



**RAZPISNA DOKUMENTACIJA  
z oznako JN-6/2015**

**ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA  
MALE VREDNOSTI**

**za izbiro izvajalca za**

**ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH  
V LETIH 2014 IN 2015**

Objavljeno na Portalu javnih naročil

**Številka: 430-16/2015**  
**Laško, avgust 2015**

## **VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

---

### **1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

### **2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

- 2.1 Pravna podlaga in pomen izrazov v navodilih
- 2.2 Osnovni podatki o naročilu
- 2.3 Pogoji za popolno ponudbo
- 2.4 Dodatna pojasnila ponudnikom
- 2.5 Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije
- 2.6 Način, kraj in rok za predložitev ponudb
- 2.7 Javno odpiranje ponudb
- 2.8 Pogajanja
- 2.9 Protokol pogajanj
- 2.10 Merila
- 2.11 Določitev valute
- 2.12 Finančna zavarovanja
- 2.13 Ostalo
- 2.14 Obličnost ponudbe
- 2.15 Zaupnost podatkov
- 2.16 Komuniciranje z naročnikom in zaupnost postopka
- 2.17 Pregled in presoja ponudb
- 2.18 Obvestilo o oddaji naročila
- 2.19 Dodatna in več dela
- 2.20 Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije
- 2.21 Zahtevek za revizijo

### **3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

- A. Osnovna sposobnost
- B. Poklicna sposobnost
- C. Ekonomska in finančna sposobnost
- D. Tehnična in kadrovska sposobnost
- E. Solidnost

#### **3.1. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA**

- A. Osnovna sposobnost
- B. Poklicna sposobnost

### **4. OBRAZCI PONUDBE**

### **5. OSNUTEK POGODBE**

### **6. ELEMENTI ZA PRIPRAVO PREDRAČUNA Z NAVODILOM O IZPOLNITVI**

- 6.1 Način oblikovanja ponudbene cene
- 6.2 Izpolnitev popisa del
- 6.3 Projektna naloga
- 6.4 Zavarovanje gradbišča

### **7. PRILOGE**

- Popis del z rekapitulacijo

## 1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

---

### 1. Povabilo k oddaji ponudbe

Na podlagi 30.a člena Zakona o javnem naročanju (Ur. list RS št. 12/2013-UPB5, 19/14, 90/14-ZDU-1I; v nadaljevanju ZJN-2)

naročnik: **OBČINA LAŠKO**  
**Mestna ulica 2, 3270 LAŠKO**

telefon: 03/ 733 87 00  
telefaks: 03/ 733 87 15  
matična številka: 5874505  
ID za DDV: SI11734612  
transakcijski račun: 01257-0100003220

vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije podajo ponudbo za gradnjo **"ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016"**.

### 2. Ponudnik

Na javnem razpisu lahko konkurira vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov. Ne glede na predložitve skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

### 3. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016.

Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika so v nadaljevanju te razpisne dokumentacije. Javno naročilo ni razdeljeno v sklope, zato lahko ponudniki oddajo ponudbo samo za celotno javno naročilo.

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

Javni naročilo je v skladu z 12. členom ZJN-2 objavljeno na Portalu javnih naročil.

Za **pravočasno** oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je prispela po pošti na naslov naročnika ali je oddana osebno **do 28. 8. 2015 do 10.00 ure**. Ponudbe prispele ali oddane po tem roku, bo naročnik štel za prepozne in jih neodprte vrnil pošiljatelju.

**Javno odpiranje ponudb bo 28. 8. 2015 ob 12.00 uri v sejni sobi** Občine Laško, Mestna ulica 2, Laško.

**Takoj po javnem odpiranju ponudb**, se pravi **28. 8. 2015**, bo naročnik s ponudniki izvedel **pogajanja**, pogajanja bodo potekala izključno o spremembi ponujene cene.

Pogajanj s strani ponudnika se mora udeležiti oseba, ki je pooblaščen za spremembo ponujene cene in mora pred pričetkom pogajanj strokovni komisiji izročiti ustrezno pooblastilo. S seboj mora imeti tudi veljaven žig podjetja, ki ga zastopa.

Na samih pogajanjih bo možno podati dodaten popust.

Kontaktne osebe naročnika sta Ljubica Vižintin, telefonska številka +386 3 7338 737, elektronski naslov: [ljubica.vizintin@lasko.si](mailto:ljubica.vizintin@lasko.si) in Boštjan Polajžar, telefonska številka +386 3 7338 735, elektronski naslov: [bostjan.polajzar@lasko.si](mailto:bostjan.polajzar@lasko.si).

Ponudniki razpisno dokumentacijo prevzamejo preko spletne strani <http://www.lasko.si> ali na naslovu Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško, telefon (03) 7338 700, telefaks (03) 7338 715, elektronski naslov: [obcina@lasko.si](mailto:obcina@lasko.si).

župan Občine Laško  
**Franč Zdolšek**

## 2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

### 2.1 Pravna podlaga in pomen izrazov v navodilih

Naročilo se oddaja na podlagi veljavnih zakonov in podzakonskih aktov v Republiki Sloveniji, ki urejajo javno naročanje in javne finance ter predpisov s področja predmeta naročila.

»Gospodarski subjekt« je skupni izraz za dobavitelja blaga, izvajalca storitev in izvajalca gradenj, ki je lahko vsaka pravna ali fizična oseba javnega prava ali skupine teh oseb, ki na trgu ponujajo bodisi izvedbo gradenj in/ali gradnjo, blago in storitve (5. točka 2. člena ZJN-2).

»Ponudnik« je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in ponuja izvedbo gradenj, storitev oziroma dobavo blaga ter v postopku javnega naročanja izkaže interes s tem, da naročniku odda ponudbo (15. točka 2. člena ZJN-2).

»Podizvajalec« je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila (15a. točka 2. člena ZJN-2).

»Izvajalec« je gospodarski subjekt (ali skupina takih subjektov), s katerim je sklenjena pogodba za izvedbo naročila.

### 2.2 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	<b>ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016</b>			
Oznaka naročila:	<b>430-16/2015</b>			
Rok za izvedbo naročila:	<b>oktober 2016</b>			
Ocenjena vrednost naročila (z DDV):	<b>/</b>			
Predvidena dinamika financiranja:	<b>V letu 2015 in 2016</b>			
Oddaja ponudb:	rok	dan: <b>28. 8. 2015</b> ura: <b>10:00</b>	kraj:	Občina Laško, Glavna pisarna, Mestna ulica 2, Laško
Javno odpiranje ponudb:	čas:	dan: <b>28. 8. 2015</b> ura: <b>12:00</b>	kraj:	Občina Laško, sejna soba, Mestna ulica 2, Laško
Pogajanja:	čas:	dan: <b>28. 8. 2015</b> ura: <b>po javnem odpiranju</b>	kraj:	Občina Laško, sejna soba, Mestna ulica 2, Laško
Kontaktna oseba naročnika:	Ljubica Vižintin, tel.: +386 3 7338 737, fax: +386 3 7338 715, e-pošta: <a href="mailto:ljubica.vizintin@lasko.si">ljubica.vizintin@lasko.si</a> Boštjan Polajžar, tel.: +386 3 7338 735, fax: +386 3 7338 715, e-pošta: <a href="mailto:bostjan.polajzar@lasko.si">bostjan.polajzar@lasko.si</a>			

### **Jezik v ponudbi**

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

### **Tuji ponudnik** (ponudnik s sedežem v tuji državi)

Ponudnikom (vsem gospodarskim subjektom iz držav članic Evropske unije) so zagotovljeni pogoji, kot so zagotovljeni gospodarskim subjektom iz tretjih držav na podlagi sporazuma o Vladnih nabavah, sklenjenega v okviru Svetovne trgovinske organizacije (GPA).

Če v državi, kjer ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdajajo potrdil, izpisov ali drugih listin iz 41.-42. člena ZJN-2 ali pa taka potrdila, izpisi ali druge listine ne zajemajo vseh primerov, lahko naročnik namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. V primerih naročil katerih vrednost je enaka ali presega vrednost iz prvega odstavka 12. člena ZJN-2, mora biti ta izjava podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež.

Druge pogoje dokazujejo ponudniki s sedežem v tuji državi na enak način kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Vsi dokumenti tujega ponudnika morajo biti prevedeni v slovenski jezik.

### **Objava v uradnih glasilih**

Javno naročilo je objavljeno na Portalu javnih naročil.

### **Rok začetka in končanja izvajanja javnega naročila**

Javno naročilo se izvaja od podpisa pogodbe in uvedbe v delo.

Predvideni rok izvedbe razpisanih del:

- **začetek del:** takoj po podpisu pogodbe in uvedbi v delo,
- **dokončanje in primopredaja del:** oktober 2016.

Pogodbena obveznost je izpolnjena takrat, ko je uspešno opravljena primopredaja objekta. Primopredajo izvršijo: pooblaščen predstavniki izvajalca, naročnika ter nadzorni organ. Primopredaja objekta je uspešno opravljena, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti iz zapisnika o internem tehničnem ter kvalitetnem pregledu objekta in predložena bančna garancija za odpravo napak v garancijski dobi oz. druga oblika zavarovanja v skladu s pogodbo.

## 2.3 Pogoji za pravilnost ponudbe

Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo dokumentacijo, pripravljeno v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije:

- podpisana in žigosana navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe (*str. 5-21 razpisne dokumentacije*);
- izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ponudbe (OBR-PON);
- pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov (OBR-P1) z vsemi dokazili oz. izjavami (v skladu s točko 2.14.2 teh navodil) (*pooblastilo se predloži v primeru skupne ponudbe*);
- izjavo o podizvajalcih (OBR-P2);
- podatke o podizvajalcih (OBR-P3) z dogovorom o skupnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila (v skladu s točko 2.14.3 teh navodil) (*podatke se predloži v primeru, da bo izvajalec pri izvedbi sodeloval s podizvajalci*);
- pooblastilo, da naročnik na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem (OBR-P4) (*pooblastilo se predloži v primeru, da bo izvajalec pri izvedbi sodeloval s podizvajalci*);
- obrazec BON2 ali enakovredno dokazilo ponudnikove poslovne banke, ki ni starejše od 30 (tridesetih) dni od dneva oddaje ponudb in iz katerega izhaja, da ponudnik ni imel blokirane transakcijskega računa v zadnjih šestih mesecih pred izdajo potrdila. Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil, kot ima računov;
- izjavo o predložitvi garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-2);
- izjavo o predložitvi garancije za odpravo napak v garancijskem roku (OBR-3);
- zahtevana dokazila in izjave o izpolnjevanju pogojev iz 41. do 47. člena ZJN-2 (OBR-4);
- izjavo podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (OBR-4a) (*izjava se predloži v primeru, da bo izvajalec pri izvedbi sodeloval s podizvajalci*);
- podatke o vodilnem tehničnem osebju (OBR-6a);
- podatke o ključnih kadrih, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila (OBR-6b);
- izjavo o izpolnjevanju tehničnih in kadrovskih zahtev (OBR-7);
- izjavo za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR-8a);
- potrdila o referencah (POT-REF);
- izjavo o izpolnjevanju pogojev razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila (OBR-9);
- izjavo o seznanjenosti z gradbiščnimi pogoji (OBR-10);
- izjavo o nezavajajočih podatkih (OBR-11);
- izjavo o dopustnih popravkih računskih napak (OBR-12);
- krovno izjavo ponudnika oz. poslovodečega (OBR-13);
- izpolnjeno, podpisano in žigosano rekapitulacijo popisa del oz. predračuna;
- izpolnjen popis del oz. predračun;
- izpolnjen, podpisan in žigosan osnutek pogodbe;
- podpisani in žigosani Elementi za pripravo predračuna z navodilom o izpolnitvi (točka 6. razpisne dokumentacije);
- fotokopijo veljavnega certifikata o skladnosti kamenega agregata, ki se bo uporabil pri gradnji cest (*certifikat v skladu s standardom SIST EN 13242:2003+A1:2008 oz. ostalimi zadnje veljavnimi standardi*);
- veljavni cenik za ostala dela ter material, ki niso zajeta v popisu del in se uporabljajo pri gradnji javnih cest.

Vse zgoraj navedene priloge (obrazci) in dokumenti so obvezni, razen:

- OBR-P1, ki se predloži v primeru skupne ponudbe;
- OBR-P3, ki se predloži v primeru, da bo izvajalec pri izvedbi sodeloval s podizvajalci;
- OBR-P4, ki se predloži v primeru, da bo izvajalec pri izvedbi sodeloval s podizvajalci;
- OBR-4a, ki se predloži v primeru, da bo izvajalec pri izvedbi sodeloval s podizvajalci.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te prevzete razpisne dokumentacije. Ponudnik mora v razpisni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta s čitljivimi tiskanimi črkami. V popisu del morajo biti napisane cene pri vsaki postavki.

Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe ponudnika, ki je podpisnik ponudbe. Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom odgovorne osebe.

Od ponudnika se pričakuje, da bo skrbno pregledal vse zgoraj navedene dokumente. Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu ustrezati zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

Ponudniki morajo ponuditi izvedbo razpisanih del v celoti. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili izvedbo vseh del v celoti, izločil iz ocenjevanja ponudb.

V primeru, da bi naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo naročnik zahteval, da jo ponudnik v ustreznem roku dopolni ali spremeni v delu, v katerem ni popolna. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev ali spremembo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Če pozvani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni oziroma spremeni, mora naročnik tako ponudbo izločiti.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da v skladu z določili ZJN-2 ne sme dopustiti ponudniku, da bi dopolnjeval ali spreminjal:

- svoje cene na enoto, vrednost postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril;
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila v smislu zamenjave prvotno ponujenega predmeta naročanja z novim predmetom naročanja;
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

**Neizpolnitev vseh zahtev iz razpisne dokumentacije pomeni, da naročnik ponudbo kot nepopolno zavrne.**



## 2.4 Dodatna pojasnila ponudnikom

**Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati preko Portala javnih naročil.**

Dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo sme ponudnik zahtevati izključno v pisni obliki. Pojasnila na pisna vprašanja bodo posredovana vsem ponudnikom, ki bodo izrazili interes za sodelovanje pri javnem naročilu, v primeru, da bo naročnik razpolagal s podatki o ponudnikih, ki so prevzeli razpisno dokumentacijo preko Portala javnih naročil. Vsi odgovori na vprašanja ponudnikov bodo objavljeni na Portalu javnih naročil (pri predmetnem javnem razpisu) in postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so za ponudnike obvezujoči.

Ponudniki lahko postavijo vprašanja preko Portala javnih naročil (na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu). Vsi odgovori na postavljena vprašanja bodo objavljeni najmanj 6 (šest) dni pred rokom za oddajo ponudb, v primeru, da bodo postavljena vprašanja prejeta pravočasno (najmanj 8 dni pred rokom za oddajo ponudb).

Projekti oz. dokumentacija je na vpogled v prostorih Občine Laško, na Uradu za GJSOP, po vnaprejšnjem dogovoru.

