

**DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO  
JAVNEGA NAROČILA  
z oznako JN-12/2019  
PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI**

**za izbiro izvajalcev storitev**

**VAROVANJE IN REDITELJSKE STORITVE ZA FESTIVAL  
PIVO IN CVETJE LAŠKO**

Objavljeno na Portalu javnih naročil

**Številka: 430-17/2019  
Laško, maj 2019**

## I. Povabilo k oddaji ponudbe

### Povabilo k oddaji ponudbe

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) naročnika:

**OBČINA LAŠKO**

**Mestna ulica 2, 3270 LAŠKO**

telefon: 03/ 733 87 00

matična številka: 5874505000

ID za DDV: SI11734612

transakcijski račun: 01257-0100003220

in

**CENTER ZA ŠPORT, TURIZEM, INFORMIRANJE IN KULTURO LAŠKO (STIK Laško)**

**Trg svobode 6, 3270 Laško**

telefon: 03/ 733 89 30

matična številka: 2260166000

ID za DDV: SI70383367

transakcijski račun: 01257- 6000000381

vabita ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: razpisna dokumentacija) podajo ponudbo za storitev **"VAROVANJE IN REDITELJSKE STORITVE ZA FESTIVAL PIVO IN CVETJE LAŠKO"**.

Na podlagi tretjega odstavka 66. člena ZJN-3 je Občina Laško s strani javnega zavoda Center za šport, turizem, informiranje in kulturo Laško (v nadaljevanju: STIK Laško) pooblaščen za izvedbo in odločanje v postopku javnega naročila za izbor izvajalcev storitev. Z izbranimi ponudniki bo sklenil pogodbe organizator prireditve STIK Laško. V nadaljevanju se za pooblaščenca uporablja izraz naročnik.

### Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila so VAROVANJE IN REDITELJSKE STORITVE ZA FESTIVAL PIVO IN CVETJE LAŠKO, ki se prične 11. in traja do 14. julija 2019.

Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika so v nadaljevanju te razpisne dokumentacije. Javno naročilo je razdeljeno v sklope, ponudniki lahko oddajo ponudbo **samo za enega** od naslednjih sklopov:

**SKLOP 1: STORITVE VAROVANJA**

**SKLOP 2: REDITELJSKE IN DRUGE STORITVE**

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

Javni naročilo je v skladu z 22. členom ZJN-3 objavljeno na Portalu javnih naročil.

Za **pravočasno** oddano ponudbo se šteje ponudba, ki jo naročnik prejme preko informacijskega sistema e-JN najkasneje **do 3.6.2019 do 10. ure**.

**Javno odpiranje ponudb** bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN, začetek **3.6.2019 ob 10.30 uri**.

Kontaktna oseba naročnika je Boštjan Polajžar, telefonska številka +386 3 7338 735, elektronski naslov: [bostjan.polajzar@lasko.si](mailto:bostjan.polajzar@lasko.si).

Ponudniki razpisno dokumentacijo prevzamejo preko spletne strani <http://www.lasko.si> ali na naslovu Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško, telefon (03) 7338 700, telefaks (03) 7338 715, elektronski naslov: [obcina@lasko.si](mailto:obcina@lasko.si).

župan Občine Laško  
**Franc Zdolšek**

## II. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

### 1. Splošno

Predmet javnega naročila so VAROVANJE IN REDITELJSKE STORITVE ZA FESTIVAL PIVO IN CVETJE LAŠKO, ki se prične 11. in traja do 14. julija 2019.

Javno naročilo je razdeljeno v sklope, zato lahko ponudniki oddajo ponudbo za naslednje sklope:

**SKLOP 1:** STORITVE VAROVANJA

**SKLOP 2:** REDITELJSKE IN DRUGE STORITVE

Ponudnik lahko odda ponudbo za:

- |                                     |                       |
|-------------------------------------|-----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | posamezen sklop ali   |
| <input type="checkbox"/>            | več sklopov ali       |
| <input type="checkbox"/>            | vse razpisane sklope. |

*Z x je označeno katera opcija velja.*

Ponudnik, ki bo oddal ponudbo v nasprotju z zgoraj navedenim, bo izločen iz postopka oddaje javnega naročila.

Storitve, ki so predmet tega javnega naročila se bodo izvajale v skladu z Načrtom dela varnostne in rediteljske službe na prometnih zaporah ter na parkiriščih 2019 in Načrtom ukrepov organizatorja za zagotavljanje javnega reda in miru ter splošne varnosti ljudi in premoženja 2019 (za leto 2019 načrti še niso pripravljeni, so pa na vpogled pri naročniku na voljo za leto 2018).

Okvirne količine ur potrebnih za izvedbo razpisanih storitev so navedene v obrazcu predračuna in so ocenjene glede na podatke iz preteklih let.

Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te razpisne dokumentacije.

Sestanka s ponudniki ne bo.

Ponudniki si morajo predhodno pridobiti vse informacije v zvezi s storitvami, ki so predmet javnega naročila oziroma drugimi elementi pomembnimi za pripravo ponudbe skladno z zahtevami razpisne dokumentacije. Naročnik ne bo priznaval nikakršnih ugovorov, ki bi jih ponudnik uveljavljal zaradi nezadostnega poznavanja pogojev in določil javnega naročila.

### 2. Ponudniki s sedežem v tujini

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje, kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo predložiti zahtevana ustrezna dokazila pristojnih institucij.

Če v državi, kjer ima ponudnik svoj sedež oziroma po pravu, po katerem je ponudnik ustanovljen, državnih organi ne izdajajo tovrstnih potrdil, izpisov ali drugih listin, jih lahko ponudniki nadomestijo z lastno pisno izjavo, overjeno pred pristojnim organom države, kjer ima tak ponudnik svoj sedež (upravnim ali sodnim organom, notarjem ali pristojno strokovno ali trgovinsko zbornico) ali pisno izjavo, dano pod kazensko ali materialno odgovornostjo, če tako določa nacionalni zakon ali ESPD obrazcem. Vsi dokumenti tujega ponudnika morajo biti prevedeni v slovenski jezik.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za vročanje v tem postopku javnega naročila v skladu z Zakonom o upravnem postopku imenovati pooblaščenca osebo za vročanje v Republiki Sloveniji.

### **3. Gospodarski subjekt**

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, za katere ne obstajajo izključitveni razlogi in ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju se za gospodarskega subjekta uporablja izraz ponudnik.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci s katerimi nastopa gospodarski subjekt. V tem primeru mora ponudnik v ESPD obrazcu navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

### **4. Pravna podlaga**

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih veljavnih zakonov in predpisov:

- Zakon o javnem naročanju;
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja;
- Zakon o zasebnem varovanju;
- Pravilnik o izvajanju zakona o zasebnem varovanju;
- Zakon o javnih zbiranjih;
- Pravilnik za izvajanje zakona o javnih zbiranjih;
- Uredba o obveznem organiziranju službe varovanja na javnih prireditvah;
- Zakon o javnih financah;
- Obligacijski zakonik;
- Zakon o davku na dodano vrednost;
- Zakon o pravdnem postopku;
- Zakon o splošnem upravnem postopku;
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije;
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil, konkurence, varstva okolja in državnih pomoči;
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

### **5. Izbira izvajalcev, sklenitev pogodbe in fiksna cena**

Izvajalca za posamezen sklop bo naročnik izbral na podlagi vnaprej določenih pogojev in meril, pri čemer bo upoštevana vrednost ponudbe za celoten sklop, ne glede na ponudbeno ceno posamezne postavke.

S ponudniki, ki bodo predložili najugodnejše ponudbe za posamezen sklop bo STIK sklenil pogodbe po pravnomočnosti odločitve o izbiri.

Pogodbe bodo sklenjene za izvajanje storitev v letu 2019, obračun se bo izvajal po cenah iz ponudbenih predračunov.

### **6. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije**

Morebitna pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije bodo objavljene na portalu javnih naročil. Ponudniki lahko vprašanja, vezana na razpisno dokumentacijo, preko portala javnih naročil postavijo

najkasneje **do 27. 05. 2019 do 10. ure**. Naročnik bo odgovore objavil najkasneje 24. 05. 2019. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih mora ponudnik upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Ponudnik mora po oddaji ponudbe spremljati informacijski sistem e-JN, saj bo naročnik morebitna pojasnila, dopolnitve pošiljal na elektronski naslov ponudnika, vnešen v informacijski sistem e-JN.

