**DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

**z oznako JN-1/2021**

PO ODPRTEM POSTOPKU

**za izbiro izvajalca dobave blaga**

**DOBAVA GASILSKEGA VOZILA GVC 16/25 IN OPREME ZA POTREBE PROSTOVOLJNEGA GASILSKEGA DRUŠTVA ŠENTRUPERT**

Objavljeno na Portalu javnih naročil in Uradu za uradne objave Evropskih skupnosti

**Številka: 430-6/2021**

**Laško, januar 2021**

## POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik v skladu z določili Zakona o javnem naročanju, (Ur. l. RS št. 91/2015 in spremembe, v nadaljevanju ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudb. Za oddajo naročila se v skladu s 40. členom ZJN-3 izvede odprti postopek. Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, ki so navedena v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: razpisna dokumentacija), izbral ponudnika, s katerim bo sklenjena pogodba za posamezen sklop.

## PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **DOBAVA GASILSKEGA VOZILA GVC 16/25 IN OPREME ZA POTREBE PROSTOVOLJNEGA GASILSKEGA DRUŠTVA ŠENTRUPERT**. Naročilo je razdeljeno na dva sklopa:

**SKLOP 1**: Dobava podvozja in izdelava nadgradnje GVC 16/25 (brez dobave opreme)

**SKLOP 2**: Dobava opreme za vozilo GVC 16/25

Izbrani izvajalec (dobavitelj) za sklop 1 bo dobavil podvozje in na njem izdelal nadgradnjo gasilskega vozila GVC 16/25 skladno s tipizacijo GZS. V vozilo bo vgradil opremo, ki mu jo bo dostavil končni uporabnik vozila - PGD Šentrupert, za to opremo pa bo v nadgradnji izdelal pritrdišča.

Izbrani izvajalec (dobavitelj) za sklop 2 bo dobavil opremo, ki je navedena v Prilogi 4.

Šasija vozila, izdelana nadgradnja vozila in dobavljena oprema, mora biti nova in nerabljena. Izbrani izvajalec bo pogodbo za posamezni sklop sklenil z naročnikom ter Pgd Šentrupert kot končnim uporabnikom vozila.

## PREDLOŽITEV PONUDB

Ponudnik lahko odda ponudbo za en ali oba sklopa skupaj. Alternativne in variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval. Vsak ponudnik lahko predloži oziroma nastopa le v eni ponudbi. Če ponudnik nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali samostojno ali kot partner, se izločijo in zavrnejo vse ponudbe, v katerih nastopa.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

Javni naročilo je v skladu z 22. členom ZJN-3 objavljeno na Portalu javnih naročil in Uradu za uradne objave Evropskih skupnosti.

Za **pravočasno** oddano ponudbo se šteje ponudba, ki jo naročnik prejme preko informacijskega sistema e-JN najkasneje **do 12.3.2021 do 10. ure**.

**Javno odpiranje ponudb** bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN, začetek **12.3.2021 ob 10.30**.

Kontaktni osebi naročnika sta Andrej Flis, telefonska številka +386 3 7338 731, elektronski naslov: [andrej.flis@lasko.si](mailto:andrej.flis@lasko.si) in Boštjan Polajžar, telefonska številka +386 3 7338 735, elektronski naslov: [bostjan.polajzar@lasko.si](mailto:bostjan.polajzar@lasko.si).

Ponudniki razpisno dokumentacijo prevzamejo preko spletne strani http://www.lasko.si ali na naslovu Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško, telefon (03) 7338 700, telefaks (03) 7338 715, elektronski naslov: obcina@lasko.si.

župan Občine Laško

**Franc Zdolšek**

## NAVODILA ZA SESTAVO PONUDBE

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo ter morajo izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na tem javnem naročilu. Obseg razpisanih del je razviden iz tehničnega dela razpisne dokumentacije (Priloga 4).

Ponudbene cene morajo biti izražene v evrih (€) z besedo in številko in morajo vključevati vse elemente iz katerih so sestavljene, tudi davke in morebitne popuste. V primeru, da ponudnik daje popust, mora le tega navesti v ponudbenem predračunu in upoštevati v končni skupni ponudbeni ceni. Popusti, ki ne bodo navedeni v ponudbenem predračunu in upoštevani v končni skupni ponudbeni ceni, se ne bodo upoštevali. Cene morajo zajemati vse stroške, ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila. Cene za izvedbo razpisanih del morajo biti fiksne za čas trajanja pogodbe. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbe. Cena ponudbe velja **fco naročnik**. Ponudnik mora končno ponudbeno ceno navesti v obrazcu Predračun, ker bo samo ta cena upoštevana pri razvrščanju po merilih za ocenjevanje ponudbe.

Ponudba mora biti veljavna najmanj 3 mesece od roka za prejem ponudb, kar ponudnik potrdi s podpisom obrazca »Izjava«.

Alternativne in variantne ponudbe niso dopustne. Vsak ponudnik lahko predloži oziroma nastopa le v eni ponudbi. Če ponudnik nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali samostojno ali kot partner, se izločijo in zavrnejo vse ponudbe, v katerih nastopa.

## Ponudba s podizvajalcem

Ponudnik lahko odda ponudbo skupaj s podizvajalci, pri čemer v celoti odgovarja naročniku za izvedbo naročila.

V ponudbi morajo biti navedeni vsi podizvajalci (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun podizvajalca, kontaktni podatki ter zakoniti zastopnik). Navedeno mora biti, kateri del javnega naročila prevzema ponudnik kot glavni ponudnik, in kateri del javnega naročila prevzemajo navedeni podizvajalci ter vrsta del oziroma del naročila, ki jih bodo izvajali podizvajalci ter predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del, ki jih prevzemajo podizvajalci.

Pri predlaganih podizvajalcih ne smejo obstajati izključitveni razlogi iz te dokumentacije, registrirani morajo biti tudi za opravljanje dejavnosti za dela, ki jih bodo izvajali.

## Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več izvajalcev skupaj (v nadaljevanju: partnerji), pri čemer je eden izmed izvajalcev vodilni partner. Vodilni partner je gospodarski subjekt v partnerski ponudbi, ki bo v primeru pridobitve posla, od naročnika prejemal obveznosti, navodila in plačila v imenu in na račun partnerjev. Vsi partnerji solidarno odgovarjajo naročniku za izvedbo javnega naročila v celoti. Partnerji, ki niso hkrati vodilni partner, so gospodarski subjekti, ki v primeru pridobitve posla, obveznosti iz posla izvajajo posredno preko navodil vodilnega partnerja. V skupni ponudbi mora biti jasno razvidno, katera dela prevzema vsak izmed partnerjev. V primeru, da skupina izvajalcev nastopa s skupno ponudbo, mora že k ponudbi predložiti pogodbo o skupni izvedbi naročila, ki natančno opredeli naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila.

## VSEBINA PONUDBE

Ponudba mora vsebovati naslednje obrazce:

1. izpolnjen obrazec Priloga 1: Podatki ponudnika;
2. izpolnjen obrazec Priloga 1a, če ponudnik ne nastopa s podizvajalci;
3. izpolnjen obrazec Priloga 1b, če ponudnik nastopa s podizvajalci,
4. Pogodba o skupni izvedbi javnega naročila, če ponudnik nastopa s partnerjem;
5. izpolnjen in podpisan obrazec Priloga 2: Predračun;
6. izpolnjen in podpisan obrazec Priloga 3: Izjava;
7. tehnične specifikacije ponujenega vozila, v katerem ponudnik opiše ponujeno vozilo, nadgradnjo ter tehnične rešitve zahtevanega vozila / tehnične specifikacije ponujene opreme,
8. potrdila BON;
9. izpolnjen in parafiran vzorec pogodbe (priloga 5);
10. izpolnjen obrazec Reference (priloga 6a in/ali 6b) v zadostnem številu, glede na število predloženih referenc;
11. svojo izjavo in izjavo banke/zavarovalnice, da bo izdala bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (vzorci so v prilogah 7a in7b);
12. izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o lastniških deležih v prilogi 8;
13. izpolnjen in podpisan obrazec Izjava po 35. členu ZintPK v prilogi 8a;
14. izpolnjen obrazec Podatki za izdajo mnenja o podvozju v prilogi 9 – za sklop 1;
15. prospekti, katalogi in druga tehnična dokumentacija iz katere so razvidne tehnične karakteristike ponujenega vozila in nadgradnje/opreme;
16. druge listine, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji in dokazujejo vsebino predložene ponudbe.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vse priloge morajo biti izpolnjene in podpisane s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe s priloženim pooblastilom), razen prilog, ki jih izpolnijo in podpišejo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljene napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

# OBRAZEC PREDRAČUN

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške, inp.).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

**Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.**

**JEZIK PONUDBE**

Ponudnik predloži ponudbo in dokumentacijo, ki se na ponudbo nanaša, v slovenskem jeziku (razen dela, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, kar je lahko predloženo v angleškem jeziku).

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen overjen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo in ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

**STROŠKI PONUDBE**

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, in spremembe; v nadaljevanju: OZ) za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

## DODATNE INFORMACIJE

Ponudniki lahko dobijo informacije v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji preko portala javnih naročil na naslovu www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila, kjer bodo objavljeni vsi odgovori na vprašanja, pojasnila in morebitne dopolnitve razpisne dokumentacije. Komunikacija s ponudniki o posameznih vprašanjih glede vsebine naročila in priprave ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila najkasneje **do 1.3.2021 do 10. ure.**

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

**PREDLOŽITEV PONUDB**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn). Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen OZ). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn) **najkasneje 12.3.2021 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

<https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevaId=23932>

**ODPIRANJE PONUDB**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **12.3.2021** se bo začelo **ob 10.30 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

## DOKAZOVANJE IZPOLNJEVANJA POGOJEV

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti dokazila, ki so navedena pri vsakem od zahtevanih pogojev. Obrazci izjav ponudnika so del razpisne dokumentacije. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika in žigosane. Dokumenti morajo odražati aktualno stanje pri ponudniku.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

## POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK

1. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik, v primeru ponudbe s podizvajalci pa tudi podizvajalec).*

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD. Ponudnik lahko predloži tudi kopijo vpisa v register.

2. Ponudnik s podpisom ponudbe izjavlja, da se strinja in sprejema vsebino pogojev, meril in drugih določil, navedenih v povabilu ter da izpolnjuje pogoje iz 75. člena ZJN-3.

(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik, v primeru ponudbe s podizvajalci pa tudi podizvajalec).*

Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji izpolnjevanje tega pogoja izkaže s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD.

Ponudnik lahko predloži tudi potrdilo iz kazenske evidence, ki ne sme biti starejše od tridesetih (30) dni od roka za oddajo ponudb. V kolikor ponudnik in vsi njegovi zakoniti zastopniki ne predložijo potrdila iz kazenske evidence, bo naročnik te podatke pridobil sam na podlagi podpisa izjave v Prilogi 3. Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji in vsi njegovi zakoniti zastopniki morajo za izpolnjevanje pogoja predložiti dokazilo, da niso storili dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

3. Ponudnik izjavlja, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev, povezani s kršitvijo poklicnih pravil ali nasprotjem interesov:

* če se izkaže, da je ponudnik že huje kršil poklicna pravila ali storil veliko strokovno napako.
* če se izkaže, da je gospodarski subjekt sklenil dogovore z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurence;
* če se izkaže, da je gospodarski subjekt uvrščen v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2);
* če se izkaže, da je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali da je iz malomarnosti predložil zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;
* če se izkaže, da so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (npr. obračunana je bila pogodbena kazen zaradi zamude).

(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik, v primeru ponudbe s podizvajalci pa tudi podizvajalec).*

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD.

4. Ponudnik ima na dan pred podpisom izjave poravnane vse obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja, prav tako pa nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.

(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik, v primeru ponudbe s podizvajalci pa tudi podizvajalec).*

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD, lahko predloži tudi potrdilo FURS.

5. Ponudnik na dan pred podpisom izjave ni imel dospelih neporavnanih obveznosti, v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb pa ni bil v blokadi.

