OSNOVNA ŠOLA
PRIMOŽA TRUBARJA
LAŠKO

LETNO POROČILO ZA LETO 2013

VSEBINA

1.	**POSLOVNO POROČILO – SPLOŠNI DEL ……**	**3**
1.1	Predstavitev zavoda in odgovornih oseb ……	3
1.2	Organiziranost zavoda …….....	4
1.3	Finančno poslovanje ……	6
1.4	Sodelovanje z okoljem …….....	6
2.	**POSLOVNO POROČILO – POSEBNI DEL ……**	**14**
2.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje ……...	14
2.2	Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja ……..	14
2.3	Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2013 …….....	15
2.4	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev ……..	32
2.5	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja ……...	35
2.6	Ocena delovanja sistema notranjega nadzora …….....	35
2.7	Ocena učinkov poslovanja na druga področja …….....	36
2.8	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih……	36
3.	**RAČUNOVODSKO POROČILO ……..**	**38**
3.1	Bilanca stanja …….....	39
3.2	Obveznosti do sredstev …….....	47
3.3	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ……	48
3.4	Celotni prihodki …….....	49
3.5	Celotni odhodki	49
3.6	Pojasnila k izkazom prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka – Priloga 3A …….	50
3.7	Pojasnila k Izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov – Priloga 3/A-1 ……	50
3.8	Pojasnila k Izkazu financiranja določenih uporabnikov – Priloga 3/A-2 ……	50
3.9	Pojasnila k Izkazu prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti – Priloga 3B ……	51
3.10	Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2012 ……	51
3.11	Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2013 ……	51
3.12	Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida za leto 2012 ……..	51
3.13	Poročilo o porabi sredstev iz Trubarjevega šolskega sklada ……	52
4.	**ZAKLJUČEK ……**	**53**

1. POSLOVNO POROČILO - SPLOŠNI DEL

1.1 Predstavitev zavoda in odgovornih oseb

Osnovna šola Primoža Trubarja Laško je javni vzgojno izobraževalni zavod za osnovnošolsko izobraževanje po rednem programu in z oddelki z nižjim izobrazbenem standardom. V sklopu matične šole delujejo še štiri podružnične šole: Debro, Rečica, Šentrupert in Vrh.

Poleg obveznih dejavnosti (pouk po predpisanih predmetnikih in učnih načrtih) izvajamo še druge obvezne dejavnosti ob pouku (dnevi dejavnosti, ekskurzije, dodatni pouk, dopolnilni pouk, individualno delo, dodatno strokovno pomoč), jutranje varstvo, podaljšano bivanje, preko petdeset interesnih dejavnosti, varstvo vozačev, tekmovanja iz znanja, naravoslovne tabore, plavalne tečaje, šole v naravi ter sodelujemo v različnih projektih in na različnih natečajih.

Podatki o zavodu:

OSNOVNA ŠOLA PRIMOŽA TRUBARJA LAŠKO

naslov:	Trubarjeva ulica 20, Laško
telefon:	03 734 35 50
faks:	03 734 35 60
e-mail:	os.pt-lasko@guest.arnes.si
spletna stran:	www.o-ptlasko.ce.edus.si
podračun pri UJP RS:	01 257 – 603 06 59 753
ident. št. za DDV:	SI29610249
matična številka:	5924332000
ravnateljica:	Ljudmila Pušnik
pomočnici ravnateljice:	Irena Namestnik in Savina Radišek Kuhar

PODRUŽNIČNE ŠOLE:

PŠ Debro

naslov:	Poženelova ulica 26
tel.:	03 734 38 00
faks:	03 734 38 26
vodja šole:	Jelka Dornik Binder

PŠ Rečica

naslov:	Zgornja Rečica 26
tel.:	03 573 10 61
vodja šole:	Ksenija Vozlič

PŠ Šentrupert

naslov:	Šentrupert 89
tel.:	03 573 8 1 51
vodja šole:	Renata Kolšek

PŠ Vrh
naslov: Vrh nad Laškim 20
tel.: 03 573 91 55
vodja šole: Marija Kotar

1.2 Organiziranost zavoda

Ustanovitelj šole je Občina Laško, Mestna ulica 2.

Upravljanje šole

- Pedagoški vodja in posvetovalni organ šole je **ravnatelj**.

- Poleg ravnatelja je upravni organ šole **Svet zavoda**, ki ga od 22. 05. 2012 sestavljajo:
  - trije predstavniki ustanovitelja-občine: Dimitrij Gril, Vesna Vodišek Razboršek, Damjan Kovač,
  - pet predstavnikov šole: Marjeta Ocvirk, Mateja Škorja, Brigita Mulej, Petra Velikonja in Marija Gregurec,
  - trije predstavniki staršev: Petra Kralj Sajovic, Lidija Šober Nemec in Martin Horjak.

- **Svet staršev** sestavljajo po en predstavnik staršev vsakega oddelka matične šole in PŠ Debro, po en predstavnik PŠ Rečica, PŠ Šentrupert, PŠ Vrh ter en predstavnik oddelkov NIS.

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, razredni in oddelčni učiteljski zbori, šolski strokovni aktivi in razredniki.

<u>Predstavitev dela Sveta zavoda</u>

Svet zavoda se je v letu 2013 sestal dvakrat

- V mesecu februarju je gospa Nevenka Turnšek podala poročilo o delu Šolskega sklada za leto 2012. Svet zavoda je obravnaval predlog Letnega poročila za leto 2012 (poslovno poročilo je predstavila ravnateljica, računovodsko poročilo gospa Marija Gregurec, računovodkinja) in ga sprejel. Prav tako je obravnaval in sprejel Finančni plan za leto 2013 ter Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 20112012. Na seji se je izvedla ocenitev delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2012.

- Na 4. seji Sveta zavoda se je obravnavalo in sprejelo Letno poročilo za šolsko leto 2012/2013, ki ga je pripravila Dragica Uršej, predstavila pa ravnateljica. Prav tako je bil predstavljen in sprejet Letni delovni načrt za šolsko leto 2013/2014. Predstavila ga je ravnateljica, Ljudmila Pušnik. S strani ravnateljice je bil podan predlog za sprejem dopolnil Vzgojnega načrta šole za šolsko leto 2013/2014. Predlog je bil sprejet. Svet zavoda je imenoval člane v pritožbeno komisijo ter izmed delavcev šole imenoval predstavnike v upravni odbor šolskega sklada. Gospa Marjeta Ocvirk, predsednica Sveta zavoda, je podala informacijo o postopku in začetku postopka imenovanja ravnatelja.

- Zaradi novega zakona ZUJF, ki zahteva pred vsako novo ali nadomestno zaposlitvijo še soglasje s strani Sveta zavoda, je bilo v letu 2013 izvedenih še nekaj korespondenčnih sej.

Predstavitev dela sveta staršev

Svet staršev se je sestal dvakrat

- Na sestanku, ki je bil izveden 28. maja 2013, je bila staršem s strani skrbnice učbeniškega sklada, gospe Irene Namestnik, podana informacija o skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv po posameznih razredih za šolsko leto 2013/2014. Staši so podali s strani MIZŠ zahtevano pisno soglasje za vsa učna gradiva in delovne zvezke razen za delovni zvezek za glasbeni pouk za 5. razred. Gospa Mira Siljan, organizatorica šolske prehrane, je predstavila rezultate ankete o šolski prehrani. V anketo so bili vključeni učenci in starši. Imenovani so bili novi člani v Upravni odbor šolskega sklada. Ravnateljica je na kratko predstavila pregled uresničitve delovanja šole v skladu z Letnim delovnim načrtom. Starše je seznanila z novostjo vodenja šolske dokumentacije v šolskem letu 2013/2014 (elektronsko vodenje preko aplikacije eAsistent).

- Na prvem sestanku Sveta staršev v šolskem letu 2013/2014, ki smo ga izvedli 25. septembra 2013, je Svet staršev s strani ravnateljice prejel informacijo o pristojnosti Sveta staršev. Za predsednico Sveta staršev je bila ponovno izvoljena gospa Lidija Šober, za namestnico pa gospa Nataša Pirš. Obravnaval je predlog Letnega poročila in Letnega delovnega načrta, podal odločitev o prispevku za OPB (10,00€) ter obravnaval dopolnitve Vzgojnega načrta za šolsko leto 2013/2014. Pozitivno mnenje je podal k vsem dopolnitvam Vzgojnega načrta.

Predstavitev prednosti in slabosti

Prednosti:

Prednost se kaže predvsem v tem, da lahko učencem ponudimo vključevanje v raznovrstne dejavnosti, saj razpolagamo s številnim in raznolikim strokovno usposobljenim pedagoškim kadrom. Prav tako lahko razvijamo pestro sodelovanje in tudi tekmovanje med učenci z različnih lokacij.
Sredstva s strani ustanoviteljice so bila v zadnjih letih namenjena tudi posodobitvi učne tehnologije, ki je omogočila našim strokovnim delavcem, da v pouk v večji meri vključujejo IK tehnologijo, ga s tem posodabljajo ter tako omogočajo našim učencem večjo možnost razvoja IK kompetenc, kar je ena od prednostnih usmeritev Bele knjige o vzgoji in izobraževanju, ki je bila sprejeta v letu 2011. Na šoli vlada pozitivna in ustvarjalna klima. Pedagoški delavci so naklonjeni sodobnim pedagoškim pristopom (številne spletne učilnice, sodelovanje v projektih, raziskovalnih nalogah ...). Prisotnost različnih strokovnih profilov šolske svetovalne službe (socialna delavka, psiholog, logoped, specialni pedagogi) omogoča učencem in pedagogom kvalitetno strokovno pomoč.
V zadnjih letih so bila izvedena številna vzdrževalna in sanacijska dela na matični šoli in tudi podružničnih šolah. V tem letu je bila izvedena nujna sanacija učilnice za fiziko, naravoslovje in kemijo na matični šoli Tako so se izboljšali prostorski in bivanjski pogoji vseh udeležencev.
Na PŠ Šentrupert in PŠ Rečica poleg rednih oddelkov delujejo tudi oddelki vrtca, ki omogočajo še večje sodelovanje in povezanost obeh ravni izobraževanja. Prav tako se s tem dolgoročno veča tudi možnost večjega vpisa učencev na te podružnične šole.

Slabosti:

Naš zavod izvaja izobraževanje na petih lokacijah. PŠ Šentrupert je novozgrajena, PŠ Debro deluje od 01. septembra 2003, ostale zgradbe pa so stare in potrebne stalnih vzdrževalnih in sanacijskih del. V zadnjih letih se sredstva za investicije konstantno znižujejo. Veliko del je bilo opravljenih, vendar investicijska sredstva za preteklo in predvidena za tekoče leto ne bodo zadoščala, da saniramo in obnovimo prostore, ki so pod stalnim drobnogledom inšpekcijskih služb.
Vsaj polovica učencev je vozačev, kar otežuje organizacijo dela.
Zaradi zunanje diferenciacije (poučevanje posameznih predmetov v manjših učnih skupinah) in kadrovske strukture zaposlenih se poučevanje večine učiteljev na predmetni stopnji izvaja na dveh lokacijah (na matični šoli in podružnični šoli Debro), kar vpliva tako na kvaliteto urnika učencev kot tudi na dodatno obremenjenost učiteljev.

Velikost zavoda in njegova »razdrobljenost« na šest lokacij otežuje oz. onemogoča kvalitetno pedagoško vodenje in poslovodno delo. Da bi postala situacija bolj obvladljiva, bi bilo nujno potrebno PŠ Debro statusno spremeniti v organizacijsko enoto ali samostojno šolo.

Organizacijski enoti pripada samostojen pedagoški vodja z vsemi pooblastili in brez učne obveze. Podružnični šoli pripada samo vodja podružnične šole s polno obveznostjo.

Vse statusne spremembe so v pristojnosti ustanovitelja.

1.3 Finančno poslovanje

Leto 2013 smo s finančnega vidika zaključili pozitivno. Pri nakupih smo upoštevali najprej tisto, kar je nujno za delovanje osnovnih dejavnosti in izvedli nujna vzdrževalna dela ter v okviru finančnih možnosti poskrbeli za nakup nove opreme.
V letu 2013 je bilo vseh prihodkov **3.459.209,00** €, odhodkov pa **3.452.525,00 €.** Presežek prihodkov nad odhodki je **6.684,00 €.**

Analiza je vidna iz računovodskega poročila.

1.4 Sodelovanje z okoljem

Za kvalitetno in uspešno izvajanje dejavnosti smo v kraju sodelovali z institucijami in podjetji. Z njihovo pomočjo smo izvajali dejavnosti šole, pridobivali donatorska sredstva in materiale.