## 7. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji, zaželeno v vrstnem redu kot so navedeni:

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje in predložitev obrazcev
<b>PRILOGA 1</b>	Prijavni obrazec	Obrazec ponudnik izpolni in potrdi. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni vsak partner v skupni ponudbi. Ponudnik izpolnjene obrazce naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.
<b>PRILOGA 2</b>	Predračun	Obrazec ponudnik izpolni in potrdi. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. Ponudnik lahko samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v več ponudbah. Ponudniki pri izpolnjevanju obrazca ne smejo spreminjati opisa, ocenjene količine in enote mere. Sestavni del ponudbene dokumentacije je izpolnjen Predračun v .pdf formatu (priloga 2), obrazec se izpolni le za tisti sklop za katerega ponudnik daje ponudbo. Ponudnik izpolni obrazec Predračun in ga naloži v sistem e-JN pod predmetno objavo, v razdelek »Predračun«. Obrazec bo javno objavljen ob javnem odpiranju ponudb, ki poteka elektronsko.
<b>PRILOGA 3</b>	ESPD obrazec	ESPD obrazec ponudnik izpolni in potrdi. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, ESPD obrazec priloži tudi vsak podizvajalec.  V primeru skupne ponudbe obrazec ESPD priloži vsak partner v skupni ponudbi.  Izpolnjen in potrjen ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjeki, na katerih kapacitete se klicuje ponudnik in podizvajalci).  Izpolnjen ESPD obrazec predstavlja lastno izjavo kot predhodni dokaz ponudnika, da ta: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega je ali bi lahko bil izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja,</li> <li>- izpolnjuje pogoje za sodelovanje, opredeljene v 76. členu ZJN-3 in skladne z razpisno dokumentacijo</li> </ul> Ponudnik lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz V. poglavja razpisne dokumentacije, ki odražajo dejansko stanje, predloži tudi sam. V vsakem primeru si naročnik pridružuje pravico do preveritve verodostojnosti predložitve dokazil pri podpisniku le-teh.  Gospodarski subjekt naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil ( <a href="http://www.enarocanje.si/">http://www.enarocanje.si/</a> ESPD/ in v njega neposredno vnese podatke.  Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek

		<p>»ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.</p> <p>Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.</p>
<b>PRILOGA 4</b> (velja samo za SKLOP 1)	Licenca za varovanje ljudi in premoženja	<p>Ponudnik predloži kopijo veljavne licence za varovanje ljudi in premoženja. Ponudnik veljavne licence v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p> <p>V primeru skupne ponudbe lahko pogoje izpolnjujejo vsi partnerji skupaj.</p> <p>V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci mora pogoje izpolniti vsak izmed podizvajalcev za storitve, ki jih prevzema v ponudbi.</p>
<b>PRILOGA 5</b> (velja samo za SKLOP 1)	Licenca za izvajanje sistemov tehničnega varovanja	<p>Ponudnik predloži kopijo veljavne licence za izvajanje sistemov tehničnega varovanja. Ponudnik veljavne licence v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p> <p>V primeru skupne ponudbe lahko pogoje izpolnjujejo vsi partnerji skupaj.</p> <p>V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci mora pogoje izpolniti vsak izmed podizvajalcev za storitve, ki jih prevzema v ponudbi.</p>
<b>PRILOGA 6</b> (velja samo za SKLOP 1)	Licenca za varovanje javnih zbiranj	<p>Ponudnik predloži kopijo veljavne licence za varovanje javnih zbiranj. Ponudnik veljavne licence v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p> <p>V primeru skupne ponudbe lahko pogoje izpolnjujejo vsi partnerji skupaj.</p> <p>V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci mora pogoje izpolniti vsak izmed podizvajalcev za storitve, ki jih prevzema v ponudbi.</p>
<b>PRILOGA 7</b> (velja samo za SKLOP 1)	Licenca za varovanje oseb	<p>Ponudnik predloži kopijo veljavne licence za varovanje oseb. Ponudnik veljavne licence v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p> <p>V primeru skupne ponudbe lahko pogoje izpolnjujejo vsi partnerji skupaj.</p> <p>V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci mora pogoje izpolniti vsak izmed podizvajalcev za storitve, ki jih prevzema v ponudbi.</p>
<b>PRILOGA 8</b> (velja samo za SKLOP 1)	Licence za upravljanje z glavnim varnostno-nadzornim centrom in dokazilo o delovanju v skladu s standardom SIS EN 50518	<p>Ponudnik predloži:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kopijo veljavne licence za upravljanje z glavnim varnostno-nadzornim centrom (VNC) ali pogodbo o zagotovitvi VNC</li> <li>- kopijo licence za upravljanje z nadomestnim varnostno-nadzornim centrom (VNC) ali pogodbo o zagotovitvi VNC</li> <li>- dokazilo akreditiranega evropskega laboratorija za oba varnostna centra, da delujeta v skladu s standardom SIS EN 50518</li> </ul> <p>Ponudnik veljavne licence oz. dokazila v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p> <p>V primeru skupne ponudbe lahko pogoje izpolnjujejo vsi partnerji skupaj.</p> <p>V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci mora pogoje izpolniti vsak izmed podizvajalcev za storitve, ki jih prevzema v ponudbi.</p> <p>V primeru drugega lastnika licence se zraven pogodbe o najemu VNC priloži še izjava imetnika licence, da je pogodba med njim in ponudnikom še veljavna.</p> <p>Iz dokazila o delovanju v skladu s standardom SIS EN 50518 mora biti tudi razvidno, da sta VNC medseboj povezana in zagotavljata nemoteno delovanje v primeru izpada glavnega VNC.</p>
<b>PRILOGA 9</b> (velja samo za SKLOP 1)	Dokazilo o članstvo v Zbornici za razvoj slovenskega zasebnega varovanja	<p>V primeru članstva ponudnik predloži dokazilo oz. certifikat iz katerega izhaja, da je član Zbornice za razvoj slovenskega zasebnega varovanja. Ponudnik dokazilo v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p> <p>V primeru skupne ponudbe lahko članstvo izkazuje samo vodilni partner. Za podizvajalce se članstvo ne izkazuje.</p>
<b>PRILOGA 10</b> (velja samo za SKLOP 1)	Dovoljenje za frekvenco za neprekinjeno in neposredno komunikacijo in izjavi	<p>Ponudnik predloži:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovoljenje za frekvenco Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (AKOS) iz katere je razvidno, da ima ponudnik dovoljenje za neprekinjeno in neposredno komunikacijo za večje število frekvenc na območju prireditve med varovanimi lokacijami in glavnim ter nadomestnim varnostno nadzornim centrom</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- izjavo, da sistem tehnično omogoča klic v sili, ki deluje na način, da prioriteto vzpostavi zvezo z varnostno nadzornim centrom preko radijske zveze</li> <li>- izjavo, da bo naročniku omogočil, pred podpisom pogodbe, preveriti delovanje navedenega sistema neprekinjene in neposredne komunikacije in prioritetenega klica v sili</li> </ul> <p>Ponudnik kopijo veljavnega dovoljenja in izjave v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p> <p>V primeru skupne ponudbe lahko pogoje glede komunikacije izpolnjujejo vsi partnerji skupaj.</p> <p>V kolikor se ponudnik sklicuje na podizvajalca, mora predložiti dovoljenje podizvajalca in pogodbo za najem zahtevane storitve za obdobje opravljanja razpisanih del.</p>
<b>PRILOGA 11a</b> (velja samo za SKLOP 1)	Izjava o tehnični sposobnosti	<p>Obrazec ponudnik izpolni in potrdi.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.</p> <p>Ponudnik izpolnjen obrazec naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p>
<b>PRILOGA 11b</b> (velja samo za SKLOP 2)	Izjava o tehnični sposobnosti	<p>Obrazec ponudnik izpolni in potrdi.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.</p> <p>Ponudnik izpolnjen obrazec naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p>
<b>PRILOGA 12</b>	Udeležba podizvajalcev	<p>Obrazec ponudnik izpolni in potrdi.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.</p> <p>Ponudnik izpolnjen obrazec naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p>
<b>PRILOGA 13</b>	Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo	<p>Ponudnik predloži zahtevo oz. soglasje podizvajalca, če z njim nastopa v ponudbi.</p> <p>Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži.</p> <p>Ponudnik s strani podizvajalcev izpolnjene, žigosane in podpisane dokumente v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p>
<b>PRILOGA 14</b>	Skupna ponudba	<p>Ponudnik v skupni ponudbi predloži ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana v prilogi 14.</p> <p>Ponudnik seznam sodelujočih naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Sodelujoči«.</p>
<b>PRILOGA 15</b>	Pooblastilo pravne osebe	<p>Obrazec ponudnik izpolni, datira, podpiše in žigosa.</p> <p>Obrazec izpolnijo vsi udeleženci v ponudbi (samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, vsi nominirani podizvajalci).</p> <p>Ponudnik izpolnjene, žigosane in podpisane izjave v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p>
<b>PRILOGA 16</b>	Pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu	<p>Ponudnik predloži izpolnjene, datirane in podpisane izjave.</p> <p>Obrazec se izpolni za <b>vsakega</b> člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor ponudnika oziroma podizvajalca ali partnerja v skupni ponudbi.</p> <p>Ponudnik s strani podizvajalcev in partnerjev izpolnjene, žigosane in podpisane izjave v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p>
<b>PRILOGA 17a in 18</b> (velja samo za SKLOP 1)	Reference ponudnika – SKLOP 1 in referenčna potrdila	<p>Ponudnik predloži izpolnjen seznam referenc na obrazcu Reference ponudnika – SKLOP 1. Za vsako navedeno referenco se priloži s strani naročnika potrjeno referenčno potrdilo (Priloga 18).</p> <p>V primeru skupne ponudbe zadostuje, da pogoj referenc izpolnijo vsi partnerji skupaj (kateri koli subjekt iz takšnega nastopa lahko prispeva svojo referenco, ki ustreza zahtevam).</p> <p>V primeru ponudbe s podizvajalci se ponudnik lahko sklicuje na reference svojega podizvajalca le, če ga v ponudbi imenuje za podizvajalca za celoten obseg storitev iz sklopa, na katerega se referenca nanaša in bo podizvajalec te storitve tudi dejansko izvajal.</p> <p>Ponudnik seznam referenc in potrdila v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p>
<b>PRILOGA 17b in 18</b> (velja samo za SKLOP 2)	Reference ponudnika – SKLOP 2 in referenčna potrdila	<p>Ponudnik predloži izpolnjen seznam referenc na obrazcu Reference ponudnika – SKLOP 2. Za vsako navedeno referenco se priloži s strani naročnika potrjeno referenčno potrdilo (Priloga 18).</p> <p>V primeru skupne ponudbe zadostuje, da pogoj referenc izpolnijo vsi partnerji skupaj (kateri koli subjekt iz takšnega nastopa lahko prispeva</p>