(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik.)*

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD ter predložitvijo obrazca BON ali predložitvijo izjav vseh bank, pri katerih ima odprte poslovne račune. (*Potrdilo oziroma izjava ne sme biti starejše od tridesetih (30) dni od roka za oddajo ponudb).*

6. Zoper ponudnika ni bil uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek, drug postopek katerega posledica ali namen je prenehanje ponudnikovega poslovanja.

(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik.)*

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD.

7. Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2).

(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik, v primeru ponudbe s podizvajalci pa tudi podizvajalec).*

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD.

8. Ponudnik na dan roka za prejem ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik, v primeru ponudbe s podizvajalci pa tudi podizvajalec).*

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja izkaže s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD .

9. Ponudba mora vsebovati vse podatke, ki jih je zahteval naročnik, ponujeno gasilsko vozilo oziroma oprema pa mora biti nova in v celoti ustrezati vsem tehničnim specifikacijam naročnika in standardom, ki veljajo v EU in Republiki Sloveniji na dan prevzema.

(*V primeru skupne ponudbe morajo ponudniki ta pogoj izpolniti kumulativno).*

Ponudnik s podpisom in predložitvijo ponudbe potrjuje izpolnjevanje tega pogoja.

10. Ponudnik mora predložiti ustrezen originalen S.BON-1 obrazec, ki ne sme biti starejši od 1 meseca od datuma oddaje ponudbe in ki izkazuje, da ima ponudnik na dan izdaje bonitetno oceno od SB1 do vključno SB5. Ponudniki s sedežem v tujini morajo izkazati enakovredno bonitetno oceno bonitetnih agencij Moody's Investors Service (Baa3 ali boljša), Standard&Poor's (BBB- ali boljša), Fitch Ratings (BBB- ali boljša) ali drugo primerljivo oceno finančne institucije, ki uporablja metodologijo Basel II.

(*V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci morajo ta pogoj izpolnjevati vsi partnerji ali podizvajalci, torej morajo tudi oni predložiti ustrezen originalen S.BON-1 obrazec oz. ustrezno poročilo, izdelano na podlagi metode BASEL II – in morajo prav tako imeti na dan izdaje bonitetno oceno od SB1 do vključno SB5).*

**POSEBNI POGOJI ZA SKLOP 1:**

1. Referečni pogoji:

a) Ponudnik gasilskega vozila je v zadnjih treh letih pred rokom za prejem ponudb naročnikom (gasilskim enotam) na območju Slovenije ali EU uspešno izdelal in dobavil vsaj tri istovrstna vozila klasifikacije AC ali GVC, pri čemer gre za istovrstno vozilo, če je vozilo vsebovalo tudi naslednje tehnične karakteristike:

- rezervoar z vsaj 3.000 l vode,

- črpalka je izpolnjevala zahteve SIST EN 1028 – 1. in 2. del, FPN 10 -2000 / FPH 40/250,

- na armaturni plošči vgrajena upravljalna konzola.

b) Ponudnik gasilskega vozila je v zadnjih treh letih pred rokom za prejem ponudb naročnikom (gasilskim enotam) na območju Slovenije ali EU uspešno izdelal in dobavil vsaj eno vozilo GVC 16/25 s posadko (1+5).

Reference iz a) in b) se lahko prekrivajo.

Kot datum dobave se šteje datum zapisnika o uspešni predaji vozila.

Za predložene reference je moral ponudnik prejeti pozitivno mnenje tehnične komisije GZS oziroma (v primeru reference izven Slovenije) drugega nacionalnega organa za potrjevanje ustreznosti izdelanih gasilskih vozil, če je bil naročnik prostovoljno gasilsko društvo.

# (V primeru partnerske ponudbe morajo partnerji pogoj izpolnjevati kumulativno, v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti dobave v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti)

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Reference. Pisnemu dokazilu – referenčni izjavi mora biti priložena najmanj ena barvna fotografija izdelanega vozila, navedenega na referenčni izjavi. Fotografija mora prikazovati vozilo iz boka. Na fotografiji mora biti razviden tip vozila. Na fotografijah mora biti jasno razvidno tudi ime naročnika oziroma uporabnika tega vozila (napis ali znak z imenom na vratih kabine). Reference morajo vsebovati tudi kontaktno osebo posameznega naročnika, pri kateri se lahko predložena referenca preveri. V primeru, da ponudnik predloži referenčni posel tujega naročnika, mora biti podpisan referenčni obrazec izpolnjen v slovenskem jeziku, v primeru, da je referenca v drugem jeziku, pa mora ponudnik izpolnjenemu in podpisanemu referenčnemu obrazcu priložiti overjen prevod v slovenski jezik.

2. Vozilo mora biti dobavljeno najkasneje **v roku treh (3) mesecev** od sklenitve pogodbe.

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom in predložitvijo ponudbe ter obrazca Izjava in obrazca ESPD.

3. Ponudnik zagotavlja reden servis za izdelano vozilo v območju Republike Slovenije. V ponudbi mora navesti točen naslov pooblaščenega servisa za nadgradnjo in črpalko.

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD in predložitvijo ponudbe.

**POSEBNI POGOJI ZA SKLOP 2**

1. a) Ponudnik opreme je v zadnjih treh letih pred rokom za prejem ponudb vsaj trem različnim naročnikom (gasilskim enotam) na območju Slovenije ali EU uspešno dobavil opremo za gasilsko vozilo tipa AC /GVC v minimalni (enkratni) vrednosti 60.000 EUR brez DDV.

# (V primeru partnerske ponudbe morajo partnerji pogoj izpolnjevati kumulativno, v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti dobave v delu za katere se zahtevajo te zmogljivosti)

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Reference.

2. Oprema mora biti dobavljena najkasneje **v roku dveh (2) mesecev** od sklenitve pogodbe.

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom in predložitvijo ponudbe ter obrazca Izjava in obrazca ESPD.

## MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA – EKONOMSKO NAJUGODNEJŠA PONUDBA, sestavljena iz naslednjih meril:

**SKLOP 1:**

1. **Ponujena cena v EUR z DDV**

**(max. 80 točk)**

Št. točk=najnižja ponujena cena z DDV/ponudnikova ponujena cena z DDV x 80

1. **Tehnične lastnosti vozila**

**(max. 4 točke)**

**Ponudnik prejme 4 točke, če ponuja** kombinirano črpalko z eno stopnjo na normalnem tlaku in štirimi stopnjami na visokem tlaku (ponudnik v obrazcu predračun in tehničnih specifikacijah navede znamko in tip črpalke).

1. **Bonitetna ocena**

**(max 2 točki)**

Bonitetna ocena SB5 je pogoj.

V primeru, da ponudnik razpolaga z boljšo bonitetno oceno, prejme dodatne točke:

SB4 : 0,5 točka

SB3: 1 točki

SB2: 1,5 točke

SB1: 2 točke

1. **Oddaljenost pooblaščenega servisa za črpalko in nadgradnjo od sedeža naročnika**

**(najvišje možno število točk: 10 točk)**

Ponudnik, ki bo ponudil najbližji pooblaščeni servis za črpalko, bo prejel 5 točk. Ponudnik, ki

bo ponudil najbližji pooblaščeni servis za nadgradnjo, bo prejel 5 točk.

Ostali ponudniki bodo prejeli ustrezno manjše številko točk - število točk posameznega ponudnika se izračuna po naslednji formuli, ločeno za črpalko in nadgradnjo:

T= On/O x 5

T..... št. točk posameznega ponudnika

On ....... oddaljenost najbližjega pooblaščenega servisa

O........ oddaljenost ponujenega pooblaščenega servisa posameznega ponudnika

Ponudnik v obrazec Predračun navede naslov pooblaščenega servisa. Razdaljo bo naročnik preveril sam na portalu najdi.si.

V primeru, da se servis ne izvaja na sedežu ponudnika, njegovega partnerja ali podizvajalca oziroma ga ne izvaja ponudnik, njegov partner oziroma podizvajalec, mora ponudnik dokazati pooblastilno razmerje med ponudnikom in izvajalcem servisa oz. lastnika prostorov na ponujeni lokaciji in s fotografijami prostorov izkazati, da bo servis črpalke in nadgradnje na ponujeni lokaciji možen, pri čemer mora ponudnik predložiti tudi izjavo vsaj dveh naročnikov, za katera se je v preteklosti že uspešno izvajal servis črpalke, kakršna je predložena v ponudnikovi ponudbi, oziroma servis vozila tipizacije AC ali GVC na ponujeni lokaciji oz. pri ponujenem izvajalcem servisa.

1. **Daljši garancijski rok (število točk: 4)**

**Pogoj je 3 leta garancijskega roka za izdelano nadgradnjo.** Če ponudnik nudi daljši garancijski rok za izdelano nadgradnjo, prejme dodatne 4 točke.

V primeru, da naročnik prejme več ponudb z enakim številom točk (zaokroženo na dve decimalni mesti natančno), bo izbral ponudbo, ki bo vsebovala najnižjo skupno ceno vozila z DDV.

**SKLOP 2:**

**1.Ponujena cena v EUR z DDV**

**(max. 92 točk)**

Št. točk=najnižja ponujena cena z DDV/ponudnikova ponujena cena z DDV x 92

**2.Bonitetna ocena**

**(max 4 točke)**

Bonitetna ocena SB5 je pogoj.

V primeru, da ponudnik razpolaga z boljšo bonitetno oceno, prejme dodatne točke:

SB4 : 1 točka

SB3: 2 točki

SB2: 3 točke

SB1: 4 točke

**3.Ponudba za oba sklopa**

**(4 točke)**

Če ponudnik kandidira tako za sklop 1 kot sklop 2, prejme dodatne 4 točke.

## POGAJANJA

V postopku oddaje javnega naročila pogajanja niso predvidena

## FINANČNO ZAVAROVANJE

1. Zavarovanje za resnost ponudbe:

Naročnik ne zahteva finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

1. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

Izbrani ponudnik za posamezen sklop (ali oba skupaj) bo moral v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku izročiti bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, plačljivo na prvi poziv, veljavno do vključno 30 dni dlje, kot bo v pogodbi določen rok za izvedbo naročila.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če ponudnik/izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s sklenjeno pogodbo, v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in rokih ali v primeru, da izbrani izvajalec po svoji krivdi odstopi od izvedbe pogodbenih obveznosti in v primeru, da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe.

V primeru, da se rok za izvedbo naročila podaljša, bo moral ponudnik izročiti naročniku novo finančno zavarovanje, z ustrezno podaljšano veljavnostjo.

1. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku:

Izbrani ponudnik za posamezen sklop (ali oba skupaj) bo moral ob dokončni predaji izdelanega vozila/opreme, naročniku izročiti bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, plačljivo na prvi poziv, in veljavnostjo do vključno 30 dni dlje, kot bo v pogodbi naveden garancijski rok za vozilo oz. opremo. V primeru, da se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati tudi rok trajanja finančnega zavarovanja. Brez izročitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, se šteje, da prevzem predmeta pogodbe ni izvršen.

## SPREMEMBE IN UMIK PONUDBE

Ponudnik lahko spremeni, dopolni ali nadomesti z novo že oddano ponudbo, vendar najpozneje do datuma in ure, določenega za oddajo ponudb.