- Z občino Laško, ki nam je pomagala pri izvajanju rednih in nadstandardnih dejavnosti,
- S krajevnimi skupnostmi,
- Z Zdravstvenim domom Laško, ki je poskrbel za redne zdravstvene preglede učencev in zaposlenih, pomagal pri izvajanju naravoslovnih dni, roditeljskih sestankov in s svojimi zdravstvenimi delavci uspešno izvajal učne ure zdravstvene vzgoje pri pouku v posameznih oddelkih,
- S šolsko zobno ambulanto pri izvajanju zobne preventive,
- S Centrom za socialno delo pri zagotavljanju pomoči posameznim učencem,

- S Svetom za preventivo v cestnem prometu, ki je pomagal pri izboljševanju prometne varnosti,
- S Policijsko postajo Laško, ki je pomagala pri preventivnem delovanju in ukrepanju, sodelovala pri dnevih dejavnosti ter pri prometni varnosti učencev,
- S Turističnim društvom pri promociji šole in kraja,
- S STIK-om Laško – sodelovanje na 4. Veselem decembru,
- S Knjižnico Laško – izvedba Mega kviza, kulturnih dogodkov …
- S Kulturnim centrom Laško, kjer so si učenci ogledali predstave v okviru ABC abonmajčka,
- Z JSKD OI Laško – sodelovanje na revijah pevskih zborov in predstavah folklornih skupin,
- Z OO RK Laško pri izvajanju krožka RK in tekmovanj v znanju o sladkorni bolezni,
- Z Zavodom za gozdove pri izvedbi naravoslovnih dni,
- Z Zdraviliščem Laško – nastopi naših učencev, izvajanje naravoslovnih dni,
- Z Domom starejših Šmohor – nastopi naših učencev,
- S PGD Laško – sodelovanje pri izvedbi naravoslovnega dne: Naravne nesreče in ukrepi,
- S čebelarskim društvom – vodenje interesnih dejavnosti, organizacija državnega čebelarskega tekmovanja,
- S podjetji: Fragmat, Paron, Secaplast, Inox, Cajhen, Monting in Mizarstvo Hrastelj pri izvedbi dnevov dejavnosti
- S KK Zlatorog Laško, Pivovarna Laško – sodelovanje pri treningih in tekmovanjih.

Sodelovanje z drugimi šolami

- Sodelovanje z OŠ Antona Aškerca Rimske Toplice; kadrovsko področje, povezovanje šolskih parlamentarcev;
- Sodelovanje z OŠ Primoža Trubarja Velike Lašče (srečanje podružničnih šol);
- Sodelovanje z VVZ Laško na kadrovskem, prostorskem in organizacijskem področju;
- Sodelovanje z GŠ Laško – Radeče (prireditve, zagotavljanje učnih prostorov za individualno delo).

Organizirali, izvedli in sodelovali smo kar na 62 prireditvah, kar nedvomno potrjuje dejstvo, da je šola tesno povezana s krajem ter vpeta v njegovo dogajanje.

TEMA, NASLOV DEJAVNOSTI, PREDSTAVE, RAZSTAVE (kratek opis)	MENTOR, NOSILEC DEJAVNOSTI	KRAJ	DATUM (mesec in šol. leto)
ŠOLSKO LETO 2012/13 Sprejem prvošolcev: lutkovna igrica Ninine igrače (dramski krožek PŠ Rečica)	Ksenija Vozlič	PŠ Rečica	3. 9. 2012
Prireditev ob dnevu starejših: dramatizacija Trije metulji (dramski krožek PŠ Rečica) + OPZ Rečica	Ksenija Vozlič	PŠ Rečica	10. 10. 2012
Božično novoletna prireditev: dramatizacija Pod medvedovim dežnikom (dramski krožek PŠ Rečica) + sodelovanje z vrtcem + OPZ Rečica	Ksenija Vozlič	PŠ Rečica	10. 12. 2012
Počastitev kulturnega praznika: recital Prešeren: Povodni mož; razstava slikanic Franceta Prešerna	Ksenija Vozlič	PŠ Rečica	7. 2. 2013
Gostimo gledališko skupino odraslih (starši): gledališka igra SAPRAMIŠKA + povabimo vrtec in rečiške predšolske otroke	Ksenija Vozlič Jasna Lapornik	PŠ Rečica	6. 3. 2013
Dan šole- sodelovanje na prireditvi v KC Laško; nastop OPZ Rečica	Lidija Jakopič	KC Laško	7. 6. 2013
Likovna razstava na temo državni simboli ob DNEVU DRŽAVNOSTI	Ksenija Vozlič	PŠ Rečica	24. junij 2013
Prireditev za starše razredne stopnje ob novem letu, nastop OPZ "Trubadurčki" Debro	Mateja Škorja	PŠ Debro	19.12. 2012
Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti Debro, OPZ Debro	Mateja Škorja, Mojca Povše	PŠ Debro	21.12.2012
Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov občin Laško Radeče, nastop OPZ in MPZ	Mateja Škorja	Kulturni center Laško	13.3.2013
Nastop MPZ "Trubadurji" ob predstavitvi mlade pisateljice	Mateja Škorja	Knjižnica Laško	22.11.2012

Manice Slapšak, učenke naše šole, v Knjižnici Laško			
Novoletni nastop MPZ “Trubadurji”za vrtec Laško	Mateja Škorja	Vrtec Laško	22.12.2012
Novoletni nastop MPZ “Trubadurji” za vrtec Debro	Mateja Škorja	Vrtec Debro	18.12.2012
Novoletno koledovanje po podružničnih šolah MPZ “Trubadurji”, obisk PŠ Rečica, PŠ Vrh, PŠ Šentrupert, 3x nastop v šoli Laško in 2x nastop v šoli Debro za učence in delavce šol.	Mateja Škorja	šola Laško, PŠ Rečica z vrtcem, PŠ Vrh, PŠ Šentrupert z vrtcem, PŠ Debro	20.-22.-12. 2012
Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku MPZ “Trubadurji”, debatni krožek	Mateja Škorja, Mojca Povše, Marjeta Ocvirk, Dragica Brinovec	PŠ Debro	7.2.2013
Nastop MPZ »Trubadurji« na dobrodelnem teku Vesele nogice	Mateja Škorja	Prostor pred Kulturnim centrom Laško	21.4.2013
Otvoritev razstave ilustracij Mojce Cerjak v Knjižnici Laško MPZ”Trubadurji” 3x za otroke vrtca Laško in Debro	Mateja Škorja	Knjižnica Laško	30.5.2013
Popoldanska prireditev ob dnevu šole za povabljene MPZ”Trubadurji”	Tanja Drolec, Mateja Škorja,Tanja Vrhovšek, Majda Marguč, Brigita Kovač, Olga Hrastnik	Kulturni center Laško	7.6. 2013
Letni koncert MPZ “Trubadurji” v Thermani Laško, Wellness Park hotel Laško	Mateja Škorja, Mojca Povše	Wellness park hotel Laško	19.6. 2013
Zborovski BUM Maribor nastop MPZ” Trubadurji” skupaj s 5000 pevci iz vse Slovenije.	Mateja Škorja	Ljudski vrt Maribor	20.6.2013
Osrednja občinska proslava ob dnevu državnosti, MPZ “Trubadurji”.	Mateja Škorja, Irena Plevnik, Mojca Povše, Brigita Kovač, Renata Kolšek	Kulturni center Laško	21. 6. 2013
Proslava ob dnevu državnosti za šolo Laško in šolo Debro	Mateja Škorja, Mojca Povše, Martina Krebl, Romana Pohar, Brigita Kovač	šola Laško, šola Debro	24. 6. 2013

SPREJEM PRVOŠOLCEV IN KULTURNI NASTOP	Renata KOLŠEK, Cvetka TERŠEK	PŠ Šentrupert	3. 9. 2012
KULTURNA PRIREDITEV OB DNEVU UČITELJEV POSADITEV LIPE	Renata KOLŠEK	PŠ Šentrupert	5. 10. 2012
KRAJEVNA KOMEMORACIJA	Renata KOLŠEK	PŠ Šentrupert	26. 11. 2012
PRAZNIČNA PRIREDITEV Glasbena igrica: Miklavž peče piškote	Renata KOLŠEK Cvetka TERŠEK Dragica URŠEJ Tina ŠOLINC	PŠ Šentrupert	5. 12. 2012
NOVOLETNI SPREJEM DEDKA MRAZA	Renata Kolšek Cvetka TERŠEK Dragica URŠEJ Tina ŠOLINC in vzgojiteljice	PŠ Šentrupert	20. 12. 2012
PREŠERNOV DAN – kulturni program	Renata KOLŠEK Cvetka TERŠEK Dragica URŠEJ Tina ŠOLINC	PŠ Šentrupert	7. 2. 2013
Prireditev Pozdrav pomladi	Renata KOLŠEK Cvetka TERŠEK Dragica URŠEJ Tina ŠOLINC	PŠ Šentrupert	23. 3. 2013
Občinska prireditev ob dnevu državnosti v KC Laško – del kulturnega programa	Renata Kolšek	KC Laško	21. 6. 2013
Krajevna prireditev ob dnevu državnosti – Trobni Dol	Cvetka Teršek Renata Kolšek	Trobni Dol	23. 6. 2013
Prireditev ob dnevu državnosti na PŠ Šentrupert	Cvetka Teršek Renata Kolšek	PŠ Šentrupert	24. 6. 2013

Nastop s spletom štajerskih plesov	Brigita Kovač	RK- gostilna Čater- za krvodajalce	22.9.2012
Nastop s folklorno igro: ZGODBA O KRUHU	Brigita Kovač	2. Dom ostarelih Debro 3. JURKLOŠTER prireditev od zrnja, klasja do kruha	27.9.201- Dom ostarelih Debro in JURKLOŠTER prireditev od zrnja, klasja do kruha
Nastop s spletom štajerskih plesov - RK Laško_ za starejše občane	Brigita Kovač	Hum Laško- RK	4.11.2011
Nastop z VRSTNISKIMI MEDIATORJI na RS 1. razred	Brigita Kovač	PŠ Debro	21.3.2013
Nastop OPB oddelkov za starše + delavnice(velikonočne)	Brigita Kovač, Irena Grešak, Milena Knez Jure Pikl	PŠ Debro	25.3.2013
Nastop FOLKLORA - Štajerski in Kozjanski plesi	Brigita Kovač	Dom ostarelih Debro	28.03.2013
Nastop Mediacija za najmlaše	Brigita Kovač	PŠ Debro	28.03.2013
Nastop s folklore - DOBRODELNI TEK društva VESELE NOGICE	Brigita Kovač	PŠ Debro	02.04.2013
Dan šole		KC Laško	07.06.2013
Dan državnosti		KC Laško, avla MŠ in PŠ Debro	21.06.2013

Sprejem prvošolcev Vrh nad Laškim	učiteljice	šola Vrh	1. 9. 2012
Nastop za krajane Vrha nad Laškim	Marija Kotar	Gasilski dom Vrh	27.10. 2012
Komemoracija	Marija Kotar	Spomenik padlim Vrh	1.11.2012

		nad Laškim	
Proslava ob obletnici kulturnega društva Vrh	Marija Kotar	Kulturni center Laško	25.11. 2012
Nastop za starše ob novem letu	Jasna Lapornik, Olga Hrastnik	PŠ Vrh	20. 12. 2012
Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	učiteljice	PŠ Vrh	7.2. 2013
Proslava ob kulturnem prazniku za krajevno skupnost Vrh	Marija Kotar, Jasna Lapornik, Olga Hrastnik	Gasilski dom	17.2.2013
Nastop za krajane ob materinskem dnevu	Marija Kotar, Olga Hrastnik, Jasna Lapornik	Gasilski dom Vrh	23.3.2013
Predstavitev raziskovalne naloge Kaj sem se naučil od babice in dedka	Irena Plevnik, Marija Kotar, Romana Pohar …	Muzej Laško	31.5.2013
Proslava ob dnevu državnosti	učiteljice	PŠ Vrh	24.6.2013
Nastop za društvo Sožitje Palčki nam bodo povedali	Martina Krebl, Romana Pohar		december 2012
Prireditev za starše Mama gre na potovanje	Martina Krebl, Romana Pohar	šola Laško	marec 2013
Mama gre na potovanje : - za učence 1. triade - za Vrtec Laško - udeležba na srečanju gledaliških skupin v Mlinšah pri Zagorju - udeležba na mednarodni prireditvi Igraj se z mano	Martina Krebl, Romana Pohar		
Nastop mediatorjev za 1. razred PŠ Debro	Brigita Kovač	šola Debro	21.3. 2013

Mediacijske zgodbe in učenje	Brigita Kovač	šola Debro	2.4.2013
Nastop mediatorjev za 3. razred	Brigita Kovač	šola Debro	9.4. 2013
Izbirni predmet glasbeni projekt Vse si delimo - glasbena pravljica: - nastop za Vrtec Debro - za učence 1. triade Debro - za 4. in 5. razred Debro - na letnem koncertu MPZ "Trubadurji" v Thermani Laško	Mateja Škorja	 šola Debro Thermana Laško	 13. 6. 2013 14.6. 2013 17.6. 2013 19.6. 2013
Predstavitev zgodovinske raziskovalne naloge Napisane in povedane zgodbe	Biljana Jošovc, Mojca Povše, Vesna Planinc	OŠ Vipava	31. 5. 2013
Predstavitev raziskovalne naloge Praznične jedi v otroški preobleki za natečaj Turizmu pomaga lastna glava	Slavica Šmerc, Anita Drnovšek, Mojca Povše	Mercator center Celje	april 2013

2. POSLOVNO POROČILO - POSEBNI DEL

2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

Področja delovnih razmerij in opravljanje dejavnosti opredeljujejo naslednji predpisi:

- Zakon o delovnih razmerjih,;
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju;
- Zakon o računovodstvu;
- Slovenski računovodski standardi;
- Zakon o javnih financah;
- Zakon o izvrševanju proračuna;
- Zakon o javnih naročilih;
- Zakon o zavodih;
- Zakon o osnovni šoli;
- Zakon o usmerjanju učencev s posebnimi potrebami;
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja;
- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Primoža Trubarja Laško,

in iz zakonov izhajajoči pravilniki in interni akti:

- Pravila o šolski prehrani;
- Vzgojni načrt;
- Poslovnik o delu sveta zavoda;
- Poslovnik o delu sveta staršev;
- Poslovnik o delu pritožbene komisije;
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov;
- Splošni akt o načinu dajanja informacij za javnost;
- Pravilnik o računovodstvu;
- Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin;
- Pravilnik o popisu;
- Pravila o delovanju šolskega sklada;
- Pravilnik o uporabi šolskih prostorov v Občini Laško;
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest;
- Pravilnik o pečatih;
- Splošni akt o ključih;
- Pravilnik o varstvu pri delu;
- Pravilnik o varstvu pred požarom;
- Pravilnik o notranji kontroli;
- Navodilo o oddaji javnih naročil;
- Pravilnik o podeljevanju plaket in priznanj.