## 2.5 Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik spreminja ali dopolni razpisno dokumentacijo. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko Portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

## 2.6 Način, kraj in rok za predložitev ponudb

Ponudnik mora ponudbo **zapečatiti v kuverti oziroma ovitku**, na sprednji strani mora biti nalepljena in izpolnjena etiketa za naslavljanje (glej Obrazci ponudbe) ali pa mora biti na hrbtni strani **naslov pošiljatelja**, na prednji strani pa mora biti označeno:

“NE ODPIRAJ! – Ponudba za ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016”.

Ponudba mora biti **naslovljena na sledeči naslov**: Občina Laško, Mestna ul. 2, 3270 Laško **ali oddana osebno** v Glavni pisarni Občine Laško, Mestna ulica 2, Laško.

***Vsebina ponudbe v kuverti oz. ovitku mora biti zvezana z vrvico in zapečaten tako, da kadarkoli v fazi obravnavanja prispelih ponudb (od odpiranja ponudb dalje) ni možno vstavljati ali odstranjevati dokumentov. Vrvica mora biti primerne dolžine in ohlapnosti, da jo pri pregledu ponudbe ni potrebno prerezati.***

Za **pravočasno** oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je prispela po pošti na naslov naročnika ali je oddana osebno **do 28. 8. 2015 do 10.00 ure**. Ponudbe prispele ali oddane po tem roku, bo naročnik štel za prepozne in jih neodprte vrnil pošiljatelju.

Ponudnik mora oddati ponudbeno dokumentacijo v pisni obliki v mapi.

### 2.6.1 Spremembe in umiki ponudb

Pred iztekom roka, določenega za prejem ponudb, lahko ponudniki v pisni obliki kadarkoli spremenijo, dopolnijo ali umaknejo že predložene ponudbe. Po izteku roka, določenega za prejem ponudb, ponudniki ne morejo več spremeniti, dopolniti ali umakniti ponudbe.

Vsaka sprememba, dopolnitev ali umik mora biti napisan, označen in dostavljen v skladu z navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe, točka 2.6. Način, kraj in rok za predložitev ponudb, pošiljka pa mora biti jasno označena z napisom "SPREMEMBA/DOPOLNITEV" ali "UMIK".

Če bo ponudnik umaknil, spremenil ali dopolnil ponudbo po poteku roka, določenega za prejem ponudb in v času veljavnosti ponudbe, bo naročnik unovčil njegovo garancijo za resnost ponudbe.

Umiki bodo odprti na javnem odpiranju pred ponudbo samo. Ponudba bo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprta vrnjena ponudniku.

### 2.7 Javno odpiranje ponudb

**Javno odpiranje ponudb bo 28. 8. 2015 ob 12.00 uri v sejni sobi Občine Laško, Mestna ulica 2, Laško.**

Odpiranje ponudb bo vodila strokovna komisija, imenovana z odločbo župana, št. 430-16/2015-03, z dne 4. 8. 2015.

Predstavniki ponudnikov se na javnem odpiranju ponudb naročniku izkažejo s pisnim pooblastilom za zastopanje ponudnika. Pooblastila ne rabijo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje ponudnika.

V skladu s 76. členom ZJN-2 se bo o odpiranju ponudb vodil zapisnik. V kolikor naročnik ne vroči zapisnika pooblaščenim predstavnikom ponudnikov na odpiranju ponudb, ga bo najkasneje v treh delovnih dneh posredoval vsem ponudnikom.

### 2.8 Pogajanja

Takoj po javnem odpiranju ponudb, se pravi **28. avgust 2015**, bo naročnik s ponudniki izvedel pogajanja, pogajanja bodo potekala izključno o spremembi ponujene cene. V kolikor bo naročnik po končanem odpiranju potreboval čas, da se pripravi na pogajanja, bo med odpiranjem in začetkom pogajanj krajši premor.

Pogajanj s strani ponudnika se mora udeležiti oseba, ki je pooblaščen za spremembo ponujene cene in mora pred pričetkom pogajanj strokovni komisiji izročiti ustrezno pooblastilo. S seboj mora imeti tudi veljaven žig podjetja, ki ga zastopa.

Na samih pogajanjih bo možno podati dodaten popust.

### 2.9 Protokol pogajanj

Ponudnika je naročnik seznanil, da je pred izvedbo pogajanj potrebno oddati pisno ponudbo v skladu s točko 2.6 teh navodil, na samih pogajanjih pa je možno podati dodaten popust na svojo ponudbeno ceno iz pisne ponudbe.

Pogajanja bodo potekala izključno o spremembi ponujene cene (cena brez DDV).

Predstavnik ponudnika je pred začetkom pogajanj komisiji dolžan predložiti pooblastilo, da se v imenu in za račun podjetja, ki ga zastopa, udeležuje pogajanj. S seboj mora imeti tudi veljaven žig podjetja, ki ga zastopa.

Pogajanja bodo potekala po naslednjem protokolu:

- pogajanja bodo potekala v večih krogih in sicer bodo trije krogi pogajanj;
- o pogajanjih se bo vodil zapisnik, katerega priloga bodo pogajalni listi;
- pogajanja bodo potekala v istem prostoru hkrati z vsemi ponudniki;
- naročnik bo vsem ponudnikom pred začetkom posameznega kroga pogajanj razdelil pogajalne liste, vsak ponudnik bo nato imel 5 minut časa, da na svoj pogajalni list vpiše svojo ceno, ki jo nudi v tistem krogu, ter podpiše in požigosa list;
- ponudnik lahko na pogajalni list vpiše samo enako ali pa nižjo ceno kot jo je nudil v pisni ponudbi oz. predhodnem krogu, v nasprotnem primeru se nova cena ne upošteva;
- po zaključku vsakega kroga bo naročnik zbral vse pogajalne liste in ponudnike seznanil le z najnižjo ceno v tistem krogu;
- po zaključku zadnjega, se pravi tretjega, kroga pogajanj bodo predstavniki vseh ponudnikov, ki so bili udeleženi na pogajanjih o ceni, seznanjeni s končnimi ponudbenimi cenami vseh ponudnikov;
- strokovna komisija ponudnikom v času poteka posameznega kroga ne bo sporočala cen drugih ponudnikov;
- v prostoru, v katerem bodo tekla pogajanja, ne bo dovoljeno uporabljati telekomunikacijskih naprav.

V primeru, da se predstavnik ponudnika ne bo udeležil pogajanj ali pred pričetkom pogajanj strokovni komisiji ne bo izročil pooblastila, iz katerega bo nedvoumno razvidno, da je pooblaščen za spremembo ponudbene cene, se bo štelo, da je njegova končna ponudbena vrednost cena iz njegove pisne ponudbe ob upoštevanju popravkov zaradi računskih napak v postopku analize predloženih ponudb.

V primeru, da bo predstavnik ponudnika zapustil pogajanja pred zadnjim krogom pogajanj, se bo štelo, da je njegova končna ponudbena cena enaka ceni iz kroga pogajanj, po katerem je predstavnik zapustil pogajanja.

Vse morebiti ugotovljene računske napake v predračunu, ki bi predstavljale povečanje vrednosti, se ne upoštevajo in gredo v škodo ponudnika.

Pred podpisom pogodbe je ponudnik naročniku dolžan predložiti ponudbeni predračun po posameznem sklopu usklajen z izpogajano ceno in odpravljenimi morebitnimi računskimi napakami.

## **2.10 Merila**

Ob upoštevanju vseh pogojev naročnika je merilo za izbor najugodnejšega ponudnika **najnižja ponudbena cena**.

### **2.10.1 Dodatno merilo v primeru enakovrednih ponudb**

Višja vrednost največjega ustreznega referenčnega posla, navedenega v potrdilu o referencah (POT-REF).

Kot ustrezen se bo štel referenčni posel, ki izpolnjuje referenčni pogoj določil te razpisne dokumentacije (3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI).

## 2.11 Določitev valute

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih.

Cene so fiksne in nespremenljive za ves čas gradnje.

Ponudnik je obvezan, da pred oddajo prouči dokumentacijo ter predvidi potreben obseg, zahtevnost in organizacijo del.

Cena v ponudbi mora vključevati tudi vse stroške transporta, zavarovanja, cestnih zapor, kontrole kakovosti, stroške deponiranja odpadnega materiala, dokazila o ustreznosti vseh vgrajenih materialov in vse ostale stroške, ki se nanašajo na izvedbo posameznih del ter v skladu s točko 6. te razpisne dokumentacije (Elementi za pripravo predračuna z navodilom o izpolnitvi). Cena vključuje tudi strošek odklopa, predstavitve, preusmeritve in prevezav vseh komunalnih vodov, ki so potrebni za izvedbo in dokončanje del. Izbrani ponudnik bo moral v svojem strošku tudi poskrbeti za morebitno potrebno polivanje ceste oz. drugih površin z vodo, da se prepreči oz. omeji dvigovanje prašnih delcev.

V kolikor bodo predvidena dela posegala v vodni ali obvodni prostor, mora izbrani ponudnik vsaj 14 dni pred začetkom gradnje obvestiti pristojnega izvajalca ribiškega upravljanja, Ribiško družino Laško, o začetku gradnje, da le ta izvede ali organizira izvedbo intervencijskega odlova rib (6. in 28. člen ZSRib) na predvidenem delu posega oziroma predelu, kjer je ta vpliv še lahko prisoten. Za škodo na ribah, povzročeno zaradi zastrupljanja, onesnaževanja oziroma čezmernega obremenjevanja voda in nezakonitega poseganja v vodo, je do odškodnine upravičen izvajalec ribiškega upravljanja, Ribiška družina Laško (58. člen ZSRib), plačnik škode je izbrani ponudnik.

## 2.12 Finančna zavarovanja

Zahteva se garancija banke ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, ki po vsebini ne odstopa od predloge iz razpisne dokumentacije. Naročnik bo kot ustrezno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku sprejel tudi enakovredno ali kakovostnejše zavarovanje od zahtevanega, to je denarni depozit. V primeru predložitve bančne garancije morajo za garancijo veljati Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri Mednarodni trgovinski zbornici, št. 758. Pri ponudbi s podizvajalci garancijo predloži ponudnik, pri skupni ponudbi pa katerikoli partner.

### 2.12.1 Garancija za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti

Garancijo za dobro in pravočasno izvedbo del, sestavljeno v skladu s priloženim vzorcem (Vzorec k OBR-2), v višini **10% pogodbene vrednosti** (z DDV), mora izbrani ponudnik predložiti ob podpisu pogodbe oz. najkasneje v roku osmih (8) dni po sklenitve pogodbe. V kolikor garancija ne bo priložena, bo pogodba nična.

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pokriva tudi pravočasnost izvedbe, ker je ta fiksno določena. Garancija mora veljati še najmanj 90 dni po roku za izvedbo naročila (uspešna primopredaja del do 31.10.2016). Če se rok za izvedbo naročila podaljša, je potrebno temu ustrezno podaljšati veljavnost garancije. Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku. Ponudnik predloži izjavo (OBR-2). Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži zgoraj navedeno finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

### 2.12.2 Garancija za odpravo napak v garancijskem roku

Garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, sestavljeno v skladu s priloženim vzorcem (Vzorec k OBR-3) v višini **5 % pogodbene vrednosti posameznega cestnega odseka** (z DDV), mora izvajalec predložiti po dokončanju del, to je ob uspešni primopredaji posameznega cestnega odseka. Brez predložene garancije primopredaja posameznega cestnega odseka ni opravljena. Garancija mora pokrivati primere, če izvajalec v primeru okvare ali v primeru kakršnegakoli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe ali kvalitete predmeta pogodbe v garancijskem roku, ni izvršil svoje obveznosti. Rok trajanja garancije je za en dan daljši kot je garancijski rok, ki je določen v pogodbi. Ponudnik predloži izjavo (OBR-3).

Šteje se, da je izvajalec zavaroval svoje obveznosti iz naslova odprave napak v garancijskem roku z denarnim depozitom, če je v sedmih dneh po internem tehničnem pregledu posameznega cestnega odseka nakazal denarni depozit v višini 5% pogodbene vrednosti posameznega cestnega odseka na račun Občine Laško številka 01257-0100003220. Denarni depozit se v primeru, da naročnik ne uveljavlja pravice do unovčenja garancije za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku, izvajalcu brez obresti vrne v roku 30 dni po preteku garancijskega roka iz pogodbe.

Brez predložene garancije za odpravo napak v garancijskem roku primopredaja v nobenem primeru ni opravljena.

## 2.13 Ostalo

### 2.13.1 Veljavnost ponudbe

Rok do katerega morajo biti ponudbe veljavne: **180 dni po roku za oddajo ponudb**. V primeru vloženega zahtevka za revizijo so ponudniki vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije, kar pomeni tudi podaljšanje veljavnosti garancije za resnost ponudbe.

### 2.13.2 Varijantne ponudbe

Varijantne ponudbe niso dopustne.

### 2.13.3 Opozorila ponudnikom in izbranemu ponudniku

- Vsa ostala razmerja oziroma pogoji, ki niso navedeni v navodilih, so urejeni v osnutku pogodbe.
- Naročnik si pridržuje pravico do zavrnitve vseh ponudb pod pogoji določenimi v ZJN-2.
- V primeru neskladja med obrazcem »Ponudba«, popisi del z rekapitulacijo in osnutkom pogodbe, se bo kot veljaven štel obrazec »Ponudba«.
- Izbira ponudbe je izključna pravica naročnika. Naročnik ne plača ponudnikom nobenih stroškov in prevzema odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali kasnejšimi opravili. Naročnik tudi ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker ni bila sprejeta njegova ponudba.
- V skladu z 2. odstavkom 80. člena ZJN-2 lahko naročnik kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročanja.
- V primeru neuspešnega odprtega postopka in v kolikor bodo izpolnjeni pogoji v skladu z določili 28. ali 29. člena ZJN-2 si naročnik pridržuje pravico izvesti postopek s pogajanjem.
- Naročnik si pridržuje pravico izvesti postopek s pogajanjem po 2. točki 5. odstavka 29. člena ZJN-2.
- Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo.
- Naročnik si pridržuje, v primeru naročnikovih lastnih negativnih referenc, pravico izločiti iz postopka oddaje javnega naročila ponudnika, za katerega se je izkazalo, da v preteklosti ni korektno izpolnjeval pogodbenih obveznosti

do naročnika (zamude pri pogodbenih rokih po krivdi ponudnika, neizpolnitev pogodbenih obveznosti, dobavljeno blago ali opravljena storitev ni ustrezala zahtevam naročnika, ponudnik ni spoštoval skupnih dogovorov, naročnik je moral unovčiti katero od finančnih zavarovanj ponudnik, ipd.).

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V primeru, da naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, mora o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestiti ponudnike ali kandidate, ki so predložili ponudbo, ter svoj nadzorni organ, če tega nima, pa vlado.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati naročniku podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

**Naročnik si pridržuje pravico ne sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom, če gre za projekt, ki naj bi se sofinanciral s strani države oz. EU, in je naročnik pri pridobitni teh sredstev bil neuspešen. Prav tako si naročnik pridržuje pravico ne sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom ali zmanjšanja obsega oddanih del, v kolikor je pri pridobivanju potrebnih soglasij za izvedbo bil neuspešen.**

**V kolikor pride do spremembe dinamike sofinanciranja s strani države oz. EU, si naročnik pridržuje pravico spremeniti dinamiko obračunavanja opravljenih del.**

## 2.14 Obličnost ponudbe

Ponudba je lahko samostojna, skupna in s podizvajalci. Isti gospodarski subjekt lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

### 2.14.1 Samostojna ponudba

Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (*samostojni ponudnik*), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam v celoti prevzema izvedbo naročila.