**PROTIKORUPCIJSKE DOLOČBE**

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času postopka javnega naročila naročnik in ponudnik ne smeta začenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

**PRAVNO VARSTVO**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN). Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisne dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala eRevizija, ki je spletni informacijski portal Državne revizijske komisije.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

župan Občine Laško

**Franc Zdolšek**

PRILOGE:

* priloga 1: obrazec Podatki ponudnika
* priloga 1a: Izjava o nastopanju brez podizvajalcev
* priloga 1b: izjava o nastopanju s podizvajalci
* priloga 2: obrazec Predračun
* priloga 3: obrazec Izjava
* priloga 4: Tehnične specifikacije
* priloga 5: vzorec pogodbe
* prilogi 6a in 6b: obrazec Reference
* prilogi 7a in 7b: vzorci izjav in bančnih garancij/kavcijskih zavarovanj
* Priloga 8: Izjava o lastniških deležih
* Priloga 8a: Izjava po 35. členu ZIntPK
* Priloga 9: Podatki za izdajo mnenja o podvozju
* Obrazec ESPD v .xml obliki

## Priloga 1

PODATKI PONUDNIKA

# Osnovni podatki o gospodarskem subjektu

|  |  |
| --- | --- |
| Popoln naziv gospodarskega subjekta: |  |
| Naslov gospodarskega subjekta: |  |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka za DDV: |  |
| Pristojni davčni urad: |  |
| Številka transakcijskega računa: |  |
| Telefonska številka: |  |
| Telefaks številka: |  |
| E-pošta: |  |
| Skrbnik pogodbe: |  |

## Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Ime in priimek** | **Naslov** | **Funkcija** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

## Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni oziroma kolektivni podpisniki

| **Zap. št.** | **Ime in priimek** | **Funkcija** | **Vrsta podpisnika** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

Ponudbo oddajamo:

*(označiti z X)*

☐ Samostojno

☐ Skupno ponudbo

☐ S podizvajalci

# SKUPNA PONUDBA

# (Gospodarski subjekti to točko izpolnijo v primeru, da nastopajo v skupni ponudbi)

Pri javnem naročilu z oznako       sodelujemo naslednji gospodarski subjekti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na en gospodarski subjekt iz skupne ponudbe in sicer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(navesti firmo in naslov gospodarskega subjekta)*

1. Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse gospodarske subjekta iz skupne ponudbe\*.

*\* Gospodarski subjekt označi (obkroži, prečrta,…) točko a.) ali točko b.), ter v primeru, da označi točko a.) vpiše zahtevani podatek.*

## POSLOVNI PODATKI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IZ SKUPNE PONUDBE

*Podatki o gospodarskem subjektu:*

*(Gospodarski subjekt to točko izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je partnerjev v skupni ponudbi).*

| Popoln naziv gospodarskega subjekta: |  |
| --- | --- |
| Naslov gospodarskega subjekta: |  |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka za DDV: |  |
| Pristojni davčni urad: |  |
| Številka transakcijskega računa: |  |
| Telefonska številka: |  |
| Telefaks številka: |  |
| E-pošta: |  |
| Kontaktna oseba: |  |

## Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Ime in priimek** | **Naslov** | **Funkcija** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

## Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni oziroma kolektivni podpisniki

| **Zap. št.** | **Ime in priimek** | **Funkcija** | **Vrsta podpisnika** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj:  Datum: |  | Podpisnik:  Podpis: |

## Priloga 1a

**PONUDNIK**

Naziv:

Naslov:

ID za DDV:

## IZJAVA

**ponudnika, da pri izvedbi naročila ne nastopa s podizvajalcem**

Izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila z nazivom **Dobava gasilskega vozila GVC 16/25 in opreme za potrebe PGD ŠENTRUPERT** (naročnik OBČINA LAŠKO) **ne bomo** nastopali s podizvajalcem.

PONUDNIK:

(žig in podpis pooblaščene osebe)

Kraj in datum:

## Priloga 1b

**PONUDNIK**

Naziv:

Naslov:

ID za DDV:

## IZJAVA o nastopanju s podizvajalci

Izjavljamo, da bomo javno naročilo z nazivom **Dobava gasilskega vozila GVC 16/25 in opreme za potrebe PGD ŠENTRUPERT** (naročnik OBČINA LAŠKO) v     **%** vrednosti celotnega naročila opravili sami.

Opis dela naročila, ki ga bomo izvajali sami:

Pri izvedbi naročila bomo sodelovali z/s      (število) **podizvajalci**, in sicer:

1. \_\_\_\_

2. \_\_\_\_

**Osnovni podatki o podizvajalcu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Popoln naziv podizvajalca: |  |
| Naslov: |  |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka za DDV: |  |
| Pristojen davčni urad: |  |
| Številka transakcijskega računa: |  |
| Telefonska številka: |  |
| Telefaks številka: |  |
| E-pošta: |  |
| Kontaktna oseba: |  |

*(Gospodarski subjekt to točko v celoti tolikokrat, kolikor je podizvajalcev, ki sodelujejo v ponudbi).*

### Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Ime in priimek** | **Naslov** | **Funkcija** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

Podizvajalec ter opis naročila, ki ga bo izvedel

(predmet, količina v %, vrednost, kraj in rok izvedbe del):

-

-

## Ponudnik (glavni izvajalec) in podizvajalec izjavljata, da:

1. Ponudnik (glavni izvajalec) izjavlja, podizvajalec po potrjuje, da ima ponudnik do podizvajalca poravnane vse nesporne obveznosti v predhodnih postopkih javnega naročanja.
2. Ponudnik (glavni izvajalec) pooblašča naročnika za plačilo opravljenih, oziroma prevzetih del, oziroma dobav, neposredno podizvajalcu na podlagi potrjenega računa. (Pooblastilo za neposredno plačilo podizvajalcu).
3. Podizvajalec soglaša, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. (Soglasje k neposrednemu plačilu).

* Priloga:

Podizvajalska pogodba, ki vsebuje vse podatke, zahtevane z razpisno dokumentacijo.

PONUDNIK: PODIZVAJALEC:

(žig in podpis pooblaščene osebe) (žig in podpis pooblaščene osebe)

Kraj in datum: Kraj in datum:

## Priloga 2

**PONUDNIK**

Naziv:

Naslov:

ID za DDV:

## PREDRAČUN ŠT.\_\_\_\_

PONUDBO ODDAJAMO ZA :

*(označiti z X)*

☐ SKLOP 1

☐ SKLOP 2

**SKLOP 1:**

1. Cena

|  |  |
| --- | --- |
|  | Vrednost v EUR |
| Dobava gasilskega vozila GVC 16/25 brez DDV, skupaj |  |
| Vrednost podvozja brez DDV |  |
| Vrednost nadgradnje brez DDV |  |
| Vrednost DDV |  |
| Končna cena gasilskega vozila GVC 16/25 z DDV |  |

2.Ponujeno vozilo vsebuje kombinirano črpalko z eno stopnjo na normalnem tlaku in štirimi stopnjami na visokem tlaku DA/NE

znamka in tip črpalke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Bonitetna ocena:

4.Naslov pooblaščenega servisa za nadgradnjo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov pooblaščenega servisa za črpalko: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Garancijski rok na izdelano nadgradnjo:

Veljavnost ponudbe (minimum tri mesece od datuma za prejem ponudb):

**SKLOP 2:**

1. Cena

|  |  |
| --- | --- |
|  | Vrednost v EUR |
| Dobava opreme iz seznama, brez DDV, skupna cena |  |
| Vrednost DDV |  |
| Končna cena opreme iz seznama z DDV |  |

2.Bonitetna ocena:

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

## Priloga 3

**IZJAVA**

Spodaj podpisani, zastopnik/pooblaščenec ponudnika, ki se prijavlja na predmetni razpis za javno naročilo, izjavljam, da smo seznanjeni s pogoji, merili in ostalo vsebino razpisne dokumentacije za navedeno javno naročilo ter jih v celoti sprejemamo.

Izjavljamo, da:

1. so vsi podatki, ki smo jih podali v ponudbi, resnični, in da za podane podatke in njihovo resničnost prevzemamo popolno odgovornost.
2. ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo.
3. v prijavi navajamo samo reference za posle, ki so bili uspešno zaključeni.

S podpisom te izjave posebej potrjujemo tudi izpolnjevanje spodnjih pogojev:

1. Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
2. Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
3. Zoper ponudnika ni bil uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek, drug postopek katerega posledica ali namen je prenehanje ponudnikovega poslovanja.
4. Ponudnik ima poravnane vse obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja, prav tako pa nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.
5. Ponudnik je v zadnjih dveh letih pred objavo predmetnega javnega naročila korektno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz pogodb, sklenjenih z naročnikom v okviru javnega naročanja (to pomeni brez zamude pri pogodbenih rokih po krivdi ponudnika, izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti, dobavljeno blago ali opravljena storitev je v celoti ustrezalo zahtevam naročnika, naročnik ni unovčil nobenega finančnega zavarovanja, ipd.).
6. Ponudniku ni bilo dokazano, da je v zadnjih treh letih storil veliko strokovno napako s področja predmeta javnega naročanja.
7. Ponudnik na dan oddaje ponudbe ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
8. Ponudnik na dan oddaje ponudbe ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2).
9. Ponujeno gasilsko vozilo / oprema v celoti ustreza vsem tehničnim specifikacijam naročnika.
10. Ponudnik je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb različnim naročnikom (gasilskim enotam) na območju Slovenije ali EU uspešno izdelal in dobavil vsaj toliko vozil / opreme, kot je zahtevano s posebnim pogojem št. 1 za posamezen sklop.
11. Ponudnik zagotavlja reden servis za izdelano vozilo na območju Republike Slovenije – če ponudnik ponuja sklop 1.
12. Vozilo bo dobavljeno najkasneje v roku treh mesecev od sklenitve pogodbe / Oprema bo dobavljena najkasneje v roku dveh mesecev od sklenitve pogodbe.
13. S podpisom tega obrazca podpisujemo ponudbo kot celoto.

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Podpisnik v imenu udeleženca:

V/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek:

Podpis in žig:

V primeru, če ponudnik ne predloži potrdil iz kazenske evidence, skladno s pogojem št. 2, mora izpolniti naslednji obrazec:

1. Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblaščam naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega razpisa (naročnika OBČINA LAŠKO) pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb Ministrstva za pravosodje.

POLNO IME PRAVNE OSEBE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SEDEŽ PRAVNE OSEBE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MATIČNA ŠTEVILKA PRAVNE OSEBE. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek pooblaščene osebe:

Podpis in žig:

2. Spodaj podpisani zastopniki družbe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dovoljujemo naročniku, da lahko za namene izvajanja javnega naročila (naročnik OBČINA LAŠKO) pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za sledeče osebe, pooblaščene za zastopanje: *(obrazec je potrebno izpolniti za vsakega zastopnika družbe posebej)*

EMŠO (obvezen podatek):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IME IN PRIIMEK:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

(ulica in hišna številka)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(poštna številka in pošta)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOJE PREJŠNJE OSEBNO IME SE JE GLASILO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## TEHNIČNE SPECIFIKACIJE Priloga 4

**SKLOP 1**

# ZAHTEVE NAROČNIKA ZA PODVOZJE

Vozilo mora imeti take lastnosti, da bo lahko pri kontrolnem organu zanj izdano potrdilo o skladnosti oziroma soglasje k registraciji. Prav tako mora vozilo ustrezati standardom ter tehničnim zahtevam, ki jih za vozilo GVC 16/25 predpisuje tipizacija Gasilske zveze Slovenije, ki je bila v veljavi na dan objave tega razpisa.