2.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja

- V skladu z možnostmi bomo zagotavljali vsem učencem in delavcem čim boljše prostorske in materialne pogoje;

- Staršem bomo omogočili sodelovanje in spremljanje napredka njihovih otrok;

- Učence bomo na različne načine motivirali za delo, da bodo pridobivali kvalitetna znanja, kulturna vedenja in da bodo razvijali pozitivne vrednote;

- Učencem bomo pomagali premagovati ovire pri učenju;

- Učencem, ki zmorejo več, bomo nudili dodatne in drugačne zaposlitve, jih usmerjali v raziskovalno delo in jih pripravljali na tekmovanja z različnih področij;

- Sistematično bomo odkrivali in delali z nadarjenimi učenci;

- Učencem bomo pomagali pri odločitvah za nadaljnje šolanje;

- Delovali bomo v skladu z vzgojnim načrtom šole;

- V šolski prostor bomo sistematično, z usposabljanjem šolskih mediatorjev, vpeljali mediacijo kot način preventivnega vzgojnega delovanja v skladu z vzgojnim načrtom.

2.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2013

Izboljšati materialne pogoje

Potrebna in načrtovana investicijsko-vzdrževalna dela
- izvedba sanitarnega beljenja v kuhinjah, hodnikih in garderobah;
- sanacija kuhinje na matični šoli;
- menjava oken na starem delu vzhodnem delu prizidka iz leta 1980 na matični šoli;
- menjava športnega poda v telovadnici matične šole;
- delna menjava oken v telovadnici matične šole;
- obnova učilnice za fiziko, naravoslovje in kemijo na matični šoli;
- menjava pohištva v kabinetih MŠ;
- namestitev predelne stene (zamenjava lesene) med kabinetom GOS in hodnikom na MŠ;

Nakupi šolske opreme in učne tehnologije:
- nakup računalniške opreme (nakup manjkajočih projektorjev in računalnikov za učilnice ter nakup računalnikov - menjava dotrajanih);
- nakup kompletov za IP Robotika v tehniki in IP Elektronika z robotiko.

Izboljšati šolsko prakso:
- Uvajanje posodobljenih učnih načrtov – 2. leto.

- V skladu s prenovljenimi učnimi načrti oblikovati merila in kriterije za ocenjevanje znanja.

- Razvijanje e-kompetenc pri učencih in strokovnih delavcih.

- Izboljševanje bralne pismenosti pri učencih.

Delovanje v skladu z vzgojnim načrtom:
- Spremljati in oblikovati dopolnila Vzgojnega načrta, ki bodo prispevala k varnosti in zviševanju kvalitete dela.

a) pregled števila učencev (na dan 01. 09. 2013)

MATIČNA ŠOLA

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
1.	2	51
2.	1	26
3.	2	37
4.	2	30
5.	2	46
6.	3	57
7.	3	57
8.	2	49
9.	2	52
skupaj	**RS: 9** **PS: 10** **RS + PS: 19**	**RS: 190** **PS: 215** **RS + PS: 405**

MATIČNA ŠOLA – ODDELKI Z NIŽJIM IZOBRAZBENIM STANDARDOM

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
1.	0,2	1
2.	0,2	1
4.	0,2	2
5.	0,2	1
6.	0,2	1
skupaj	**1**	**6**

PODRUŽNIČNE ŠOLE

	RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
DEBRO	**1.**	1	28
	2.	1	24
	3.	1	15
	4.	1	24
	5.	1	23
	6.	2	39
	7.	1	28
	8.	2	30
	9.	2	34
skupaj		**RS: 5** **PS: 7** **RS + PS: 12**	**RS:114** **PS: 131** **RS + PS: 245**
REČICA	**1.**	0,50	7
	2.	0,50	3
	3.	0,50	2
	4.	0,50	5
skupaj		**2**	**17**

ŠENTRUPERT	**1.**	0,50	14
	2.	0,50	5
	3.	0,33	1
	4.	0,33	8
	5.	0,33	4
skupaj		**2**	**32**
VRH	**1.**	0,33	3
	2.	0,33	2
	3.	0,33	4
	4.	0,5	4
	5.	0,5	7
skupaj		**2**	**20**

ŠTEVILO ODDELKOV PODALJŠANEGA BIVANJA

MŠ: 4,40
PŠ Debro: 3,20
PŠ Rečica: 0,74
PŠ Šentrupert 0,90
PŠ Vrh: 0,70

Skupaj: 9,94

JUTRANJE VARSTVO: matična šola, PŠ Debro od 5.30 do 7.30, PŠ Šentrupert in PŠ Rečica.

VARSTVO VOZAČEV: V matični šoli in na podružničnih šolah od prihodov šolskih kombijev in avtobusov ter po pouku do odhodov.

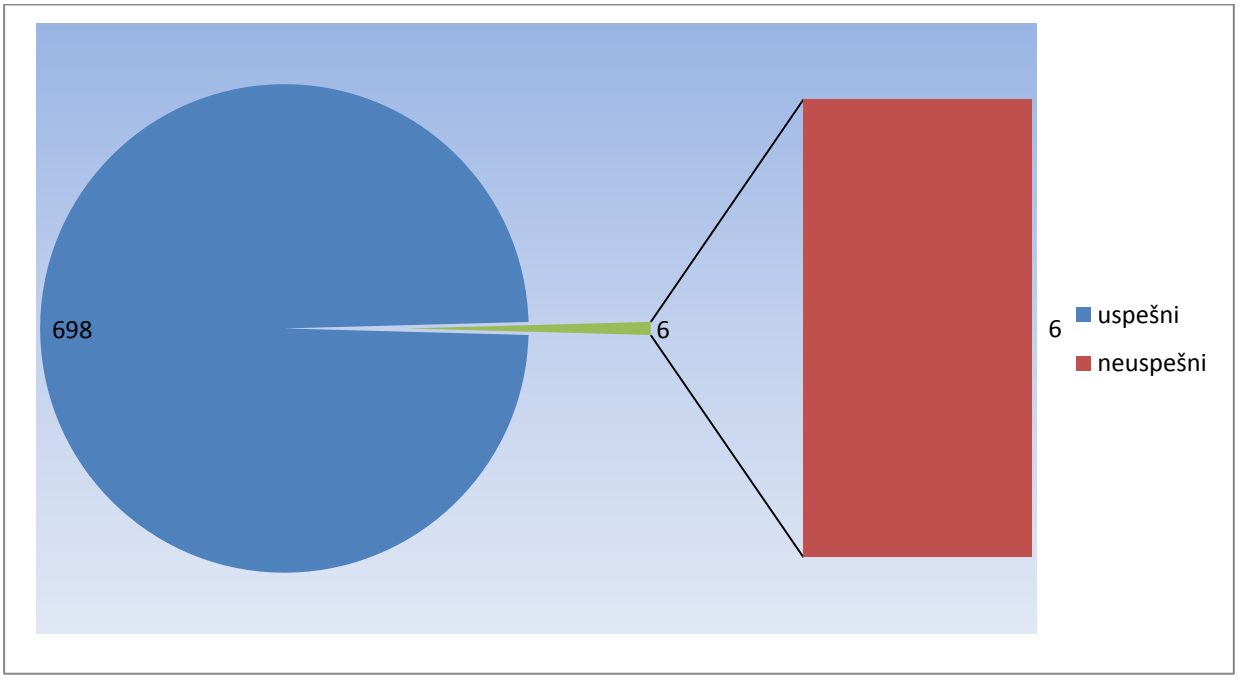
MŠ + PŠ: 38 oddelkov + 9,94 oddelkov OPB = 47,94 oddelkov

MŠ + PŠ: 411 učencev + 314 učencev = 725 učencev

b) kazalniki učinkovitosti šolanja ob koncu šolskega leta 2012/2013:

- Na matični šoli je bilo od 389 učencev 386 uspešnih oziroma pozitivnih. Uspeh od 1. do 9. razreda je bil 99,17%
- Na PŠ Debro je napredovalo 243 učencev od 244 učencev. Skupni uspeh učencev od 1. do 9. razreda je bil 99,68%.
- Na PŠ Rečica je vseh enajst učencev napredovalo. Uspeh je bil 100%.
- Na PŠ Vrh je napredovalo 22 učencev od 23. Uspeh je bil 96%.

- Na PŠ Šentrupert je napredovalo vseh 23 učencev. Uspeh je bil 100%.
- Od 7 učencev oddelkov z nižjim izobrazbenim standardom je bil en učenec neuspešen. Uspeh je bil 99,14%.



Grafikon 1: Skupni uspeh vseh učencev

Od vseh 698 učencev je bilo 6 učencev neuspešnih oziroma negativnih. Skupni uspeh matične šole vključno s podružničnimi šolami in oddelki z NIS je bil 99,14%.

- **Bronasti znak Primoža Trubarja** za izredno uspešnost pri pouku v prvem triletju je skupaj prejelo 35 učencev; 21 učencev na MŠ Laško, 8 učencev na PŠ Debro, dva na PŠ Vrh, dva na PŠ Šentrupert in prav tako dva na PŠ Rečica.

- **Srebrni znak Primoža Trubarja** je za povprečno oceno 4,5 ali več v 4., 5. in 6. razredu je prejelo 21 učencev na MŠ Laško in 9 učencev na PŠ Debro.

- **Zlati znak Primoža Trubarja** je letos prejelo 7 učencev. Prejeli so ga učenci, ki so v vseh razredih dosegli odličen uspeh oziroma povprečno oceno 4,5 ali več ter vsaj 20% višje povprečje od šolskega povprečja pri vseh treh predmetih NPZ.

  Župan, gospod Franc Zdolšek, je 21. junija, na proslavi ob Dnevu državnosti v Kulturnem centru, častno podelil **občinsko priznanje ZLATI UČENEC** petnajstim učencem. Priznanje prejmejo učenci osnovnih šol v Občini Laško, ki deveti razred osnovne šole končajo s povprečno zaključno oceno najmanj 4,5 in dosežejo vsaj 12 točk iz tekmovanj v tretji triadi.

  Iz navedenih podatkov je razvidno, da smo šolsko leto 2012/2013 zaključili zelo uspešno, kar je prav gotovo posledica kvalitetnega dela učencev in delavcev, sodelovanja staršev in navsezadnje spremljanja realizacije pouka in dejavnosti ter nadomeščanja odsotnih delavcev.

- Realizacija ur pouka na matični šoli je bila 99,67%, na PŠ Debro 100,33%, na PŠ Rečica 99,37%, na PŠ Šentrupert 98,74%, na PŠ Vrh 97,92%, v oddelkih NIS pa 98,02%.

- Realizacija vseh ur dopolnilnega in dodatnega pouka je bila:

šola	razredna stopnja (%)	predmetna stopnja (%)
MŠ	100,0	122,6
MŠ - NIS	99,16	
PŠ Debro	97,6	99,8
PŠ Rečica	100,0	
PŠ Šentrupert	100,0	
PŠ Vrh	106,6	

- Izvedli smo 679 ur individualnega pouka ter 2927 ur dodatne strokovne pomoči za učence, ki imajo specifične težave na posameznih področjih (učenci z odločbami).

- Povprečna prisotnost pri pouku je bila **94,9%.**

c) druge dejavnost in projekti

Individualiziran program – nadarjeni učenci

V športne, tehnične, naravoslovne, likovne, raziskovalne in druge dejavnosti je bilo v šolskem letu 2012/2013 vključenih 168 učencev od 5. do 9. razreda, ki so bili evidentirani kot nadarjeni učenci. Z njimi je sistematično delalo 17 učiteljev. Učenci so se prostovoljno vključevali v različne aktivnosti na področjih, kjer je bila njihova nadarjenost odkrita oz. identificirana kot njihovo »močno« področje. Učenci so se med drugim udeležili tudi dvodnevnega tabora za nadarjene na PŠ Šentrupert. Aktivnosti so delno financirane s strani ministrstva, delno preko donacij, v največji meri pa s strani ustanovitelja.

Na matični šoli je potekalo 46 različnih interesnih dejavnosti, na PŠ Debro 42, na PŠ Rečica 2, na PŠ Vrh 6, na PŠ Šentrupert 6 in v oddelkih NIS 6.
Vse so potekale v skladu z letnim delovnim načrtom.

