

PRIJAVNI OBRAZEC 5

ZA DODELITEV POMOČI »de minimis« ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA
KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI LAŠKO V LETU 2022

**POMOČ ZA IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE NA PODROČJU
NEKMETIJSKIH DEJAVNOSTI NA KMETIJI TER PREDELAVE IN TRŽENJA**

1. PODATKI O VLAGATELJU

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

Naziv izvajalca:	
Ime in priimek odgovorne osebe:	
Naslov/sedež izvajalca:	Ulica/hišna št.: Poštna št./kraj:
Naslov/sedež podružnice: (v kolikor ima podružnico)	Ulica/hišna št.: Poštna št./kraj:
Tel:	
E-pošta:	
Davčna številka:	
Matična številka (pravna oseba)	
Davčni zavezanec (<i>obkroži</i>): ¹	DA NE
Številka računa:	SI 56
Banka, pri kateri je odprt račun:	
Ime in priimek kontaktne osebe:	
Telefon in e-pošta:	
Število članov društva ali združenja (<i>obkroži</i>):	a) do vključno 10 članov; b) od 11 do vključno 20 članov c) od 21 do vključno 50 članov d) 51 in več članov

¹ V kolikor je vlagatelj zavezanec za DDV, DDV ni upravičen strošek.

2. OSNOVNI PODATKI O IZOBRAŽEVANJU IN USPOSABLJANJU

(ustrezno vpišite, označite)

A. Vrsta izobraževanja, usposabljanja in upravičeni stroški (ustrezno obkrožite):

- stroški za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

B. Vrsta izobraževanja, usposabljanja:

(to točko izpolnite za vsako izobraževanje, usposabljanje posebej)

1. Naziv in kratek opis izobraževanja, usposabljanja:

2. Kraj izvedbe: _____

3. Termin in trajanje: _____

4. Skupni upravičeni stroški:

- brez DDV _____ EUR,

- z DDV _____ EUR.

5. Specifikacija upravičenih stroškov (za člane občine Laško):

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
SKUPAJ:		

* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti finančno ovrednoten program izobraževanja oz. usposabljanja!

6. Predvideno število udeležencev iz Občine Laško (upravičenci so udeleženci, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno bivališče oz. sedež v Občini Laško, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oz. v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju Občine Laško; upravičenci so tudi družinski člani, ki imajo stalno prebivališče na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež in kmetijske površine na območju Občine Laško) : _____.²

7. Upravičen strošek izobraževanja, usposabljanja na posameznega udeleženca iz občine Laško: _____ EUR

C. Specifikacija vseh upravičenih stroškov (vsa izobraževanja, usposabljanja, ki ste jih navedli pod točko B) – za člane občine Laško

Naziv izobraževanja, usposabljanja	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
SKUPAJ:		

D. Finančna konstrukcija (vsota vseh izobraževanj, usposabljanj navedenih pod točko C) – za člane občine Laško

V kolikor ste zavezanec za DDV, se za sofinanciranje upoštevajo vrednosti brez DDV.

Viri financiranja	Višina v EUR	% delež ³
Lastna sredstva		
Občina Laško		
Drugi viri RS (navedite)		
Drugo (vpišite)		
SKUPAJ		100%

² V kolikor se posameznega izobraževanja, usposabljanja ne bo udeležil noben upravičenec iz občine Laško, izvajalec ni upravičen do sofinanciranja!

³ Delež sofinanciranja s strani občine je 100% upravičenih stroškov oz. maksimalno 1.000,00 EUR.

3. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam,

1.	da smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore;
2.	da nismo podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;
3.	da nimam neporavnanih zapadlih obveznosti do Občine Laško oz do države in neplačanih zapadlih prispevkov in plač do zaposlenih;
4.	da se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašamo;
5.	da so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi;
6.	<p>da smo seznanjeni s sankcijami: v primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev moramo vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:</p> <ul style="list-style-type: none">– da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;– da sem za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;– da sem za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva. <p>V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, izgubimo pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Laško za programsko obdobje 2015-2020 za naslednji dve leti.</p>
7.	da nismo pričeli z izvedbo izobraževanja, usposabljanje pred 1. 1. 2022
8.	da nismo prejeli nobenih sredstev na podlagi uredbe de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu oziroma smo v tem obdobju prejeli _____ EUR iz naslova _____-;
9.	da smo za iste upravičene stroške že prejeli (ali zaprosili) pomoč v znesku _____ EUR iz naslova _____ in zagotavljamo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči (200.000,00 EUR oz. podjetij v komercialnem cestnem tovornem prometu 100.000,00 EUR) ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;
10.	da imamo ločeno dejavnost oziroma stroške vezane na določilo sedmega odstavka 18. člena Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Laško za programsko obdobje 2015-2020 za naslednji dve leti;
11.	da smo lastniško povezani s podjetji, ki so navedeni na seznamu;
12.	da za isto izobraževanje, usposabljanje, kot smo jih navedli v tej vlogi, do sedaj nismo prejele kakršnihkoli javnih sredstev Republike Slovenije ali Evropske unije oziroma so nam bila dodeljena sredstva v višini _____ EUR; v primeru odobritve drugih javnih sredstev za isto izobraževanje, usposabljanje bomo o tem seznanili občino; v primeru podpisa pogodbe z občino, bomo pred podpisom pogodbe podali izjavo, da ostalih javnih sredstev za to naložbo ne prejemam;
13.	da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajamo v vlogi, v letu 2020 nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli

	drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU);
14.	da v kolikor ne oddamo zahtevka v skladu z 11. členom pravilnika oz. izobraževanja, usposabljanja ne izvedemo, izgubimo pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednje leto;
15.	da bo prijavljena izobraževanje, usposabljanje zaključeno pred oddajo zahtevka za izplačilo;
16.	da bomo v primeru odobritve pomoči hranili vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem razpisu, deset let od datuma prejema pomoči;
17.	da za namen razpisa dovoljujemo Občini Laško pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

V/na _____, dne _____	_____ (Podpis vlagatelja)
-----------------------	------------------------------

4. OBVEZNE PRILOGE ⁴

1. Izpolnjen prijavni obrazec 5;
2. **Dokazilo o registraciji** za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore – kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdane s strani AJPES-a;
3. Dokazilo, da podjetje ni podjetje v težavah (ne sme biti starejše od 30 dni).
4. **Program izobraževanja oziroma usposabljanja** povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov; ***Iz programa mora biti razvidno koliko sredstev je namenjenih za posamezno občino (v primeru, da so člani iz več občin) in katere dejavnosti so predvidene.***
5. **Seznam članov ali izjavo o številu članov** na območju občine Laško (ne sme biti starejši od 30 dni)
6. Seznam lastniško povezanih podjetij – v primeru, da je podjetje lastniško povezano.
7. Predračuni oziroma računi in dokazila o plačilu stroškov, za katera se uveljavlja pomoč (veljajo računi z datumom po 1. 1. 2022) – ta priloga se obvezno priloži zraven zahtevka.

⁴ **Opomba: Vse priloge morajo biti zložene po vrsti kot so navedene zgoraj. Priložite jih za tem listom.**

ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV⁵

Ime in priimek/
naziv vlagatelja: _____

Naslov/sedež:
Ulica/hišna št.: _____

Poštna št./kraj: _____

Datum: _____

OBČINA LAŠKO
Mestna ulica 2
3270 Laško

Zadeva: **ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi odločbe št. _____ z dne, _____ in pogodbe o sofinanciranju št. _____ prosim za nakazilo odobrenih sredstev: _____ EUR.

Izjavljam,

1.	da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
2.	da je izobraževanje, usposabljanje zaključeno.

Priloge:

- Kopije računov in potrdil o plačanih računih. Upoštevajo se računi in potrdila o plačilu z datumom po 1. 1. 2022.
- Seznam upravičenih udeležencev izobraževanja, usposabljanja, ki naj vsebuje naslednje podatke o posameznem udeležencu: ime in priimek ter naslov, KMG-MID kmetijskega gospodarstva, podpis udeležencev.