SPECIFIKACIJA PODVOZJA

- medosje 3650 mm

- kabina 2240 mm široka, 1620 mm dolga

- previs 2125,

- skupna teža 15000 kg

- prednja os 6300 kg

- zadnja os 9500 kg

- motor 290 KM /213 kW 1150 Nm

- visko ventilator

- EDC regulacija motorja

- oljno korito za naklon pri vzponu do 30%

- filter za gorivo

- gretje filtra za gorivo

- predpriprava za daljinsko vodeno sklopko

- krmilni modul za zunanjo izmenjavo podatkov

- 1 valjni zračni kompresor 238 ccm

- motorna zavora povezana z zavornim pedalom

- pojačana motorna zavora

- naprava za hladni zagon motorja

- sklopka s premerom 395 mm

- elektronska omejitev hitrosti 89 km/h

- suhi filter stransko

- izpušni sistem vzdolžno

- menjalnik automatski

- razdelilni menjalnik G102

- izvod moči N109/10b s prirobnico f=1,90 zgoraj

- ventilator za trajnejšo uporabo

- prednja os gnana pogonsko

- prednje vzmeti parabolične 6,3 t

- zapora diferenciala na prednji osi z brenčalom

- omejena sposobnost krmiljenja pri vklopu zapore na prednji osi

- vklopljiv pogon prednjih koles

- stabilizator za prednjo os

- pnevmatske zadnje vzmeti 9,5 t

- zadnja os zračno vzmetena

- zapora diferenciala na zadnji osi

- zračno vzmetena naprava

- prenos osi i=5,07

- platišča z 8 luknjami 7,50-22,5 na prednji in zadnji osi,

- ojačan elektronski zavorni sistem

- pnevmatike os MI 385/55R22,5 XFN2 TL 160 K

- pnevmatike zadnja os MI 275/70R22,5 XINCXZU TL 148&145 J

- diskaste zavore na prednji osi

- ročna zavora tudi na sprednji osi

- disk zavore na zadnji osi

- priključek za polnjenje stisnjenega zraka spredaj desno

- terenska logika za ABS

- sušilec zraka ogrevan

- vzratna ogledala ogrevana in električno nastavljiva

- širokokotna ogledala levo in desno ogrevana

- ogledalo za rampo desno

- EU ogledalo na sprednji strani sovoznika

- nosilci ogledal za širino 2500-2600 mm

- sklopka za priklopnik TK 226 A

- rezervoar goriva 100 litrov s sitom in ključavnico

- hidravlično krmiljenje na levi strani

- po nagibu in višini nastavljiv volan

- previs okvirja zadaj 2125 mm

- naletna zaščita zadaj

- jekleni odbijač spredaj

- 2 škobca spredaj in 2 škobca zadaj

- zadnji prečni nosilec za vlečno sklopko 83x56/120x55 nižje vpetje

- sklopka za priklopnik

- centralno zaklepanje

- vetrobransko steklo in stekla vrat tonirana

- zadnja stranica na voznikovi kabini brez okna

- senčnik nad vetrobranskim steklom

- komfortni zračno vzmeten sedež voznika

- statičen sovoznikov sedež s predali za shranjevanje

- notranja obloga vrat pralna

- klimatska naprava brez FCKW-jev z avtomatsko regulacijo temperature

- bralna lučka na sovoznikovi strani

- električni pomik stekel na voznikovih in sovoznikovih vratih

- preklopni senčnik za voznika in sovoznika

- ročaj levo in desno na B in A stebričku

- ročaj na vratih L+D

- armaturna plošča v standardni izvedbi

- inštrumentna plošča km/h

- brez tahografa

- računalnik jezikom v slovenščini

- opozorilno brenčalo za vzvratno vožnjo

- regulacija svetlobnega snopa v kabini

- dolgi žarometi in meglenke dodatno

- Halogenski dvojni žarometi H7 za desni promet

- zaščitna mreža za žaromete spredaj

- pozicijske luči

- stranske markirne luči

- predpriprava za vgradnjo bliskovnih luči

- Radio CD 24V

- dvotonska električna hupa

- vtičnica v kabini 1x 12V, in 1 x 2 polna

- 2 x akumulator 12 V 155 Ah

- generator

- naprava za pranje stekel

- cigaretni vžigalnik

- zavesice spredaj

- varnostni trikotnik

- utripajoča rumena opozorilna akumulatorska svetilka

- dvigalka 10 t

- 2 x podložna zagozda

- barva ; šasija RAL 9011 grafitno črna, kabina RAL 3000 ognjeno rdeča, platišča RAL 9006

# 2. TEHNIČNI OPIS NADGRADNJe

KABINA IN PROSTOR ZA POSADKO

Razporeditev posadke: 1+1+4

• prva vrsta : 1voznik + 1 sovoznik,

• druga vrsta: prostor za opremo,

• tretja vrsta: 4 posamična sedišča za posadko.

Skrajna višina izdelanega vozila, skupaj z vso opremo, je 3300 mm.

PRVI DEL KABINE:

V kabino se vgradi stabilna radijska postaja. Na ustrezno mesto na armaturni plošči (bližje vozniku) naj se vgradi upravljalno konzolo z barvnim LCD zaslonom in izbirnimi tipkami na vsaki strani LCD zaslona, ki omogoča upravljanje z vso svetlobno in zvočno signalizacijo (vklop/izklop sirene, vklop/izklop sirene zračnih hup, vklop/izklop modrih luči, vklop/izklop osvetlitve okolice vozila, vklop/izklop usmerjevalnih luči z napisi, izbira načina utripanja usmerjevalnih luči. Na upravljalni konzoli naj bodo prikazovalniki za naslednje funkcije vozila:

• prikaz dvignjenega svetlobnega stolpa,

• opozorilo za odprte rolete ali preklopne stopnice,

• prižgane luči za osvetljavo okolice,

• prižgane modre luči ,

• puščena lestev za dostop na streho,

• nivo vode v rezervoarju,

• ikone funkcij izbirnih tipk.

Vsi opozorilni prikazi morajo biti nedvoumno razumljivi. Upravljalna konzola naj omogoča tudi prikaz slike iz kamere za vzvratno vožnjo, nameščeno na zadnjem delu vozila. Kot varnost je zagotovljen tudi ročni vklop in prikaz slike ne glede na prestavo vozila ter avtomatski ob prestavitvi prestavne ročice v vzvratno prestavo.

PODALJŠANA KABINA:

Podaljšanje kabine je izvedeno v sklopu nadgradnje, pri čemer je prostor za posadko sestavni del nadgradnje. Višina prostora za posadko je najmanj 1,5 m. V ločilnem spoju med prvim in drugim delom kabine naj bo izdelana odprtina primerne višine , ki služi za komunikacijo posadke med prvim in drugim delom kabine. Ločilni spoj med prvim in drugim delom kabine mora biti zaprt in zatesnjen, tako da preprečuje vdor prahu in vode. Ločilni spoj med prvim in drugim delom mora biti na notranjem delu kabine ustrezno zaščiten, da ni mogoče pomotoma seči z rokami v razmak med kabinama ter da ne pride do nenamerne poškodbe tesnil. Ločilni spoj med prvim in drugim delom se na zunanjem delu kabine izvede s plastično oblogo, ki ščiti spoj pred mehanskimi poškodbami. Prehod iz kabine na nadgradnjo mora biti izdelan estetsko, brez izstopajočih delov in ostrih robov. Vstop in izstop iz podaljšanega dela kabine se izvede na obeh straneh s pomočjo vrat ustrezne širine. Na obeh straneh imajo vrata na zgornjem delu vgrajeno steklo z električnim pomikom gor/dol. Vrata so opremljena s primernim odpiralom in ključavnicama (sistem enega ključa). Vstop in sestop iz drugega dela kabine naj izveden skozi dvoje vrat, ki imajo ustrezni varovalni zapah proti nekontroliranemu odpiranju. Stopnice naj bodo sestavljene iz dveh pohodnih površin. Sama vrata imajo v spodnjem delu zatič, ki še dodatno varuje zunanjo stopnico pred nekontroliranim odpiranjem. Stopnice morajo biti izdelane iz ustreznega nedrsečega materiala (ali nedrseči premaz). Rob vsake stopnice je označen ter osvetljen za varen vstop in izstop. Na notranji strani vrat kabine sta nameščena dolga ročaja za lažji vstop in izstop – ustrezne barve. V ročajih je integrirana luč za osvetljevanje stopnic, poleg integrirane luči stopnice osvetljujejo tudi LED luči, ki naj bodo vgrajena v rob stopnic. Tla kabine morajo biti obložena s fiksno pritrjeno pralno nedrsečo oblogo in so iz spodnje strani dodatno zvočno in toplotno izolirana. V stropu kabine so integrirane luči za zadostno osvetlitev prostora, ki ni moteča za voznika. Osvetlitev se prižge avtomatsko ob odprtju vrat in ročno (med vožnjo).

Za steno med prvim (original kabina) in drugim (nadgradnja) delom kabine naj bo nameščen regal za namestitev opreme (prenosne radijske postaje in svetilke s polnilci, prva pomoč, sanitetne rokavice, razkužilo, ipd.) s policami, nagnjenimi navznoter in ustrezno zaščito pred izpadanjem. V tretji vrsti naj bodo nameščeni 4 sedeži obrnjeni v smeri vožnje z ustreznim varnostnim pasom. Levo in desno samo sedišča, v sredini v naslonu pa naj bota nameščena 2x nosilca za izolirni dihalni aparat. Nosilci za izolirni dihalni aparat morajo primerni za različne volumne tlačnih posod IDA (jeklene in karbonske posode) in morajo biti zavarovani z dvižnim naslonjalom, podprtim s plinskimi amortizerji. Nosilci IDA morajo omogočati namestitev IDA med vožnjo. Klop sedežev naj bo preklopna z dvema ločenima pokrovoma, pod katerima je prostor za namestitev gasilske opreme (rezervne tlačne posode, nosila, idr.). Prostor pod klopjo naj bo ustrezno zračen. Vsi polnilci, ki se nahajajo v vozilu, so priklopljeni na električno napajanje.

NADGRADNJA

OSNOVNA KONSTRUKCIJA

Celotna nadgradnja naj bo izdelana iz aluminijastih profilov, vijačno povezanih v močno in stabilno nosilno konstrukcijo, ki je nameščena na pomožni okvir podvozja. Nadgradnja vozila mora biti izdelana tako, da na nobenem delu ne sega izven širine in višine vozila, oziroma kabine. Prostori za opremo morajo biti izdelani iz stabilnega aluminijastega sistema lahkih strukturnih profilov. Na nosilno konstrukcijo naj bo nalepljena aluminijasta pločevina ustrezne debeline. Na nosilnem delu naj bo izdelano vpetje rezervoarja za vodo, ki bo postavljen vzdolžno glede na podvozje. Zgornji in zadnji del nadgradnje naj bo krožno - estetsko oblikovan. Zgornji rob nadgradnje je lahko na levem in desnem boku višji od strehe nadgradnje in zaokrožen, vanj pa morajo biti vgrajene luči za osvetlitev okolice in strehe nadgradnje v LED tehnologiji. Na prečko šasije zadaj mora biti nameščena vlečna spona ustrezne nosilnosti.

PROSTORI ZA OPREMO

Na vsakem boku naj bodo trije prostori za opremo zaprti z lamelnimi aluminijastimi roletami antracit barve , ki ne prepuščajo vode in prahu, opremljenimi s ključavnicami (sistem enega ključa), ki imajo z notranje strani nameščen potezni trak za lažje zapiranje in na zunanji strani zapiralo-držalo v obliki droga po celi širini rolete (t.i. Barlock sistem). Prostor na zadnji strani pri črpalki naj bo zaprt z lahkimi vrati, podprtimi s plinskimi amortizerji.

Prostori pod nivojem šasije na levem in desnem boku nadgradnje naj se zapirajo s preklopnimi stopnicami. Stopnice moraj biti konstrukcijsko izvedene tako, da ni možno odpiranje stopnic med vožnjo. V predelu zadnjih koles naj bo izdelan vrtljiv blatnik, ki v odprtem stanju služi kot stopnica za lažji dostop do opreme nad kolesom. Preklopne stopnice in vrtljiva blatnika naj bodi na notranji strani oblečene z Al rebrasto pločevino, na zunanji strani pa z gladko aluminijasto pločevino ali ploščo iz umetne mase barvano v barvi vozila. Preklopne stopnice in vrtljiva blatnika morajo imeti v robovih ustrezno zaščitene vgrajene utripajoče rumene luči LED, ki se avtomatsko vklopijo in izklopijo glede na položaj preklopne stopnice.

STREHA NADGRADNJE

Streha nadgradnje naj bo izdelana iz gladke aluminijaste pločevine s protidrsnim premazom, ki omogoča varno pohodnost strehe na nadgradnji. Obrobljena mora biti z zaščitno ograjo – grebenom, izvedeno tako, da omogoča odtekanje vode v primeru dežja ali pranja vozila. V greben naj bo nameščena ustrezna osvetlitev strehe nadgradnje, ki se vklopi glede na položaj lestve. Luči morajo biti ustrezno zaščitene pred mehanskimi udarci, vodo in prahom. Dostop do strehe nadgradnje naj bo izveden preko vgrajene zložljive lestve na zadnjem desnem delu vozila, ki je ugreznjena v nadgradnjo, ko ni v funkciji uporabe. Na strehi naj bosta za lažje vzpenjanje nameščena ergonomsko oblikovana ročaja. Na streho nadgradnje naj bo po celotni desni dolžini nameščen aluminijast zaboj ustreznih dimenzij za namestitev opreme. Pokrov zaboja naj v odprtem položaju podpirata dva plinska amortizerja. Zaboj mora imeti ustrezno zapiralo, ki onemogoča nehoteno odpiranje zaboja. Na levi strani strehe nadgradnje je izdelano pritrdišče za gasilsko prenosno lestev. Na streho nadgradnje je nameščen dvižni svetlobni steber, ki v zaprti poziciji ne ovira gibanja Po strehi.