### 2.14.2 Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za osnovno sposobnost ponudnika iz 42. člena ZJN-2 in sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike skupaj.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Take ponudbe bodo označene kot nepopolne.

V primeru skupne ponudbe je obvezni sestavni del ponudbe:

- obrazec (OBR-P1) – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov;
- izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-4) za vsakega izvajalca/ponudnika, ki bo naveden v ponudbi;
- izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR-8a) za vsakega izvajalca/ponudnika, ki bo naveden v ponudbi;
- dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila.

### 2.14.3 Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika kot glavnega izvajalca nastopajo še drugi izvajalci (v nadaljevanju: podizvajalci). V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru:

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila;
- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja.«.

V ponudbi mora biti navedeno kaj prevzema sam ponudnik in kaj posamezni podizvajalec. Vsak mora navesti vrsto posla, ki ga prevzema, količino, vrednost ter kraj in predvideni rok izvedbe. Vrednost del, ki jih prevzema ponudnik kot glavni izvajalec ne more biti manjša od vrednosti del posameznega podizvajalca.

V primerih javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, mora ponudnik v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem. Ob sklenitvi pogodbe ponudnika z naročnikom mora biti predloženo soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

V primeru iz prejšnjega odstavka je obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila:

- vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel, in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil, podizvajalec,
- podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.

Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z Zakonom o javnem naročanju obvezna.

Vsak navedeni podizvajalec mora izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti glede svojega statusa (točke 3.1.A. do 3.1.B.). Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za ponudnika in podizvajalce skupaj. Obrazec (OBR-P2) – Izjava o podizvajalcih je obvezen sestavni del ponudbe.

V primeru, da bo ponudnik v obrazcu Ponudba (OBR-PON) navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci mora ponudbi priložiti:

- podatke o podizvajalcih (OBR-P3);
- pooblastilo, da naročnik na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem (OBR-P4);
- dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila;
- izjava o izpolnjevanju pogojev za vsakega podizvajalca, ki jih bo navedel v ponudbi (OBR-4a);
- izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR-8a) za vsakega podizvajalca, ki jih bo navedel v ponudbi.

Dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet dogovora, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca).

Če pa bo v okviru same izvedbene faze naročila (po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila) ponudnik zamenjal podizvajalca, ali če bo ponudnik sklenil pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe. Naročnik mora nemudoma po prejemu kopije pogodbe preveriti, ali ima ponudnikovo pooblastilo iz prve alineje sedmega odstavka 71. člena ZJN-2 in podizvajalčevo soglasje iz druge alineje sedmega odstavka 71. člena ZJN-2. Če pooblastila ali soglasja nima, mora ponudnika ali podizvajalca nemudoma pozvati, da mu ta dokument predloži v roku petih dni od prejema poziva. Če ponudnik ali podizvajalec pooblastila ali soglasje naročniku ne predloži v tem roku, mora naročnik Državni revizijski komisiji



predlagati, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 109.a člena ali prvega odstavka 109.b člena tega zakona.«.

### **2.15 Zaupnost podatkov**

Ponudnik, ki prevzame razpisno dokumentacijo se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe in da je ne bo izročil drugim potencialnim ponudnikom.

Ponudnik naj obrazce in izjave za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost označi s klavzulo »ZAUPNO ali POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO ali POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO ali POSLOVNO SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne prekliče zaupnosti, naročnik ponudbo v celotni zavrne.

Imena ponudnikov bodo do odpiranja ponudb varovana kot poslovna skrivnost.

### **2.16 Komuniciranje z naročnikom in zaupnost postopka**

Ponudnikom ni dovoljeno stopiti v stik z naročnikom glede kateregakoli vprašanja v zvezi z njegovo ponudbo, od odpiranja ponudb do izbora najuspešnejšega ponudnika.

Postopek pregleda, pojasnjevanja, vrednotenja in primerjave ponudb in priporočil v zvezi z oddajo storitev in sklenitvijo pogodbe je zaupen in ne bo sporočen ponudnikom ali drugim osebam, ki niso člani komisije naročnika, tako dolgo, dokler ni uradno objavljen izid oddaje storitev.

Vsak poizkus ponudnika, da bi kadarkoli v postopku javnega razpisa vplival na naročnika, ali člane komisije naročnika glede oddaje storitev, bo obravnavan kot kršitev postopka javnega razpisa in bo naročnik takšnega ponudnika izločil iz postopka ter zavrnil njegovo ponudbo in ga o zavrnitvi ter razlogih zanjo pisno obvestil.

### **2.17 Pregled in presoja ponudb**

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki formalnih nepopolnosti v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Naročnik si pridržuje pravico, da *(kjer to dopušča zakon)* v postopek oddaje naročila vključi tudi pogajanja ter se z vsemi ponudniki, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti, pogaja o ceni ali drugih elementih ponudbe.

Ponudbo se zavrne, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali, če ne dopolni formalno nepopolne ponudbe.

Ponudbo se zavrne, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz specifikacije naročila.

Ponudbo se lahko zavrne kot neprimerno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, mora naročnik Državni revizijski komisiji podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109.a člena ZJN-2.

## **2.18 Obvestilo o oddaji naročila**

V skladu z 79. členom ZJN-2 bo naročnik ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji javnega naročila.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom, po pravnomočnosti in dokončnosti obvestila o odločitvi o oddaji javnega naročila, sklenil pogodbo. Izbrani ponudnik mora pogodbo podpisati najkasneje v roku 8 dni po prejemu povabila k podpisu pogodbe. Če se izbrani ponudnik v osmih dneh ne odzove, se bo štelo, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil garancijo banke oz. zavarovalnice za resnost ponudbe, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Pogodba bo začela veljati s podpisom vseh pogodbenih strank in ko bo izvajalec predložil garancijo banke oz. zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

**Naročnik si pridržuje pravico iz ponudbenega predračuna izločiti določena dela v primeru, če tudi po izvedbi postopka s pogajanjem ne bo mogel zagotoviti potrebnih sredstev za izvedbo vseh razpisanih del.**

## **2.19 Dodatna in več dela**

Naročnik si pridržuje pravico, da naročilo za morebitna dodatna in več dela odda (skladno z določili 1. točke 5. odstavka 29. člena ZJN-2) izvajalcu osnovnega naročila po postopku s pogajanjem brez predhodne objave. Z izvajalcem se sklene dodatek k osnovni pogodbi ali novo pogodbo. Podlaga za določitev vrednosti dodatnih in več del so cene na enoto in drugi kalkulativni elementi iz osnovne pogodbe, vključno s popustom.

## **2.20 Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije**

### **2.20.1 Protikorupcijska klavzula**

V skladu z 2. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanjem besedilu: ZIntPK) je naročnik kot organizacija javnega sektorja dolžan v pogodbe katerih vrednost je višja od 10.000 EUR brez DDV kot obvezno sestavino vključiti vsebino iz 1. odstavka 14. člena ZIntPK.

### **2.20.2 Podatki o lastništvu**

Na podlagi 6. odstavka 14. člena ZIntPK bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe naročniku posredovati podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (vključno z udeležbo tihih družbenikov) ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3, 33/11, 91/11, 32/12 in 57/12) šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK ima posredovanje

neresničnih podatkov o udeležbi v lastništvu za posledico ničnost sklenjene pogodbe.

### **2.20.3 Omejitve poslovanja**

Pri oddaji ponudbe morajo ponudniki upoštevati določila 35. in 36. člena ZIntPK. V skladu s 1. odstavkom 35. člena ZIntPK naročnik ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

### **2.21 Zahtevek za revizijo**

V skladu s 95.b členom ZJN-2 zahteva za dodatno obrazložitev odločitve o oddaji naročila v postopku oddaje naročila male vrednosti ni dopustna.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ta zakon ne določa drugače. Za kršitev, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, šteje zlasti:

- odločitev, da se naročilo odda ponudniku, ki ni najugodnejši ali ne izpolnjuje obveznih pogojev iz razpisne dokumentacije ali povabila k oddaji ponudbe;
- dopuščena sprememba tistih delov ponudbe, ki se nanašajo na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila, cene ali elemente ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev ponudb;
- oddaja naročila brez objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil, čeprav tega zakon ne dopušča;
- rok za prejem prijav ali ponudb, ki zainteresiranim ponudnikom glede na zahtevnost razpisne dokumentacije onemogoča pripravo popolne ponudbe.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 63/2013; v nadaljevanju: ZPVPJN), vloži v osmih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni mogoče vložiti po roku za prejem ponudb, razen v primeru postopka oddaje naročila male vrednosti in storitev iz Seznama storitev B, ko se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, lahko vloži najpozneje pet delovnih dni po poteku roka za predložitev ponudb.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ta zakon in v primerih, ko dokaže, da zatrtjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa:

- 1.500 eurov, če so predmet naročila blago ali storitve in se javno naročilo oddaja po postopku oddaje naročila male vrednosti;
- 2.500 eurov, če so predmet naročila gradnje in se javno naročilo oddaja po postopku oddaje naročila male vrednosti;
- 3.500 eurov, če so predmet naročila blago ali storitve in se javno naročilo oddaja po odprtem postopku, postopku s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti, postopku s pogajanjem po predhodni objavi, postopku s pogajanjem brez predhodne objave ali konkurenčnem dialogu;
- 7.000 eurov, če so predmet naročila gradnje in se javno naročilo oddaja po odprtem postopku, postopku s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti, postopku s pogajanjem po predhodni objavi, postopku s pogajanjem brez predhodne objave ali konkurenčnem dialogu.

Ne glede na prejšnji odstavek znaša taksa 1.000 eurov, če se zahtevek za revizijo nanaša na:

- storitve iz Seznama storitev B ali Seznama storitev na področju obrambe in varnosti B,
- oddajo posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma,
- oddajo posameznega naročila v dinamičnem nabavnem sistemu ali
- javni natečaj.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila oziroma priznanju sposobnosti je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet (5) delovnih dni od prejema te odločitve, skladno z veljavnim ZPVPJN.

V primeru, da vložijo zahtevek za revizijo osebe, ki so ali nameravajo predložiti skupno ponudbo, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Vlagatelj vloži zahtevek za revizijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočano s povratnico ali z elektronskimi sredstvi. Zahtevek za revizijo se lahko vloži z elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevek za revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.

Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati Ministrstvu za finance.

O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo.

Vlagatelj zahtevka za revizijo mora ob vložitvi zahtevka plačati takso v višini 1.500 EUR (blago, storitve) oz. 2.500 EUR (gradnje), če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, oziroma takso v višini 2 % (odstotka) od cene najugodnejše popolne ponudbe (z davkom na dodano vrednost: z DDV) za sklop ali javno naročilo, vendar ne manj kot 500 eurov in ne več kot 25.000 eurov. Če se zahtevek za revizijo vloži pred odpiranjem ponudb, se višina takse iz tega odstavka odmeri od ocenjene vrednosti sklopa ali javnega naročila.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Taksa se plača na račun Ministrstva za finance, št. 01100-1000358802, sklic 11 16110-7111290-P3, pri čemer se namesto P3 vpiše 8 mestna številka, ki je sestavljena iz:

P3: zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu oz. v Uradnem listu RS oz. referenčna številka računa ali drugega dokumenta iz dokumentacije javnega naročila (6 mest + 2 mesti za leto)

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.
9. potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega ali tretjega odstavka 71. člena ZPVPJN.

### **I z j a v l j a m o,**

da smo seznanjeni z vsemi določili povabila in navodil za pripravo ponudbe ter pogoji za udeležbo pri oddaji javnega naročila št. 430-16/2015,

**“ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016”,**

da smo jih razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe.

Kraj: .....  
Datum: .....

PONUDBNIK: .....  
(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

### **3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

---

**Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:**

#### **A. Osnovna sposobnost:**

1. Da ponudnik in njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),

- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

2. Da ponudnik, na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, ki jo vodi Ministrstvo, pristojno za javna naročila. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj.

3. Da ponudnik, na dan, ko je oddal ponudbo, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.

4. Da ponudnik ni v postopku prisilne poravnave in zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

5. Da ponudnik ni v stečajnem postopku in zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

6. Da ponudnik ni v postopku prisilnega prenehanja in zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

7. Da ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem. Da mu naročnik ne more na kakršnikoli upravičeni podlagi dokazati veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil.

8. Da ponudnik pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih ni namerno podal zavajajočih razlag ali teh informacij ni zagotovil.

9. Če kandidat ali ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji, lahko naročnik zaprosi za sodelovanje pristojne organe v državi, v kateri ima kandidat ali ponudnik svoj sedež. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko naročnik namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež.

**Dokazila pod točko A.:** pod zaporedno številko 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7, 8. in 9., ponudnik predloži izjavo. (OBR-4)

*Opomba: Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si pooblaščenec naročnika pridržuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.*

## **B. Poklicna sposobnost:**

10. Da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

11. Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

**Dokazila pod točko B.:** pod zaporedno številko 10. in 11., ponudnik predloži izjavo. (OBR-4)

*Opomba: Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si pooblaščenec naročnika pridržuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.*

## **C. Ekonomska in finančna sposobnost:**

12. Da ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred izdajo dokazila ni imel blokirane transakcijskega računa.

**Dokazilo:** Ponudnik mora predložiti obrazec BON2 ali enakovredno dokazilo ponudnikove banke oziroma bank, ki ni starejše od 30 (tridesetih) dni od dneva oddaje ponudb in iz katerega mora izhajati, da ponudnikov transakcijski račun oziroma računi v zadnjih šestih mesecih pred izdajo dokazila ni(so) bil(i) blokirane(i). Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil, kot ima računov.

**Dokazilo:** Ponudnik predloži izjavo. (OBR-4)

## **D. Tehnična in kadrovska sposobnost:**

**Dokazila ter listine o tehničnih in kadrovskih zmogljivostih, reference ter izjave ponudnika**

13. Zagotovljen mora biti odgovorni vodja del, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- strokovni izpit za odgovorno vodenje del (skladen z Zakonom o graditvi objektov ali drugim enakovrednim predpisom)
- v obdobju zadnjih 10 let pred objavo tega naročila odgovorni vodja del pri



vsaj enem istovrstnem ali podobnem poslu, kot je to naročilo, vrednem vsaj 60% ponudbene vrednosti (skupaj z DDV) tega javnega naročila.

**Dokazilo:** Podatki o vodilnem tehničnem osebju (funkcija: odgovorni vodja del), navedeni skladno s predlogo (OBR-6a).

*Opomba: Kot istovrsten ali podoben posel je mogoče šteti zgolj izvedbo takšnih del (po vrsti in obsegu), kot so opisana v razpisni dokumentaciji – to je gradbenih del, katerih predmet je (v pretežnem delu) gradnja oziroma rekonstrukcija ali obnova cest. Iz opisa referenčnega posla mora biti razvidno, da gre za istovrsten ali podoben posel, kot je to naročilo. Pooblaščenec naročnika si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu in referenčnem poslu.*

14. Ponudnik mora zagotavljati, da ima za izvedbo naročila ustrezen strokovni kader.

**Dokazilo:** Podatki o ključnih kadrih, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila, navedeni skladno s predlogo (OBR-6b).