		<p>svojo referenco, ki ustreza zahtevam).</p> <p>V primeru ponudbe s podizvajalci se ponudnik lahko sklicuje na reference svojega podizvajalca le, če ga v ponudbi imenuje za podizvajalca za celoten obseg storitev iz sklopa, na katerega se referenca nanaša in bo podizvajalec te storitve tudi dejansko izvajal.</p> <p>Ponudnik seznam referenc in potrdila v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.</p>
--	--	---

## 8. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

## 9. Jezik, valuta

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v evrih.

Certifikate, sezname ali potrdila in druga dokazila lahko ponudnik razen v slovenskem jeziku priloži v kateremkoli drugem uradnem jeziku EU. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je dokazilo, ki ne bo predloženo v slovenskem jeziku, potrebno uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval od ponudnika in mu določil ustrezen rok. Stroške prevoda bo nosil ponudnik.

## 10. Priprava ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji. Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge v vrstnem redu kot so le-te zahtevane.

Obrazci, ki jih je potrebno izpolniti, morajo biti napisani čitljivo. Morebitni popravki morajo biti označeni z inicialkami osebe, ki je obrazec potrjevala.

Ponudnik pri pripravi ponudbe upošteva navodila za izpolnjevanje in predložitev obrazcev iz predmetne razpisne dokumentacije.

## 11. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

## 12. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

## 13. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev) skupaj. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno kdo so partnerji, kdo je vodilni partner, ki jih zastopa ter katera dela in za kakšno vrednost bo posamezni partner dela oziroma storitve izvedel.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje (obseg) dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,

- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu partnerju v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo kot je zahtevana v Prilogi 14.

#### 14. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik v obrazcu Predračun (Priloga 2) in ESPD obrazcu navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral predložiti:

- ESPD obrazec (Priloga 3),
- obrazec Udeležba podizvajalcev (Priloga 12),
- obrazec Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (Priloga 13),
- pooblastilo pravne osebe (Priloga 15),
- pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (Priloga 16).

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki jih je naročniku predložil v ponudbi in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročil, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prejšnjega odstavka, ki se z nominacijo spremenijo.

Naročnik bo zavrnil podizvajalca, če bodo zato izpolnjeni pogoji, ki izhajajo iz četrtega odstavka 94. člena ZJN-3. O morebitni zavrnitvi novega podizvajalca bo naročnik obvestil izvajalca najkasneje v desetih dneh od prejema predloga.

#### 15. Predložitev ponudb, mesto in rok oddaje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta **Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI** (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 3.6.2019 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je

<sup>1</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_javno\\_narocilo\\_podrobno.xhtml?zadevald=9523](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=9523)

## **16. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe**

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, bo kot predložena ponudba ponudnika obravnavana zadnja oddana ponudba.

## **17. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **3.6.2019** in se bo izvedlo **ob 10:30 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. S tem se šteje, da je bil ponudniku vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

## **18. Obveščanje ponudnikov**

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika obvestila in druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

## **19. Pregled in presoja ponudb**

Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb skladno z možnostjo, opredeljeno v 4. odstavku 89. člena ZJN-3.

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki, dopolnitve, pojasnila in odprave računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali posebnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali predložena pojasnila in dokazila niso skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo ponudnika, ki bo v ponudbi opredelil vse vrednosti po merilih, ne bo pa priložil ustreznih dokumentov, ki navedeno dokazujejo, pozval k dopolnitvi v ustreznem roku. V primeru, da ponudnik ponudbe ne bo ustrezno dopolnil, bo ponudba izločena.

Ponudbo se izloči kot nedopustno, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov

oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

## **20. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila**

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

## **21. Pogodba**

Pogodbe bo z izbranimi ponudniki sklenil organizator prireditve, naročnik – CENTER ZA ŠPORT, TURIZEM, INFORMIRANJE IN KULTURO LAŠKO (STIK Laško), Trg svobode 6, 3270 Laško.

## **22. Način vložitve revizijskega zahtevka**

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa. Zahtevek za revizijo se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri naročniku.

V skladu z ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL

*(prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).*

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno pri Občini Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

### III. Opis predmeta javnega naročila

Predmet javnega naročila so VAROVANJE IN REDITELJSKE STORITVE ZA FESTIVAL PIVO IN CVETJE LAŠKO, ki bo v mesecu juliju 2019. Javno naročilo je razdeljeno v dva sklopa, SKLOP 1 in SKLOP 2.

Storitve, ki so predmet tega javnega naročila se bodo izvajale v skladu z Načrtom dela varnostne in rediteljske službe na prometnih zaporah ter na parkiriščih 2019 in Načrtom ukrepov organizatorja za zagotavljanje javnega reda in miru ter splošne varnosti ljudi in premoženja 2019 (za leto 2019 načrti še niso pripravljeni, so pa na vpogled pri naročniku na voljo za leto 2018).

Okvirne količine ur potrebnih za izvedbo razpisanih storitev so navedene v obrazcu predračuna in so ocenjene glede na podatke iz preteklih let. Iz dovoljenja Upravne enote za festival v letu 2018 izhaja, da je potrebno za varovanje prireditve 334 varnostnikov in za izvajanje rediteljske službe 294 rediteljev.

Za festival, ki **se prične 11. in traja do 14. julija 2019** je predvideno število obiskovalcev za vse dni skupaj: **60.000 obiskovalcev**

Lokacije prireditve so razvidne iz priloge razpisne dokumentacije (Grafični prikaz lokacij prireditve).

Storitve, ki so predmet tega javnega naročila se bodo zraven prireditvenih lokacij izvajale tudi na naslednjih območjih:

- Dežurni center
- Kamp Jagoče
- Povezovalna pot Jagoče-Laško
- Železniška proga
- Železniška postaja
- Področja zapor državnih in občinskih cest
- Področja gostinskih lokalov

#### Čas trajanje prireditve

Četrtek, 11. 7. 2019	od 8.00 do 03.00
Petek, 12. 7. 2019	od 8.00 do 04.00
Sobota, 13. 7. 2019	od 8.00 do 04.00
Nedelja, 14. 7. 2019	od 8.00 do 23.00

#### Čas izvajanje glasbe

Četrtek, 11. 7. 2019	od 18.00 do 02.00
Petek, 12. 7. 2019	od 17.00 do 03.00
Sobota, 13. 7. 2019	od 17.00 do 03.00
Nedelja, 14. 7. 2019	od 10.00 do 22.00

#### Zapore cest v času prireditve

Četrtek, 11. 7. 2019	od 18.00 do 04.00 od 18.00 do 04.00 od 20.00 do 04.00	Staro mestno jedro Laškega Zapora regionalne ceste R 681 Zapora državne ceste G-5
Petek, 12. 7. 2019	od 18.00 do 05.00 od 18.00 do 05.00 od 20.00 do 05.00	Staro mestno jedro Laškega Zapora regionalne ceste R 681 Zapora državne ceste G-5
Sobota, 13. 7. 2019	od 18.00 do 06.00 od 18.00 do 06.00 od 20.00 do 06.00	Staro mestno jedro Laškega Zapora regionalne ceste R 681 Zapora državne ceste G-5
Nedelja, 14. 7. 2019	od 16.30 do 19.00 od 16.30 do 19.00 od 16.30 do 18.30	Staro mestno jedro Laškega Zapora regionalne ceste R 681 Zapora državne ceste G-5

## SKLOP 1: STORITVE VAROVANJA

Ponudnik, ki bo izbran kot najugodnejši za izvajanje storitve varovanja, bo le te moral izvajati z raspisno dokumentacijo, sklenjeno pogodbo in v skladu z določili Zakona o zasebnem varovanju (ZZasV-1), Pravilnika o izvajanju Zakona o zasebnem varovanju, Uredbe o obveznem organiziranju službe varovanja na javnih prireditvah in drugih veljavnih predpisov, ki urejajo to področje.