NAMESTITEV OPREME

Gasilsko reševalna oprema naj bo v prostore nameščena s pomočjo polic, vrtljivih in izvlečnih sten, izvlečnih sani, predalov in sortirnikov za gasilske cevi, ki omogočajo namestitev opreme in lahek dostop do nje. Vsi izvlekljivi/vrtljivi deli, ki segajo izven gabaritov nadgradnje morajo označenimi z odsevnimi trakovi ali simboli za boljšo vidljivost. Police v prostorih za opremo naj bodo nameščene na aluminijastih vodilih, ki omogočajo nastavljanje višine police glede na gabarite opreme, ki se namešča. Vsi sistemi za nameščanje opreme so izdelani iz sistemov, ki omogočajo naknadno spreminjanje in prilagajanje v primeru nameščanja nove ali dodatne opreme brez večjih posegov na nadgradnjo. Vsako pritrdišče opreme je označeno s ploščico ali nalepko, na kateri napis v slovenskem jeziku, za kater kos opreme je namenjeno pritrdišče. Oprema nameščena v zabojih ali predalih mora biti prav tako ustrezno označena. Pritrjevanje tlačnih cevi v sortirnikih naj bo izvedeno po sistemu na »ježek« z oznako dimenzije cevi. Vsa pritrdišča moraj imeti možnost hitrega snemanja opreme.

REZERVOAR ZA VODO

Rezervoar za vodo naj izdelan iz ojačenih poliestrskih smol, kapacitete 3.000 litrov (+-5%) ter naj bo nameščen vzdolžno gledano na smer vožnje. Vstopna – servisna odprtina naj izdelana tako, da dopušča pregled notranjosti rezervoarja in njegovo čiščenje. Nameščena naj na strehi nadgradnje vozila (pokrov na tečaj ter z ustreznim zapiralom). Polnjenje rezervoarja mora biti mogoče preko 2 polnilnih priključkov B Storz 75, zaščitenih z zaščitno mrežico, neodvisno drug od drugega. En polnilni priključek naj bo opremljen s krogličnim ventilom, ki istočasno služi za praznjenje cisterne po sistemu na »prosti pad«, drugi polnilni priključek pa naj ima avtomatsko odpiranje polnilnega voda. Oba priključka sta nameščena na primernem mestu pri črpalki zadaj spodaj. Zračnik rezervoarja je ustrezne dimenzije, ustrezno oblikovan, ter estetsko izpeljan na spodnjo stran vozila, mimo podvozja in kardana, ob enem pa služi kot preliv v primeru polne cisterne. Vse povezovalne cevi morajo biti izdelane iz nerjavečega materiala. Nivo vode v rezervoarju naj bo prikazan z elektronskim nivokazom na armaturni plošči črpalke in na bokih vozila.

Rezervoar mora biti izdelan iz materialov primernih za prevoz pitne vode.

ČRPALKA

V zadnjem delu vozila naj bo vgrajena centrifugalna gasilska črpalka za vgradnjo, z nazivnim pretokom 2500 l/min pri 10 bar (na izhodu iz črpalke), 400 l/min pri 40 bar (na izhodu iz črpalke). Črpalka je gnana preko kardanskega prenosa s pomožnim odgonom na menjalniku vozila. Vklop in izklop črpalke mora biti preko ustreznega stikala na komandni plošči črpalke.

Priključki oziroma oprema:

* 1 sesalni priključek A Storz 110,
* 3 tlačni priključka B Storz 75, opremljeni z ročnimi zapornimi ventili, nameščeni bočno levo (2x) in desno v zadnjih boksih spodaj,
* na desni dodaten tlačni izliv Storz 60, ki se zapira s krogličnim ventilom, na vrtljivo spojko je možno fiksno pritrditi cevni mešalec penila Z2;
* 2 visokotlačni izvod (2 priključen na hitro napadalni navijak,
* mehanska zaščita pred pregrevanjem,
* regulacija tlaka,
* sesalni vod iz rezervoarja za vodo,
* črpalka ima ventil za kroženje vode med črpalko in rezervoarjem,
* črpalka ima možnost popolne izpraznitve (zaščita pred zmrzaljo),
* armaturna plošča črpalke je opremljena z vsemi potrebnimi merilniki po normah proizvajalca črpalke (vakuum-manometer, manometer za normalni tlak, manometer za visoki tlak, števec obratovalnih ur, kontrolne svetilke, stikalo za spreminjanje obratov motorja vozila), vključno z elektronskim prikazovalnikom nivoja vode),
* vse funkcije se vklapljajo preko tipkal na armaturni plošči črpalke.

HITRO NAPADALNI VISOKOTLAČNI NAVIJAK

V vozilo naj bosta vgrajena dva visokotlačna (VT) hitro napadalna navijaka z VT cevi Ø 25mm in 60 metrov dolžine- vgrajena na levo in desno stran vozila. Na končni spojki VT hitro napadalnih cevi naj bosta nameščena VT ročnika. Pod navijakoma mora biti nameščena lovilna posoda, ki preprečuje stekanje vode po ostali opremi, cevi iz lovilnih pladnjev pod navijakoma mora biti estetsko izpeljana na spodnji del nadgradnje, kjer voda nemoteno odteka. Boben VT navijak mora biti izdelan iz korozijsko odpornega materiala. VT cevi naj bosta na izhoda navijaka pritrjena s spojko Storz ø 38 mm, z možnostjo odklopa, na prostem koncu je nameščena spojka Storz ø 38 mm oz. kompatibilna z VT ročnikom. Navijanje cevi naj bo izvedeno preko električnega pogona v valju navijaka, preko torne spojke, ki omogoča zdrs pri preobremenitvi. Električno navijanje navijaka naj bo omogočeno preko ročnega stikala , mora pa imeti tudi možnost ročnega navijanja v primeru napake na električnem pogonu. Zavora navijaka naj bo s pnevmatsko ali ročno zavoro. Za lažje odvijanje/navijanje cevi so na navijaku nameščeni 4 vodilni valji cevi, ki skrbijo da cev lepše drsi – se odvija, hkrati pa ščitijo nadgradnjo pred poškodbami zaradi drgnjenja cevi.

ELEKTRO VITEL

Vitel naj bo fiksno vgrajen na vroče cinkan nosilec in nameščen za sprednjim naletnim branikom. Pogon vitla naj bo izveden z elektro motorjem, priklopljen na akumulatorje vozila. Elektrovodniki za napajanje vitla morajo biti primerno varovani z odklopnikom. Vitel naj se upravlja s kabelskim daljincem, ki ga je mogoče priklopiti na sprednjem delu vozila. Vlečna sila vitla na prvem ovoju naj bo minimalno 7.500 kg, premer jeklenice minimalno 10 mm in dolžine minimalno 25.

ELEKTRIČNA OPREMA VOZILA

Elektro instalacija nadgradnje mora biti na vozilu izdelana popolnoma ločeno od osnovne inštalacije podvozja.

Akumulatorji vozila naj bodo nameščeni na primerno dostopno mesto, tako da je omogočeno nemoteno vzdrževanje ter kontrola in dolivanje destilirane vode.

Vsi 12 V in 24 V porabniki morajo biti priklopljeni na pretvornik oz. odklopnik, ki v primeru padca napetosti v akumulatorjih porabnike odklopi. Pretvornik oz. odklopnik ne sme povzročati radijskih motenj. Na primernem mestu v nadgradnji, ki je lahko dostopno, naj bo nameščena razdelilna električna omarica nadgradnje. V razdelilno omarico naj bo vgrajena kontrola izolacije in varovalke za vsak sklop posebej: bočna razsvetljava, razsvetljava notranjosti boksov za opremo, polnilci radijskih postaj, polnilci ročnih svetilk, dvižni svetlobni steber, črpalka, agregat, priključno mesto za izenačitev potenciala (ozemljitev). Vse varovalke in stikala morajo biti označene z napisi, sam razdelilnik pa z blok shemo dejanskega stanja na notranji strani vrat omarice. Vsa elektro oprema in signalne naprave morajo biti v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

Garažni priključek za priklop vozila na zrak in zunanji vir električne energije 230 V naj bo vgrajen za vrati voznika. Vgrajena instalacija za električno vzdrževanje akumulatorjev vozila in agregata, ter polnjenje ročnih svetilk in ročnih radijskih postaj naj omogoča, da se naprave polnijo ko je vozilo napajano preko zunanjega vira in ob delujočem motorju vozila.

DVIŽNI SVETLOBNI STEBER

Dvižni svetlobni steber naj ima minimalno 6 x 80 W LED in upravljalno konzolo ob črpalki. Reflektorji so vodotesni – IP68. Iztegnjena višina svetlobnega stebra naj znaša med 3 in 4 metri višine, merjeno od strehe nadgradnje navzgor. Svetlobni steber mora imeti možnost vrtenja okrog svoje osi 360 stopinj ter vertikalni nagib reflektorjev. Krmilno mesto upravljanja s svetlobnim stebrom in reflektorji je ob črpalki na kabelskem daljincu.

Svetlobni steber se ob pritisku tipke za spust samodejno ugasne in se samodejno spustiti v svoje ležišče. Svetlobni steber mora biti povezan z ročno zavoro vozila, tako da se ob popustitvi le te, samodejno ugasne in spusti v svoje ležišče (varnostni sistem). Ob dvignjenem svetlobnem stebru mora biti v kabini na upravljalni konzoli opozorilo, ki opozarja na dvignjen svetlobni steber. Spuščen svetlobni stolp ne sme ovirati prehoda po strehi nadgradnje. Ravno tako spuščen ali dvignjen svetlobni steber ne sme ovirati snemanja opreme (lestev). Reflektorji naj bodo opremljeni z zaščitnim pokrovom, ki služi tudi kot pokrov zaboja, v katerega se steber ob zloži. Napajanje svetlobnega stebra naj poteka preko 24 V enosmerne napetosti vozila.

SVETLOBNA IN ZVOČNA SIGNALIZACIJA

Na strehi vozila naj bo vgrajena integrirana strešna maska (bele barve) v katero so vgrajene modre LED luči, zvočna naprava s tremi različnimi zvočnimi signali pa je vgrajena pod sprednjo masko vozila. V masko kabine naj bo vgrajen 1 par (2 kosa) modrih bliskovk (LED) in 1 par (2 kosa) belih bliskovk (LED). Na sprednjih bokih naj bo vgrajen 1 par (2 kosa) modrih bliskovk (LED), ki sta vidni iz bloka vozila. Na zadnjem delu nadgradnje – v povišanih zgornjih robovih nadgradnje naj bosta integrirano vgrajeni dve modri luči - bliskovke, ki sta vidni tudi iz boka vozila (LED).

Nzadnjem delu vozila, v zgornjem delu naj bodo vgrajene dodatne pozicijske, smerne in zavorne luči. Zadaj naj bota dodatno vgrajena dva delovna reflektorja za osvetlitev okolice.

SVETLOBNA OPREMA VOZILA

V zgornji rob nadgradnje (levi in desni bok) naj bo vgrajeno ustrezno število (vendar ne manj, kot 4 na vsako stran) LED luči, ki služijo za enakomerno osvetlitev okolice vozila v času nočnega dela. Vklop luči je v kabini, na upravljalni konzoli ter na komandni plošči pri črpalki. Luči naj se prižgejo avtomatsko tudi pri pretikanju v vzvratno prestavo. Vsak prostor za opremo v nadgradnji naj ima vgrajeno svojo luč primerne svetilnosti (LED), ki služi za osvetlitev prostora za opremo. Vklop luči je izveden avtomatsko z odpiranjem rolete. Na sprednji strani vozila, v senčniku nad vetrobranskim steklom naj bosta vgrajena 2 LED reflektorja, ki služita kot delovni luči pri delu z električnim vitlom. Vklop in izklop luči je posebej v kabini vozila.

Na strani vozila je nameščen elektronski pokazatelj količine vode v rezervoarju.