15. Ponudnik mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti (sodobno gradbeno mehanizacijo in opremo), ki omogočajo kvalitetno izvedbo celotnega naročila, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (Specifikacija naročila), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

**Dokazilo:** Podpisana in žigosana izjava o izpolnjevanju tehničnih in kadrovskih zahtev (OBR-7).

*Opomba: Pooblaščenec naročnika si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazilo o lastništvu, pogodbo o najemu ali drugo dokazilo o zagotovitvi ustreznih tehničnih zmogljivosti.*

16. Da je bil ponudnik oz. partner v ponudbi **v zadnjih petih letih** pozitivno ocenjen (najmanj dobro) **izvajalec pri izvedbi obnove vsaj treh občinskih ali državnih cest** (ne nujno javnega naročila) **in je vrednost vsakega posla nad 200.000 € brez DDV.**

Ponudnik/partner/podizvajalec mora navesti referenčni objekt in njegovo vrednost ter predložiti potrjeno referenco s strani investitorja-naročnika, ki je izvedbo del ocenil kot pozitivno. Reference, ki bodo potrjene s strani glavnega izvajalca podizvajalcu, se bodo v postopku oddaje javnega naročila upoštevale kot neveljavne. Če so bili naročniki del po Zakonu o javnih naročilih, mora biti dokazilo izdano v obliki potrdila, ki ga izda in podpiše pristojni organ; če niso bili naročniki po Zakonu o javnih naročilih, potrdilo potrdi odgovorni predstavnik naročnika. V potrdilu o izvedenih gradnjah morajo biti navedeni tudi kraj izvedbe, kakovost izvedenih del, spoštovanje roka izvedbe ter skladnost izvedbe s pogodbenimi določili. Reference morajo biti predložene v obliki potrdil in vsebovati zgoraj navedene podatke ali pa gospodarski subjekt predloži reference na priloženem obrazcu (obrazec POT-REF si ponudnik/partner/podizvajalec lahko fotokopira).

Za vsako referenčno delo se izpolni svoj obrazec oz. potrdilo, kar pomeni, da je število potrdil (obrazcev), ki jih gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, predloži, enako številu referenčnih poslov oz. projektov.

**Dokazilo:** Podpisana in žigosana potrdila o referenčnih objektih (POT-REF).

*Opomba: Vrednost posla pomeni vrednost brez vključenega DDV. Pooblaščenec naročnika si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali naročnikom) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma naročniku.*

#### **E. Solidnost:**

17. Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi ima izpolnjene pogodbene in druge zapadle obveznosti do naročnika.

18. Zoper gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi s strani naročnika v zadnjih petih letih pred objavo tega naročila ni bila unovčena garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali garancija za odpravo napak v garancijskem roku.

19. Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi ni na seznamu ponudnikov z negativnimi referencami, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

20. Pri izvedbah istovrstnih naročil v zadnjih petih letih pred objavo tega naročila gospodarskemu subjektu, ki nastopa v ponudbi ni bila na katerikoli način dokazana huda strokovna napaka (na primer: nestrokovna izvedba, slabša kvaliteta od dogovorjene, ...).

*Opomba: Evidenco o izpolnjevanju pogojev solidnosti vodi naročnik.*

**Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz člena (3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI) in predložili ustrezna dokazila.**

### **3.1. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA**

---

**Naročnik bo priznal sposobnost podizvajalcem na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:**

#### **A. Osnovna sposobnost:**

1. Da podizvajalec, na dan, ko je oddana ponudba v kateri nastopa kot podizvajalec, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.

2. Če podizvajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji, lahko naročnik zaprosi za sodelovanje pristojne organe v državi, v kateri ima podizvajalec svoj sedež. Če država, v kateri ima podizvajalec svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko naročnik namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo podizvajalca. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima podizvajalec svoj sedež.

**Dokazila pod točko A.:** pod zaporedno številko 1. in 2., podizvajalec predloži izjavo. (OBR-4a)

*Opomba: Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si pooblaščenec naročnika pridržuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.*

#### **B. Poklicna sposobnost:**

3. Da ima podizvajalec veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

Podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima podizvajalec svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika podizvajalca.

4. Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila oz. dejavnost, ki jo prevzema kot podizvajalec, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

**Dokazila pod točko B.:** pod zaporedno številko 3. in 4., ponudnik predloži izjavo. (OBR-4a)

*Opomba: Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si pooblaščenec naročnika pridržuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.*

Podizvajalec mora zahtevana pisna dokazila oziroma listine priložiti, izjave pa podpisati, žigosati in izpolniti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji podizvajalca se ne upoštevajo. Če v teh navodilih za posamezne listine oziroma pisna dokazila ni drugače določeno, zadošča predložitev **neoverjene fotokopije listine oziroma pisnega dokazila**, vendar, ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost, odražati zadnje stanje podizvajalca in ustrezati vsebini originala. Naročnik bo pred sklenitvijo pogodbe o oddaji naročila, preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

Ne glede na zgornji odstavek podizvajalcu ni treba predložiti nobenega dokazila o podatku, o katerem državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila vodi uradno evidenco. Take podatke naročnik pridobi sam, razen v primeru osebnih podatkov, ko je potrebno predhodno pridobiti soglasje subjekta, na katerega se podatki nanašajo.

#### **4. OBRAZCI PONUDBE**

---

- ❖ Ponudba (OBR-PON)
- ❖ Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov (OBR-P1)
- ❖ Izjava o podizvajalcih (OBR-P2)
- ❖ Podatki o podizvajalcih (OBR-P3)
- ❖ Pooblastilo, da naročnik na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem (OBR-P4)
- ❖ Izjava o predložitvi garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-2)
- ❖ Garancija za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti (Vzorec k OBR-2)
- ❖ Izjava o predložitvi garancije za odpravo napak v garancijskem roku (OBR-3)
- ❖ Garancija za odpravo napak v garancijskem roku (Vzorec k OBR-3)
- ❖ Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (OBR-4)
- ❖ Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila (OBR-4a)
- ❖ Podatki o vodilnem tehničnem osebju (OBR-6a)
- ❖ Podatki o ključnih kadrih, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila (OBR-6b)
- ❖ Izjava o izpolnjevanju tehničnih in kadrovskih zahtev (OBR-7)
- ❖ Izjava za pridobitev osebnih podatkov (OBR-8a)
- ❖ Potrdilo o referencah (POT-REF)
- ❖ Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila (OBR-9)
- ❖ Izjava o seznanjenosti z gradbiščnimi pogoji (OBR-10)
- ❖ Izjava o nezavajajočih podatkih (OBR-11)
- ❖ Izjava o dopustnih popravkih računskih napak (OBR-12)
- ❖ Krovna izjava ponudnika oz. poslovodečega (OBR-13)
- ❖ Etiketa za naslavljanje ponudbe

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_

Predmet naročila: **ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH  
V LETIH 2015 IN 2016**

Naročnik: OBČINA LAŠKO, Mestna ulica 2, 3270 Laško

Ponudnik:

Na podlagi javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil, št. objave JNMV\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, se prijavljamo na objavljeno javno naročilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

**1. PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU**

Firma oziroma ime:

Zakoniti zastopnik:

Davčna številka:

Številka transakcijskega računa:

Matična številka:

Naslov:

Številka telefona:

Številka telefaksa:

Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

Kontaktna oseba:

Elektronski naslov kontaktne osebe:

Tel. številka mobilnega telefona kontaktne osebe:

## 2. PONUDBENA CENA

### 1. Ponudbena cena:

predračunska vrednost (brez DDV): \_\_\_\_\_ EUR

Na predračunsko vrednost dajemo \_\_\_\_% popusta, kar znesse \_\_\_\_\_ EUR

Ponudbena cena z upoštevanjem popusta tako znaša:

**ponudbena cena (brez DDV):**  EUR

**DDV:**  EUR

**ponudbena cena (skupaj z DDV):**  EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

2. Ponudba velja za celotno naročilo.
3. Ponudba velja 180 dni po roku za oddajo ponudb.
4. Naročilo se obvezujemo izvesti v predpisanem roku ter z deli začeti takoj po podpisu pogodbe in uvedbi v delo. Cene so fiksne do predaje del naročniku. Prevezeta dela bomo končali v skladu s terminskim planom, najkasneje do 31.10.2016.
5. Z razpisno dokumentacijo smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo.

## 3. NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (*ustrezno obkrožite*):

- A. samostojno, kot samostojen ponudnik
- B. s podizvajalci, kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- C. skupno ponudbo, kot partner v skupini ponudnikov

**Kraj:** \_\_\_\_\_  
**Datum:** \_\_\_\_\_

**PONUDBNIK:** \_\_\_\_\_  
(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

## POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA IZVAJALCEV / PONUDNIKOV

### Podpisani

\_\_\_\_\_ (ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

### Podpisani

\_\_\_\_\_ (ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

### Podpisani

\_\_\_\_\_ (ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

potrjujemo, da smo uradni predstavniki izvajalcev / ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo

gospoda/gospo \_\_\_\_\_ z nazivom \_\_\_\_\_

ki se podpisuje \_\_\_\_\_ in parafira \_\_\_\_\_

da v našem imenu podpiše ponudbo in v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za: **ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016**, pogodbo.

Navedene odgovorne osebe ponudnikov izjavljamo, da za izvedbo predmetnega javnega naročila izpolnujemo pogoje za priznanje sposobnosti po Zakonu o javnem naročanju (Ur. list RS št. 12/2013-UPB5, 19/14, 90/14-ZDU-1I; v nadaljevanju ZJN-2), in sicer:

1. Da kot ponudnik in naši zakoniti zastopniki (če gre za pravno osebo) nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),



- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

2. Da kot ponudnik, na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, ki jo vodi Ministrstvo, pristojno za javna naročila. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj.

3. Da kot ponudnik, na dan, ko smo oddali ponudbo, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi

s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.

4. Da kot ponudnik nismo v postopku prisilne poravnave in za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

5. Da kot ponudnik nismo v stečajnem postopku in za nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

6. Da kot ponudnik nismo v postopku prisilnega prenehanja in za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

7. Da kot ponudnik nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopke v zvezi z našim poklicnim ravnanjem. Da nam naročnik ne more na kakršnikoli upravičeni podlagi dokazati veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil.

8. Da kot ponudnik pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih nismo namerno podali zavajajočih razlag ali teh informacij nismo zagotovili.

9. Če kot kandidat ali ponudnik nimamo sedeža v Republiki Sloveniji, lahko naročnik zaprosi za sodelovanje pristojne organe v državi, v kateri imamo kot kandidat ali ponudnik svoj sedež. Če država, v kateri imamo kot kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko naročnik namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo nas kot kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri imamo kot kandidat oziroma ponudnik svoj sedež.

Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Obenem izjavljamo, da:

- naročnik lahko pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, sam, kar velja tudi za naše zakonite zastopnike,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v dogovorjenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu, pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju.

datum: _____	žig	podpis pooblastitelja: _____
datum: _____	žig	podpis pooblastitelja: _____
datum: _____	žig	podpis pooblastitelja: _____

**navodilo:** Ponudnik mora pooblastilo (OBR-P1) - izpolniti. Pooblastilo mora biti datirano, žigosano in podpisano s strani vseh partnerjev v skupini. **Pooblastilo se izpolni samo v primeru skupne ponudbe**, ki jo da skupina izvajalcev / ponudnikov. V primeru izpolnitve OBR-P1 obvezno priložiti Izjavo o izpolnjevanju pogojev (OBR-4) za vsakega izvajalca/ponudnika.

## IZJAVA O PODIZVAJALCIH

Izjavljamo, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Izjavljamo, da pri izvedbi naročila (*opomba: obvezno ustrezno obkrožite!*):

- A. **NE BOMO** sodelovali s podizvajalci
- B. **BOMO** sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

št.	naziv in naslov podizvajalca	dela, ki jih prevzema podizvajalec	vrednost oddanih del v EUR	delež v %
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Vsak naveden podizvajalec mora izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti glede svojega statusa (točke 3.1.A. do 3.1.B.).

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila v celoti odgovarjali za delo podizvajalcev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli.

Kraj: .....  
Datum: .....

PONUĐNIK: .....  
(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

**navodilo:** Ponudnik mora izjavo (OBR-P2) - izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana. V primeru večjega števila podizvajalcev, se izjava fotokopira. Za vsakega zgoraj navedenega podizvajalca se mora priložiti Izjava o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila (OBR-4a), Podatki o podizvajalcu (OBR-P3). V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora ponudbi priložiti Pooblastilo (OBR-P4) in Izjavo OBR-4a.

Podizvajalec:

OBR-P3

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### PODATKI O PODIZVAJALCU

NAZIV PODIZVAJALCA: \_\_\_\_\_  
NASLOV PODIZVAJALCA: \_\_\_\_\_  
POŠTNA ŠTEVILKA IN POŠTA: \_\_\_\_\_  
TELEFON: \_\_\_\_\_  
TELEFAKS: \_\_\_\_\_  
ELEKTRONSKA POŠTA: \_\_\_\_\_  
MATIČNA ŠTEVILKA: \_\_\_\_\_  
ID ZA DDV: \_\_\_\_\_  
ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: \_\_\_\_\_  
BANKA: \_\_\_\_\_  
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA: \_\_\_\_\_  
DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC: \_\_\_\_\_

---

---

VREDNOST DEL, KI JIH PREVZEMA  
PODIZVAJALEC \_\_\_\_\_ EUR brez DDV  
\_\_\_\_\_ EUR DDV  
\_\_\_\_\_ EUR z DDV

DELEŽ DEL, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC GLEDE NA VREDNOST  
PONUDBE V Odstotku: \_\_\_\_\_%

### SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec \_\_\_\_\_,  
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis zakonitega zastopnika  
podizvajalca

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi mora obrazec (OBR-P3) izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca. Obrazec je obvezen v primeru, da ponudnik v obrazcu Ponudbe (OBR-PON) navede, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v tabeli na Izjavi o podizvajalcih (OBR-P2). Obvezno priložiti dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila (v skladu s točko 2.14.3 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe). Zaradi večjega števila podizvajalcev ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Naročnik: \_\_\_\_\_

**POOBLASTILO**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki jih je ponudnik navedel v ponudbi (OBR-P2) in zanje priložil podatke (OBR-P3).

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis za izbor izvajalca za:

**ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016,**

objavljen na portalu javnih naročil, št. objave JNMV\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**PONUĐNIK:** \_\_\_\_\_

(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

**navodilo:** Ponudnik mora pooblastilo (OBR-P4) - izpolniti. Pooblastilo mora biti datirano, žigosano in podpisano. **Pooblastilo se izpolni samo v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci.**

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OBR-2**

## **I Z J A V A**

**Izjavljamo, pod kazensko in materialno odgovornostjo,**

- da bomo ob podpisu pogodbe oz. najkasneje v roku osmih (8) dni po sklenitve pogodbe predložili garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV) za izvajanje predmeta tega javnega naročila, z veljavnostjo najmanj 90 dni po roku za izvedbo naročila (uspešna primopredaja del).