Podpis vlagatelja:

⁵ Opomba: Zahtevk za izplačilo sredstev s prilogami NI obvezna priloga k vlogi (obrazcu). Zahtevk in račune dostavite na Občino Laško po zaključeni naložbi in do datumov opredeljenih v javnem razpisu.

VZOREC POGODBE ⁶

OBČINA LAŠKO, MESTNA ULICA 2, 3270 LAŠKO, ki jo zastopa župan Franc Zdolšek, matična št. 5874505, ID za DDV: SI11734612 (v nadaljevanju besedila : Občina)

In

vlagatelj /Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/

KMG-MID: _____, matična številka: _____, davčna številka: _____,
ki ga zastopa/katerega nosilec je _____ /ime in priimek zastopnika/nosilca/
(v nadaljevanju: končni prejemnik)

skleneta

P O G O D B O

O DODELITVI POMOČI – »DE MINIMIS« ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI LAŠKO ZA LETO 2022

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bil dne, __. __. 2022, na _____ objavljen Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanje in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Laško za leto 2022 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- da je Občina z odločbo št. _____, z dne _____, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini _____ EUR, in sicer za _____ /namen/.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi Priglasitve sheme državnih pomoči (št. priglasitve: M002-5874505-2015/1), priglašene Ministrstvu za finance v skladu s pravilom »de minimis«.

2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih) ter seznam upravičenih udeležencev izobraževanja, usposabljanja, ki mora vsebovati naslednje podatke o posameznem udeležencu: ime in priimek ter naslov, KMG-MID kmetijskega gospodarstva.

V primeru, da:

- so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni oz. kot je bilo predvideno v finančno ovrednotenem programu izobraževanja, usposabljanja, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.
- se posameznega izobraževanja, usposabljanja oz. svetovanja ne bo udeležil noben upravičenec iz občine Laško, odobrena sredstva za to usposabljanje, izobraževanje oz. svetovanje končnemu prejemniku ne bodo nakazana.
- se bo posameznega izobraževanja, usposabljanja oz. svetovanja udeležilo manjše število udeležencev iz občine Laško od predvidenega, se odobrena sredstva končnemu prejemniku ustrezno zmanjšajo.

3. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala predvidoma v letu 2022. Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun (podračun) končnega prejemnika št. _____, odprt pri _____. Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke SM 05300. Davčna osnova in način obdavčitve se določi na podlagi Zakona o dohodnini.

⁶ Opomba: Vzorec pogodbe NI obvezna priloga k vlogi (obrazcu).

4. člen

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da bo izobraževanje, usposabljanje zaključeno pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil Občini Laško vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na Občino Laško dostavil zahtevek s prilogami do v razpisu opredeljenih rokov za oddajo zahtevka, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upravičeni do povračila sredstev.

5. člen

Končni prejemnik se strinja, da mora z odločbo odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Laško za programsko obdobje 2015-2020 za naslednji dve leti.

6. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Edino Memić, svetovalko za gospodarstvo in kmetijstvo, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je _____.

7. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

8. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

9. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe.

10. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme dva izvoda Občina en izvod pa končni prejemnik.

Številka:

Datum:

Datum:

Župan Občine Laško
Franc Zdolšek

Končni prejemnik:

VZOREC SEZNAMA UDELEŽENCEV

SEZNAM UPRAVIČENIH UDELEŽENCEV IZOBRAŽEVANJA, USPOSABLJANJA:

NASLOV IZOBRAŽEVANJA, USPOSABLJANA:

dne: _____, kraj: _____,

Z. ŠT.	IME IN PRIIMEK	NASLOV	KMG-MID	PODPIS

OBRAZEC OVOJNICA

(kopijo spodnje tabele izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice)

<p>(izpolni vlagatelj) VLGATELJ:</p> <p>..... (Naziv/ime in priimek)</p> <p>..... (Naslov)</p> <p>..... (Poštna številka in kraj)</p>	<p>(izpolni Občina Laško – glavna pisarna - vhodna stampiljka za dokumente)</p>
--	---

**OBČINA LAŠKO
MESTNA ULICA 2
3270 LAŠKO**

"NE ODPIRAJ – RAZPIS KMETIJSTVO 2022 – UKREP ŠT. 5 "