Število planiranih in realiziranih ur **interesnih dejavnosti** na matični šoli in vseh podružničnih šolah.

	MŠ LAŠKO	PŠ DEBRO	PŠ REČICA	PŠ VRH	PŠ ŠENTRUPERT	MŠ NIS	skupaj
PLANIRANO	1348	1064	96	152	152	152	2964
REALIZIRANO	1464,5	1064	96	153	152	130	3059,5
REALIZACIJA v %	**108,64**	**100,0**	**100,0**	**100,66**	**100,0**	**85,53**	**103,22**

Aktivnosti šolske svetovalne službe
- Vpis in sprejem otrok v prvi razred, svetovanje staršem pred vpisom;
- Vpis učencev v srednjo šolo;
- Sodelovanje in organizacija kulturnih, športnih, tehniških in naravoslovnih dni;

- Vodenje šolskega parlamenta;
- Organizacija in izvajanje roditeljskih sestankov (srednje šolsko izobraževanje z zunanjimi gosti, roditeljski sestanek za starše 1. razreda);
- Poklicno informiranje učencev in staršev;
- Organizacija informativnih dni, ogleda srednjih šol, dneva odprtih vrat;
- Sodelovanje na razrednih zborih in konferencah;
- Pridobitev soglasij za testiranje učencev z MFBT in organizacija testiranja;
- Izvajanje psihometričnih preizkušenj;
- Sodelovanje in vodenje razrednih ur;
- Sodelovanje in vodenje aktivov in komisij;
- Vodenje komisije za subvencije (šole v naravi, tabor, izleti);
- Sodelovanje v komisiji za šolsko prehrano;
- Obveščanje staršev in učencev o postopku za dodelitev Zoisovih in kadrovskih štipendij;
- Vodenje postopka za usmerjanje učencev s posebnimi potrebami;
- Vodenje evidence učencev z dodatno strokovno pomočjo;
- Izvajanje ur dodatne strokovne pomoči;
- Vodenje osebnih map učencev, vodenje zbirk osebnih podatkov;
- Pomoč razrednikom pri motečih učencih;
- Individualno delo z učenci, delo z vedenjsko motečimi učenci;
- Organizacija in vodenje socialnih iger, sprostitvenih iger, interakcijskih vaj z učenci;
- Izvajanje mediacije v sporih med učenci;
- Evidentiranje in identificiranje nadarjenih učencev;
- Sodelovanje in organizacija dejavnosti za nadarjene učence;
- Delo s prostovoljci;
- Organizacija vrstniške mediacije, izobraževanje otrok;
- Sodelovanje pri načrtovanju dela šole;
- Timski sestanki;
- Urejanje prilagoditev za učence s posebnimi potrebami pri NPZ, prijava učencev na NPZ;
- Nadzor pri izvajanju NPZ;
- Sodelovanje pri normalizaciji oddelkov;
- Pomoč razrednikom pri sestavi individualnega vzgojnega načrta;
- Svetovanje strokovnim pedagoškim delavcem;
- Udeležba na seminarjih in izobraževanjih.

- <u>Akcije, ki jih je šolska svetovalna služba izvedla v tem šolskem letu:</u>
- Sprejem prvošolcev v skupnost učencev (generacijsko drevo za MŠ in PŠ Debro);
- Organizacija prostovoljnega dela v domu za starostnike Šmohor (sodelovanje z njihovo delovno terapevtko in socialno delavko, izvedba delavnic in sprehodov z oskrbovanci);
- Organizacija prostovoljne učne pomoči mlajšim učencem;
- Organizacija delavnic na temo nasilje v 9. razredih;
- Izvedba dneva dejavnosti na temo: Živeti zdravo ni težko;
- Aktivno sodelovanje z CSD Laško;
- Izvajanje šolske mediacije;
- Izobraževanje kolektiva.

- <u>Sodelovanje z zunanjimi inštitucijami:</u>
- Dispanzer za psihohigieno otrok in mladine Celje;
- Center za socialno delo Laško;
- Zdravstveni dom Laško, zdravstveni dom Žalec;
- VVZ Laško;

- Šmocl;
- Zavod RS za šolstvo;
- Policija;
- Zavod za zaposlovanje Celje;
- Kadis, d.o.o.;
- LAS Laško;
- Društvo za boljši svet;
- Srednje šole;
- Karitas;
- Slovenska filantropija;

Delo v šolski knjižnici

Delo v šolski knjižnici je potekalo po programu, ki je bil opredeljen v LDN. V tem šolskem letu je bilo nabavljenih 306 enot knjižničnega gradiva. V knjižnicah na matični šoli in PŠ Debro se je izvajalo interno bibliotekarsko strokovno delo, pedagoško delo tudi preko knjižnično-informacijskih znanj – KIZ-a. Na matični šoli je bilo realiziranih 24 ur, 2 uri na PŠ Rečica in 27 ur na PŠ Debro.
Knjižničarki sta sodelovali še z drugimi pedagoškimi delavci na šoli, ostalimi podružnicami, se strokovno spopolnjevali in izobraževali. Nadaljevala se je tradicija reševanja knjižne uganke meseca, kakor tudi izvajanje Mega kviza.
Izposojenih je bilo 11 429 enot knjižnega gradiva. Obiskovalcev je bilo 9117.

Sodelovali smo pri izvedbi Noči branja. Knjižničarja Knjižnice Laško sta pripravila delavnici za udeležence v prostorih Knjižnice Laško. Za učence, ki ne berejo, si redko izposojajo knjige, ali ne obiskujejo knjižnice, je bila pripravljena pogodba o branju, ki bi spodbudila k branju.
Izvedena je bila inventura knjižnice na matični šoli in preostalih podružnicah.
Na obeh šolah so se pripravljale občasne razstave ob različnih pomembnih dogodkih.

Ostale obvezne dejavnosti:

- Šolski novinci so bili vpisani do meseca marca.

- Učenci petega razreda matične šole, vseh podružnic in 6. razreda oddelkov NIS so pod mentorstvom profesorja športne vzgoje, gospodom Albinom Simoničem, opravljali kolesarski izpit. Učenci so se po uspešno opravljenem teoretičnem delu z računalnikom preizkusili še v praktičnem delu s spretnostno vožnjo na poligonu na igrišči in vožnjo po ulicah Laškega, na podružnicah pa z vožnjo po kraju. Izpite so opravljali na poligonu Ločica pri Polzeli. Kolesarski izpit je uspešno opravilo 81 od 95 učencev.

- Komisija za poklicno orientacijo je izvedla vse aktivnosti v zvezi s poklicnim svetovanjem tako osmošolcev kot devetošolcev.

- Popravne in razredne izpite, ki so bili konec meseca junija, začetku julija ter ob koncu meseca avgusta, je opravljalo sedem učencev. Šest učencev je bilo uspešnih.

- Nacionalne preizkuse znanja smo izvedli v skladu z navodili, brez zapletov, v rednem in naknadnem roku. Strokovni aktivi so po izvedenih nacionalnih preizkusih izvedli podrobno analizo po nalogah in učencih. Na podlagi rezultatov so oblikovali prednostne usmeritve za naslednje šolske leto.

Rezultati in analiza NPZ so podlaga za diagnosticiranje stanja za trenutno populacijo ter osnova za oblikovanje sprememb, izboljšav ter prednostnih usmeritev za naslednje leto za to populacijo.

- Izvedli smo plavalni tečaj za učence 3. razreda in preverjanje plavanja za vse učence 6. razreda.

Neobvezne dejavnosti:

- Učence prvega razreda MŠ in vseh PŠ smo vključili v 10-urni petdnevni plavalni tečaj, ki smo ga izvedli pod vodstvom naših učiteljev – vaditeljev plavanja v Zdravilišču Laško.

- Za učence 5. razreda je bila organizirana zimska šola v naravi v Logarski dolini.

- Za učence 6. razreda je bila v juniju izvedena poletna šola v naravi v Ankaranu.

- Učenci so si v Kulturnem centru ogledali pet predstav pod imenom »Abonmajček«. Vključili smo vse učence matične šole in učence vseh podružničnih šol.

Uspehi naših učencev na tekmovanjih iz znanja:

Učenci so tekmovali iz znanja o sladkorni bolezni, logike, matematike, fizike, kemije, geografije, slovenskega jezika, angleškega in nemškega jezika ter biologije. Poleg tega so sodelovali na različnih natečajih.

Priznanja na MŠ Laško (L) in PŠ Debro (D)

področje tekmovanja	r.	pohvala		bronasto		srebrno		zlato		mentor/-ica	
		L	D	L	D	L	D	L	D	L	D
Matematika	1.			6						Tanja Vrhovšek	
	2.			10						Ivica Kumberger Alojzija Kapel	
	3.			1						Cirila Konečnik Kaligaro Petra Velikonja	
	4.			6						Vesna Potočnik Dragica Črepinšek	
	5.			7						Renata Topolovec Romana Križnik	
	6.			6	2					Betka Slapšak Vera Ojcinger	Marjeta Ocvirk
	7.			7	5	2	1			Betka Slapšak Vera Ojcinger	Marjeta Ocvirk Irena Zeme
	8.			12	3	5	0			Betka Slapšak Vera Ojcinger	Marjeta Ocvirk Irena Zeme
	9.			10	2	2	0			Betka Slapšak Vera Ojcinger	Marjeta Ocvirk, Betka Slapšak, Irena Zeme
Znanje o sladkorni bolezni	8.			9	3	3	0		0	Dragica Đerič	Milena Žohar
	9.				3		0		0		

področje tekmovanja	r.	pohvala		bronasto		srebrno		zlato		mentor/-ica	
		L	D	L	D	L	D	L	D	L	D
Logika	4.			4						Vera Ojcinger	Zeme
	5.			2	4						
	6.			4	2						
	7.			2	1	1					
	8.			4		1					
	9.			4	1			1			
Fizika – Stefanovo priznanje	8.			9	2	1					Darja Polšak
	9.					2					
Zgodovina	8.			1	1						
	9.			11	4	3					
Slovenščina Cankarjevo priznanje	2.			8	1					Mateja Slemenik	Lidija Toplišek Marica Trupej
Slovenščina Cankarjevo priznanje	3.			3	2						
	4.			1	5						
	5.			3	5					Romana Križnik	Irena Plevnik

Slovenščina Cankarjevo priznanje	6.			2	2					Tanja Drolec Romana Juvan	Dragica Brinovec
	7.			5	1						
	8.			7	2	3	1			Mojca Povše Tanja Drolec	Lidija Toplišek
	9.			6	1	2					
Angleščina	9.	/	/	7	7	2	1	/	/	Jasna Rudak	Jasna Rudak Manja Iskra
Nemščina	9			1	1	1	1			Katja Težak	Manja Iskra
Biologija – Proteusovo priznanje	8.			6	/	1	/	/	/	Majda Podbevšek	Majda Podbevšek
	9.			8	4	2	1	1	/		
področje tekmovanja	r.	pohvala		bronasto		srebrno		zlato		mentor/-ica	
		L	D	L	D	L	D	L	D	L	D
Angleščina – Knjižni molj	4.	44	22							Otilija Dremel Vesna Potočnik	Irena Hohkraut
	5.	25	19								
	6.	10	2								
	7.	4	3								

Angleščina – Knjižni molj	8.	9	1							Otilija Dremel	Irena Hohkraut
	9.	8	1								
Nemška bralna značka	7.	10								Manja Iskra	Manja Iskra
	8.	14									
	9.	7									
Kemija-Preglovo tekmovanje	8.			5		1				Milena Žohar	Milena Žohar
	9.			2	1						
Raziskovalna naloga – Mladi za Celje (kemija in biologija)	9.						1		1	Milena Žohar Marko Jeran	Milena Žohar
Zotka – raziskovalna naloga	9.	2			1		1			Milena Žohar Marko Jeran	
Prva pomoč-ekipa	9.	9				1					Milena Žohar
Vesela šola	4.				6		1			Mateja Slemenik	Irena Plevnik
	5.				1						

	6.				4						
področje tekmovanja	r.	pohvala		bronasto		srebrno		zlato		mentor/-ica	
		L	D	L	D	L	D	L	D	L	D
Vesela šola	7.				4						Marjeta Ocvirk
	8.				1						
	9.			1	3		2				
Mednarodno tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti – Bober	4.	11		1						Savina Radišek Kuhar	Dragica Brinovec
	5.	9		2							
Mednarodno tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti – Bober	6.	2	8	1	2						
	7.	2	4		1						
	8.	4	5	1	1						
	9.	5	4	2	2						
Bralna značka	4.									Vesna Potočnik	Irena Plevnik
	5.	28								Romana Križnik	

	6 .		12							Romana Juvan	Dragica Brinovec
	7.		10								
področje tekmovanja	r.	pohvala		bronasto		srebrno		zlato		mentor/-ica	
		L	D	L	D	L	D	L	D	L	D
Bralna značka	8.		11							Romana Juvan	Dragica Brinovec
	9.		4								
Spominsko priznanje – 9 let BZ			4								

Priznanja na PŠ Rečica

PODROČJE TEKMOVANJA	razred	BRONASTA PRIZNANJA	MENTORICA
slovenščina – Cankarjevo priznanje	3.	1	Ksenija Vozlič
matematika – Vegovo priznanje	3.	2	
Bralna značka	1. 2. 3.	3 3 5	

Priznanja na PŠ Šentrupert

PODROČJE TEKMOVANJA	razred	BRONASTA PRIZNANJA	SREBRNA PRIZNANJA	mentor/-ica
Slovenščina – Cankarjevo priznanje	3.	1		Cvetka Teršek
Matematika – Vegovo priznanje	3. 5.	1 1		Cvetka Teršek Dragica Uršej
Čebelarsko tekmovanje – srebrno priznanje	3.		1	Andrej Jernej
Slovenščina – Bralna značka	1. 4 2. 1 3. 8 5. 1			Cvetka Teršek Dragica Uršej

Priznanja na PŠ Vrh

PODROČJE TEKMOVANJA	razred	štev.	BRONASTA PRIZNANJA	mentor/-ica
matematika – Vegovo priznanje	1.		1	Marija Kotar
Mednarodno tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti – Bober	4.		1	Jasna Lapornik
Cankarjevo priznanje	4.		1	Simona Sirk
Vesela šola	4.		1 – zlato priznanje	Simona Sirk
Bralna značka	1. 2. 3. 4. 5.	1 2 3 3 4		Jasna Lapornik

Dobitniki zlatih priznanj

področje tekmovanje	ime in priimek učenca	razred	mentorji
Proteusovo tekmovanje – BIO	Urška Sikovšek	9.r.	Majda Podbevšek
Logika	Matija Teršek	9.r.	Vera Ojcinger
Vesela šola	Doroteja Berložnik	4.r. PŠ Vrh	Simona Sirk
KEM – razisk.	Maja Selič	8.r.	Milena Žohar, Marko Jeran
Glasbena olimpiada	Ana Marija Ojsteršek	8.r	Mateja Škorja

V šolskem letu 2012/2013 so učenci osvojili 44 srebrnih in 5 zlatih priznanj.