Naloge varovanja bo neposredno opravljalo varnostno osebje, ki ima veljavno licenco ter izpolnjuje pogoje za opravljanje nalog zasebnega varovanja, določene za varnostno osebje v skladu z ZZasV-1. S službeno izkaznico varnostno osebje izkazuje, da ima podeljeno licenco in upravičenost za neposredno opravljanje nalog zasebnega varovanja. Izvajalec bo moral zagotoviti zadostno število usposobljenih delavcev, ki bodo strokovno izvajali storitve varovanja.

Za izvajanja storitev sklopa 1 so potrebne naslednje licence:

- licenca za varovanje ljudi in premoženja
- licenca za izvajanje sistemov tehničnega varovanja
- licenca za varovanje javnih zbiranj
- licenca za varovanje oseb
- licenca za upravljanje z glavnim varnostno-nadzornim centrom

Obseg varovanja prireditve se določa na podlagi načrta varovanja, ki ga izdela izvajalec najkasneje v 8 dneh od podpisa pogodbe, ki ga naročnik čim prej potrdi. Varovanje se prilagodi zahtevam dovoljenja izdanega s strani Upravne enote. Po končani prireditvi varnostna služba izdela poročilo, ki mora vsebovati število varnostnikov in opravljene ure prisotnosti.

Ponudnik mora zagotavljati medsebojno neposredno neprekinjeno komunikacijo varnostnega osebja na prireditvi in komunikacijo s pooblaščenima varnostno nadzornima centroma (glavnim in nadomestnim) z možnostjo prioriteta klica v sili. Namen neprekinjene in neposredne komunikacije je zagotavljanje neprekinjene komunikacije med varnostnim osebjem, saj gre za izredno veliko prireditev z velikim številom obiskovalcev in posebnim prometnim režimom. Zato mora ponudnik zagotoviti neprekinjeno komunikacijo s pooblaščenim varnostno nadzornim centrom po komunikacijskem mediju, ki zagotavlja neodvisno komunikacijo in nezasedenost tudi v primeru izrednih razmer (nesreče, požari ...), ko so javne komunikacije prekinjene ali prezasedene. Možnost klica v sili varnostniku omogoča, da lahko tudi ob zasedenih komunikacijskih linijah takoj vzpostavi stik z varnostno nadzornima centroma.

Izbrani ponudnik mora v času izvajanja storitev upoštevati navodila organizatorja prireditve v kolikor le ta niso v nasprotju z veljavnimi predpisi.

## SKLOP 2: REDITELJSKE IN DRUGE STORITVE

V skladu z Zakonom o javnih zbiranjih (ZJZ) mora organizator za zagotavljanje reda na prireditvenem prostoru zagotoviti rediteljsko službo. Rediteljska služba je zadostno število rediteljev z vodjo rediteljev. Vodja rediteljev je reditelj, ki vodi in organizira delo rediteljev. Reditelj na prireditvi je oseba, ki jo organizator določi, da skrbi za red na prireditvi. Reditelj mora biti s posebnim telovnikom ali trakom ali kako drugače na obleki vidno označen z napisom »reditelj«. Reditelj ne sme biti oborožen ali uporabljati drugih prisilnih sredstev.

S sklenitvijo pogodbe za opravljanje rediteljskih in drugih storitev postane izbrani ponudnik soorganizator prireditve in v celoti odgovarja za vse nepravilnosti v zvezi z opravljanjem prevzetih storitev in za prekrške, ki jih bodo storile osebe, ki bodo na prireditvi opravljale delo reditelja.

Naloge reditelja:

- skrbi za red na prireditvi;
- prepreči dostop osebi, ki bi želela na prireditev prinesiti orožje, eksplozivne snovi, pirotehnične izdelke ali nevarne predmete oz. snovi;
- prepreči dostop osebi, ki je vidno pod vplivom alkohola in je pričakovati, da bo v takšnem stanju kršila red in

izvaja druge naloge po navodilih organizatorja prireditve.

Naloge rediteljev na prometnih zaporah:

- posredujejo ustrezne informacije udeležencem v cestnem prometu glede same zapore, načina obvoza in možnosti parkiranja tistih, ki so namenjeni na samo prireditve;
- skrbijo za postavljeno prometno signalizacijo, svetujejo udeležencem v prometu in posredujejo potrebne informacije, preprečujejo promet v zaprto smer, preprečujejo parkiranje znotraj zapor in pomagajo pri varnem prečkanju pešcev itd.

Izbrani ponudnik mora v času izvajanja storitev upoštevati navodila organizatorja prireditve v kolikor le ta niso v nasprotju z veljavnimi predpisi.

## IV. FINANČNA ZAVAROVANJA

### 1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Instrument zavarovanja: Menična izjava in menica

Višina zavarovanja: 10.000,00 EUR

Čas veljavnosti: najmanj 60 dni po roku za končanje storitev, to je do 14.9.2019

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da bo naročniku po podpisu pogodbe izročil ustrezno zavarovanje v skladu z vzorcem iz razpisne dokumentacije.

### 2. Zavarovanje odgovornosti (velja za SKLOP 1)

Višina zavarovanja: najmanj 42.000,00 EUR za posamezen zavarovalni primer oziroma najmanj 82.000,00 EUR za vse zavarovalne primere v posameznem letu.

Zahtevano zavarovanje je skladno s 15. členom Zakona o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 17/11).

Posebno dokazilo ni zahtevano. Ponudnik s podpisom obrazca Izjava – tehnična sposobnost potrjuje, da ima sklenjeno zahtevano zavarovanje.



## V. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika

### Obvezni pogoji

<p>Ponudnik mora izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75 do 80 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo pri čemer ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.</p> <p>Starost listin: listine morajo odražati aktualno oziroma dejansko stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.</p> <p>Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja za sodelovanje pod zaporedno številko 14 ugotovil sam.</p> <p>V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo okvirnega sporazuma z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma oz. pogodbe.</p>	
<p><b>RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV</b></p>	
<p><b>1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bil drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</b></p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izpolnjen, ESPD obrazec.</li> </ul> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril pri pristojnem organu na podlagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pooblastilo pravne osebe (priloga 15),</li> <li>- pooblastilo člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu (priloga 16).</li> </ul>

<p><b>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.</b></p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izpolnjen ESPD obrazec.</li> </ul> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v notnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p><b>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</b></p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izpolnjen ESPD obrazec.</li> </ul> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v notnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p><b>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</b></p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izpolnjen ESPD obrazec.</li> </ul> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v notnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>

POGOJI ZA SODELOVANJE	
<p><b>1. Proti ponudniku ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ali z njegovimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče ali njegove poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene ali se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začel postopek ali pa nastal enak položaj z enakimi pravnimi posledicami.</b></p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izpolnjen ESPD obrazec.</li> </ul> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p><b>2. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.</b></p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izpolnjen ESPD obrazec.</li> </ul> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.</p> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p><b>3. Velja le za SKLOP 1: Ponudnik mora imeti veljavno licenco za varovanje ljudi in premoženja</b></p> <p>V primeru, da bo ponudnik sodeloval s podizvajalcem in bo le ta opravljal varovanje ljudi in premoženja, mora podizvajalec priložiti ustrezno licenco.</p> <p>V primeru skupne ponudbe lahko pogoje glede licence izpolnjujejo vsi partnerji skupaj.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kopija veljavne licence za varovanje ljudi in premoženja.</li> </ul> <p>Naročnik lahko naknadno zahteva originale, če podvomi v verodostojnost fotokopij.</p> <p>V kolikor se veljavnost obstoječe licence izteče v obdobju izvajanja pogodbe za prevzete storitve, mora ponudnik priložiti tudi izjavo o tem, da bo na ustrezno Ministrstvo podal vlogo za pridobitev nove licence in bo novo veljavno licenco predložil naročniku še pred iztekom veljavnosti pogodbe.</p>
<p><b>4. Velja le za SKLOP 1: Ponudnik mora imeti veljavno licenco za izvajanje sistemov tehničnega varovanja</b></p> <p>V primeru, da bo ponudnik sodeloval s podizvajalcem in bo le ta izvajal sisteme tehničnega varovanja, mora podizvajalec priložiti ustrezno licenco.</p> <p>V primeru skupne ponudbe lahko pogoje glede licence izpolnjujejo vsi partnerji skupaj.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kopija veljavne licence za izvajanje sistemov tehničnega varovanja.</li> </ul> <p>Naročnik lahko naknadno zahteva originale, če podvomi v verodostojnost fotokopij.</p> <p>V kolikor se veljavnost obstoječe licence izteče v obdobju izvajanja pogodbe za prevzete storitve, mora ponudnik priložiti tudi izjavo o tem, da bo na ustrezno Ministrstvo podal vlogo za pridobitev nove licence in bo novo veljavno licenco predložil naročniku še pred iztekom veljavnosti pogodbe.</p>

