 €
stroški drugih storitev	18.358 €

STROŠKI DELA	2.229.079 €
plače zaposlenih	1.651.333 €
nadomestila plač	28.464 €
prispevki za socialno varnost delodajalca	266.066 €
povračila zaposlenim	144.398 €
dodatno pokojninsko zavarovanje	27.784 €
regres za letni dopust	78.150 €
drugi prejemki iz naslova stroškov dela	32.884 €

DRUGI STROŠKI	31.715 €
nadomestilo za stav. zemljišče	4.700 €
druge dajatve – prispevek v inv. sklad	20.216 €
ostali stroški	6.799 €

FINANČNI ODHODKI **278 €**

DRUGI ODHODKI **147 €**

Obračunano amortizacijo v letu 2023 smo v skladu z zakonodajo v celoti pokrili v breme obveznosti do virov sredstev in ni zajeta v stroških.

3.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti za obravnavano leto je sestavljen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno

poslovanje določenega uporabnika po načelu nastanka poslovnega dogodka. Prihodki in odhodki tržne dejavnosti so v tem izkazu ločeno prikazani od prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe.

Pojasnila k postavkam Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.

Tako kot v predhodnem letu smo tudi v obravnavanem poslovnem letu poleg zakonsko določene dejavnosti izvajanja javne službe – za katero smo ustanovljeni, pridobivali prihodke iz naslova tržne dejavnosti.

Skupno smo realizirali 19.768 € tržnih prihodkov. To so:

– prihodki iz naslova zaračunane prehrane zaposlenim	8.539 €
– prihodki zaračunane prehrane zunanjim odjemalcem	1.431 €
– drugi prihodki (elektrika – nov priključek telovadnica)	9.798 €

Po načelu namenske porabe smo prejete prihodke usmerili v:

– nabavo živil, čistil in ostalega materiala v višini	9.970 €
– pokrivanje stroška električne energije	9.798 €

Na segmentu tržne dejavnosti nismo oblikovali presežka.

Na področju izvajanja javne službe so prihodki leta 2023 doseženi v višini 2.730.871 € in odhodki 2.730.408 €, kar pomeni 463 € presežka prihodkov nad odhodki na javnem delu poslovanja.

3.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčen izkaz v katerega se vpisujejo podatki o prihodkih in odhodkih, ki jih določeni uporabniki izkazujejo v poslovnih knjigah po 2. odstavku 11. člena Odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov.

V skladu s to odredbo morajo zaradi spremljanja javno finančnih tokov na ravni občin in države tudi določeni uporabniki, tako kot drugi uporabniki enotnega kontnega načrta, spremljati poslovanje, torej pripoznavati prihodke in odhodke po načelu denarnega toka – **plačane realizacije**.

Po načelu denarnega toka se prihodek oz. odhodek pripozna, ko sta izpolnjena dva pogoja:

- poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov/odhodkov je nastal in
- denar ali njegov ustreznik je bil sprejet oziroma plačan.

Ker gre pri evidenčnem izkazovanju računovodskih kategorij za drugačno metodo, kot jo uporabljamo pri izdelavi ostalih računovodskih izkazov, se rezultati med sabo ne morejo primerjati, ker niso identični.

Kot je razvidno iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, smo v poslovnem letu 2023 na transakcijski račun prejeli 2.792.743 € prilivov in 2.773.548 € odlivov, kar znaša 19.195 € pozitivnega finančnega toka.

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Ta izkaz se oblikuje kot priloga k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Vsebina in oblika izkaza sta določeni s Pravilnikom o računovodskih izkazih. Izkaz vsebuje podatke o danih posojilih in vračilih le teh. Ker zavod tako v poslovnem letu 2023 kot v preteklih letih ni dajal posojil, so postavke v tem obrazcu prazne.

3.5 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Tudi ta izkaz je oblikovan kot priloga k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, in sicer izkazuje podatke o prejetih kreditih in odplačevanju le teh. Od 81. do 88. člena Zakona o javnih financah so predpisani pogoji in postopki zadolževanja.

Ker se zavod v preteklem letu ni zadolževal in tega tudi nima opredeljenega v svojem aktu o ustanovitvi, so postavke tega izkaza prazne, razen AOP postavke 572 – povečanja sredstev na računih, ki je identična krovnemu izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka na AOP postavki 485 – presežek prihodkov nad odhodki v višini 19.195 €.

3.6 Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2023

Poslovni izid v obračunskem obdobju od 1. januarja do 31. decembra 2023 izkazuje PRESEŽEK PRIHODKOV (AOP 888) v višini 463 € pred obdavčenjem z davkom od dohodkov pravnih oseb. Znesek davka od dohodka pravnih oseb po 19 % stopnji znaša 8 €. Po odbitku davka znaša neto presežek 455 €.

Skladno s potrebami šole se ta presežek nameni nakupu opredmetenih osnovnih sredstev v poslovnem letu 2024.

4 ZAKLJUČEK

Upošteva je zastavljene in realizirane cilje je šola tudi v preteklem šolskem in poslovnem letu delovala ter poslovala uspešno.

Prizadevali smo si, da smo večino leta 2023 s kvalitetnim programom in strokovnim delom ter sodelovanjem omogočili učencem uresničevanje pravice do osnovnega izobraževanja in celostnega razvoja.

Uspeli smo ustvarjati učno okolje, ki je omogočilo uresničitev zastavljenih prednostnih ciljev v smislu razvijanja višje ravni znanja, vrednot in veščin.

Pogled na gradbišče šolske športne dvorane in urejanje zunanjih igrišč nas navdihuje z optimizmom, saj se gradnja in zunanja ureditev počasi, ampak vztrajno približuje koncu. Tako bomo lahko zagotovili ustrezne pogoje za potrebe športa in raznih drugih občolskih dejavnosti. Prav tako čakamo, da bi se pričele priprave na obnovo oziroma povečanje šolske kuhinje, katere obseg dela se je v zadnjih letih bistveno povečal.

Letno poročilo za 2023 pripravili:



Računovodsko poročilo:

Marjeta Lokovšek, računovodkinja

Poslovno poročilo:

Andrej Podpečan, ravnatelj

Kraj in datum nastanka letnega poročila:

Rimske Toplice, februar 2024

Letno poročilo Osnovne šole Antona Aškerc Rimske Toplice za leto 2023 je bilo obravnavano in sprejeto na seji Sveta zavoda Osnovne šole Antona Aškerc Rimske Toplice, dne 5. marca 2023.

Predsednica sveta zavoda:
Špela Mišmaš