OSTALA TEKMOVANJA in NATEČAJI

PODROČJE TEKMOVANJA	ŠOLSKO OBČINSKO DRŽAVNO	1. mesto	2. mesto	3. mesto	MENTORJI
Robotika	regijsko	1x			Jure Pikl
FLL (Gorišnica)	državno			1x	Marko Sajko
FLL projekt	državno				Marko Sajko Metka Čulk Dragica Đerić
Glasbena olimpijada	državno		1x		Mateja Škorja
Konstruktorstvo in tehnologija obdelav	državno		1x		Jure Pikl
Likovni natečaj Grafika Žalec	sodelovanje				Alijana Zakonjšek Anita Drnovšek
Natečaj Turizmu pomaga lastna glava	srebrno priznanje				Slavica Šmerc Anita Drnovšek Mojca Povše

Veliko je bilo skupnih športnih dosežkov.

PODROČJE TEKMOVANJA	ŠOLSKO OBČINSKO DRŽAVNO	1. mesto	2. mesto	3. mesto	MENTORJI
NOGOMET – starejši učenci	občinsko	1			Jože Zupan Albin Simonič
NOGOMET – mlajši učenci	občinsko	1			
KOŠARKA – starejši učenci	področno polfinale			1	Albin Simonič
KOŠARKA – mlajši učenci	področno polfinale			1	
ATLETIKA – mlajše učenke	medobčinsko	1	2		Nuša Kraševec
ATLETIKA – mlajši učenci	medobčinsko		1		Albin Simonič
ATLETIKA – starejše učenke	medobčinsko	1		2	Majda Marguč
ATLETIKA – starejši učenci	medobčinsko			1	Jože Zupan
ATLETIKA – starejše učenke	področno	1		1	Albin Simonič
ATLETIKA – mlajše učenke	področno		1		Albin Simonič
ATLETIKA – starejše učenke	državno	1 (1000 m)			Majda Marguč

ATLETIKA – ulični tek	državno	1		1	Albin Simonič
ATLETIKA – kros (6. razred)	državno			1	Albin Simonič
ATLETIKA – kros (8.razred)	državno	1			Albin Simonič
ODBOJKA – starejši učenci	občinsko	x		1	Albin Simonič
PLES – od 4. – 6. razreda	področno	x			Majda Marguč
STRELJANJE Z ZRAČNO PUŠKO – mlajši učenci	področno	x			Majda Marguč

Zala Ahtik, učenka 8. razreda je osvojila na državnem tekmovanju trikrat 1. mesto v atletiki.

Projekti

- Šola je nadaljevala s projektom Zdrava šola v sodelovanju s člani projekta in z Inštitutom za varovanje zdravja iz Ljubljane. Vse aktivnosti, ki so potekale v projektu, se dvakrat letno v obliki poročila pošljejo na Inštitut za varovanje zdravja.

- V letošnjem šolskem letu je zaživel šolski spletni časopis Kratkočasnik, ki ga je urejala Tanja Drolec.

- Sodelovali smo v projektu »Kaj bi se rad/a naučil/a od babice/dedka?« v okviru mreže šol biosfernega območja Kozjansko in Obsotelje. Vodila ga je Irena Plevnik. V njem so sodelovali učenci razredne stopnje PŠ Debro, PŠ Vrh in MŠ NIS.

- Tudi v tem šolskem letu smo v okviru celjske regije sodelovali v državnemu projektu Evropska vas. Učenci naše šole so tudi letos proučevali kulturne, zgodovinske, geografske, turistične in ostale zanimivosti Nizozemske. Ob Dnevu Evrope so se predstavili s stojnico in samostojnim nastopom v Celju.

- Sodelovali smo v državnem projektu »Mega kviz« v povezavi šolske in mestne knjižnice.

- Sodelovali smo v državnem projektu Rastem s knjigo – 7. razred.

- Sodelovali smo pri projektu E-šolstvo in pri projektih E-podpora in E-kompetentni učitelj.

- Sodelovali smo v projektu Simbioza.

- Priključili smo se evropskemu projektu Shema šolskega sadja.

- Izvedli smo projekt Tradicionalni slovenski zajtrk.

- Nadaljevali smo s sodelovanjem v projektu Profiles, ki je namenjen poučevanju in učenju naravoslovnih predmetov na osnovi družbeno-naravoslovnega konteksta z raziskovanjem.

- Sodelovali smo tudi v drugih projektih in natečajih (Varno s soncem). S tem projektom se želi ozaveščati tako starše kot otroke o nevarnostih sonca in prekomernega izpostavljanja.

Raziskovalna dejavnost

- Učenci 9. razreda so pri zgodovini izdelali raziskovalno nalogo z naslovom »Ko preteklost spregovori«. Mentorici sta bili gospa Biljana Jošovc in gospa Mojca Povše. Nalogo so predstavili na srečanju mladih zgodovinarjev ter prejeli srebrno priznanje.

- Pri turističnem krožku pod vodstvom Slavice Šmerc so učenci izdelali raziskovalno nalogo z naslovom Praznične jedi v otroški preobleki. Raziskovali so tradicionalne praznične jedi in lokalne izraze zanje. Prejeli so srebrno priznanje.

- Iz kemije je Maja Selič izdelala raziskovalno nalogo z naslovom Raziskava uporabe biuretskega reagenta in ksantoproteinske reakcije za dokazovanje proteinov v realnih vzorcih. Proučevala je hladno svetlobo, ki se sprosti ob kemijski reakciji (podobno pri kresničkah). Na tekmovanju Mladi za Celje je osvojila zlato priznanje, na državnem pa srebrno priznanje. Mentorja sta bila gospa Milena Žohar in zunanji mentor, gospod Marko Jeran.

- Iz biologije je Ana Zabret izdelala raziskovalno nalogo z naslovom Vpliv reakcijskih pogojev na obstojno kemiluminiscenco organskih hidrazitov v vodnem mediju. Raziskovala je dve metodi za dokaz proteinov v vzorcih, nato jih je uporabila za dokazovanje v realnih vzorcih. Na tekmovanju Mladi za Celje je prejela srebrno priznanje za nalogo, na državnem pa bronasto. Mentorja sta bila gospa Milena Žohar in zunanji mentor, gospod Marko Jeran.

- V okviru projekta »Kaj bi se rad/a naučil/a od babice/dedka?« je nastala tudi raziskovalna naloga z istim naslovom, katero so izdelali učenci razredne stopnje PŠ Debro, Vrh in MŠ NIS. Predstavili so jo v Podsredi, v Muzeju Laško pa so pripravili razstavo na to temo.

2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

a) ocena uspeha, upoštevaje fizične, finančne in opisne kazalce iz letnega programa za leto 2013

Iz dolgoročnih ciljev je vidno, katere strokovne cilje bomo še naprej zasledovali. Realizirani so bili **vsebinski cilji iz letnega delovnega načrta šole** za šolsko leto 2012/2013.

- Uvajanje posodobljenih učnih načrtov – 2. leto.

- V skladu s prenovljenimi učnimi načrti oblikovati merila in kriterije za ocenjevanje znanja.

- Razvijanje e-kompetenc pri učencih in strokovnih delavcih.

- Izboljševanje bralne pismenosti pri učencih.

Strokovni delavci so usklajeno po strokovnih aktivih vnesli posodobitve v skladu z novimi učnimi načrti v svoje letne priprave.

Še naprej zasledujemo cilj razvijanja e-kompetenc pri učencih in strokovnih delavcih (interna izobraževanja na strokovnih aktivih in konferencah, izobraževanja v sklopu E-šolstva, aktivna uporaba E-zbornice, raba i-table pri pouku, elektronsko vodenje pedagoške dokumentacije).

Prav tako smo še naprej sledili cilju izboljšanja bralne pismenosti na vseh področjih. Specialni pedagogi so se aktivno vključevali v zgodnje prepoznavanje primanjkljajev na področju obvladovanja bralne tehnike na razredni stopnji in načrtovanje aktivnosti za izboljšanje tega

področja. Med motivacijske aktivnosti, ki spodbujajo k branju, so strokovni delavci vključevali noči branja tako na matični šoli kot tudi na podružničnih šolah K povečanju pozornosti temu področju je med drugim prispevala tudi dvoletna ciljna naravnanost spremljanja pedagoškega dela strokovnih delavcev s strani ravnateljice. Spremljanje je bilo med drugim namenjeno verbalni in neverbalni komunikaciji pri pouku. Analiza s priporočili je bila izvedena s strokovnimi delavci individualno po opravljenem spremljanju in skupna na konferenci.

V okviru dela z nadarjenimi učitelji izvajajo ure sistematično po posameznih področjih. Učenci so se v začetku septembra po naboru ponujenih aktivnosti s strani strokovnih delavcev, ki so pokrila vsa področja nadarjenosti, odločili za posamezna področja. Ure so bile razdeljene glede na zanimanje učencev za ta področja. V letu 2013 je bil izveden tabor za nadarjene na PŠ Šentrupert.

Šolski mediatorji so izvedli usposabljanje za vrstniške mediatorje. Izobraževanje je potekalo na MŠ in na PŠ Debro. Usposabljanje se je končalo s taborom na PŠ Šentrupert. S tem se je možnost reševanja konfliktov s pomočjo vrstniških mediatorjev še povečala.

Zaradi zmanjšanja investicijskih sredstev so bila realizirana le nekatera od predvidenih naslednjih investicijskih del, ki so bila opredeljena v Letnem delovnem načrtu.

S sredstvi ustanovitelja, ki so bila namenjena investicijam, smo v letu 2013 uspeli izvesti naslednja dela:

- izvedba sanitarnega beljenja v kuhinjah, garderobah in hodnikih;
- namestitev predelne stene med kabinetom GOS in hodnikom;
- ureditev kabineta za psihologinjo;
- ureditev varnostne razsvetljave v matični šoli in PŠ Debro;
- sanacija pogona pregradne zavese v telovadnici matične šole;
- nabava in montiranje omaric za gasilne aparate;
- nabava in montaža peči v kotlovnici PŠ Vrh;
- sanacija strehe na PŠ Vrh in PŠ Rečica;
- menjava plinskega pretočnega akumulatorja v kotlovnici matične šole;
- sanacija golov, vrat in mrež na igrišču PŠ Debro;
- dopolnitev opreme za 1. razred v matični šoli;
- nabava omar za hodnik RS na matični šoli;
- obnova FNK učilnice v matični šoli.

Nakupi šolske opreme in učne tehnologije:

- nakup računalniške opreme;
- nakup kompletov za IP Robotika v tehniki in Elektronika z robotiko;
- nabava mikroskopov in lup za naravoslovje;
- nabava ozvočenja in mikrofonov (pevski zbor);
- nepredvideni nujni manjši nakupi.

V ta namen smo poleg sofinanciranja MIZŠ uporabili tudi del sredstev, pridobljenih iz uporabe šolskih prostorov zunanjih uporabnikov, sredstva donatorjev in presežka prihodkov.

Cilje, vezane na finančna sredstva (ustreznost prostorov, ustrezna oprema, učna tehnologija, učila in učni pripomočki), bomo še naprej zasledovali s skrbnim načrtovanjem prioritet in spremljanjem porabe finančnih sredstev.

b) ocena uspeha v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Leto 2013 smo s finančnega vidika zaključili pozitivno.

- V letu 2013 smo uspeli izboljšati materialne in bivalne pogoje predvsem na matični šoli.

- Z ureditvijo učilnice za fiziko, naravoslovje in kemijo smo zagotovili pogoje za izvajanje pouka navedenih predmetov na višji kakovostni ravni.