<p><b>5. Velja le za SKLOP 1:</b> <b>Ponudnik mora imeti veljavno licenco za varovanje javnih zbiranj</b></p> <p>V primeru, da bo ponudnik sodeloval s podizvajalcem in bo le ta opravljal varovanje javnih zbiranj, mora podizvajalec priložiti ustrezno licenco. V primeru skupne ponudbe lahko pogoje glede licence izpolnjujejo vsi partnerji skupaj.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kopija veljavne licence za varovanje javnih zbiranj.</li> </ul> <p>Naročnik lahko naknadno zahteva originale, če podvomi v verodostojnost fotokopij.</p> <p>V kolikor se veljavnost obstoječe licence izteče v obdobju izvajanja pogodbe za prevzete storitve, mora ponudnik priložiti tudi izjavo o tem, da bo na ustrezno Ministrstvo podal vlogo za pridobitev nove licence in bo novo veljavno licenco predložil naročniku še pred iztekom veljavnosti pogodbe.</p>
<p><b>6. Velja le za SKLOP 1:</b> <b>Ponudnik mora imeti veljavno licenco za varovanje oseb</b></p> <p>V primeru, da bo ponudnik sodeloval s podizvajalcem in bo le ta opravljal varovanje oseb, mora podizvajalec priložiti ustrezno licenco. V primeru skupne ponudbe lahko pogoje glede licence izpolnjujejo vsi partnerji skupaj.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kopija veljavne licence za varovanje oseb.</li> </ul> <p>Naročnik lahko naknadno zahteva originale, če podvomi v verodostojnost fotokopij.</p> <p>V kolikor se veljavnost obstoječe licence izteče v obdobju izvajanja pogodbe za prevzete storitve, mora ponudnik priložiti tudi izjavo o tem, da bo na ustrezno Ministrstvo podal vlogo za pridobitev nove licence in bo novo veljavno licenco predložil naročniku še pred iztekom veljavnosti pogodbe.</p>
<p><b>7. Velja le za SKLOP 1:</b> <b>Ponudnik mora imeti veljavno licenco za upravljanje z varnostno-nadzornim centrom (VNC)</b></p> <p>V primeru, da bo ponudnik sodeloval s podizvajalcem in bo le ta upravljal z VNC, mora podizvajalec priložiti ustrezno licenco. V primeru skupne ponudbe lahko pogoje glede licence izpolnjujejo vsi partnerji skupaj. V primeru drugega lastnika licence se priloži pogodba o najemu VNC ter izjava imetnika licence, da je pogodba med njim in ponudnikom še veljavna.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kopija veljavne licence za upravljanje z glavnim VNC</li> <li>- Kopija veljavne licence za upravljanje z nadomestnim VNC</li> <li>- Dokazilo akreditiranega evropskega laboratorija za oba varnostna centra, da delujeta v skladu s standardom SIS EN 50518. Iz dokazila o delovanju mora biti tudi razvidno, da sta VNC medseboj povezana in zagotavljata nemoteno delovanje v primeru izpada glavnega VNC.</li> </ul> <p>Naročnik lahko naknadno zahteva originale, če podvomi v verodostojnost fotokopij.</p> <p>V kolikor se veljavnost obstoječe licence izteče v obdobju izvajanja pogodbe za prevzete storitve, mora ponudnik priložiti tudi izjavo o tem, da bo na ustrezno Ministrstvo podal vlogo za pridobitev nove licence in bo novo veljavno licenco predložil naročniku še pred iztekom veljavnosti pogodbe.</p>
<p><b>8. Velja le za SKLOP 1:</b> <b>Članstvo v Zbornici za razvoj slovenskega zasebnega varovanja</b></p> <p>V primeru skupne ponudbe lahko članstvo izkazuje samo vodilni partner.</p> <p>Za podizvajalce se članstvo ne izkazuje.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kopija veljavnega certifikata oz. drugo ustrezno dokazilo iz katerega izhaja, da ponudnik član Zbornice za razvoj slovenskega zasebnega</li> </ul> <p>Članstvo ni pogoj za sodelovanje, je le eno izmed meril za izbor.</p> <p>Naročnik lahko naknadno zahteva originale, če podvomi v verodostojnost fotokopij.</p>

<p><b>9. Velja le za SKLOP 1:</b>  <b>Ponudnik mora zagotavljati medsebojno neprekinjeno komunikacijo varnostnega osebj na prireditvi in komunikacijo s pooblaščenima varnostno-nadzornima centroma (glavnim in nadomestnim) z možnostjo prioritete klica.</b></p> <p>V primeru skupne ponudbe lahko pogoje glede komunikacije izpolnjujejo vsi partnerji skupaj.</p> <p>V kolikor se ponudnik sklicuje na podizvajalca, mora predložiti dovoljenje podizvajalca in pogodbo za najem zahtevane storitve za obdobje opravljanja razpisanih del.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kopija dovoljenja za frekvenco Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (AKOS) iz katere je razvidno, da ima ponudnik dovoljenje za neprekinjeno in neposredno komunikacijo za večje število frekvenc na območju prireditve med varovanimi lokacijami in glavnim ter nadomestnim varnostno nadzornim centrom</li> <li>- Izjava ponudnika, da sistem tehnično omogoča klic v sili, ki deluje na način, da prioriteto vzpostavi zvezo z varnostno nadzornim centrom preko radijske zveze</li> <li>- Izjava ponudnika, da bo naročniku omogočil, pred podpisom pogodbe, preveriti delovanje navedenega sistema neprekinjene in neposredne komunikacije in prioritete klica v sili.</li> </ul> <p>Naročnik lahko naknadno zahteva originale, če podvomi v verodostojnost fotokopij.</p>
<p><b>10. Velja le za SKLOP 1:</b>  <b>Ponudnik mora zagotavljati tehnično sposobnost, in sicer:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- imeti v skladu s 15. členom ZzasV-1 zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku varnostnih storitev ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem zasebnega varovanja, za zavarovalno vsoto, ki ni nižja od 42.000 eurov za posamezen zavarovalni primer oziroma od 84.000 eurov za vse zavarovalne primere v posameznem letu;</li> <li>- zagotoviti zadostno število ustreznega kadra, ki izpolnjuje vse zakonske pogoje;</li> <li>- zagotavljati vso potrebno tehnično opremo, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji in v skladu z vso predmetno zakonodajo.</li> </ul> <p>V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava – tehnična sposobnost (priloga 11a).</li> </ul> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p><b>11. Velja le za SKLOP 2:</b>  <b>Ponudnik mora zagotavljati tehnično sposobnost, in sicer:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- storitve, ki so predmet javnega naročila, izvajati strokovno, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, v skladu z določili razpisne dokumentacije, navodili naročnika ter v skladu s predpisi in pravili stroke;</li> <li>- zagotoviti zadostno število ustreznega kadra s katerim bomo izvedli predmetno javno naročilo;</li> <li>- zagotavljamo vso potrebno tehnično opremo, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji in v skladu z vso predmetno zakonodajo;</li> <li>- zagotoviti radijske zveze za komunikacijo na območju prireditve med posameznimi lokacijami in nadzornim centrom.</li> </ul> <p>V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava – tehnična sposobnost (priloga 11b).</li> </ul> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>