BARVANJE VOZILA IN NAPISI

* Nadgradnja - rdeče barve RAL 3000;
* Notranjost boksov - sive barve RAL 9006;
* Blatniki, odbijača, integrirana strešna maska ter zgornji rob nadgradnje - bele barve RAL 9010; Rolete v antracit barvi;
* Pomožni okvir - enake barve kot šasija;
* Spodnji del nadgradnje - obrizgan z voskom.

NAPISI

Vsi napisi na vozilu morajo biti v skladu z veljavno tipizacijo gasilskih vozil Gasilske zveze Slovenije.

* Spredaj na maski vozila - napis GASILCI;
* Na vratih kabine - gasilski znak in napis PGD ŠENTRUPERT;
* Na zadnji strani – na dvižnih vratih mora biti napis GASILCI in 112;
* Na obeh bokih - napis 112;
* Na obeh bokih je design, ki ga mora predhodno odobriti naročnik;
* Vsi napisi in design so v beli, rumeni ali rdeči barvi, odvisno od podlage, izdelani iz kakovostne samolepilne refleksno odbojne folije.

OPREMA V VOZILU

V vozilo se vgradi gasilsko tehnična reševalna oprema, ki je po dokumentu Tipizacija gasilskih vozil standardizirana za gasilsko vozilo GVC 16/25, in jo dostavi naročnik. Razporeditev opreme v vozilu naročnik in izvajalec usklajujeta tekom izdelave vozila.

DOKUMENTACIJA OB PREVZEMU VOZILA

* Potrdilo o skladnosti izdelanega vozila s Tipizacijo gasilskih vozil GZS;
* Potrdilo o homologaciji druge stopnje;
* Navodila za uporabo in vzdrževanje vozila v slovenskem jeziku

**SKLOP 2**

SEZNAM OPREME, KI JO DOSTAVI PONUDNIK:

1.OPOZORILNI TELOVNIK **2 KOM**

2.KOMBINIRANA POSODA:MEŠANICA 5L/OLJE ZA VERIGO **1 KOM**

3.MOBILNA RADIJSKA POSTAJA VGRAJENA V VOZILO **1 KOM**

4.ROČNA RADIJSKA POSTAJA Z POLNILCEM **2 KOM** (POLNILCI ZA ROČNO RADIJSKO POSTAJO VGRAJENI V VOZILO )

5.ZAŠČITNE HLAČE ZA MOTORNO ŽAGO **1 KOM**

6.GASILSKI VAROVALNI PAS **4 KOM**

7.VEDROVKA 10L **1KOM**

8.GASILNIK NA PLAH 9KG **2 KOM**

9.GASILNIK NA CO2 5KG **1 KOM**

10.NAPRTNJAČA **2 KOM**

11.GASILKA METLA Z ROČAJEM **2 KOM**

12.POSODA ZA PENILO 20L **6 KOM**

13.KOMPLET ZA GAŠENJE DIMNIŠKIH POŽAROV **1 KOM**

14.TLAČNA CEV 5 M **1 KOM**

15.TLAČNA CEV B 15-20M **10 KOM**

16.TLAČNA CEV C 15 M **10 KOM**

17.VT FI25,50M,H SPOJKA Z VT ROČNIKOM **1 KOM**

18.HIDRANTNI NASTAVEK 2B **1 KOM**

19.KLJUČ ZA PODZEMNI HIDRANT MODEL B **1 KOM**

20.KLJUČ ZA NADZEMNI HIDRANT MODEL C **1 KOM**

21.ZBIRALEC A-2B **1 KOM**

22.TROJAK B /CBC **2 KOM**

23.OMEJELVALEC TLAKA B **1 KOM**

24.PREHODNA SPOJKA A-B **1 KOM**

25.PREHODNA SPOJKA B-C **2 KOM**

26.ROČNIK Z ZASUNOM B **1 KOM**

27.OPORNO KOLENO B **1 KOM**

28.TURBO ROČNIK C **3 KOM**

29.DELOVNA VRV 20M **1 KOM**

30.VEZNA VRV 2M **2 KOM**

31.CEVNI PRITRDILEC **4 KOM**

32.SPOJNI KLJUČ ABC **3 KOM**

33.KAVELJ ZA ODPIRANJE POKROVO KANALOV (Z VERIGO) **2 KOM**

34.CEVNI MOSTIČEK 2B **2 KOM**

35.CEVNA KOŠARA B **3 KOM**

36.ROČNIK ZA SREDNJI / TEŠKO PENO M2/S2 **1 KOM**

37.MEŠALNIK PENILA Z2 **1 KOM**

38.SESALNA CEV ZA PENILO D 1,5M **1 KOM**

39.STIKALNA LESTEV 4-DELNA **4 KOM**

40.GASILKA REŠEVALNA VRV Z KARABINOM, 30M **4 KOM**

41.TORBICA ZA GASILSKO REŠEVALNO VRV **4 KOM**

42.NAVADNA NOSILA,ZLOŽLJIVA **1 KOM**

43.ZAJEMANA NOSILA,OPORA ZA GLAVO,VRATNA OPORNICA **1 KOM**

44.KOMLET B ALI C ZA PRVO POMOČ **1 KOM**

45.ODEJA 190X140CM **1 KOM**

46.ROČNA SVETILKA **4 KOM**

47.VARNOSTNI TRIOPAN **2 KOM**

48.VARNA SVETILKA UTRIPAJOČA **2 KOM**

49.SIGNALNI LOPAR »STOP GASILCI » **2 KOM**

50.CESTNI STORŽEC 60CM **6 KOM**

51.OPOZORNILNI TRAK 500M **1 KOM**

52.PRENOSNI REFLEKTOR IP 44 **2 KOM**

53.TRONOŽEC ZA REFLEKTOR **1 KOM**

54.NOSILEC ZA NAMESTITEV DVEH REFLEKTORJEV **1 KOM**

55.KABELJSKI PODALJŠEK NA KOLUTU 3X2,5MM2,16 A **2 KOM**

56.ELEKTRO AGREGAT 5KVA **1 KOM**

57.ELEKTRIČNA POTOPNA ČRPALKA **1 KOM**

58.LOVILNO KORITO 60X40X18 **2 KOM**

59.ŠKRIPEC,VELIKOST 3,DO 100KN **4 KOM**

60.VERIŽNA MOTORNA ŽAGA,MEČ CCA 40CM,MIN 2KW **1 KOM**

61.REZERVNA VERIGA ZA MŽ **1 KOM**

62.GOZDRASKA ZAGOZDA **2 KOM**

63.KOTNA REZALKA,230V,2000W,PLOŠČA 230MM **1 KOM**

64.NAPRAVA ZA TAKTIČNO PREZRAČEVANJE **1 KOM**

65.LOMILKA DOLŽINE CCA 700 MM **1 KOM**

66.GASILKA SEKIRA **2 KOM**

67.DRVARSKA SEKIRA **1 KOM**

68.KRAMP **1 KOM**

69.LOPATA GRADBENA **1 KOM**

70.LOPATA ŠTIHARICA **1 KOM**

71.VILE **1 KOM**

72.KOPAČA **2 KOM**

73.POŽARNI KAVELJ,5M,DVODELNI **1 KOM**

74.CESTNA METLA **1 KOM**

75.ŠKARJE ZA OKROGLO ŽELEZO (ZA FI12MM) **1 KOM**

76.KOVČEK Z ROČNIM ORODJEM **1 KOM**

77.ABSORBENT ZA OGLIKOVODIKE 15KG **1 KOM**

78.VLEČNA JEKELNICA,DOLŽINE 5M FI16MM, Z OČESI **1 KOM**

79.ZAGOZDA ZA VOZILO PROIZVAJALCA PODVOZJA **1 KOM**

80.POSODA ZA GORIVO DISEL 20L **1 KOM**

81.POSODA ZA GORIVO BENCIN 10L **1 KOM**

82. snežne verige ustrezne dimenzije za prednjo in zadnjo os **(4 KOS)**

Ob prevzemu opreme mora dobavitelj končnemu uporabniku izročiti tudi navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku za vso opremo in dele opreme, ki jih je dobavil.

## Priloga 5

**VZOREC POGODBE**

**OBČINA LAŠKO**

**mestna ulica 2**

**3270 LAŠKO**

matična številka: 5874505000

davčna številka: SI11734612

ki ga zastopa predsednik Franc Zdolšek (v nadaljevanju: naročnik)

in

................................,

matična številka: ..........

identifikacija številka za DDV: ...........

TRR: ..........,

ki ga zastopa ..........

(v nadaljevanju dobavitelj/izvajalec)

In

**PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO ŠENTRUPERT**

**Šentrupert 93e**

**3271 ŠENTRUPERT**

Davčna številka: 75473046

Matična številka: 5228514000

(v nadaljevanju končni uporabnik)

Sklepajo naslednjo

**POGODBO O DOBAVI gasilskega vozila GVC 16/25 / OPREME**

1.člen: PODLAGA POGOBE

Pogodbene stranke ugotavljajo, da:

* je naročnik dne \_\_\_\_\_\_\_\_ objavil javno naročilo z oznako \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in izvedel postopek oddaje javnega naročila za Dobavo gasilskega vozila GVC 16/25 in opreme za potrebe Prostovoljnega gasilskega društva Šentrupert, ki bo končni uporabnik vozila;
* je bil v postopku oddaje javnega naročila iz prejšnje alineje kot najugodnejši ponudnik izbran izvajalec z odločitvijo z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
* da sta razpisna dokumentacija za izvedeno javno naročilo in ponudba izvajalca, podana na javno naročilo iz prve alineje tega člena, sestavni del te pogodbe,
* da bo lastnik vozila/opreme, ki je predmet te pogodbe, naročnik, končni uporabnik pa preko najemne pogodbe PGD Šentrupert. Podrobnosti najemnega razmerja Občina Laško in PGD Šentrupert uredita s posebno pogodbo.

2.člen PREDMET POGODBE

Izvajalec se s to pogodbo obvezuje, da bo za naročnika:

SKLOP 1: dobavil ustrezno podvozje in na njem izdelal nadgradnjo za gasilsko vozilo GVC 16/25 ter dobavil in v nadgradnjo vgradil opremo, ki mu jo bo dostavil končni uporabnik.

SKLOP 2: dobavil opremo za vozilo GVC 16/25.

Naročnik se s to pogodbo zavezuje plačati v prejšnjem odstavku navedena dela in opremo.

3.člen POGODBENA CENA

Vrednost pogodbe po predračunu št. ...... znaša ....

z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pogodbena vrednost je podana fco naročnik in vključuje vse davke in prispevke.

4.člen PLAČILNI POGOJI

Naročnik bo pogodbeno vrednost iz prejšnjega člena plačal 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa, ki se lahko izda po uspešno izvedenem prevzemu, vendar ta rok ne začne teči pred prejetjem finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi. Izvajalec izstavi račun naročniku na podlagi prevzemnega zapisnika, ki ga ob izvajalčevi pravilni izpolnitvi podpišejo pooblaščenci pogodbenih strank. Izvajalec računu priloži original prevzemnega zapisnika in ostalo potrebno dokumentacijo. V primeru zamude s plačilom ima izvajalec pravico zaračunati, naročnik pa je dolžan plačati zakonske zamudne obresti.

5.člen: MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

Naročnik in končni uporabnik se obvezujeta:

* tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
* da bo po predhodnem pozivu izvajalca le-temu dostavil opremo, za katero je izvajalec v nadgradnji dolžan izdelati pritrdišča (sklop 1);
* dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za realizacijo prevzetih del potrebni;
* sodelovati v času izvedbe s pooblaščenim predstavnikom izvajalca;
* varovati poslovno tajnost izvajalca.