- Z delno menjavo dotrajanih računalnikov z novimi smo tudi v tem letu zasledovali večletni cilj k zagotavljanju pogojev za uporabo IKT pri pouku.

- Z dodatnim izobraževanjem vrstniških mediatorjev se je na kvantitativni ravni še razširila možnost mirnega reševanja sporov med učenci v šolskem prostoru.

- S prehodom na elektronsko vodenje pedagoške dokumentacije smo povečali komunikacijske možnosti med deležniki vzgojno izobraževalnega procesa in hkrati zagotovili večjo »sledljivost« aktivnosti in posameznikov, kar v večji meri zmanjšuje nepotrebno administracijo z uporabo enotne baze podatkov, omogoča večjo informiranost pedagoških delavcev, razrednikov in ne nazadnje pripomore k večji preglednosti nad celotno organizacijo dela.

- Z dodatno ponudbo in izvedbo novih izbirnih predmetov ter nabavo dodatnega didaktičnega materiala smo povečali pestrost izbire in hkrati vzbudili dodatno navdušenje za področje robotike in tehnike.

Ocenjujemo, da bi za uresničitev vseh zastavljenih ciljev in glede na potrebe sodobnega izvajanja pouka in dejavnosti potrebovali več sredstev, predvsem na področju vzdrževanja in investicijskega vzdrževanje iz občinskega proračuna ter z zagotavljanjem višjih finančnih sredstev za nakup učil in učnih pripomočkov s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

c) pojasnila glede področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi

V tem letu zaradi finančnih omejitev ni bilo možno izvesti nekaterih izjemno potrebnih investicijskih del:

- menjati športni pod v telovadnici matične šole;
- sanirati kuhinjo na matični šoli;
- zamenjati vsa okna na starem delu MŠ in prizidku iz leta 1980;
- menjati pohištvo v kabinetih MŠ;
- delno menjati okna v telovadnici MŠ.

Vlažnost, neurejeno prezračevanje, premajhni in neustrezni prostori za pripravo potrebne kapacitete obrokov, stari kuhinjski aparati so le nekateri od kazalcev, ki zahtevajo nujen sanacijski poseg v kratkem času. V prihodnjih letih se, v skladu z novo šolsko zakonodajo, predvideva, da bo potrebno pripravljati še večje število dnevnih obrokov za učence.

Dosledno in kakovostno pedagoško vodenje v veliki meri onemogoča izvajanje pouka na različnih oziroma med seboj precej oddaljenih lokacijah. Podružnična šola Debro nujno potrebuje svojega pedagoškega vodjo z vsemi pooblastili. Šola se lahko organizira kot organizacijska enota že z devetimi oddelki, PŠ Debro pa jih ima v šolskem letu 2013/2014 dvanajst, v preteklih letih pa jih je imela še več. O tem, ali šola deluje še naprej kot podružnična šola ali kot organizacijska enota, odloča izključno ustanovitelj. Desetletno delovanje PŠ Debro kot podružnice kaže na to, da je na tej lokaciji nujno potrebno zagotoviti samostojnega pedagoškega vodjo (ravnatelja) brez učne obveznosti. Po Pravilniku o normativih in standardih bi v tem primeru pridobili še vsaj enega administrativnega delavca, ki bi zagotavljal kontinuirano dosegljivost pedagoškim delavcem, učencem, staršem in ne nazadnje vsem tistim, ki občasno vstopajo v šolski prostor.

2.5 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Za večjo učinkovitost poslovanja in k temu gospodarni porabi sredstev za vse nakupe pridobivamo najugodnejše ponudnike, izvajamo javna naročila, javna naročila male vrednosti in selekcioniramo nakupe po izdelanih prioritetah.

2.6 Ocena delovanja sistema notranjega nadzora

Za delovanje notranjega nadzora so odgovorni: organizatorka šolske prehrane, obe pomočnici, knjižničarka ter računalnikar. Pred odobritvijo plačila računov s strani ravnateljice opravijo kontrolo po področjih za katera so zadolženi in jo potrdijo s podpisom.

Za področje kuhinje so odgovorne organizatorka šolske prehrane in vodje kuhinj – spremljanje cen dobaviteljev, izbranih preko javnega naročila. V letu 2012 smo za izbor najugodnejših ponudnikov za potrebe kuhinje izvedli javno naročilo s pomočjo podjetja Altus consalting.

Naročilo za ponudbo in predračun za storitev, nabavo osnovnega sredstva ali drugega materiala, odobri ravnatelj. Postopek realizacije se izvede v skladu z Navodili o oddaji javnih naročil s strani ustanovitelja (v veljavi od 01. 11. 2011).

Finančno poslovanje redno spremlja računovodkinja in svetuje ter opozarja na morebitne prekoračitve na posameznih postavkah tekom leta, da jih do konca leta uravnamo. Prav tako je s spremembo zakonodaje predpisan dodaten nadzor pri izvajanju plačil. Za vsako finančno transakcijo sta potrebna dva podpisnika.

Sredstva, namenjena plačam in drugim osebnim prejemkom zaposlenih, izplačujemo v skladu s predpisi, po zahtevkih, ki jih posredujemo Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport.

Notranjo kontrolo nam po veljavnih predpisih opravlja Družba za revizijo in svetovanje, Refiko d. o.o. Rače, na tri leta in nam jo zagotavlja ustanovitelj. Izvedena je bila v letu 2011,

v letošnjem letu pa bo izvedena ponovno s strani AB AKTIVA, družbe za revizijo in svetovanje.

2.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja

Naše poslovanje ima posredne učinke na druga področja: na razvoj gospodarstva s kvalitetnim izobraževanjem, na socialo z delovanjem šolske svetovalne službe – ob spremljanju socialne slike učencev - dodeljevanje subvencionirane šolske prehrane in subvencije šole v naravi, na varovanje okolja z izobraževanjem učencev o varovanju okolja, zbiralnimi akcijami in urejanjem šolskih prostorov in okolice šole, na ohranjanje kulturne dediščine z izvajanjem dejavnosti na to temo, na zdravstveno vzgojo z izvajanjem dni dejavnosti na temo zdravja.

2.8 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

a) kadri

Zaposleni za polni delovni čas in delovni čas, krajši od polnega, **na dan 01. 09. 2013**

STROKOVNO-PEDAGOŠKI DELAVCI

vodstveni delavci	**3**
pedagoški delavci	**72**
svetovalni delavci	**4**
2	**2** (2 knjižnica – 1 vštet pri ped. del., 1 računaln.)
laborant	(1 vštet pri ped. del.)
skupaj	**81**

ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNO OSEBJE

računovodja	**1**
knjigovodja, administrator	**1**
poslovni sekretar	**1**
kuharice, kuh. pomočnice	**10**
hišniki	**3**
čistilke	**11**
skupaj	**27**

SKUPAJ VSEH DELAVCEV: 108

STRUKTURA DELAVCEV

tarifne skupine izobrazba	skupno število zaposlenih	število zaposlenih z ustrezno izobrazbo	število zaposlenih z neustrezno izobrazbo	število delavcev z nazivom svetnik	število delavcev z nazivom svetovalec	število delavcev z nazivom mentor	število delavcev, zaposlenih za NDČ	število delavcev, zaposlenih za DČ
II	11	11	0				10	1
III (SR 2-letna)	6	5	1				6	0
IV (SR 3-letna)	7	7	0				7	0
V (SR 4-letna)	1	1	0				1	0
VI (VŠ)	2	0	2				2	0
VII/I, II	81	80	1	1	33	38	80	1
skupaj	108	104	4	1	33	38	106	2

Pet delavk je na porodniškem dopustu, ena je na bolniškem dopustu do nastopa porodniškega dopusta, štiri na daljšem bolniškem dopustu. Nadomestili smo jih z 9 delavci (7,2DM), ostale ure smo prerazporedili med ostale zaposlene. Delavci, ki nadomeščajo trenutno odsotne delavce niso upoštevani pri skupnem številu zaposlenih.

Štiri delavke opravljajo volontersko pripravništvo. V strukturi zaposlenih niso upoštevane.

V skladu z novo zakonodajo ZUJF smo pred vsako novo zaposlitvijo opravili poizvedbo po šolah, če razpolagajo z iskanim kadrom, ki ga imajo zaposlenega za nedoločen čas in ga imajo oz. predvidevajo kot tehnološki višek. Po poizvedbi smo pred vsako zaposlitvijo pridobili še soglasje s strani MIZŠ in sveta zavoda oz. ustanovitelja in sveta zavoda, če je šlo za zaposlitev, ki ni financirana s strani MIZŠ.

Pri novih in nadomestnih zaposlitvah smo ravnali maksimalno racionalno. S prerazporejanjem ur, časovno omejenim zaposlovanjem ter dopolnjevanjem iz drugih zavodov smo zmanjšali zaposlitev za kar 5%.

S tem, ko potrebujemo za zaposlitve vsa dodatna soglasja, ne glede na to, da so vsa delovna mesta v šolstvu s strani MIZŠ sistemizirana, se postopek ustrezne strokovne nadomestitve vsakokrat izjemno podaljša. Vse ure pedagoški delavci nadomeščajo, a kontinuiteta dela, ki ga lahko zagotovi en delavec, je prekinjena in s tem se manjša kvaliteta strokovnega dela. Učence, predvsem na razredni stopnji, tako, v času odsotnosti njihovega razrednika, nadomešča več učiteljev. Poleg tega v mesecu decembru MIZŠ ni izdajalo nobenih soglasij za nadomestne zaposlitve. S tako rigoroznimi ukrepi s strani MIZŠ ni moč več zagotoviti ustreznega strokovnega nadomeščanja odsotnih delavcev.

b) Investicije in investicijska vlaganja

Izvedena investicijsko-vzdrževalna dela:

- izvedba sanitarnega beljenja v kuhinjah, garderobah in hodnikih,
- namestitev predelne stene med kabinetom GOS in hodnikom,
- ureditev kabineta za psihologinjo,
- ureditev varnostne razsvetljave v matični šoli in PŠ Debro,

- sanacija pogona pregradne zavese v telovadnici matične šole,
- nabava in montiranje omaric za gasilne aparate,
- nabava in montaža peči v kotlovnici PŠ Vrh,
- sanacija strehe na PŠ Vrh in PŠ Rečica,
- menjava plinskega pretočnega akumulatorja v kotlovnici matične šole,
- sanacija golov, vrat in mrež na igrišču PŠ Debro,
- dopolnitev opreme za 1. razred v matični šoli,
- nabava omar za hodnik RS v matični šoli,
- obnova FNK učilnice v matični šoli.

Nakupi šolske opreme in učne tehnologije:

- nakup računalniške opreme,
- nakup kompletov za IP Robotika v tehniki in Elektronika z robotiko,
- nabava mikroskopov in lup za naravoslovje,
- nabava ozvočenja in mikrofonov (pevski zbor),
- nepredvideni nujni manjši nakupi.

V ta namen smo poleg sredstev s strani MIZŠ uporabili tudi del sredstev, pridobljenih iz uporabe šolskih prostorov zunanjih uporabnikov, sredstva donatorjev in presežka prihodkov.

Dokupili smo posamezna orodja in pripomočke za potrebe tehnike in tehnologije, nakupili smo potrebne kemikalije in steklovino (kemija) S sofinanciranjem občine, za namen športnega udejstvovanja, smo za potrebe izvajanja športne vzgoje nabavili nekaj športnih rekvizitov, za ostala predmetna področja smo nakupili nekaj računalniških programov, za šolsko knjižnico smo nakupili literaturo za domače branje, bralno značko ter nekaj strokovne in leposlovne literature. Nakupili smo potreben material in pripomočke za potrebe izvajanj interesnih dejavnosti.

Ravnateljica:
Ljudmila Pušnik

3. RAČUNOVODSKO POROČILO

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE:

1. Pojasnila k popravkom BILANCE STANJA (PRILOGA 1) ter obvezne priloge
   a) pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (PRILOGA 1/A)
   b) pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil (PRILOGA 1B)

2. Pojasnila k popravkom IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (PRILOGA 3)

3. Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA (PRILOGA 3/A9

4. Pojasnila k IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV PRILOGA 3/A-1

5. Pojasnila k IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV PRILOGA 3/A-2

6. Pojasnila k IZKAZU PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI PRILOGA 3B

7. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA-PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI za leto 2013.

8. POROČILO O INVESTICIJAH V LETU 2013.

9. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA IZ LETA 2012 V SKLADU S SKLEPOM SVETA ZAVODA.

3.1 Bilanca stanja

Pojasnila k Bilanci stanja:

- stolpec 5 – PREDHODNO LETO

- stolpec 4 – PODATKI TEKOČEGA LETA – STANJE 31.12.2013

V računovodskem poročilu pojasnjujemo sledeče spremembe stanja po skupinah kontov:

SREDSTVA

Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju v primerjavi s stanjem preteklega leta.
Podatke za pojasnitev sprememb smo vzeli iz obveznih prilog k temu obrazcu (1/A in 1/B.
V poročilu navajamo:

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine:
- zgradbe - stanje v letu 2013 se je povečalo za 22.004,81€ zaradi prenove učilnice FNK in 31.12.20132 znaša 5.759.758,29 €.
- zemljišča – stanje v letu 2013 se ni spremenilo in znaša 31.12.2013 2 20.985 €.
- odpisana vrednost nepremičnin znaša 1.796.306,03 €, sedanja vrednost nepremičnin znaša 3.984.437,34 €. Amortizacija za Gradbene objekte je bila obračunana v vrednosti 172.352,60 € .
- Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva.