<p><b>12. Velja le za SKLOP 1</b>  <b>Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih 3 letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno izvedel vsaj pet (5) referenčnih poslov varovanja javnih prireditev z več kot 10.000 obiskovalci.</b>  <b>Večletne pogodbe štejejo za en referenčni posel.</b></p> <p>V primeru skupne ponudbe zadostuje, da pogoj referenc izpolnijo vsi partnerji skupaj (kateri koli subjekt iz takšnega nastopa lahko prispeva svojo referenco, ki ustreza zahtevam).</p> <p>V primeru ponudbe s podizvajalci se ponudnik lahko sklicuje na reference svojega podizvajalca le, če ga v ponudbi imenuje za podizvajalca za celoten obseg storitev iz sklopa, na katerega se referenca nanaša in bo podizvajalec te storitve tudi dejansko izvajal.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izpolnjen obrazec Reference ponudnika – SKLOP 1 (priloga 17a)</li> <li>- Za vsako navedeno referenco se priloži s strani naročnika potrjeno referenčno potrdilo (priloga 18).</li> </ul> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p><b>13. Velja le za SKLOP 2</b>  <b>Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih 3 letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno izvedel vsaj pet (5) referenčnih poslov s področja izvajanja rediteljskih storitev pri prireditvah z več kot 10.000 obiskovalci.</b>  <b>Večletne pogodbe štejejo za en referenčni posel.</b></p> <p>V primeru skupne ponudbe zadostuje, da pogoj referenc izpolnijo vsi partnerji skupaj (kateri koli subjekt iz takšnega nastopa lahko prispeva svojo referenco, ki ustreza zahtevam).</p> <p>V primeru ponudbe s podizvajalci se ponudnik lahko sklicuje na reference svojega podizvajalca le, če ga v ponudbi imenuje za podizvajalca za celoten obseg storitev iz sklopa, na katerega se referenca nanaša in bo podizvajalec te storitve tudi dejansko izvajal.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izpolnjen obrazec Reference ponudnika – SKLOP 2 (priloga 17b)</li> <li>- Za vsako navedeno referenco se priloži s strani naročnika potrjeno referenčno potrdilo (priloga 18).</li> </ul> <p>Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.</p>
<p><b>14. Pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom (STIK Laško), se niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti ponudnika, zaradi katerih je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe.</b></p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.</p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izpolnjen ESPD obrazec.</li> </ul>
<p><b>15. Izbrani ponudnik bo moral za veljavnost pogodbe naročniku predložiti brezpogojno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z vzorcem iz te razpisne dokumentacije.</b>  <b>Zahtevano zavarovanje je menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice v vrednosti 10.000 EUR. Zadostuje tudi enakovredno ali boljše zavarovanje od navedenega, to je bančna garancija, kavcijsko zavarovanje ali denarni depozit.</b></p>	<p><b>DOKAZILO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izpolnjen ESPD obrazec.</li> </ul>

## VI. Merila

Merilo za izbiro najugodnejših ponudnikov posameznega sklopa je **ekonomsko najugodnejša ponudba**.

Kot najugodnejša v posameznem sklopu bo izbrana ponudba, ki bo prejela najvišjo skupno število točk pri merilu ekonomsko najugodnejše ponudbe, ki predstavlja seštevek točk pri merilih za posamezen sklop.

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

V primeru ponudb z enakim številom točk pri posameznem sklopu, bo naročnik kot dodatno merilo izvedel javni žreb med enakovrednimi ponodbami.

### 1. Merila za izbor STORITVE VAROVANJA (sklop 1):

Pri ocenjevanju bodo upoštevane naslednje skupine meril:

Merilo	Število točk
A. Ponudbena cena	75
B. Število zaposlenih varnostnikov nadzornikov	18
C. Delež zaposlenih mladih	4
D. Članstvo v Zbornici za razvoj slovenskega zasebnega varovanja	3
<b>SKUPAJ:</b>	<b>100</b>

#### A. Ponudbena cena

V okviru tega merila bo ponudba z najnižjo skupno ponudbeno ceno posameznega sklopa v EUR z DDV prejela 75 točk, ostale ponudbe pa bodo prejele sorazmerno manjše število točk, glede na ponujeno ceno.

Točke ponudbene cene posameznega ponudnika izračunamo po enačbi:

$$(C_n/C_p) \times 75 = \text{število točk} = C$$

$C_n$  = najnižja ponudbena cena z DDV izmed vseh veljavnih ponudb

$C_p$  = ponudbena cena ponudnika z DDV

$C$  = doseženo število točk (zaokroženo na dve decimalni mesti)

## **B. Število zaposlenih varnostnikov nadzornikov**

Naročnik bo točkoval ponudbe ponudnikov glede število zaposlenih varnostnikov nadzornikov.

### Način dokazovanja:

Ponudnik mora v obrazcu Predračun (Priloga 2) navesti:

- število varnostnikov nadzornikov, ki imajo pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo (NPK) varnostnik nadzornik in imajo s ponudnikom sklenjeno delovno razmerje – pogodbo o zaposlitvi.

Podatek mora odražati stanje na dan **30. 4. 2019**.

Najvišje število točk je 18, ki jih prejme ponudnik pri katerem je zaposlenih 150 ali več varnostnikov nadzornikov. Ponudnik, pri katerem je zaposlenih od 100 do 149 varnostnikov nadzornikov prejme 8 točk. Ponudnik, ki ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi z manj kot 100 varnostniki nadzorniki pri tem merilo prejme 0 točk.

### Skupna ponudba

V primeru skupne ponudbe podatki o zaposlenih predstavljajo kumulativo (pri izračunu se upošteva: skupno število zaposlenih varnostnikov nadzornikov pri vseh sodelujočih ponudnikih).

### Ponudba ponudnika s podizvajalcem

V primeru ponudbe s podizvajalci se v podatke o zaposlenih vključijo samo zaposleni varnostniki pri ponudniku oziroma ponudnikih, če jih je več, ne pa tudi varnostniki, ki so zaposleni pri podizvajalcu.

## **C. Delež zaposlenih mladih**

Naročnik bo točkoval ponudbe ponudnikov glede na to, kolikšen je delež zaposlenih mladih glede na število vseh zaposlenih pri ponudniku (ni pomembno ali so zaposleni za polni ali skrajšan delovni čas, ter za nedoločen ali določen čas).

### Način dokazovanja:

Ponudnik mora v obrazcu Predračun (Priloga 2) navesti:

- število zaposlenih mladih, ki so stari manj kot 30 let in imajo s ponudnikom sklenjeno delovno razmerje – pogodbo o zaposlitvi in
- število vseh zaposlenih, ki imajo s ponudnikom sklenjeno delovno razmerje – pogodbo o zaposlitvi.

Oba podatka morata odražati stanje na dan **30. 4. 2019**.

Najvišje število točk je 4, ki jih prejme ponudnik pri katerem je odstotek mladih med vsemi zaposlenimi nad 15%. Ponudnik, ki ima odstotek mladih od 10% do vključno 15% prejme 2 točke, ponudnik z manj kot 10% zaposlenimi mladimi pa prejme 0 točk.

### Skupna ponudba

V primeru skupne ponudbe podatki o zaposlenih predstavljajo kumulativo (pri izračunu se upoštevata: skupno število zaposlenih pri vseh sodelujočih ponudnikih in skupno število vseh zaposlenih mladih pri vseh sodelujočih ponudnikih).

### Ponudba ponudnika s podizvajalcem

V primeru ponudbe s podizvajalci se v podatke o zaposlenih vključijo samo zaposleni varnostniki pri ponudniku oziroma ponudnikih skupne ponudbe, ne pa tudi zaposleni pri podizvajalcu.



## **D. Članstvo v Zbornici za razvoj slovenskega zasebnega varovanja**

Naročnik bo točkoval ponudbe ponudnikov, ki bodo izkazali članstvo v Zbornici za razvoj slovenskega zasebnega varovanja.

Način dokazovanja: Ponudnik v obrazcu Predračun (Priloga 2) označi, da je član zbornice in v tem primeru predloži certifikat članstva v zbornici (Priloga 9).

Najvišje število točk je 3, ki jih prejme ponudnik, ki z ustreznim dokazilom izkaže članstvo v Zbornici za razvoj slovenskega zasebnega varovanja.

### Skupna ponudba

V primeru skupne ponudbe prejme takšna ponudba 3 točke samo v primeru, da je vodilni partner včlanjen v Zbornico za razvoj slovenskega zasebnega varovanja.

### Ponudba ponudnika s podizvajalcem

V primeru ponudbe, ki izkazuje članstvo v zbornici samo za podizvajalca/ce se takšna ponudba točkuje z 0 točkami.

## **2. Merila za izbor REDITELJSKE IN DRUGE STORITVE (sklop 2):**

Pri ocenjevanju bodo upoštevane naslednje skupine meril:

Merilo	Število točk
A. Ponudbena cena	100
<b>SKUPAJ:</b>	<b>100</b>

### **A. Ponudbena cena**

V okviru tega merila bo ponudba z najnižjo skupno ponudbeno ceno posameznega sklopa v EUR z DDV prejela 100 točk, ostale ponudbe pa bodo prejele sorazmerno manjše število točk, glede na ponujeno ceno. Točke ponudbene cene posameznega ponudnika izračunamo po enačbi:

$$(C_n/C_p) \times 100 = \text{število točk} = C$$

$C_n$  = najnižja ponudbena cena z DDV izmed vseh veljavnih ponudb

$C_p$  = ponudbena cena ponudnika z DDV

$C$  = doseženo število točk (zaokroženo na dve decimalni mesti)

## VII. Priloge razpisne dokumentacije

- Vzorec pogodbe za storitve varovanja
- Vzorec pogodbe za rediteljske in druge storitve
- Grafični prikaz lokacij prireditve

**POGODBA št. 430-17/2019-S1**

**POGODBA izvajalca št.....**

sklenjena med

**NAROČNIKOM:** STIK LAŠKO, Center za šport, turizem, informiranje in kulturo Laško, Trg  
svobode 6, 3270 Laško,  
ki ga zastopa v.d. direktorice Tina Belej  
Matična številka: 2260166000  
Identifikacijska št. za DDV: SI70383367  
(v nadaljevanju: naročnik)

in

**IZVAJALCEM:**

.....  
ki ga/jo zastopa

Matična številka: .....