Izvajalec sklopa 1 se obvezuje:

* prevzeta dela izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo, predpisi in pravilniki;
* sodelovati z naročnikom in končnim uporabnikom v času izvedbe del;
* sklop 1: pooblaščenim predstavnikom naročnika oziroma končnega uporabnika omogočiti in nuditi pregled opravljenih del na vozilu – nadgradnji v času izdelave po predhodni najavi naročnika (naročnik in končni uporabnik imata pravico do vsaj 5 obiskov v času izdelave nadgradnje) in ob ogledu opravljenih del sestaviti zapisnik z navedbo pripomb naročnika oziroma končnega uporabnika, spremembami tehničnih rešitev, naročenim ali zmanjšanim obsegom del in podobno, ki ga podpišejo pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank;
* sproti popravljati in dopolnjevati projektne rešitve v kolikor se pri izvedbi del izkaže, da so le-te pomanjkljive ali nepravilne;
* na zahtevo naročnika oz. končnega uporabnika iskati ali proučiti posredovane nove racionalnejše rešitve detajlov.

Dobavitelj sklopa 2 se obvezuje:

Predmet pogodbe dobaviti pravočasno in v skladu z veljavno zakonodajo, predpisi in pravilniki.

5.a člen: IZVAJANJE NAROČILA S PODIZVAJALCI

*(člen se v pogodbo vključi, če izvajalec nastopa s podizvajalci)*

Poleg svojega računa mora izvajalec, če pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa, oziroma situacije, neposredno plačuje podizvajalcem.

Z izvajalcem bodo pri izvedbi te pogodbe sodelovali naslednji podizvajalci: \_\_\_\_\_\_\_\_.

Če izvajalec zamenja podizvajalce ali sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora naročniku v 5 dneh predložiti izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, kopijo pogodbe z novim podizvajalcem, pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu. Novega podizvajalca lahko naročnik zavrne, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, ki je bila podlaga za oddajo tega naročila ali če bi to lahko vplival na dokončanje del.

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije z njegove strani neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec pa soglaša, da naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika. Izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

6.člen DOBAVA

Sklop 1: Izvajalec bo gasilsko vozilo, ki je predmet te pogodbe, dobavil najkasneje v roku treh (3) mesecev od sklenitve pogodbe.

Sklop 2: Dobavitelj bo opremo, ki je predmet te pogodbe, dobavil najkasneje v roku dveh (2) mesecev od sklenitve pogodbe.

7.člen PREVZEM (sklop 1)

Prvi predhodni prevzem vozila v trajanju najmanj en delovni dan se izvede pri izdelovalcu nadgradnje, ko je na dobavljenem podvozju izdelana nadgradnja vozila ter vgrajeni stabilni sistemi, kot so črpalka, agregat in svetlobni stolp.

Drugi predhodni prevzem vozila v trajanju najmanj en delovni dan se izvede pri izdelovalcu nadgradnje, ko se v vozilo prične nameščanje opreme.

Zadnji predhodni prevzem v trajanju najmanj en delovni dan se tudi izvede pri izdelovalcu, ko je v vozilo nameščeno večina opreme, pred lepljenjem odsevnih folij in označitvi opreme.

Izvajalec mora naročnika o nameravani dobavi (končnem prevzemu) obvestiti najprej po telefonu, nato pa pisno ali preko e-pošte vsaj dva delovna dneva pred nameravano dobavo vozila. Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v enem delovnem dnevu po prejemu obvestila, ter izvršiti pregled in prevzem vozila v roku treh delovnih dni. Naročnik blaga, ki ni bilo najavljeno ali ni bilo najavljeno skladno z zahtevami, ni dolžan sprejeti.

Prevzem vozila se izvede pri izdelovalcu nadgradnje. Izdelovalec mora omogočiti prevzem vozila v trajanju ki je potreben za preverjanje pogodbenih obveznosti. V kolikor prevzem vozila ni opravljen v dveh delovnih dneh, se šteje, da prevzem ni bil uspešen. O vzrokih zavrnitve se izdela pisni dokument, ki vsebuje razloge za neuspešen prevzem, morebitne dogovorjene rešitve problemov ter rok za njihovo odpravo. Prav tako se šteje, da prevzem ni bil uspešen, v kolikor ponudnik naročniku ob prevzemu ne izroči popolne prevzemne dokumentacije. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku.

Ob prevzemu se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišejo pooblaščenci pogodbenih strank. Z dnem podpisa prevzemnega zapisnika je prevzem opravljen.

Dobavitelj mora hkrati z vozilom naročniku ob predaji izročiti še:

* dva izvoda originalnega računa za dobavljeno vozilo;
* pravilno izpolnjeno dobavnico;
* vse tovorne liste od odpravnega do namembnega kraja;
* predpisana potrdila testiranjih, če so jih za blago po zakonu dolžni predložiti;
* podpisane in potrjene garancijske liste (za tehnično blago);
* tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo;
* druge dokumente, kot je opredeljeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru ugotovljenih napak na vozilu, se le-te zavede v prevzemni zapisnik, prevzem pa se zavrne. Napake mora izvajalec odpraviti na svoj račun v roku, ki bo dogovorjen in potrjen v zapisniku ter obojestransko podpisan. Ta rok pa ne sme biti daljši od sedmih delovnih dni od datuma pregleda blaga.

Vozilo, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo dobavitelj prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti vozilu priložen. Zavrnitev bo označena na prevzemnem zapisniku.

Če izvajalec v tem roku ne bo odpravil ugotovljenih napak in pomanjkljivosti na dobavljenem vozilu in če se pogodbeni stranki nista pisno dogovorili za podaljšanje tega roka, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik, ki v roku ne prevzame izdelanega vozila preide v zamudo. Prav tako preide v zamudo naročnik, ki najkasneje v enem delovnem dnevu po dobavi ne podpiše prevzemnega zapisnika.

8.člen TESTIRANJE IN USPOSABLJANJE (sklop 1)

Ob prevzemu mora proizvajalec omogočiti in izvesti vse potrebne preizkuse in testiranja, ki definirajo tehnične karakteristike vozila. Testiranja v celoti organizira dobavitelj (osebje, merilna oprema, poligon, porabljena sredstva, transport ipd.) in krije vse stroške, povezane s temi testiranji. V primeru, da dobavitelj določenih preizkusov ne more izvesti, le-te izvede neodvisna ustanova iz držav EU. Vsi preizkusi in testiranja morajo biti pisno dokumentirani.

Izvedejo se vsi testi in preizkusi, kot so opredeljeni v ponudbi. Naročnik lahko za dokazovanje karakteristik vozila zahteva tudi dodatne preizkuse na stroške ponudnika.

V primeru, da so preizkusi neuspešni ali rezultati ne dosegajo zahtevanih oziroma ponujenih karakteristik, se šteje da prevzem ni bil uspešen.

Po uspešnem količinskem in kvalitetnem prevzemu se izdela prevzemni zapisnik, katerega veljavnost se začne z dnem izročitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Ponudnik mora ob prevzemu vozila organizirati usposabljanje največ 9 oseb (PGD Šentrupert) za uporabo in vzdrževanje vozila. V roku 1 meseca po prevzemu vozila mora ponudnik na lastne stroške v kraju končnega uporabnika zagotoviti usposabljanje za uporabnike vozila v trajanju dva delovna dneva. Usposabljanje mora zajemati delo z vsemi ključnimi vgrajenimi elementi vozila (črpalka itd.) in vgrajeno, ter usposabljanje za uporabo elektronsko podprtega sistema za upravljanje z vozilom.

9.člen POGODBENA KAZEN

V kolikor izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne bo izpolnil v roku, ki je določen v prejšnjem členu in bo zamujal z dobavo, pa to ne bo posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika oziroma PGD Šentrupert, se mu zaračuna pogodbena kazen v višini 0,5% od pogodbene vrednosti z DDV za vsak zamujeni koledarski dan, vendar ne več kot 10% od pogodbene vrednosti z DDV. Pogodbena kazen se obračuna s končnim računom.

Pogodbene stranke soglašajo, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavil po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

10.člen VIŠJA SILA

Višja sila so vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki jih ni zakrivila nobena od pogodbenih strank, niti jih ni bilo mogoče predvideti v času sklenitve pogodbe, ter bistveno vplivajo na zmožnost ene ali druge pogodbene stranke, da izpolni pogodbene obveznosti oziroma so to dogodki, ki jih prizna pristojno sodišče. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v dveh delovnih dneh po nastanku le-te.

Pogodbeni in plačilni roki se v tem primeru podaljšajo, kar pogodbeni stranki dogovorita z aneksom k tej pogodbi.

11.člen JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI IZVAJALCA(sklop 1)

Izvajalec naročniku jamči:

* da izdelano vozilo deluje brezhibno in nima stvarnih napak;
* da nima pravnih napak;
* da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga te pogodbe;
* da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago.

Jamstvo izvajalca za skrite napake na dobavljenem vozilu velja še 180 dni po prevzemu. Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljenega blaga pokažejo zgoraj našteta odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre pogodbo delno ali v celoti.

Za izdelano nadgradnjo daje izvajalec garancijo za brezhibno tehnično delovanje \_\_\_\_\_\_\_ (garancijski rok). Garancija za podvozje je po pravilih proizvajalca. Če je bilo blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je izvajalec dolžan izdati nov garancijski list.

11.člen JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI DOBAVITELJAA(sklop 2)

Dobavitelj naročniku jamči:

* da dobavljena oprema deluje brezhibno in nima stvarnih napak;
* da nima pravnih napak;
* da oprema popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga te pogodbe;
* da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na dobavljeno blago.

Jamstvo izvajalca za skrite napake velja še 180 dni po prevzemu. Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljenega blaga pokažejo zgoraj našteta odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre pogodbo delno ali v celoti.

Garancija za opremo je po pravilih proizvajalca. Če je bilo blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je izvajalec dolžan izdati nov garancijski list.

12.člen FINANČNO ZAVAROVANJE

V roku 10 dni po podpisu pogodbe mora izvajalec naročniku izročiti bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, plačljivo na prvi poziv, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, veljavno do vključno 30 dni dlje, kot je v pogodbi določen rok dobavo. Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

* če se bo izkazalo, da dobavljeno vozilo/oprema ni v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami;
* če bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev na strani izvajalca;
* če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi zamude,
* če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov.

Predložitev finančnega zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost te pogodbe.

Ob prevzemu vozila/opreme naročniku izvajalec izroči bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, veljavno do vključno 30 dni dlje, kot je v pogodbi naveden garancijski rok za dobavo. Predložitev finančnega zavarovanja garancijskih obveznosti je pogoj za veljavnost prevzemnega zapisnika. Z dnem predložitve tega finančnega zavarovanja in pod pogojem uspešno zaključenega prevzema se dobavitelju vrne finančno zavarovanje iz prejšnjega odstavka.

13. člen SERVIS IN VZDRŽEVANJE (sklop 1)

Servis in rezervni deli vozila za redno vzdrževanje, ki jih zagotovi izvajalec, morajo biti zagotovljeni pri najbližjem pooblaščenem servisu glede na sedež naročnika. Izvajalec se zavezuje, da bo zagotavljal servis in nadomestne dele 10 let od dobave izdelanega vozila.

Izvajalec se zaveže, da bo za odpravo napake na izdelanem vozilu v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške na lokaciji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Za napake, ki se na nadgradnji pojavijo v okviru garancijskih rokov, je rok za odpravo 7 dni. Za večja popravila lahko stranki uskladita daljši rok odprave napak. Odzivni čas za odpravo napake je en dan, ki se šteje od prejema naročnikovega oziroma uporabnikovega sporočila o napaki.

Naročnik oziroma uporabnik izvajalcu pošlje sporočilo o napaki po e-pošti, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, skupaj z nujno potrebnimi podatki za identifikacijo blaga. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napake v času garancijskega roka bremenijo izvajalca.

13. člen VZDRŽEVANJE (sklop 2)

Za napake, ki se na opremi pojavijo v okviru garancijskih rokov, je rok za odpravo 7 dni. Za večja popravila lahko stranki uskladita daljši rok odprave napak. Odzivni čas za odpravo napake je en dan, ki se šteje od prejema naročnikovega oziroma uporabnikovega sporočila o napaki.

Naročnik oziroma uporabnik izvajalcu pošlje sporočilo o napaki po e-pošti, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, skupaj z nujno potrebnimi podatki za identifikacijo blaga. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napake v času garancijskega roka bremenijo izvajalca.