Nabavna vrednost opreme se je v letu 2013 povečala za 12.362,76 € in DI na OS 32.877,57 € ter se zmanjšala za izločitev iz uporabe že odpisane opreme za 11.944,28 € in DI na OS za 16.639,00 € in znaša na dan 31.12.2013 1.360.382,22, €. Odpisana vrednost opreme znaša 1.190.601 €, sedanja vrednost pa 101.984,50 €. Amortizacija opreme znaša 59.400,54 €. Knjižena je v breme razreda 9-Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje.
Amortizacija je bila obračunana po stopnjah, ki so predpisane za javni sektor:
- Pohištvo 12%

- Računalniki 50%
- Druga računalniška oprema 25%
- Zgradbe 3%
- Ostala oprema 20%
- Avtomobili 12,5%

➢ Nabava opreme-osnovna sredstva nad 500 €:

Eksperimentalni pult za učitelja	2.031,08
Pult ultrapas	1.134,62
Delovni pult s keramiko	2.664,55
Projektor NEC	693,02
Projektor NEC	693,02
Računalnik	523,34
Peč v kurilnici PŠ Vrh	3.577,87
Mešalna miza_ ozvočenje PŠ Debro	1.045,26 –iz presežka 2012
SKUPAJ	***12.362,76***

➢ Osnovna sredstva in drobni inventar do 500 € - 100% odpis ob nabavi:

Naziv osnovnega sredstva	NABAVNA VREDNOST
garderobna omara - 7 kljukic	177,60
garderobna omara - 7 kljukic	177,60
omara zaprta police	186,00
omara zaprta police	186,00
omara zaprta police	186,00
omara zaprta police	186,00
omara zaprta police	186,00
omara zaprta police	186,00
omara zaprta police	186,00
omara zaprta police	186,00
omara zaprta police	186,00
omara zaprta police	186,00
stol lesen višina 34	28,20
stol lesen višina 34	28,20
stol lesen višina 34	28,20
stol lesen višina 34	28,20
stol lesen višina 34	28,20
stol lesen višina 34	28,20
stol lesen višina 34	28,20
stol lesen višina 34	28,20
stol lesen višina 34	28,20
Klop kivinska 120x35x40 cm	116,18
miza lesena enosed višina 58	56,40
miza lesena enosed višina 58	56,40
miza lesena enosed višina 58	56,40

miza lesena enosed višina 58	56,40
miza lesena enosed višina 58	56,40
miza lesena enosed višina 58	56,40
miza lesena enosed višina 58	56,40
miza lesena enosed višina 58	56,40
miza lesena enosed višina 58	56,40
miza lesena enosed višina 64	56,40
miza lesena enosed višina 64	56,40
miza lesena enosed višina 64	56,40
miza lesena enosed višina 64	56,40
miza lesena enosed višina 64	56,40
miza lesena enosed višina 64	56,40
stol lesen višine 38 cm	30,00
stol lesen višine 38 cm	30,00
stol lesen višine 38 cm	30,00
stol lesen višine 38 cm	30,00
stol lesen višine 38 cm	30,00
stol lesen višine 38 cm	30,00
prenosni radio philips AZ787/12	104,99
prenosni radio philips AZ783/12	104,99
tabla magnetna zelena	190,10
tabla magnetna bela	105,21
kateder računalniški v L	238,27
stol za učitelja	94,45
mobilni voziček na kolesih	237,92
miza za učenca - dvosed	81,68
miza za učenca - dvosed	81,68
miza za učenca - dvosed	81,68
miza za učenca - dvosed	81,68
miza za učenca - dvosed	81,68
miza za učenca - dvosed	81,68
miza za učenca - dvosed	81,68
miza za učenca - dvosed	81,68
miza za učenca - dvosed	81,68
miza za učenca - dvosed	81,68
miza za učenca - dvosed	81,68
miza za učenca - dvosed	81,68
miza za učenca - enosed	64,08
miza za učenca - enosed	64,08
miza za učenca - enosed	64,08
miza za učenca - enosed	64,08
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89

stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
stol za učenca	29,89
miza šolska - trapez	96,00
miza šolska - trapez	96,00
miza šolska - trapez	96,00
miza šolska - trapez	96,00
dvojna globoka omara z vrati	204,44
dvojna globoka omara z vrati	204,44
dvojna podstavna omarica 4 predali	181,73
dvojna globoka omara s PVC pladnji	477,04
dvojna podstavna omarica	102,82
dvojna podstavna omarica	102,82
dvojna podstavna omarica	102,82
dvojna podstavna omarica	102,82
dvojna podstavna omarica	102,82
dvojna podstavna omarica	102,82
dvojna podstavna omarica	102,82
dvojna viseča omarica	105,21
dvojna viseča omarica	105,21
dvojna viseča omarica	105,21
dvojna viseča omarica	105,21
dvojni viseči regal s polico	71,73
dvojni viseči regal s polico	71,73

dvojni viseči regal s polico	71,73
trojni voziček s pvc pladnji	430,41
notranje inox stojalo za zastave	499,80
omarica kovinska 2XD-9	118,32
omarica kovinska 2XD-9	118,32
omarica kovinska 2XD-9	118,32
omarica kovinska S-9	85,20
omarica kovinska S-9	85,20
omarica kovinska S-9	85,20
omarica kovinska S-9	85,20
omarica kovinska S-6	80,04
omarica kovinska S-6	80,04
omarica kovinska S-6	80,04
omarica kovinska S-6	80,04
omarica kovinska S-6	80,04
omarica PVC S-12	79,20
omarica PVC S-12	79,20
računalnik comtron	446,52
računalnik comtron	446,52
računalnik comtron	446,52
računalnik comtron	446,52
monitor AOC led	116,38
monitor AOC led	116,38
monitor AOC led	116,38
monitor AOC led	116,38
prenosni računalnik HP 650	408,45
tablični računalnik Samsung	274,50
tablični računalnik Samsung	274,50
digitalni diktafon	88,00
puhalnik motorni Farmer	140,00
omara polna vrata 90x40x200	177,32
omara polna vrata 90x40x200	177,32
omara polna vrata 90x40x200	177,32
omara polna vrata 90x40x200	177,32
omara polna vrata 90x40x200	177,32
omara polna vrata 90x55x200	177,32
omara polna vrata 90x55x200	177,32
garderobna stena 90x200	68,38
garderobna stena 90x200	68,38
stojalo za zdine slike	44,04
stojalo za zemljevide	132,12
omara s pladnji 105x55x200	187,75
omara steklena vrata 90x55x200	204,44
omara steklena vrata 90x55x200	204,44
omara polna vrata 90x55x200	177,32

omara polna vrata 90x55x200	177,32
voziček s pladnji 104x40x85	457,80
obloga garderobna 60x200	68,38
RF bazen korito 90x60x90	428,83
omara polna vrata grafoskopski 9	215,57
omara za pladnje 105x55x200	187,75
omara za pladnje 105x55x200	187,75
voziček za pladnje 71x42x85	341,90
RF bazen korito 80x55x90	370,88
pult 150x75x75	130,38
pult 150x75x75	130,38
pult 150x75x75	130,38
pult 150x75x75	130,38
pult 150x75x75	130,47
pult 150x75x75	130,47
pult 150x75x75	130,47
pult 150x75x75	130,47
pult 150x75x75	130,47
pult 300x75x75	260,77
pult 350x75x75	304,23
mobilni predalnik 45x60x60	121,69
mobilni predalnik 45x60x60	121,69
mobilni predalnik 45x60x60	121,69
mobilni predalnik 45x60x60	121,69
mobilni predalnik 45x60x60	121,69
mobilni predalnik 45x60x60	121,69
mobilni predalnik 45x60x60	121,69
mobilni predalnik 45x60x60	121,69
mobilni predalnik 45x60x60	121,69
mobilni predalnik 45x60x60	121,69
mobilni predalnik 45x60x60	121,69
mobilni predalnik 45x60x60	121,69
viseča omarica 150x40x40	86,92
viseča omarica 150x40x40	86,92
viseča omarica 150x40x40	86,92
viseča omarica 150x40x40	86,92
viseča omarica 150x40x40	86,92
viseča omarica 150x40x40	86,92
viseča omarica 150x40x40	86,92
viseča omarica 150x40x40	86,92
viseča omarica 150x40x40	86,92
viseča omarica 150x40x60	125,17
viseča omarica 150x40x60	125,17
viseča omarica 150x40x60	125,17
viseča omarica 150x40x60	125,17

viseča omarica 150x40x60	125,17
obloga magnetna tabla 150x85	119,37
obloga magnetna tabla 150x85	119,37
obloga magnetna tabla 150x85	119,37
obloga magnetna tabla 150x85	119,37
obloga magnetna tabla 150x85	119,37
obloga magnetna tabla 150x85	119,37
obloga magnetna tabla 150x85	119,37
obloga magnetna tabla 150x85	119,37
obloga magnetna tabla 150x65	119,37
obloga magnetna tabla 150x65	119,37
obloga magnetna tabla 150x65	119,37
obloga magnetna tabla 150x65	113,85
obloga magnetna tabla 150x65	113,85
stol liftomat	91,56
stol liftomat	91,56
stol liftomat	91,56
stol liftomat	91,56
stol liftomat	91,56
stol liftomat	91,56
stol liftomat	91,56
stol liftomat	91,56
stol liftomat	91,56
stol liftomat	91,56
stol liftomat	91,56
stol liftomat	91,56
dvojna globoka omara 100x55x200	189,10
dvojna globoka omara 100x55x200	189,10
monitor Philips	118,99
računalnik DTK CUATRO FH61	454,99
monitor Philips 21,5 c	119,02
postelja Rosa 90x200	160,96
projekcijsko platno B180M	84,18
projekcijsko platno B180M	84,18
enojna omarica 83x55x200	238,35
omara polna vrata	177,32
omara polna vrata	177,32
omara polna vrata	177,32
omara polna vrata	177,32
SKUPAJ MATIČNA ŠOLA	***29.548,76***
notranje inox stojalo za zastave	499,80
računalnik CPU intel corei3 3320	446,52
računalnik CPU intel corei3 3320	446,52
prenosnik HP 650	408,50
monitor AOC E2250 21,5 led	116,38

monitor AOC E2250 21,5 led	116,39
Plošča klopi polkrožne-hodnik	81,25
Plošča klopi polkrožne-hodnik	81,25
Plošča okrogle klopi - hodnik	94,42
Klop premična -knjižnica	72,46
Miza šolska 120cm -knjižnica	151,55
Stol šolski lesen vel. 6-knjižnica	37,33
Stol šolski lesen vel. 6-knjižnica	37,33
Stol šolski lesen vel. 6-knjižnica	37,33
Stol šolski lesen vel. 6-knjižnica	37,33
Stol šolski lesen vel. 6-knjižnica	37,33
Stol šolski lesen vel. 6-knjižnica	37,33
Skupaj PŠ Debro	***2.739,02***
Prenosni radio Philips	89,99
notranje inox stojalo za zastave –Šent.	499,80
VSE SKUPAJ	***32.877,57***

Iz uporabe je bila izločena oprema, ki ni več uporabna in je brez knjigovodske vrednosti. Sprememb oziroma knjiženj na kontih skupine 06,07,08 in 09 nimamo.

KRATKOROČNA SREDSTVA IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

1. Denarnih sredstev v blagajni nimamo.
2. Denarna sredstva na tolarskih računih v znesku 73.584,76 €, so namenjena za poravnavo obveznosti z daljšim valutnim rokom.
3. Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev v znesku 34.953,93 €, od tega 28.171,44 € odprtih terjatev za prehrano učencev za mesec december 2013 z valuto v januarju 2014.
4. Ostale terjatve v znesku 6.782,49 € so za mesec december – uporaba prostorov z valuto januar 2014.
5. Kratkoročne terjatve 241.385,67 € in zajemajo terjatve do Proračuna države za izplačila v januarju 2014:

   - plače in prispevki delodajalca 195.358,10 €
   - materialni stroški za december 2013 5.483,88 €
   - prevoz na delo za zaposlene 6.564,52 €
   - prehrana za zaposlene 7.094,38 €
   - premije DPZJU 704,95 €
   - regres za letni dopust¸ 1.614,72 €

6. Druge kratkoročne terjatve 31.174,94 € vsebujejo terjatve za boleznine in nego za november in december 2013, 13.796,64 € terjatve do delavcev za prehrano december 20132.094,42, terjatve do učencev za abonmajček šolsko leto 2013/2014 10.729,49 €, ekskurzije 2.813,64€, zavarovalnica Triglav (škodni zahtevek) 854,00 in druge kratkoročne terjatve 886,75 €.

ZALOGE

Stanje zalog je 13.385,24 € in zajema stanje živil za šolsko kuhinjo. Zaloge imamo za tekoče poslovanje.