Garancija ne sme bistveno odstopati od vzorca, ki je priložen k temu obrazcu, predvsem pa ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, nižjega zneska zavarovanja ali spremenjene krajevne pristojnosti za reševanje morebitnih sporov.

**Kraj:** .....  
**Datum:** .....

**PONUĐNIK:** .....  
*(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)*

**GARANCIJA ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**  
št. ....

Garant: .....  
(naziv in sedež banke)

Naročnik garancije: .....  
(izvajalec javnega naročila)

Upravičenec: Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško  
(naročnik javnega naročila)

Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško  
in izvajalec

sta dne ..... sklenila pogodbo št. .... za izvedbo javnega naročila:

**ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016,**

Skladno z razpisnimi pogoji in določili pogodbe je izvajalec dolžan upravičencu predložiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

v višini: ..... **EUR**

Garant se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bo upravičencu v roku 15 dni po prejemu njegovega pisnega zahtevka za unovčenje garancije izplačal znesek do višine te garancije.

Zahtevek za unovčenje garancije mora vsebovati:

1. Navedbo vsaj enega izmed spodaj navedenih razlogov za unovčenje garancije  
- izvajalec prevzetega naročila ni izvedel skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku
2. Original te garancije

Ta garancija velja do dne ..... Po preteku tega roka obveznost garanta avtomatično ugasne in garancije ni možno več unovčiti. Pred potekom veljavnosti te garancije se naročnik garancije, na podlagi soglasja upravičenca, lahko z garantom dogovori za podaljšanje njene veljavnosti.

Ta garancija ni prenosljiva.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri Mednarodni trgovinski zbornici, št. 758.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče v Celju, po pravu Republike Slovenije.

Kraj: .....  
Datum: .....

Garant: .....  
(žig in podpis)

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OBR-3**

## **I Z J A V A**

**Izjavljamo, pod kazensko in materialno odgovornostjo,**

- da bomo ob dokončanju del, to je ob uspešni primopredaji, predložili garancijo za odpravo napak v garancijskem v višini 5% pogodbene vrednosti (z DDV). Rok trajanja garancije je za en dan daljši kot je garancijski rok, ki je določen v pogodbi.

Garancija ne sme bistveno odstopati od vzorca, ki je priložen k temu obrazcu, predvsem pa ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, nižjega zneska zavarovanja ali spremenjene krajevne pristojnosti za reševanje morebitnih sporov.

Naročnik bo kot ustrezno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku sprejel tudi enakovredno ali kakovostnejše zavarovanje od zahtevanega, to je denarni depozit.

**Kraj:** \_\_\_\_\_  
**Datum:** \_\_\_\_\_

**PONUĐNIK:** \_\_\_\_\_  
(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)



# **GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

št. \_\_\_\_\_

Garant: \_\_\_\_\_  
(naziv in sedež banke)

Naročnik garancije: \_\_\_\_\_  
(izvajalec opravljenih del)

Upravičenec: Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško  
(naročnik javnega naročila)

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_  
(naziv pogodbe, št. pogodbe, datum, .....)

sklenjena med naročnikom Občino Laško ter  
izvajalcem \_\_\_\_\_ za

## **ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016,**

v vrednosti: \_\_\_\_\_ **EUR**, je izvajalec dolžan po opravljeni primopredaji objekta v garancijskem roku popraviti vse napake na objektu v obdobju \_\_\_\_\_ let od primopredaje objektov, ki niso nastala po krivdi naročnika, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo na naš prvi poziv in ne glede na kakršenkoli ugovor naročnika garancije izplačali znesek 10% pogodbene vrednosti (z DDV), kar znaša \_\_\_\_\_ **EUR**, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, kot je opredeljen za odpravo pomanjkljivosti in/ali napak po osnovni pogodbi, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije števil. \_\_\_\_\_

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčen znesek.

Ta garancija velja še en dan po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar najkasneje do \_\_\_\_\_. Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbena rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oz. izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije. Ta garancija ni prenosljiva.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri Mednarodni trgovinski zbornici, št. 758.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče v Celju, po pravu Republike Slovenije.

Kraj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

Garant: \_\_\_\_\_  
(žig in podpis)

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

OBR-4

## IZJAVA

ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije

Izjavljamo,

### A. Osnovna sposobnost:

1. Da ponudnik in njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

*Naročnik lahko podatek iz uradne evidence o izpolnjevanju pogoja iz 1. točke te izjave pridobi v evidenci \_\_\_\_\_ pri državnem organu/organu lokalne skupnosti/ nosilcu javnega pooblastila:*

2. Da ponudnik, na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, ki jo vodi Ministrstvo, pristojno za javna naročila. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj.

3. Da ponudnik, na dan, ko je oddal ponudbo, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.

*Naročnik lahko podatek iz uradne evidence o izpolnjevanju pogoja iz 3. točke te izjave pridobi v evidenci \_\_\_\_\_ pri državnem organu/organu lokalne skupnosti/ nosilcu javnega pooblastila:*

4. Da ponudnik ni v postopku prisilne poravnave in zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

*Naročnik lahko podatek iz uradne evidence o izpolnjevanju pogoja iz 4. točke te izjave pridobi v evidenci \_\_\_\_\_ pri državnem organu/organu lokalne skupnosti/ nosilcu javnega pooblastila:*

5. Da ponudnik ni v stečajnem postopku in zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

*Naročnik lahko podatek iz uradne evidence o izpolnjevanju pogoja iz 5. točke te izjave pridobi v evidenci \_\_\_\_\_ pri državnem organu/organu lokalne skupnosti/ nosilcu javnega pooblastila: \_\_\_\_\_.*

6. Da ponudnik ni v postopku prisilnega prenehanja in zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

*Naročnik lahko podatek iz uradne evidence o izpolnjevanju pogoja iz 6. točke te izjave pridobi v evidenci \_\_\_\_\_ pri državnem organu/organu lokalne skupnosti/ nosilcu javnega pooblastila: \_\_\_\_\_.*

7. Da ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem. Da mu naročnik ne more na kakršnikoli upravičeni podlagi dokazati veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil.

*Naročnik lahko podatek iz uradne evidence o izpolnjevanju pogoja iz 7. točke te izjave pridobi v evidenci \_\_\_\_\_ pri državnem organu/organu lokalne skupnosti/ nosilcu javnega pooblastila: \_\_\_\_\_.*

8. Da ponudnik pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih ni namerno podal zavajajočih razlag ali teh informacij ni zagotovil.

9. Če kandidat ali ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji, lahko naročnik zaprosi za sodelovanje pristojne organe v državi, v kateri ima kandidat ali ponudnik svoj sedež. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko naročnik namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež.

## B. Poklicna sposobnost:

### Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko \_\_\_\_\_, oz. na osnovi vpisa pri Davčnem uradu RS enota v \_\_\_\_\_, številka \_\_\_\_\_.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona \_\_\_\_\_ pridobili ustrezno dovoljenje, številka \_\_\_\_\_ izdano pri \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_.

Smo člani naslednje organizacije: \_\_\_\_\_

*(vpisati le v primeru, če mora biti ponudnik za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd..).*

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.  
*(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnjujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)*

## C. Ekonomska in finančna sposobnost:

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- ☐ da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila;
- ☐ da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.

**Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javno naročilo za izbiro izvajalca za:**

ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016, objavljeno na Portalu javnih naročil, št. objave JNMV \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.

**Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.**

Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi kjer ima ponudnik svoj sedež).

Kraj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

PONUDBNIK: \_\_\_\_\_  
*(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)*

Podizvajalec: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

OBR-4a

## IZJAVA

podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila

Izjavljamo,

### A. Osnovna sposobnost:

1. Da podizvajalec, na dan, ko je oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.

*Naročnik lahko podatek iz uradne evidence o izpolnjevanju pogoja iz 3. točke te izjave pridobi v evidenci \_\_\_\_\_ pri državnem organu/organu lokalne skupnosti/ nosilcu javnega pooblastila: \_\_\_\_\_.*

2. Če podizvajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji, lahko naročnik zaprosi za sodelovanje pristojne organe v državi, v kateri ima kandidat ali ponudnik svoj sedež. Če država, v kateri ima podizvajalec svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko naročnik namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo podizvajalca. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima podizvajalec svoj sedež.

### B. Poklicna sposobnost:

#### Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko \_\_\_\_\_, oz. na osnovi vpisa pri Davčnem uradu RS enota v \_\_\_\_\_, številka \_\_\_\_\_.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona \_\_\_\_\_ pridobili ustrezno dovoljenje, številka \_\_\_\_\_ izdano pri \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_.

Smo člani naslednje organizacije: \_\_\_\_\_

*(vpisati le v primeru, če mora biti ponudnik za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd..).*

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.  
*(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)*

**Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se ponudnik prijavlja na javno naročilo za izbiro izvajalca za:**

ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016, objavljeno na Portalu javnih naročil, št. objave JNMV\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.

**Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.**

Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi kjer ima ponudnik svoj sedež).

**Kraj:** \_\_\_\_\_  
**Datum:** \_\_\_\_\_

**PODIZVAJALEC:** \_\_\_\_\_  
(žig in podpis odgovorne osebe  
podizvajalca)

---

**navodilo:** Podizvajalec mora izjavo (OBR-4a) - izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana. **Izjavo se izpolni samo v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci.**

**PODATKI O VODILNEM TEHNIČNEM OSEBJU**

Funkcija : \_\_\_\_\_ ODGOVORNI VODJA DEL \_\_\_\_\_

Ime: \_\_\_\_\_

Priimek: \_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_

Državljanstvo: \_\_\_\_\_

Izobrazba: \_\_\_\_\_

*(univerzitetna, visoka, srednja, ...)*

Leta delovnih izkušenj: \_\_\_\_\_

*(št. let)*

Potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu št.: \_\_\_\_\_ z dne: \_\_\_\_\_

Reference za navedeno funkcijo:

Naziv projekta	Vrednost projekta	Leto izvedbe	Opis del

Vpisan v imenik inženirske zbornice Republike Slovenije

Identifikacijska št.: \_\_\_\_\_

Žig, ki dokazuje vpis v imenik inženirske zbornice:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila.

**Ponudnik:**

žig

*(ime in priimek pooblaščen osebe)**(podpis)*



**IZJAVA**

Izjavljamo, da bodo naslednji kadri odgovorni za izvedbo pogodbe in za nadzor kakovosti:

Ime in priimek	Izobrazba	Delovno mesto	Delovne izkušnje	Izkušnje na sorodnih objektih

Kraj: .....  
Datum: .....

PONUĐNIK: .....  
(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

## I Z J A V A O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH IN KADROVSKIH ZAHTEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da izpolnjujemo formalne delovne in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.
- da bomo zagotavljali stalno prisotnost odgovornega vodje del na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del. Za odgovornega vodjo del na gradbišču imenujemo \_\_\_\_\_ in ga lahko nadomestimo le s pisnim pristankom naročnika in sicer z osebo, ki prav tako izpolnjuje pogoje odgovornega vodjo del po 76. in 77. členu ZGO-1-UPB1, ZGO-1B, ZGO-1C, ZGO-1D.
- da sprejemamo čas izvajanja del po tem javnem naročilu, kot ga določa osnutek pogodbe.
- da razpolagamo s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebne za izvedbo razpisanih del.

Kraj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

PONUDBNIK: \_\_\_\_\_  
(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

Ponudnik/Podizvajalec: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

OBR-8a

### IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Dovoljujemo naročniku, da lahko za namene javnega naročila **"ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016"**, objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave JNMV \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, pridobi podatke iz kazenske evidence, ki se nanašajo na ponudnika in zakonite(ga) zastopnike(a) pri Ministrstvu za pravosodje in podatke iz drugih uradnih evidenc za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na ponudnika ter osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila (DURS, Carinski urad RS, Sodni register...) za naslednje osebe, ki so pooblaščenec za zastopanje:

<b>1. PONUDNIK:</b>	
Ulica:	
Poštna številka in kraj:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
<b>2. ZAKONITI ZASTOPNIK:</b>	
Ulica (stalno prebivališče):	
Poštna številka in kraj:	
Matična številka (EMŠO):	
<b>3. ZAKONITI ZASTOPNIK:</b>	
Ulica (stalno prebivališče):	
Poštna številka in kraj:	
Matična številka (EMŠO):	

Podpis zakonitega zastopnika pod številko 2. \_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika pod številko 3. \_\_\_\_\_

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis. V primeru, da zakoniti zastopnik ponudnika ne dovoljuje vpogleda v navedene uradne evidence, mora ponudnik predložiti svoji ponudbeni dokumentaciji dokazila Ministrstva za pravosodje z zgoraj navedeno vsebino, na naročnikovo zahtevo, pa mora ponudnik predložiti ustrezna dokazila za podatke iz drugih uradnih evidenc, ki niso obvezna priloga.

Kraj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

PONUDNIK: \_\_\_\_\_  
(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

*navodilo: Ponudnik/Podizvajalec mora izjavo (OBR-8a) - izpolniti. Ponudnik/Podizvajalec v primeru večjega števila zakonitih zastopnikov obrazec OBR-8a fotokopira.*

**P O T R D I L O**

Investitor: \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba s strani investitorja: \_\_\_\_\_

Kontaktna telefonska številka odgovorne osebe s strani investitorja: \_\_\_\_\_

Potrjujemo, da je izvajalec: \_\_\_\_\_

izvajal dela na objektu: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- vrednost del: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV
- datum izvedbe: \_\_\_\_\_
- kraj izvedbe: \_\_\_\_\_

**SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE**

Potrjujemo, da je izvajalec:

- a) izvedel navedena pogodbeno dela v pogodbenem roku

Naročnik **NI** zaračunal pogodbeno kazen za zamudo pri izvajanju del.**KAKOVOST IZVEDENIH DEL TER SKLADNOST IZVEDBE S POGODBENIMI DOLOČILI**Potrjujemo, da so bila pogodbeno dela izvedena po pravilih stroke in ustrezno zaključena v naslednji kakovosti (*ustrezno obkrožiti*):

- a) zelo dobro  
b) dobro  
c) slabo

**INVESTITOR:****Datum:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(žig in podpis odgovorne osebe)

**navodilo:** Reference morajo biti predložene v obliki potrdil in vsebovati zgoraj navedene podatke ali pa ponudnik predloži reference na priloženem obrazcu (ponudnik lahko zaradi večjega števila referenc obrazec POT-REF fotokopira). Potrdilo oz. obrazec mora biti izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan s strani investitorja za katerega je ponudnik izvedel dela. Upoštevala se bodo samo potrdila, ki bodo izpolnjena. Referenca se bo upoštevala samo, če bo pozitivno ocenjena (najmanj dobro).

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OBR-9**

## **I Z J A V A**

ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila

Izjavljamo, da bomo kot prevzemnik javnega naročila:

1. upoštevali varnostni načrt
2. izdelali sporazum o skupnih varnostnih ukrepih med izvajalci del in prizadetimi udeleženci in
3. izdelali knjigo skupnih varnostnih ukrepov in sporazum o skupnih varnostnih ukrepih na samem gradbišču
4. ravnali z odpadki na gradbišču v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih
5. kot ponudnik v postopku javnega naročanja izjavljamo, da bomo kot prevzemnik javnega naročila pri izvrševanju javnega naročila upoštevali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in ureditvi delovnih pogojev.