14. člen POOBLAŠČENE OSEBE

Pooblaščene osebe za dajanje informacij in navodil naročnika zvezi z izvedbo predmeta te pogodbe sta predsednik in poveljnik PGD Šentrupert. Osebe, ki se lahko udeležujejo ogledov pri izvajalcu sklopa 1, so poleg navedenih v prejšnjem odstavku še člani komisije za izvedbo javnega naročila.

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je:

Kontaktni podatki:

15.člen REŠEVANJE SPOROV

Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se poleg te pogodbe uporablja tudi celotna razpisna dokumentacija, ki je bila podlaga za sklenitev te pogodbe.

Morebitne spore bodo pogodbene stranke reševali sporazumno. V kolikor sporazum med strankami ne bi bil mogoč, se dogovorijo, da bo o sporih iz te pogodbe odločalo stvarno pristojno krajevno sodišče po slovenskem pravu.

16.člen PRENEHANJE VELJAVNOSTI POGODBE

Pogodba redno preneha veljati z izpolnitvijo vseh obveznosti. Pogodba lahko preneha veljati tudi iz izrednih razlogov:

V primeru razdrtja pogodbe stranki druga drugi takoj poravnajo vse dolgovano po tej pogodbi, pogodbeno kazen, zamudne obresti in eventuelno izkazano škodo. Uveljavljanje pogodbene kazni ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja.

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od pogodbe. V primeru odstopa so pogodbene stranke dolžne poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

V vsakem primeru lahko katera od pogodbenih strank od pogodbe odstopi, s tem da glede na razlog odstopa izbere za nasprotno stran primeren čas ter poravna vse stroške, ki jih s tem povzroči.

17.člen PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje oziroma opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

18.člen RAZVEZNI POGOJ

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

19.člen KONČNE DOLOČBE

Pogodba začne veljati z dnem podpisa vseh pogodbenih strank. Če izvajalec ne predloži pravočasno in skladno s to pogodbo finančnega zavarovanje posla, se šteje, da pogodba ni bila nikoli sklenjena.

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en podpisan in žigosan izvod.

Datum:

Naročnik: Izvajalec:

**OBČINA LAŠKO**

Župan Franc Zdolšek

Končni uporabnik:

**Prostovoljno gasilsko društvo Šentrupert**

Predsednik Uroš Knafelc

## Priloga 6a

**Ponudnik:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SEZNAM REFERENC - DOBAVLJENIH VOZIL za izkazovanje posebnega pogoja št. 1 za SKLOP 1**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo navajamo sledeče reference:

|  |  |
| --- | --- |
| Naročnik referenčnega posla  (gasilska enota) |  |
| Opis referenčnega vozila  (ustrezno izpolniti/ obkrožiti) | - rezervoar z \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ l vode,  - črpalka je izpolnjevala zahteve SIST EN 1028 – 1. in 2. del, FPN 10 -2000 / FPH 40/250 DA/NE  - na armaturni plošči vgrajena upravljalna konzola DA/NE  - posadka: 1+\_\_ |
| Predmet referenčnega posla | Oznaka: |
| Datum dobave |  |
| Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco | Ime in priimek:  E-pošta:  Telefon: |

Datum:

Kraj:

Žig in podpis zakonitega zastopnika ponudnika:

*Ponudnik obrazec izpolni v ustreznem številu glede na predložene reference. Naročnik bo upošteval tudi referenčne izjave, podane na drugih obrazcih, ki vsebujejo vse zahtevane podatke.*

*Ponudnik za vsako referenco posebej predloži najmanj eno barvno fotografija izdelanega vozila, navedenega na referenčni izjavi. Fotografija mora prikazovati vozilo iz boka. Na fotografiji iz boka mora biti razviden tip vozila. Na fotografijah mora biti tudi jasno razvidno ime naročnika oziroma uporabnika tega vozila (napis ali znak z imenom na vratih kabine).*

## Priloga 6b

**Ponudnik:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SEZNAM REFERENC – DOBAVLJENE OPREME za izkazovanje posebnega pogoja št. 1 za SKLOP 2**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo navajamo sledeče reference:

|  |  |
| --- | --- |
| Naročnik referenčnega posla  (gasilska enota) |  |
| Vrednost referenčnega vozila |  |
| Predmet referenčnega posla |  |
| Datum dobave |  |
| Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco | Ime in priimek:  E-pošta:  Telefon: |

Datum:

Kraj:

Žig in podpis zakonitega zastopnika ponudnika:

*Ponudnik obrazec izpolni v ustreznem številu glede na predložene reference. Naročnik bo upošteval tudi referenčne izjave, podane na drugih obrazcih, ki vsebujejo vse zahtevane podatke.*

**Priloga 7a**

**PONUDNIK**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI TER O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo

**IZJAVLJAMO**

da bomo v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na javnem razpisu za oddajo javnega naročila z nazivom **Dobava gasilskega vozila GVC 16/25 in opreme za potrebe Prostovoljnega gasilskega društva Šentrupert,** NAROČNIK OBČINA LAŠKO in pozvani k sklenitvi pogodbe:

* v roku 10 dni po podpisu pogodbe, Občini Laško predložili garancijo/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od pogodbene vrednosti z DDV, ki bo veljala vsaj še 30 dni po poteku roka za dokončanje pogodbenih obveznosti;
* ob dokončni predaji predmeta pogodbe, Občini Laško izročili bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, plačljivo na prvi poziv, in veljavnostjo do vključno 30 dni dlje, kot bo v pogodbi naveden garancijski rok za predmet pogodbe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  | Žig in podpis ponudnika: |
|  |  |  |

**IZJAVA BANKE/ZAVAROVALNICE O IZDAJI finančnega zavarovanja ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI IN ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Na podlagi vloge ponudnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis z nazivom **Dobava gasilskega vozila GVC 16/25 in opreme za potrebe Prostovoljnega gasilskega društva Šentrupert**, naročnik OBČINA LAŠKO, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in v skladu s pogoji, določenimi v razpisni dokumentaciji,

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(naziv in sedež banke / zavarovalnice)*

**IZJAVLJAMO**

da bomo, v kolikor bo ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izbran na javnem razpisu kot najugodnejši, na osnovi predložitve ustrezne dokumentacije, NAROČNIKU Občini Laško, izdali:

* nepreklicno in brezpogojno garancijo (kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (10 % od pogodbene vrednosti z DDV), plačljivo na prvi poziv,
* nepreklicno in brezpogojno garancijo (kavcijsko zavarovanje) za odpravo napak v garancijskem roku, v višini \_\_\_\_\_\_\_\_EUR (5% pogodbene vrednosti z DDV), plačljivo na prvi poziv.

Banka/Zavarovalnica

(žig in podpis)

**Priloga 7b**

**VZOREC BANČNE GARANCIJE / KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

*Glava s podatki o garantu (banki/zavarovalnici) ali SWIFT ključ*

Za: *(vpiše se upravičenca)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA GARANCIJE:** **Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

**ŠTEVILKA GARANCIJE:**       *(vpiše se številka garancije/zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke/zavarovalnice v kraju izdaje)*

**NAROČNIK GARANCIJE:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se upravičenca)*

**OSNOVNI POSEL:** pogodba       št.       z dne       *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)*

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

**DATUM VELJAVNOSTI:**       *(vpiše se datum zapadlosti garancije)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

**VZOREC BANČNE GARANCIJE/KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

*Glava s podatki o garantu (banki/zavarovalnici) ali SWIFT ključ*

Za:       *(vpiše se upravičenca)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** Garancija za odpravo napak v garancijskem roku

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka garancije/zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke/zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije/zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se upravičenca)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja izpogodbe št.       z dne       *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za      *(vpiše se predmet javnega naročila)*

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       *(nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)* Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

## Priloga 8

**IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH**

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 in [158/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-2765)), to je zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov, ter skladno s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3 kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ki vključuje podatke o ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in njihovih lastniških deležih.

**Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.**

|  |  |
| --- | --- |
| Podatki o ponudniku | |
| Polno ime oziroma naziv ponudnika |  |
| Sedež ponudnika |  |
| Matična številka ponudnika |  |
| Davčna številka ponudnika |  |

Podatki o udeležbi **pravnih** oseb v lastništvu ponudnika:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Št. | Naziv | Sedež | Delež lastništva |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| …. |  |  |  |

Podatki o udeležbi **fizičnih** oseb v lastništvu ponudnika:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Št. | Ime | Priimek | Naslov stalnega prebivališča | Delež lastništva |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |

Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Št. | Naziv | Sedež | Vrsta povezave/Delež lastništva |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| …. |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: | Žig: | Podpis: |

# OPOMBA: V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo.

## Priloga 8a

**IZJAVA po 35. členu ZIntPK**

V postopku za izvedbo javnega naročila za **DOBAVA GASILSKEGA VOZILA GVC 16/25 IN OPREME ZA POTREBE PROSTOVOLJNEGA GASILSKEGA DRUŠTVA ŠENTRUPERT**

***(NAVEDBA IMENA IN PRIIMKA FIZIČNE OSEBE*[[1]](#footnote-1) *ALI ODGOVORNE OSEBE*[[2]](#footnote-2) *POSLOVNEGA SUBJEKTA)***

izjavljam, da poslovni subjekt ***(NAVEDBA POSLOVNEGA SUBJEKTA***[[3]](#footnote-3)***)*** ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).

**1. odstavek 35. člena ZIntPK:**

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali

neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum: Podpis fizične/odgovorne osebe:

……………… ………………………….

**Priloga 9**

**podatki za izdajo mnenja o podvozju – izpolni le ponudnik sklopa 1**

*Naročnik bo po potrebi (če še ne razpolaga s predhodnim mnenjem GZS za isti tip podvozja, kot je ponujeno) pred podpisom pogodbe pri GZS preveril, ali podvozje, ki ga ponudnik ponuja v okviru svoje ponudbe, ustreza za namen izdelave gasilskega vozila GVC 16/25. Ponudnik zato izpolni naslednji obrazec:*

**I. Potrebni podatki za izdajo mnenja o podvozju**

1. **PODATKI ZA IZDAJO MNENJA O USTREZNOSTI PODVOZJA**

*(podatki iz potrdila o skladnosti za posamično odobreno vozilo)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Tip gasilskega vozila po tipizaciji GZS v katerega se bo predelalo izbrano vozilo (GVM-1, GV-1, PV-1, GVC-16/25, …. ) | GVC 16/25 | |
|  | Znamka vozila **D.1** |  | |
|  | Komercialna oznaka vozila **D.3** |  | |
|  | Leto izdelave podvozja **D.5** |  | |
|  | Kategorija in vrsta vozila **J**  (osebni avtomobil, kombi, furgon, enojna kabina + šasija, …) |  | |
|  | Število sedežev (vključno z vozniškim) **S.1** |  | |
|  | Največja tehnično dovoljena masa vozila [kg] **F.1** |  | |
|  | Masa vozila [kg] **G** |  | |
|  | Dolžina vozila [mm] **Y.1** |  | |
|  | Širina vozila [mm] **Y.2** |  | |
|  | Višina vozila [mm] **Y.3** |  | |
|  | Medosje [mm] **M** |  | |
|  | Ali so zadaj dvojna kolesa (obkroži) | **DA** | **NE** |
|  | Nazivna moč motorja [kW] **P.1.2** |  | |
|  | Barva vozila (RAL 3000 ali RAL 3024) **R** |  | |
|  | Pogon 4x2, 4x4, 6x6, … |  | |
|  | Ali obstaja odgon za črpalko (obkroži) | **DA** | **NE** |
|  | Dovoljena moč na odgonu [kW] |  | |
|  | Ali je odgon možno uporabljati trajno (obkroži) | **DA** | **NE** |

1. Navedba mora vsebovati ime in priimek fizične osebe, naslov stalnega bivališča ter podatek, s katerim je fizično osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO). [↑](#footnote-ref-1)
2. Navedba mora vsebovati ime in priimek odgovorne osebe, naslov stalnega bivališča ter podatek, s katerim je odgovorno osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO) [↑](#footnote-ref-2)
3. Navedba poslovnega subjekta mora vsebovati naziv poslovnega subjekta, naslov poslovnega subjekta ter podatek, s katerim je mogoče poslovni subjekt jasno identificirati (npr. matična številka poslovnega subjekta) [↑](#footnote-ref-3)