3.2 Obveznosti za sredstva

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Skupina	Opis
21	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih – plače december 2013 v znesku 204.022,87 €
22	Kratkoročne terjatve do dobaviteljev 77.040,09 € zapadle v letu 2014.
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja – davki, prispevki za plače zaposlenih december 2013 v znesku 29.877,46 € in DDV 477,00 €.
24	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov proračuna 2.333,39
29	Pasivne časovne razmejitve predstavljajo 72.393,50 €, od tega : o Namenska sredstva občine za subvencionirano prehrano učencev 2.000,00 € o Pivovarna Laško za subvencionirano prehrano učencev 1.300,80 € o Namenska donacija Pivovarne Laško 3.198,63 € o Sredstva JSRS za razvoj kadrov in štip. – izplačilo v letu 2014 1.146,82 € o Projekti Občina Laško 4.696,02 € o Odloženi prihodki kuhinje 8.135,15 € o Odloženi prihodki zavarovanja – bonus iz preteklih let 8.135,71€ o Odloženi prihodki Občina Laško 15.821,49 € (ogrevanje, elektrika) o Akcija zbiranja starega papirja – učenci 2.794,19 € o Odloženi prihodki sredstva OPB šol leto 2013/2014 2.354,42 €- plačila staršev o Učbeniški sklad 3.173.87 € o Likovni material šolsko leto 2013/2014 – učenci 3.888,73 € o Donacije za zaključni izlet 9. r v letu 2014 400,00 € o Zimska šola v naravi – izvedena v januarju 2014 7.210,49 € o Komunala Laško za subvencionirano prehrano učencev 1.300,00 € o Plavalni tečaj 3. r. izveden v januarju 2014 1.579,72 € o Trubarjev šolski sklad 5.033,26 € o Sklad – Podari malico 224,20 €

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Skupina	Opis
98	Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva ➢ začetno stanje sredstev 4.283.907,42 € ➢ povečanje 61.045,26 € ➢ amortizacija in odpisi 258.430,83 € ➢ končno stanje 4.086.521,85 € ➢ Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2012 na kontu 985 je 1.741,24 €

Poslovno leto 2013 smo v zavodu zaključili s 6.683,89 € presežka prihodkov nad odhodki.

3.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Pojasnila k postavkam Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (Priloga 3):
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika.

Tabela prihodkov in odhodkov

NAZIV PODSKUPINE KONTOV	predhodno leto	tekoče leto	indeks
	2012	2013	
	1	2	2 / 1
Prihodki od poslovanja	3.619.987	3.457.202	0,955
Finančni prihodki	261	138	0,528
Drugi prihodki	4.427	1.869	0,422
CELOTNI PRIHODKI	**3.624.675**	**3.459.209**	**0,954**
Stroški blaga, materiala in storitev	615.354	586.703	0,953
Stroški dela	3.002.530	2.846.405	0,948
Amortizacija-100% odpis ob nabavi	3.868	19.386	5,011
Rezervacije	0		
Drugi stroški	137	31	0,226
Finančni odhodki	0	0	
Drugi odhodki	0	0	
CELOTNI ODHODKI	**3.621.889**	**3.452.525**	**0,953**
PRESEŽEK PRIHODKOV	**2.786**	**6.684**	**2,399**

3.4 CELOTNI PRIHODKI

- Prihodki od prodaje proizvodov in storitev v letu 2013 znašajo 3.457.202,19 €.
- Finančni prihodki v višini 138,27 € izhajajo iz prejetih obresti stanja na podračunu zavoda.
- Drugi prihodki v višini 1.868,75 se nanašajo na namenske donacije.

3.5 CELOTNI ODHODKI

- Stroški materiala:

Material za čiščenje	16.755,64
Material za vzdrževanje	8.558,65
Plavalni tečaji	1.383,26
Šolsko športno društvo	3.279,32
Interesne dejavnosti	1.539,56
Kuhinja	262.698,54
Projekti	2.238,30
Varstvo pri delu	5.215,23
Didaktični mat. dokumentacija	6.812,81
Telefon	9.260,25
Elektrika	44.876,93
Ogrevanje	77.113,30
Voda	10.687,52
Strokovna literatura	2.799,14
Pisarniški in potrošni mat.	8.525,80
Drug drobni material	12.552,03
SKUPAJ	474.296,28

- Stroški storitev:

Investicijsko vzdrževanje	26.677,69
Tekoča popravila in vzdrževanje	16.367,60
Zavarovanja	10.864,29
Zdravstveni pregledi zaposlenih	2.687,97
Izobraževanje	8.676,15
Komunala, dimnikar	20.659,76
Gorivo-prevozi šolski kombi	2.537,63
Prevozi ekskurzije	1.577,52
Stroški plačilnega prometa	277,93
Najem programske opreme	9.057,98
Varovanje objektov	2.571,03
Najem fotokopirnih strojev	7.285,31
Druge storitve	3.166,05
SKUPAJ	112.406,91

- Stroški amortizacije:

Drobni inventar 100% odpis ob nabavi	15.384,49
Knjige v knjižnici 100% odpis ob nabavi	4.001,88
Skupaj	19.386,37

- Stroški dela:

Plače in nadomestila plač	2.202.728,98
Prispevki na plače	352.243,91
Prevoz na delo	74.354,69
Prehrana na delu	78.104,87
Premije PDPZ JU	25.068,87
Regres za letni dopust	95.599,27
Prispevek za neizp. kvoto- invalidi	11.490,93
Odpravnina iz poslovnega razloga	432,02
Jubilejne nagrade	6.380,99
Skupaj	2.846.404,53

3.6 Pojasnila k izkazom prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka – Priloga 3A.

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju. Po načelu denarnega toka se prihodek oziroma odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja:
- poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov oziroma odhodkov, je nastal in
- denar ali njegov ustreznik je sprejet oziroma izplačan.

Določeni uporabniki smo v svoj kontni načrt vključili evidenčne konte tako, da smo lahko izpolnili zahtevani obrazec o prihodkih in odhodkih po načelu denarnega toka.
Skupaj prihodki od izvajanja javne službe in od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 3.459.209,21€ in odhodki 3.452.525,32 €,

3.7 Pojasnila k Izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov – Priloga 3/A-1

Nimamo.

3.8 Pojasnila k Izkazu financiranja določenih uporabnikov – Priloga 3/A-2

Na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu je pripravljen obrazec izkaz računa financiranja določenih uporabnikov. S Pravilnikom o računovodskih izkazih sta določeni njegovi vsebina in oblika. V izkazu računa financiranja se izkazujejo podatki o najetih posojilih v obračunskem obdobju. Izkaz računa financiranja je poseben izkaz, sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Izkazani podatki se

namreč obravnavajo ne kot prihodki in odhodki, temveč kot prejemni in izdatki. Ker zavod ni najemal posojil, so postavke v tem obrazcu prazne.

3.9 Pojasnila k Izkazu prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti – Priloga 3B

S tem izkazom posebej prikažemo tržno dejavnost našega zavoda. V našem primeru to pomeni prehrano zaposlenih in zunanjih abonentov v znesku 21.679,08 € in najemnino za uporabo šolskih prostorov v višini 18.575,28€.

3.10 Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2012

Sredstva poslovnega izida – presežka prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2013 v znesku 6.683,89 € se namenijo za nakup opreme.

3.11 Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2013

Opis postavke	**€**
Montaža peči PŠ Vrh	3.577,87
Gasilna oprema	1.254,36
Sanacija strehe PŠ Šentrupert	780,00
Popravilo športne opreme	1.394,40
Popravilo varnostne razsvetljave	2.224,93
Popravilo golov PŠ Debro	336,00
Popravilo plinskega grelnika Laško	219,60
Pregled varnostne razsvetljave	228,00
Popravilo strehe PŠ Rečica	336,00
Pleskanje PŠ Debro	2.093,22
Plinski pretočni akumulator	5.062,14
Prenova učilnice FNK	22.004,81
Pohištvo	13.193,04
Oprema za glasbeno učilnico	378,20
Kotlovnica PŠ Vrh	1.134,60
Pohištvo PŠ Debro	1.039,47
Računalniki	4.743,36
SKUPAJ	**60.000,00**

3.12 Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida za leto 2012.

Presežek iz preteklega leta 2.786,00 € je bil porabljen za namene v skladu s sklepom sveta ozvočenja za PŠ Debro v znesku 1.045,26 €, razlika 1.740,74 je poknjižena na kontu 985 in se porabi v letu 2014.

3.13 Poročilo o porabi sredstev iz Trubarjevega šolskega sklada

Na dan 01. 01 2013 je bilo na računu Trubarjevega šolskega sklada OŠ Primoža Trubarja Laško 6.349,72 €, med letom pa smo pridobili še 2.935,20 € iz naslova prispevkov staršev in donacij članov Trubarjevega šolskega sklada, skupaj 9.284,92 €.

Pridobljena sredstva smo porabili izključno v skladu s Pravilnikom Trubarjevega šolskega sklada in ustanovitvenim namenom zagotoviti enake izhodiščne možnosti za vse učence.

o Sofinanciranje plesnega tečaja za učence 9. razreda	304,00 €;
o Sofinanciranje plačila »Abonmajčka«	294,00 €
o Sofinanciranje seminarja za nadarjeno učenko	230,00 €
o Sofinanciranje PŠN za učenca 6. razreda	26,00 €
o Nakup smučarske opreme za potrebe ZŠN	795,00 €
o Nakup nadstandardne opreme za 2 učilnici na MŠ	2.028,37€
o Nakup nadstandardne opreme na PŠ Vrh	574,01 €
SKUPAJ	**4.251,66 €**

Stanje na računu TŠS na dan 31. 12. 2013 je bilo **5.033,26 €.**

Predsednica UO TŠS:
Nevenka Turnšek

Računovodsko poročilo je pripravila računovodkinja, gospa Marija Gregurec.

4. ZAKLJUČEK

V petletnem obdobju nam je uspelo v večji meri izboljšati bivanjske pogoje in pogoje za izvajanje posodobljenega in kvalitetnega vzgojno izobraževalnega dela. S številnimi energetsko sanacijskimi ukrepi tako na matični kot na podružničnih šolah smo znižali stroške ogrevanja. To leto smo med poletnimi počitnicami uspeli sanirati in opremiti še specializirano učilnico za fiziko, naravoslovje in kemijo na matični šoli.

S prehodom na IP telefonijo smo izboljšali in posodobili storitev ter zmanjšali stroške na tej postavki. Omrežno tiskanje, ki ga omogočajo novi fotokopirni stroji na matični šoli, PŠ Debro, PŠ Šentrupert in PŠ Vrh, zmanjšuje stroške nabave tonerjev za tiskalnike.

V šolskem letu 2013/2014 smo prešli na elektronsko vodenje pedagoške dokumentacije, kar nam je omogočila opremljenost učilnic z računalniki z internetno povezavo. Na ta način smo vsaj delno zmanjšali birokratske procese in prispevali k boljši oziroma kvalitetnejši komunikaciji.

V teh letih smo pričeli aktivno uporabljati e-komunikacijski kanal, obveščanje po elektronski pošti in objavljanje vsebin v e-zbornici, je pa bil v preteklem letu pridan še dodaten kanal obveščanja znotraj sistema eAsistent. S prehodom na E-učbenike bo potrebno v naslednjih letih obvezno zagotoviti prenos preko optičnih vlaken oziroma dostop do interneta v vsaki učilnici preko Wi-fi.

Opremljenost vseh učilnic z računalniki in projektorji je pedagoškim delavcem omogočila, da so v učno vzgojni proces vključili sodobnejše načine poučevanja, čeprav je potrebno poudariti, da boljša opremljenost pomeni za učitelja le možnost, da uporabi IK tehnologijo pri pouku in ne obvezo, da jo uporablja pri vsaki uri.

Mediacija je kot sredstvo preventivno vzgojnega delovanja postala močno vpeta v naš šolski prostor. Vsako leto potekajo usposabljanja učencev s strani šolskih mediatorjev v vrstniške mediatorje. V naslednjih letih bi bilo potrebno ta potencial izkoristiti še v večji meri.

Šolski spletni časopis Kratkočasnik je zaživel v polni meri. Postal je nepogrešljiv tako za učence in učitelje kot tudi za starše.

Še naprej se bo potrebno prizadevati, da se izboljšajo materialni pogoje za delo. Predvsem bo potrebno nadaljevati z obnavljanjem in saniranjem matične šole. Energetska sanacija matične šole naj bi se, v skladu s pridobljenimi evropskimi sredstvi na podlagi razpisa, izvedla v letu 2015. Temeljite obnove sta potrebni telovadnica in kuhinja matične šole, ki sta že več let pod nadzorom zdravstvenega inšpektorata. Prav tako je nujno potrebna obnove PŠ Vrh. Energetska sanacija PŠ Rečica je predvidena v letu 2014.

Ob koncu želim še enkrat izpostaviti problem pedagoškega vodenja na šoli s štirimi podružnicami. Podružnična šola Debro je šola z dvanajstimi rednimi oddelki. Po desetih letih njenega samostojnega delovanja se je pokazalo, da je možno zagotoviti nemoteno in kvalitetno delo na tej šoli samo v primeru, če bo imela svojega pedagoškega vodjo z vsemi pooblastili. Rešitev je v oblikovanju organizacijskih enot. Ustanovitelj lahko formira organizacijsko enoto že s samo devetimi oddelki.

Računovodkinja:
Marija Gregurec

Ravnateljica:
Ljudmila Pušnik

Letno poročilo za leto 2013 je sprejel Svet zavoda Osnovne šole Primoža Trubarja Laško na svoji __ seji, dne _____

Laško, dne _____

Predsednica sveta zavoda:
Marjeta Ocvirk