**Kraj:** \_\_\_\_\_  
**Datum:** \_\_\_\_\_

**PONUĐNIK:** \_\_\_\_\_  
(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OBR-10**

## **I Z J A V A**

- Izjavljamo, da smo seznanjeni z obstoječim stanjem, z razpoložljivo dokumentacijo, z gradbiščnimi pogoji ter z vsemi podatki za pripravo ponudbe in da bomo za ponudbeno ceno korektno ter v skladu z veljavno zakonodajo in pravili stroke, izvedli ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016.
- Morebitne odškodnine za škodo povzročeno z gradbenimi deli, bomo poravnali z lastnimi sredstvi. Morebitne poškodbe na dostopnih cestah do gradbišča, po katerih se bo dovažal gradbeni material ali odvažale zemeljske mase bomo odpravljali sami na lastne stroške. V ponudbeni ceni smo upoštevali tudi strošek atestacije vgrajenega materiala in opreme.
- Pri izvajanju del bomo uporabljali sodobno tehnologijo, metode in sredstva, s katerimi bo dosežena visoka stopnja kvalitete del.
- V svojem strošku bomo zavarovali objekt v času izvedbe del in delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del, od začetka del do uspešne predaje objekta. Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaščenem zavarovalni družbi. V primeru naravne nesreče oz. škode iz kakšnega drugega razloga, bomo v svojem strošku nemudoma takoj poskrbeli za prevoznost ceste.
- V ponudbeni ceni so zajeti stroški vzdrževanja začasnih internih poti na gradbišču in stroški čiščenja javnih ter drugih poti in okolja izven gradbišča, ki jih bomo mi kot izvajalec oz. podizvajalci onesnažili s svojimi vozili ali deli. V svojem strošku bomo tudi poskrbeti za morebitno potrebno polivanje ceste oz. drugih površin z vodo, da se prepreči oz. omeji dvigovanje prašnih delcev.
- Za morebitno potrebno zaporo ceste bomo v svojem strošku izvedli pridobivanje dovoljenj in izvedbo zapore ceste. Prav tako bomo seznanili vse svoje podizvajalce z razpisno dokumentacijo ter razpisnimi pogoji.
- V primeru izruvanja oz. prestavitve mejnikov v času gradnje, bomo v svojem strošku poskrbeli za postavitve le teh v prvotno stanje.
- V primeru, da se mora za dokončanje pogodbenih obveznosti izvesti posege v območju vodotokov, je vsa škoda ali odškodnina, povzročena s posegom, strošek izvajalca.
- Pred začetkom del bomo naredili posnetek nulte stanja na območju gradbišča ter vseh bližnjih objektih.
- Najkasneje 14 dni pred začetkom del bomo obvestili vse lastnike zemljišč, na katerih bomo izvajali dela, o datumu začetka del.
- Po končanju del bomo pridobili od vseh lastnikov zemljišč, v katera smo v času gradnje posegli, soglasja oz. izjave, da je zemljišče povrnjeno v prvotno stanje.

Kraj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

**PONUDBNIK:** \_\_\_\_\_  
(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OBR-11**

### **IZJAVA O NEZAVAJAJOČIH PODATKIH**

Izjavljamo, da so vsi podatki v naši ponudbi za ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016, resnični in nezavajajoči.

Seznanjeni smo s tem, da nas lahko naročnik izloči iz ocenjevanja ponudb, če bodo naši podatki v ponudbeni dokumentaciji zavajajoči.

Prav tako smo seznanjeni, da kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da smo, ne glede na razvrstitev naše ponudbe, predložili neresnične izjave ali dokazila, mora naročnik v skladu z 2. odstavkom 77. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. list RS št. 12/2013-UPB5, 19/14, 90/14-ZDU-1I; v nadaljevanju ZJN-2) Državni revizijski komisiji podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109.a člena ZJN-2.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za izbor izvajalca za:

#### **“ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016”**

objavljen na portalu javnih naročil, št. objave JNMV\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.

Kraj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

**PONUDBNIK:** \_\_\_\_\_  
(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

OBR-12

## IZJAVA O DOPUSTNIH POPRAVKIH RAČUNSKIH NAPAK

Izjavljamo, da dovoljujemo naročniku, v fazi ocenjevanja ponudb za javno naročilo **"ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016"**, popravljanje nesporno ugotovljenih računskih napak, ki bi nastale zaradi osnovnih računskih operacij, npr. napačnih seštevkov ali zmnožkov.

Poprava računske napake bo mogoča izključno v primeru in pod pogoji, ki jih določa 78. člen Zakona o javnem naročanju (Ur. list RS št. 12/2013-UPB5, 19/14, 90/14-ZDU-1I).

**V kolikor bo naša ponudba izbrana kot najugodnejša, oz. bo dosegla največ točk, zahtevamo, da nas naročnik z ugotovljenimi napakami podrobno seznani.**

Kraj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

PONUĐNIK: \_\_\_\_\_  
(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)



Ponudnik: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OBR-13**

**KROVNA IZJAVA PONUDNIKA oz. POSLOVODEČEGA** (poslovodečega v primeru skupne ponudbe)

**S polno odgovornostjo izjavljamo,**

1. da vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
2. da vse navedbe, ki smo jih podali v ponudbi, ustrezajo dejanskemu stanju, naročniku pa dajemo pravico, da jih preveri pri sodelujočih v ponudbi ali pristojnih ustanovah oz. inštitucijah;
3. da v primeru tega javnega naročila nismo, skupaj s podizvajalci oz. izvajalci v skupnem nastopu, izdelali oz. sodelovali z izdelovalci pri izdelavi razpisne dokumentacije ali njenih delov; prav tako izdelovalci razpisne dokumentacije niso sodelovali z nami pri pripravi ponudbe;
4. da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila;
5. da imamo plačane zapadle prispevke za zdravstveno zavarovanje, prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevke za zaposlovanje, prispevke za starševsko varstvo in prispevke za poškodbe pri delu;
6. da bodo strokovnjaki, ki jih navajamo v ponudbi, tudi izvajali projekt, ki je predmet tega javnega naročila;
7. da bomo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bomo izbrani, sposobni kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila in da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi.

**Kraj:** \_\_\_\_\_  
**Datum:** \_\_\_\_\_

**PONUĐNIK:** \_\_\_\_\_  
(žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

## ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE

Skopirati, izpolniti (naziv in naslov pošiljatelja), izrezati in nalepiti na kuverto oz. ovitek!

<b>Pošiljatelj:</b>  Naziv:   Naslov:	<input type="checkbox"/> PONUDBA  <input type="checkbox"/> SPREMEMBA/ DOPOLNITEV  <input type="checkbox"/> UMIK	<b>Prispetje ponudbe</b> (izpolni prejemnik):  Datum: _____ Ura: _____ Zap. št.: _____ Podpis: _____  žig
<b>Javno naročilo:</b>  <b>ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016</b>  št. zadeve: 430-16/2015 skrbnik: Boštjan Polajžar		<b>Prejemnik:</b>  <b>OBČINA LAŠKO</b> <b>Mestna ul. 2</b> <b>3270 Laško</b>
<b>NE ODPIRAJ!</b>		

## 5. OSNUTEK POGODBE

### POGODBA št. 430-16/2015

POGODBA izvajalca št. ....

OBČINA LAŠKO: št. zadeve 430-16/2015

sklenjena med

**NAROČNIKOM:** OBČINA LAŠKO, Mestna ulica 2, 3270 Laško,  
ki jo zastopa župan Franc Zdolšek  
Matična številka: 5874505  
Identifikacijska št. za DDV: SI11734612  
(v nadaljevanju: naročnik)

in

**IZVAJALCEM:**

ki ga/jo zastopa

Matična številka:

Davčna številka:

Identifikacijska št. za DDV:

SI

Številka TRR izvajalca :

(v nadaljevanju: izvajalec)

### za gradnjo objekta ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016

#### I. UVODNE UGOTOVITVE

##### 1. člen

Na podlagi izvedenega javnega naročila male vrednosti, objavljenega na portalu javnih naročil, št. objave ..... z dne ....., je bil kot najugodnejši izvajalec za razpisana dela izbran ponudnik .....

##### 2. člen

Pogodba je sklenjena na podlagi ponudbe izvajalca št. ...., z dne ..... (vključujoč z vso pripadajočo dokumentacijo), ki je sestavni del te pogodbe.

#### II. PREDMET POGODBE IN OBSEG POGODBENIH DEL

##### 3. člen

Predmet pogodbe so ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016 na spodaj navedenih cestnih odsekih.

Naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo naslednjo nalogo:

#### ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016

##### KS LAŠKO

1. DP RIFENGOZD – DUŠAK

##### KS JURKLOŠTER

2. JP 700461 MARIJINA VAS - PREVOLE - SLAVISLA VAS

**KS MARIJA GRADEC**

3. JP 701160 RADOBLJE – HRIBERŠEK

**KS REČICA**

4. JP 702461 MAČEK – MULENCA

**KS RIMSKE TOPLICE**

5. JP 700141 LOKAVEC – MOČNIK

**KS ŠENTRUPERT**

6. JP 700781 ŠENTRUPERT – STOPIJE

**KS ZIDANI MOST**

7. JP 700121 ZIDANI MOST - OBREŽJE – GRAČNICA

**KS VRH NAD LAŠKIM**

8. JP 701091 LESKOVCA - ERJAVČEK – ODCEPEK

Pogodbena dela obsegajo vsa dela, ki so potrebna za investicijo ter dobavo vsega potrebnega materiala, opredeljena v javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe ter so zajeta v ponudbenem predračunu izvajalca.

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela izvedel skladno s pogoji, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji naročnika in svojo ponudbo št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.

Sestavni del te pogodbe je naslednja dokumentacija:

- razpisna dokumentacija št. 430-6/2015,
- ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
- terminski plan izvajanja del, plan delovne sile in plan črpanja finančnih sredstev.

Naročnik si pridržuje pravico, da se obseg del zmanjša, če se izkaže, da ne more zagotoviti dovolj finančnih sredstev za izvedbo del v celoti, hkrati pa izvajalcu zagotavlja, da bo realizacija del po tej pogodbi najmanj 100.000 EUR z vključenim DDV.

#### *4. člen*

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del, z lokacijo in objektom, kjer se bodo pogodbena dela izvajala in priključitve na energetske vode ter pogoji za ureditev gradbišča. Vsi stroški v zvezi s tem so vključeni v pogodbeno ceno.

### **III. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**

#### *5. člen*

#### **OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

Naročnik se obvezuje:

- izvajalca uvesti v delo v najkrajšem možnem času po veljavnosti pogodbe;
- pred pričetkom del izvajalcu predati vsa upravna dovoljenja, tehnično dokumentacijo v kolikor z njo razpolaga, popise del oz. specifikacijo potrebnih del, predvideni terminski plan izvajanja del,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za realizacijo investicije potrebne;
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih obveznosti;
- dokončana dela prevzeti po količini in kvaliteti najkasneje 10 dni po prejetju izvajalčevega obvestila;
- urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

## OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Izvajalec se obvezuje:

- pričeti z izvajanjem pogodbenih del z dnem, ko ga naročnik uvede v delo;
- pred pričetkom del na deloviščih, kjer hkrati opravlja dela dvoje ali več izvajalcev, s pisnim sporazumom določil skupne ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu ter delavca, odgovornega za izvajanje teh ukrepov skladno z veljavno zakonodajo;
- najkasneje 14 dni pred začetkom del bomo obvestili vse lastnike zemljišč, na katerih bomo izvajali dela, o datumu začetka del;
- omogočil naročniku opravljanje strokovnega nadzorstva in ravnal po vsaki utemeljeni zahtevi, ki jo poda naročnik v zvezi s strokovnim nadzorstvom;
- pravočasno opozoril naročnika na morebitne ovire pri izvajanju del;
- ščitil interese naročnika;
- pred asfaltiranjem izvedel predhodne meritve nosilnih podlag, meritve se morajo izvesti v prisotnosti izvajalca pripravljalnih del in nadzora;
- za vse vgrajene materiale in opremo pred njihovo vgradnjo dostavil naročniku oziroma odgovornemu nadzorniku v potrditev ustrezne vzorce skupaj z veljavno atestno dokumentacijo, za izvršena dela pa poročila pooblaščenih institucij o izvršenih preiskavah, o izvršenih meritvah in tlačnih preizkusih;
- v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
- vgrajeval samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s projektno dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- od dneva uvedbe v delo vodil vso z zakonom predpisano dokumentacijo - knjigo obračunskih izmer (gradbeno knjigo) in gradbeni dnevnik o izvajanju in napredovanju del,
- seznaniti vse svoje podizvajalce z razpisno dokumentacijo in razpisnimi pogoji,
- naročniku skladno z roki iz te pogodbe predal dokazilo o zanesljivosti objekta ter navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta, dokazila (ateste) o vgrajenih materialih, konstrukcijah in opremi,
- če je predmet pogodbe objekt z vplivi na okolje mora biti projektu za obratovanje in vzdrževanje objekta priložen tudi program prvih meritev obratovalnega monitoringa, kadar so takšne meritve predpisane,
- v svojem strošku vzdrževati začasne interne poti na gradbišču in očistiti javne ter druge poti izven gradbišča, ki jih bo kot izvajalec oz. njegovi podizvajalci onesnažili s svojimi vozili ali deli,
- po končanih gradbenih delih z gradbišča odstranil ves odpadni material, ki je ostal po izvajanju gradbenih del in počistil gradbišče,
- po končanju vseh pogodbenih del po projektni dokumentaciji, do popolne funkcionalnosti zgrajeni objekt, predal naročniku,
- izvajalec je dolžan pripraviti tudi podatkovno bazo za banko cestnih podatkov (BCP), v skladu z določbami Zakona o javnih cestah in pravilnikom o označevanju javnih cest in objektov na njih, v obliki in na način, ki ga določi naročnik;
- izvajalec se pred pričetkom del obveže pripraviti nullo stanje zemljišč, dovoznih poti, vseh bližnjih objektih in druge infrastrukture, ki jo bo uporabil in nato po končanih delih na svoje stroške povrnil v prvotno stanje (škoda na objektih, infrastruktura, ...),
- v primeru izruvanja oz. prestavitve mejnikov v času gradnje, v svojem strošku poskrbeti za postavitve le teh v prvotno stanje,
- pridobiti dovoljenja za zapore posameznih cestnih odsekov,
- po končanju del pridobiti od vseh lastnikov zemljišč, v katera je bilo v času gradnje poseženo, soglasja oz. izjave, da je zemljišče povrnjeno v prvotno stanje,
- takoj po končanih delih pisno obvestiti naročnika, da so gradbena dela končana in je objekt pripravljen za pregled oz. prevzem,
- takoj po odpravi pomanjkljivosti pisno obvestiti naročnika, da so pomanjkljivosti odpravljene.

Vse obveznosti izvajalca, navedene v tem členu, so strošek izvajalca in so zajete v cenah na enoto ponudbenega predračuna.

#### *7. člen*

Izvajalec se zavezuje, da bo naročnika pisno obveščal o končanju del na odsekih cest iz 3. člena te pogodbe, ter skupaj z naročnikom opravil za vsako cesto posebej prevzem izvedenih del.