Davčna številka: .....

Identifikacijska št. za DDV: SI .....

Številka TRR izvajalca : .....

(v nadaljevanju: izvajalec)

za storitev

**STORITVE VAROVANJA ZA  
FESTIVAL PIVO IN CVETJE LAŠKO**

## UVODNE UGOTOVITVE

### 1. člen

Stranki pogodbe uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik organizator festivala Pivo in cvetje Laško;
- da je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_;
- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3) z namenom sklenitve pogodbe;
- da je bil izvajalec na podlagi meril izbran kot najugodnejši ponudnik za SKLOP 1, s Sklepom o oddaji javnega naročila naročila št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_;
- da so sredstva za storitve, ki so predmet te pogodbe, predvidena v finančnem načrtu naročnika za leto 2019.

### 2. člen

Pogodba je sklenjena na podlagi ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_ (vključujoč z vso pripadajočo dokumentacijo), ki je sestavni del te pogodbe.

## PREDMET POGODBE

### 3. člen

Predmet pogodbe je izvajanje storitev za festival Pivo in cvetje Laško, ki se prične 11. in traja do 14. julija 2019:

#### SKLOP 1: STORITVE VAROVANJA

Storitve se bodo izvajale skladno z razpisno dokumentacijo z oznako JN-12/2019, ki je sestavni del te pogodbe.

Za izvajanje storitev bo moral izvajalec v sodelovanju z naročnikom izdelati načrt varovanja, ki ga podpišeta izvajalec in naročnik. V načrt se med drugim vnese časovni raspored dela varnostnikov, navodila za izvajanje del, nadzor nad izvajanjem varnostne službe. Varovanje se prilagodi zahtevam dovoljenja izdanega s strani Upravne enote.

## OBVEZNOSTI IZVAJALCA

### 4. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa pogodbeni dela opravljal s kvalificiranim osebjem, kvalitetno in dosledno ter v skladu z načrtom varovanja, veljavno zakonodajo in pravili stroke s tega področja. Delavci izvajalca morajo upoštevati tudi navodila naročnika, v kolikor le ta niso v nasprotju z veljavnimi predpisi.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi jo povzročili njegovi delavci namerno, iz malomarnosti ali nestrokovnosti.

Izvajalec je v slučaju poškodb na objektih, opremi in izdelkih, ki bi bile posledice izvajanja del njegovih delavcev finančno odgovoren za vso tako nastalo škodo. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti. Povzročena škoda se ugotovi ob skupnem ogledu predstavnikov obeh pogodbenih strank, o čemer se sestavi zapisnik. Izvajalec je dolžan naročniku povrniti vso škodo v roku 30 dni od dneva, ko je škoda zapisniško ugotovljena.

### 5. člen

Naročnik si pridržuje pravico zahtevati zamenjavo izvajalčevega delavca, ki je po mnenju naročnika kriv za slabo kakovost opravljenih storitev in povzročeno škodo. Izvajalec mora takega delavca zamenjati z usposobljeno nadomestno osebo.

Izvajalec se zavezuje naročnika nemudoma opozoriti na vse pomembne okoliščine oziroma ovire pri izvajanju del.

Prav tako je dolžan v skladu z zakonodajo varovati kot zaupne podatke naročnika, ki so mu dostopni zaradi izvajanja njegove dejavnosti.

Po končani prireditvi izvajalec izdela poročilo, ki mora vsebovati število varnostnikov in opravljene ure prisotnosti, potrjeno poročilo s strani naročnika je predpogoj za izstavitve računa.

## OBVEZNOSTI NAROČNIKA

### 6. člen

Naročnik se obvezuje, da bo izvajalcu zagotovil vse potrebne informacije oz. prostore, ki so potrebni za nemoteno izvajanje storitev po tej pogodbi.

Naročnik se obvezuje izvajalca pravočasno obveščati o vseh spremembah, ki so pomembne za izvajanje storitev.

## 7. člen

Naročnik lahko sprotno reklamira kakovost ali obseg storitev izvajalca, če smatra, da izvajalec ni izpolnil prevzetih pogodbenih obveznosti. Naročnik poda pisno reklamacijo na kakovost ali obseg opravljenih storitev in izvajalcu določi rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo pomanjkljivosti.

Izvajalec je dolžan skupaj z naročnikom ugotoviti upravičenost reklamacije.

Če se izvajalec ne odzove in zgledi pri naročniku v določenem času, se šteje, da je reklamacija upravičena. Naročnik lahko ob upravičeni reklamaciji razdre pogodbo in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru nastale škode pa ima pravico zahtevati tudi odškodnino.

## CENE IN PLAČILNI POGOJI

### 8. člen

Cene storitev varovanja iz ponudbenega predračuna so fiksne celotno obdobje veljavnosti te pogodbe, in so sledeče:

merska enota: \_\_\_\_\_ ura

cena na mersko enoto: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV

V ceno na mersko enoto so vključeni vsi stroški in vse dajatve, prispevki, takse, dodatki, stroški zavarovanj, garancij, poročil, izdelave načrtov varovanja, stroški plač in drugi stroški dela, morebitno nadurno delo, oprema, delovna obleka in druga zaščitna sredstva, stroške prihoda na lokacijo in odhoda z nje – prevozni oziroma potni stroški in kilometrina, potovalne ure (ure na poti) ipd.... Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov.

### 9. člen

Na podlagi predvidenih količin znaša skupna ocenjena vrednost storitev, ki so predmet te pogodbe, \_\_\_\_\_ EUR brez DDV (z besedo: \_\_\_\_\_).

### 10. člen

Specificiran račun v višini dejansko opravljenih storitev, izvajalec za storitve opravljene v predhodnem mesecu, izstavi naročniku do 5. delovnega dne v naslednjem mesecu, naročnik pa račun poravnava 30. dan od pravilno prejetega računa.

Če plačilni dan iz prejšnjega odstavka tega člena sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za plačilni dan šteje naslednji delavnik.

Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune potrdil ali jim ugovarjal v roku osem delovnih dni od dneva njihovega prejema. Če naročnik računa ne potrdi ali mu ugovarja v tem roku, se šteje, da je račun potrdil.

Izvajalec je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavno zakonodajo.

V primeru zamude plačila računa, je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti.

### 11. člen

Izvajalec mora ob podpisu pogodbe naročniku predložiti menico z menično izjavo kot obliko zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10.000 EUR.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta storitve ali količina, mora izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti še 60 dni po roku za končanje storitev, to je do 14.9.2019.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

če ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali

če ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali

če ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali

če ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali

če bo ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe.

## PODIZVAJALCI

### 12.člen

*(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi pogodbe ustrezno preštevilčijo.)*

Izvajalec bo storitve iz te pogodbe izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv), ..... (polni naslov), matična številka. ...., davčna številka/identifikacijska številka za DDV ..... bo izvedel ..... (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec)

Vrednost teh storitev znaša ..... EUR. Podizvajalec bo storitve izvedel ..... (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do ...../ v roku ..... dni od .....

*(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)*

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje storitev iz pogodbe. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in dokazila iz priloge Podizvajalci razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca stranki sporazuma uredita z aneksom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo storitev, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z aneksom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

### 13.člen

*(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci, ki so zahtevali neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi pogodbe ustrezno preštevilčijo.)*

Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

- .....  
- .....

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo dobavitelju v 10. členu te pogodbe, na njegov transakcijski račun:

- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri.....,  
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri.....,  
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri.....

V primeru plačilne zamude naročnika pri plačilu, lahko podizvajalec za čas zamude zaračuna zakonite zamudne obresti.

### 14.člen

Ta pogodba je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena Zakona o javnem naročanju s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravomočno odločitvijo ali več pravomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

## **POOBLAŠČENA PREDSTAVNIKA POGODBE**

### **15.člen**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta za izvajanje pogodbe odgovorna naslednja pooblaščen predstavnik:

- na strani naročnika: \_\_\_\_\_,
- na strani izvajalca: \_\_\_\_\_.

O morebitnih spremembah pooblaščenih predstavnikov se stranki pogodbe pisno obvestita.

## **REŠEVANJE SPOROV**

### **16.člen**

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Celju.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **17.člen**

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je sklenila pogodbo, mora na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila komisije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

## **TRAJANJE POGODBE**

### **18.člen**

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer do zaključka festivala, to je do 14.7.2019.

## **KONČNE DOLOČBE**

### **19.člen**

Vsaka stranka pogodbe lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k pogodbi.

### **20.člen**

Pogodba je sestavljena in podpisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po dva izvoda.