Izvajalec bo za vsako cesto naročniku izročil vso dokumentacijo, ateste, dokazila o pregledih, meritvah ustreznosti izvedbe del, ki se nanašajo na vgrajene materiale, opremo in proizvode. Izročitev in prevzem del mora biti v skladu s 24. členom te pogodbe.

#### *8. člen*

Izvajalec se zavezuje za naročnika opraviti dela iz 3. člena te pogodbe in ob tem vsa dela izvršiti s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka, solidno in kvalitetno v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi.

#### *9. člen*

Izvajalec je dolžan na gradbišču z zavarovanjem in svojim ukrepi poskrbeti za varnost objekta in del, opreme, naprav in instalacij, delavcev, mimoidočih, prometa, sosednjih objektov in neposredne okolice, kakor tudi označiti gradbišča, skladno z veljavno zakonodajo.

Izvajalec bo pogodbeni dela in material v času od pričetka gradnje do predaje objekta zavaroval za osnovni riziko zavarovanja gradbene dejavnosti in odgovornosti proti tretjim osebam pri svoji zavarovalnici.

Od začetka izvajanja del do dneva izročitve objekta mora izvajalec primerno zavarovati in varovati izvedena dela, opremo in material pred okvarami, propadanjem in uničenjem ter vremenskimi vplivi.

### **IV. ROKI IZVEDBE DEL**

#### *10. člen*

Izvajalec se zavezuje, da bo s pogodbenimi deli začel, ko ga bo naročnik uvedel v delo in da bo pogodbeni dela dokončal v skladu s terminskim planom, najkasneje **do 31.10.2016**.

Izvajalec je uveden v delo, ko mu je predložena in predana vsa dokumentacija in izpolnjene zahteve iz 5. člena te pogodbe. Izvajalec se obvezuje, da bo po potrebi izvajal dela tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval dodatna plačila.

V letu 2015 je predvidena realizacija 50% pogodbenih del.

Izvajalec je dolžan v roku 8 dni od podpisa izdelati natančen terminski plan dinamike napredovanja del, plan delovne sile in plan črpanja finančnih sredstev.

Naročnik si pridržuje pravico spreminjati dinamiko izvajanja del v okviru zagotovljenih sredstev. Izvajalec lahko zahteva spremembo dinamike izvajanja del le ob izpolnjevanju pogojev iz 11. člena te pogodbe.

Če izvajalec z deli ne začne v pogodbenem ali naknadno določenem roku, sme naročnik ta dela v celoti ali delno oddati drugemu izvajalcu, na stroške izvajalca iz te pogodbe.

Rok dokončanja del pomeni uspešno izvedeni končni interni tehnični pregledi posameznih cestnih odsekov, vključno z odpravo vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri končnem internem tehničnem pregledu in kvalitetnem pregledu ter izročitev vse potrebne dokumentacije posameznega cestnega odseka.

#### 11. člen

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje del:

- zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika in
- zaradi ravnanja tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo del in ki niso posledica ravnanja pogodbenih strank.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo rokov, mora izvajalec opozoriti naročnika pisno in jih takoj evidentirati v gradbenem dnevniku.

V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec naročniku predložiti ustrezno podaljšanje veljavnosti bančne garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec lahko predlaga skrajšanje roka za izvajanje del, če bistveno hitreje napreduje z deli, kot je predvideno v pogodbi.

V obeh primerih se sklene aneks k pogodbi. Izvajalec mora v obeh primerih nasloviti na naročnika obrazloženo vlogo za spremembo dinamike izvajanja del in spremembo končnega roka izvedbe del, kar mora potrditi tudi odgovorni nadzornik.

Pogodbeni stranki sta soglasni in izključujeta vremenske razmere kot razlog za podaljšanje roka izvedbe.

Spremembo pogodbe za podaljšanje roka se lahko predlaga najkasneje 15 dni pred iztekom rokov iz 10. člena te pogodbe. Skrajšanje roka lahko izvajalec zahteva kadarkoli.

### V. IZVAJALCI V SKUPNEM NASTOPU IN PODIZVAJALCI

#### 12. člen

*(Opomba: Spodnji odstavek velja samo v primeru, če bo izvajalec v ponudbi nastopal skupaj z izvajalci v skupnem nastopanju oz. s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta odstavek črta).*

Izvajalec bo pogodbeni dela izvedel v sodelovanju z naslednjimi izvajalci v skupnem nastopu oz. podizvajalci:

#### IZVAJALEC V SKUPNEM NASTOPU OZ. PODIZVAJALEC

naziv: \_\_\_\_\_

polni naslov: \_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_

davčna številka: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_

Vrsta del, ki jih bo opravljal: \_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### IZVAJALEC V SKUPNEM NASTOPU OZ. PODIZVAJALEC

naziv: \_\_\_\_\_

polni naslov: \_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_

davčna številka: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_

Vrsta del, ki jih bo opravljal: \_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del: \_\_\_\_\_

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem navedenim v tej pogodbi.

Podizvajalci soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca.

Ponudnik mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik naročniku v petih dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom/izvajalcem po tej pogodbi), v petih dneh od sklenitve te pogodbe. Naročnik mora nemudoma po prejemu kopije pogodbe preveriti, ali ima ponudnikovo pooblastilo iz prve alineje sedmega odstavka 71. člena ZJN-2 in podizvajalčevo soglasje iz druge alineje sedmega odstavka 71. člena ZJN-2. Če pooblastila ali soglasja nima, mora ponudnika ali podizvajalca nemudoma pozvati, da mu ta dokument predloži v roku petih dni od prejema poziva. Če ponudnik ali podizvajalec pooblastila ali soglasja naročniku ne predloži v tem roku, mora naročnik Državni revizijski komisiji predlagati, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 109.a člena ali prvega odstavka 109.b člena ZJN-2.

## VI. POGODBENA VREDNOST

### 13. člen

Vrednost del iz 3. člena te pogodbe je dogovorjena s fiksnimi cenami in je določena na osnovi ponudbe izvajalca št. ...., z dne ....., v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti, ki znaša:

#### 1. DP RIFENGOZD - DUŠAK

brez DDV:	.....	EUR
- popust (....%):	.....	EUR
skupaj brez DDV:	.....	EUR
22% DDV:	.....	EUR
<b>SKUPAJ z DDV:</b>	.....	<b>EUR</b>

#### 2. JP 700461 MARIJINA VAS - PREVOLE - SLAVISLA VAS

brez DDV:	.....	EUR
- popust (....%):	.....	EUR
skupaj brez DDV:	.....	EUR
22% DDV:	.....	EUR
<b>SKUPAJ z DDV:</b>	.....	<b>EUR</b>



3. JP 701160 RADOBLJE - HRIBERŠEK

brez DDV:	.....	EUR
- popust (.....%):	.....	EUR
skupaj brez DDV:	.....	EUR
22% DDV:	.....	EUR
<b>SKUPAJ z DDV:</b>	<b>.....</b>	<b>EUR</b>

4. JP 702461 MAČEK - MULENCA

brez DDV:	.....	EUR
- popust (.....%):	.....	EUR
skupaj brez DDV:	.....	EUR
22% DDV:	.....	EUR
<b>SKUPAJ z DDV:</b>	<b>.....</b>	<b>EUR</b>

5. JP 700141 LOKAVEC - MOČNIK

brez DDV:	.....	EUR
- popust (.....%):	.....	EUR
skupaj brez DDV:	.....	EUR
22% DDV:	.....	EUR
<b>SKUPAJ z DDV:</b>	<b>.....</b>	<b>EUR</b>

6. JP 700781 ŠENTRUPERT - STOPIJE

brez DDV:	.....	EUR
- popust (.....%):	.....	EUR
skupaj brez DDV:	.....	EUR
22% DDV:	.....	EUR
<b>SKUPAJ z DDV:</b>	<b>.....</b>	<b>EUR</b>

7. JP 700121 ZIDANI MOST - OBREŽJE - GRAČNICA

brez DDV:	.....	EUR
- popust (.....%):	.....	EUR
skupaj brez DDV:	.....	EUR
22% DDV:	.....	EUR
<b>SKUPAJ z DDV:</b>	<b>.....</b>	<b>EUR</b>

**8. JP 701091 LESKOVCA - ERJAVČEK - ODCEPEK**

brez DDV:	.....	EUR
- popust (.....%):	.....	EUR
skupaj brez DDV:	.....	EUR
22% DDV:	.....	EUR
<b>SKUPAJ z DDV:</b>	.....	<b>EUR</b>

Naročnik in izvajalec sklepata, na osnovi gornje ponudbe, pogodbo za **ASFALTERSKA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V LETIH 2015 IN 2016** v vrednosti:

**skupaj z vsemi stroški, popusti, rabati in brez DDV:** ..... **EUR**

**22% DDV:** ..... **EUR**

**skupaj z vsemi stroški, popusti, rabati in z DDV:** ..... **EUR**

(z besedo: ..... EUR)

Cena za enoto iz posamezne predračunske postavke, v vseh popisih del, in iz ponudbe št. .... z dne ..... je fiksna in nespremenljiva do konca izvedbe del po tej pogodbi. Prav tako so cene iz veljavnega cenika, ki je sestavni del ponudbe, fiksne in nespremenljive do konca izvedbe del po tej pogodbi.

V primeru dodatnih, nepredvidenih in pozneje naročenih del veljajo cene na enoto vključno s popusti na enoto tudi za ta dela. Popust, ki ga izvajalec nudi v ponudbi, se upošteva tudi pri delih iz veljavnega cenika.

Pogodbena vrednost ter določitev fiksnosti in nespremenljivosti cen so bistvena sestavina pogodbe.

## **VII. SPREMEMBA VREDNOSTI POGODBE**

### *14. člen*

Pogodbeni stranki sta soglasni, da spremenjene okoliščine ne vplivajo na spremembo pogodbene vrednosti del, razen v primeru nepredvidljivih pogodbenih del, za katera izvajalec ob sklenitvi pogodbe ni vedel in ni mogel vedeti, da jih bo potrebno izvršiti.

O kakršnih koli nepredvidljivih delih mora izvajalec takoj pisno obvestiti nadzorni organ in naročnika in mu brez predhodnega poziva s strani naročnika dostaviti predračun teh del. Dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega soglasja naročnika.

V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki aneks k tej pogodbi po cenah materiala in dela, ki so navedene v osnovni ponudbi, vključno z vsemi popusti.

Za dodatna (nepredvidena) ali nova dela, ki so se izkazala za potrebna šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila, po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, ob upoštevanju določb Zakona o javnem naročanju. Z izvajalcem se v tem primeru sklene aneks k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

## VIII. INSTRUMENTI FINANČNEGA ZAVAROVANJA

### 15. člen

V roku 8 dni po podpisu te pogodbe je izvajalec dolžan predložiti naročniku bančno garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti, ki se unovči v primeru, da dela niso izvedena v skladu s to pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku. V primeru, da izvajalec naročniku v navedenem roku bančne garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti ne izroči, se šteje, da ta pogodba ni sklenjena.

### 16. člen

Po končnem prevzemu del na posameznem cestnem odseku (uspešno opravljen prevzem naročenega oz. izvedenega cestnega odseka) s strani naročnika mora izvajalec izročiti naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% končne obračunske vrednosti del na posameznem cestnem odseku in veljavno še en dan dlje kot je v tej pogodbi naveden najdaljši garancijski rok.

Šteje se, da je izvajalec zavaroval svoje obveznosti iz naslova odprave napak v garancijskem roku z denarnim depozitom, če je v sedmih dneh po internem tehničnem pregledu posameznega cestnega odseka nakazal denarni depozit v višini 5% pogodbene vrednosti posameznega cestnega odseka na račun Občine Laško številka 01257-0100003220. Denarni depozit se v primeru, da naročnik ne uveljavlja pravice do unovčenja garancije za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku, izvajalcu brez obresti vrne v roku 30 dni po preteku garancijskega roka iz pogodbe.

Brez predložene garancije za odpravo napak v garancijskem roku primopredaja v nobenem primeru ni opravljena.

## IX. OBRAČUN DOBAVLJENEGA MATERIALA IN IZVEDENIH DEL

### 17. člen

**Izvajalec bo izvedene količine del obračunal z začasnimi mesečnimi situacijami do višine 80% vrednosti del posameznega cestnega odseka in končno situacijo, izdano na podlagi končnega obračuna del na posameznem cestnem odseku.** Preostalih 20% se bo obračunalo po odpravi napak ugotovljenih pri končnem prevzemu opravljenih del na posameznem cestnem odseku in po izročitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi. Vrednost izvedenih del v situaciji se določi na osnovi dejansko izvedenih količin dela, obračunanih v gradbeni knjigi in enotnih cenah iz predračuna št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_. Pogodbene cene so fiksne. Izvajalec ni upravičen do podražitev.

Situacije potrjene s strani nadzornega organa naročnika, mora izvajalec predložiti naročniku najpozneje v roku 8 dni po dnevu izstavitve. K situaciji morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad izvršenimi deli in so podlaga za njeno izstavitve. Pri izstavitvi vsake situacije ali računa se mora izvajalec sklicevati na številko te pogodbe.

Začasne situacije bo izvajalec dostavil nadzornemu organu v potrditev do 5. dne v mesecu za pretekli mesec, končno obračunsko situacijo je izvajalec dolžan naročniku izstaviti najpozneje v roku 10 dni po uspešni končni primopredaji izvedenih del na posameznem cestnem odseku.

Naročnik je dolžan v 8 dneh od dneva prejema situacijo pregledati in nesporni del situacije plačati skladno z določili 19. člena te pogodbe. Sporni del situacije pa mora v roku 8 dni od dneva prejema pisno zavrniti, sicer se šteje, da je situacija v celoti potrjena.

## X. PLAČILNI POGOJI

### 18. člen

Nadzorni organ pri izvedbi investicije bo potrdil vsako mesečno in končno situacijo s predlogom za izplačilo v roku 8 (osem) dni po prejemu le-teh.

#### 19. člen

Plačilo bo naročnik izvedel na osnovi vsake potrjene mesečne in končne situacije v roku 30 dni po uradnem datumu prejema mesečne in končne situacije na transakcijski račun izvajalca št. \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

#### 20. člen

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo.

V primeru reklamacije izvedbe del se plačilo dela ali celotne situacije zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

#### 21. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

### XI. POGODBENA KAZEN IN ŠKODA

#### 22. člen

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži dogovorjenih rokov, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 0,5 % od vrednosti pogodbenih del, vendar ne več kot 10 % celotne pogodbene vrednosti.

V primeru zakasnitve del izven terminskega plana v posameznem obračunskem obdobju za več kot 5 dni, ima naročnik pravico zadrževati vrednost izplačil za posamezne situacije v okviru pogodbene kazni, dokler izvajalec pogodbenih obveznosti po terminskem planu ne izpolni.

#### 23. člen

Če je zaradi zamude izvajalca z izvedbo del, naročniku povzročena škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

### XII. IZROČITEV IN PREVZEM DEL

#### 24. člen

Izvajalec je dolžan datum dokončanja del na posameznem cestnem odseku iz 3. člena te pogodbe vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika takoj pozvati na prevzem del na tem cestnem cesti.

Naročnik je dolžan takoj po obvestilu izvajalca začeti s postopkom za izvedbo internega tehničnega pregleda posameznega cestnega odseka.