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Laško, dne \_\_\_\_\_

**Izvajalec:**

**Naročnik:**

**POGODBA št. 430-17/2019-S2**

**POGODBA izvajalca št. ....**

sklenjena med

**NAROČNIKOM:** STIK LAŠKO, Center za šport, turizem, informiranje in kulturo Laško,  
Trg svobode 6, 3270 Laško,  
ki ga zastopa v.d. direktorice Tina Belej  
Matična številka: 2260166000  
Identifikacijska št. za DDV: SI70383367  
(v nadaljevanju: naročnik)

in

**IZVAJALCEM:**

.....  
ki ga/jo zastopa  
.....  
Matična številka: .....  
Davčna številka: .....  
Identifikacijska št. za DDV: SI .....  
Številka TRR izvajalca : .....  
(v nadaljevanju: izvajalec)

za storitev

**REDITELJSKE IN DRUGE STORITVE ZA  
FESTIVAL PIVO IN CVETJE LAŠKO**



## UVODNE UGOTOVITVE

### 1. člen

Stranki pogodbe uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik organizator festivala Pivo in cvetje Laško;
- da je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil RS št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_;
- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3) z namenom sklenitve pogodbe;
- da je bil izvajalec na podlagi meril izbran kot najugodnejši ponudnik za SKLOP 2, s Sklepom o oddaji javnega naročila naročila št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_;
- da so sredstva za storitve, ki so predmet te pogodbe, predvidena v finančnem načrtu naročnika za leto 2019.

### 2. člen

Pogodba je sklenjena na podlagi ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_ (vključujoč z vso pripadajočo dokumentacijo), ki je sestavni del te pogodbe.

## PREDMET POGODBE

### 3. člen

Predmet pogodbe je izvajanje storitev za festival Pivo in cvetje Laško, ki se prične 11. in traja do 14. julija 2019:

#### SKLOP 2: REDITELJSKE IN DRUGE STORITVE

Storitve se bodo izvajale skladno z razpisno dokumentacijo z oznako JN-12/2019, ki je sestavni del te pogodbe.

S sklenitvijo pogodbe za opravljanje rediteljskih in drugih storitev postane izbrani ponudnik soorganizator prireditve in v celoti odgovarja za vse nepravilnosti v zvezi z opravljanjem prevzetih storitev in za prekrške, ki jih bodo storile osebe, ki bodo na prireditvi opravljale delo reditelja. Pri izvajanju storitev mora izvajalec upoštevati načrt rediteljske službe in navodila naročnika.

## OBVEZNOSTI IZVAJALCA

### 4. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa pogodbeni dela opravljal s kvalificiranim osebjem, kvalitetno in dosledno ter v skladu z načrtom rediteljske službe, veljavno zakonodajo in pravili stroke s tega področja. Delavci izvajalca morajo upoštevati tudi navodila naročnika, v kolikor le ta niso v nasprotju z veljavnimi predpisi.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi jo povzročili njegovi delavci namerno, iz malomarnosti ali nestrokovnosti.

Izvajalec je v slučaju poškodb na objektih, opremi in izdelkih, ki bi bile posledice izvajanja del njegovih delavcev finančno odgovoren za vso tako nastalo škodo. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti. Povzročena škoda se ugotovi ob skupnem ogledu predstavnikov obeh pogodbenih strank, o čemer se sestavi zapisnik. Izvajalec je dolžan naročniku povrniti vso škodo v roku 30 dni od dneva, ko je škoda zapisniško ugotovljena.

### 5. člen

Naročnik si pridržuje pravico zahtevati zamenjavo izvajalčevega delavca, ki je po mnenju naročnika kriv za slabo kakovost opravljenih storitev in povzročeno škodo. Izvajalec mora takega delavca zamenjati z usposobljeno nadomestno osebo.

Izvajalec se zavezuje naročnika nemudoma opozoriti na vse pomembne okoliščine oziroma ovire pri izvajanju del.

Prav tako je dolžan v skladu z zakonodajo varovati kot zaupne podatke naročnika, ki so mu dostopni zaradi izvajanja njegove dejavnosti.

Po končani prireditvi izvajalec izdela poročilo, ki mora vsebovati število rediteljev in opravljene ure prisotnosti, potrjeno poročilo s strani naročnika je predpogoj za izstavitve računa.

## OBVEZNOSTI NAROČNIKA

### 6. člen

Naročnik se obvezuje, da bo izvajalcu zagotovil vse potrebne informacije oz. prostore, ki so potrebni za nemoteno izvajanje storitev po tej pogodbi.

Naročnik se obvezuje izvajalca pravočasno obveščati o vseh spremembah, ki so pomembne za izvajanje storitev.

#### 7. člen

Naročnik lahko sprotno reklamira kakovost ali obseg storitev izvajalca, če smatra, da izvajalec ni izpolnil prevzetih pogodbenih obveznosti. Naročnik poda pisno reklamacijo na kakovost ali obseg opravljenih storitev in izvajalcu določi rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo pomanjkljivosti.

Izvajalec je dolžan skupaj z naročnikom ugotoviti upravičenost reklamacije.

Če se izvajalec ne odzove in zglasi pri naročniku v določenem času, se šteje, da je reklamacija upravičena. Naročnik lahko ob upravičeni reklamaciji razdre pogodbo in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru nastale škode pa ima pravico zahtevati tudi odškodnino.

### CENE IN PLAČILNI POGOJI

#### 8. člen

Cene rediteljskih in drugih storitev iz ponudbenega predračuna so fiksne celotno obdobje veljavnosti te pogodbe, in so sledeče:

merska enota: \_\_\_\_\_ ura

cena na mersko enoto: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV

V ponudbeno ceno na mersko enoto so vključeni vsi stroški in vse dajatve, prispevki, takse, dodatki, stroški zavarovanj, garancij, poročil, sodelovanja pri pripravi načrtov varovanja, stroški plač in drugi stroški dela, morebitno nadurno delo, oprema, delovna obleka in druga zaščitna sredstva, stroške prihoda na lokacijo – prevozni oziroma potni stroški in kilometrina, potovalne ure (ure na poti) ipd.... Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov.

#### 9. člen

Na podlagi predvidenih količin znaša skupna ocenjena vrednost storitev, ki so predmet te pogodbe, \_\_\_\_\_ EUR brez DDV (z besedo: \_\_\_\_\_).

#### 10. člen

Specificiran račun v višini dejansko opravljenih storitev, izvajalec za storitve opravljene v predhodnem mesecu, izstavi naročniku do 5. delovnega dne v naslednjem mesecu, naročnik pa račun poravnava 30. dan od pravilno prejetega računa.

Če plačilni dan iz prejšnjega odstavka tega člena sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za plačilni dan šteje naslednji delavnik.

Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune potrdil ali jim ugovarjal v roku osem delovnih dni od dneva njihovega prejema. Če naročnik računa ne potrdi ali mu ugovarja v tem roku, se šteje, da je račun potrjen.

Izvajalec je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavno zakonodajo.

V primeru zamude plačila računa, je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti.

#### 11. člen

Izvajalec mora ob podpisu pogodbe naročniku predložiti menico z menično izjavo kot obliko zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10.000 EUR.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta storitve ali količina, mora izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti še 60 dni po roku za končanje storitev, to je do 14.9.2019.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

če ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali

če ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali

če ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali

če ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali

če bo ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe.

### PODIZVAJALCI

#### 12. člen

*(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi pogodbe ustrezno preštevilčijo.)*

Izvajalec bo storitve iz te pogodbe izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv), ..... (polni naslov), matična številka ....., davčna številka/identifikacijska številka za DDV ....., bo izvedel ..... (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec)

Vrednost teh storitev znaša ..... EUR. Podizvajalec bo storitve izvedel ..... (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do ...../ v roku ..... dni od .....

*(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)*

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje storitev iz pogodbe. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in dokazila iz priloge Podizvajalci razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca stranki sporazuma uredita z aneksom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo storitev, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z aneksom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

### 13. člen

*(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci, ki so zahtevali neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi pogodbe ustrezno preštevilčijo.)*

Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

- .....,  
- .....

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo dobavitelju v 10. členu te pogodbe, na njegov transakcijski račun:

- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri.....,
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri.....,
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. .... pri.....

V primeru plačilne zamude naročnika pri plačilu, lahko podizvajalec za čas zamude zaračuna zakonite zamudne obresti.

### 14. člen

Ta pogodba je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena Zakona o javnem naročanju s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

## POOBLAŠČENA PREDSTAVNIKA POGODBE

### 15.člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta za izvajanje pogodbe odgovorna naslednja pooblaščenata predstavnika:

- na strani naročnika: \_\_\_\_\_,
- na strani izvajalca: \_\_\_\_\_.

O morebitnih spremembah pooblaščenih predstavnikov se stranki pogodbe pisno obvestita.

## REŠEVANJE SPOROV

### 16.člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Celju.

## PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

### 17.člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je sklenila pogodbo, mora na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila komisije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

## TRAJANJE POGODBE

### 18.člen

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer do zaključka festivala, to je do 14.7.2019.

## KONČNE DOLOČBE

### 19.člen

Vsaka stranka pogodbe lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k pogodbi.

### 20.člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po dva izvoda.

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Laško, dne \_\_\_\_\_

**Izvajalec:**

**Naročnik:**