Za dan uspešnega zaključka del na posameznem cestnem odseku iz 3. člena te pogodbe se šteje dan, ko je uspešno opravljen interni tehnični pregled tega odseka.

O dokončanju in prevzemu del sestavijo pooblaščen predstavniki obeh pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke,
- datume začetka in končanja del in datum prevzema del,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave.

Če se naročnik v roku 8 dni, ne odzove pozivu izvajalca naj prevzame dela, sestavi izvajalec prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti.

Z dnem izročitve zapisnika naročniku nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in prevzemom del.

Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, pa tega ne stori, sme naročnik dela naročiti drugemu izvajalcu, ki jih le-ta izvede na izvajalčev račun s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po predaji oz. sprejemu del posameznega cestnega odseka iz 3. člena te pogodbe začneta z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata v najkrajšem možnem času, vendar ne pozneje kot v 10 dneh od dneva uspešne predaje oz. sprejema del posameznega cestnega odseka.

Če katerakoli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne želi in ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga sme izdelati druga pogodbeni stranka v njegovi odsotnosti.

Ob končni primopredaji del mora izvajalec naročniku izročiti vso dokumentacijo v zvezi z investicijo in vso dokumentacijo, ki je bila zahtevana v postopku javnega razpisa.

### **XIII. GARANCIJE ZA KAKOVOST DEL IN OPREME TER ODŠKODNINE**

#### *25. člen*

Napake oziroma pomanjkljivosti izvedbe, ki jih ugotovi naročnik med izvajanjem ali pri prevzemu del oziroma v garancijskem roku, mora izvajalec odpraviti takoj oziroma v roku, ki ga določi naročnik. V kolikor tega ne opravi, sme naročnik napake odpraviti na izvajalčev račun s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik.

#### *26. člen*

Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del **3 leta** po končnem prevzemu del s strani naročnika na posameznem cestnem odseku.

Garancijski roki začnejo teči z dnem končnega zapisniškega prevzema pogodbenih del na posameznem cestnem odseku in ko so odpravljene vse napake in manjkajoča dela.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/2007-UPB1). Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje.

#### *27. člen*

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Če izvajalec v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 3 % pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov. V kolikor izvajalec stroškov odprave napake ne bo pokrtil, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Če je napaka bistvena, ki vpliva na rabo objekta, povzročena po krivdi izvajalca ali njegovih podizvajalcev in kooperantov, je izvajalec dolžan naročniku nadomestiti vso nastalo škodo zaradi neobratovanja objekta.

#### **XIV. ODSTOP OD POGODBE**

##### *28. člen*

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrta pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbeni stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrta pogodbe.

##### *29. člen*

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od veljavnosti pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom;
- izvajalec po svoji krivdi kasni z deli po faznih rokih iz potrjenega terminskega plana del več kot 30 dni, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

##### *30. člen*

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

#### **XV. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

##### *31. člen*

Pooblaščen predstavnik naročnika - skrbnik projekta - je \_\_\_\_\_. Izvajalec je dolžan vso pisno korespondenco pošiljati naročniku.

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.

##### *32. člen*

Pooblaščen predstavnik izvajalca po tej pogodbi je: \_\_\_\_\_.  
Odgovorni vodja razpisanih del s strani izvajalca je : \_\_\_\_\_.

Predstavnik izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi. Izvajalec ne sme zamenjati odgovornega vodjo brez predhodnega soglasja naročnika.

#### **XVI. NADZOR**

##### *33. člen*

Pooblaščen nadzornik za dela po tej pogodbi je \_\_\_\_\_.

Odgovorni nadzornik kot naročnikov predstavnik nadzoruje izvajanje pogodbenih del in opravlja strokovni nadzor nad kvaliteto izvedenih del, v skladu z Zakonom o graditvi objektov. Če se med izvajanjem del zamenja nadzorni organ, naročnik o zamenjavi pisno obvesti izvajalca.

Vsako neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti odgovorni nadzornik ugotavlja z vpisom v dnevnik izvajanja del. Na isti način zahteva poročilo o ukrepih, ki jih bo izvajalec izvedel za sanacijo stanja. Strokovno utemeljeno poročilo o ukrepih mora izvajalec predložiti v 3 dneh. Odgovorni nadzornik ima pravico zahtevati rezultate atestiranja in meritev, ki so predvideni po veljavnih predpisih. Stroške atestiranja in meritev nosi izvajalec. Nadzornik ima pravico zahtevati tudi posebno preiskavo materiala, ki se vgrajuje in zanj niso predpisani tehnični pogoji.

Odgovorni nadzornik kot naročnikov predstavnik veljavno zastopa naročnika pri izvajanju pogodbenih del, ni pa pooblaščen za spremembe pogodbenih določil.

#### *34. člen*

Odgovorni nadzornik ima pravico odrediti, da se posamezni deli rušijo, če se izvajajo dela v nasprotju s potrjeno tehnično dokumentacijo, tehničnimi predpisi ali standardi. O tem takoj obvesti pristojni inšpektorat, dejstva o ustavitvi oz. izvajanju del vpiše v gradbeni dnevnik.

Če pride do spora glede nadaljevanja ali porušitve se odloži odločitev do izdaje odločbe pristojnega inšpektorja, če ni nevarnosti za ljudi in premoženje. Izjema so samo nujna nepredvidena dela.

### **XVII. VARSTVO PRI DELU**

#### *35. člen*

Izvajalec je dolžan v času gradnje na celotnem gradbišču upoštevati vse zakonske in druge predpise ter določbe varstva pri delu.

### **XVIII. POSLOVNA SKRIVNOST**

#### *36. člen*

Izvajalec in naročnik se strinjata, da so informacije, znanja in tehnologije, ki so predmet te pogodbe poslovna skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne. Zato se obvezujeta, da bosta naredila vse, da zaščitita te podatke pred nepooblaščenimi ali tretjimi osebami.

Izvajalec se zavezuje varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih partnerjev.

Izvajalec se strinja, da brez pismenega soglasja ne bo podajal medijem ali osebam, ki so z posameznimi mediji povezani nikakršnih informacij o poteku in stanju projekta.

Izvajalec se izrecno zavezuje, da ne bo posredoval tretjim osebam projektne in ostale dokumentacije povezane z izvajanjem te pogodbe.

Določila iz tega člena veljajo tudi v primeru prenehanja veljavnosti te pogodbe in po zaključku ter končnem prevzemu objekta.

### **XIX. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

#### *37. člen*

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
  - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
  - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
  - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

### **XX. TRAJANJE POGODBE**

#### *38. člen*

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in prične veljati z dnem, ko izvajalec predloži naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti zahtevano v 15. členu te pogodbe.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas in sicer od dneva začetka izvajanja pogodbe do konca izvedbe del, vendar ne pozneje kot v roku navedenem v 10. členu te pogodbe.

V kolikor bi se izvajanje pogodbenih del podaljšalo, v skladu z dogovorom z naročnikom, se ustrezno podaljša tudi konec izvedbe del.

Pogodbene obveznosti so zaključene takrat, ko potečejo garancijski roki in so odpravljene vse morebitne napake, ki so ugotovljene v garancijskem roku.

## **XXI. KONČNE DOLOČBE**

### *39. člen*

Za vse kar ni določeno v tej pogodbi se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, pogodbeni stranki za presojo pogodbenega razmerja izrecno izključujeta uporabo gradbenih uzanc.

### *40. člen*

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z realizacijo te pogodbe, bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da spora ne bo možno rešiti, lahko vsaka stranka sproži postopek pri pristojnem sodišču v Celju.

### *41. člen*

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejmeta naročnik in izvajalec vsak po dva (2) izvoda.

Datum: .....

Datum: .....

**Izvajalec:**

**Naročnik:**

OBČINA LAŠKO

ž u p a n

Franc ZDOLŠEK



## **6. ELEMENTI ZA PRIPRAVO PREDRAČUNA Z NAVODILOM O IZPOLNITVI**

---

### **6.1 Način oblikovanja ponudbene cene**

Priporočljivo oz. zaželeno je, da ponudnik pred oddajo ponudbe prouči dokumentacijo, si ogleda lokacijo objekta in predvidi potreben obseg in zahtevnost ter organizacijo del.

Cene so podane na enoto mere in morajo vključevati vse stroške: stroške, ki se nanašajo na izvedbo posameznih del, prodajne in druge takse, stroške transporta, zavarovanja in ostale lokalne stroške, ki se nanašajo na pridobitev ustreznih dovoljenj za izvedbo dela (cestnih zapor) in primopredajo del s strani izvajalca naročniku. V ceni mora biti vključen strošek vseh potrebnih testov pri ponudniku in na objektu, kontrole kakovosti, dokazila o ustreznosti vseh vgrajenih materialov, atestov in izjav, pridobitev projekta izvedenih del, potrebne meritve in atesti po pogojih geomehanskega izvora.

Ponudbena cena je seštevek cen iz posameznih postavk popisa del s skupno rekapitulacijo del po zaporedju iz popisa del z ustreznim davkom na dodano vrednost.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbene cene upoštevati dejansko stanje na objektu.

Ponudnik ne more uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

### **6.2 Izpolnitev popisa del**

Ponudnik mora izpolniti cene za vse postavke, opisane v popisu del s količinami. Postavke, ki jih ponudnik ne izpolni, naročnik po izvršenem delu ne bo plačal, temveč se predpostavlja, da so cenovno in količinsko zajete v drugih postavkah popisa.

V kolikor ponudnik izrecno napiše, da določene postavke ne nudi, za naročnika ponudba ne bo sprejemljiva oziroma primerna in tako izločena iz nadaljnega postopka.

Ponudbeni predračun mora vsebovati skupno ceno, davek na dodano vrednost in ceno z davkom na dodano vrednost. Vse dajatve in drugi izdatki morajo biti zajeti v količinah in cenah za enoto, razen davka, kot tudi v skupni ponudbeni ceni za izvedbo del tako, da naročnik na ponudbeno ceno izvajalcu ne plačuje nobenih dodatkov.

Naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati. V primeru, da obstaja razlika med zneski izraženimi s številkami in zneski izraženimi z besedami bodo merodajni zneski izraženi z besedami.

Ponudnik mora v ponudbi vidno označiti morebitne popuste na ponudbeno ceno. Popust se daje na ponudbeno ceno brez davka na dodano vrednost, v skladu z veljavno zakonodajo. Davek se doda k ponudbeni vrednosti s popustom. Popust, priznan v osnovi ponudbi mora ponudnik priznati naročniku tudi pri morebitnih dodatnih, spremenjenih in več delih.

Cene morajo biti fiksne in nespremenljive za ves čas gradnje.

### **6.3 Projektna naloga**

Projekt obsega asfalterška dela na sledečih občinskih cestnih odsekih:

#### **KS LAŠKO**

1. DP RIFENGOZD – DUŠAK

#### **KS JURKLOŠTER**

2. JP 700461 MARIJINA VAS - PREVOLE - SLAVISLA VAS

#### **KS MARIJA GRADEC**

3. JP 701160 RADOBLJE – HRIBERŠEK

#### **KS REČICA**

4. JP 702461 MAČEK – MULENCA

#### **KS RIMSKE TOPLICE**

5. JP 700141 LOKAVEC – MOČNIK

#### **KS ŠENTRUPERT**

6. JP 700781 ŠENTRUPERT – STOPIJE

#### **KS ZIDANI MOST**

7. JP 700121 ZIDANI MOST - OBREŽJE – GRAČNICA

#### **KS VRH NAD LAŠKIM**

8. JP 701091 LESKOVCA - ERJAVČEK – ODCEPEK

Izvajalec del mora predhodno obvestiti krajanke o predvidenem terminu izvajanja del.

Na podlagi priloženih popisov del (točka 7. Priloge-Popis del z rekapitulacijo) in ostalih prilog, je potrebno izdelati ponudbo za izvedbo predmetnega javnega naročila.

V kolikor bodo predvidena dela posegala v vodni ali obvodni prostor, mora izbrani ponudnik vsaj 14 dni pred začetkom gradnje obvestiti pristojnega izvajalca ribiškega upravljanja, Ribiško družino Laško, o začetku gradnje, da le ta izvede ali organizira izvedbo intervencijskega odlova rib (6. in 28. člen ZSRib) na predvidenem delu posega oziroma predelu, kjer je ta vpliv še lahko prisoten. Za škodo na ribah, povzročeno zaradi zastrupljanja, onesnaževanja oziroma čezmernega obremenjevanja voda in nezakonitega poseganja v vode, je do odškodnine upravičen izvajalec ribiškega upravljanja, Ribiška družina Laško (58. člen ZSRib), plačnik škode je izbrani ponudnik.

Izbrani ponudnik je dolžan uporabiti takšno tehnologijo gradnje, da z njo ne bo povzročil škode na sosednjih objektih. Vsi stroški, ki izvirajo iz tega naslova, bremenijo izključno izvajalca. Stroški delnih zapor gradbišča ter stroški fizičnega zavarovanja gradbišča bremenijo izvajalca.

Prav tako morajo ponudniki upoštevati dobavo asfalta z največ triosnimi tovornimi vozili (preprečevanje poškodb na voziščih) in ponekod zahtevano minimalno širino finišeja na 2,70m, kolikor bo širina asfalta.

Izbrani ponudnik mora organizirati izvajanje del tako, da zaradi njih na gradbišču ne bodo ogroženi varnost objekta, življenje in zdravje ljudi, promet, sosednji objekti ali okolje in pravočasno ukreniti vse, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa in sosednjih objektov ter varnost del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala in strojnega parka.

Vse dodatne informacije dobite na Občini Laško, ga. Ljubica Vižintin, tel. (03) 7338 737 in g. Boštjan Polajžar, tel. (03) 7338 735.

#### **6.4 Zavarovanje gradbišča**

Izbrani ponudnik bo moral vsa izvedena dela zaščititi pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami. Izbrani ponudnik bo moral na svoje stroške skleniti zavarovalno pogodbo za zavarovanje gradbišča. Prav tako bo moral upoštevati vse varnostne ukrepe za delavce in naprave ter material v skladu z Zakonom o varstvu pri delu in njegovimi podzakonskimi akti.

Izbrani ponudnik odgovarja za škodo, povzročeno na gradbišču oziroma objektu, kakor tudi za škodo tretjemu, ki jo povzroči v zvezi z izvajanjem pogodbenih del sam ali njegovi podizvajalci.

Če bo izbrani ponudnik izvajal dela v nasprotju z določili razpisnih pogojev, pogodbe ali neskladno s tehnično dokumentacijo, ter del ne bo izvajal kvalitetno oz. tako, da jih ne bo uspel zaključiti v pogodbenih rokih, bo naročnik določil rok za odpravo napak oz. rok za povečanje delovne sile tako, da bo rok zaključka spoštovan.

Če se izbrani ponudnik teh rokov ne bo držal, lahko odstopi od pogodbe. V tem primeru ima naročnik pravico zahtevati povrnitev vseh nastalih stroškov in lahko unovči garancijo za dobro in pravočasno izvedbo del.

**Kraj:** .....  
**Datum:** .....

**PONUĐNIK:** .....  
(žig in podpis)

## **7. PRILOGE**

---

- **Popis del z rekapitulacijo**